**SMLOUVA č. 03/2025**

o vzájemné spolupráci na pořádání uměleckého pořadu

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**I. Smluvní strany**

**1.** **Dům umění města Brna, příspěvková organizace**

zastoupený Mgr. Terezií Petiškovou, ředitelkou

se sídlem v Brně, Malinovského nám. 2, PSČ 602 00

IČ 00101486

DIČ CZ00101486

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr., vložka 31

bankovní spojení: Komerční banka, a.s. pobočka Brno, č. účtu 8139621/0100

(dále jen "DU")

a

**2.** **Organizátor, Witte lijnen s.r.o.**

zastoupený Marek Fišerem

se sídlem: Skřivanova 337/7, Ponava, 602 00 Brno

IČO 19605803

zapsán v obchodním rejstříku C 135275/KSBR Krajský soud v Brně

bankovní spojení: 2002765348/2010

(dále jen „pořadatel“)

**II. Předmět smlouvy**

1. Obě strany se dohodly na spoluorganizaci výstavy umělkyně Johany Merta s názvem „Over all possibilities“ a souvisejícím doprovodným programu v období 20. – 28. 8. 2025 v Domě Umění, Malinovské náměstí 2, Brno 60200.
2. Obě strany souhlasí že způsobené náklady spojené s výstavou pro organizátora činí 350 000 kč bez dph a pro DUmB 100 000kč bez dph.

**III. Povinnosti smluvních stran**

1. **Práva a povinnosti DUmB**
   1. poskytne v termínech 20. – 28. 8. 2025 prostory Foyer (vstupní hala) a galerie JK Domu Umění, Malinovské náměstí 2, Brno 602 00 včetně elektřiny, osvětlení nutné pro konání kompletního programu.
   2. poskytne přístup a možnost prezentace na předurčených reklamních plochách na budově Domu Umění, Malinovské náměstí k prezentaci velkoplošných děl.
   3. zajistí propagaci akce v rámci svých běžných zvyklostí (web, newsletter, sociální sítě atd.)
   4. zajistí kurátorskou podporu z kapacit týmu DUmB (Júlia Bútorová)
   5. zajišťuje dohled nad výstavou (kustodi – 2 osoby denně)
2. **Práva a povinnosti organizátora**
3. zajistí honoráře umělcům a spolu autorům výstavy a doprovodného programu
4. zajistí instalaci 20. - 22. 8., a deinstalaci 28. 8. výstavy
5. zajistí dovoz/odvoz děl, instalaci/deinstalaci a bezpečné ukotvení děl/objektů na reklamní plochy Domu Umění na Malinovském náměstí.
6. zajistí ohlašovací povinnost provozovatele dle autorského zákona, případná vyrovnání požadavků OSA,
7. v průběhu výstavy organizátor povede (pravděpodobně) 3 doprovodné programy ve formě workshopů pro veřejnost.
8. v den vernisáže povede komentovanou prohlídku pro uměleckou obec a média v součinnosti s týmem DUmB,
9. zajistí a uhradí fotodokumentaci výstavy i doprovodného programu
10. zavazuje se respektovat organizační a bezpečnostní pokyny Domu umění,
11. zavazuje se respektovat zákaz kouření ve všech prostorách budovy; ve všech prostorách bez výjimky je zakázána jakákoliv manipulace s otevřeným ohněm,
12. odpovídá za všechny škody na majetku DU vzniklé jeho zaviněním během konání akce,
13. po ukončení akce uvede prostory do původního stavu

**IV. Smluvní pokuty, odstoupení od smlouvy**

1. Účastníci této smlouvy jsou oprávněni od smlouvy odstoupit, nesplní-li ten který z účastníků z vlastního zavinění některou z povinností stanovených touto smlouvou ani v dodatečné přiměřené lhůtě poskytnuté mu druhým z účastníků a znamená-li toto nesplnění povinnosti podstatné porušení smlouvy.
2. Odstoupením od smlouvy dle tohoto článku smlouva zaniká od počátku s účinností od doručení písemného projevu vůle od smlouvy odstoupit druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
3. Nároky účastníků smlouvy na náhradu škody a smluvní pokuty zůstávají při odstoupení od této smlouvy i při všech jiných případech zániku smlouvy zachovány. Pro smluvní pokuty sjednané touto smlouvou platí, že účastník, jemuž vznikne nárok na zaplacení smluvní pokuty, je oprávněn požadovat náhradu škody, pokud mu náleží podle obecně závazných právních předpisů, přičemž zaplacená smluvní pokuta se na náhradu škody nezapočítává a její výše výši náhrady škody neomezuje.

#### VI. Závěrečná ustanovení

1. Kontaktními osobami za produkci za DU je Tomáš Kelar, tel.: +420 xxx xxx xxx, email: [kelar@dum-umeni.cz](mailto:kelar@dum-umeni.cz) a Júlia Bútorová, email: butorova@dum-umeni.cz, tel číslo +420 xxx xxx xxx, za produkci organizátora Witte lijnen s.r.o.,Marek Fišer, email: [xxxx.xxxxx@xxxxxxx.cz](mailto:xxxx.xxxxx@xxxxxxx.cz), +420 xxx xxx xxx,
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech exemplářích, z nichž každá smluvní strana obdrží dva.
3. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze formou písemného dodatku k této smlouvě a podpisem oprávněných zástupců smluvních stran.
4. Organizátor tímto přebírá veškerou bezpečnostní odpovědnost a povinnostmi spojené s užíváním prostorů Galerie JK a Foyer (vstupní hala) Domu Umění.

V Brně dne 7. 7. 2025

**----------------------------------------- ----------------------------------------**

Terezie Petišková Marek Fišer

ředitelka Domu umění Města Brna Organizátor, Witte lijnen s.r.o.