



S/0533/2025/IO

Název veřejné zakázky: Zpracování PD - Bethel – ul. K Zahrádkám – rekonstrukce budovy
Číslo veřejné zakázky: P25V00000057

SMLOUVA O DÍLO

uzavřena podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Níže označené smluvní strany-----

statutární město Frýdek-Místek

se sídlem Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek

osoba oprávněna jednat: Petr Korč – primátor

IČO: 00296643

statutární město Frýdek-Místek není osobou povinnou k dani

tel. 558 609 111 – ústředna

kontaktní osoba ve věcech technických:

Ing. Kateřina Dehnerová, vedoucí IO, dehnerova.katerina@frydek-mistek.cz/558 609 260

Nicole Pivoňová, technik IO, pivonova.nicole@frydek-mistek.cz/558 609 264

▪ **dále jen objednatel**

a

BENEPRO, a.s.

se sídlem Tovární 1707/33, 737 01 Český Těšín

zastoupena Ing. Roman Hlaušek, člen představenstva

IČO: 26820781

DIČ: CZ26820781

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským/městským soudem v Ostravě pod sp. zn. Oddíl B vložka 3317

č. účtu: 86-6051280257/0100

tel: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

▪ **dále jen zhotovitel**

▪ **objednatel a zhotovitel dále jen smluvní strany**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto Smlouvu o dílo k veřejné zakázce „**Zpracování PD - Bethel – ul. K Zahrádkám – rekonstrukce budovy**“ následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

článek 1

Tuto smlouvu smluvní strany uzavírají s vědomím následujících skutečností:

- a) Objednatel má záměr zpracovat projektovou dokumentaci pro vydání rozhodnutí o povolení záměru (DSP) a projektovou dokumentaci pro provádění stavby (DPS) na rekonstrukci budovy čp. 1309, ul. K Zahrádkám, která je součástí pozemku parcela číslo 3926/1, zastavěná plocha a nádvoří v k.ú. Místek, a za tímto účelem provedl výběr zhotovitele v režimu zákona

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ), a to zadávacím postupem dle vnitřní směrnice QS-74-01 – výzvou k podání nabídky neomezenému počtu dodavatelů zveřejněnou na profilu zadavatele;

- b) Zhotovitel předložil v tomto zadávacím řízení nabídku, která byla objednatelem vybrána jako nejvhodnější, a proto smluvní strany sjednaly následující:

článek 2 **Předmět a rozsah plnění**

1. Předmětem smlouvy je:

- a) závazek zhotovitele zpracovat na svůj náklad a nebezpečí projektovou dokumentaci v níže definovaných výkonových stupních, výkon dalších činností dále definovaných a nezbytných pro realizaci akce „**Bethel – ul. K Zahrádkám – rekonstrukce budovy**“ (dále také **dílo**), včetně výkonu autorského dozoru;
- b) závazek objednatele dokončené dílo převzít a zaplatit sjednanou cenu.

2. Základní cíle stavebně-architektonického řešení rekonstrukce centra Bethel:

- zlepšení podmínek klientů noclehárny a nízkoprahového denního centra. Je nutné vytvořit podmínky pro min. 34 lůžek noclehárny a min. 25 míst nízkoprahového denního centra + 4 zaměstnanci, a to změnou dispozičního řešení objektu,
- novou střešní konstrukci (z důvodu špatného stavu dle posudku),
- výměnu oken, modernizaci vytápění, obnovení potřebného hygienického zázemí pro klienty i zaměstnance centra,
- nové sprchy pro klienty, nové toalety, skladové prostory, úpravu místností pro zaměstnance,
- nové připojení budovy na splaškovou kanalizaci a vodovodní řad (dokumentace přípojek vody a splaškové kanalizace bude poskytnuta po uzavření smlouvy),
- nakládání s dešťovými vodami,
- úpravu podkroví,
- nové vnitřní rozvody vody, kanalizace,
- dispoziční úpravu elektroinstalace silnoproudu a návrh kompletního řešení slaboproudu,
- interiérové vybavení ve standardu pro uvedený účel využití.

A. Nízkoprahové denní centrum (NDC) – 25 klientů

- Min. 2 x denní místnost pro pobyt klientů, alespoň jedna z místností s umývadlem pro možnost využití na ošetřovnu.
- Uzamykatelné skřínky pro osobní věci klientů, min. 40 ks.
- Kuchyňka se 2 sporáky, kuchyňskou linkou bez jídelních stolů; přístupná i z noclehárny– možno i jako malý kuchyňský kout v každé denní místnosti.
- 1 kancelář pro 2 soc. pracovníky – bezbariérový přístup.

B. Noclehárna – 34 klientů

- 2-6 lůžkové pokoje pro muže 26 lůžek– stačí minimální rozměr postel + židle; možno navrhnout i pro poschodová lůžka.
- Z toho 1 pokoj ve velikosti pro vozíčkáře pro 2 osoby umístěný v I. NP.
- 2-4 lůžkové pokoje - celkem 8 lůžek pro ženy.

C. Sociální zázemí a navazující prostory pro NDC a Noclehárnu

- U hlavního vstupu recepce pro 2 osoby (přízemí).

- Společné sociální zázemí pro A a B včetně sprch; nutné ve standardu imobilní; odděleně pro muže a ženy (ženy stačí menší – jedna sprcha a dva záchody – pro denní centrum).
- 1 místnost sklad prádla + čistící prostředky, 1 místnost sklad provoz.
- 1 místnost sklad potravin (umístěno u vstupu – recepce).

3. Projektová dokumentace bude řešit v rámci objektu - budovy čp. 1309:

- V objektu budou osazeny kamery na chodbách a pro monitoring okolí objektu se záznamem pouze pro pracovníky recepce.
- V objektu bude zajištěno připojení k internetu včetně možnosti připojení na WIFI.
- Pracoviště zaměstnance bude mít nouzové tlačítko pro výstup na městskou policii a výstup na vrátnici.
- Objekt bude splňovat požadavky **bezbariérový I. NP včetně vstupu např. vybudováním nájezdové rampy u předního vstupu.**
- Dodávka a montáž kuchyňských linek, pro klienty jsou možné i kovové.
- WC pro zaměstnance.
- Revize a posouzení stávajícího vytápění.

Minimálně požadované stavební práce:

- Kompletní výměna střešní konstrukce včetně střešních oken.
- Výměna stávajících okenních a dveřních otvorů.
- Výměna interiérových dveří.
- Zpracování PENB objektu; zateplení obvodového pláště, pokud vyplývá z PENB.
- Odkrytí a znovu provedení podlahové konstrukce půdy .
- Navrhnout opatření proti vlhkosti suterénního zdiva.
- Rekonstrukce hygienických zázemí.
- Nové vnitřní rozvody vody a kanalizace včetně rozvodu pro hydrant dle PBŘ.
- Úpravy elektroinstalace v důsledku dispozičních změn.
- Modernizace vytápění; elektrický zdroj.
- Zrušení stávající přípojky vody.
- Zrušení žump.
- Interiérové vybavení.
- Ostatní bude projednáváno při kontrolních dnech přípravy PD viz požadavky výše.

4. Zhotovitel se zavazuje zpracovat projektovou dokumentaci v následujících stupních:

4.1 **Projektová dokumentace ve stupni pro vydání rozhodnutí o povolení záměru** bude zpracována v rozsahu odpovídajícím:

- a) zákonným požadavkům zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb,
- b) zaměření stávajícího stavu vč. výškopisného a polohopisného zaměření s napojením na S-JTSK,
- c) dendrologickému průzkumu dřevin dotčených stavbou a jejích řešení s OŽPaZ MMFM (náhradní výsadba, nutnost kácení nebo ochrany apod.),
- d) všem potřebným průzkumům, zkouškám, měření potřebnému pro zpracování projektové dokumentace,
- e) statickým výpočtům konstrukčních částí, určení příslušných norem ČSN, DIN a TKP,
- f) zásadám organizace výstavby, soupisu podmínek pro provádění stavby z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. - zejména informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích a požadavky na zpracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- g) všem změnám a dodatkům k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty v těchto řízeních dotčenými,
- h) propočtu celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory zpracovaný použitím oceňovacích metod a cenových soustav vydávaných společností ÚRS CZ, a.s., se sídlem Praha - Malešice, Tiskařská 257/10, PSČ 108 00, IČO 47115645 nebo RTS a.s. se sídlem Lazaretní 4038/13, Brno PSČ 615 00, IČO 25533843, včetně ostatních nákladů potřebných na přípravu a realizaci akce a uvedení stavby do provozu,
- i) **výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o povolení záměru**, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná správní rozhodnutí a další doklady nutné pro vydání povolení záměru, která obsahuje:
 - zajištění příslušných správních rozhodnutí orgánů a subjektů, dotčených v budoucích správních řízeních ohledně realizace akce, které budou sloužit jako přílohy pro podání žádosti o povolení záměru,
 - vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako přílohy k žádosti na odstranění stavby a povolení záměru,
 - zabezpečení vyjádření všech účastníků správních řízení,
 - zpracování žádosti o povolení záměru ~~předložením žádosti~~ včetně příloh ~~objednateli~~ k podání na stavební úřad,
 - zapracování všech požadavků stavebního úřadu, dotčených orgánů státní správy a subjektů dotčených správním řízením—pro doplnění i o povolení záměru a pro zabezpečení vydání povolení.

Výkon inženýrské činnosti bude zhotovitelem jako příkazníkem realizován pro objednatele jako příkazce na základě k tomu udělené plné moci.

4.2 Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále také DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v oceněné a neoceněné verzi. Projektová dokumentace bude zpracována v rozsahu přílohy č. 8 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a její součástí bude:

- a) soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- b) návrh časového měsíčního harmonogramu realizace stavby;
- c) součinnost zhotovitele v rámci zadávacích řízení k realizaci veřejných zakázek navazujících na předmět plnění;

Soupis prací s výkazem výměr

4.3 DPS bude sloužit současně jako podklad pro zadávací dokumentaci pro realizaci stavby, a proto musí odpovídat požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

4.4 **Položka** podrobné části soupisu prací musí obsahovat minimálně:

- pořadové číslo položky,
- číselné zatřídění položky, pokud je možné danou položku zatřídit,
- popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací nebo dodávek,
- veličinu v jaké jsou uváděny měrné jednotky,
- počet měrných jednotek,
- označení použité cenové soustavy;

DPS bude sloužit současně jako podklad pro zadávací dokumentaci pro realizaci stavby, a proto musí odpovídat požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a údaje, technické požadavky a podmínky nezbytné pro zpracování nabídky – v rámci zadávací dokumentace na realizaci stavby budou sestaveny:

- V oceněném vyhotovení soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr se soupisem prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr s uvedením konkrétních položek dodávek (názvů výrobků, případně s uvedením výrobce) - pro účely kontroly objednatelem; Pro oceněný soupis prací bude použito aktuálních směrných cen, nejvýše však cen dle ceníku stavebních prací vydaného společností ÚRS CZ a.s. (Ústav pro racionalizaci ve stavebnictví; ÚRS CZ, a.s., IČO 471 15 645, se sídlem Praha - Malešice, Tiskařská 257/10, PSČ 108 00) v příslušné cenové úrovni (s min. aktualizací pro rok 2024).
- V neoceněném vyhotovení soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr uzpůsobeném i k ručnímu vpisování cen, bez konkrétních názvů výrobků a výrobců a položky budou obsahovat volný sloupec s označením "specifikace dodávky". Položky soupisu prací budou obsahovat označení cenové soustavy, pokud bude použita.
- Vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném oddíle soupisu prací jako samostatné položky (náklady související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud vyplývají z příslušné dokumentace; ostatní náklady vyplývající z jiných podmínek zadávací dokumentace, neuvedené v položkových soupisech stavebních objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů; zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geometrické zaměření dokončené stavby.
- Položkový rozpočet bude členěn dle stavebních oddílů a objektů tak, aby bylo možné provést rozdělení jednotlivých položek na položky investičního charakteru

(rozdělené na hmotný a nehmotný majetek) a na položky neinvestičního charakteru. Zhotovitel poskytne součinnost při rozdělení položkového rozpočtu dle účetního charakteru jednotlivých položek z důvodu jejich budoucího zatřídění do majetku města.

- Nebude-li to odůvodněno předmětem řešení, nesmí projektová dokumentace pro provedení stavby, jež bude užita k zadání veřejné zakázky jako součást zadávací dokumentace, obsahovat zejména technické podmínky, požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků.
5. Součástí zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby je dále součinnost zhotovitele v rámci zadávacích řízení k realizaci veřejných zakázek navazujících na předmět plnění dle této smlouvy v podobě:
- zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku, a to ve lhůtě do 2 pracovních dnů po jejich obdržení.

6. Výkon Dozoru projektanta (dále také DP)

Autorský dozor je zhotovitel povinen vykonávat po celou dobu realizace stavby samostatně. Výkon dozoru projektanta a technické pomoci bude zhotovitel povinen provádět po celou dobu realizace samotné stavby dle projektové dokumentace zhotovené zhotovitelem dle této smlouvy, **a to na základě dílčích výzev objednatele v závislosti na potřebách objednatele k jeho uskutečnění.** Výkonem dozoru projektanta se zabezpečuje dodržování základních parametrů díla v souladu se stavebním povolením, s projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem, podmínkami smlouvy, doplňky a změnami projektové dokumentace, které budou schváleny objednatelem a dodatečně ověřenými stavebním úřadem, pokud je takové schválení třeba a sjednanými závaznými technickými normami a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy. Zhotovitel je povinen provádět dozor projektanta minimálně v níže uvedeném rozsahu:

- a) v souvislosti s realizací stavby poskytování konzultací a odborných doporučení na žádost objednatele ve lhůtě stanovené objednatelem,
- b) DP nad dodržováním projektové dokumentace s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením,
- c) vyjadřovat se ke změnám a odchylkám od projektové dokumentace při provádění stavby, posuzování těchto změn z hlediska dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů - provádí na žádost objednatele zpravidla zápisem do stavebního deníku,
- d) účast na zkouškách (i na komplexním vyzkoušení) a měřeních včetně vydání stanovisek k výsledkům – na výzvu objednatele,
- e) projednání a schvalování programu komplexního vyzkoušení navrženého zhotovitelem stavby,
- f) spolupráce při výběru a schvalování materiálů, zařízení a vybavení navrhovaných zhotovitelem stavby,

- g) posuzování změn a odchylek stavby oproti projektové dokumentaci navrhovaných zhotovitelem stavby, a to z hlediska ekonomického, tzn. z pohledu dodržení ekonomických parametrů stavby, případně jejich vliv na položkový rozpočet stavby s ohledem na ceny stanovené na základě výsledku zadávacího řízení objednatele
- h) spolupráce se zhotovitelem stavby, technickým dozorem objednatele, a v součinnosti s nimi, s příslušnými orgány státní správy, účast na kontrolních dnech,

Za výkon dozoru projektanta se nepovažuje průběžné odstraňování vad projektové dokumentace reklamované objednatelem způsobem dle ujednání v této smlouvě.

- 7. Součástí plnění dle této smlouvy je rovněž prezentace a obhajoba díla, jeho částí před orgány objednatele (rada města, zastupitelstvo města). Součástí plnění dle této smlouvy jsou také další práce touto smlouvou výslovně nezahrnuté, o nichž však zhotovitel věděl nebo mohl předpokládat na základě svých odborných znalostí, že jejich provedení je nutné pro řádné splnění předmětu této smlouvy.
- 8. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí veškeré údaje v projektové dokumentaci. Za tohoto stavu odpovídá zhotovitel za správnost a úplnost projektové dokumentace a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že příslušný stupeň projektové dokumentace byl objednatelem převzat bez jakýchkoliv výhrad.

9. Forma zpracovaného díla

Projektová dokumentace bude předána v následujícím počtu vyhotovení:

9.1. PD pro vydání rozhodnutí o povolení záměru:

Písemná forma – PD pro povolení záměru ve 2 vyhotoveních

Digitální forma – PD bude předána 1x ve formátu:

- texty v DOC a PDF,
- výkresy v DWG a PDF,
- tabulky a výpočty v XLS,

Splněním tohoto bodu se rozumí předání úplné projektové dokumentace ve stupni pro povolení záměru vč. podané žádosti na SÚ.

9.2 PD pro provádění stavby:

Písemná forma – PD pro provedení stavby v počtu 4 tištěných vyhotovení, z toho:

Digitální forma – PD bude předána na odpovídajícím nosiči dat 1 x ve formátu:

- texty v DOC a PDF,
- výkresy v DWG a PDF,
- tabulky a výpočty v XLS,
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve formátech XLS, PDF a XML v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb.

Excel formát bude obsahovat nastavené vzorce s tím, že zhotovitel zaručuje funkčnost všech vzorců, včetně celkových součtů.

10. Splněním tohoto výkonového stupně se rozumí předání úplné projektové dokumentace ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
11. Písemná forma projektové dokumentace musí být shodná s digitální formou; digitální formát prováděcí dokumentace pro zadání veřejné zakázky bude předán v jednotné formě a úpravě a v obecně přístupné verzi každého z použitých programů.

článek 3 **Doba, místo a další podmínky plnění**

1. Zhotovitel je povinen zahájit provádění díla nejpozději **do 10 dnů od nabytí účinnosti smlouvy. Zahájením se rozumí uskutečnění 1. koordinační schůzky svolané zhotovitelem dle ujednání v článku 5 této smlouvy.**
2. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení celého funkčního a bezvadného předmětu plnění díla v následujících lhůtách:
 - projektová dokumentace ve stupni pro povolení záměru (DSP) **do 150 dnů** od zahájení prací
 - projektová dokumentace ve stupni pro provádění stavby (DPS) **do 90 dnů** od písemné výzvy objednatele.
3. Dokončené dílo, resp. jeho dílčí části, musí být předány objednateli v termínech dle této smlouvy, a to protokolárním předáním a převzetím bez vad a nedodělků.
4. Místem plnění je budova Magistrátu města Frýdku-Místku, Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek, dílo převezme objednatel prostřednictvím osoby ve věcech technických.
5. Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, zejména zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy, českými technickými a evropskými normami.
6. Za řádně provedené dílo se považuje takové, které bude mít vlastnosti stanovené touto smlouvou, plynoucí z obecně závazných předpisů a norem (i jejich nezávazných částí), popřípadě vlastnosti obvyklé, bude splňovat náležitosti odpovídající účelu pro který je dané dílo určené a bude objednateli dodáno ve sjednaném termínu dle této smlouvy.
7. Zhotovitel je povinen objednateli dílo, resp. jeho dílčí část (DSP, DPS) v dostatečném předstihu před sjednaným termínem plnění v nezbytném rozsahu představit a obhájit. Objednatel dílo prohlédne, a buď dílo vrátí zhotoviteli s vytčením vad a nedodělků nebo protokolárně dílo odsouhlasí a převezme. Po odstranění nedodělků a případných vad bude dílo opět předloženo k odsouhlasení a převzetí. Kompletní dílo však musí být předáno v termínu dle této smlouvy v čistopise a vytištěno v předepsaném počtu paré dle této smlouvy.

Článek 4 Cena a platební podmínky

1. Cena za plnění dle čl. 2 této smlouvy je sjednána stranami na základě cenové nabídky zhotovitele a požadavků objednatele následovně:

	Jednotková cena za 1 h v Kč bez DPH	počet jednotek	Kč bez DPH	DPH %	Kč včetně DPH
a) Projektová dokumentace <i>pro</i> vydání rozhodnutí o povolení záměru (DSP)			250.000	52.500	302.500
b) Inženýrská činnost pro vydání povolení záměru (IS)			30.000	6.300	36.300
c) Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS)			495.000	103.950	598.950
d) Dozor projektanta *	800,00	30	24.000	5.040	29.040
Cena celkem			799.000	167.790	966.790

* Strany smlouvy berou na vědomí, že jednotková cena dozoru projektanta a předpokládaný rozsah 30 hodin je uváděn jako předpokládaný pro účely hodnocení nabídek v rámci poptávkového řízení; skutečná cena výkonu dozoru projektanta bude účtována v jednotkové ceně a skutečného rozsahu výkonu dozoru projektanta dle odst. 3 tohoto článku smlouvy.

2. Sjednaná cena bude účtována následovně:

- a) za zpracování projektové dokumentace pro povolení záměru, inženýrské činnosti, předáním komplexní projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o povolení záměru, plánu BOZP, odsouhlasené objednatelem bez výhrad ve formě a v počtu sjednaném ve smlouvě; zhotovitel vystaví daňový doklad (fakturu) se lhůtou splatnosti 14 dnů od doručení. Faktura bude uhrazena do výše 90 % z celkové ceny dokumentace pro povolení záměru a inženýrské činnosti k zajištění povolení záměru z částky bez DPH, a 100 % DPH. 10 % z celkové ceny této části díla bez DPH uhradí objednatel zhotoviteli po vydání povolení záměru. Tato pozastávka může být započtena v případě náhrady škody související s odstraňováním vad projektové dokumentace tohoto stupně nebo v případě smluvní pokuty sjednané dle této smlouvy.
- b) předáním komplexní projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS), odsouhlasené objednatelem bez výhrad ve formě a v počtu sjednaném ve smlouvě; zhotovitel vystaví daňový doklad (fakturu) se lhůtou splatnosti 14 dnů od doručení.
3. Výkon DP bude zhotovitel objednateli fakturovat v průběhu realizace stavby od převzetí stavby zhotovitelem do převzetí hotové stavby objednatelem, **a to na základě dílčích výzev objednatele v závislosti na potřebách objednatele k jeho uskutečnění.** Faktura za výkon dozoru Projektanta bude obsahovat objednatelem odsouhlasený soupis počtu hodin skutečně provedeného výkonu DP. Lhůta splatnosti faktury činí 14 dnů od jejího doručení objednateli. Pokud nebude zhotovitel vyzván k poskytnutí plnění dozoru projektanta objednatelem, zejména z důvodů, že nebude zadána zakázka na stavební práce, nevznikne zhotoviteli nárok na úhradu za toto dílčí plnění. Zhotovitel nemůže v takovém případě odstoupit od smlouvy a ani uplatnit nárok na náhradu škody.
4. Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat platným právním předpisům ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zejm. zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonu č. 513/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je účtující strana povinna ve faktuře vyznačit tyto údaje:
- číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
 - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
- Přílohou faktury za projektovou dokumentaci bude protokol o předání a převzetí projektové dokumentace v počtu a ve formě dle této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje některou náležitost stanovenou v tomto článku smlouvy; ve vrácené faktuře je povinen vyznačit důvod vrácení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení (předání) opravené faktury. Povinnost splnit peněžitý závazek dle této smlouvy té které strany je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu té které strany.

článek 5 Spolupůsobení zhotovitele a objednatele

1. Zhotovitel se zavazuje v průběhu projektových prací konzultovat navržené řešení s objednatelem, se zástupci objednatele z investičního odboru (IO), případně dalších.

2. Zhotovitel je povinen svolat do 10 dnů od podpisu této smlouvy 1. koordinační schůzku se zástupci objednatele. Dílo bude průběžně konzultováno s objednatelem a jeho konečná podoba musí být objednatelem před finálním zpracováním odsouhlasena.
3. Zhotovitel je povinen v průběhu prací seznámit objednatele s rozpracovaným dílem na kontrolních dnech, ze kterých bude pořízen zhotovitelem zápis. Objednatel má právo na kontrolu průběhu provádění díla alespoň 1x za dva týdny v průběhu zpracování, nebude-li dohodnuto se zástupcem/i uvedenými v záhlaví smlouvy jinak. Kontrolní dny svolává zhotovitel prostřednictvím osoby uvedené v tomto článku nejméně tři dny předem. Kontrolní dny se budou konat v sídle objednatele, pokud se strany nedohodnou jinak. Seznámení s rozpracovaným dílem na kontrolních dnech bude představeno formou elektronické prezentace.
Veškerá komunikace osob v rámci součinnosti při plnění smlouvy bude probíhat pro účely zajištění pružnosti emailovou formou na adresy osob uvedených v záhlaví smlouvy; postačí i prostý email.
4. Objednatel je oprávněn a povinen zajistit účast oprávněného pracovníka na kontrolních dnech a poskytnout součinnost při zpracování a při projednávání dokumentace.
5. Zhotovitel se zavazuje písemné připomínky uplatněné objednatelem na poradách a v rámci součinnosti do čistopisu PD zapracovat.
6. Objednatel se zavazuje, že po dobu zpracování předmětu této smlouvy poskytne zhotoviteli v nezbytném rozsahu potřebné spolupůsobení, spočívající zejména v účasti na konzultacích, předání nově vzniklých skutečností, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba nutně vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

Článek 6 **Vady plnění**

1. Odpovědnost zhotovitele za technické řešení stavby uvedené v čl. 2. této smlouvy vyplývá ze zákona a trvá po celou dobu životnosti stavby. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, tj. v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a zákony souvisejícími, dále v souladu s ČSN, EN, ON a TP jimiž se definuje požadovaná kvalita a způsob její kontroly. Zhotovitel odpovídá za vady předmětu díla podle příslušných ustanovení občanského zákoníku, zejména § 2615 až 2619 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vyjde-li vada, kterou předmět díla měl v době převzetí najevo až po předání objednateli a zhotovitel na ni objednatele neupozornil, má právo na bezplatnou opravu či doplnění díla.
2. Zhotovitel odpovídá za kvalitu a řádnost a úplnost provedených projekčních prací jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu projekčních prací prováděných jeho subdodavateli.
3. Pokud se strany nedohodnou jinak, je zhotovitel povinen nejpozději do 5 dnů po obdržení písemného upozornění objednatele odstranit zjištěné vady projektové dokumentace tj., musí bezplatně opravit ty části dokumentace, kde byla vada zjištěna; opravou se rozumí vypracování změny projektové dokumentace, v níž bude vada odstraněna a bude vyprojektován nový bezvadný stav.

4. Neodstraní-li zhotovitel vady ve sjednaném termínu, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí objednateli zhotovitel. Zhotovitel souhlasí s tím, že tímto smluvním postupem objednatele nejsou narušena autorská práva zhotovitele.
5. O odstranění vady sepiše objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.
6. V případě výskytu vady na díle bude objednatel vady reklamovat bezodkladně po jejich zjištění na níže uvedené adrese:

a) do datové schránky: 5qzc4cs

b) na e-mail: [REDACTED]

c) na telefonním čísle: [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

V případě uplatnění vad způsobem uvedeným pod bodem c, musí být hlášení vady potvrzeno písemně, tzn. způsobem dle bodu a nebo b.

7. Oprávněná osoba objednatele může bez přítomnosti zástupce zhotovitele provádět běžné zásahy do dodaného díla v souladu s jeho účelem a příslušnými technickými podmínkami, s nimiž byl objednatel seznámen v předávacím řízení (protokolárním předáním a převzetím celé dodávky).

článek 7 **Smluvní sankce**

1. V případě prodlení zhotovitele s předáním předmětu díla, té které jeho dílčí části v termínu dle smlouvy má objednatel právo požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý započatý den prodlení. Tímto ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na případnou náhradu škody a ušlého zisku, které mu vzniknou prodlením zhotovitele. Smluvní pokutu je zhotovitel povinen uhradit do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem a objednatel je oprávněn ji započítat vůči daňovému dokladu – faktuře zhotovitele.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad dle termínu stanoveného ve smlouvě, se sjednává smluvní pokuta ve výši 5 000,-Kč za jednotlivě uplatněnou vadu. Smluvní pokutu je zhotovitel povinen uhradit do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem.
3. V případě prodlení zhotovitele se zpracováním odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku ve lhůtě do 2 dnů po jejich obdržení, se sjednává smluvní pokuta ve výši 1 000,-Kč za jednotlivě nezpracovanou odpověď/den.
4. Pro případ prodlení objednatele se zaplacením ceny díla na základě faktury dle smlouvy má právo zhotovitel požadovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení s placením dlužné částky. Úrok z prodlení objednatel uhradí do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného zhotovitelem.

5. Za každou vadu (chybu) v DPS v rozpočtech a ve výkazu výměr, zjištěnou při realizaci stavby toho kterého objektu, která si vyžádá zvýšení nákladů stavby od 50.000,- Kč bez DPH, může objednatel účtovat smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč + 1% z částky bez DPH, o kterou byly náklady zvýšeny.

Článek 8

Další podmínky provádění díla

1. Zhotovitel odpovídá za kvalitu a řádnost a úplnost provedených projekčních prací jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu projekčních prací prováděných jeho subdodavateli.
2. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli výhradní oprávnění k užití díla – projektové dokumentace dle této smlouvy způsobu předpokládanými zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, resp. § 2371 a násl. občanského zákoníku a vyplývajícím z účelu dle této smlouvy, tj.: pro účely, ke kterým je projektová dokumentace určena.
3. Objednatel má právo projektovou dokumentaci, jakož i v jejích rozpracovaných částech, neomezeně množit pro vlastní potřebu a předávat kopie projektové dokumentace nebo jejích částí třetím osobám k účelům:
 - a) publikačním a reprezentativním směřujících k prezentaci PD ve vztahu k orgánům objednatele, veřejnosti,
 - b) zabezpečení zadávacích řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) zhotovení stavby nebo její části,
 a to po dobu trvání autorských práv. Objednatel není povinen PD využít. Změny jsou přípustné jen s vědomím a souhlasem autora PD – zhotovitele.
4. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn objednateli uvedené oprávnění poskytnout z titulu vykonavatele majetkových autorských práv a podpisem smlouvy potvrzuje, že se majetkově vypořádal s původci (autory), spoluautory. Cena sjednána v této smlouvě zahrnuje rovněž náklad zhotovitele za případnou odměnu autorů.
5. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré technické a ekonomické podklady, výkresové a technické dokumentace včetně textových částí nebudou předány třetí osobě. Zhotovitel se rovněž zavazuje, že nebudou žádné třetí osobě poskytnuty jakékoliv informace související s touto PD. Ustanovení se nevztahuje na subdodavatele zhotovitele.
6. Shora uvedené ujednání se vztahuje pouze na ty části PD, které jsou, resp. se stanou autorským dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona; zhotovitel je oprávněn uvést při zveřejněních a oznámeních o stavebním díle své označení, včetně označení autorů, spoluautorů.
7. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn z titulu odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti. Pojistnou smlouvu, pojistný certifikát předloží vítězný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo.

Článek 9

Závěrečná ujednání

1. Zhotovitel se za podmínek stanovených touto smlouvou, v souladu s pokyny objednatele a při vynaložení veškeré potřebné odborné péče, zavazuje jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. umožnit kontrolním orgánům přístup i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství, utajované skutečnosti), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole – kontrolní řád.
2. Zhotovitel bere na vědomí a byl objednatelem seznámen, že na předmět díla bude podána žádost o finanční spoluúčast ve formě dotace z **prostředků Evropské unie, v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (název dotačního titulu: IROP 2021 – 2027, 30. výzva IROP – sociální služby SC 4.2 (ITI))**; v případě, že objednatel obdrží závazným aktem dotaci, zavazuje se zhotovitel:
 - a) v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), strpět kontrolu od kontrolních orgánů, které jsou oprávněny si vyžádat ke kontrole kompletní dokumentaci o zadání, realizaci a fakturaci veřejné zakázky,
 - b) na základě požadavku objednatele pro umožnění kontroly předložit kopie daňových dokladů – faktur, o provedených úhradách výrobků a subdodávek,
 - c) uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů, včetně požadovaných informací a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost,
 - d) opatřit všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření poskytovatele dotace, Zhotovitel prohlašuje, že je ke dni nabytí účinnosti této smlouvy s těmito pravidly seznámen.
3. Změny nebo doplnění smlouvy lze učinit výlučně písemně formou dodatků potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Smluvní strany řeší spory z této smlouvy vyplývající především vzájemnou dohodou. Nedojde-li k dohodě, předají strany spor věcně příslušnému soudu.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden zhotovitel.
6. Tato smlouva o dílo je uzavřena na základě rozhodnutí 74. schůze Rady statutárního města Frýdku-Místku konané dne 24.6.2025.

7. Objednatel jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejní tuto smlouvu způsobem dle tohoto zákona ve lhůtě 30 dnů od okamžiku uzavření. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv dle tohoto ujednání.
8. Zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na profilu zadavatele.
9. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydek-mistek.cz.

Za objednatele

Za zhotovitele:

Ve Frýdku-Místku

V Českém Těšíně

Petr Korč
primátor

ing. Roman Hlaušek
člen představenstva