

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

třída Kpt. Jaroše 7, 602 00 Brno, Česká republika, +420 542 167 111, posta@uohs.gov.cz, uohs.gov.cz

Preambule

Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem: „**Poskytování technicko - organizačních a poradenských služeb v oblasti požární ochrany a v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže v období od 1. 8. 2025 do 31. 7. 2029**“.

Článek I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Dodavatel se jako osoba odborně způsobilá zavazuje k poskytování technicko - organizačních a poradenských služeb v oblasti požární ochrany (dále jen „**PO**“) a v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) pro objednatele na pracovištích objednatele:
 - **budova na adrese třída Kpt. Jaroše 1926/7, Brno,**
 - **budova na adrese třída Kpt. Jaroše 1969/7a, Brno,**
 - **budovy detašovaného pracoviště Úřadu na adrese Českomalínská 588/14, Praha 6, Bubeneč:** (i) hlavní budova na pozemku st. p. 1209 v k. ú. Bubeneč, (ii) hospodářský objekt na pozemku č. parc. 1210/2 v k. ú. Bubeneč,
(vše společně dále jen „**budovy provozované objednatelem**“).
- 1.2 Podrobná specifikace poskytovaných služeb dodavatelem je vymezena v člancích II. a III. této smlouvy, a to včetně školení v oblasti PO a BOZP, které budou probíhat vždy současně a ve formě on-line (dále jen „**on-line školení**“).
- 1.3 Dodavatel se zavazuje poskytovat služby v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou. Dodavatel se zavazuje provádět svou činnost s potřebnou péčí a takovým způsobem, aby nebyly poškozeny zájmy objednatele.
- 1.4 Dodavatel se dále zavazuje, že bude nedostatky zjištěné v oblastech PO a BOZP neprodleně oznamovat objednateli formou písemného zápisu a odstraňovat je za nezbytné součinnosti objednatele v dohodnutých termínech, a to včetně závad zjištěných kontrolním orgánem.
- 1.5 Objednatel se zavazuje za účelem plnění této smlouvy dodavateli umožnit vstup do všech budov provozovaných objednatelem a poskytovat informace potřebné pro plnění této smlouvy, a dále se objednatel zavazuje dodavateli zajistit prostory na dobu nezbytně nutnou pro výkon jeho činností, obvykle v kancelářské místnosti Oddělení hospodářské správy v budově na adrese třída Kpt. Jaroše 1969/7 v Brně.
- 1.6 Objednatel se za plnění činností specifikovaných v článku I., II. a III. této smlouvy zavazuje hradit dodavateli odměnu dle článku V. této smlouvy.

Článek II. ČINNOSTI DODAVATELE V OBLASTI PO

2.1 Zpracování a vedení dokumentace PO:

- 2.1.1. Dodavatel je povinen zpracovávat, aktualizovat a řádně vést dokumentaci PO (dále jen „**dokumentace PO**“) dle § 15 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o PO**“), v rozsahu dle vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška o požární prevenci**“).
- 2.1.2. Dokumentace PO obsahuje zejména:
- dokumentaci o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo bez zvýšeného požárního nebezpečí – zpracování protokolu o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím,
 - stanovení organizace zabezpečení PO, která je zpracována v interní směrnici objednatele,
 - požární řád,
 - požární poplachové směrnice,
 - požární evakuační plán,
 - dokumentaci zdolávání požárů (operativní karta), kterou má objednatel zpracovanou pro budovy na adresách třída Kpt. Jaroše 1969/7a, Brno a třída Kpt. Jaroše 1926/7, Brno,
 - řád ohlašovny požárů,
 - tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců o PO, tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy preventivní požární hlídky,
 - dokumentaci o provedeném školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců o PO a o odborné přípravě preventivních požárních hlídek,
 - požární knihu,
 - požárně bezpečnostní řešení stavby.
- 2.1.3. Dodavatel aktualizuje stávající dokumentaci PO specifikovanou v odst. 2.1.2 této smlouvy tak, aby byla v souladu s aktuálními právními předpisy na úseku PO, a to pro budovy provozované objednatelem.
- 2.1.4. Dodavatel předá objednateli aktualizovanou dokumentaci PO ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne předání stávající dokumentace PO, a to jak v papírové, tak v elektronické podobě. O předání a převzetí aktualizované dokumentace PO bude sepsán předávací protokol, který bude obsahovat seznam převzatých dokumentů a bude podepsán oprávněnými osobami obou smluvních stran. V případě změn vypracuje dodavatel aktualizaci dokumentace zdolávání požárů (operativní karta) pro budovy na adresách třída Kpt. Jaroše 1926/7, Brno a třída Kpt. Jaroše 1969/7a, Brno.
- 2.1.5. Dodavatel je povinen vést dokumentaci PO a průběžně ji aktualizovat s ohledem na změny skutečného stavu věci a tak, aby byla v souladu s platnou právní úpravou po celou dobu účinnosti této smlouvy. Dodavatel je povinen provést řádnou aktualizaci každého dokumentu, který je součástí dokumentace PO, u kterého byl zjištěn nesoulad s platnými právními předpisy, nebo nastala změna, která má vliv na obsah dokumentace PO, a to nejpozději ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne zjištění nutnosti provést aktualizaci (např. ode dne zápisu o zjištěné závadě do požární knihy), nebo ode dne doručení písemné výzvy objednatele.

- 2.1.6. Dodavatel je povinen kontrolovat dokumentaci PO ve smyslu tohoto článku, zaznamenávat její výsledek v rámci preventivních požárních prohlídek zápisem do požární knihy, a to nejméně jednou za rok nebo po každém požáru anebo po každé provedené změně, která měla vliv na obsah dokumentace PO.

2.2 Kontrola stavu PO v budovách provozovaných objednatelem a při činnostech prováděných objednatelem:

- 2.2.1. Dodavatel je povinen sledovat, pravidelně kontrolovat plnění povinností objednatele vyplývajících z § 5 a § 6 zákona o PO a poskytovat poradenství objednateli při plnění těchto povinností. Dále je dodavatel povinen upozorňovat objednatele na neplnění povinností vyplývajících ze zákona o PO, navrhnout nápravu a odsouhlasit provedená nápravná opatření.
- 2.2.2. Dodavatel je povinen kontrolovat dodržování platných předpisů z oblasti PO, tj. zákona o PO, vyhlášky o požární prevenci a dalších příslušných prováděcích vyhlášek, v budovách provozovaných objednatelem v pravidelných cyklech uvedených v dokumentaci PO. O provedení této kontroly provede dodavatel bezodkladně zápis do požární knihy. Součástí tohoto zápisu jsou zjištěné závady a návrh nápravných opatření.
- 2.2.3. Dodavatel je povinen kontrolovat, zda všechna požárně bezpečnostní zařízení a všechny věcné prostředky požární ochrany mají platné doklady o kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení dle § 7 odst. 8 vyhlášky o požární prevenci, resp. doklady o provedené kontrole, údržbě nebo opravách hasicích přístrojů dle § 9 odst. 8 vyhlášky o požární prevenci, zda se jsou tato zařízení udržována v řádném provozuschopném stavu.
- 2.2.4. Dodavatel se zavazuje ve spolupráci s pověřeným zaměstnancem objednatele sledovat termíny a evidovat požadované kontrolní a revizní prohlídky, vést evidenci periodické údržby požárně bezpečnostních zařízení a požárně bezpečnostních systémů včetně výměn nefunkčních vadných zařízení a jejich nahrazením funkčními zařízeními.
- 2.2.5. Dodavatel se zavazuje kontrolovat v budovách provozovaných objednatelem zejména řádný stav a rozmístění všech tabulek a plánů informačního systému týkající se PO, značení únikových cest, požární evakuační plán, požární řád, požární poplachové směrnice, řád ohlašovy požáru a další. Dodavatel zodpovídá za řádný stav a správný text na těchto tabulkách a plánech. V případě jejich nesouladu s platnými právními předpisy navrhuje nápravu a kontroluje řádné provedení této nápravy.
- 2.2.6. Dodavatel se zavazuje zastupovat objednatele při jednáních s Hasičským záchranným sborem Jihomoravské kraje, spolupracovat při šetření požárů a jiných mimořádných událostí v oblasti PO.

2.3 On-line školení o PO a jejich termíny:

- 2.3.1. Dodavatel se zavazuje vytvořit, průběžně aktualizovat a provádět vstupní, periodická a mimořádná on-line školení o PO zaměstnanců objednatele a dalších osob níže uvedených (dále také „**proškolené osoby**“).
- 2.3.2. Dodavatel se zavazuje zpracovat a předat objednateli školicí materiály on-line školení, které budou obsahovat kompletní textový přepis on-line školení, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od termínu plnění dle odst. 4.1 této smlouvy. Školicí materiály předá dodavatel objednateli v elektronické podobě v otevřeném a editovatelném formátu. O předání a

převzetí školících materiálů bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán oprávněnými osobami obou smluvních stran.

2.3.3. Součástí on-line školení o PO je závěrečný test a vydání jedinečného certifikátu o absolvování příslušného on-line školení pro každou proškolenou osobu. Obsahem certifikátu bude alespoň:

- a) identifikační údaje o proškolené osobě a lektorovi,
- b) datum a název on-line školení,
- c) osnova on-line školení a přehled právních a ostatních předpisů z oblasti PO, včetně vnitřních předpisů objednatele, s nimiž byla proškolená osoba seznámena,
- d) popis způsobu, kterým byly ověřeny znalosti proškolené osoby,
- e) podpis proškolené osoby a lektora.

2.3.4. Termíny jednotlivých on-line školení:

- i. Vstupní on-line školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců provede dodavatel při nástupu či návratu do práce a při změně pracovního zařazení; stážistů a zaměstnanců externích dodavatelů objednatele při nástupu do práce.
- ii. Periodická on-line školení zaměstnanců provede dodavatel nejméně 1x za 24 měsíců.
- iii. Periodická on-line školení vedoucích zaměstnanců provede dodavatel nejméně 1x za 36 měsíců.
- iv. Mimořádná on-line školení zaměstnanců, stážistů a zaměstnanců externích dodavatelů objednatele provede dodavatel podle potřeby.

Dodavatel je povinen zajistit provedení periodických on-line školení podle bodu ii. a iii. tohoto odstavce ve lhůtě 10 pracovních dnů a mimořádného on-line školení podle bodu iv. tohoto odstavce ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k provedení on-line školení (za písemnou výzvu se považuje také výzva e-mailem).

2.4 Dodavatel se dále zavazuje provádět odbornou přípravu osob zařazených do preventivních požárních hlídek a činnosti v oblasti PO poskytované v rozsahu podle článku II. odst. 2.1 a 2.2 této smlouvy průběžně dle potřeby.

Článek III.

ČINNOSTI DODAVATELE V OBLASTI BOZP

3.1 Zpracování a vedení dokumentace BOZP

3.1.1 Dodavatel je povinen zpracovávat, aktualizovat a řádně vést příslušnou dokumentaci BOZP podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákoník práce**“), a zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**dokumentace BOZP**“).

3.1.2 Dokumentace BOZP obsahuje zejména:

- směrnice k zajištění BOZP,
- soupis vyhledaných rizik, jejich hodnocení a stanovená opatření,
- směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích čistících a dezinfekčních prostředků a ochranných nápojů,
- místní provozně bezpečnostní předpis, kterým se stanoví bezpečnost práce při provozování silniční dopravy dopravními prostředky,
- kategorizace prací,
- místní řády skladů,
- pokyny při vzniku pracovních úrazů, vedení evidence pracovních úrazů,
- harmonogram revizí a kontrol technických zařízení, jeho vedení,
- traumatologický plán.

3.1.3 Dodavatel aktualizuje stávající dokumentaci BOZP specifikovanou v odst. 3.1.2 této smlouvy tak, aby byla v souladu s aktuálními právními předpisy na úseku BOZP.

3.1.4 Dodavatel předá objednateli aktualizovanou dokumentaci BOZP do 30 dnů ode dne předání stávající dokumentace BOZP, a to jak v papírové, tak i v elektronické podobě. O předání a převzetí dokumentace bude sepsán předávací protokol, který bude obsahovat seznam převzatých dokumentů, a bude podepsán oprávněnými osobami obou smluvních stran.

3.1.5 Dodavatel je povinen vést dokumentaci BOZP a průběžně ji aktualizovat s ohledem na změny skutečného stavu věci a tak, aby byla v souladu s platnou právní úpravou po celou dobu účinnosti této smlouvy. Dodavatel je povinen provést řádnou aktualizaci každého dokumentu, který je součástí dokumentace BOZP, u kterého byl zjištěn nesoulad s platnými právními předpisy, nebo nastala změna, která má vliv na obsah dokumentace BOZP, a to nejpozději ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne zjištění nutnosti provést aktualizaci nebo ode dne doručení písemné výzvy objednatele.

3.2 Činnost v oblasti kontroly stavu BOZP v budovách provozovaných objednatelem:

3.2.1 Dodavatel je povinen provést prověrku BOZP podle § 108 odst. 5 zákoníku práce bezodkladně po podpisu této smlouvy a následně pravidelně 1 x za rok v budovách provozovaných objednatelem. O provedení uvedené prověrky provede dodavatel zápis o prověrce BOZP, který odevzdá objednateli. Součástí tohoto zápisu jsou zjištěné závady a návrh nápravných opatření se lhůtou provedení.

3.3 On-line školení o BOZP a jejich termíny:

3.3.1 Dodavatel se zavazuje vytvořit, průběžně aktualizovat a provádět vstupní, periodická a mimořádná on-line školení o BOZP zaměstnanců objednatele a dalších osob níže uvedených.

3.3.2 Dodavatel se zavazuje zpracovat a předat školicí materiály obsahující kompletní textový přepis on-line školení, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od termínu plnění dle odst. 4.1 této smlouvy. Školicí materiály předá dodavatel objednateli v elektronické podobě v otevřeném a editovatelném formátu. O předání a převzetí školicích materiálů bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán oprávněnými osobami obou smluvních stran.

3.3.3 Součástí on-line školení o BOZP je vydání jedinečného certifikátu pro každou proškolenou osobu o absolvování příslušného on-line školení a složení závěrečného testu. Obsahem certifikátu bude alespoň:

- a) identifikační údaje o proškolené osobě a lektorovi,
- b) datum a název on-line školení,
- c) osnova on-line školení a přehled právních a ostatních předpisů z oblasti PO, včetně vnitřních předpisů objednatele, s nimiž byla proškolená osoba seznámena,
- d) popis způsobu, kterým byly ověřeny znalosti proškolené osoby,
- e) podpis proškolené osoby a lektora.

3.3.4 Termíny jednotlivých on-line školení:

- i. Vstupní on-line školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců provede dodavatel při nástupu či návratu do práce a při změně pracovního zařazení; stážistů a zaměstnanců externích dodavatelů objednatele při nástupu do práce.
- ii. Periodická on-line školení zaměstnanců provede dodavatel nejméně 1x za 24 měsíců.
- iii. Periodická on-line školení vedoucích zaměstnanců provede dodavatel nejméně 1x za 36 měsíců.
- iv. Periodická on-line školení řidičů referentských vozidel a řidičů z povolání, kteří řídí vozidla o 3,5 tuny, provede dodavatel nejméně 1x za 12 měsíců.
- v. Mimořádná on-line školení zaměstnanců, stážistů a zaměstnanců externích dodavatelů objednatele provede dodavatel podle potřeby.

Dodavatel je povinen zajistit provedení periodických on-line školení podle bodu ii. a iii. tohoto odstavce ve lhůtě 10 pracovních dnů a mimořádného on-line školení podle bodu v. tohoto odstavce ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k provedení on-line školení (za písemnou výzvu se považuje také výzva e-mailem).

3.4 Další činnosti poskytované dodavatelem v oblasti BOZP:

3.4.1 Dodavatel se zavazuje spolupracovat (poskytovat poradenskou činnost) při šetření pracovních úrazů a v případě jiných mimořádných událostí v oblasti BOZP.

3.4.2 Dodavatel se zavazuje zastupovat objednatele při jednání s místně příslušným oblastním inspektorátem práce nebo krajskou hygienickou stanicí na úseku BOZP.

3.4.3 Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli poradenství a metodicky spolupracovat s objednatelem při vybavování budov předměty a informačním systémem týkajícím se oblasti BOZP (např. výstražné tabulky, barevná označení, apod.).

3.4.4 Dodavatel v rámci kontrolní činnosti dbá na to, aby veškeré interiéry budov provozovaných objednatelem byly řádně označeny v souladu s platnými právními předpisy na úseku BOZP. Nedostatky písemně oznámí objednateli a navrhne opatření k nápravě.

3.4.5 Dodavatel se dále zavazuje provádět činnosti v oblasti BOZP poskytované v rozsahu podle článku III. odst. 3.1, 3.2 a 3.4 této smlouvy průběžně dle potřeby.

Článek IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání **48 kalendářních měsíců** ode dne účinnosti smlouvy. Termín plnění smlouvy nastává nejdříve dne **1. 8. 2025**.
- 4.2 Místem plnění jsou budovy provozované objednatelem specifikované v odst. 1.1 článku I. této smlouvy a webové stránky dodavatele na adrese: www.jkmarketing.cz

V. ODMĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Celková cena za plnění dle této smlouvy za období její účinnosti (tj. 48 kalendářních měsíců) činí: 402.400,- Kč
- (slovy čtyři sta dva tisíce čtyři sta korun českých bez DPH),
- DPH ve výši 21 % činí: 84.504,- Kč
- (slovy osmdesát čtyři tisíce pět set čtyři korun českých),
- celková cena vč. DPH činí: 486.904,- Kč
- (slovy čtyři sta osmdesát šest tisíc devět set čtyři korun českých).

- 5.2 Celková cena dle článku V. odst. 5.1 smlouvy je podle níže uvedené tabulky¹ (dále jen „**tabulka**“) vytvořena následovně:

Položka	Specifikace poskytované činnosti	Jednotka	a. Cena za jednotku v Kč bez DPH	b. Počet jednotek (měsíců, nebo provedených školení)	c. Celková částka za položku v Kč bez DPH (c = a x b)
1	Poskytování průběžné činnosti v oblasti PO v rozsahu podle článku II. smlouvy a poskytování průběžné činnosti v oblasti BOZP v rozsahu podle článku III. smlouvy, vyjma činností uvedených níže; včetně vydání certifikátů o absolvování příslušného školení dle odst. 2.3.3 a 3.3.3 smlouvy.	Paušální částka za každý 1 kalendářní měsíc platnosti smlouvy	6800	48	326400
2	Vytvoření on-line vstupního školení zaměstnanců v oblasti PO podle článku II., odst. 2.3.1, a v oblasti BOZP podle článku III., odst. 3.3.1 smlouvy.	Cena za vytvoření online formy vstupního	8000	1	8000

¹ Poznámka k vyplnění tabulky: Dodavatel vyplní pole tabulky označená cihlovou barvou. Celkovou částku v Kč bez DPH z položky 8 tabulky přepíše do odst. 1. tohoto článku V. smlouvy.

		školení obsahující 2 části: oblast PO a oblast BOZP - jednorázově			
2a	Aktualizace on-line vstupního školení zaměstnanců v oblasti PO a BOZP (položka 2)	Cena za 1 aktualizaci vstupního školení	800	10	8000
3	Vytvoření on-line periodického školení zaměstnanců v oblasti PO podle článku II., odst. 2.3.1 smlouvy a periodického školení zaměstnanců v oblasti BOZP podle článku III., odst. 3.3.1 smlouvy.	Cena za vytvoření online formy školení obsahující 2 části: oblast PO a oblast BOZP - jednorázově	8000	1	8000
3a	Aktualizace on-line periodického školení zaměstnanců v oblasti PO a BOZP (položka 3)	Cena za 1 aktualizaci periodického školení	800	3	2400
4	Vytvoření on-line periodického školení vedoucích zaměstnanců v oblasti PO podle článku II., odst. 2.3.1 smlouvy a periodického školení vedoucích zaměstnanců v oblasti BOZP podle článku III., odst. 3.3.1 smlouvy.	Cena za vytvoření online formy školení obsahující 2 části: oblast PO a oblast BOZP - jednorázově	8000	1	8000
4a	Aktualizace on-line periodického školení vedoucích zaměstnanců v oblasti PO a oblasti BOZP (položka 4)	Cena za 1 aktualizaci periodického školení vedoucích zaměstnanců	800	2	1600
5	Vytvoření on-line periodického školení řidičů referentských vozidel a řidičů z povolení , kteří řídí vozidla do 3,5 tuny podle článku III., odst. 3.3.1 smlouvy.	Cena za vytvoření online formy školení – jednorázově	5000	1	5000
5a	Aktualizace on-line periodického školení řidičů referentských vozidel a řidičů z povolení (položka 5)	Cena za 1 aktualizaci školení řidičů	500	8	4000
6	Aktualizace dokumentace zdolávání požárů (operativní karta) pro budovy objednatele na adresách třída Kpt. Jaroše	Cena za 1 aktualizaci dokumentace	4000	4	16000

	1926/7 a 1969/7a, Brno, podle článku II., odst. 2.1.2 a 2.1.3 smlouvy.	zdolávání požáru			
7	<u>Aktualizace dokumentace PO</u> podle článku II., odst. 2.1.3 smlouvy a <u>aktualizaci dokumentace BOZP</u> podle článku III., odst. 3.1.3 smlouvy	Cena za 1 aktualizaci dokumentace	2500	6	15000
8	<u>Celková cena za provedení plnění dle smlouvy v předpokládaném rozsahu za dobu účinnosti smlouvy v Kč bez DPH.</u>				402400

5.3 Celková cena je po celou dobu účinnosti smlouvy závazná, neměnná a není možné ji překročit, pokud to výslovně neupravuje tato smlouva. Celková cena zahrnuje veškeré náklady a výdaje dodavatele nutné k řádnému plnění této smlouvy, a to včetně nákladů na dopravu.

5.4 **Změna celkové ceny** (zvýšení či snížení) za plnění této smlouvy je možná po vzájemné dohodě obou smluvních stran a jen v případě, že bude dodavatelem proveden vyšší či nižší počet aktualizací on-line školení oproti předpokládanému počtu a nebude zpracována aktualizace dokumentace zdolávání požárů (operativní karta). Změna celkové ceny je dále možná, pokud při plnění smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě se výše ceny upraví podle výše sazby DPH platné v době vzniku zdanitelného plnění. Ke změně výše sazby DPH se nevyžaduje vyhotovení dodatku ke smlouvě a účinnost této změny nastává účinností změny příslušného právního předpisu.

5.5 Dodavatel je oprávněn fakturovat paušální částku za 1 kalendářní měsíc (položka 1) za každý kalendářní měsíc, ve kterém byly řádně provedeny průběžné činnosti v rozsahu podle článku II. a III. této smlouvy, a to do 10. dne následujícího měsíce. Cenu za provedení aktualizace příslušného on-line školení, dokumentace PO a operativní karty (položky 2a, 3a, 4a, 5a, 6 a 7) je dodavatel oprávněn fakturovat po jejich provedení. Cenu za vytvoření vstupního, periodického on-line školení a periodického on-line školení řidičů (položky 2, 3, 4 a 5) je dodavatel oprávněn fakturovat samostatně po podpisu předávacího protokolu podle odst. 2.3.2 a 3.3.2 této smlouvy.

5.6 Objednatel neposkytuje dodavateli na provedení předmětu smlouvy zálohy. Cenu zaplatí objednatel formou bezhotovostního převodu na účet dodavatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu předepsané příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu nebo bude-li mít jiné závady v obsahu, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě její splatnosti dodavateli vrátit a dodavatel je povinen vystavit a doručit objednateli fakturu opravenou či doplněnou. V případě vrácení faktury dodavateli dle předcházející věty se lhůta splatnosti přerušuje a nová lhůta splatnosti počíná běžet od počátku až dnem následujícím po dni, kdy byla opravená nebo doplněná faktura splňující všechny náležitosti dle příslušných právních předpisů doručena objednateli.

5.7 Splatnost faktury činí 15 (slovy „patnáct“) kalendářních dnů a počítá se ode dne doručení faktury objednateli. Smluvní strany se dohodly, že dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 15 dnů po jejího obdržení, ale po termínu, který je na daňovém dokladu uveden jako den splatnosti.

Článek VI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 6.1 Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, která jsou předmětem této smlouvy a nese odpovědnost za provádění činností v rozsahu požadovaném smlouvou. V případě porušení jeho povinností a závazků vyplývajících ze smlouvy nese odpovědnost za škody takto vzniklé.
- 6.2 Dodavatel je povinen uhradit objednateli škody způsobené mu zaplacením pokut za porušení předpisů v oblasti BOZP a PO, ledaže prokáže, že na porušení povinností objednatele upozorňoval, navrhl opatření ke sjednání nápravy, která nebyla dodržena, nebo pokuta byla způsobena předáním chybných podkladů ze strany objednatele. Současně dodavatel prohlašuje, že uzavřel smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s poskytováním činnosti dle této smlouvy s pojistným plněním minimálně ve výši 3.000.000,- Kč (slovy: tři miliony korun českých). Dodavatel se zavazuje toto pojištění udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy, což je povinen prokázat kdykoliv, kdy o to bude objednatel požádán.

Článek VII. OCHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST A UVEŘEJŇOVÁNÍ UZAVŘENÉ SMLOUVY

- 7.1 Smluvní strany stanoví dohodou, že žádné ustanovení této smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství dle § 504 občanského zákoníku, ani neobsahuje důvěrnou informaci o poměrech smluvní strany nebo skutečnostech, které má smluvní strana potřebu ochraňovat jako důvěrnou informaci nebo předmět obchodního tajemství.
- 7.2 Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinen uveřejnit smlouvu prostřednictvím registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že splnění této zákonné povinnosti uveřejnit uzavřenou smlouvu, případně smluvní dodatek, zajistí objednatel.
- 7.3 Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je na základě žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout informace vyplývající z této smlouvy s výjimkou informací v citovaném zákoně stanovených.
- 7.4 Dodavatel bere na vědomí, že v případě kontroly konané u objednatele, je objednatel povinen tuto smlouvu zpřístupnit kontrolnímu orgánu, a to na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.5 Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy. Tato povinnost se rovněž vztahuje na veškeré informace a dokumentaci, které objednatel předá dodavateli za účelem plnění smlouvy, a na veškeré skutečnosti, se kterými se dodavatel seznámí při plnění této smlouvy, zejména na skutečnosti tvořící předmět obchodního tajemství nebo důvěrnou informaci (dále jen „**chráněné informace**“).

- 7.6 Dodavatel se zavazuje neposkytovat a nezveřejňovat text písemné dokumentace související s výkonem jeho činnosti dle této smlouvy třetím osobám a nešířit a nezpřístupňovat chráněné informace třetím osobám, bez předchozího souhlasu objednatele. Splnění této povinnosti nevylučuje rozmnožení chráněných informací pro potřeby objednatele, které je nutné pro řádné plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 7.7 Povinnost mlčenlivosti je dodavatel povinen zachovávat jak po dobu plnění této smlouvy, tak po jejím dokončení; této povinnosti jej může zprostit pouze objednatel svým písemným prohlášením.
- 7.8 Dodavatel je povinen zajistit, že chráněné informace budou přístupné pouze zaměstnancům a/nebo jiným osobám, které se budou podílet na plnění této smlouvy (dále jen „**oprávněné osoby**“).
- 7.9 Dodavatel je povinen zajistit dodržování povinnosti mlčenlivosti ve stejném rozsahu u oprávněných osob, a to tak, aby oprávněné osoby byly touto povinností vázány i po skončení pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu k dodavateli.

Článek VIII.

SANKCE

- 8.1 Bude-li dodavatel v prodlení s provedením jakékoliv činnosti specifikované v některém z článků II. odst. 2.1.3 až 2.1.5, 2.2.1 až 2.2.3, 2.3. a 2.4. a III. odst. 3.1.3 až 3.1.5, 3.2.1 a 3.3 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy „pět set korun českých“) za každý započatý den prodlení. V případě, že v ustanoveních odstavců smlouvy citovaných v předcházející větě není uvedena lhůta pro provedení činnosti, má se za to, že lhůta pro provedení sjednané činnosti začíná běžet následující den po dni, kdy byla dodavateli doručena písemná výzva k provedení této činnosti a končí po uplynutí 5 pracovních dnů ode dne doručení této písemné výzvy.
- 8.2 V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dodavatele dle článku VII. této smlouvy, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy „sto tisíc korun českých“) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti. Nárokováním, resp. úhradou, této smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, která na základě porušení povinnosti mlčenlivosti vznikla objednateli či třetím osobám. Objednatel je oprávněn domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 8.3 Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta je splatná patnáctý (15.) kalendářní den ode dne doručení výzvy k její úhradě dodavateli.

Článek IX.

ZÁNIK SMLOUVY

- 9.1 Kterákoli ze stran může odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele se považuje, zejména:

- a) zpoždění dodavatele s poskytnutím služeb dle předmětu smlouvy delším než 48 hodin nebo
- b) provádění činností dle této smlouvy v rozporu s ustanovením(i) této smlouvy a/nebo jiných závazných dokumentů či právních předpisů.

9.2 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že:

- a) dodavatel nemá oprávnění stanovené právními předpisy k výkonu činností dle této smlouvy,
- b) na majetek dodavatele je vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele, či dodavatel vstoupí do likvidace,
- c) zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť dodavatel měl být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení nebo dodavatel před uzavřením smlouvy předložil údaje a dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele.

9.3 Odstoupení od smlouvy je objednatel povinen dodavateli oznámit písemně a je považováno za účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení dodavateli.

9.4 Účinky odstoupení od smlouvy se netýkají smluvních povinností souvisejících s povinností mlčenlivosti a povinnosti hradit smluvní pokuty či náhradu škody.

9.5 Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce, a to ode dne doručení výpovědi druhé smluvní strany. Dodavatel je však oprávněn vypovědět smlouvu nejdříve po 1 roce účinnosti této smlouvy.

9.6 Smlouvu lze dále ukončit i písemnou dohodou smluvních stran, v jejímž obsahu bude sjednáno vypořádání dosavadních vzájemných závazků smluvních stran.

Článek X. KOMUNIKACE

10.1 Veškerá sdělení v souvislosti se vznikem, změnou nebo zánikem závazků plynoucích z této smlouvy musí být formulována písemně a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem příslušné smluvní strany a doručována prostřednictvím datové schránky, doporučenou poštou nebo osobně.

10.2 Smluvní strany se dohodly, že (i) doručování provádějí na adresy / datové schránky uvedené v záhlaví této smlouvy nebo v případě adresáta – dodavatele, na doručovací adresu dodavatele, která byla oznámena v souladu s článkem XI. odst. 11.5 této smlouvy a (ii) obstarají řádné přijímání zásilek.

10.3 V případě, že smluvní strana odmítne převzít zásilku doručovanou provozovatelem poštovních služeb, nebo jinak vědomě zmaří dojití, má se za to, že odmítnutí převzetí zásilky nebo zmaření dojití je dnem jejího doručení. V případě, že smluvní strana nevyzvedne zásilku v úložní době u provozovatele poštovních služeb, má se za to, že zásilka byla doručena třetím pracovním dnem od uložení.

10.4 Ostatní sdělení a úkony týkající se plnění závazků z této smlouvy, neuvedená v článku X. odst. 10.1 této smlouvy, mohou být činěna písemně, telefonicky nebo prostředky elektronické komunikace, pokud není výslovně v jednotlivých ujednáních této smlouvy stanoveno jinak, a to kontaktními osobami uvedenými v záhlaví této smlouvy.

Článek XI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Objednatel prostřednictvím e-mailu neprodleně informuje dodavatele o uveřejnění této Smlouvy v registru smluv.
- 11.2 Tato smlouva a veškeré závazky vyplývající z této smlouvy se řídí a vykládají v souladu s právem České republiky. Práva a povinnosti stran, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.3 Jestliže se ukáže jakékoliv ustanovení nebo ujednání této smlouvy jako neplatné nebo nevymahatelné nebo právně neúčinné, nedotýká se to ostatních ujednání nebo ustanovení této smlouvy, a to za předpokladu, že ostatní ujednání smlouvy jsou od neplatného, nevymahatelného nebo právně neúčinného ustanovení smlouvy oddělitelná. Smluvní strany se zavazují, že takové ustanovení nebo ujednání nahradí platným, účinným a vymahatelným ustanovením nebo ujednáním, které má stejný nebo obdobný smysl nebo účinek a učiní tak do 15 (slovy: „patnácti“) pracovních dnů ode dne doručení výzvy jedné smluvní strany druhé smluvní straně.
- 11.4 Smluvní strany se zavazují, že budou postupovat v souladu s oprávněnými zájmy druhé strany, a že uskuteční veškerá právní jednání, která se ukážou být nezbytná pro realizaci povinností upravených touto smlouvou. Závazek součinnosti se vztahuje pouze na taková jednání, která přispějí či mají přispět k dosažení účelu smlouvy.
- 11.5 Veškeré změny a doplňky jednotlivých ustanovení této smlouvy mohou být provedeny pouze formou číslovaného písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami a výslovně nazvaného dodatek ke smlouvě, v případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy dodavatele, je dodavatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit objednateli. Pokud dodavatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v záhlaví této smlouvy.
- 11.6 V případě změny v osobě oprávněné jednat za smluvní stranu nebo kontaktních osob uvedených v záhlaví této smlouvy nebude vyhotoven dodatek ke smlouvě. Smluvní strana, u které ke změně těchto osob došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 11.7 Dodavatel není oprávněn převést jako postupitel svá práva a povinnosti ze smlouvy nebo její část na třetí osobu. Je možné jednostranné započtení objednatele vůči nároku dodavatele vzniklého ze smlouvy.
- 11.8 Tato smlouva se vyhotovuje ve 4 (slovy „čtyřech“) stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, z toho 1 (slovy „jedno“) vyhotovení obdrží dodavatel a 3 (slovy „tři“) vyhotovení objednatel. Toto ustanovení neplatí v případě, že bude smlouva podepsána elektronickým způsobem.
- 11.9 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena podle jejich vážné a svobodné vůle, že nebyly k jednání přinuceny pod hrozbou násilí ani lstí, smlouvu si přečetly, považují obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, jsou jim známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující a na důkaz toho připojují ke smlouvě své podpisy.

V Brně, dne: Za objednatele: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže vedoucí Oddělení hospodářské správy Ing. Jaroslav Ronzani Podpis:	V , dne: Za dodavatele: Podpis:
---	--