

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského
zákoníku

Projekt „Multikulturní Kadaň 2025“ je realizován v rámci programu s názvem „Systém výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2025“ spolufinancovaného Ministerstvem vnitra ČR a Úřadem Vysokého komisaře OSN pro uprchlíky (UNHCR).

Čl. I

Smluvní strany

Příkazce: **Město Kadaň**
se sídlem: Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň
Zastoupen: Mgr. Janem Losenickým, starostou
IČO: 00261912
Bankovní spojení: 94-1215441/0710
Číslo účtu: Česká národní banka

(dále jen „**příkazce**“)

a

Příkazník: **Development CFF, z.s.**
se sídlem: Jana Švermy 8, 432 01 Kadaň
Zastoupen: Barborou Krejčovou, předsedkyní spolku
IČO: 10943722
DIČ: neplátce DPH
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 123-5133070267/0100
Zapsán v obchodním rejstříku
vedeném u (dále jen „**příkazník**“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu (dále jen „**smlouva**“):

Čl. II

Předmět plnění

2.1. Prodávající se touto smlouvou zavazuje k plnění na základě výsledku zadávacího řízení „**Multikulturní aktivity v Kadani 2025**“ v souvislosti s realizovaným projektem kupujícího:

Název: Multikulturní Kadaň 2025

Název programu: Systém výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2025

2.2. Předmětem plnění smlouvy je zajištění aktivit zaměřených na propojení cizinců s majoritní společností, cílená pomoc cizincům žijící na území města Kadaně a podpora jejich integrace.

2.3. Zhotovitel je povinen včas a řádně provádět služby v souladu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce s názvem „Multikulturní aktivity v Kadani 2025“ vyhlášené dne 28. 5. 2025, nabídkou účastníka ze dne 11. 6. 2025 a dle požadavku objednatele.

Čl. III Činnost příkazníka

3.1. Příkazník se zavazuje pro příkazce realizovat předmět smlouvy rozdělený do těchto tří oblastí:

- **Multikulturní setkávání:** festival národnostních menšin, integračně-adaptační akce, turistický kroužek, výlety, multikulturní ples

Festival národnostních menšin

Jedná se o uspořádání festivalu, kde 10 národností představí své země v podobě ochutnávky tradičního jídla a kulturního vystoupení. Na festivalu bude dále zajištěno vystoupení tematické kapely.

Integračně-adaptační akce

Integračně-adaptační akce jsou zacílené na společné trávení času. Předmětem této oblasti bude uspořádání 10 akcí (tvůrčí tematické workshopy, přednášky, setkání), přičemž část z nich se uskuteční o víkendu.

Multikulturní ples

Cílem této oblasti je uspořádání multikulturního plesu, kde jednotlivé národnosti představí své tradiční pojetí zábavy zasazené do atmosféry české zábavy plesového charakteru. Konkrétně si jednotlivé národnosti připraví ukázkou tradičního společenského tance se snahou zapojení dalších účastníků plesu. Dále bude nachystána ochutnávka tradičních pokrmů. Na ples budou pozváni zástupci jednotlivých národnostních menšin, zástupci města, zástupci místních zainteresovaných neziskových organizací a hosté z široké veřejnosti. Část nákladů na uspořádání plesu je plánováno pokrýt z prodeje vstupenek a pokrytí části organizátorů dobrovolníky místních neziskových organizací.

Výlety

V rámci této oblasti dodavatel uspořádá 5 výletů s různým zaměřením (výlet do ZOO Praha, výlet do Thermal Saunia, výlet do Českého Krumlova, výlet do Staré Prahy a výlet do Krušnohoří) s cílem bližšího poznání sociokulturního prostředí České republiky. Bude vybírán poplatek 100 Kč a 50 Kč/osoba. Vybrané prostředky budou odečteny od nákladů na upořádání výletů.

Turistický kroužek

Bude zaměřen na pravidelné výlety do přírody, které se budou konat dvakrát měsíčně od července do října pro skupinu 17 lidí včetně 2 instruktorů. Cílem bude seznámit účastníky s přírodními, kulturními a historickými krásami české krajiny a blízkého okolí.

- **Volnočasové aktivity pro děti, mládež a dospělé:** mimoškolní aktivity, teen klub, příměstské tábory, doučování pro žáky základních škol, výuka českého jazyka pro žáky v letních měsících, dopolední klubík pro rodiče s dětmi, volnočasové aktivity, senior klub

Mimoškolní aktivity

Předmětem této aktivity je organizování a zajištění pravidelných zájmových kroužků i nepravidelných tematických setkávání na různá témata (např. dílničky, pohybové aktivity apod.).

Teen club

Teen club bude veden příslušníkem místní komunity. Bude se jednat např. o společné posezení nad společenskými hrami, ukázkou práce se sociálními sítěmi, společné návštěvy kulturních akcí či společné výlety.

Dopolední klubík pro rodiče s dětmi

Bude se jednat o společné setkávání rodičů a dětí od 0 do 5 let, tedy dětí, jež nenavštěvují předškolní vzdělávání. Cílem bude vytvoření prostoru pro společné trávení volného času a příprava

na český předškolní vzdělávací systém (např. základní slovní zásoba spjatá s fungováním předškolních zařízení).

Příměstské tábory

Tábory budou zaměřeny na rozvoj jazykových dovedností hravou formou a bude díky nim zajištěno hlídání dětí pro rodiče během letních prázdnin. Proběhne celkem 6 turnusů, každý pro max. 15 dětí, s vedoucím a asistentem. Každý turnus bude na jiné téma. Tábory budou probíhat denní formou od pondělí do pátku. Náplní budou poznávací výlety, výuka ČJ, hraní českých her apod. Tábor bude konán každý den od pondělí do pátku, přičemž čistý čas denně bude činit 8 hodin + 2 hodiny budou určeny pro vedoucího tábora k zajištění stravy, přípravě prostor, přípravě aktivit a k hrubému úklidu, který není zabezpečován uklízečkou (tj. úklid pomůcek, navrácení prostor do výchozího stavu – modulární nábytek, odnos odpadu apod.). Zároveň se počítá i s možným zpožděním rodičů; v takovém případě je nutné zajistit péči o děti nevyzvednuté včas.

Doučování pro žáky ZŠ

Doučování bude poskytováno v období školního roku, přičemž bude poskytováno doučování učiva, které dětem činí největší obtíže. Jedna hodina odpovídá jedné vyučovací hodině, tj. 45 minut.

Výuka ČJ pro žáky v letních měsících

Pro děti cizinců bude poskytována během letních měsíců výuka českého jazyka s cílem zlepšit jazykovou vybavenost. Jedna hodina odpovídá jedné vyučovací hodině, tj. 45 minut.

Volnočasové aktivity

Předmětem aktivity bude pořádání společného tematického setkávání jako jsou dílny pro dospělé, sportovní či kreativní aktivity, na pravidelné i nepravidelné bázi.

Senior club

Bude se jednat o pořádání společných besed na různá témata, seznamování se současnými technologiemi a trendy či společné navštěvování kulturních akcí, galerií či knihovny.

- **Zprostředkování překladatelské a tlumočnické činnosti a interkulturní asistence**

Překladatelství/tlumočení

Tlumočník/překladatel bude poskytnut na pomoc při jednání na úřadech, v bankách, u lékaře či pro případné přeložení dokumentů pro úřední styk.

Jazykové kurzy

Jazykové kurzy českého jazyka budou poskytovány pro dospělé a dospívající (tj. od 15 let) cizince z třetích zemí, a to na úrovni A1 a A2 s individuálním zaměřením na slovní zásobu. Účastníci kurzu budou rozděleni do skupin dle jejich úrovně znalosti jazyka. Část učebnic bude použito z již proběhnutých kurzů v minulých letech.

Sociokulturní a vzdělávací kurzy

Předmětem je pořádání sociokulturních a vzdělávacích kurzů např. na téma školství, zdravotnictví, zákony ČR či finanční gramotnost, aj.

Interkulturní asistence

Jedná se o zajištění aktivit, jež mají za cíl usnadnit integraci cizincům pobývajícím na území města Kadaně, jako je např. informační činnost, doprovod na úřady, do zdravotnických zařízení, komunikace se školskými zařízeními, pomoc při umísťování dětí do školských zařízení, monitorování situace atd. Interkulturní asistence bude probíhat formou terénní práce i formou konzultačních hodin.

Koordinace a zajištění chodu projektu

Koordinaci a zajištění chodu projektu budou zajišťovat koordinátor, asistent koordinátora, administrátor a další osoby, podílející se na zajištění realizace projektu.

Koordinátor bude zajišťovat plánování a organizaci aktivit, jejich monitoring, komunikaci s aktéry projektu, řízení týmu, kontrolu financí a rozpočtu, propagaci a kontrolu administrativy.

Asistent koordinátora bude zajišťovat asistenci při propagaci a monitoringu, plynulou komunikaci mezi realizátorem projektu a pracovníky projektu.

Administrátor bude zajišťovat logistiku a zpracování dokumentace a podkladů pro účetní.

Předmět plnění zahrnuje dále:

- konzultační činnost
- dohled nad publicitou projektu
- kontrola financí a rozpočtu

Předpokládaná cílová skupina a její počty

Jedná se o muže, ženy a děti, držitele dočasné ochrany z Ukrajiny, cizince z třetích zemí a majoritní společnost žijící ve městě Kadaň:

- Dospělí v produktivním věku – cca 1000
- Žáci a děti – cca 400
- Senioři – cca 40

Čl. IV

Práva a povinnosti smluvních stran

4.1 Smluvní strany se zavazují ke vzájemné součinnosti pro naplnění účelu této smlouvy.

4.2 Příkazce má právo kontrolovat provádění sjednaných prací a v případě zjištění závad a nedostatků požadovat jejich okamžitou nápravu.

4.3 Příkazník předá objednateli jmenný seznam zaměstnanců či osob pověřených plněním smluvních závazků. V případě jeho změny tento seznam ihned aktualizuje.

Čl. V

Doba a místo plnění příkazníka

5.1. Příkazník se zavazuje postupovat bez zbytečných průtahů a tak, aby byly dodrženy lhůty, které jsou stanoveny zákonem, a to za předpokladu náležité součinnosti příkazce.

5.2. Příkazník se zavazuje provést činnost dle čl. III smlouvy v těchto termínech:

Zahájení plnění veřejné zakázky:	neprodleně po nabytí účinnosti smluvního vztahu
Ukončení plnění veřejné zakázky:	do 31. 12. 2025

Místo plnění: Město Kadaň a celá Česká republika

Čl. VI

Cena a platební podmínky

6.1. Za činnosti příkazníka vymezené v čl. III smlouvy uhradí příkazce příkazníkovi smluvní odměnu, která činí **3.295.960,- Kč**.

6.2 Odměna dle článku 1 tohoto odstavce zahrnuje veškeré nutné a účelně vynaložené náklady příkazce při plnění činností této smlouvy, pokud ustanovení této smlouvy neupravuje jinak.

6.3 Příkazce neposkytuje zálohy. Platby podle odst. 6.1 tohoto článku uhradí příkazce na základě faktury příkazníka, příkazem k úhradě, do 30 dnů ode dne jejich obdržení. Fakturace za plnění díla bude probíhat měsíčně, a to v objemu skutečně provedených a vzájemně odsouhlasených činností/vždy po úspěšném provedení a předání jednotlivých dílčích plnění.

6.4 Faktury příkazníka musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Pro účel daňového dokladu se za den uskutečnění zdanitelného plnění považuje den, kdy je příkazník oprávněn podle smlouvy doklad vystavit. Neúplnou, nesprávně účtovanou nebo příslušnými doklady nedoloženou fakturu je příkazce ve lhůtě splatnosti oprávněn vrátit příkazníkovi, aniž by se tím příkazce dostal do prodlení se splatností. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne doručení faktury do sídla příkazce. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být příkazcem jednoznačně písemně vymezen.

Příkazník je povinen předkládat příkazci k proplacení pouze faktury, které obsahují název projektu.

6.5 V případě prodlení příkazce s úhradou plateb dle tohoto článku je příkazník oprávněn účtovat mu úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6.6 Povinnost příkazce zaplatit odměnu či jiné finanční plnění dle této smlouvy je splněna odepsáním příslušné částky z účtu příkazce.

Čl. VII

Ostatní povinnosti příkazníka

7.1. Příkazník je povinen provádět činnosti dle smlouvy s vynaložením odborné péče tak, aby nedošlo k porušení obecně závazných právních předpisů.

7.2. V případě prodlení příkazníka s realizací činností dle čl. V této smlouvy, je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 1.000, - Kč za každý započatý den prodlení.

7.3. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení Smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy. Příkazník je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy.

7.4. Příkazník je povinen se při plnění předmětu plnění řídit Zásadami pro poskytování dotací ze státního rozpočtu systémem výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2025.

Čl. VIII

Ochrana důvěrných informací

8.1. Příkazník je povinen zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od příkazce, nezprostí-li ho příkazce této povinnosti.

8.2. Při nakládání s osobními údaji se smluvní strany řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. IX

Ostatní a závěrečná ustanovení

9.1. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Smlouvu lze zrušit písemnou dohodou smluvních stran nebo odstoupením ze zákonem stanovených důvodů.

9.2. Příkazník prohlašuje, že není ve střetu zájmu ve smyslu § 44 zákona. Zájmy členů statutárních orgánů příkazníka, jeho zaměstnanců a osob pověřených příkazníkem k plnění závazků příkazníka z této smlouvy neohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením. Pokud v průběhu jejich působení pro příkazce během řízení dojde ke střetu zájmů, příkazník neprodleně tuto skutečnost oznámí příkazci.

9.3. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „**kolizní ustanovení**“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jakoby kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.

9.4. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného, a to pojišťovnou smlouvou č. 0029767580 uzavřenou s Českou podnikatelskou pojišťovnou, a.s. Pojistná částka z tohoto pojištění činí 20 000 000 Kč. Strany se dohodly, že odpovědnost příkazníka za újmu způsobenou příkazci je omezena výše uvedenou částkou, tedy 20 000 000 Kč.

9.5. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy a jí výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.

9.6. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze na základě dohody formou očíslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran na jedné listině.

9.7. Smlouva se pořizuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, v případě listinné formy smlouvy.

9.8. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní objednatel, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru zhotovitel.

9.9. Po uveřejnění v registru smluv obdrží příkazník elektronickou poštou od příkazce potvrzení z registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že příkazník nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.

9.10. Sjednává se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to desátým dnem ode dne vypravení písemnosti.

9.11. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

9.12. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé, svobodné, vážné a určité vůli a že se na jednotlivých ustanoveních této smlouvy dohodly jasně a určitě tak, aby z tohoto důvodu mezi nimi nedošlo ke sporům.

V Kadani dne

V Kadani dne

.....

Město Kadaň

Mgr. Jan Losenický, starosta

.....

Development CFF, z.s.

Barbora Krejčová, předsedkyně spolku

Příloha č. 1 – oceněný položkový rozpočet

Pol. č.	Název Položky	Jednotka	Cena jednotková bez DPH	Počet jednotek	Cena za položku celkem bez DPH	Cena za položku celkem s DPH
Osobní náklady						
1	Koordinátor projektu	měsíc	39 070,00 Kč	7	273 490,00 Kč	273 490,00 Kč
2	Asistent koordinátora	měsíc	4 000,00 Kč	7	28 000,00 Kč	28 000,00 Kč
3	Účetní	měsíc	10 000,00 Kč	7	70 000,00 Kč	70 000,00 Kč
4	Administrátor	měsíc	11 499,00 Kč	7	80 493,00 Kč	80 493,00 Kč
Dětské příměstské tábory tématicky zaměřené spojené s výukou ČJ v létě 2025 (6x turnus, každý pro max. 15 dětí)						
5	Vedoucí tábora	hodina	350,00 Kč	300	105 000,00 Kč	105 000,00 Kč
6	Asistent	hodina	350,00 Kč	300	105 000,00 Kč	105 000,00 Kč
7	Strava pro děti a personál (1x oběd, 2x svačina)	1osoba/týden	1 000,00 Kč	102	102 000,00 Kč	102 000,00 Kč
8	Pomůcky, odměny ze soutěže	set	350,00 Kč	90	31 500,00 Kč	31 500,00 Kč
9	Vstupné pro děti a personál	vstup	350,00 Kč	102	35 700,00 Kč	35 700,00 Kč
10	Pronájem prostor	turnus	1 200,00 Kč	6	7 200,00 Kč	7 200,00 Kč
11	Doprava	turnus	12 000,00 Kč	6	72 000,00 Kč	72 000,00 Kč
Mimoškolní aktivity pro děti						
12	Lektor	hodina	300,00 Kč	290	87 000,00 Kč	87 000,00 Kč
13	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	290	66 700,00 Kč	66 700,00 Kč
14	Pomůcky	set	32 500,00 Kč	1	32 500,00 Kč	32 500,00 Kč
Tlumočení/překladatelství						
15	Tlumočník/překladatel	hodina	350,00 Kč	450	157 500,00 Kč	157 500,00 Kč
Doučování pro žáky ZŠ (5 skupin á 5 osob á 24h)						
16	Lektor	hodina	300,00 Kč	120	36 000,00 Kč	36 000,00 Kč
17	Příprava na hodinu	hodina	75,00 Kč	120	9 000,00 Kč	9 000,00 Kč
18	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	120	27 600,00 Kč	27 600,00 Kč
19	Pomůcky/výukové materiály	set	2 500,00 Kč	1	2 500,00 Kč	2 500,00 Kč
Výuka ČJ pro žáky ZŠ v letních měsících (5-10 osob/kurz, 4 kurzy, 21h á kurz)						
20	Lektor	hodina	300,00 Kč	84	25 200,00 Kč	25 200,00 Kč
21	Příprava na hodinu	hodina	75,00 Kč	84	6 300,00 Kč	6 300,00 Kč
22	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	84	19 320,00 Kč	19 320,00 Kč
23	Pomůcky/výukové materiály	set	2 500,00 Kč	1	2 500,00 Kč	2 500,00 Kč
Pořádání integračně-adaptačních akcí						
24	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	40	9 200,00 Kč	9 200,00 Kč
25	Organizátor	hodina	350,00 Kč	80	28 000,00 Kč	28 000,00 Kč
26	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	15	525,00 Kč	525,00 Kč
27	Příplatek za práci v neděli	hodina	87,50 Kč	15	1 312,50 Kč	1 312,50 Kč
28	Překladatel	hodina	350,00 Kč	40	14 000,00 Kč	14 000,00 Kč
29	Pomůcky	set	10 000,00 Kč	1	10 000,00 Kč	10 000,00 Kč
Jazykové kurzy pro dospělé cizince A1 - A2 (celkem 20x kurz á max. 6 osob á 42h)						
30	Lektor	hodina	300,00 Kč	840	252 000,00 Kč	252 000,00 Kč
31	Příprava lekce	hodina	75,00 Kč	840	63 000,00 Kč	63 000,00 Kč
32	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	840	193 200,00 Kč	193 200,00 Kč
33	Učebnice+pracovní sešit	set	1 200,00 Kč	15	18 000,00 Kč	18 000,00 Kč
Volnočasové aktivity pro mládež a dospělé						
34	Lektor	hodina	300,00 Kč	290	87 000,00 Kč	87 000,00 Kč
35	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	290	66 700,00 Kč	66 700,00 Kč
36	Pomůcky	set	22 500,00 Kč	1	22 500,00 Kč	22 500,00 Kč
Senior club						
37	Realizátor	hodina	300,00 Kč	90	27 000,00 Kč	27 000,00 Kč
38	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	10	350,00 Kč	350,00 Kč
39	Příplatek za práci v neděli	hodina	87,50 Kč	10	875,00 Kč	875,00 Kč
40	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	90	20 700,00 Kč	20 700,00 Kč
41	Pomůcky, vstupy	set	10 000,00 Kč	1	10 000,00 Kč	10 000,00 Kč
42	Doprava (max. 10 osob/výlet)	set	4 000,00 Kč	1	4 000,00 Kč	4 000,00 Kč

Sazba DPH v %*	0
----------------	---

*účastníci uvedou sazbu DPH; v případě, že je účastník neplátce DPH, uveďte do této buňky hodnotu 0.

Teen club						
43	Realizátor	hodina	300,00 Kč	90	27 000,00 Kč	27 000,00 Kč
44	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	10	350,00 Kč	350,00 Kč
45	Příplatek za práci v neděli	hodina	87,50 Kč	10	875,00 Kč	875,00 Kč
46	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	90	20 700,00 Kč	20 700,00 Kč
47	Pomůcky, vstupy	set	10 000,00 Kč	1	10 000,00 Kč	10 000,00 Kč
48	Doprava (max. 10 osob/výlet)	set	4 000,00 Kč	1	4 000,00 Kč	4 000,00 Kč
Festival národnostních menšin - 5h - 10 národností, realizace v měsíci září - říjen						
49	Organizátor č. 1	hodina	350,00 Kč	16	5 600,00 Kč	5 600,00 Kč
50	Organizátor č. 2	hodina	350,00 Kč	16	5 600,00 Kč	5 600,00 Kč
51	Organizátor č. 3	hodina	350,00 Kč	16	5 600,00 Kč	5 600,00 Kč
52	Příplatek za práci v neděli organizátoři	hodina	87,50 Kč	48	4 200,00 Kč	4 200,00 Kč
53	Pokladní	hodina	250,00 Kč	5	1 250,00 Kč	1 250,00 Kč
54	Příplatek za práci v neděli pokladní	hodina	62,50 Kč	5	312,50 Kč	312,50 Kč
55	Poplatek za využití komunikace	poplatek	1 370,00 Kč	1	1 370,00 Kč	1 370,00 Kč
56	Pronájem stánků	hodina	400,00 Kč	5	2 000,00 Kč	2 000,00 Kč
57	Svoz odpadu	kpl	1 200,00 Kč	1	1 200,00 Kč	1 200,00 Kč
58	Technik zajišťující technické zázemí a ozvučení č. 1	kpl	2 000,00 Kč	1	2 000,00 Kč	2 000,00 Kč
59	Doprovodný program - vystupující	představení	1 500,00 Kč	10	15 000,00 Kč	15 000,00 Kč
60	Obsluha stánku (2 osoby/stánek/5h)	hodina	250,00 Kč	100	25 000,00 Kč	25 000,00 Kč
61	Příplatek za práci v neděli obsluha stánku	hodina	62,50 Kč	100	6 250,00 Kč	6 250,00 Kč
62	Příprava pokrmů (2 osoby/5h á národnost)	hodina	300,00 Kč	100	30 000,00 Kč	30 000,00 Kč
63	Příplatek za práci v neděli příprava pokrmů	hodina	62,50 Kč	100	6 250,00 Kč	6 250,00 Kč
64	Nákup materiálu na podávání občerstvení	set	20 000,00 Kč	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč
65	Nákup surovin na přípravu tradičního jídla	národnosti	7 000,00 Kč	10	70 000,00 Kč	70 000,00 Kč
66	Pronájem gastro nádobí	set na stánek	500,00 Kč	10	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč
	Pronájem prostor pro zázemí (trvání akce, přípravné práce) 8:00-20:00h	hodina	230,00 Kč	12	2 760,00 Kč	2 760,00 Kč
68	Kapela po dobu trvání akce	vystoupení	18 000,00 Kč	1	18 000,00 Kč	18 000,00 Kč
69	Prodej foof karet	food karta	- 100,00 Kč	180	- 18 000,00 Kč	- 18 000,00 Kč
Sociokulturní a vzdělávací kurzy (10 setkání)						
70	Realizátor	hodina	350,00 Kč	40	14 000,00 Kč	14 000,00 Kč
71	Překladatel	hodina	350,00 Kč	20	7 000,00 Kč	7 000,00 Kč
72	Pronájem prostor	hodina	230,00 Kč	20	4 600,00 Kč	4 600,00 Kč
73	Pomůcky	set	3 500,00 Kč	1	3 500,00 Kč	3 500,00 Kč
Interkulturní asistence cizinců z třetí země						
74	Interkulturní asistent	měsíc	39 070,00 Kč	7	273 490,00 Kč	273 490,00 Kč
75	Pronájem prostor	měsíc	2 500,00 Kč	7	17 500,00 Kč	17 500,00 Kč
Dopolední klubík pro rodiče s dětmi						
76	Lektor	měsíc	18 733,00 Kč	7	131 131,00 Kč	131 131,00 Kč
77	Asistent lektora	hodina	124,40 Kč	180	22 392,00 Kč	22 392,00 Kč
78	Pronájem prostor	měsíc	2 500,00 Kč	7	17 500,00 Kč	17 500,00 Kč
79	Pomůcky	set	5 000,00 Kč	1	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč
Výlety						
Výlet do ZOO Praha						
80	Organizátor	hodina	350,00 Kč	10	3 500,00 Kč	3 500,00 Kč
81	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	10	350,00 Kč	350,00 Kč
82	Vstup	vstupenka	300,00 Kč	50	15 000,00 Kč	15 000,00 Kč
83	Doprava	turnus	13 440,00 Kč	1	13 440,00 Kč	13 440,00 Kč
84	Poplatek	osoba	- 100,00 Kč	50	- 5 000,00 Kč	- 5 000,00 Kč
Výlet do Thermal Saunia						
85	Organizátor	hodina	350,00 Kč	10	3 500,00 Kč	3 500,00 Kč
86	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	10	350,00 Kč	350,00 Kč
87	Vstup	vstupenka	499,00 Kč	50	24 950,00 Kč	24 950,00 Kč
88	Doprava	turnus	7 280,00 Kč	1	7 280,00 Kč	7 280,00 Kč
89	Poplatek	osoba	- 100,00 Kč	50	- 5 000,00 Kč	- 5 000,00 Kč

Výlet do Českého Krumlova						
90	Organizátor	hodina	350,00 Kč	10	3 500,00 Kč	3 500,00 Kč
91	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	10	350,00 Kč	350,00 Kč
92	Doprava	turnus	26 880,00 Kč	1	26 880,00 Kč	26 880,00 Kč
93	Poplatek	osoba	- 100,00 Kč	50	- 5 000,00 Kč	- 5 000,00 Kč
Výlet do Staré Prahy						
94	Organizátor	hodina	350,00 Kč	10	3 500,00 Kč	3 500,00 Kč
95	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	10	350,00 Kč	350,00 Kč
96	Vstup	vstupenka	450,00 Kč	50	22 500,00 Kč	22 500,00 Kč
97	Doprava	turnus	12 320,00 Kč	1	12 320,00 Kč	12 320,00 Kč
98	Poplatek	osoba	- 100,00 Kč	50	- 5 000,00 Kč	- 5 000,00 Kč
Výlet do Krušnohoří						
99	Organizátor	hodina	350,00 Kč	10	3 500,00 Kč	3 500,00 Kč
100	Příplatek za práci v sobotu	hodina	35,00 Kč	10	350,00 Kč	350,00 Kč
101	Doprava	turnus	5 824,00 Kč	1	5 824,00 Kč	5 824,00 Kč
102	Poplatek	osoba	- 50,00 Kč	50	- 2 500,00 Kč	- 2 500,00 Kč
Multikulturní ples						
103	Organizátor č. 1	hodina	350,00 Kč	15	5 250,00 Kč	5 250,00 Kč
104	Organizátor č. 2	hodina	350,00 Kč	15	5 250,00 Kč	5 250,00 Kč
105	Moderátor	ples	13 900,00 Kč	1	13 900,00 Kč	13 900,00 Kč
106	Doprovodný program - vystupující	představení	2 000,00 Kč	7	14 000,00 Kč	14 000,00 Kč
107	Kameraman, fotograf, fotokoutek	ples	12 500,00 Kč	1	12 500,00 Kč	12 500,00 Kč
108	DJ produkce	ples	9 900,00 Kč	1	9 900,00 Kč	9 900,00 Kč
109	Pronájem sálu - ples	hodina	1 200,00 Kč	6	7 200,00 Kč	7 200,00 Kč
110	Pronájem sálu - příprava	hodina	600,00 Kč	6	3 600,00 Kč	3 600,00 Kč
111	Tematická výzdoba	set	12 000,00 Kč	1	12 000,00 Kč	12 000,00 Kč
112	Propagace (tisk letáků, reklama)	set	12 000,00 Kč	1	12 000,00 Kč	12 000,00 Kč
113	Ochranka	ples	7 900,00 Kč	1	7 900,00 Kč	7 900,00 Kč
114	Pronájem šatny	akce	1 500,00 Kč	1	1 500,00 Kč	1 500,00 Kč
115	Překladatel	hodina	350,00 Kč	8	2 800,00 Kč	2 800,00 Kč
116	Vstupné	vstupenka	- 100,00 Kč	200	- 20 000,00 Kč	- 20 000,00 Kč
117	Nákup surovin na přípravu tradičního občerstvení	set	6 000,00 Kč	1	6 000,00 Kč	6 000,00 Kč
118	Obsluha šatny (2x)	hodina	150,00 Kč	16	2 400,00 Kč	2 400,00 Kč
Turistický kroužek - poznej svoje okolí max. 15 osob, 2x výlet á 8h měsíčně, od července do října)						
119	Instruktor č. 1	hodina	300,00 Kč	64	19 200,00 Kč	19 200,00 Kč
120	Instruktor č. 2	hodina	300,00 Kč	64	19 200,00 Kč	19 200,00 Kč
121	Stravné, 15 dětí + 2 instruktory	osoba	200,00 Kč	136	27 200,00 Kč	27 200,00 Kč
122	Jízdné, 15 dětí + 2 instruktory	osoba	120,00 Kč	136	16 320,00 Kč	16 320,00 Kč
123	Vstupné, 15 dětí + 2 instruktory	osoba	100,00 Kč	136	13 600,00 Kč	13 600,00 Kč
					Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH
Nabídková cena celkem					3 295 960,00 Kč	3 295 960,00 Kč