



Handwritten signature

**FOND VYSOČINY
PROGRAM „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ
TECHNOLOGIE 2025“
PODPROGRAM A**

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02964.0054)

**Čl. 1
Smluvní strany**

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: MUDr. Jiří Běhounek, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Město Velké Meziříčí

adresa / se sídlem: Radnická 29/1, 594 01 Velké Meziříčí
IČO: 00295671
zastupuje: Ing. arch. Alexandros Kaminaras, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 9005-1523751/0100

**Čl. 2
Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Modernizace portálu občana“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

**Čl. 3
Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	349 000 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	42,98 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	57,02 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	199 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 35 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 28. 2. 2026. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
 - 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
 - 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, poplatky, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní služby, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, papír, topení, kancelářské potřeby, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) nákup ostatních služeb (propagační služby),
 - m) cestovné (tuzemské i zahraniční),
 - n) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.),
 - o) stavební úpravy/práce přímo nesouvisející s předmětem projektu.
 - 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výdaje na nákup služeb,
 - b) podlimitní programové vybavení,
 - c) odměny za užití duševního vlastnictví,
 - d) odměny za užití počítačových programů (licence),
 - e) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku,
 - g) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené,
- spočívající v:
- pořízení SW, který přímo souvisí s cílem projektu (např. SW pro zpřístupnění OpenDat, identitní a autentizační systémy, integrace GIS do webových stránek, komponenty webových stránek),

- pořízení domény (DNS) a šifrovacích certifikátů, služeb časových razítek a pečeti,
 - pořízení SW pro integraci autentizačních a federalizačních služeb,
 - pořízení SW a dat digitálních map (GIS) a BIM,
 - služby a nástroje digitalizace a zpřístupňování dat,
 - pořízení elektronické úřední desky včetně HW (informační kiosek).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02964.0054**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 3. 2026. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-

- vysočina.cz/publicita, sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace), v případě, že příjemce nemá veřejné informační místo nebo je dotovaným majetkem hardwarové vybavení přístupné veřejnosti, lze na tento dotovaný majetek vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v Čl. 12 odst. 3) této smlouvy; vylepená samolepka musí být vylepena pouze na předmětu projektu (nelze např. vylepit samostatnou samolepku na dveře místnosti, kde je umístěno hardwarové vybavení).
- b) v případě slavnostního představení projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny a dále viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě slavnostního představení projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy),
 - c) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - d) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - e) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

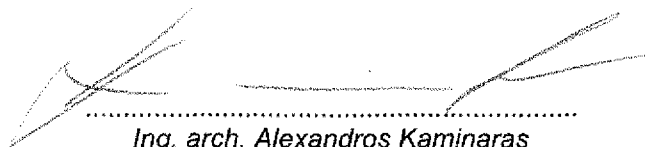
Čl. 12

Závěrečná ujednání

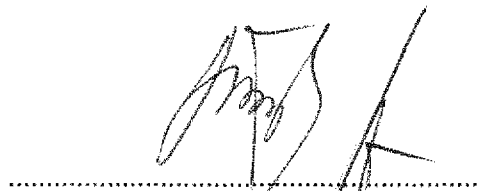
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinností dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340 email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 6. 2025 usnesením č. 0943/17/2025/RK.

Vl. VEL. MEZIRŮČI dne 20-06-2025

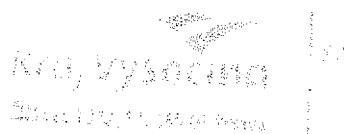
V Jihlavě dne 7. 07. 2025



Ing. arch. Alexandros Kaminaras
starosta



MUDr. Jiří Běhounek
člen rady kraje





ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02964.0054		
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02964-14_04_25-95-V9		
Název programu	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2025		
Název projektu	Modernizace portálu občana		
Podprogram	A: Elektronické služby veřejné správy		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	00295671	
	Přesný název:	Město Velké Meziříčí	
	Právní forma:	Právní osoba - obec	
	Ulice, čp:	Radnická 29/1	
	Obec:	Velké Meziříčí	
	PSČ:	59401	
	Sídlo pošty:	Velké Meziříčí	
	Název banky:	0100 - Komerční banka, a.s.	
	Číslo účtu:	9005-1523751	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	Ing. arch.	
	Jméno:	Alexandros	
	Příjmení:	Kaminaras	
	Funkce:	starosta	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Josef	
	Příjmení:	Švec	
	E-mail:	svec@velkemezirici.cz	
	Tel.:	566 751 150	
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:		
	IČO:		
	Název banky:	-	
	Číslo účtu:		

1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypíšte nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Velké Meziříčí, okres Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Město Velké Meziříčí provozuje oficiální webové stránky města na doméně www.velkemezirici.cz tyto stránky jsou dynamické a plněné pomocí Redakčního systému jednotlivými „www redaktory“. Celý redakční systém je však již morálně velmi zastaralý. Současná webová prezentace je již rutině provozována 10 let. Používané technologie, na kterých je prezentace provozována (redakční systém JOMALA, PHP a MSSQL). U těchto technologií došlo od výrobce k ukončení podpory, nejsou podporovány tudíž je zde bezpečnostní riziko a jsou nemoderní.

Předmětem této dotační žádosti je tvorba zbrusu nové webové prezentace. Na novém moderním redakčním systému již se službami AI, a dalšími moderními technologiemi. Do systému webu města budeme rovněž integrovat modernizovaný portál občana a tím chceme přispět k vysoké úrovni vzhledu a funkcionality webových portálů spravovaných městem. Proměnou projde i portál GIS.

Redakční systém

Redakční systém, nazvaný RE:X byl uveden do provozu po roce vývoje v listopadu 2020. Na jeho vývoji se pořád pracuje, zdokonaluje se a dochází k vývoji nových funkcí a rozšíření.

- snadná tvorba obsahu - pomocí fragmentů (funkčních bloků) jde vše rychle a intuitivně (dnes již implementována AI ChatGPT v.4.0 s možností automatické tvorby redakčních článků)
- automatické aktualizace - systém se pravidelně sám aktualizuje (aktuální verze PHP a frameworku, opravy chyb, nové funkce a optimalizace stávajících)
- proklientská orientace - zkušenosti a obchodní cíle klientů jsou na prvním místě
- všeobecná rychlost - od nasazení webu přes možnosti správy až po implementaci nových funkcí
- promyšlený produkt - každou úpravu, novinku a funkci je diskutováno v širokém odborném týmu
- progresivní vize - dochází ke spoustě dalších navazujících vylepšení, balíčků a nástrojů

RE:X je technologicky vyspělý redakční systém, od toho se odvíjí i vstupní kritéria:

- Framework, který má bohatou historii, slibnou budoucnost a širokou komunitu uživatelů (Nette)
- Snadné aktualizace pomocí CI/CD v prostředí Gitlabu
- Důraz na aktuální technologické trendy na frontendu
- Snadná konfigurovatelnost systému
- Intuitivní uživatelské prostředí

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Portál občana

V rámci této projektové žádosti bychom rádi realizovali úpravu portálu občana dle zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby, jeho implementace zatím příliš nepokročila. Naším záměrem je tomuto se začít intenzivně věnovat a modernizovat portál občana. Klient, tedy občan řešící některou ze životních situací, by pak měl dostat k dispozici takové nástroje, s jejichž využitím by dosažení potřebného cíle bylo co nejjednodušší a nejméně náročné. Budeme muset zajistit mimo jiné služby související s výběrem místních daní a poplatků. Fakticky například po vyplnění formuláře služby 13613 k platbě za odpad klientem přihlášeným s využitím kvalifikovaného prostředku elektronické identifikace a následném podání mělo následovat vystavení osvědčení o provedení digitálního úkonu a jeho předání klientovy služby jedním ze stanovených kanálů, většinou prostřednictvím portálu občana. Budeme muset zajistit aplikační podporu pro poskytování digitálních služeb.

Počínaje dnem spuštění nového webu by již měly být veškeré úkony zapsané v katalogu služeb i elektronicky. V oblasti poskytování digitálních služeb bude podstatnou roli hrát elektronická spisová služba. Většina podání, se kterými Zákon počítá, nakonec skončí ve spisové službě poskytovatele služby tedy našeho města. Klient má totiž možnost úkon realizovat mimo jiné s využitím své datové schránky, elektronického dokumentu opatřeného uznávaným elektronickým podpisem a zasláním na elektronickou adresu podatelny či prostřednictvím portálu, na kterém jsou publikovány formuláře, jejichž prostřednictvím může klient, přihlášený s využitím kvalifikovaného prostředku elektronické identifikace, digitální úkon realizovat fakticky tak bude umožněno úplné elektronické podání. Součástí portálu občana bude i formulář pro zpětnou vazbu od uživatelů rovněž elektronickou formou.

Portál GIS

Cílem projektu je vytvořit novou webovou prezentaci města (webové stránky) aktualizovat a modernizovat geografická data. Aby kromě zjednodušené a zpřesněné orientace pro obyvatele, návštěvníky města, podnikatele a redaktory nad znalostní databází o městě a prostorovými informacemi a zrychlil a zkvalitnil se rozhodovací proces. Aby se současně stal účinným nástrojem pro snižování veřejného rozpočtu a aby bylo možno jej využívat ve všech odvětvích, zejména v oblasti životního prostředí, územního plánování, dopravy, investic, školství.

4. Cílové skupiny projektu Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.	Cílovými skupinami jsou občané, rodáci, obyvatelé a návštěvníci města (nejenom turisté), podnikatelé, redaktori, kulturní veřejnost, nájemníci, ale nejenom oni, také lidé zabývající se Velkým Meziříčím, jeho historií i současností, bez nutnosti Velké Meziříčí navštívit.				
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc	Zahájení po podpisu smlouvy a poskytnutí dotace cca květen až červenec 2025, ukončení do 28.2.2026				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu	Město Velké Meziříčí úspěšně realizovalo projekty v rámci grantových programů jak vlastními silami, tak za účasti externích dodavatelů. Získané zkušenosti a odborné znalosti využije realizační tým i v tomto grantovém programu Informační a komunikační technologie 2025.				
7. Rozpočet projektu U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	349 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	42,98	%
	- z toho investiční	150 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%
	Spoluúčast žadatele	199 000	Kč	57,02	%
	- z toho investiční	199 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1		viz. samostatná příloha č.5 Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
priloha-c1-strucni-popis-naplneni-spec-kriterii20250415085041.pdf	naplnění specifických kritérií	
priloha-c2-doklad-o-pravni-subjektivite-zadatele20250415085126.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
priloha-c-3-podrobny-polozkovy-rozpis-nakladu-projektu20250415085222.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	
priloha-c-4-podrobny-slovni-popis-projektu20250415085253.pdf	Podrobný slovní popis projektu	
priloha-c5-dolozeni-nalezitosti20250415085345.pdf	ostatní příloha	příloha č.5_Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
zadost-fv02964-14-04-25-95-v9-sign20250417095929.pdf	Žádost o poskytnutí dotace	

podpis / elektronický podpis

Příloha č. 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií

Specifická kritéria pro Podprogram A: Elektronické služby veřejné správy:

- a) systém aktualizací obsahu (uveďte, jak často aktualizace probíhají, žádoucí jsou častější aktualizace) **(bodové rozpětí 0-5 bodů)**

Máme schválený plán aktualizace webu města a všech jeho částí a komponent. Za jednotlivé položky jsou odpovědní příslušní www redaktori, kteří jsou z řad jak zaměstnanců městského úřadu (určení vedoucím odboru, kterému přísluší dané téma) tak i externích pracovníků. Každý takovýto redaktor má na starosti aktualizaci své kategorie, může docházet i k prolínání kategorií (více redaktorů bude přispívat do jedné kategorie). Aktualizace probíhají zpravidla každodenně.

Webové stránky jsou vytvářeny dle požadavků na přístupnost pro postižené spoluobčany (blind friendly web). Validní dle doporučení W3C XHTML 1.0 Strict a CSS 2.0 a většinu zásad přístupnosti podle všeobecně uznávaných metodik (např. WCAG 2.0). Použité technologie (CSS2, XHTML, JAVA SCRIPT, PHP). Možnost používat různé webové prohlížeče.

5 bodů – týdně a častěji

- b) integrace autentizačních a federalizačních služeb pro přihlašování uživatelů **(bodové rozpětí 0-5 bodů)**

Do webových aplikací bude umožněno přidat plugin na propojení autentizačních služeb se službou **identita.gov.cz**. Tuto službu bude možné volat jak z prostředí přihlašování do systému, tak do jednotlivých sekcí.

Přes rozhraní na Národní identitní autoritu prostřednictvím nástrojů redakčního systému Re:x budeme poskytovat služby fyzickým osobám vzdáleným přístupem do portálu občana, přičemž využívají Národní identitní schéma pro identifikaci, autentizaci a autorizaci této osoby.

5 bodů – systém je integrován na autentizační službu státu (NIA, JIP)

- c) digitální mapy a modely (GIS, BIM) **(bodové rozpětí 0-5 bodů)**

Geografický informační systém, jeho portál a také webové stránky Velkého Meziříčí a okolí jsou tvořeny novými technologiemi, v moderním grafickém zpracování. Hlavní důraz je kladen na responzivní design kompletních webových stránek. Validní dle doporučení W3C XHTML 1.0 Strict a CSS 2.0 a většinu zásad přístupnosti podle všeobecně uznávaných metodik (např. WCAG 2.0). Použité technologie (CSS2, XHTML, JAVA SCRIPT, PHP). Geografický informační portál bude obsahovat mimo jiné tyto pokročilé digitální mapové služby – digitální technickou mapu, katastrální mapu, odpadové hospodářství, technickou mapu, turistickou mapu, územně analytické podklady, městskou hromadnou dopravu, zimní údržbu, přestupky městské policie Pasport dřevin doplní již rozsáhlý geoinformační systém o data potřebná k údržbě a plánování dřevin ve městě. Bude obsahovat veškeré zelené plochy, stromy a keře. Bude důležitým podkladem a zdrojem informací pro architekty města, pracovníky

Městského úřadu, Technické služeb města a občany města, čímž rozšíří stávající pokročilé mapové služby.

GIS portál bude umožňovat pokročilé mapové služby, pomocí služeb WMS, WFS bude umožňovat tvorbu kompozice námi v GISu vytvořených map s mapami třetích stran (např. digitální technická mapa města s možností propojení s digitální technickou mapou kraje).

5 bodů – pokročilé mapové služby – např. vytvoření zcela nové mapové služby a obsahu nebo služby odvozené od krajských či státních systémů (DTM); online zpřístupnění digitálního modelu

- d) úplné elektronické podání (služba naplňuje myšlenku úplného el. podání ve smyslu elektronické komunikace s úřadem prostřednictvím interaktivních formulářů, atd.) **(bodové rozpětí 0-3 body)**

Po realizaci celého projektu bude i nadále celá řada služeb umožňovat úplné elektronické podání dle výše uvedeného požadavku. Plánujeme rutinně provozovat tyto služby jako úplné elektronické podání a to jsou – **místní poplatek ze psů, místní poplatek za komunální odpad a Dotační programy**. Mimo jiné jsou tyto služby občanům součástí portálu občana.

3 body – 2 a více služeb

- e) zpětná vazba od uživatelů elektronickou formou (popište způsob zpětné vazby) **(bodové rozpětí 0-2 body)**

Občané budou mít možnost reagovat na své aktuální potřeby a z pohodlí domova učinit podání. Své elektronické podání mohou odeslat pomocí aplikace Kniha přání a stížností (elektronický formulář). Svoje připomínky mohou předat také na uvedený email jednotlivým zaměstnancům. Po dokončení implementace aplikace bude vyhlášena anketa např. „Našli jste na nových stránkách obce vše, co jste potřebovali?“, závěry zpětné vazby od uživatelů budou po 15 dnech hodnocení uveřejněny. Průběžná zpětná vazba bude zřejmá i z naměřených hodnot návštěvnosti díky analytickému nástroji Google Analytics. Administrátor bude schopen zjistit jakou návštěvnost, za jaké období, geografická aplikace a webové stránky měla a jaké služby občané nejvíce používaly (čas strávený na podstránkách).

Rekapitulace: Je interaktivní a umožňuje zpětnou vazbu od uživatelů elektronickou formou (Kniha přání a stížností, objednávání některých služeb, formuláře, facebooková mutace, hlášení závad, úplné elektronické podání některých agend, zaslání připomínek emailem na adresu uvedenou na webu města).

2 body – služba umožňuje zpětnou vazbu uživatelů

- f) integrace služby do Portálu občana (uved'te, jakou formou je služba integrována do Portálu občana – portal.gov.cz/obcan) nebo do portálu obce (**bodové rozpětí 0-5 bodů**)

Do webových aplikací bude umožněno přidat plugin na propojení autentizačních služeb se službou **identita.gov.cz**. Tuto službu bude možné volat jak z prostředí přihlašování do systému, tak do jednotlivých sekcí.

Přes rozhraní na Národní identitní autoritu poskytujeme služby fyzickým osobám vzdáleným přístupem do Portálu občana, přičemž využívají Národní identitní schéma pro identifikaci, autentizaci a autorizaci této osoby.

Nabízené služby Portálu občana naší webové prezentace budou integrovány prostřednictvím rozhraní redakčního systému Re:x přes eGSB/ISSS.

5 bodů – služba integrována prostřednictvím předávání dat v eGSB/ISSS

- g) přínos projektu z hlediska občanů (použitelnost, přehlednost, snadné vyhledávání atd.) (**bodové rozpětí 1-5 bodů**)

Výsledkem bude nová, moderní a nadčasová webová prezentace města Velké Meziříčí v novém responsivním designu webových stránek města Velké Meziříčí, kde si občané budou moci prohlédnout všechny dostupné informace na jednotlivých portálech v pohodlí svého domova nebo na cestách online, učinit v případě potřeby elektronické podání. Propojení se sociální sítí facebook. Dojde ke zlepšení informací pro uživatele stránek (nová, promyšlenější struktura webu), možnost vložit přímou odezvu obci, zvýšení prestiže při prezentaci obce přes webové stránky (zvýšení grafické a technologické úrovně stránek).

5 bodů – vysoká úroveň – zajímavá služba, využitelná veřejností v praxi

Příloha č. 3: Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Položka	cena bez DPH	cena včetně DPH
Nová webová prezentace města www.velkemezirici.cz	349.000,- Kč	349.000,- Kč
Cena celkem		349.000,- Kč

Vysoutěžená (dle směrnice města Velké Meziříčí č. 1/2024, o zadávání veřejných zakázek).
Položka je investiční a je hrazena jak z vlastních prostředků, tak z prostředků Fondu Vysočiny. (Dodavatel Xart Aleš Janoušek)

Zadavatel: Město Velké Meziříčí, Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí, IČO: 00295671

Obchodní firma, IČO	Ing. Aleš Janoušek, IČO: 68062206	
Kontaktní osoba ve věci zakázky, email, telefon	Mgr. Lukáš Marek, lukas.marek@xart.cz , 774 307 084	
	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč vč. DPH
Předpokládanou hodnotou plnění spočívajícího ve vytvoření nových webových prezentací a převod stávajícího obsahu z původních stávajících webů na nově vytvořené webové stránky	349 000 Kč	349 000 Kč
Předpokládaná hodnota plnění spočívajícího v poskytování služeb podpory a správy webů a hostingových služeb a veškerých povinných servisních služeb, zejména webhostingu a aktualizací a uživatelské podpory v rozsahu převoditelných (absolutně) 3 hodin měsíčně po dobu 5 let od předání díla.	Hostingové služby: 42 840 Kč Aktualizace a uživatelská podpora v rozsahu 3 hodin měsíčně: 85 680 Kč	Hostingové služby: 42 840 Kč Aktualizace a uživatelská podpora v rozsahu 3 hodin měsíčně: 85 680 Kč
Předpokládaná hodnota plnění spočívajícího v úpravách webu programátorem v rozsahu 50 hodin.	50 000 Kč	50 000 Kč
Celková nabídková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky	527 520 Kč	527 520 Kč
Podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka	Ing. Aleš Janoušek	
Datum a razítko účastníka	11.12.2024	

Město Velké Meziříčí, Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí