

Specifikace Plnění

Obsah

1. Legislativní rámec.....	1
2. Seznam vnitropodnikových předpisů.....	1
3. Seznam ostatních předpisů a standardů.....	1
4. BOZP	1
5. Sečení travních porostů.....	2
5.1. Obecná specifikace.....	2
5.2. Specifikace jednotlivých položek.....	2
6. Termíny a lhůty	3
7. Rozsah a místo plnění	4
8. Popis DIO.....	4
9. Technická specifikace mechanizace.....	5
9.1. Požadavky na technické vybavení.....	5
10. Technická specifikace vozidlové jednotky a komunikačního protokolu	5
11. Orientační specifikace pozemních komunikací v oblasti	6
11.1. Přehled pozemních komunikací	6
11.2. Mapové poklady	6
12. Další požadavky	6
Přílohy	7

1. Legislativní rámec

Legislativní rámec pro Plnění je dán níže uvedenými zákony a vyhláškami (v aktuálním znění):

- zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a změně některých souvisejících zákonů
- zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů (dále v této příloze jen „Vyhláška“).

2. Seznam vnitropodnikových předpisů

Dodavatel je povinen při provádění údržby pozemních komunikací seznámit se a dodržovat níže uvedené vnitropodnikové předpisy a směrnice ŘSD s. p. zveřejněné a dostupné na stránkách www.rsd.cz v sekci **Technické dokumenty**:

1. Podnikové standardy ŘSD s. p., tzv. PPK – VEG (Požadavky na provedení a kvalitu)
2. Příručky pro označování pracovních míst, zejména pak I. – VI. díl, který je zveřejněn na stránkách ŘSD www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty
3. Směrnice státního podniku 10-S-14.8 - Pravidla BOZP na silnicích a dálnicích
4. Směrnice státního podniku 10-S-12.6 – Zadávání a evidence krátkodobých pracovních míst na dálnicích a vybraných silnicích I. třídy – Příloha č. 6
5. Směrnice státního podniku 10-S-18.4 a její přílohy – Provádění údržbových prací a oprav PK, v aktuálním znění
6. Provozní směrnice 11 Plánování a provádění pracovních míst na dálnicích a Zavedení typových technologických postupů při práci na pozemní komunikaci za provozu, které jsou zveřejněny na stránkách ŘSD www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty
7. Výkresy opakovaných řešení (R plány), které jsou zveřejněny na stránkách ŘSD www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty
8. Technické podklady pro zajištění údržby silnic a dálnic
9. Přečíslování značení a uzavírků musí splňovat veškeré vnitropodnikové předpisy v aktuální verzi uvedené na www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty

3. Seznam ostatních předpisů a standardů

Dodavatel je povinen při provádění údržby pozemních komunikací seznámit se a dodržovat níže uvedené:

1. Technické podmínky MD ČR, které jsou zveřejněny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz
2. Vzorové listy, které jsou zveřejněny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz
3. Standardy péče o přírodu a krajinu zveřejněné na stránkách www.standardy.nature.cz

Veškeré výše uvedené interní předpisy mohou být v průběhu platnosti rámcové dohody přečíslovány nebo přejmenovány v důsledku transformace na státní podnik.

4. BOZP

Dodavatel je povinen před zahájením prací předložit doklad o platném školení BOZP podle § 8 Směrnice státního podniku 10-S-14.8, zpracovaná bezpečností rizika dle § 101 odst. 3) zákona č. 262/2006 Sb. Zákoníku práce ve znění pozdějších předpisů a vstup na dálnici hlásit zástupci objednatele. Dodavatel je povinen dodržovat veškeré platné technické a právní předpisy, týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bezpečnosti technických nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a směrnici státního podniku 10-

S-14.8 Pravidla BOZP na silnicích a dálnicích, Zavedení typových technologických postupů při práci na pozemní komunikaci za provozu – Provozních směrnic.

Dodavatel se zavazuje vysílat k provádění prací zaměstnance odborně a zdravotně způsobilé a řádně proškolené v předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. V případě pracovního úrazu, zaměstnanec Dodavatele, vyšetří a sepiše záznam o pracovním úrazu vedoucí zaměstnanec Dodavatele ve spolupráci s vedoucím zaměstnancem Objednatele a Dodavatel následně splní veškeré povinnosti v souladu s § 105 Zákoníku práce a nařízení vlády č. 201/2010 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel se zavazuje zajistit vlastní dozor nad bezpečnostní práce a soustavnou kontrolu na pracovištích.

Dodavatel nebude bez písemného souhlasu používat zařízení objednatel.

Dodavatel podle § 2936–2938 Občanského zákoníku odpovídá i za škodu způsobenou vadou věci a této odpovědnosti se nemůže zbavit. Dodavatel se zavazuje používat stroje a zařízení, která svým konstrukčním provedením a na základě výsledků kontrol a revizí jsou schopna bezpečného provozu.

5. Sečení travních porostů

5.1. Obecná specifikace

Sečením travních porostů se rozumí odstraňování travního porostu strojním, resp. ručním sečením. V podmínkách ŘSD se jedná o travní porosty krajinného typu, v případě ploch na odpočívkách v místech intenzivního pohybu osob lze travní plochy zařadit do kategorie parkového trávníku.

Sečení bude realizováno především mimo dopravní špičky a v období pracovního klidu a to tak, aby veřejný silniční provoz byl plněním předmětu zakázky co nejméně rušen a omezován.

Sečení bude zadáváno formou Dílčích smluv se zahájením dle potřeby (podle vzrůstu travních porostů) v souladu s Dílčí smlouvou na základě výzvy k zahájení prací. Sečení bude obvykle zadáno 2x ročně, přičemž ukončení první seče bude provedeno zpravidla do 30.6., v každém kalendářním roce. V případě sečení odpočívek, stařiny a ruderálního porostu bude zadáno sečení podle konkrétních podmínek samostatně. Dle potřeb a klimatických podmínek může dojít v četnosti sečení k jeho navýšení nebo snížení a všechny položky mohou být zadány samostatně dle aktuálních potřeb.

Součástí sečení je i odstranění předmětů a materiálů, které nejsou součástí travních porostů a prvků příslušenství pozemní komunikace (dále jen „předmětů“), zejména kamenů, drátů, větví, odpadků a jiných volných předmětů v trase sečení, včetně likvidace odpadu.

Součástí každé položky je také doplnění směrových sloupků poškozených při sečení a narovnání svislého dopravního značení, které bylo pootočeno nebo vykloněno při sečení.

Dodavatel je povinen vést **Pracovní deník** dle Směrnice státního podniku 10-S-18.4 (dříve 4/2019) v souvislosti s plněním zakázky a dle pokynů Objednatele předávat informace o prováděných činnostech.

Všechna případná poškození dřevin, zařízení nebo příslušenství silnice I. třídy dle Zákonu č.13/1997 Sb. budou zadokumentována záznamem v **Pracovním deníku** a do 1 pracovního dne budou protokolárně řešena se zástupcem Objednatele.

5.2. Specifikace jednotlivých položek

Sečení ručně:

Ruční sečení bez sběru a sečení ručně se sběrem posekané trávy:

Sečení ručně se provádí na plochách nepřístupných pro mechanizaci, ve výsadbách, na malých, nedostupných a strmých plochách, které jsou zpravidla dále než 6 m od hrany zpevnění a v odvodnění. Provádí se křovinořezy osazenými strunou nebo kotoučem. V případě sečení u výsadeb nesmí dojít k poškození báze kmene. Pokud není kmen opatřen funkční chráničkou, je nutné ponechat okolo dřeviny travní límec v šíři 10-20 cm. Ve výkazu výměr bude započítáno v ručním pokosení.

Výška trávy po provedené seči bude maximálně 10 cm.

Dle výšky, hustoty (nižší a řidší) a stavu porostu je možno posekanou travní hmotu ponechat jako mulč (bez sběru) nebo bude provedeno odstranění posekané travní hmoty (se sběrem), toto musí být stanoveno při zadávání Dílčí smlouvy. Pravidla pro sběr trávy při ručním sečení platí obdobná jako při strojním viz strojní sečení se sběrem posekané trávy.

Ruční odstranění stařiny a ruční odstranění ruderálního porostu:

Ruční odstranění stařiny se rozumí sečení travobylinných porostů a porostů křídlatky s provedením maximálně 1x ročně. Ruční odstranění ruderálního porostu se provede v případě výskytu mladých dřevin (jednoletých) a zdřevnatělých částí rostlin v travním porostu maximálně 1x ročně. Odstranění ruderálního porostu a stařiny se provádí i v mimovegetačním období za vhodných klimatických podmínek. U obou způsobů sečení se vždy odstraňuje posekaná hmota.

Sečení strojně:

Sečení strojně se provádí mechanizací k tomuto účelu vhodnou viz odst. 9 TECHNICKÁ SPECIFIKACE MECHANIZACE.

Výška trávy po provedené seči bude maximálně 10 cm.

Strojní pokosení trávníku se sběrem posekané trávy:

Na směrově dělených pozemních komunikacích vždy, u ostatních pozemních komunikací v místech s betonovými odvodňovacími prvky, se provádí strojní pokosení trávníku se sběrem posekané trávy do 3,5 m od hrany zpevnění. Případné navýšení požadovaného rozsahu bude upřesněno v Dílčí objednávce.

Strojní pokosení bez sběru posekané trávy:

Plochy do 6 m od hrany zpevnění (měřeno vodorovně) jsou sečeny, pokud to podmínky umožňují, přednostně strojně. Plochy ostatní, které jsou dostupné mechanizací - (svahové sekačky se schopností seče svahů 40° – sečení se provádí 2 x ročně) se také přednostně sečou strojně, ale ve výkazu výměr jsou započítány v ručním pokosení.

Strojně pokosení trávníku se sběrem v SDP (střední dělicí pás):

Sečením v SDP (střední dělicí pás) se rozumí práce na vícepruhových směrově dělených pozemních komunikacích, vždy se provádí se sběrem posekané travní hmoty. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k provedení prací včetně dopravně inženýrských opatření (dále jen DIO) a dopravy na místo provádění prací v SDP. V případě sečení krajnice u směrově dělené komunikace se použije položka Strojně pokosení trávníku se sběrem v SDP a krajnici na směrově dělených komunikacích.

Odpočívky:

Sečení bude provedeno strojně s možností ručního dosekání nepřístupných ploch, přičemž celá plocha je vedena jako strojní pokosení se sběrem.

Vzdálenější, neexponované plochy, vnější svahy a odvodnění se sečou ručně se sběrem.

Skládkovné biohmoty a Skládkovné ostatních materiálů:

Skládkovné zahrnuje uložení shrabku nebo sebraného odpadu do kompostárny nebo na skládku. Dodavatel si zajistí odvoz a likvidaci odpadu dle platného zákona a vyhlášky o odpadech. Skládkovné bude dokládáno vážními listy z kompostárny nebo skládky, kde byl materiál uložen.

6. Termíny a lhůty

Každá seč, v rámci Dílčí smlouvy, bude dokončena na vymezeném úseku silnice I. třídy a dálnice nejdéle do lhůty:

14 kalendářních dnů (v případě strojního sečení krajnice) od zahájení prací

21 kalendářních dnů (v případě ručního sečení svahu) od zahájení prací

Extravilán

Krajnice, oka křižovatek, plochy nájezdů – předpoklad 3 x ročně, 1. termín je zpravidla do 30. 6.

Přikopy a plochy do 6 m od hrany zpevnění (měřeno vodorovně) - sečení se provádí 2x ročně,

1. termín je zpravidla do 30. 6. pokud není stanoveno Objednatelům jinak.

Plochy dále než 6 m od hrany zpevnění – sečení se provádí zpravidla 1x ročně, dle výšky a hustoty (nižší a řidší) porostu je možno ponechat jako mulč. Ve většině případů je vyžadováno sečení strojně (svahové sekačky sečou svahy 45° (svah 1:1) až 60°). Ruční sečení je na malých, nedostupných a strmých plochách a ve výsadbách.

Intravilán

Krajnice a oka podél nájezdů – předpoklad 4 x ročně, 1. termín je zpravidla zpravidla do 30.6. pokud není stanoveno Objednatelům stanoveno jinak.

Přikopy a plochy do 6 m od hrany zpevnění (měřeno vodorovně) - sečení se provádí 3x ročně, 1. termín je zpravidla do 30.6. pokud není stanoveno Objednatelům jinak.

Plochy dále než 6 m od hrany zpevnění – sečení se provádí zpravidla 2x ročně, dle výšky a hustoty (nižší a řidší) porostu je možno ponechat jako mulč. Ve většině případů je vyžadováno sečení strojně (svahové sekačky sečou svahy 45° (svah 1:1) až 60°).

Odpočívky

Sečení se provádí obvykle 4x ročně.

U vzdálenějších, neexponovaných ploch, vnějších svahů a odvodnění bude provedeno sečení 2x ročně.

V tomto případě lze v rámci jedné dílčí smlouvy zadat více sečí, fakturace bude prováděna dle skutečnosti.

7. Rozsah a místo plnění

Sečení travního porostu proběhne u silnic I. třídy na území oblasti Jihočeského kraje v celkové výměře: krajnice + příkopy + svahy + silniční pomocné pozemky.

Rozsah jedné kompletní seče činí 5 797 514 m².

Rozdělení sklonitosti ploch je:

plochy v rovině nebo na svahu do 1:2 97 %

plochy na svahu přes 1:2 do 1:1 3 %

Celkový součet ploch musí být 100 %

Konkrétní rozsah bude vždy upřesněn Dílčí smlouvou.

8. Popis DIO

Dopravně inženýrské opatření (zkr. DIO) - zajištění pracovního místa v souladu s příslušnou příručkou pro označování pracovních míst na dálnicích a silnicích.

Veškeré přechodné dopravní značení a dopravní zařízení bude provedeno, používáno a zkoušeno dle aktuální verze PPK-PRE, PPK-SVE, PPK-VOZ a dalších vnitropodnikových předpisů (R-plány, PPK). Součástí je i příslušná administrativní příprava.

Označení pracovních míst musí být prováděno podle Příručky pro označování pracovních míst na dálnicích a silnicích v platném znění, které je uvedeno na <https://www.rsd.cz/web/guest/technicke-dokumenty/ppk-a-dopravni-znacen#zalozka-prechodne-znacen>. V případě nutnosti provedení DIO s převedením provozu nebo DIO s dobou provádění delší než 48 hodin je nutné zpracovat projekt DIO a projednat s příslušnými

orgány zadavatele a příslušného silničního správního úřadu (viz postup dle PS 11) Projekt DIO musí v takovém případě odpovídat PS 1 „Požadavky na DIO“.

Veškeré práce na pozemní komunikaci budou prováděny za kompletního zabezpečení DIO a v souladu se „Stanovením přechodné úpravy provozu“ a „rozhodnutím o uzavírací“, které vydává KÚ odbor dopravy a SH, případně MD ČR, které si je povinen Zhotovitel zajistit v dostatečném časovém předstihu. Dále je nutné dodržovat všechny předpisy a vyhlášky související s BOZP, PO, bezpečností silničního provozu a ochranou životního prostředí na dotčených silnicích I. třídy a dálnicích. V případě prací na dálnicích bez převedení provozu, které dobou trvání nepřesáhnou 48 hodin pro jedno pracovní místo, lze využít celoroční rozhodnutí a stanovení přechodné úpravy provozu vydané MD ČR pro vybraná schémata.

DIO se samostatně nefakturuje.

9. Technická specifikace mechanizace

9.1. Požadavky na technické vybavení

Zadavatel předpokládá, že pro plnění zakázky bude využívána níže uvedená mechanizace:

- pracovní stroje (nástavby) nesené – ramenová travní sekačka – na universálním nosiči (traktor apod.) pro sečení travních ploch s min. dosahem 6,5 m (včetně cepáku)
- pracovní stroje (nástavby) nesené – ramenová travní sekačka – na universálním nosiči (traktor apod.) pro sečení otevřených příkopů s min. dosahem 3,5 m vybavený odsávacím zařízením na posekanou travu, nebo pracovní stroje (nástavby) nesené – ramenová travní sekačka na universálním nosiči (traktor apod.) pro sečení otevřených příkopů s min. dosahem 3,5 m a samostatné sběrací zařízení na posekanou travu, pokud není prováděno ruční odstranění posekané trávy
- podsvodidlové sekačky umožňující sečení pod svodidly na pravé i levé straně od nosiče, minimální šíře záběru 1 m
- samojízdné svahové sekačky umožňující práci na svazích se sklonem nad 40° ve všech směrech (v případě potřeby)
- ruční stroje pro sekání trávy (např. křovinořez ...)
- vozidla na odvoz shrabku o objemu korby minimálně 10 m³

Mechanizace vhodná pro dané lokality (v případě strojního sečení) bude s dostatečnými otáčkami na rotoru žacího ústrojí pro kvalitní rozmulčování sečené travní hmoty. V případě použití cepákového žacího ústrojí je nutno zajistit naostření břitů nožů (Y, L, dlatové) a dostatečné otáčky na ose pro co největší rozsekání sečené hmoty. Pojezd mechanizace nesmí neúměrně utužovat půdu a poškozovat travní porost svým pojezdem.

Samojízdný nebo tažený stroj musí být osazený světelnou šipkou. Netýká se ručních a ručně vedených strojů.

10. Technická specifikace vozidlové jednotky a komunikačního protokolu

Vozidla odvázející odpad do zařízení určeného pro nakládání s odpady, předzvěstný/výstražný vozík a níže uvedené pracovní stroje provádějící jednotlivé činnosti musí být vybaveny systémem, který splňuje kritéria:

- **Sledování polohy** v reálném čase, nastavitelný interval provádění záznamů
 - dle času (minimální nastavitelný interval 1 s),
 - dle ujeté vzdálenosti (minimální nastavitelný interval 10 m),

Sledování činnosti pracovního stroje:

- Sekačka
- Vozík
- Pracovní vozidlo

Dodavatel je povinen zajistit funkčnost telemetrických prvků umístěných na mechanismech.

Technické požadavky viz samostatné přílohy č. 4 a 5 této Specifikace Plnění, v aktuální podobě dostupné na webu ŘSD: Ke stažení (rsd.cz).

11. Orientační specifikace pozemních komunikací v oblasti

11.1. Přehled pozemních komunikací

Tabelární přehled pozemních komunikací v oblasti. Výčet úseků a ploch dle jednotlivých typů prováděných zásahů do travních porostů.

Viz samostatná Příloha č. 1.

11.2. Mapové poklady

Mapa oblasti včetně zobrazení úseků a ploch dle jednotlivých typů prováděných zásahů do travních porostů.

Viz samostatná Příloha č. 2.

12. Další požadavky

Dopravní zabezpečení pracovního místa musí být prováděno dle Příručky pro označování pracovních míst, viz www.rsd.cz, sekce Technické dokumenty.

Veškeré práce na pozemní komunikaci budou prováděny za kompletního zabezpečení DIO a v souladu se „Stanovením přechodné úpravy provozu“ KÚ odboru dopravy a SH, které si je povinen Dodavatel zajistit v dostatečném časovém předstihu. Dále je nutné dodržovat všechny předpisy a vyhlášky související s BOZP, PO, bezpečností silničního provozu a ochranou životního prostředí na dotčených silnicích I. třídy.

V případě kombinace oblastí se směrově dělenými a směrově nedělenými pozemními komunikacemi je nutné zohlednit v dotčených úsecích vyšší požadavky na DIO.

Dodavatel si zajistí odvoz a likvidaci odpadu dle platných právních předpisů upravujících nakládání s odpady. Fakturace Ceny Plnění v položkách zahrnujících poplatky za ukládání odpadů na skládky bude dokládána vážními lístky ze skládky, kde byl odpad uložen.

Způsob předání prací bude specifikován v dílčí objednávce.

Dodavatel bude prováděné činnosti údržby pozemních komunikací, které jsou předmětem uzavřené rámcové dohody, evidovat v software webové aplikace „Provozní deník“, kterou Objednatel Dodavateli zpřístupní a umožní vyškolení uživatelů vítězného Dodavatele k jejímu užívání.

Aplikace Provozní deník slouží k evidenci provozu GPS a nenahrazuje pracovní deník ve smyslu vnitřního předpisu 10-S-18.4.

Odsouhlasený soupis prací odešle Dodavatel elektronicky do systému Objednatele, kterým je Helios. Postup zasílání viz samostatná Příloha č. 3 této Specifikace plnění – Stálé datové rozhraní.

Při provádění prací na silnicích I. třídy a dálnicích povede Dodavatel evidenci krátkodobých pracovních míst v souladu s pokyny ŘSD a jeho směrnici státního podniku 10-S-12.6 (dříve 16/2017) „Zadávání a evidence krátkodobých pracovních míst na dálnicích a silnicích I. třídy“ v platném znění. Směrnice viz samostatná Příloha č. 6 této Specifikace plnění – Směrnice státního podniku 10-S-12.6 (dříve 16/2017). Ustanovení uvedené směrnice je platné pro všechny silnice I. třídy uvedené v příloze č. 1 této Specifikace plnění.

Identifikuje-li Dodavatel, že skutečný stav neodpovídá předpokládanému rozsahu požadovaného Plnění uvedenému v dílčí objednávce dle čl. 3.3.2 Rámcové dohody, resp. dílčí smlouvě, informuje o nezbytnosti upřesnění rozsahu požadovaného Plnění zástupce ŘSD uvedeného v dílčí smlouvě, potažmo Rámcové dohodě (pokud není kontaktní osoba upřesněna v dílčí smlouvě), a to prostřednictvím e-mailové zprávy.

Součástí e-mailové zprávy budou fotografie, popř. videozáznam, zachycující zjištěný stav. Fotografie, popř. videozáznam. O zaslání e-mailové zprávy informuje Dodavatel zástupce ŘSD uvedeného v dílčí smlouvě, potažmo Rámcové dohodě (pokud není kontaktní osoba upřesněna v dílčí smlouvě) telefonicky. Vyhodnotí-li ŘSD na základě zaslaných podkladů, že skutečný stav vad neodpovídá předpokládanému rozsahu požadovaného Plnění, odsouhlasí e-mailem změnu rozsahu požadovaného Plnění, a to do jedné (1) hodiny od sdělení informace o zaslání e-mailové zprávy jejich provedení zástupci Dodavatele, který mu tuto skutečnost telefonicky oznámil. Před udělením tohoto souhlasu ze strany ŘSD není Dodavatel oprávněn provést práce v jiném rozsahu, než je uvedeno v dílčí smlouvě.

Přílohy

- Příloha č. 1 - Přehled pozemních komunikací
- Příloha č. 2 - Mapové podklady
- Příloha č. 3 - Stálé datové rozhraní
- Příloha č. 4 - Technický předpis funkce sběru telemetrických dat a jejich předávání pomocí rozhraní TCP/IP Socket a REST – prostřednictvím Veřejného rozhraní ŘSD pro příjem GPS dat
- Příloha č. 5 - Technický předpis datového formátu telemetrických údajů
- Příloha č. 6 - Směrnice státního podniku 10-S-12.6 Zadávání a evidence krátkodobých pracovních míst na dálnicích a silnicích I. třídy

OKRES	EXTRAVILAN							
	RUČNÍ SEČENÍ DO L6			RUČNÍ SEČENÍ	RUČNÍ SEČENÍ ZA L6			RUČNÍ SEČENÍ
	1:5 - 1:2	do 1:5	od 1:2		1:5 - 1:2	do 1:5	od 1:2	
Český Krumlov	11 778	5 027	163	16 968	49 758	23 122	15 559	88 440
České Budějovice	9 894	11 496	1 161	22 550	49 491	21 758	16 208	87 457
Jindřichův Hradec	15 599	11 842	1 993	29 433	33 101	28 559	4 783	66 442
Písek	32 133	11 899	2 721	46 753	120 281	67 656	41 258	229 195
Prachatice	16 966	2 646	831	20 443	27 209	4 787	6 716	38 712
Strakonice	10 227	5 840	1 516	17 583	35 094	18 925	8 443	62 463
Tábor	16 743	5 055	2 195	23 994	49 427	24 067	3 499	76 993
CELKEM	113 339	53 805	10 580	177 724	364 362	188 874	96 465	649 701

Jihočeský kraj, souhrnná tabulka ploch sečení

STROJNÍ SEČENÍ DO L6				EXTRAVIL	RUČNÍ SEČENÍ DO L6			RUČNÍ	RUČ
1:5 - 1:2	do 1:5	od 1:2	SEČENÍ	AN Celkem	1:5 - 1:2	do 1:5	od 1:2	SEČENÍ	1:5 - 1:2
399 907	67 173	3 779	470 858	576 266	532	208		740	455
440 578	78 508	345	519 431	629 439	3 019	3 244	16	6 280	5 787
805 154	110 517	8 191	923 862	1 019 738	1 761	734	344	2 839	2 064
839 514	138 335	7 522	985 372	1 261 320	833	2 205	61	3 099	2 497
327 886	64 777	14 783	407 446	466 600	1 842	543	105	2 489	1 025
604 577	59 467	10 029	674 073	754 119	501	1 195	139	1 835	287
439 071	94 134	7 761	540 966	641 952	3 215	1 448	779	5 442	3 998
3 856 688	612 910	52 410	4 522 008	5 349 433	11 702	9 578	1 444	22 724	16 113

INTRAVILAN							INTRAVILAN	Celkový součet
SEČENÍ ZA L6		RUČNÍ	STROJNÍ SEČENÍ DO L6		STROJNÍ		AN	
do 1:5	od 1:2	SEČENÍ	1:5 - 1:2	do 1:5	od 1:2	SEČENÍ	Celkem	
726		1 181	13 217	11 120	163	24 501	26 421	602 687
17 597	348	23 732	42 361	30 643	543	73 547	103 559	732 998
4 888	27	6 979	62 226	33 543	1 162	96 931	106 749	1 126 487
3 131	81	5 708	29 938	25 390	722	56 050	64 857	1 326 177
1 117	60	2 202	15 409	8 649	1 576	25 634	30 325	496 925
885	21	1 194	16 142	8 386	296	24 824	27 853	781 971
3 693	1 400	9 091	42 753	29 175	1 857	73 784	88 317	730 269
32 037	1 937	50 087	222 046	146 905	6 319	375 270	448 081	5 797 514

IS ŘSD ČR

Projekční dokumentace

Stálé datové rozhraní

Helios, Silnice I.třídy, výkaz dodavatele

Zpracoval: 
Kontroloval: 

Dokument: **20230810**
Verze: **1.30**
Ze dne: **10.08.2023**

Obsah

1. Úvod	1
1.1 Proces na straně dodavatele	1
1.2 Proces na straně ŘSD	1
1.3 Soubory datového rozhraní	1
1.3.1 Pojmenování souborů	1
1.3.2 Struktura souboru	1
1.3.3 Doporučení pro odesílání	1
1.3.4 Validace XML souboru	2
2. Detailní popis XML elementů	3
2.1 Hlavičkové údaje.....	3
2.2 Položkové údaje.....	3

Soupis změn

Verze 1.30 ze dne 10.08.2023

Identifikátorem silnice může být alfanumerický řetězec

Verze 1.26 ze dne 24.07.2018

Formální úpravy dokumentu, oprava názvosloví

Verze 1.25 ze dne 11.11.2013

Rozšíření rozhraní o atribut Valorizace

Verze 1.24 ze dne 12.12.2011

Upřesnění týkající se desetinných míst částek a MJ.

Verze 1.23 ze dne 20.11.2008

Další doporučení, které mohou vyřešit některé problémy s emailovými klienty.

Verze 1.22 ze dne 27.05.2008

Zpřesnění některých formulací.

Doplnění doporučení, které mohou vyřešit některé problémy s emailovými klienty.

Verze 1.21 ze dne 12.09.2006

Změna v kontrole unikátnosti předávaného souboru. Unikátní musí být kombinace rok, měsíc a pořadí souboru.

Verze 1.2 ze dne 21.10.2005

Byl upřesněn způsob předávání dat do ŘSD – emailová adresa.

Odvedené práce je možné vykazovat (a soubor předávat) vícekrát za měsíc. Z toho vyplývá změna hlavičkové části a názvu souboru.

Byl dohodnut odlišný způsob vykazování částek u dodavatelů v závislosti na tom, zda jsou či nejsou plátcí DPH.

Verze 1.1 ze dne 10.10.2005

Na základě změny ekonomického pohledu na způsob vyhodnocování předávaných dat byl do položky rozhraní doplněn atribut Castka. V tomto údaji by měl dodavatel zadat dílčí částku za služby specifikované v dané položce. Tato změna DR již byla předběžně projednána s dodavatelem SW, firmou Soft-PC Rychnov nad Kněžnou.

Verze 1.0 ze dne 19.9.2005

Základní verze dokumentu

1. Úvod

Ředitelství silnic a dálnic ČR (ŘSD) přísluší ve smyslu zřizovací listiny hospodařit se silnicemi I.třídy ve vlastnictví ČR. Z tohoto titulu provádí jejich majetkovou správu, včetně zimní a běžnou letní údržby. Od 1.10.2005 dochází ke změně údržby a opravy a s nimi spojené financování silnic I.tříd. Oprava a údržba silnic bude řešena dodavatelsky.

Dodavatel předává soupis vykonaných prací na silnicích I. třídy prostřednictvím stálého datového rozhraní. Tento dokument obsahuje popis datového rozhraní.

1.1 Proces na straně dodavatele

Dodavatel vytvoří požadovaný datový soubor způsobem, který je závislý na jeho interních podmínkách, a dohodnutým způsobem (e-mail) jej předá ŘSD. Po nahrání dat do IS ŘSD obdrží rovněž formou e-mailu informaci o výsledku zpracování.

Případně opravy chyb se provádějí opakovaným předáním celého souboru. Opravný soubor musí mít stejnou identifikaci (expozitura, IČ dodavatele, rok, měsíc, pořadové číslo souboru) jako soubor opravovaný. Opravy jednoho souboru lze provádět i vícekrát – po dohodě s příslušnou krajskou správou ŘSD.

Soubory bude dodavatel zasílat na adresu dr.si@rsd.cz

V předmětu emailové zprávy musí být uvedeno **VykazPrace**

K mailu musí být přiložen jediný XML soubor v požadované struktuře. Zprávy z této adresy zpracovává automat; na informace, poznámky, vysvětlení či upřesnění uvedená v textu zprávy nebude brán zřetel. Zpráva o výsledku zpracování souboru bude odeslána na mailovou adresu, ze které byl soubor odeslán.

1.2 Proces na straně ŘSD

Předaná data jsou automaticky nahrána data do IS ŘSD. V průběhu nahrávání dat se provádějí kontroly – dle specifikace v kapitole 2. Jakákoli chyba (formální či logická) má za důsledek vyřazení celého souboru ze zpracování.

V případě, že jsou v průběhu nahrávání zjištěny chyby, informuje dodavatele a vyžádá si opakované předání celého souboru. Úspěšně zpracované soubory jsou přesunuty do archivu.

1.3 Soubory datového rozhraní

Soubor (soupis odvedených prací) se vyhotovuje jednou pro každou fakturu. Jeden soubor nesmí obsahovat data za více kalendářních období (měsíců).

1.3.1 Pojmenování souborů

Způsob označení souborů: VP_EE_NNNNNNNN_RRRR_MM_SS.XML

Příklad: VP_10_00123456_2015_11_01.XML

První 2 znaky = zkratka VP (výkaz práce), dále EE (číslo expozitury odpovídající krajské správě; dodavateli jej sdělí příslušné pracoviště ŘSD), NNNNNNNN (8-místné IČ dodavatele – tj. včetně vedoucích nul), rok, měsíc a pořadové číslo předávaného souboru v rámci měsíce.

1.3.2 Struktura souboru

Soubor datového rozhraní bude ve formátu XML. DTD definice i příklad jsou přílohou tohoto dokumentu.

1.3.3 Doporučení pro odesílání

Na základě dosavadních zkušeností s procesem zpracování XML souborů v přílohách mailu doporučujeme:

Outlook Express

Nedoporučujeme používat emailového klienta Outlook Express. Ten má tu nepříjemnou vlastnost, že „komolí“ obsah XML příloh. Výsledkem může být chyba typu:

Soubor: VP_08_11111111_2008_04_01.xml od xxx@xxx.cz
Datum : 27.05.2008
Čas : 08:00:04

Zpracování proběhlo s následujícími chybami: Chybná struktura XML.
System.Xml.XmlException: The '3' character, hexadecimal value 0x33, cannot begin with a name. Line 1, position 15

Vámi zadaný soupis VP_08_111111_2008_04_01.xml byl odmítnut.

V případě výskytu této chyby zkuste použít jiného mailového klienta, nebo webové rozhraní emailu (je-li k dispozici).

Rozdělování řádků v souboru

Přestože dle XML specifikace by odřádkování uvnitř elementu nemělo vadit, doporučujeme datové elementy uvnitř XML souboru nerozdělovat na více řádků.

Digitální podpis

Nedoporučujeme opatřovat odchozí mail digitálním podpisem, šifrovat mail či používat další bezpečnostní módy.

1.3.4 Validace XML souboru

Před prvním odesláním vytvořeného souboru doporučujeme provést si validaci XML souboru pomocí nějakého online validátoru – např. http://www.w3schools.com/dom/dom_validate.asp

2. Detailní popis XML elementů

Níže uvedené tabulky obsahují kromě bližší specifikace jednotlivých atributů i informaci o logických kontrolách, které budou při vstupu do IS HELIOS Green prováděny. Kromě těchto logických kontrol se budou provádět i kontroly formální (rozsah údajů, datový typ apod.).

2.1 Hlavičkové údaje

Hlavička je v XML dokumentu reprezentována elementem VykazPrace.

Význam jednotlivých atributů:

Atribut	Typ	Pov.	Poznámka
Verze	CHAR	A	Číslo verze XML struktury. Má-li XML soubor jinou verzi než je očekávána, je vyřazen ze zpracování. Aktuálně platná verze je 1.2
ExpozituraRSD	CHAR	A	Číslo expozitury (krajské správy ŘSD). Např. 04, 09, 15. Identifikuje kraj, kde byly práce vykonány. Číslo expozitury musí být v číselníku expozitur
IC	INT	A	IČ dodavatele. Provádí se kontrola, zda daný dodavatel v IS HELIOS Green existuje.
PlatceDPH	CHAR	A	Příznak A / N určující, zda dodavatel je či není plátcem DPH A = dodavatel je plátcem DPH; N = dodavatel není plátcem DPH; jiné hodnoty nejsou přípustné
CisloFaktury	INT	A	Číslo faktury, kterým dodavatel nárokuje úhradu prací. Toto číslo musí být unikátní pro každý datový soubor
DatumVytvoreni	INT	A	Datum vytvoření souboru ve tvaru RRRRMMDD
Obdobi	INT	A	Období, za které se práce vykazují ve tvaru RRRRMM
Poradi	INT	A	Pořadové číslo souboru v rámci měsíce
Castka	INT	A	Celková fakturovaná částka. Max. 4 desetinná místa jsou oddělena tečkou. Musí odpovídat součtu částek z položek souboru (suma atributů Castka + Valorizace)

2.2 Položkové údaje

Položka je v XML struktuře reprezentována elementem Prace.

Atribut	Typ	Pov.	Poznámka
Silnice	CHAR	N	Identifikátor silnice I.třídy. Max 10 znaků Musí odpovídat číselníku silnic I.třídy (je-li zadáno)
Akce	CHAR	A	Číslo akce. Musí odpovídat číselníku akcí.
Cinnost	INT	A	Kód činnosti. Musí existovat v číselníku činností.
MJ	CHAR	A	Kód měrné jednotky. Musí odpovídat MJ uvedené v číselníku činností u vykazované činnosti
PocetMJ	INT	A	Počet vykazovaných měrných jednotek. Max. 4 desetinná místa jsou oddělena tečkou.
Castka	INT	A	Částka za aktuální položku. Max. 4 desetinná místa jsou oddělena tečkou. Dodavatelé, kteří jsou plátcí DPH, zde uvedou částku bez DPH Dodavatelé, kteří nejsou plátcí DPH, zde uvedou částku včetně DPH
Valorizace	INT	N	Valorizace (korekční položka ovlivňující vysoutěženou cenu) za

Stálé datové rozhraní HELIOS – Výkaz dodavatele silnice I.třídy

			aktuální položku. Max. 4 desetinná místa jsou oddělena tečkou. Dodavatelé, kteří jsou plátcí DPH, zde uvedou částku bez DPH Dodavatelé, kteří nejsou plátcí DPH, zde uvedou částku včetně DPH
--	--	--	---