

ÚČASTNÍCI DOHODY

Obchodní firma: „Sdružení PBZ NNH“
IČO: 03063313
DIČ: CZ03063313
Sídlem: U Šálkovny 1741/4, Braník, 147 00 Praha 4
Zastoupena: Jakubem Erbenem, jednatelem
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 325365411
Sp. zn.: C 226901 vedená u Městského soudu v Praze
datová schránka: sdji6hh

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]

Kontaktní osoba ve věcech dohody: [REDACTED]
dále jen „poskytovatel“

a

Název: Nemocnice Na Homolce
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Sídlem: Roentgenova 37/2, 150 00 Praha 5
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 17734051/0710

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]:

Kontaktní osoba ve věcech dohody: [REDACTED],

dále jen „objednatel“

společně též jako „účastníci dohody“ nebo „účastníci“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

RÁMCOVOU DOHODU O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB PROVOZUSCHOPNOSTI A SERVISU PROSTŘEDKŮ POŽÁRNÍ OCHRANY (dále jen „dohoda“)

Preambule

Účastníci dohody uzavírají tuto dohodu na základě výsledků výběrového řízení (dále jen „výběrové řízení“) na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Rámcová dohoda o poskytování servisních služeb provozuschopnosti a servisu prostředků požární ochrany“, uveřejněného v elektronickém systému Tender arena dne: 07.05.2025 pod ID.: VZ0211675, interní č. zakázky: 60/VZMR/2025-OVZ, systémové číslo zakázky: P25V00303774 (dále jen „VZMR“), v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného v dohodě na straně poskytovatele.

I. Postavení účastníků dohody

1. Poskytovatel je fyzickou osobou podnikající na základě živnostenského oprávnění nebo právnickou osobou - obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku, či poskytovatelem. Poskytovatel

prohlašuje, že informace o něm obsažené ve veřejném rejstříku ke dni podpisu této dohody jsou aktuální a odpovídají skutečnému stavu. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k plnění předmětu dohody.

2. Objednatel je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, č.j.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod č.j.: MZDR 31003/2022-1/OPR ze dne 25. 1. 2023.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout plnění dle dohody, a že má odpovídající znalosti a potřebné zkušenosti s poskytováním služeb obdobného rozsahu, a že je schopen zajistit poskytování služeb dle dohody v nejvyšší kvalitě. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje kapacitními možnostmi a odbornými předpoklady pro řádné poskytování služeb dle dohody.

II. Předmět dohody

1. Předmětem dohody je rámcová úprava vzájemných práv a povinností účastníků dohody při uzavírání jednotlivých dílčích smluv (dále jen „**realizační dohoda**“) na poskytnutí servisních služeb kontroly provozuschopnosti a servis věcných prostředků požární ochrany (dále jen „**služby**“ nebo „**servis**“), uzavřených na základě dohody, a to v rozsahu dle výsledku veřejné zakázky. Specifikace služeb je určena, co do druhu, předpokládaného času či množství v příloze č. 1 a příloze č. 2 dohody.
2. Předmětem plnění realizačních dohod je závazek poskytovatele pravidelně poskytovat objednateli služby dle přílohy č. 1 dohody za podmínek dle objednávek učiněných v souladu s dohodou a případně převést na objednatele vlastnické právo k výsledku poskytnutých služeb. Náplň služeb zahrnuje zajištění správné funkčnosti, bezpečnosti a neustálé provozuschopnosti zařízení a splnění požadavků právních předpisů na provoz zařízení způsobem splňujícím technické požadavky stanovené výrobcem zařízení a právními předpisy, spočívající zejména v následujících úkonech:
 - a) **provádění pravidelných kontrol** (např. kontroly provozuschopnosti, revize, další údržba v souladu s příslušnými právními předpisy a technickými normami, provádění revizních kontrol, validací dle pokynů výrobce),
 - b) **provádění údržby a oprav**
 - c) **bezplatné proškolení obsluhujícího personálu objednatele** (max. 4x ročně v rozsahu max. 2 hodiny),
 - d) **poskytování bezplatné instruktáže,**
 - e) **garance dodávek nových, nepoužitých náhradních dílů,**
 - f) **garance včasné reakce dle čl. III dohody,**
 - g) **bezplatné vypůjčení náhradního zařízení.**
3. Součástí předmětu dohody je i provádění oprav jakýchkoli vad, které se projeví či nastanou v době poskytování služeb dle dohody, **a s tím související garance ceny za hodinu poskytování potřebných služeb servisním technikem a ceny za výjezd k servisu**, které bude objednatel po dobu trvání dohody objednávat dle svých aktuálních potřeb. Vadou zařízení se rozumí zejména jakékoli omezení funkčnosti, bezpečnosti, využitelnosti či uživatelského komfortu zařízení bez ohledu na důvod tohoto omezení.
4. Služby budou poskytovány poskytovatelem jako běžný servis a pohotovostní servis bez rozlišení. Bližší specifikace zařízení a podmínek servisu, je uvedena v příloze č. 1 dohody.
5. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby poskytovateli sjednanou cenu, to vše za podmínek stanovených ve výběrovém řízení, dohodou, Všeobecnými obchodními podmínkami Nemocnice Na Homolce, které tvoří přílohu č. 4 dohody (dále jen „**VOP**“), příslušnou realizační dohodou a příslušnými právními předpisy.
6. Minimální množství požadovaných služeb, které bude objednatel od poskytovatele požadováno, stanoveno není. Předpokládaný objem poskytovaných služeb uvedený ve výběrovém řízení je pouze objemem orientačním. Objednatel je oprávněn určovat konkrétní množství v době plnění jednotlivých

realizačních dohod podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany poskytovatele.

7. Poskytovatel realizuje služby uvedené v tomto článku na vlastní náklad, nebezpečí a za podmínek sjednaných v této dohodě.

III. Realizační dohody a podmínky poskytování služeb

1. Na základě dohody budou uzavírány jednotlivé realizační dohody mezi poskytovatelem a objednatelem o poskytnutí služeb, s výjimkou poskytování služeb dle odst. 5. tohoto článku. Realizační dohoda je uzavřena na základě písemných objednávek zasílaných poskytovateli (dále jen „objednávka“), a to v pracovních dnech v čase od **8:00 do 17:00 hodin** (dále jen „pracovní doba poskytovatele“) elektronicky na e-mailovou adresu: [REDACTED]
2. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje účastníků dohody (název, sídlo, IČO, DIČ),
 - b) jméno a podpis oprávněné osoby objednatele,
 - c) určení požadovaného plnění a rozsah služeb, včetně případných pokynů objednatele k provedení služeb,
 - d) určení termínu provedení služeb,
 - e) kontaktní osoba objednatele,
 - f) jméno a příjmení osoby oprávněné poskytnuté služby převzít, pokud nejde o osobu zmocněnou na straně objednatele touto dohodou.
3. Poskytovatel je povinen v pracovní době poskytovatele neprodleně, nejpozději však **do 24 hodin** od doručení objednávky tuto skutečnost objednateli (resp. odpovědné osobě objednatele) potvrdit, a to na e-mailovou adresu [REDACTED], včetně vymezení časové a cenové náročnosti na provedení požadavku dle objednávky, popř. si vyžádat od objednatele doplňující informace, které nezbytně potřebuje ke splnění svých povinností.
4. V případě, že poskytovatel připojí k objednávce protinávrh, může poskytovatel provést službu až po potvrzení protinávrhu objednatelem. Poskytovatel není oprávněn připojit k objednávce protinávrhy, které podmínky dohody nepředpokládají. V případě, že poskytovatel připojí k objednávce protinávrhy, které dohoda nepředpokládá a/nebo v případě, že poskytovatel objednateli nezašle potvrzení objednávky ve lhůtě dle odst. 3 tohoto článku, má se objednávka za potvrzenou uplynutím 24 hodin od okamžiku doručení objednávky poskytovateli.
5. **S poskytováním služeb je poskytovatel povinen započít, nebude-li účastníky dohody dohodnuto jinak, do 5 pracovních dnů od doručení objednávky poskytovateli**, pokud se nebude jednat o složitou závadu, která bude vyžadovat delší čas na přípravu opravy. V takovém případě bude dohodnut jiný termín plnění. Do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu (tj. sobota, neděle a svátek). Poskytovatel je však povinen odstranit závadu a provést opravu zařízení nejpozději **do 5 pracovních dnů ode dne doručení objednávky**.
6. Na základě provedení služeb bude poskytovatelem vypracován zápis o revizi zařízení (dále jen „zápis“), který předá poskytovatel objednateli při předání a převzetí výsledku servisu dle čl. IX. dohody. Zápis podepisují oprávnění zástupci obou účastníků dohody.
7. O poskytnutí servisu poskytovatelem bude vždy poskytovatelem **sepsáno písemné potvrzení podepsané oběma účastníky** (dle typu poskytnutého servisu – protokol, předávací protokol, pracovní list, dodací list, atd.), za objednatele podepisuje [REDACTED] dále jen „servisní výkaz“, popř. jím určená osoba. Servisní výkaz musí obsahovat zejména specifikaci zařízení (min. název, typ, výrobní číslo a evidenční číslo objednatele), k němuž byl poskytován servis, popis, co bylo obsahem servisu a datum jeho provedení. Servisní výkaz poskytovatel předá objednateli při předání a převzetí dle čl. 11 dohody, nebo následně, nejpozději však do jednoho týdne od poskytnutí servisu na e-mail [REDACTED].
8. Poskytovatel je povinen v případě potřeby použití náhradních dílů při poskytování servisu zařízení pořídit a použít pouze nové náhradní díly doporučené pro tyto účely výrobcem. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, odpovídá poskytovatel objednateli za veškeré škody vzniklé objednateli v souvislosti s

použitím zařízení poté, co tuto svoji povinnost porušil, tím není dotčena jeho povinnost k nápravě, ani nároky objednatele vyplývající z jiných ustanovení dohody.

9. Poskytovatel se při poskytování servisu zavazuje dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární, hygienické a ostatní aplikovatelné právní předpisy či jiné normy, jakož i podmínky ostrahy objednatele a jeho provozního areálu, tj. povinnost zaměstnanců poskytovatele a jím pověřených osob k realizaci dohody nosit v areálu objednatele viditelně identifikační kartičky, které objednatel bezplatně vystaví pracovníkům poskytovatele.
10. Poskytovatel je povinen provádět i veškeré další činnosti a garantovat služby a dodávky, jichž je za účelem dosažení účelu dohody zapotřebí. Poskytovatel podpisem dohody prohlašuje, že je zcela schopen provádět služby za podmínek stanovených dohodou.
11. Poskytovatel prohlašuje, že služby, je-li to vyžadováno platnými právními předpisy či výrobcem zařízení, budou provádět pouze příslušně vyškolení pracovníci. Příslušná potvrzení, osvědčení, zápisy a jiné podobné listiny k prokázání splnění podmínek před kontrolními orgány předá poskytovatel v případě potřeby bezodkladně objednateli, je-li to relevantní. Zároveň poskytovatel prohlašuje, že se tito pracovníci podrobí školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u objednatele, a to před prvním zahájením poskytování služeb, a pak v ročních intervalech, popř. před zahájením poskytování služeb dle dohody, pokud v uplynulém roce nebylo školení realizováno.
12. O poskytnutí služeb bude vždy poskytovatelem sepsáno písemné potvrzení dle typu poskytnutých činností (předávací protokol, pracovní list, dodací list, atd.) podepsané oběma účastníky dohody, které za objednatele podepisuje vedoucí pracovník referátu správy budov. Pokud by objednatel nebyl schopen v daném termínu zajistit účast oprávněné osoby k převzetí výsledku služeb poskytovatele, bude mezi účastníky dohody dojednat náhradní termín předání a převzetí, který bude vyhovovat oběma účastníkům. Předpokladem předání a převzetí služeb poskytovatele je prokázání, že zařízení je způsobilé plnit své funkce a má výrobcem předepsané, příp. jinak obvyklé vlastnosti, materiál je dodán v požadovaném množství a odpovídající kvalitě, či je služba poskytnuta řádně a v odpovídajícím rozsahu. Objednatel je oprávněn převzetí výsledku poskytnutých služeb poskytovatele odmítnout zejména v případě, že tento výsledek bude vykazovat vadu (vady) zařízení, materiálu nebo služby, které byly předmětem činnosti.
13. Písemné potvrzení musí obsahovat specifikaci úkonů či dodávky a datum jeho provedení. Toto potvrzení bude součástí daňového dokladu (faktury).
14. Poskytovatel prohlašuje, že má k dispozici veškeré návody k obsluze zařízení, technickou specifikaci a veškerou dokumentaci, která je za účelem poskytování služeb zapotřebí.
15. Poskytovatelem zvolená doba provádění služeb nesmí narušovat chod jednotlivých oddělení zdravotnického zařízení objednatele. Z důležitých provozních důvodů spočívajících především v povaze poskytované zdravotnické péče či v denním režimu lůžkových oddělení může objednatel svým písemným pokynem provádění služeb v konkrétních časových intervalech vyloučit.
16. Objednatel je oprávněn rozsah služeb kdykoliv omezit z důležitých provozních důvodů na své straně. Důležitým provozním důvodem je vždy krátkodobá uzavírka některého oddělení, nebo jiné omezení jeho provozu. O omezení služeb bude objednatel poskytovatele informovat vždy s předstihem nejméně 5 pracovních dnů; to neplatí, pokud se služby omezují z důvodu havarijní situace či jiného nepředvídatelného důvodu.
17. Objednatel může v průběhu trvání této dohody provádět stavební úpravy svého areálu, včetně prostor, v nichž mají být prováděny služby poskytovatele. V návaznosti na tyto změny může dojít k přesunutí některých oddělení do jiných částí areálu objednatele, či ke změně jejich dispozičního řešení. Může také dojít k postupné změně rozsahu prostor určených k poskytování služeb.
18. Účastníci dohody si sjednávají, že závazek poskytovatele k provádění služeb dle této dohody zahrnuje poskytování služeb v daných prostorách objednatele i při provádění změn dle předchozího odstavce a po jejich provedení.
19. Poskytovatel bude služby provádět vždy dle skutečného rozsahu a dispozičního uspořádání. Dojde-li k dispozičním změnám v areálu objednatele, objednatel provede aktualizaci přílohy č. 2 dohody.

Aktualizovanou přílohu předá objednatel poskytovateli vždy nejméně 5 pracovních dnů před účinností změny.

20. V důsledku dispozičních úprav může za dobu trvání závazku z dohody dojít k úpravě celkového rozsahu prostor určených ke službám. Provedení dispozičních úprav areálu objednatele nezakládá poskytovateli právo na změnu ceny ani na náhradu nákladů, které musel k provedení dané změny vynaložit.
21. Poskytovatel se při poskytování služeb zavazuje dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární, hygienické a ostatní aplikovatelné právní předpisy či jiné normy, jakož i podmínky ostrahy objednatele a jeho provozního areálu, tj. povinnost zaměstnanců poskytovatele a jím pověřených osob k realizaci dohody nosit v areálu objednatele viditelně identifikační označení poskytovatele/firemní logo.
22. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost k řádnému provádění služeb dle dohody.

IV. Místo poskytování služeb

1. Místem poskytování služeb jsou prostory v sídle objednatele, zejména objekty Nemocnice na Homolce, Roentgenova 37/2, 150 00, Praha 5 včetně přílehlých objektů NNH – Ubytovna v Lékařské ul. 36/10, 150 00 Praha 5, budovy KPÚ v ulici Akáciová 34/1, 150 00 Praha 5 a dále včetně Rekreačního zařízení – chata MEDIKA, Dolní Dvůr 128, 543 42 Dolní Dvůr, okres Trutnov, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. V případě, že není možné poskytnout servis v těchto prostorách či to charakter vady zařízení vyžaduje, je místem plnění pro účely poskytování servisu provozovna poskytovatele. Poskytovatel si v tomto případě zařízení dopraví do své provozovny a zpět na adresu sídla objednatele na vlastní náklady.
2. Poskytovatel bude služby provádět pouze s využitím kvalifikovaných pracovníků, kteří budou zdravotně způsobilí k provádění těchto prací. Před zahájením plnění dohody je poskytovatel povinen seznámit se s riziky práce v prostorách objednatele, upozornit na ně své pracovníky a po dohodě s objednatelem určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

V. Cena služeb

1. Objednatel se zavazuje za řádně a včas provedené služby zaplatit poskytovateli dohodnutou smluvní odměnu.
2. Cena za služby podle čl. II. této dohody byla stanovena dohodou účastníků dohody **v celkové výši 924.840,00 Kč (slovy: devět set dvacet čtyři tisíce osm set čtyřicet korun českých) bez DPH**. K této ceně bude přičtena zákonná výše DPH.
3. Objednatel bude poskytovateli hradit cenu za provedené služby vždy dle skutečného rozsahu řádně provedených služeb na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 2 dohody.
4. Ceny dle odst. 2. a 3. tohoto článku jsou nejvýše přípustné a konečné, a zahrnují v sobě veškeré náklady související s plněním předmětu této dohody (tj. práce montážní technika, vlastní montážní vybavení, veškerou dopravu pracovníků, materiálů, produktů aj. do místa plnění, odvoz a likvidace odpadů vzniklých při dodávkách a službách atp.). Poskytovatel není oprávněn si účtovat čas svých pracovníků strávený na cestě do místa plnění v souvislosti s poskytováním služeb dle této dohody.
5. Poskytovatel může písemně navrhnout zvýšení ceny pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů ve smyslu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.
6. Poskytovatel zašle daňový doklad za provedené služby (dále jen „**faktura**“) uvedené v čl. II. dohody objednateli čtvrtletně. Dnem zdanitelného plnění je 1. den kalendářního čtvrtletí následujícího po čtvrtletí, ve kterém bylo poskytnuto plnění dle smlouvy. Poskytovatel je povinen faktury vystavovat čtvrtletně zpětně, tj. vždy za předchozí 3 měsíce poskytování servisu dle předmětu smlouvy. Poskytovatel má právo na úhradu ceny pouze těch služeb, které byly provedeny řádně a které objednatel postupem sjednaným v dohodě převzal. Přílohou každé faktury budou vždy příslušné doklady dle čl. III. odst. 12. dohody.
7. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

VI. Platební podmínky

1. Cena za služby bude objednatelem uhrazena bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v hlavičce dohody na základě daňových dokladů (dále jen „**faktura**“) vystavených poskytovatelem dle objednávek objednatele. Poskytovatel je oprávněn vystavit a předat fakturu v elektronické podobě objednateli nejdříve v den po kalendářním měsíci, ve kterém byly služby objednateli poskytnuty. Fakturu poskytovatel vystaví do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne jejího vystavení ji odešle do na e-mailovou adresu [REDACTED] Součástí faktury bude časový harmonogram dle čl. III. odst. 4. dohody.
2. Faktury jsou splatné ve lhůtě 60 (šedesát) dnů ode dne jejich doručení objednateli. Doba splatnosti je sjednána s ohledem na ustanovení § 1963 odst. 2 občanského zákoníku s ohledem na povahu plnění předmětu dohody, s čímž účastníci podpisem dohody výslovně souhlasí.
3. Poskytovatel se zavazuje, že jím vystavené faktury budou obsahovat všechny zákonné náležitosti.

VII. Práva a povinnosti účastníků dohody

1. Poskytovatel se zavazuje informovat objednatele o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním služeb, zejména o skutečnostech, které brání poskytnutí služeb pro rozpor v pokynech, které byly objednatelem předány.
2. Objednatel je oprávněn v případě zjištění nedostatku při plnění činností dle dohody (např. v rámci hodnocení kvality), zahájit s poskytovatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu s pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, jehož existenci prokázal v průběhu výběrového řízení, a to ve výši **1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých)** za jednu škodní (pojistnou) událost. Poskytovatel se zavazuje udržovat sjednané pojištění po celou dobu trvání dohody a v přiměřeném rozsahu i po jejím ukončení. Poskytovatel prohlašuje, že objednateli předal kopii dokladu, ze kterého je zřejmá existence pojištění (příp. doklady o úhradě pojistného za příslušné pojistné období). V případě, že dojde ke změně pojistné smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat objednatele. V případě, že poskytovatel poruší tuto povinnost je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
4. Poskytovatel se zavazuje zajistit utajování důvěrných a utajovaných informací všemi pracovníky a rovněž i dalšími osobami, které pověří dílčími úkoly v souvislosti s realizací dohody. Za důvěrné informace se vyjma informací dle Všeobecných obchodních podmínek NNH, které tvoří přílohu č. 3 dohody (dále jen „**VOP**“), považují dále veškeré informace, které jsou jako důvěrné označeny anebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterémukoliv účastníku újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací.
5. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Poskytovatel se dále zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání, zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby podílející se na poskytování servisu, budou zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými mohli přijít nahodile do styku a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací u poskytovatele.
6. Účastníci dohody se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle dohody zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.
7. Ustanovení odst. 4. a 5. tohoto článku se vztahují, jak na období trvání dohody, tak na období po jejím ukončení.
8. Poskytovatel se zavazuje při poskytování servisu dle podmínek dohody postupovat způsobem, který minimalizuje dopady poskytovaného servisu na provoz objednatele.

9. Poskytovatel se zavazuje být během plnění závazků dle dohody v potřebném spojení s objednatelem a pravidelně jej informovat o výsledcích plnění svých povinností.
10. Objednatel je povinen v rámci poskytování součinnosti umožnit poskytovateli plný přístup k zařízení. Objednatel se dále zavazuje provozovat zařízení v souladu s návodem k obsluze, instrukcemi a v souladu s odborným školením provedeným technikou poskytovatele.
11. Poskytovatel je oprávněn využít pro plnění dohody poddodavatele. Poskytovatel je vždy oprávněn využít poddodavatele, kterého uvedl v seznamu poddodavatelů tvořícího přílohu č. 5 této dohody. Tyto poddodavatele je poskytovatel oprávněn využít pouze v rozsahu, v jakém to vyplývá ze Seznamu poddodavatelů.
12. Nového poddodavatele je poskytovatel oprávněn využít pouze s písemným souhlasem objednatele. Změna bude provedena formou úpravy Seznamu poddodavatelů. Objednatel si vyhrazuje právo jakoukoliv změnu v Seznamu poddodavatelů odmítnout, a to i bez uvedení důvodu.
13. Pokud nový poddodavatel nahrazuje poddodavatele, jehož prostřednictvím poskytovatel prokazoval splnění kvalifikace ve výběrovém řízení, je poskytovatel současně povinen prokázat splnění této části kvalifikace za podmínek obdobných výběrovému či zadávacímu řízení na veřejnou zakázku buď prostřednictvím tohoto nového poddodavatele, nebo sám.
14. Pokud je poskytovatel zaměstnavatelem dle ust. § 78 odst. 1 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, může objednateli zajistit náhradní plnění ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) a ust. § 81 odst. 3 citovaného zákona v souvislosti s realizací služeb v rámci této dohody, pokud již ze strany poskytovatele nedošlo k vyčerpání stanoveného limitu.

VIII. Záruka a práva z vadného plnění

1. Poskytovatel poskytuje záruku za jakost za poskytnuté služby v délce trvání 6 měsíců a na dodané náhradní díly dle čl. III. odst. 8. dohody záruku za jakost v délce trvání 2 let, a to ode dne převzetí výsledku servisu objednatelem dle čl. IX. dohody (dále jen „záruka“). Záruka trvá i po ukončení dohody.
2. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za vady služeb po celou dobu platnosti dohody. Plnění se pokládá za vadné, jestliže poskytovatel neprovede činnosti nebo neposkytne služby dle dohody ve sjednaném rozsahu, čase, četnostech nebo kvalitě a příčina oprávněné reklamace nebyla odstraněna v objednatel poskytnutém termínu. Pro tento případ je objednatel oprávněn požadovat nápravu plynoucí z odpovědnosti poskytovatele za vady. Za objednatele jsou pověřeni k vyřizování reklamací vedoucí pracovník oddělení řízení bezpečnosti NNH nebo jeho zástupce.
3. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly po provedení služby způsobeny objednatelem. Poskytovaná záruka se tak nevztahuje zejména na vady, jež vzniknou neoprávněným zásahem do zařízení objednatelem, nesprávným skladováním po jeho předání objednateli, či neplněním technických podmínek pro provoz pronajatých zařízení (není-li níže uvedeno jinak).
4. Objednatel je povinen písemně nebo elektronicky na emailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele uvedenou v hlavičce dohody vytknout vady poskytnutých služeb, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil (dále jen „oznámení“). Objednatel je v oznámení povinen uvést odkaz na dohodu, uvést popis služeb, typ zařízení, den provedení služeb a podrobný popis vad.
5. Poskytovatel se v případě vytknutí vady služeb objednatelem zavazuje:
 - a. potvrdit objednateli bezodkladně telefonicky či prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby objednatele přijetí oznámení s uvedením termínu uskutečnění prověrky vady,
 - b. uskutečnit prověrku k zjištění důvodnosti a charakteru vady a zahájit bezodkladně práce na odstraňování vady, nejpozději však ve lhůtě **72 hodin** od vytknutí vady v pracovních dnech, v ostatních dnech **do 96 hodin** od vytknutí vady, pokud se účastníci dohody nedohodnou jinak,
 - c. odstranit vadu služby bezodkladně, nejpozději však ve lhůtě do 5 pracovních dnů od vytknutí vady,
 - d. odstranit vadu bránící užívání pronajatého zařízení bezodkladně v technicky nejkratším možném termínu, nejpozději však ve lhůtě do 5 pracovních dnů od vytknutí vady.

6. Poskytovatel se zavazuje, že v případě vady služeb poskytne objednateli níže uvedené plnění plynoucí z odpovědnosti poskytovatele za vady:
 - a. bezplatně odstraní vytknuté vady,
 - b. uhradí náklady objednatele na odstranění vytknutých vad v případě, kdy tyto vady neodstraní poskytovatel ve stanovené lhůtě sám,
 - c. uhradí objednateli veškeré z vady vzniklé i následné škody,
 - d. poskytne objednateli přiměřenou slevu z ceny služeb odpovídající rozsahu uplatněných škod v případě neodstranitelné vady nebo v jiných případech na základě dohody účastníků dohody.
7. Pokud objednatel nemůže zařízení řádně užívat pro **opakovaný výskyt odstranitelné vady** (pro účely dohody se za opakovaný výskyt vady považuje stav, kdy se stejná vada vyskytne podruhé) má právo na přiměřenou slevu z ceny služeb nebo na odstoupení od dohody, přičemž si může zvolit a uplatnit kombinaci těchto práv. Účastníci dohody se mohou písemně dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace.
8. Po dobu odstraňování vady na zařízení se poskytovatel zavazuje k bezplatnému vypůjčení zařízení srovnatelných nebo lepších parametrů, a to do doby odstranění vady, je-li to relevantní a objednatel vypůjčení zařízení požaduje.
9. Pokud dohoda nestanoví jinak, nároky z vad se řídí obecnou úpravou občanského zákoníku. Nároky z vad se nedotýkají nároku na náhradu škody nebo nároku na smluvní pokutu.

IX. Předání a převzetí

1. Po řádném poskytnutí servisu je poskytovatel povinen předat objednateli výsledek servisu a vystavit o tomto předání objednateli servisní výkaz.
2. Pokud poskytovatel tuto lhůtu nedodrží, je objednatel oprávněn převzetí odmítnout. Na výzvu poskytovatele objednatel bez zbytečného odkladu zareaguje stejným způsobem, když určí osobu oprávněnou k převzetí výsledku servisu.
3. Pokud by objednatel nebyl schopen v daném termínu zajistit účast oprávněné osoby k převzetí výsledku servisu poskytovatele, bude mezi účastníky dohody dojednan náhradní termín předání a převzetí, který bude vyhovovat oběma účastníkům.
4. Poskytovatel je povinen před předáním a převzetím výsledku servisu na své nebezpečí provést přezkoušení zařízení a jeho uvedení zpět do provozu za účelem zjištění, že servis byl řádně proveden. Provedením tohoto přezkoušení se poskytovatel nemůže dovolávat existence zjevných vad.
5. Předpokladem předání a převzetí výsledku servisu poskytovatele je prokázání, že zařízení je po provedení servisu způsobilé plnit své funkce a má výrobcem předepsané, příp. jinak obvyklé vlastnosti (prohlídkou v místě plnění a prověření funkčnosti zařízení za přítomnosti zástupce objednatele).
6. Objednatel je povinen převzít výsledek řádně poskytnutého servisu v místě plnění a v souladu se dohodou. Objednatel je oprávněn převzetí výsledku servisu poskytovatele odmítnout zejména v případě, že tento výsledek bude vykazovat vadu (vady) zařízení nebo použitého náhradního dílu, které byly předmětem servisní činnosti.

X. Sankce

1. Výše úroků z prodlení se řídí platnými právními předpisy.
2. V případě neprovedení služeb v rozsahu a četnosti dle této dohody zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši **3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých)** za každý i započatý den prodlení.

3. V případě prodlení poskytovatele s termínem započetí poskytnutí servisních služeb do 5 pracovních dní dle čl. III. odst. 6. dohody zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000 Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VII. odst. 4. a 5. dohody a čl. XII. odst. 1 VOP, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **30.000 Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
5. V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vad vytknutých objednatelem dle čl. VIII. odst. 5. dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých)** za každou vadu a každý i započatý den prodlení.
6. Pro případ porušení povinnosti použít při poskytování servisu zařízení pouze nové náhradní díly doporučené pro tyto účely výrobcem dle čl. III. odst. 8. dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých)** za každé jednotlivé porušení povinnosti použít výhradně výrobcem doporučené náhradní díly nebo porušení povinnosti použít výhradně nové výrobcem doporučené náhradní díly.
7. V případě porušení povinnosti provádět servis pouze vyškolenými pracovníky, uvedené v čl. III. odst. 13. dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých)** za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
8. Smluvní pokuty dle dohody jsou splatné ve lhůtě 10 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněného účastníka k její úhradě povinnému účastníkovi, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněného účastníka, uvedený v hlavičce dohody.
9. Smluvní pokutu sjednanou touto dohodou je povinný účastník povinen uhradit nezávisle na tom, zda a případně v jaké výši vznikne druhému účastníkovi v této souvislosti škoda, kterou lze uplatnit samostatně, či nárok na vydání bezdůvodného obohacení. Účastníci dohody vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku. Zaplacením smluvní pokuty dále není dotčena povinnost poskytovatele splnit závazky vyplývající z dohody.

XI. Doba trvání a zánik dohody, pozastavení poskytování služeb

1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu **48 měsíců** ode dne nabytí účinnosti dohody nebo do vyčerpání vymezených finančních prostředků ve výši **1.000.000 Kč bez DPH**, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
2. Dohoda může být ukončena výpovědí ze strany objednatele bez udání důvodu, kdy výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď poskytovateli doručena, a dále způsobem dle VOP.
3. Objednatel je oprávněn pozastavit poskytování plnění dle dohody doručením písemné výzvy k pozastavení poskytování služeb poskytovateli (dále jen „**pozastavení poskytování služeb**“), a to do doby stanovené ve výzvě, nebo do doručení písemného odvolání této výzvy. Za dobu, kdy je pozastaveno poskytování služeb, nejsou strany povinny plnit dle dohody.

XII. Přílohy¹

1. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace služeb,
Příloha č. 2: Výpočtová tabulka,
Příloha č. 3: Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce
Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů (příp. prohlášení o jejich nevyužití)
Příloha č. 5: Společenská smlouva.

2. V případě rozporu mají ustanovení dohody či realizační dohody přednost před přílohami.

¹ Účastník příp. připojí jako další přílohu plnou moc, pokud dohodu podepisuje osoba na základě plné moci.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smlouvu v registru smluv zveřejní objednatel.
2. Smluvní strany jsou oprávněny provádět zápočty pohledávek pouze na základě jejich vzájemné dohody.
3. Smluvní strany prohlašují, že si dohodu před jejím podpisem přečetly, a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a tísne, jako správnou podepisují.
4. Dohoda představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu plnění a nahrazuje veškeré předchozí smlouvy, dohody a jiná ujednání učiněná ve vztahu k jejímu předmětu plnění smluvními stranami v minulosti, ať již v písemné, ústní či jiné formě.
5. Dohoda je vyhotovena ve **třech stejnopisech**, z nichž objednateli náleží dvě vyhotovení, a poskytovateli náleží jedno vyhotovení. V případě, že je dohoda vyhotovena v elektronické podobě, jedná se o jedno vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne 18.06. 2025

V Praze dne 03.07. 2025

„Sdružení PBZ NNH“

Jakub Erben

Jednatel společnosti, JE Group s.r.o.

Vedoucí člen „Sdružení PBZ NNH“

Poskytovatel

Nemocnice Na Homolce

MUDr. Petr Polouček, MBA

ředitel nemocnice

Objednatel²

² Podpisy účastníků musí být na jedné listině, nesmí se jednat o samostatnou listinu (obsahující pouze podpisy bez textu).

Technická specifikace pro veřejnou zakázku:
„Rámcová dohoda na kontroly provozuschopnosti a servis věcných prostředků
požární ochrany v NNH“

1. Specifikace veřejné zakázky:

Předmětem plnění je:

- provádění pravidelných kontrol provozuschopnosti, údržby a oprav přenosných a pojízdných hasicích přístrojů (dále jen PHP),
- provádění pravidelných tlakových zkoušek přenosných a pojízdných hasicích přístrojů (dále jen PHP),
- provádění pravidelných kontrol provozuschopnosti, údržby a oprav zařízení na zásobování požární vodou (dále jen ZZPV),
- provádění pravidelných tlakových zkoušek zařízení na zásobování požární vodou (dále jen ZZPV),
- vyřazení a ekologická likvidace přenosných a pojízdných hasicích přístrojů (dále jen PHP),
- nákup nových PHP a ZZPV a jejich montáž dle požadavků Objednatele

Bližší specifikace zařízení je uvedena v Příloze č. 3 Výzvy - Výpočtová tabulka.

Specifikace veřejné zakázky na služby:

- klasifikace CPV 35111300-8 – Hasící přístroje
- klasifikace CPV 35111320-4 – Přenosné hasící přístroje

2. Vymezení předmětu plnění

a) Přenosné (pojízdné) hasící přístroje

Předmětem plnění PHP, je kontrola provozuschopnosti nejméně 1x ročně a periodickou tlakovou zkoušku podle typu PHP, ve smyslu ustanovení § 6 vyhlášky MV 246/2001 Sb. (dále jen Kontrola). Hasící přístroj poškozený, který nelze předepsaným způsobem opravit nebo ty, u nichž nelze bezpečně zjistit výrobní číslo a rok výroby, musí být rovněž vyřazen z používání.

Dodavatel splní veškeré své povinnosti s potřebnou odbornou péčí v souladu se všemi závaznými právními předpisy a technickými i jinými normami, které se na plnění přímo či nepřímo vztahují. Především jde Vyhlášku č.246/2001 Sb., Ministerstva vnitra o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru § 9 Hasící přístroje:

- Provozuschopnost hasicího přístroje se prokazuje dokladem o jeho kontrole provedené podle podmínek stanovených touto vyhláškou, kontrolním štítkem a plombou spouštěcí armatury.
- Kontrola hasicího přístroje se provádí v rozsahu stanoveném právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce po každém jeho použití nebo tehdy, vznikne-li pochybnost o jeho provozuschopnosti (např. při mechanickém poškození) a nejméně jednou za rok, pokud průvodní dokumentace výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo posouzení požárního nebezpečí pro některé případy instalací (např. v chemicky agresivním prostředí) nestanoví lhůtu kratší. První kontrola provozuschopnosti hasicího přístroje musí být provedena nejdéle jeden rok před jeho instalací.
- Součástí údržby hasicích přístrojů je jejich periodická zkouška a plnění.
- Při kontrole, údržbě a opravách hasicího přístroje je možno nahradit jednotlivé díly, součásti, náplně a příslušenství (např. typový štítek, hasební látku, výtlačný plyn) jen komponenty odpovídajícími technickým podmínkám výrobce.
- Periodická zkouška, při které se provádí povrchová prohlídka, kontrola značení, prohlídka vnitřku nádoby, zkouška pevnosti a těsnosti nádoby, zkouška těsnosti spouštěcí armatury nebo ventilu a zkouška pojistného ventilu, se vykonává u hasicích přístrojů

- Osoba, která provedla kontrolu, údržbu nebo opravu, opatří PHP plombou spouštěcí armatury a trvale čitelným kontrolním štítkem tak, aby byl viditelný při pohledu na instalovaný hasicí přístroj, nevylučuje-li to konstrukční provedení hasicího přístroje. Kontrolní štítek nesmí zasahovat do typového štítku a překrývat výrobní číslo hasicího přístroje.
- Na kontrolním štítku se vyznačuje měsíc a rok provedení úkonu podle odstavce 6, termín příští kontroly nebo příští periodické zkoušky a údaje, podle nichž lze identifikovat osobu, která úkon podle odstavce 6 provedla, a to jméno a příjmení této osoby, popřípadě u podnikatele údaj o firmě, jménu nebo názvu, sídle nebo místu podnikání a identifikačním čísle; u osoby zapsané v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci též údaj o tomto zápisu; u zaměstnance obdobné údaje týkající se jeho zaměstnavatele.
- Doklad o provedené kontrole, údržbě nebo opravách hasicích přístrojů vždy obsahuje následující údaje:
 - údaj o firmě, jménu nebo názvu, sídle nebo místu podnikání vlastníka (uživatele) hasicího přístroje a identifikačním čísle; u osoby zapsané v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci též údaj o tomto zápisu; je-li vlastníkem (uživatelem) hasicího přístroje fyzická osoba, také jméno, příjmení a adresu trvalého pobytu této fyzické osoby,
 - adresu objektu, ve kterém byl hasicí přístroj instalován, není-li shodná s adresou podle písmene a),
 - umístění, druh, označení výrobce, typové označení, výrobní číslo nádoby kontrolovaného hasicího přístroje,
 - datum provedení a další údaje o kontrole provozuschopnosti, údržbě nebo opravě, jejím výsledku a vyjádření o provozuschopnosti hasicího přístroje,
 - písemné potvrzení o provedení kontroly provozuschopnosti, datum, jméno, příjmení a podpis osoby, která kontrolu provozuschopnosti provedla, u podnikatele údaj o firmě, jménu nebo názvu, sídle nebo místu podnikání a identifikačním čísle; u osoby zapsané v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci též údaj o tomto zápisu; u zaměstnance obdobné údaje týkající se jeho zaměstnavatele.
- Osoba, která provádí kontrolu, údržbu nebo opravu, vyřadí z používání hasicí přístroj
 - vadný, který nelze předepsaným způsobem opravit, nebo
 - ten, u něhož nelze bezpečně zjistit výrobní číslo a rok výroby, nebo
 - starší 20 let, s výjimkou hasicího přístroje CO₂, který se vyřazuje z používání, je-li starší 40 let.

Dojde-li k vyřazení PHP z používání, vystaví doklad s uvedením důvodu vyřazení a rovněž předloží protokol o ekologické likvidaci vyřazených hasicích přístrojů.

b) Zařízení na zásobování požární vodou

Předmětem plnění ZZPV je kontrola provozuschopnosti nejméně 1x ročně. Kontroluje se celý systém pro zásobování požární vodou, jeho příslušenství, a měří se statického přetlaku a množství požární vody podle ČSN 730873 a ČSN EN 671 1-3. Dále je třeba provést kontrolu provozuschopnosti nezavodněného požárního potrubí – suchovodu. Obsahem kontroly nezavodněného potrubí (suchovodů) dle normativních předpisů je zejména tlaková zkouška, prohlídka potrubí a armatur, ověření funkce výtokových armatur a uzávěrů, stavu základního vybavení požárního potrubí, správného a viditelného označení příslušných armatur odběrních míst požární vody a ostatních souvisejících zařízení (ČSN 73 0873 - Požární bezpečnost staveb - zásobování požární vodou, příloha C, odst. C. 1. 2, resp. C. 1., resp. ČSN 736660 a ČSN 75 5411). Poslední roční kontrola provozuschopnosti byla provedena v říjnu 2024.

Dodavatel splní veškeré své povinnosti s potřebnou odbornou péčí v souladu se všemi závaznými právními předpisy a technickými i jinými normami, které se na plnění přímo či nepřímo vztahují. Především jde o Vyhlášku č. 246/2001 Sb., Ministerstva vnitra o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru:

- na základě § 7 odst. 4 vyhl. 246/2001 Sb., je nutno provádět kontrolu provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací jeho výrobce, nejméně jednou za rok, pokud výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo podrobnější dokumentace anebo posouzení požárního nebezpečí nestanoví lhůty kratší.
- Na základě § 7 odst. 3 vyhl. 246/2001 Sb., se provozuschopnost instalovaného požárně bezpečnostního zařízení prokazuje dokladem o jeho kontrole provozuschopnosti.
- Osoba, která provedla kontrolu, údržbu nebo opravu, opatří ZZPV plombou spouštěcí armatury a trvale čitelným kontrolním štítkem tak, aby byl viditelný při pohledu na instalovaný hasicí přístroj, nevylučuje-li to konstrukční provedení hasicího přístroje. Kontrolní štítek nesmí zasahovat do typového štítku a překrývat výrobní číslo hasicího přístroje.
- Na kontrolním štítku se vyznačuje měsíc a rok provedení úkonu podle odstavce 6, termín příští kontroly nebo příští periodické zkoušky a údaje, podle nichž lze identifikovat osobu, která úkon podle odstavce 6 provedla, a to jméno a příjmení této osoby, popřípadě u podnikatele údaj o firmě, jménu nebo názvu, sídle nebo místu podnikání a identifikačním čísle; u osoby zapsané v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci též údaj o tomto zápisu; u zaměstnance obdobné údaje týkající se jeho zaměstnavatele.
- Na základě § 7 odst. 8 vyhl. 246/2001 Sb., musí doklad o kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení vždy obsahovat následující údaje:
 - údaj o firmě, jménu nebo názvu, sídle nebo místu podnikání provozovatele požárně bezpečnostního zařízení a identifikačním čísle; u osoby zapsané v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci též údaj o tomto zápisu; je-li provozovatelem zařízení fyzická osoba, také jméno, příjmení a adresu trvalého pobytu této fyzické osoby,
 - adresu objektu, ve kterém byla kontrola provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení provedena, není-li shodná s adresou sídla provozovatele podle písmene a),
 - umístění, druh, označení výrobce, typové označení, a je-li to nutné k přesné identifikaci, tak i výrobní číslo kontrolovaného zařízení,
 - výsledek kontroly provozuschopnosti, zjištěné závady včetně způsobu a termínu jejich odstranění a vyjádření o provozuschopnosti zařízení,
 - datum provedení a termín příští kontroly provozuschopnosti,
 - potvrzení podle § 10 odst. 2, datum, jméno, příjmení a podpis osoby, která kontrolu provozuschopnosti provedla; u podnikatele údaj o firmě, jménu nebo názvu, sídle nebo místu podnikání a identifikačním čísle; u osoby zapsané v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci též údaj o tomto zápisu; u zaměstnance obdobné údaje týkající se jeho zaměstnavatele.

3. Přehled PHP a ZZPV, rozsah servisu a místo plnění

PHP a ZZPV jsou umístěné v objektech a počtech ke dni zadání zakázky dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 Výzvy – Výpočtová tabulka.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy proběhne první konzultační schůzka se zástupci Zadavatele, na schůzce bude domluven přesný harmonogram postupu prací a provádění kontrol provozuschopností.

Smlouva bude účinná po dobu určitou, a to na 4 roky ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

5. Místo plnění veřejné zakázky

- konzultace a prohlídka místa plnění:
objekt Nemocnice na Homolce, Roentgenova 37/2, 150 00, Praha 5

- Kontroly provozuschopnosti PHP a ZZPV:
 - Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 00, Praha (objekt A,B,C,D,E,D,F - monoblok)
 - Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 00, Praha (objekt 009 - Energocentrum)
 - Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 00, Praha (objekt 010,014,015-Autodoprava)
 - Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 00, Praha (objekt 080 – PET centrum)
 - Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 00, Praha (objekt 090 - Kongresové centrum)
 - Objekt P-020 v ulici Lékařská 10, 150 00 Praha 5 – Ubytovna zaměstnanců
 - Objekt P-020-20 v ulici Akáciová 34, 150 00 Praha 5 – KPÚ (kanceláře, laboratoře, školka)
 - Rekreačního zařízení – chata MEDIKA, Dolní Dvůr 128, 543 42 Dolní Dvůr, okres Trutnov.

6. **Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky**

- Poskytovatel uvědomí objednatele o blížícím se termínu následné pravidelné kontroly nebo blížící se době expirace jednotlivých prostředků požární ochrany, a to alespoň v čtyř (4) týdenním předstihu.
- Poskytovatel oznámí objednateli přesné datum nástupu svých pracovníků k vykonání kontroly min. pěti (5) pracovních dnů předem nebo dle dohody.
- Poskytovatel odstraní, případně opraví zjištěné drobné závady neprodleně, pokud závady nebo kontroly vyžadují dílenský zásah, provede tak ve lhůtě domluvené.
- Poskytovatel provede zajištění objektu v případě odvezení hasicího přístroje na dílenskou opravu nebo revizi. Po opravě či provedení revize bude přístroj opět navrácen do původní budovy nebo provozu.
- Poskytovatel se zavazuje, že objednateli předá do jeho sídla na vyžádání veškeré doklady, které se vztahují ke sjednanému poskytování služeb a které jsou oprávněny vyžadovat kontrolní orgány státní správy.
- Objednatel je kdykoliv oprávněn provést kontrolu technického vybavení Poskytovatele. Tuto kontrolu je objednatel oprávněn provést i prostřednictvím jiné osoby.

Příloha č. 2 Rámcové dohody

60/VZMR/2025-OVZ

Účastník (název, IČO, sídlo): „Sdružení PBZ NNH“, IČO: 03063313, U Šálkovny 1741/4, Braník, 147 00 Praha 4

VZ s názvem "Rámcová dohoda na kontroly provozuschopnosti a servis věcných prostředků požární ochrany"

											VYPLNIT POUZE ŽLUTÉ SLOUPCE				
	a	Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 30, Praha (objekt A,B,C,D,E, F - monoblok)	Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 30, Praha (objekt 009 - Energozentrum)	Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 30, Praha (objekt 010,014,015- Autodoprava)	Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 30, Praha (objekt 080 – PET centrum)	Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 30, Praha (objekt 090 - kongresové centrum)	Objekt P-020 v ulici Lékařská 10, 150 30 Praha 5 – Ubytovna zaměstnanců	Objekt P-020-20 v ulici Pod Kotlářskou 34/34, 150 30 Praha 5 – KpÚ (kanceláře, laboratoře, školka) Rekreační zařízení – Chata	MEDIKA Dolní Dvůr 128, 543 42 Dolní Dvůr, okres Trutnov	celkem kusů	Cena za ks/hodinu/jedn otku v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Cena za kus s DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH
kód	PHP - Roční kontrola														
A1	CO2 - S2	169		20		22		6	1	218	65,00	1,21	78,65 Kč	14 170,00 Kč	17 145,70 Kč
A2	CO2 - S5	145	22	35	6	21	4	4	2	239	65,00	1,21	78,65 Kč	15 535,00 Kč	18 797,35 Kč
A3	P - 2	12	3			16				31	65,00	1,21	78,65 Kč	2 015,00 Kč	2 438,15 Kč
A4	P - 2 PKT	44		6				6		56	65,00	1,21	78,65 Kč	3 640,00 Kč	4 404,40 Kč
A5	P - 4 PKT	2								2	65,00	1,21	78,65 Kč	130,00 Kč	157,30 Kč
A6	P - 6	32				12				44	65,00	1,21	78,65 Kč	2 860,00 Kč	3 460,60 Kč
A7	P - 6 P	9	2			40				51	65,00	1,21	78,65 Kč	3 315,00 Kč	4 011,15 Kč
A8	P - 6 PKT	85	20	11	1	22	10	12	8	169	65,00	1,21	78,65 Kč	10 985,00 Kč	13 291,85 Kč
A9	CA6LE	6								6	65,00	1,21	78,65 Kč	390,00 Kč	471,90 Kč
A10	G9	1								1	65,00	1,21	78,65 Kč	65,00 Kč	78,65 Kč
A11	V 9			3		6				9	65,00	1,21	78,65 Kč	585,00 Kč	707,85 Kč
A12	PG6LE	6								6	65,00	1,21	78,65 Kč	390,00 Kč	471,90 Kč
kód	PHP - Tlaková zkouška														
B1	CO2 - S2	41		5		5		2	1	54	140,00	1,21	169,40 Kč	7 560,00 Kč	9 147,60 Kč
B2	CO2 - S5	36	6	6	6	5	1	1	1	62	140,00	1,21	169,40 Kč	8 680,00 Kč	10 502,80 Kč
B3	P - 2	4	1			4				9	140,00	1,21	169,40 Kč	1 260,00 Kč	1 524,60 Kč
B4	P - 2 PKT	10		1				2		13	140,00	1,21	169,40 Kč	1 820,00 Kč	2 202,20 Kč
B5	P - 4 PKT	0								0	140,00	1,21	169,40 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
B6	P - 6	8				3				11	140,00	1,21	169,40 Kč	1 540,00 Kč	1 863,40 Kč
B7	P - 6 P	3	1			10				14	140,00	1,21	169,40 Kč	1 960,00 Kč	2 371,60 Kč
B8	P - 6 PKT	20	5	2	1	5	3	3	2	41	140,00	1,21	169,40 Kč	5 740,00 Kč	6 945,40 Kč
B9	CA6LE	2								2	140,00	1,21	169,40 Kč	280,00 Kč	338,80 Kč
B9	G9	1								1	140,00	1,21	169,40 Kč	140,00 Kč	169,40 Kč
B10	V 9			1		2				3	140,00	1,21	169,40 Kč	420,00 Kč	508,20 Kč
B12	PG6LE	1								1	140,00	1,21	169,40 Kč	140,00 Kč	169,40 Kč
kód	Zařízení na zásobování požární vodou - roční kontrola														

C1	Kontrola vnitřního hydrantu C52 + měření přetlaku vody	112	5	4	4	9	5	8	2	149	160,00	1,21	193,60 Kč	23 840,00 Kč	28 846,40 Kč
C2	Kontrola vnitřního hydrantu DN25 + měření přetlaku vody	3			1					4	160,00	1,21	193,60 Kč	640,00 Kč	774,40 Kč
C3	Kontrola podzemního hydrantu B 75+ měření přetlaku vody	16					1			17	180,00	1,21	217,80 Kč	3 060,00 Kč	3 702,60 Kč
C4	Kontrola suchovodu a jeho příslušenství	20			2					22	140,00	1,21	169,40 Kč	3 080,00 Kč	3 726,80 Kč
C5	Kontrola rozvodů požárního vodovodu	8								8	140,00	1,21	169,40 Kč	1 120,00 Kč	1 355,20 Kč
C6	Tlaková zkouška Suchovodu	1								1	150,00	1,21	181,50 Kč	150,00 Kč	181,50 Kč
C7	Tlaková zkouška požární hadice	76								76	140,00	1,21	169,40 Kč	10 640,00 Kč	12 874,40 Kč
	Další práce a díly														
D1	Plnění PHP po použití - vodní	3	x	x	x	x	x	x	x	3	320,00	1,21	387,20 Kč	960,00 Kč	1 161,60 Kč
D2	Plnění PHP po použití - práškový	10	x	x	x	x	x	x	x	10	310,00	1,21	375,10 Kč	3 100,00 Kč	3 751,00 Kč
D3	Plnění PHP po použití - sněhový	10	x	x	x	x	x	x	x	10	310,00	1,21	375,10 Kč	3 100,00 Kč	3 751,00 Kč
D4	Dodání PHP - práškový, 6 kg	20	x	x	x	x	x	x	x	20	750,00	1,21	907,50 Kč	15 000,00 Kč	18 150,00 Kč
D5	Dodání PHP - práškový, 2 kg	20	x	x	x	x	x	x	x	20	515,00	1,21	623,15 Kč	10 300,00 Kč	12 463,00 Kč
D6	Dodání PHP - CO2 - 5kg	15	x	x	x	x	x	x	x	15	1 490,00	1,21	1 802,90 Kč	22 350,00 Kč	27 043,50 Kč
D7	Dodání PHP - CA6LE	2	x	x	x	x	x	x	x	2	6 500,00	1,21	7 865,00 Kč	13 000,00 Kč	15 730,00 Kč
D8	Dodání hadice C 52 se spojkami	10	x	x	x	x	x	x	x	10	850,00	1,21	1 028,50 Kč	8 500,00 Kč	10 285,00 Kč
D9	Dodání držáku na PHP	50	x	x	x	x	x	x	x	50	13,00	1,21	15,73 Kč	650,00 Kč	786,50 Kč
D10	Ekologická likvidace vyřazeného PHP	50	x	x	x	x	x	x	x	50	50,00	1,21	60,50 Kč	2 500,00 Kč	3 025,00 Kč
D11	Dodání a výměna inkrustovaného ventilu hydrantu C52	10	x	x	x	x	x	x	x	10	1 100,00	1,21	1 331,00 Kč	11 000,00 Kč	13 310,00 Kč
D12	Oprava /výměna skříně nástěnného hydratu	4	x	x	x	x	x	x	x	4	650,00	1,21	786,50 Kč	2 600,00 Kč	3 146,00 Kč
D13	Zajištění objektu náhradním PHP v případě jeho odvozu na dílenskou opravu nebo revizi	200	x	x	x	x	x	x	x	200	60,00	1,21	72,60 Kč	12 000,00 Kč	14 520,00 Kč
	Nabídková cena za 1 rok													231 210,00 Kč	279 764,10 Kč
	Nabídková cena za 4 rok celkem														1 119 056,40 Kč





Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ustanovením § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv NNH, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchylují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Nemocnice Na Homolce je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 31003/2022-1/OPR ze dne 25. 1. 2023. Nemocnice Na Homolce je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

II. Výklad pojmů a zkratk

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
 - NNH - Nemocnice Na Homolce,
 - dodavatel - druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve smlouvě. Pokud vystupuje ve smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od NNH obdobně,
 - VOP - Všeobecné obchodní podmínky NNH,
 - smlouva - smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je NNH a kde VOP takovou smlouvu doplňují,
 - **objednávka** - poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto VOP jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
 - a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),
 - b) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“),
 - c) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“),
 - d) zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**o.s.ř.**“),
 - e) zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMPS“),
 - f) zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů,
 - g) nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 351/2013 Sb.**“).

III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

1. Pokud je předmětem smlouvy koupě věci, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci NNH.
2. U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na NNH dodáním předmětu koupě a podpisem dodacího listu kontaktní osobou NNH.

3. Dodavatel poskytuje NNH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchylně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:
 - a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace,
 - b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců,
 - c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevyplývá-li z právního předpisu nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.
4. Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje NNH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

IV. Doba trvání, změna a zánik smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání smlouvy musí být vždy stanovena ve smlouvě. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Jakékoli změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky ke smlouvě podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.
3. Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:
 - a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni,
 - b) odstoupením od smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývajících ze smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů, pokud druhá strana nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou ji k tomu oprávněná strana poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než deset (10) kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy,
 - c) odstoupením od smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10 dnů od odeslání, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.
6. V důsledku zániku smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

V. Některá ustanovení o fakturaci

1. NNH je povinna zaplatit dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu (faktury). Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do 2 pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad na elektronickou adresu [REDAKCE]. V případě opožděného zaslání daňového dokladu je dodavatel povinen NNH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení daňového dokladu řádně a včas v prodlení s odvedením daně.

2. Účetní daňové doklady musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
 - b) číslo objednávky,
 - c) číslo dokladu,
 - d) specifikace zboží (kód položky v systému NNH) s uvedením jeho množství,
 - e) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - f) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - g) účtovanou částku, sazbu DPH, účtovanou částku vč. DPH,
 - h) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, číslo smlouvy NNH,
 - i) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
 - j) seznam příloh.
3. Nedílnou součástí daňového dokladu musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za NNH.
4. V případě, že daňový doklad nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na něm nebudou uvedeny údaje specifikované ve smlouvě, nebo bude jinak neúplný či nesprávný, je jej NNH oprávněna vrátit k opravě či doplnění. Tím se NNH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opraveného daňového dokladu NNH za obdobných podmínek jako u původního daňového dokladu.
5. Pokud se daňové doklady vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze smlouvy z veřejné zakázky, je dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu identifikaci smlouvy NNH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
6. S ohledem na skutečnost, že NNH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je dodavatel sídlící v jiném členském státě EU než je Česká republika povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro NNH následujícími údaji:
 - a) způsob dopravy zboží,
 - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
 - c) kód standardní klasifikace produkce,
 - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
 - e) informace o místě výroby zboží,
 - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
7. Splatnost daňového dokladu je 60 dnů ode dne doručení řádného daňového dokladu do NNH.
8. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, NNH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu NNH.
9. NNH neposkytuje zálohové platby.
10. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
11. Z důvodu ochrany NNH jako příjemce zdanitelného plnění budou v případě návrhu na uzavření smlouvy týkající se nákupu dodávek zboží nebo služeb, s výjimkou stavebních prací dle § 92 písm. a) a § 92 písm. e) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zahrnuta do smlouvy následující ustanovení s odpovídajícím označením smluvních stran:

„NNH je oprávněna, v případě, že dodavatel je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v registru nespolehlivých plátců daně z přidané hodnoty, uhradit částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za dodavatele. Uhrazení částky odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za dodavatele bude považováno v tomto rozsahu za splnění závazku NNH uhradit sjednanou cenu dodavateli.

Veškeré platby mezi smluvními stranami se uskutečňují prostřednictvím bankovního spojení uvedeného v hlavičce této smlouvy. Dodavatel prohlašuje, že uvedené číslo jeho bankovního účtu splňuje požadavky dle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a jedná se o zveřejněné číslo účtu registrovaného plátce daně z přidané hodnoty.“

VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem smlouvy dodávka či služba¹, nebo je předmětem smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se dodavatel zavazuje, že:
 - a) předá NNH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány NNH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě NNH uzavřela smlouvu s dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadována ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadována NNH po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků NNH s jejichž činností vykonávanou v NNH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy,
 - b) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat NNH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena,
 - c) oznámí NNH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě NNH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla,
 - d) v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude NNH o této skutečnosti informovat a umožní NNH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
2. NNH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve smlouvě bude NNH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad dodavatele vůči NNH bude jakékoliv plnění dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplyvá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Zápočet pohledávky dodavatele vůči NNH lze provést jen na základě písemného souhlasu NNH.
3. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany NNH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
4. Jakékoli ustanovení smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplyvá-li ze smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.

¹Srov. ustanovení § 14 odst. 1 a 2 ZZVZ

5. Smluvní pokuty v neprospěch NNH, které nejsou sjednány ve smlouvě, se nepovažují za platně sjednané.
6. I v případě, kdy dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je dodavatel odpovědný za řádné a včasné splnění závazku stejně, jako by závazek plnil sám.
7. Práva vzniklá ze smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu NNH. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné.
8. Ujednání o omezení rozsahu náhrady škody v neprospěch NNH, které není sjednáno ve smlouvě, se nepovažuje za platně sjednané.

VIII. Salvatorní klauzule

1. Smluvní strany si k naplnění účelu smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Smluvní strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které bude případný důvod neplatnosti odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní smlouvy.

IX. Řešení sporů, rozhodné právo

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohodly, že smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
3. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvou, se vylučují.

X. Založení pravomoci českých soudů, prorogace

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a o.s.ř., dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

XI. Podmínky doručování

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy a pro vyřizování písemností týkajících se smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:
 - a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce smlouvy;
 - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců dodavatele, a to faxem, datovou schránkou, emailem uvedeným v hlavičce smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v hlavičce smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v hlavičce smlouvy nebo datová schránka. Při změně místa

podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit ji adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.

3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

XII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě smlouvy, včetně jednání před uzavřením smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků NNH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro NNH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. NNH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a má povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv NNH, která bude ve vztahu ke smlouvě plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

XIII. Protikorupční ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a aby nedošlo ani k žádnému takovému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), a to ani jeho přípravy či pokusu, jež by mohlo být kterékoliv smluvní straně přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, jakož aby ani nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.
2. Dodavatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Criminal Compliance Programu (Programu prevence trestné činnosti), který je dostupný na webových stránkách Nemocnice Na Homolce: <https://www.homolka.cz/media/2024/01/Program-prevence-trestne-cinnosti.pdf> (dále jen „CCP“), a dále dodavatel prohlašuje, že se rovněž seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Interního protikorupčního programu, taktéž dostupného na webových stránkách Nemocnice Na Homolce: <https://www.homolka.cz/data/upload/files/obecne/NNH-interni-protikorupcni-program-2024.pdf>. Interní protikorupční program je součástí CCP.
3. Dodavatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení nevyklučuje) tyto zásady a hodnoty CCP dodržovat, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých ze smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje dodržovat zásady a hodnoty CCP, zejména (ale nikoliv výlučně) ve vztahu k protikorupčním opatřením. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů především, ale nikoli výlučně trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství či podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
5. Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou po celou dobu smlouvy dodržovat a splňovat kritéria a standardy chování vyplývající z výše uvedených zásad a hodnot CCP.

6. Smluvní strany se dohodly, že při plnění smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu vyjednávání a po dobu účinnosti smlouvy.
7. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
8. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle tohoto článku a mohlo by souviset s plněním smlouvy nebo s jejím uzavíráním.

XIV. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů smlouvy a jejím zveřejněním

1. Pro NNH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení smlouvy. V případě, že je smlouva vyhotovena v elektronické podobě, bude se jednat o jedno vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouva musí být sepsána v českém jazyce. Je-li smlouva sepsána ve vícejazyčném znění, je rozhodné znění smlouvy v českém jazyce.
3. Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného smlouvou, jakož i se zveřejněním celé smlouvy. Pokud z objektivních důvodů dodavatel trvá na nezveřejnění smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části smlouvy, které nemají být zveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení smlouvy.
4. Dodavatel bere na vědomí, že jednotkové ceny zboží mohou být zveřejněny v registru smluv, pokud není ve smlouvě sjednáno jinak nebo pokud dodavatel nebo držitel registrace léčivého přípravku předem písemně neoznámí NNH, že považuje jednotkovou cenu za předmět obchodního tajemství dle § 504 občanského zákoníku. Na základě tohoto písemného oznámení NNH posoudí, zda jednotková cena naplňuje objektivní znaky obchodního tajemství.

XV. Ustanovení o objednávce

1. Objednávka NNH musí být potvrzena dodavatelem.
2. Potvrzení objednávky NNH musí být učiněno písemnou formou nebo prokazatelně prostřednictvím zavedeného elektronického systému a doručeno NNH. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelů.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě (smlouvě) dohodnout používání jiné formy objednávky, a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody (smlouvy).

XVI. Odpovědné zadávání

1. Dodavatel zajistí v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Dodavatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení i u svých poddodavatelů.
2. Dodavatel zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá dodavateli ke splnění smlouvy ve lhůtě splatnosti faktury. Dodavatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. NNH je oprávněna požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a poddodavatelem a dodavatel je povinen je bezodkladně poskytnout.

3. Dodavatel zajistí, aby byl při plnění smlouvy minimalizován dopad na životní prostředí, a to zejména tříděním odpadu, úsporou energií, a respektována udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky.
4. Je-li předmětem smlouvy dodávka, údržba nebo provoz zařízení či softwarového vybavení, které je připojeno k jakékoliv informační síti NNH, prohlašuje dodavatel, že se seznámil s dokumentem s názvem Pravidla chování dodavatelů v oblasti bezpečnosti informací, který je dostupný na webových stránkách Nemocnice Na Homolce: <https://www.homolka.cz/o-nemocnici/pravidla-chovani-dodavatelu-v-oblasti-bezpecnosti-informaci>. Dodavatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení nevylučuje) dodržovat pravidla uvedená v dokumentu, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých ze smlouvy.
5. Je-li předmětem smlouvy dodávka, údržba nebo provoz zdravotnického prostředku či softwarového vybavení zdravotnického prostředku, který je připojen k jakékoliv informační síti NNH, prohlašuje dodavatel, že se seznámil s dokumentem s názvem Bezpečnostní požadavky pro zdravotnické prostředky, který je dostupný na webových stránkách Nemocnice Na Homolce: <https://www.homolka.cz/o-nemocnici/pravidla-chovani-dodavatelu-v-oblasti-bezpecnosti-informaci>. Dodavatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení nevylučuje) dodržovat pravidla uvedená v dokumentu, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých ze smlouvy.

XVII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o informace k těmto zadávacím podmínkám.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. NNH vylučuje vůči dodavateli jakoukoliv předsmuvní odpovědnost NNH a výslovně vylučuje aplikaci ustanovení § 1729 občanského zákoníku.
4. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve smlouvě zakázáno.
6. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy.
7. Smluvní vztahy se řídí VOP platnými a účinnými ke dni uzavření smlouvy.
8. Tyto VOP nabývají účinnosti dne 1. 9. 2024.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ DODAVATELŮ NNH

Poskytnutá na základě čl. 13 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“).

Vážená paní, vážený pane,

rádi bychom se s Vámi podělili o informace, jakým způsobem, za jakým účelem a z jakého důvodu dochází ke zpracování Vašich osobních údajů. Jakýkoliv osobní údaj, který po Vás požadujeme, má své opodstatnění, nezpracováváme jej pro jiné účely, než jsou specifikovány, a pomine-li nezbytnost zpracování, osobní údaj vymažeme. Zároveň se snažíme o co nejefektivnější zabezpečení osobních údajů, tak, aby se k nim dostal pouze omezený počet oprávněných osob a aby v žádném případě nedošlo k jejich zneužití.

1. Správce osobních údajů

Správce Vašich osobních údajů, které zpracováváme v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb Vaší osobě, je Nemocnice Na Homolce se sídlem Roentgenova 37/2, 150 00, Praha 5, IČO: 000 23 884 (dále jen: „Nemocnice“).

Nemocnice jmenovala pověřence pro ochranu osobních údajů, kontakt na pověřence:



2. Zpracovávané osobní údaje

V souvislosti s plněním povinností na základě spolupráce s Vámi (případně za účelem zahájení spolupráce) zpracovává Nemocnice níže uvedené osobní údaje:

- osobní údaje umožňující Nemocnici kontakt s Vámi, konkrétně:
 - jméno, příjmení, titul kontaktní osoby
 - email kontaktní osoby
 - telefon kontaktní osoby
- kamery záznamy z omezeného počtu míst v Nemocnici

3. Účely zpracování

Vaše osobní údaje zpracováváme za účelem:

- vysoutěžení příslušného dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- uzavření smlouvy
- plnění smluvních povinností a kontaktování Vašich zástupců v souvislosti s ním
- plnění zákonných povinností (např. uchování faktur po dobu stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví)

4. Přístup k osobním údajům

Rádi bychom Vás ubezpečili, že ochrana Vašich osobních údajů je prioritou Nemocnice. K Vaším osobním údajům mají přístup pouze k tomu oprávnění zaměstnanci, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti.

Vaše osobní údaje můžeme v určitých situacích předat našim pečlivě vybraným zpracovatelům, kteří pro Nemocnici provádějí zpracování osobních údajů na základě příslušné smlouvy. Taktéž naši zpracovatelé jsou vázáni k dodržení přísných technických a organizačních bezpečnostních opatření, jakož i povinností mlčenlivosti.

Za určitých, zákonem přesně definovaných, podmínek je Nemocnice povinna některé Vaše osobní údaje předat na základě platných právních předpisů např. Policii ČR, popř. jiným orgánům činným v trestním řízení včetně specializovaných útvarů a dalším orgánům veřejné správy (Úřad pro ochranu osobních údajů, veřejný ochránce práv ad.).

5. Délka zpracování

Vaše osobní údaje budou zpracovávány po dobu spolupráce s Nemocnicí a dále po dobu, kdy Nemocnice zpracovává Vaše osobní údaje na základě příslušných právních předpisů a po dobu trvání svého oprávněného zájmu ke zpracování těchto údajů (v souvislosti s evidencí smluv, vedení spisové služby, případně uchování osobních údajů kontaktních osob pro účely případného právního sporu).

Kamerové záznamy jsou uchovávány po dobu 7 dní.

6. Titul zpracování

Vaše osobní údaje zpracováváme, v souladu s příslušnými právními předpisy, na základě těchto titulů:

- plnění smlouvy, resp. provedení opatření před uzavřením této smlouvy
- plnění povinnosti správce stanovené právními předpisy, zejména:
 - o zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví
 - o zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
 - o zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě
 - o zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích
- oprávněný zájem Nemocnice na ochraně pro účely případného právního sporu, na ochraně osob a majetku.

7. Zabezpečení údajů

Veškeré osobní údaje, které nám poskytnete, jsou zabezpečeny standardními postupy a technologiemi. Údaje ve fyzické podobě jsou uchovávány v řádně uzamčené místnosti, k nimž mají přístup pouze příslušní zaměstnanci úseku evidence smluv. Údaje v elektronické podobě jsou uchovávány na zabezpečeném serveru Nemocnice, přičemž přístup k nim je umožněn pouze omezenému počtu oprávněných osob.

8. Poučení

Dále bychom vás rádi informovali, že ve vztahu k Vaším osobním údajům máte zejména následující práva:

- právo požadovat omezení zpracování (v rozsahu, v němž nám zpracování nepřikazuje právní předpis);

- právo osobní údaje opravit či doplnit;
- právo vznést námitku či stížnost proti zpracování v určitých případech;
- právo požadovat přenesení osobních údajů;
- právo na přístup k osobním údajům;
- právo být informován o porušení zabezpečení osobních údajů v určitých případech;
- právo na výmaz osobních údajů (právo být „zapomenut“) v určitých případech; a
- další práva stanovená v Obecném nařízení o ochraně osobních údajů a zákoně č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

Svá práva můžete uplatnit na adrese: Nemocnice Na Homolce, Roentgenova 2, 150 00 Praha 5 nebo na e-mailové adrese: [REDAKCE]. NNH Vás bude nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti informovat o jejím vyřízení. Se svými podněty se můžete obrátit i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

9. Kontakt

Pokud budete mít k tomuto zpracování jakékoliv otázky nebo připomínky, neváhejte se obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů Nemocnice, a to prostřednictvím e-mailu na adrese [REDAKCE]

10. Stížnost na zpracování osobních údajů

Pokud budete mít výhrady ke zpracování osobních údajů v NNH, můžete se obrátit na NNH jako správce Vašich údajů. Taktéž máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Úřad pro ochranu osobních údajů

Sídlo: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

IČO: 70837627

Tel.: +420 [REDAKCE]

www.uoou.cz

Čestné prohlášení dodavatele k využití poddodavatelů

ZADAVATEL:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 37/2, 150 00 Praha 5 - Motol

IČO/DIČ: 000 23 884 / CZ00023884

Zastoupení: **MUDr. Petr Polouček, MBA, ředitel****Veřejná zakázka malého rozsahu:****„Rámcová dohoda o poskytování servisních služeb provozuschopnosti a servisu prostředků požární ochrany“**

zadávaná jako VZMR podle výjimky dle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

DODAVATEL:

Název dodavatele (vč. právní formy)	Sdružení PBZ NNH
Sídlo/místo podnikání	
IČO	
DIČ	CZ 03063313
Osoba oprávněná jednat za dodavatele	Jakub Erben

Výše uvedený dodavatel čestně a pravdivě prohlašuje, že:

- nebude využívat poddodavatele; *
- ~~bude využívat poddodavatele a níže uvádí jeho ID údaje (k nabídce budou přiloženy související dokumenty dle vzorů v ZD)*:~~

.....
V Praze dne dle elektronického podpisu

.....
Jakub Erben, jednatel

*nehodící se škrtněte.

Společenská smlouva

„Sdružení PBZ NNH“

Smluvní strany

JE Group s.r.o.

se sídlem U Šálkovny 1741/4, Braník, 147 00 Praha 4
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 226901

IČO: 03063313

DIČ: CZ03063313

zastoupená Jakubem Erbenem, jednatelem společnosti

(dále jen „JEG“);

a

PHP - SERVIS, s.r.o.

se sídlem Bergmannova 114, 356 04 Dolní Rychnov
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 24792

IČO: 29101352

DIČ: CZ29101352

zastoupená Žanetou Kutilovou, jednatelekou společnosti

(dále jen „PHP“);

(dále jen „Smluvní strany“)

uzavřely tuto smlouvu o společnosti v souladu s ustanovením § 2716 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„občanský zákoník“)

(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Nemocnice Na Homolce, se sídlem Roentgenova 37/2, 150 00 Praha 5, IČO: 00023884 (dále jen „**Zadavatel**“), dne 07. 05. 2025 zahájil zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Rámcová dohoda o poskytování servisních služeb provozuschopnosti a servisu prostředků požární ochrany**“, jejímž předmětem je poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v závazném vzoru smlouvy (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je ujednání Smluvních stran o společném sdružení (společnosti) a o vzájemné spolupráci za účelem podání společné nabídky do zadávacího řízení předmětné Veřejné zakázky s cílem získání Veřejné zakázky a její případné realizace a dohoda o základních principech fungování vzájemné spolupráce Smluvních stran. Za tímto účelem Smluvní strany touto Smlouvou utváří společnost ve smyslu § 2716 a násl. občanského zákoníku (dále jen „**Společnost**“).
- 1.3 Uzavřením této Smlouvy Smluvní strany vyjadřují společnou vůli na získání a realizaci Veřejné zakázky a vůči sobě vzájemnou podporu. Smluvní strany se dále zavazují k součinnosti, jak je dále stanoveno v článku 2 této Smlouvy.
- 1.4 Smluvní strany se dohodly na názvu Společnosti „**Sdružení PBZ NNH**“. Sídlo Společnosti je U Šálkovny 1741/4, Braník, 147 00, Praha 4. Smluvní strany po vzájemné dohodě ustanovují **JE Group** jako vedoucího účastníka „**Sdružení PBZ NNH**“ a jako osobu oprávněnou jednat jménem Společnosti vůči Zadavateli i třetím osobám, nestanoví-li tato Smlouva dále jinak.

2. SPOLEČNÁ ODPOVĚDNOST A SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN



3. ZMOCNĚNÍ

- 3.1 Smluvní strany **PHP** tímto zmocňují **JEG** ke všem procesním úkonům spojeným s účastí Společnosti „**Sdružení PBZ NNH**“ v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku, zejména k podání nabídky a v rámci ní k podpisu jedné či více smluv na plnění Veřejné zakázky, podání a doplňování opravných prostředků, doručování a přebírání veškerých písemností, a to vše i tehdy, je-li potřeba k takovému zastoupení zvláštní plná moc dle zvláštního zákona.
- 3.2 Kterákoli ze Smluvních stran je však oprávněna samostatně jednat s poddodavatelem Společnosti o podmínkách spolupráce v rámci prokazování kvalifikace v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku, jakož i v rámci plnění Veřejné zakázky, a za tímto účelem jménem Společnosti na účet obou společníků s těmito poddodavateli uzavírat příslušné smlouvy.

4. TRVÁNÍ SPOLEČNOSTI

- 4.1 Společnost je založena na dobu určitou, a to na dobu trvání zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, a poté bude trvat po celou dobu plnění Veřejné zakázky.
- 4.2 Společnost zaniká, pokud nezíská uvedenou Veřejnou zakázku.

5. VYLOUČENÍ A VYSTOUPENÍ ÚČASTNÍKA; ROZPUŠTĚNÍ SPOLEČNOSTI

- 5.1 Vyloučení Smluvní strany nebo vystoupení Smluvní strany ze Společnosti je možné pouze v souladu s ustanoveními § 2739 až § 2743 občanského zákoníku.
- 5.2 Společnost se rozpouští na základě písemné dohody Smluvních stran nebo splněním účelu, pro který byla Společnost založena.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Smluvní strany se v zájmu úspěchu společně plánované spolupráce zavazují řešit všechny sporné záležitosti s dobrou vůlí pro dosažení vzájemně přijatelné dohody a pokud možno bez zásahů třetích stran.
- 6.2 Tato Smlouva je uzavřena ve třech (3) vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom (1) vyhotovení a jedno (1) z nich bude předloženo Zadavateli jako součást nabídky. V případě elektronického podpisu této Smlouvy postačuje jedno (1) vyhotovení s elektronickými podpisy Smluvních stran.
- 6.3 Tuto Smlouvu je možno měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky vzájemně odsouhlasenými oběma Smluvními stranami.
- 6.4 Tato Smlouva je platná a účinná ode dne jejího podpisu oběma Smluvními stranami.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

JEG

V Praze dne dle elektronického podpisu

PHP

V Praze dne dle elektronického podpisu

JE Group s.r.o.

Jakub Erben

jednatel

PHP – SERVIS, s.r.o.

Žaneta Kutilová

jednatelka

