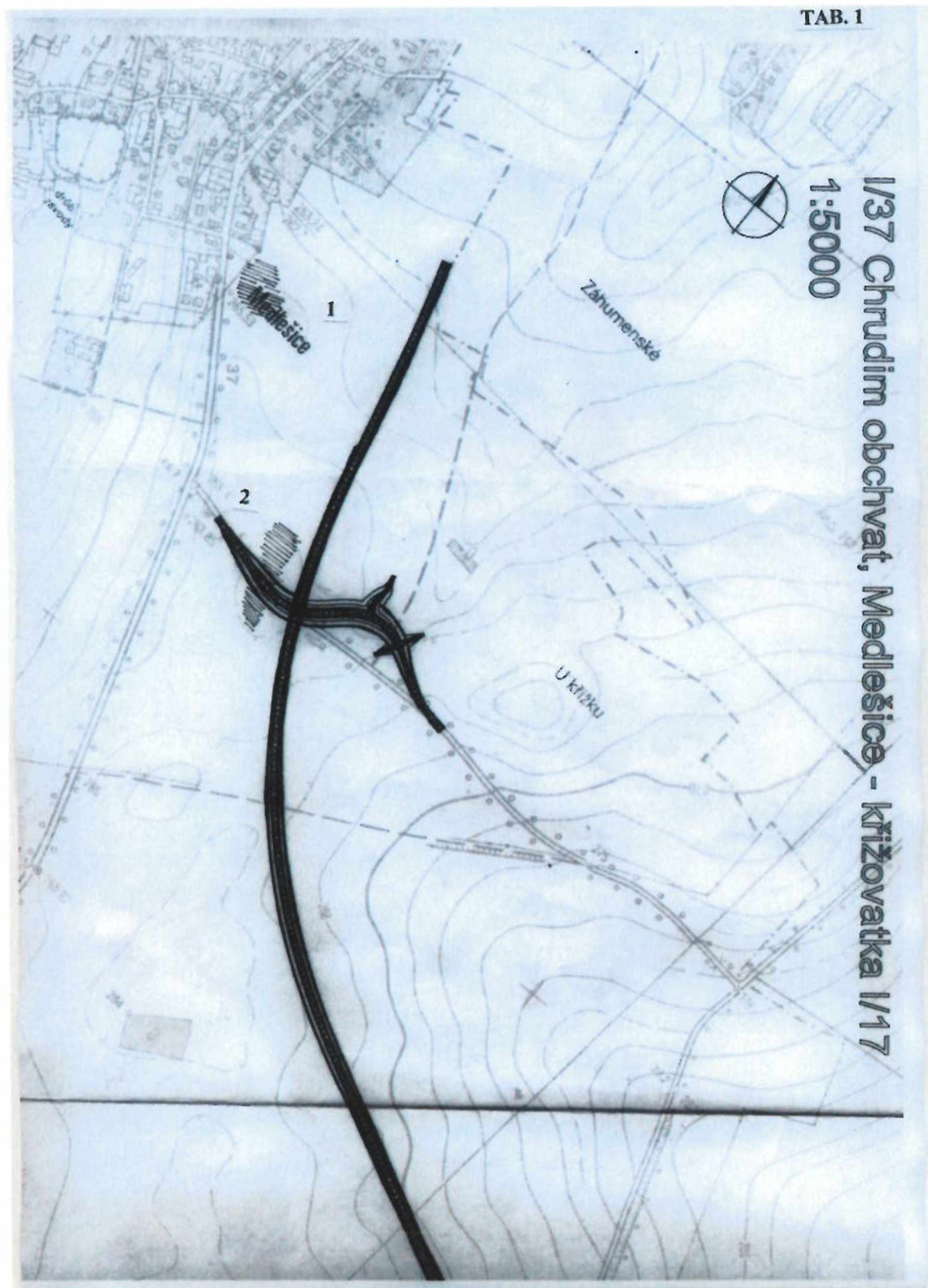






Přílohová část



Tab. 1 – Prostor MUK Medlešice na základě řešené obchvatu Chrudimi (podle Musil 2005).

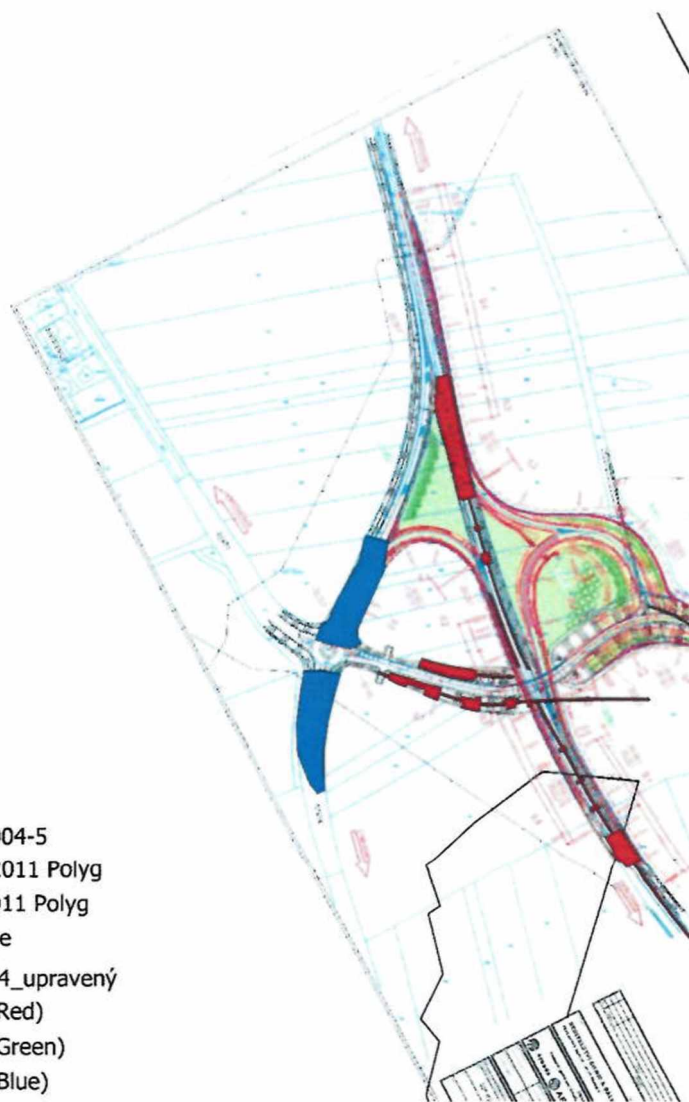
Legenda

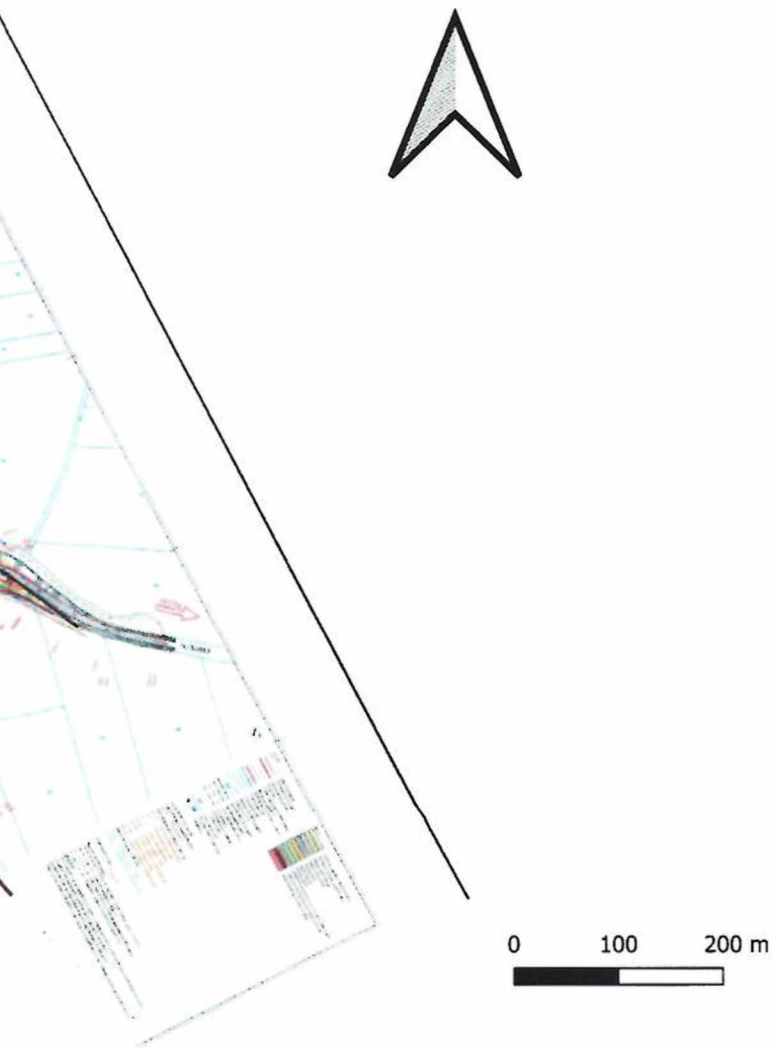
Plochy

-  Plochy 2004-5
-  Objekty 2011 Polyg
-  Plochy 2011 Polyg
-  Tábor linie

Medlešice 2024_upravený

-  Kanál 1 (Red)
-  Kanál 2 (Green)
-  Kanál 3 (Blue)

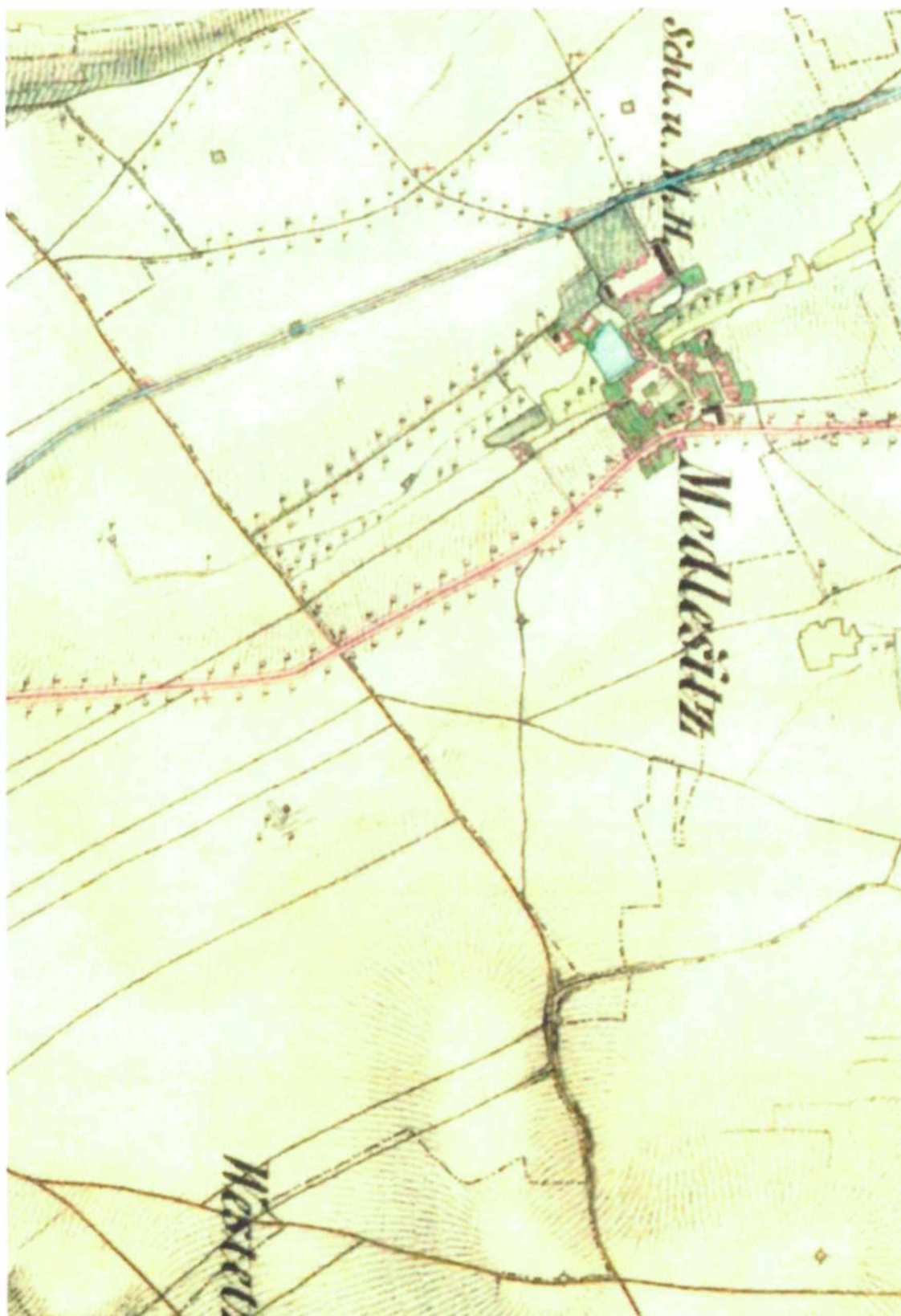




Tab. 2 – Vynesení archeologicky zkoumaných ploch v letech 2004–2013.



Tab. 3 – Výsek mapy 1. vojenského mapování z let 1780–83.
(http://oldmaps.geolab.cz/map_viewer.pl?lang=cs&map_root=1vm&map_region=ce&map_list=c147)

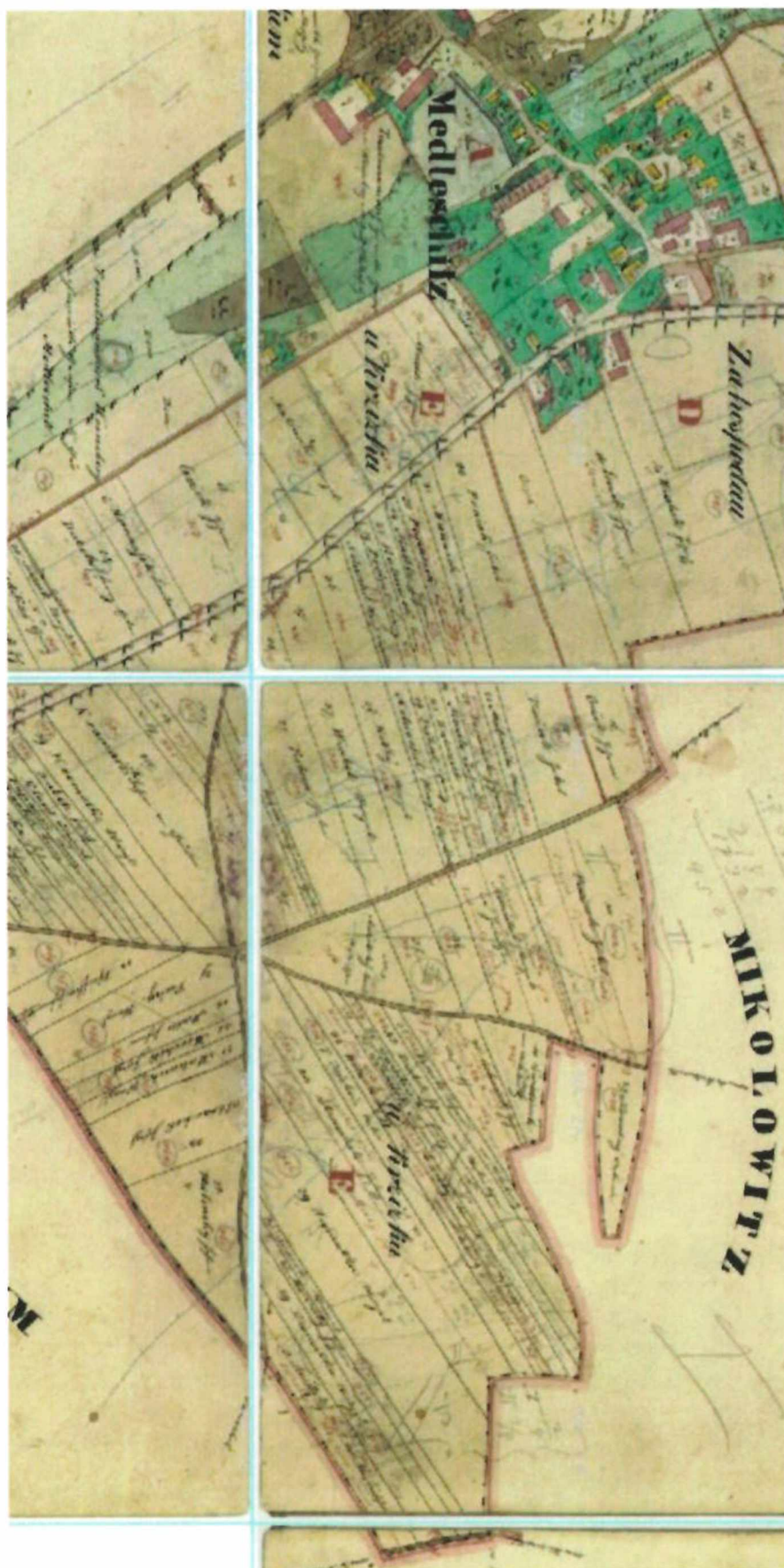


Tab. 4 – Výsek mapy II. vojenského mapování z let 1836–52.

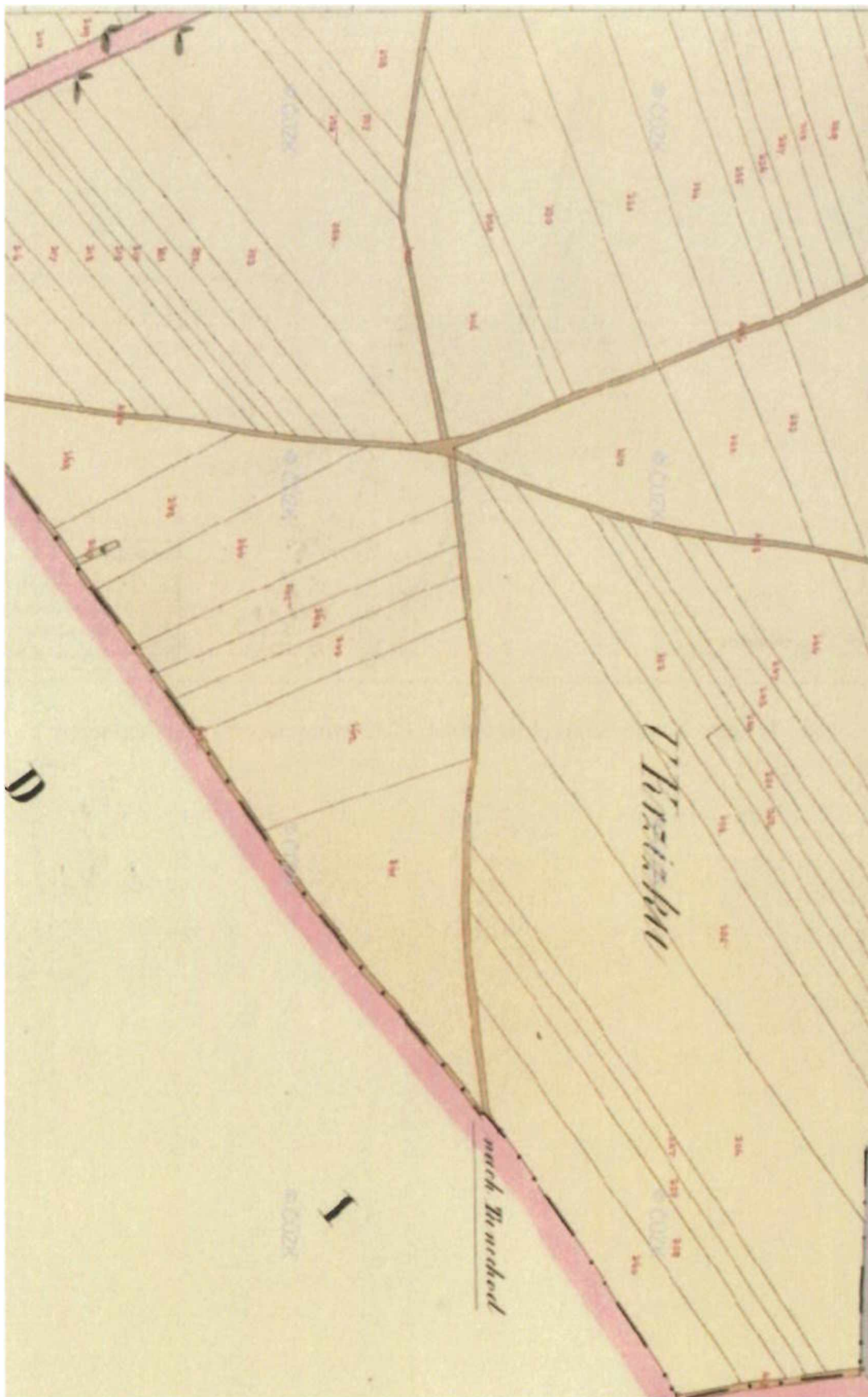
(http://oldmaps.geolab.cz/map_viewer.pl?lang=cs&map_root=2vm&map_region=ce&map_list=O_9_VIII)



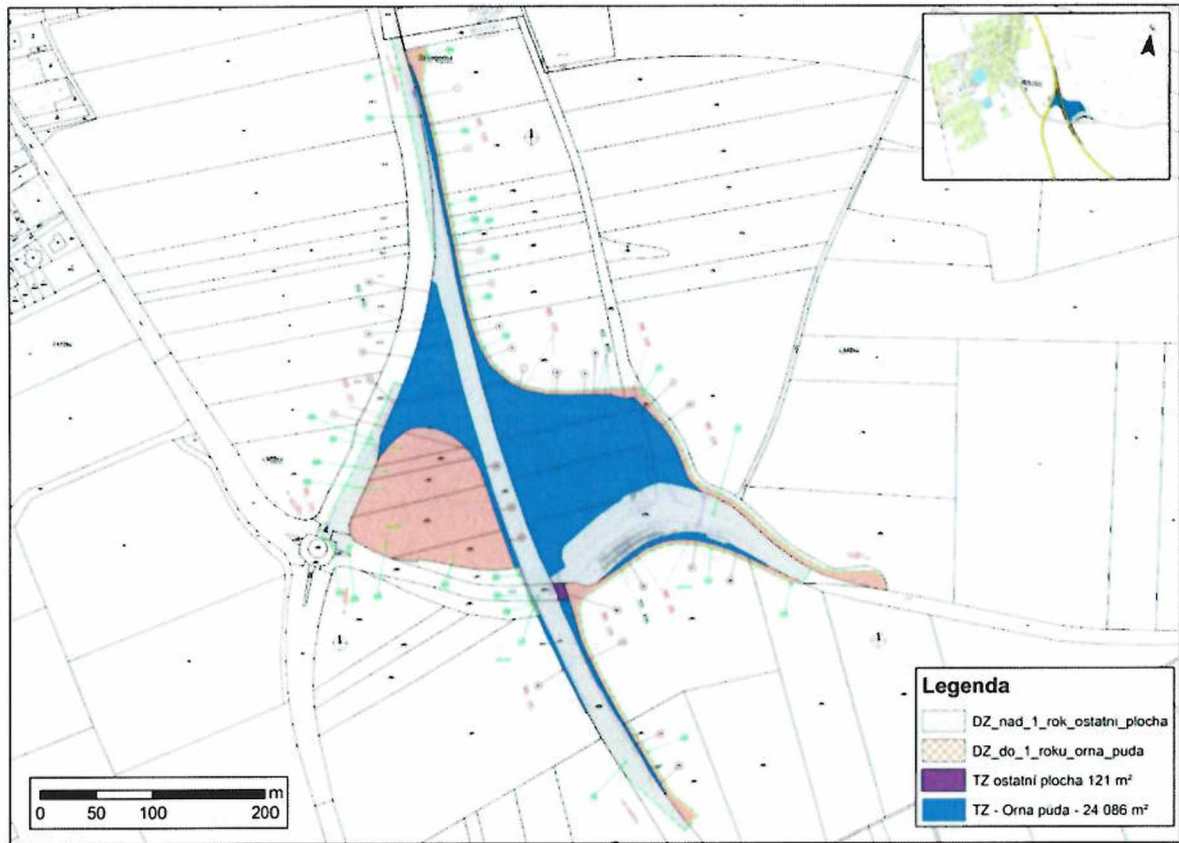
Tab. 5 – Výsek mapy III. vojenského mapování z let 1877–80
(http://oldmaps.geolab.cz/map_viewer.pl?lang=cs&map_root=3vm&map_region=25&map_list=4055_2)



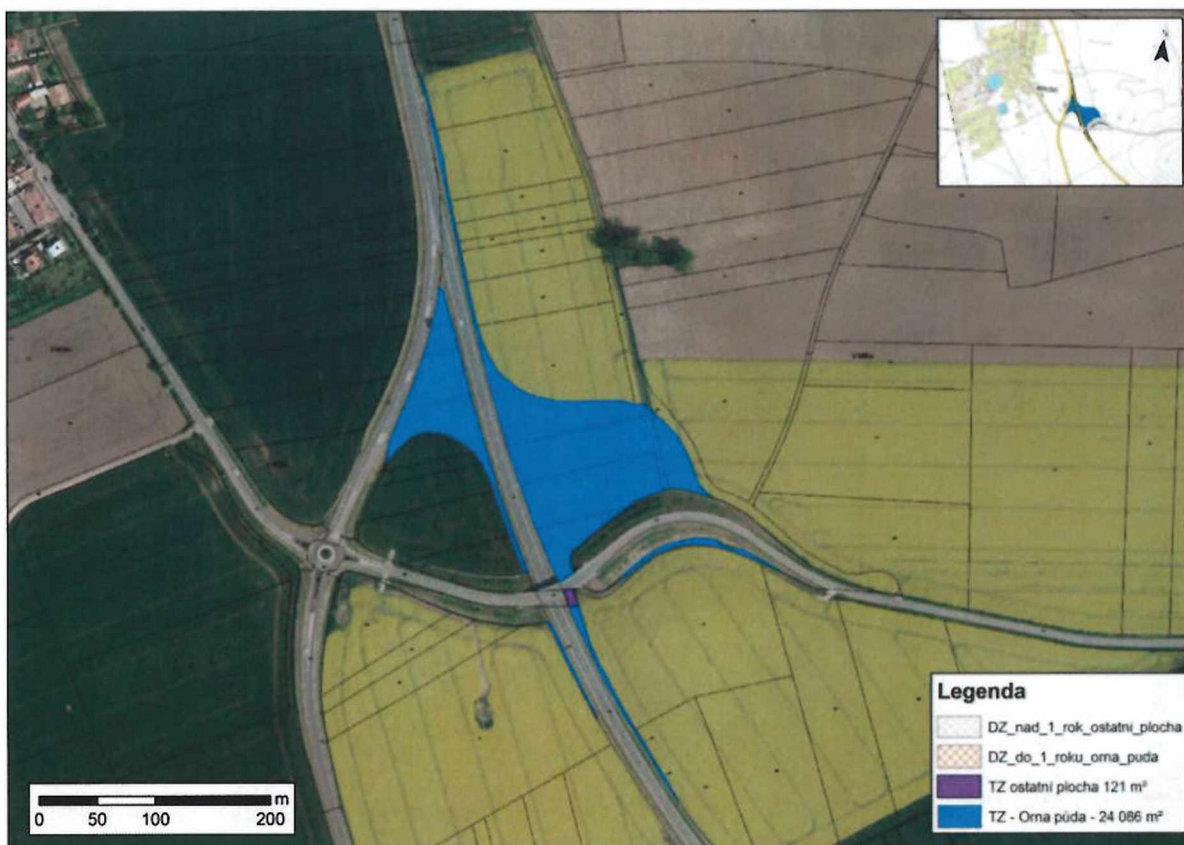
Tab. 6 – Výsek tzv. indikační skici mapy stabilního katastru z roku 1839
(<https://ags.cuzk.cz/archiv/openmap.html?typ=skicic&idrastru=CHR272018390>)



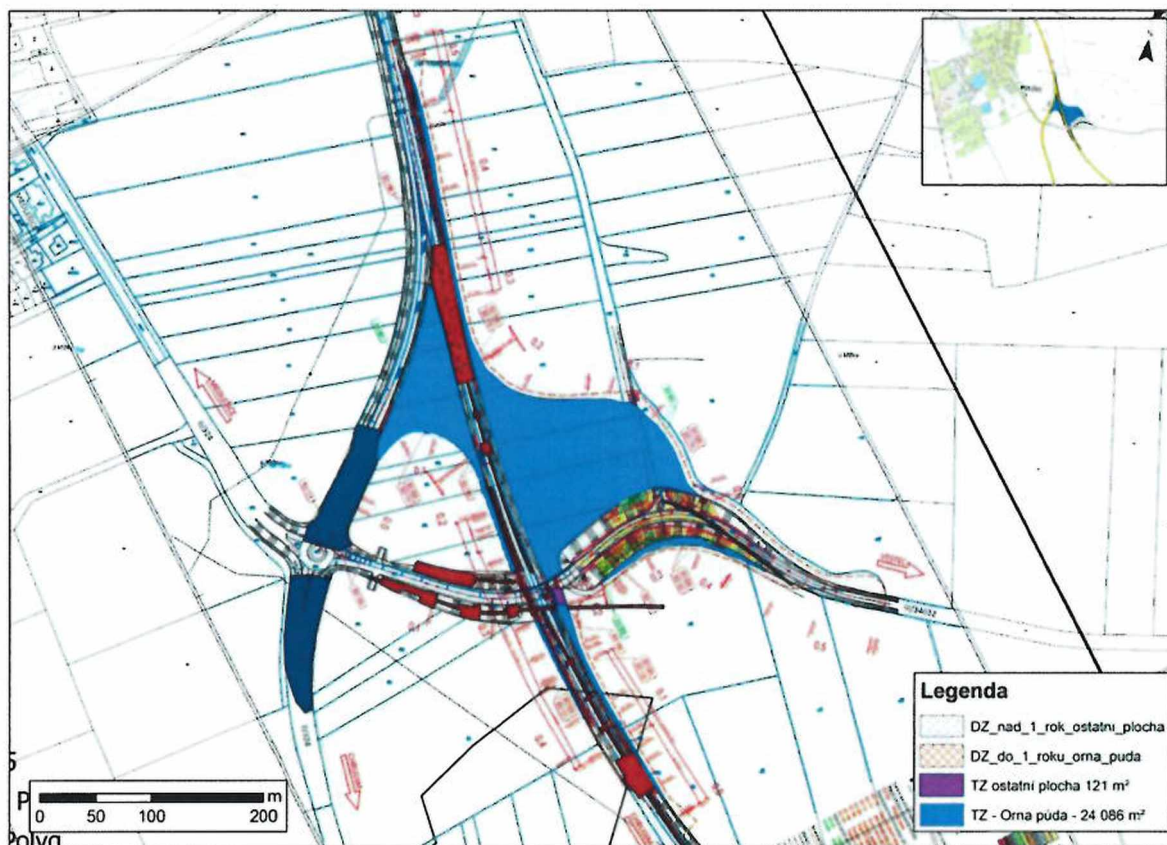
Tab. 7 – Výsek z tzv. císařského otisku mapy stabilního katastru z roku 1839
(https://ags.cuzk.cz/archiv/openmap.html?typ=cioc&idrastru=B2_a_6C_4544-1_2)



Tab. 7 – Celková plocha trvalého záboru (TZ) vynesená do katastrální mapy



Tab. 8 – Celková plocha trvalého záboru (TZ) vynesena do katastrální mapy na podkladu leteckého snímku.



Tab. 9 – Vyobrazení celkových plocha trvalého záboru (modře) a vyobrazení archeologicky zkoumaných/pozitivních ploch v minulosti (červeně)

Digitálně podepsal:
 Datum: 03.07.2025 9:54:43 +02:00

Digitálně podepsal:
 Datum: 24.06.2025 13:25:10 +02:00

Smlouva o předávání a přebírání movitých archeologických nálezů

uzavřená mezi:

Pardubickým krajem se sídlem Pardubice I, Pardubice – Staré Město,

Komenského nám. 125, PSČ 532 11,

IČ: 708 92 822

zastoupený hejtmanem

(dále jen „kraj“)

a

Západočeská univerzita v Plzni se sídlem Plzeň,

Univerzitní 2732/8, 301 00

IČO: 49777513

zastoupeno

, rektorem

jako organizací oprávněnou k provádění archeologických výzkumů na území Pardubického kraje (dále jen „oprávněná organizace“)

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností účastníků smlouvy v rámci předání a převzetí movitých archeologických nálezů.

II. Úvodní ustanovení

1. Oprávněná organizace je podle ustanovení § 21 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, držitelem platného povolení k provádění archeologických výzkumů na území Pardubického kraje vydaného Ministerstvem kultury České republiky a uzavřela s Akademií věd ČR dohodu o rozsahu a podmínkách provádění archeologických výzkumů.
2. Movité archeologické nálezy (dále jen „MAN“) učiněné oprávněnou organizací při archeologických výzkumech na území Pardubického kraje, jsou v souladu s ustanovením § 23a odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., vlastnictvím kraje, a to od doby, kdy byly tyto nálezy učiněny.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Kraj přebírá MAN prostřednictvím muzeí, která zřizuje. Zároveň určuje územní působnost jednotlivých muzeí pro přebírání archeologických nálezů dle okresů v územním rozsahu stanoveném zákonem č. 36/1960 Sb., o územním členění státu, a to:
 - Východočeské muzeum v Pardubicích pro okres Pardubice, v odůvodněných případech pro ostatní okresy Pardubického kraje,
 - Regionální muzeum v Chrudími pro okres Chrudím,
 - Regionální muzeum ve Vysokém Mýtě pro okres Ústí nad Orlicí,
 - Regionální muzeum v Litomyšli pro okres Svitavy.
2. Oprávněná organizace nakládá na svůj náklad s archeologickými nálezy jako s dosud neevidovaným majetkem kraje, a to od doby zahájení archeologického výzkumu do doby jejich převzetí příslušným muzeem. Kraj je oprávněn kontrolovat prostřednictvím organizace zřizované krajem nakládání s tímto neevidovaným majetkem. Pověření zřizované organizace je přílohou č. 4 této smlouvy. V rámci této kontroly je organizace zřizovaná krajem oprávněna:
 - být přítomna při exkavaci MAN, s tím, že nebude zasahovat do metodiky a postupů provádění ZAV, nebude-li tato metodika a postupy poškozovat majetek kraje.
 - nahlížet do evidence MAN,
 - dohlížet na způsob terénní evidence MAN,
 - dohlížet na laboratorní ošetření a zpracování MAN.
3. Oprávněná organizace eviduje MAN v terénní dokumentaci v podobě „seznamu nálezů“, a to vždy nejpozději do druhého dne od jejich exkavace. Způsob evidence určuje oprávněná organizace, přičemž tato umožní ve všech fázích výzkumu nahlížení do této evidence k získání informací o nakládání s majetkem kraje (zejména pokud jde o skartaci nálezů).
4. Oprávněná organizace nejpozději do 3 měsíců od ukončení terénní části výzkumu předá příslušnému muzeu kopii seznamu MAN na uvedený kontakt dle přílohy č. 4.
5. Oprávněná organizace nejpozději do tří let (pokud AV ČR neurčí jinak) od ukončení terénní části výzkumu předá MAN příslušnému muzeu. Podmínky předání a převzetí nálezů jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy. O předání a převzetí MAN bude sepsán protokol.
6. Současně s předáním MAN předá oprávněná organizace příslušnému muzeu nálezovou zprávu vyhotovenou dle pokynů Archeologického ústavu AV ČR v.v.i. Muzea budou dodržovat ustanovené podmínky lhůty pro vědecké zpracování výzkumu dle dohody oprávněné organizace s AV ČR (viz příloha 2).
7. V případě zániku oprávněné organizace či ztráty povolení k provádění archeologických výzkumů na území Pardubického kraje vydaného Ministerstvem kultury, anebo zrušení dohody o rozsahu a podmínkách provádění archeologických výzkumů uzavřenou s Akademií věd ČR, předá oprávněná organizace do 30 kalendářních dnů všechny MAN s doprovodnou dokumentací (seznam nálezů, nálezová zpráva) do příslušného muzea kraje, o předání a převzetí MAN a doprovodné dokumentace bude pořízen předávací protokol.
8. Příslušné muzeum je povinno převzít MAN splňující podmínky pro předání nálezů dle přílohy č. 3 do 30 dnů od písemné výzvy Oprávněné organizace zaslané e-mailem kontaktní osobě příslušného muzea dle přílohy č. 4, a to v místě sídla nebo deponitáře oprávněné organizace na území ČR. Předpokladem je též odevzdání nálezové zprávy

v elektronické podobě Archeologickému ústavu AV ČR a proběhlá kontrola MAN. Náklady na předání MAN nese v plné výši kraj.

9. Při nesplnění podmínek pro předání nálezů MAN dle přílohy č. 3 je příslušné muzeum oprávněno odmítnout převzetí MAN. Současně bude jednáním smluvních stran dohodnut termín pro odstranění zjištěných závad.
10. V případě, že příslušné muzeum nepřevezme do 30 dnů od výzvy dle bodu 8. tohoto článku MAN splňující podmínky pro předání nálezů dle přílohy č. 3, nebo neprovede kontrolu MAN dle bodu 8 tohoto článku, bude oprávněná organizace informovat kraj do 10 dnů. Od 31. dne nese kraj náklady na uskladnění nálezů, které se zavazuje uhradit na základě faktury vystavené Oprávněnou organizací, a to se splatností 21 dnů od jejího vystavení. Fakturace je prováděna měsíčně, a to vždy k poslednímu dni v měsíci. Náklady na uskladnění jsou kalkulovány vždy na dobu jednoho roku. Jednotkovou cenou je „banánová“ bedna obvyklých rozměrů. Oprávněná organizace zašle kraji kalkulaci nákladů na skladování MAN na příslušný rok dopisem, prokazatelně, a to vždy do 31.01. příslušného roku prostřednictvím držitele poštovní licence (popř. datové schránky).
11. Náklady na uskladnění nebudou oprávněné organizaci hrazeny v případě, kdy výzva k předání nálezů nebyla učiněna do tří let od ukončení terénní části výzkumu, to neplatí, pokud oprávněná organizace předloží akceptaci delší lhůty Akademií věd ČR.
12. Úhrada nákladů na uskladnění dle bodu 10 tohoto článku bude účtována v případě výzkumů zahájených na území kraje po podpisu této smlouvy.

IV. Závěrečná ujednání

1. Případné porušení závazků vyplývajících z této smlouvy nebo platné legislativy některou ze smluvních stran bude řešeno jednáním obou smluvních stran.
2. Na podnět příslušného muzea ve věcech porušení podmínek této smlouvy a z důvodu porušení povinností příslušné organizace zásadním způsobem je kraj oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a počítá se od prvního dne měsíce následujícího po prokazatelném doručení písemné výpovědi oprávněné organizaci. Důvodem k výpovědi této smlouvy ze strany kraje je rovněž ztráta oprávnění k provádění archeologických výzkumů příslušné organizace nebo pozbytí platnosti dohody o rozsahu a podmínkách provádění archeologických výzkumů, uzavřené mezi příslušnou organizací a Akademií věd ČR.
3. Není-li ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných dodatků.
5. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu pěti let. Neoznámí-li některá ze smluvních stran nejpozději 1 měsíc před vypršením platnosti smlouvy, že trvá na ukončení platnosti smlouvy, prodlužuje se tato smlouva automaticky vždy o dobu, na kterou byla původně uzavřena.

6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou, a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady Pardubického kraje dne 26.04.2021 a schváleno usnesením č. R/326/21.

Přílohy:

1. Povolení Ministerstva kultury ČR k provádění archeologických výzkumů č.j. 11794/1999 ze dne 10.12.1999
2. Dohoda s Akademií věd ČR o rozsahu a podmínkách provádění archeologických výzkumů ze dne 12.06.2000.
3. Parametry předávaných nálezů a dokumentace.
4. Pověření krajem zřizovaných muzeí k zastupování kraje při plnění této smlouvy s uvedením oficiálních kontaktů pro předávání MAN.

V Pardubicích

dne ..1.9.-05- 2021

V Plzni

dne.....1.1.-05- 2021

.....

hejtman Pardubického kraje

rektor Západočeské univerzity v Plzni



Ministerstvo kultury

Maltézské náměstí 1
118 11 Praha 1

e-mail

Západočeská univerzita
Univerzitní 8
306 14 Plzeň

Naše značka
MK 14718/2010 OPP

Vyřizuje/linka

/422

V Praze dne
10.08.2010

Věc: Vyřízení stejnopisu rozhodnutí čj. 11794/1999 ze dne 10. prosince 1999

Ministerstvo kultury, odbor památkové péče potvrzuje, že v příloze uvedené rozhodnutí je stejnopisem rozhodnutí čj. 11794/1999 ze dne 10. prosince 1999, kterým bylo Západočeské univerzitě v Plzni uděleno povolení k provádění archeologických výzkumů.

vedoucí právního oddělení
v odboru památkové péče Ministerstva kultury

Přílohy:

Rozhodnutí čj. 11794/1999 ze dne 10. prosince 1999



Ministerstvo kultury České republiky

Milady Horákové 139
P. B. 214
180 41 Praha 6

Západočeská univerzita v Plzni
Fakulta humanitních studií
Katedra archeologie
Sedláčkova 31
306 14 Plzeň

Váš dopis značka

Naše značka

Vyřizuje / linka

V Praze dne

k č.j. 11.794/1999

10.12.1999

Věc: Udělení povolení k provádění archeologických výzkumů ve smyslu ustanovení § 21 odstavce 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, pro Západočeskou univerzitu v Plzni, Fakultu humanitních studií, katedru archeologie

Ministerstvo kultury České republiky vydává po dohodě s Akademií věd České republiky, která ve věci vydala vyjádření pod č. j. 12.197/Kra/99 ze dne 2. prosince 1999, podle ustanovení § 21 odstavce 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči v platném znění,

p o v o l e n í

k provádění archeologických výzkumů pro Západočeskou univerzitu v Plzni, Fakultu humanitních studií, katedru archeologie, Sedláčkova 31, 306 14 Plzeň.

Západočeská univerzita v Plzni, Fakulta humanitních studií, katedra archeologie má povinnost uzavřít ve smyslu ustanovení § 21 odstavce 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči v platném znění, dohodu s Akademií věd ČR o rozsahu a podmínkách provádění archeologických výzkumů.

Archeologickému ústavu Akademie věd České republiky v Praze, Letenská 4, 118 01 Praha 1, má Západočeská univerzita v Plzni, Fakulta humanitních studií, katedra archeologie povinnost ve smyslu ustanovení § 21 odstavce 3 citovaného zákona o státní památkové péči vždy oznámit zahájení výzkumů a podat mu o jejich výsledcích zprávu.

Jde-li o archeologické výzkumy na území prohlášeném za kulturní památku, národní kulturní památku, památkovou rezervaci nebo památkovou zónu, oznámí vždy zahájení

výzkumů i Státnímu ústavu památkové péče Praha, Valdštejnské nám. 3, 118 01 Praha
Malá Strana, kterému podá též zprávu o jejich výsledcích.

vedoucí oddělení ochrany kulturních památek
Ministerstva kultury ČR

Na vědomí: Akademie věd ČR, k rukám pana , Národní 3,
110 00 Praha 1
Archeologický ústav AV ČR v Praze, Letenská 4, 118 01 Praha 1
SÚPP
vl

DOHODA

o rozsahu a podmínkách provádění archeologických výzkumů na základě § 21, odst. 2, zák. č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči, v platném znění

uzavřená mezi Akademií věd České republiky, Národní 3, 111 42 Praha 1,
zastoupenou , členem předsednictva Akademické rady

a

Katedrou archeologie Fakulty humanitních studií Západočeské univerzity v Plzni,
Univerzitní 8, 306 14 Plzeň,
zastoupenou , rektorem

IČO 49777513

I. Předmět dohody

1. Na základě povolení Ministerstva kultury ČR ze dne 10. 12. 1999 (č. j. 11.794/1999) je Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni organizací oprávněnou k provádění archeologických výzkumů ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb. v platném znění.

Všechny s tím spojené aktivity se zavazuje provádět zásadně na neziskových principech.

- 7 - 03 - 2011

2. Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni je oprávněna provádět archeologické výzkumy na území České republiky.

3. Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni je oprávněna provádět archeologické výzkumy formou:

- a) povrchových průzkumů a výzkumů, sběrů archeologického materiálu, dokumentačních a měřičských prací; záchranných výzkumů (i formou archeologických dohledů) prováděných podle § 22, odst. 1, zákona č. 20/1987 Sb. v platném znění na základě dohod s investory;
- b) záchranných akcí a archeologických dohledů zajišťujících záchranu a dokumentaci archeologických lokalit a nálezů, na které se nevztahují podmínky dané v bodu a);
- c) po dohodě s Archeologickým ústavem AV ČR v Praze i formou systematických výzkumů.

II. Práva a povinnosti

1. Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni se zavazuje ve smyslu § 21, odst. 3, zákona č. 20/1987 Sb. v platném znění:

- a) garantovat profesionální úroveň své práce tím, že bude ve smyslu personálním vybaven vysokoškolsky kvalifikovanými archeology.
- b) oznámit ARÚ AV ČR v Praze krátkým standardizovaným sdělením (jehož osnovu distribuuje Archeologický ústav AV ČR v Praze) předem zahájení všech vlastních archeologických výzkumů; jde-li o archeologické výzkumy prováděné na území prohlášeném za kulturní památku, národní kulturní památku, památkovou rezervaci nebo památkovou zónu oznámit zahájení archeologických výzkumů také Státnímu ústavu památkové péče v Praze.

c) po ukončení každého archeologického výzkumu, nejméně však jednou za kalendářní rok, podat ARÚ AV ČR v Praze zprávu o jeho výsledcích, a to formou řádně vyplněných karet "Zpráva o archeologické akci" (v rámci systému jednotné archeologické databáze Čech) distribuovaných Archeologickým ústavem AV ČR v Praze, ev. nálezovou zprávou (rovněž s vyplněným formulářem ZAA) strukturovanou závaznou osnovou, kterou distribuuje ARÚ AV ČR v Praze. Jde-li o archeologické výzkumy prováděné na území prohlášeném za kulturní památku, národní kulturní památku, památkovou rezervaci nebo památkovou zónu podat zprávu o jeho výsledcích také Státnímu ústavu památkové péče v Praze.

d) přispívat průběžnými ročními zprávami o výsledcích vlastních archeologických výzkumů do periodika Archeologického ústavu AV ČR v Praze "Výzkumy v Čechách" a po celkovém zpracování jednotlivých výzkumů odevzdat do archivu Archeologického ústavu AV ČR v Praze jedno vyhotovení závěrečné zprávy.

2. Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni je povinna:

a) Podle vlastní územní působnosti závazně koordinovat v rámci příslušné regionální archeologické komise svoji činnost s jinými v regionu působícími oprávněnými organizacemi, tedy s Archeologickým ústavem AV ČR v Praze a všemi oprávněnými teritoriálně příslušnými organizacemi.

b) Jestliže Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni není schopna zajistit provedení některého záchranného archeologického výzkumu, předá jej včas jiné oprávněné organizaci prostřednictvím regionální archeologické komise.

c) V případě potřeby Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni svolává odborné komise, jejichž úkolem je řešení závažných odborných a metodických problémů na jím prováděných archeologických výzkumech. Účastníky jednání jsou odborníci z oprávněných archeologických organizací a dalších vědeckých institucí.

d) Archeologický ústav Akademie věd ČR v Praze umožní Katedře archeologie FHS ZČU v Plzni, za předpokladu plnění závazků této smlouvy, přístup do vlastních archivních databází a poskytne jí příslušné programové vybavení těchto databází. Dále jí umožní přístup do své knihovny.

e) Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni se zavazuje v souladu s § 23, odst. 6, zák. č. 20/1987 Sb. v platném znění, ukládat archeologické nálezy z plně zpracovaných a vyhodnocených výzkumů v depozitářích muzea.

III. Jiná ujednání

1. Akademie věd ČR zajistí Katedru archeologie FHS ZČU v Plzni prostřednictvím Archeologického ústavu AV ČR v Praze konzultační a metodickou pomoc. Stejným způsobem bude nápomocna při publikování výsledků výzkumů a vědecké činnosti Katedry archeologie FHS ZČU v Plzni v odborných časopisech a tisku; zprávy o jejich výzkumech budou zařazovány do periodické publikace Archeologického ústavu AV ČR v Praze "Výzkumy v Čechách".

2. Podle možností obou stran bude Akademie věd ČR s Katedrou archeologie FHS ZČU v Plzni spolupracovat prostřednictvím Archeologického ústavu AV ČR v Praze na společných vědeckovýzkumných projektech, grantech a výzkumných úkolech zpracovávajících starší i nově získané pramenné fondy, či řešících teoretické otázky výzkumu.

3. Akademie věd ČR a Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni budou prostřednictvím Archeologického ústavu AV ČR v Praze kooperovat při vytváření a uplatňování systému archeologické památkové péče v ČR určeného k ochraně ohrožené části archeologického

kulturního dědictví (prostorová identifikace archeologických památek, zpracování návrhů na prohlášení archeologických nálezů a lokalit za kulturní památku, revize zapsaných lokalit a pod.)

IV. Závěrečná ujednání

1. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

2. Tato dohoda může být v případě změněných podmínek průběžně inovována či upravována. Změny a doplňky je možné provádět pouze písemnými dodatky, které potvrdí obě smluvní strany. Poruší-li Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni zásadním způsobem tuto dohodu, vyhrazuje si Akademie věd ČR právo předložit Ministerstvu kultury České republiky návrh, aby bylo Katedře archeologie FHS ZČU v Plzni odebráno oprávnění k profesionální archeologické práci, a vypovědět tuto dohodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počítá se od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi (oprávněné organizaci).

3. Dohoda se vyhotovuje ve 5 stejnopisech s platností originálu. Katedra archeologie FHS ZČU v Plzni obdrží 2 exempláře, Akademie věd ČR obdrží 3 exempláře.

V Praze dne 12.6.2000
Za Akademii věd ČR

V Plzni dne
Za Katedru archeologie FHS ZČU v Plzni

Parametry předávaných movitých archeologických nálezů a dokumentace

I.

Příslušné muzeum s ohledem na metodiku nakládání se sbírkovými předměty a jejich evidenci stanovuje v rozsahu této přílohy konkrétní požadavky na strukturu a podrobnost dat, závazné slovníky, formát zápisu, kritéria třídění, charakter a popis obalového materiálu. Pouze konkrétní podoba číselného kódu, tj. nezaměnitelná identifikace každého jedince, bude dojednána s konkrétním muzeem, které bude nálezy přebírat.

Veškeré součásti doprovodné dokumentace (nálezová zpráva, seznamy MAN) obdrží příslušné muzeum vždy v digitální verzi ve vzájemně odsouhlasených datových formátech.

II.

Pokud muzeum, příslušné k převzetí nálezů, nebude schopno nálezy převzít z důvodů nedostatečné kapacity prostoru s vhodnými podmínkami pro uložení sbírek muzejní povahy podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, v platném znění, nálezy nepřevzme. Dotčené muzeum to oznámí bez zbytečného odkladu odboru školství a kultury Krajského úřadu Pardubického kraje, který rozhodne o novém místě uložení MAN.

1. Seznam MAN

- a) Forma popisky sáčku: číslo sáčku, katastrální území, okolnosti výzkumu, rok, datum získání, označení logických celků, hloubka, kontext a materiál.
- b) Forma štítku bedny se uvádí: název akce, katastrální území, rok, seznam objektů, seznam sáčků a materiál.

Struktura údajů v seznamu nálezů:

- číslo sáčku
- číslo bedny
- katastrální území
- okolnosti výzkumu (přesná identifikace aktivity, která příslušný výzkum vyvolala),
- rok
- identifikace autora výzkumu
- datum získání
- označení většího logického celku (úsek, sektor, sonda apod.)
- označení menšího logického celku (objekt, hrob apod.)
- označení části menšího logického celku (část objektu, segment, vrstva apod.)
- hloubka, kontext
- označení materiálu
- poznámka (nepovinné, zvláštní charakteristiky nebo okolnosti)

2. Technické parametry předávaných nálezů

a) fyzický stav

- **keramika:** umytí, nezaměnitelná identifikace každého jedince podle instrukcí příslušného muzea, rekonstrukce (slepení) odpovídajících částí,
- **kameny:** umytí, nezaměnitelná identifikace každého jedince podle instrukcí příslušného muzea,
- **kovy:** základní laboratorní ošetření (stabilizaci, tj. nález je zajištěn tak, aby nedocházelo k jeho degradaci) může provádět pouze osoba s odpovídající praxí, nezaměnitelná identifikace každého jedince podle instrukcí příslušného muzea,
- **sklo:** základní laboratorní ošetření (stabilizaci, tj. nález je zajištěn tak, aby nedocházelo k jeho degradaci) může provádět pouze osoba s odpovídající praxí, nezaměnitelná

- identifikace každého jedince podle instrukcí příslušného muzea, rekonstrukce (slepení) odpovídajících částí,
- **organické materiály:** základní laboratorní ošetření (stabilizaci, tj. nález je zajištěn tak, aby nedocházelo k jeho degradaci) může provádět pouze osoba s odpovídající praxí, nezaměnitelná identifikace každého jedince podle instrukcí příslušného muzea, v případě vzorků pro analýzy a dalších přírodnin postačí označení na obal.

b) obaly

- keramika: zdvojené papírové sáčky, standardizované bedny, u slepených jedinců další odpovídající ochranný obal (dřevitá vata, balicí papír, bublinová folie)
- kameny: zdvojené papírové sáčky, standardizované bedny
- kovy: sáčky perforované zipové (plast), případě potřeby v samostatných ochranných obalech
- sklo: sáčky perforované zipové (plast), případě potřeby v samostatných ochranných obalech
- organické materiály: obal plastový, forma odpovídající nálezu

Pověření

Pardubický kraj tímto prohlašuje, že jím zřízená příspěvková organizace **Východočeské muzeum v Pardubicích**, IČ 144 505 42, se sídlem Zámek 2, Zámek, 530 02 Pardubice, je správcem sbírky ve vlastnictví Pardubického kraje.

Příspěvková organizace je s ohledem na zřizovací listinu č.j.: KrÚ 2910/2014/OKPP ze dne 19. 12. 2013 zplnomocněna spravovat svěřenou sbírku.

Toto pověření se vydává jako příloha Smlouvy o předávání a přebírání archeologických nálezů, a to **za účelem přebírání movitých archeologických nálezů (dále jen „MAN“), k němuž je výše uvedená příspěvková organizace oprávněna, a za účelem kontroly nakládání s archeologickými nálezy jako s nevidovaným majetkem Pardubického kraje, k níž se rovněž opravňuje.**

Kontaktní osobou pro předávání MAN je ředitel Východočeského muzea v Pardubicích.

Pardubický kraj tímto dále prohlašuje, že ředitel Východočeského muzea v Pardubicích se opravňuje stanovit příspěvkovou organizaci, která v konkrétním případě dle územní působnosti, bude přebírat MAN do své sbírky. Těmito organizacemi jsou:

- Regionální muzeum v Chrudimi pro okres Chrudim, IČ 00370941
- Regionální muzeum ve Vysokém Mýtě pro okres Ústí nad Orlicí, IČ 00372331
- Regionální muzeum v Litomyšli pro okres Svitavy, IČ 71191283

Kontaktní osobou je vždy ředitel příslušného muzea.

V Pardubicích dne 19-05-2021

hejtman Pardubického kraje

Digitálně podepsal:
Datum: 24.06.2025 13:25:14 +02:00

Digitálně podepsal
Datum: 03.07.2025 9:54:23 +02:00

Oceněný soupis služeb

I/37 MUK Medlešice, dostavba, ZAV

Číslo smlouvy Objednatele: 11PT-005446

ev.č. 012/25

A. Terénní práce

Činnost	měrná jednotka	počet měrných jednotek	cena z měrnou jednotku	Celkem
P v a č v. d v. z n z — P s i v p p z n c p				
Celkem terénní práce				2 517 528,00 Kč

B. Vyhodnocení

Činnost	měrná jednotka	počet měrných jednotek	cena z měrnou jednotku	Celkem
Z ú p f a				
Celkem vyhodnocení				480 000,00 Kč

SOUHRN - PŘEHLED ROZPOČTOVÝCH KAPITOL

Terénní práce	2 517 528,00 Kč
Vyhodnocení	480 000,00 Kč
Celkem bez DPH	2 997 528,00 Kč
DPH 21%	629 480,88 Kč
Celkem včetně DPH	3 627 008,88 Kč

Poskytovatel vyplní modře obarvené části

Jednotkové ceny obsahují všechny potřebné úkony pro řádné provedení díla.

Poskytovatel má nárok na proplacení pouze skutečně provedených a doložených výkonů, které budou potvrzeny příslušným pracovníkem ŘSD s. p., Správy Pardubice.

Nabídku podává:

Datum: 03.07.2025 9:54:10 +02:00
 sídlem: Univerzitní 2732/8, 301 00 Písek
 IČO: 4977513

Digitálně podepsa
 Datum: 24.06.2025 13:25:17 +02:00

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení:
[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]
zastoupeno: [bude doplněna osoba, která bude podepisovat smlouvu]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [bude doplněno]
e-mail: [bude doplněno]
tel: [bude doplněno]
kontaktní osoba ve věcech technických: Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)
e-mail:
tel:
(dále jen „**Správce**“)

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem [doplní zpracovatel]
IČO: [doplní zpracovatel]
DIČ: [doplní zpracovatel]
zápis v obchodním rejstříku: [doplní zpracovatel]
právní forma: [doplní zpracovatel]
bankovní spojení: [doplní zpracovatel]
zastoupen: [doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [doplní zpracovatel]
e-mail: [doplní zpracovatel]
tel: [doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech technických: [doplní zpracovatel]
e-mail: [doplní zpracovatel]
tel: [doplní zpracovatel]
(dále jen „**Zpracovatel**“ nebo „**Prvotní Zpracovatel**“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „Smlouva“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„EHP“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„GDPR“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„Hlavní smlouvou“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„Osobními údaji Správce“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„Podzpracovatelem“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„Pokynem“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„Porušením zabezpečení osobních údajů“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„Produkty“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„Předpisy o ochraně osobních údajů“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„Schválenými Podzpracovateli“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správce v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatel (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„Službami“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„Standardními smluvními doložkami“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„Třetí zemí“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„Vymazáním“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„Zásadami zpracování osobních údajů“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„Zpracování“, „správce“, „zpracovatel“, „subjekt údajů“, „osobní údaje“, „zvláštní kategorie osobních údajů“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejich přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

2.4.1 osoba pověřená Správcem: _____, e-mail: _____, tel: _____

2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplň zpracovatel], e-mail: [doplň zpracovatel], tel: [doplň zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
 - 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
 - 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
 - 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- 4.2.5 podléhalý procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či zneprístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

- a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
- 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
- 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námítky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správce dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů; pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
 - 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správce v přiměřeném časovém období specifikovaném Správce, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížností, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
 - 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
 - 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
 - 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
 - 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
 - 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesát) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audity a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na

audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.
- 13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.
- 13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.
- 13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
- 13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

[bude doplněno]
(„Správce“)

[jméno a funkce doplní zpracovatel]
(„Zpracovatel“)

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: prosím zaškrtněte Vás týkající se

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci,...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klídu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděných záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		

FORMULÁŘ 2.2.1.
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **Západočeská univerzita v Plzni**

se sídlem: Univerzitní 2732/8, 301 00 Plzeň

IČO: 49777513

Nezapsaná v obchodním rejstříku

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **I/37 MÚK Medlešice, dostavba, ZAV**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2025-011915 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka splňuje požadavky zadavatele v níže uvedeném rozsahu:

Funkce: osoba zajišťující pozici vedoucí archeologického výzkumu

1. Příjmení: Netolický

2. Jméno: Petr

3. Zakázka podle čl. 4.3 zadávací dokumentace, na jejíž realizaci se odborný personál podílel v pozici vedoucí archeologického výzkumu:

Název zakázky / Popis služeb odpovídající čl. 4.3 zadávací dokumentace	Objednatel, dodavatel a doba a místo plnění	Popis činnosti odborného personálu na zakázce	Finanční objem poskytovaných služeb	datum odevzdání nálezové zprávy	Byly služby, které jsou předmětem významné zakázky, dokončeny / předány objednateli Ano / Ještě ne – služby jsou ještě poskytovány / Ne
--	---	---	-------------------------------------	---------------------------------	--

<p>Záchranný archeologický výzkum v souvislosti s realizací záchranného předstihového výzkumu na lokalitě Libkovice, k. ú. Libkovice (okr. Most), 4. etapa</p>	<p>Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i., Jana Žižky 835/9, 434 01 LIBSKA – 06/2021- 09/2022</p>	<p>Vedoucí archeolog (manažerské a odborné řízení archeologického výzkumu)</p>	<p>1780200,- Kč bez DPH</p>	<p>6. 4. 2025</p>	<p>ANO, Služby předány</p>
<p>Záchranný archeologický výzkum v souvislosti s realizací záchranného předstihového výzkumu na lokalitě Libkovice, k. ú. Libkovice (okr. Most), 5. etapa</p>	<p>Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i., Jana Žižky 835/9, 434 01 06/2022- 09/2023</p>	<p>Vedoucí archeolog (manažerské a odborné řízení archeologického výzkumu)</p>	<p>1737100,-Kč bez DPH</p>	<p>6. 4. 2025</p>	<p>ANO, Služby předány</p>

4. Vztah k dodavateli, příp. poddodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský apod.) včetně označení související smlouvy¹: pracovněprávní vztah - pracovní smlouva

¹ Např. pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **Západočeská univerzita v Plzni**

se sídlem: Univerzitní 2732/8, 301 00 Plzeň

IČO: 49777513

nezapsaná v obchodním rejstříku

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **I/37 MÚK Medlešice, dostavba, ZAV**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2025-011915 (dále jen „dodavatel“),

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele; kontaktní e-mailová adresa a telefon; informace, zda poddodavatel je / není malým nebo středním podnikem; informace, zda poddodavatelovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit	Procentuální podíl z nabídkové ceny
Archeos, z. s.	IČ: 639 143 44; tel.: 774 232 536, <a href="mailto:jan-
vladar@volny.cz">jan- vladar@volny.cz ; Nebahovská 1016, Prachatice II, 383 01 Prachatice; poddodavatel není malým nebo středním podnikem	- manuální terénní a výkopové práce	25 %

Digitálně podepsal:

Datum: 03.07.2025 9:53:53 +02:00

Digitálně podepsal:

Datum: 24.06.2025 13:25:21 +02:00

Veřejná zakázka: I/37 MÚK Medlešice, dostavba, ZAV

Jméno a příjmení vedoucího archeologického výzkumu: Mgr. Petr Netolický, Ph.D.									
hodnocená služba	název objednatele	kontaktní osoba - jméno, příjmení, telefon, e-mail	název akce	celkový rozsah plnění (cena bez DPH, DPH, cena s DPH)	pracovní pozice	popis provedeného plnění	datum odevzdání náleзовé zprávy s uvedením instituce, které byla odevzdána	místo provedení prací	doba provedení prací (datum od - do, datum předání plnění objednatelji)
1.	Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i.		Záchranný archeologický výzkum v souvislosti s realizací záchranného předstihového výzkumu na lokalitě Libkovic, k. ú. Libkovic (okr. Most) - 4. etapa	1780200,- Kč bez DPH, DPH 373842,- Kč, 2154042,- Kč s DPH	vedoucí archeologického výzkumu	Záchranný archeologický výzkum v souvislosti s realizací záchranného předstihového výzkumu na lokalitě Libkovic, k. ú. Libkovic (okr. Most). Součástí předmětu plnění bylo laboratorní zpracování movitých nálezů a celkové vyhodnocení ZAV, jehož výsledkem byla náleзовá zpráva.	28. 2. 2025, Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i.	k. ú. Libkovic (okr. Most)	06/2021 - 09/2022, 31. 10. 2022
2.	Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i.		Záchranný archeologický výzkum v souvislosti s realizací záchranného předstihového výzkumu na lokalitě Libkovic, k. ú. Libkovic (okr. Most) - 5. etapa	1737100,- Kč bez DPH, DPH 364791,- Kč, 2101891,- Kč s DPH	vedoucí archeologického výzkumu	Záchranný archeologický výzkum v souvislosti s realizací záchranného předstihového výzkumu na lokalitě Libkovic, k. ú. Libkovic (okr. Most). Součástí předmětu plnění bylo laboratorní zpracování movitých nálezů a celkové vyhodnocení ZAV, jehož výsledkem byla náleзовá zpráva.	14. 3. 2025, Ústav archeologické památkové péče severozápadních Čech, v. v. i.	k. ú. Libkovic (okr. Most)	07/2022 - 09/2023, 31. 10. 2023
3.									
4.									
5.									

Digitálně podepsal:

Datum: 03.07.2025 9:52:58 +02:00

Digitálně podepsal: Mgr. Petr Netolický

Datum: 24.06.2025 13:25:31 +02:00