

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA MARIÁNSKÉ LÁZNĚ

(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

Město Mariánské Lázně

Adresa sídla: Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně
Identifikační číslo: 00254061
DIČ: CZ00254061
Zastoupený: Martinem Hurajčíkem, starostou
Bankovní spojení: 720331/0100

Datová schránka: bprbqms
Administrující odbor: ORID

(dále jen „poskytovatel“)

a

SB Dent spol. s r. o.

Adresa sídla: Tepelská 867/3a, 353 01 Mariánské Lázně
Identifikační číslo: 61775321
DIČ:
Zastoupený: Dmytro Zakharovskiy, jednatelem
Bankovní spojení: ČSOB
číslo účtu: 
E-mail: 
Datová schránka: 2sm738m

(dále jen „příjemce“)

(společně jako „smluvní strany“)

Článek I.

Obecné ustanovení

V souladu se zákony č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) a v souladu s Programem na podporu vzniku a rozšíření ordinací zubních lékařů (dále jen „dotační program“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v čl. II odst. 2 smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II.

Výše dotace, její účel a údaje o dotaci

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odstavci 2. tohoto článku. Výše dotace může být snížena s ohledem na případnou maximální přípustnou výši podpory v režimu de minimis, a to dle aktuálního stavu v registru podpor de minimis v den podpisu smlouvy.
2. Údaje o dotaci:
Dotace se poskytuje v kalendářním roce: 2025
Dotace se poskytuje ve výši: 1.000.000 Kč
(slovy: jeden milion korun českých)
Dotace se poskytuje na účel: Vybudování stomatologické kliniky v poliklinice v Úšovicích v Mariánských Lázních na ploše cca 91 m². Dotace budou použita na zakoupení vybavení stomatologické ordinace, konkrétně se jedná o RTG, senzor pro RTG, stomatologické křeslo, autokláv, kompresor, čističku a přístroj na údržbu rotačních nástrojů Thalya plus. Platba dotace bude opatřena var. symbolem: 61775321

Článek III.

Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do 20 pracovních dnů od uzavření smlouvy formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
2. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

Článek IV.

Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen vyčerpat poskytnuté finanční prostředky nejpozději **do 31. 12. 2025**. Vyčerpáním se rozumí datum odepsání finančních prostředků z účtu příjemce, popř. datum zaplacení uvedené na daňovém dokladu v případě hotovostních plateb. Doklady o realizaci záměru musí mít datum uskutečnění zdanitelného plnění **od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025**.
 2. Dotace je investičního charakteru a příjemce je povinen ji použít výhradně k těmto účelům:
 - a) úhradu výdajů na vybudování nebo vybavení nové nebo stávající ordinace zubního lékaře v rámci tohoto bodu se jedná o úhradu nákladů na:
 - i) věcné a technické vybavení včetně pořízení zdravotnického vybavení,
 - ii) rekonstrukce, modernizace, opravy vnitřních nebo venkovních prostor objektu ordinace zubního lékaře,
 - b) nákup nemovitého majetku pro potřeby vybudování ordinace zubního lékaře,
 - c) úhradu provozních výdajů ordinace zubního lékaře:
 - i) mzdové výdaje včetně souvisejících odvodů sociálního a zdravotního pojištění,
 - ii) energie, vodné, stočné atp.,
 - iii) pronájem prostor ordinace,
 - iv) služby (úhrady telekomunikačních služeb za telefonické hovory a internet; externí účetní firma apod.)
- V případě, že má poskytovatel zdravotních služeb na území Města Mariánské Lázně více míst poskytování zdravotních služeb, bude započtena pouze ta část nákladů pod tímto písmenem,

kteřá se vztahuje k dotované ordinaci dle poměru ordinační doby dotované ordinace k poměru celkové ordinační doby poskytovatele zdravotních služeb ve Městě Mariánské Lázně),

- d) na úhradu výdajů na zakoupení podniku (převzetí stávající praxe) novým poskytovatelem zdravotních služeb (novým zubním lékařem).

Kombinace výše uvedených uznatelných výdajů je přípustná za předpokladu jejího uvedení v záměru použití dotace a rozpočtu záměru, které jsou povinnými přílohami žádosti o dotaci.

3. Příjemce je dále povinen:

- a) Ordinance v oboru zubní lékařství (místo poskytování zdravotních služeb) musí:

- i) mít minimální ordinační dobu 30 hodin týdně. Uvedený rozsah ordinační doby ve Městě Mariánské Lázně nelze splnit jiným lékařem pracujícím na jiném místě poskytování zdravotních služeb pod stejným poskytovatelem zdravotních služeb.
- ii) *v případě účelu čl. I. písm. a) dotačního programu – vznik a vybudování nových ordinací zubních lékařů* – mít maximálně do 2 let od doby poskytnutí dotace minimálně 800 registrovaných pojištěnců, a toto prokazatelně doložit potvrzením od zdravotních pojišťoven.
- iii) *v případě účelu čl. I. písm. b) dotačního programu – obnova ordinací zubních lékařů jejich převzetím novými zubními lékaři* – mít v době podání žádosti minimálně 800 registrovaných pojištěnců, a toto prokazatelně doložit potvrzením od zdravotních pojišťoven.
- iv) *v případě účelu čl. I. písm. c) dotačního programu – posílení stávajících ordinací zubních lékařů novými zubními lékaři (rozšíření kapacity ordinací zubních lékařů zaměstnáním nového zubního lékaře)* –

- (1) mít v době podání žádosti minimálně 800 registrovaných pojištěnců v podporovaném místě poskytování zdravotních služeb (podporovaným místem poskytování zdravotních služeb se rozumí místo poskytování zdravotních služeb, na které je žádána finanční podpora z tohoto dotačního programu), a toto prokazatelně doložit potvrzením od zdravotních pojišťoven,
- (2) navýšit počet registrovaných pojištěnců o minimálně 800 osob (pro každého nového lékaře zaměstnance, pro jehož pracovní místo je dotace žádána) v podporovaném místě poskytování zdravotních služeb oproti době před podáním žádosti, a to maximálně do doby 2 let od doby poskytnutí dotace.
- (3) Výjimka z tohoto ustanovení může být uplatněna pouze v případě, že místo poskytování zdravotních služeb, na které je v souvislosti s nástupem nového lékaře žádána dotace, doloží ORID, že stávající lékař tohoto místa poskytování zdravotních služeb ukončil pracovní poměr, resp. přestal vykonávat zdravotní služby. V tomto případě se nemusí navyšovat počet registrovaných pojištěnců, ale poskytovatel zdravotních služeb musí do 1 roku od nástupu nového lékaře prokazatelně doložit potvrzením od zdravotních pojišťoven, že v daném místě poskytování zdravotních služeb neklesl počet registrovaných pojištěnců pod hranici, před odchodem lékaře. Tedy nový lékař musí v tomto případě minimálně převzít pacienty za odchodícího lékaře.

- v) *v případě účelu čl. I. písm. d) dotačního programu – vznik nových pracovišť (rozšíření místa poskytování zdravotních služeb o nové pracoviště zaměstnancem nebo navýšením úvazku stávajícího lékaře)* –

- (1) mít v době podání žádosti minimálně 800 registrovaných pojištěnců, a toto prokazatelně doložit potvrzením od zdravotních pojišťoven,
- (2) v nově zřízeném pracovišti mít maximálně do 2 let od doby poskytnutí dotace minimálně 800 registrovaných pojištěnců s tím, že ve stávajícím pracovišti nesmí klesnout počet registrovaných pojištěnců pod hranici 800 osob, a toto prokazatelně doložit potvrzením od zdravotních pojišťoven.

- b) Podpořená ordinace zubního lékaře musí v obci poskytovat zdravotní služby minimálně po dobu 4 let od doby poskytnutí dotace s výše uvedenou ordinační dobou. Příjemce musí do 30 dnů po uplynutí každého roku od doby poskytnutí dotace po dobu 4 let doložit ORID, že podpořená ordinace zubního lékaře v obci poskytovala zdravotní služby. Do vázací doby 4 let se nepočítá doba mateřské či rodičovské dovolené a dlouhodobé nepřetržité pracovní neschopnosti nad 6 měsíců. O tuto dobu se vázací doba prodlužuje.

- c) Příjemce je povinen účastnit se na žádost Města Mariánské Lázně výkonu pohotovostní služby v oboru zubní lékařství, kterou zajišťuje Karlovarský kraj na svém území, a to po dobu minimálně 4 let od doby poskytnutí dotace, v rozsahu minimálně 10 hodin ročně. K počtu realizovaných služeb pohotovostní služby v oboru zubní lékařství je příjemce povinen doložit ORID potvrzení od provozovatele pohotovostní služby v oboru zubní lékařství, a to vždy do 30 dnů po uplynutí dalšího roku provozu ordinace od doby poskytnutí dotace.
- d) Příjemce musí ORID předložit *v případě žádosti o dotaci na účel dle čl. I. písm. a) vznik a vybudování nových ordinací zubních lékařů* – nejdéle do 30 dnů po uplynutí 2 let od doby poskytnutí dotace potvrzení od zdravotních pojišťoven dokládající prokazatelné splnění dosažení minimálního počtu registrovaných pojištěnců ordinace dle čl. IX. odst. 8 písm. a) bodu ii).
- e) Příjemce musí ORID předložit *v případě žádosti o dotaci na účel dle čl. I. písm. c) posílení stávajících ordinací zubních lékařů novými zubními lékaři (rozšíření kapacity ordinací zubních lékařů zaměstnáním nového zubního lékaře)* – nejdéle do 30 dnů po uplynutí 2 let od doby poskytnutí dotace potvrzení od zdravotních pojišťoven dokládající splnění navýšení počtu registrovaných pojištěnců ordinace dle čl. IX. odst. 8 písm. a) bodu iv).
- f) Příjemce musí ORID předložit *v případě žádosti o dotaci na účel dle čl. I. písm. d) vznik nových pracovišť (rozšíření místa poskytování zdravotních služeb o nové pracoviště zaměstnancem nebo navýšením úvazku stávajícího lékaře)* – nejdéle do 30 dnů po uplynutí 2 let od doby poskytnutí dotace potvrzení od zdravotních pojišťoven dokládající prokazatelné splnění dosažení minimálního počtu registrovaných pojištěnců v novém pracovišti a nepoklesnutí minimálního počtu registrovaných pojištěnců ve stávajícím pracovišti dle čl. IX. odst. 8 písm. a) bodu v).
- g) Příjemce musí administrujícímu odboru předložit *v případě účelu dle čl. I. písm. d) dotačního programu – vznik nových pracovišť (rozšíření místa poskytování zdravotních služeb o nové pracoviště zaměstnancem nebo navýšením úvazku stávajícího lékaře)* – nejdéle do 30 dnů po uplynutí 2 let od doby poskytnutí dotace potvrzení od zdravotních pojišťoven dokládající prokazatelné splnění dosažení minimálního počtu registrovaných pojištěnců v novém pracovišti a nepoklesnutí minimálního počtu registrovaných pojištěnců ve stávajícím pracovišti dle čl. IV. odst. 3 písm. a) bodu v) nebo písm. b)).
- h) V případě účelu dle čl. I. písm. c) dotačního programu – posílení stávajících ordinací zubních lékařů novými lékaři (rozšíření kapacity ordinací zubních lékařů zaměstnáním nového zubního lékaře), musí nový zubní lékař k poskytovateli zdravotních služeb nastoupit v roce podání žádosti. Tato podmínka se netýká rezidentů, kteří se u příjemce (akreditovaného zařízení) vzdělávali (připravovali na atestační zkoušku).

Článek V. Ostatní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen řídit se Programem na podporu vzniku a rozšíření ordinací zubních lékařů schváleným Zastupitelstvem města Mariánské Lázně usnesením číslo ZM/334/24 ze dne 25. 6. 2024, zveřejněným na úřední desce poskytovatele a touto smlouvou.
2. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 2 smlouvy v souladu se specifikací uvedenou dále v této smlouvě. Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/opatření za dodržení účelu smlouvy, žádosti o dotaci a dotačního programu, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace.
3. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále tyto prostředky nesmí použít na
 - a) nákup nebo leasing automobilů,
 - b) členské příspěvky v mezinárodních institucích,
 - c) stravné, potraviny, občerstvení,

- d) reprezentaci (tj. občerstvení, pohoštění, dary, propagace a reklama příjemce dotace, honoráře),
 - e) pokuty, sankce, penále, náhrady škod, úhrady dluhu,
 - f) provedení auditu,
 - g) nespecifikované výdaje (tj. výdaje nerozepsané a výdaje, které nelze účetně doložit),
 - h) tvorbu či navýšení základního kapitálu,
 - i) pojištění majetku,
 - j) úroky z úvěrů.
4. Příjemce je povinen hradit výdaje, které uplatňuje z dotace, výhradně z bankovního účtu příjemce, popř. z peněžní hotovosti příjemce. Úhrada výdajů z jiného bankovního účtu příjemce je přípustná pouze v případě doložení vlastnictví bankovního účtu.
5. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci, musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
6. Dotace podléhá finančnímu vypořádání. Příjemce je povinen provést a předložit administrujícímu odboru prostřednictvím podatelny poskytovatele závěrečné finanční vypořádání dotace, které příjemce opatří svým podpisem, a to nejpozději do **15. 2. 2026**, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. IX. (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele).
7. Příjemce je povinen společně s finančním vypořádáním dotace předložit kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
8. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit administrujícímu odboru:
- a) vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit;
 - b) průkaznou fotodokumentaci k předmětu dotace;
 - c) dokumentaci o propagaci poskytovatele dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály);
 - d) doklad o zaúčtování majetku do účetnictví organizace;
 - e) přílohy stanovené ve vzoru finančního vypořádání.
9. Příjemce je povinen zajistit propagaci poskytovatele dotace vhodným viditelným umístěním loga poskytovatele. Publicita bude realizována v souladu s formami propagace zvolenými příjemcem v bodě 6 formuláře žádosti o dotaci. Povinnost publicity je splněna, pokud příjemce úspěšně provede alespoň jednu zvolenou formu propagace.
10. Pokud má příjemce u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.

Článek VI.

Vrácení dotace, ohlašování změn

1. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. V. odst. 6 formou bezhotovostního převodu na účet

poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel. Platbu musí opatřit variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.

2. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v záhlaví smlouvy, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, nebo nemůže dodržet termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků uvedený v čl. IV. odst. 1, do 10 pracovních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
3. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat administrující odbor prostřednictvím avíza, které je součástí formuláře finanční vypořádání dotace.
4. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
5. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
6. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni likvidace.

Článek VII. Kontrolní ustanovení

Poskytovatel je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.

Článek VIII. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 1, čl. V. odst. 4, 5, 8, 9, 10, 11, čl. VI. odst. 3, 4, 5, 6, popř. poruší jinou povinnost nepeněžitě povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 2, v čl. V. odst. 1, 2, 3, 6, 7 použití finančních prostředků, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v této smlouvě, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě

povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.

3. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. VI. odst. 1, 2 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Pokud příjemce *v případě účelu dle čl. I. písm. a) dotačního programu – vznik a vybudování nových ordinací zubních lékařů* nesplní povinnost dle čl. IV. odst. 3. písm. e) – doložení potvrzení od zdravotních pojišťoven dokládající splnění dosažení minimálního počtu registrovaných pojištěnců do 30 dnů po uplynutí 2 let od doby poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit dotaci na bankovní účet Města Mariánské Lázně do 20 pracovních dnů po uplynutí lhůty ke splnění této povinnosti.
5. Pokud příjemce *v případě účelu dle čl. I. písm. c) dotačního programu – c) posílení stávajících ordinací zubních lékařů novými zubními lékaři (rozšíření kapacity ordinací zubních lékařů zaměstnáním nového zubního lékaře)* nesplní povinnost dle čl. IV. odst. 3. písm. f) – doložení potvrzení od zdravotních pojišťoven dokládající splnění navýšení počtu registrovaných pojištěnců do 30 dnů po uplynutí 2 let od doby poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit dotaci na bankovní účet Města Mariánské Lázně do 20 pracovních dnů po uplynutí lhůty ke splnění této povinnosti.
6. Pokud příjemce *v případě účelu dle čl. I. písm. d) dotačního programu – vznik nových pracovišť (rozšíření místa poskytování zdravotních služeb o nové pracoviště zaměstnancem nebo navýšením úvazku stávajícího lékaře)* nesplní povinnost dle čl. IV. odst. 3. písm. g) – doložení potvrzení od zdravotních pojišťoven dokládající splnění dosažení minimálního počtu registrovaných pojištěnců v novém pracovišti a nepoklesnutí minimálního počtu registrovaných pojištěnců ve stávajícím pracovišti do 30 dnů po uplynutí 2 let od doby poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit dotaci na bankovní účet Města Mariánské Lázně do 20 pracovních dnů po uplynutí lhůty ke splnění této povinnosti.
7. Pokud příjemce *v případě odchodu stávajícího lékaře* nesplní povinnost doložení nepoklesnutí počtu registrovaných pojištěnců viz výjimka citovaná v čl. IV. odst. 3. písm. a) bod iv), je příjemce povinen vrátit dotaci na bankovní účet Města Mariánské Lázně do 20 pracovních dnů po uplynutí lhůty ke splnění této povinnosti.
8. Pokud příjemce každoročně neprokáže splnění povinnosti dle čl. IV. odst. 3. písm. b) – fungování zubní ordinace ve stanovené minimální ordinační době po dobu minimálně 4 let od doby poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit Městu Mariánské Lázně poměrnou část dotace do 20 pracovních dnů od výzvy Města Mariánské Lázně k vrácení dotace.
9. Pokud příjemce dotace každoročně neprokáže splnění povinnosti účastnit se na žádost Města Mariánské Lázně lékařské pohotovostní služby ve stanoveném rozsahu dle čl. IV. odst. 3. písm. c), je povinen uhradit Městu Mariánské Lázně částku ve výši 20 000 Kč do 20 pracovních dnů po uplynutí lhůty ke splnění povinnosti prokázání závazku.
10. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel a opatří je variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2 a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

Čl. IX.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět z důvodu, že tato smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých údajů. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.
3. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni ukončení smlouvy.

Článek X.

Veřejná podpora

1. Příjemce bere na vědomí, že je mu poskytována podpora de minimis (podpora malého rozsahu), a to v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, publikovaném v Úředním věstníku L č.352/2013 na straně 1 (dále jen „*Nařízení komise*“).
2. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, neobdržel v předchozích třech fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis.
3. Kurz pro přepočet částky do CZK je stanovený Evropskou centrální bankou zveřejňovaný na webových stránkách ECB ke dni podpisu smlouvy.
4. Příjemce podpory dle smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení uvedené v odstavci 1 tohoto článku prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu¹ buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat administrující odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
2. Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

¹ Nařízení Rady (EU) 2015/1589 ze dne 13. července 2015, kterým se stanoví prováděcí pravidla k článku 108 Smlouvy o fungování Evropské unie

3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel. Kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvním protistranám je uveden v záhlaví smlouvy u příjemce. Považuje-li příjemce rozsah uveřejnění v registru smluv za nedostatečný, upozorní na tuto skutečnost poskytovatele. Neprovede-li poskytovatel v přiměřené lhůtě nápravu, je příjemce oprávněn v registru smluv uveřejnit smlouvu v jím požadovaném rozsahu.
5. V případě, že se některá ustanovení smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnosti ostatních ustanovení smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu smlouvy.
6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodla v souladu s ustanovením § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů Zastupitelstvo města Mariánské Lázně usnesením č. ZM/491/25 ze dne 17. 06. 2025.

Mariánské Lázně dne [dle el. podpisu]

Martin
Hurajčík
Digitálně podepsal
Martin Hurajčík
Datum: 2025.07.01
15:58:38 +02'00'

poskytovatel

Martin Hurajčík
starosta

Karlovy Vary dne [dle el. podpisu]

Dmytro
Zakharovskyi
Digitálně podepsal
Dmytro Zakharovskyi
Datum: 2025.06.25
15:42:11 +02'00'

příjemce

Dmytro Zakharovskyi
jednatel