

Smlouva o poskytnutí inženýrské činnosti

na akci:

„Rozšíření šaten divadelní techniky a návrh šatny orchestru Šaldova divadla“.

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi těmito smluvními stranami:

Divadlo F. X. Šaldy Liberec, příspěvková organizace

zapsané v OR Krajského soudu v Ústí nad Labem, odd. Pr 624

se sídlem: Zhořelecká 344/5, Liberec 460 01,

zastoupený: MgA. et MgA. Lindou Hejlovou Keprtovou, ředitelkou

IČO: 00083143

DIČ: CZ0008314

bankovní spojení: Česká spořitelna - 5604292/0800

Zástupce ve věcech technických

dále jen „**příkazce**“

a

W-INVEST WÜNSCH s.r.o.

Ruprechtická 387/49

460 01 Liberec

IČ 04384431

DIČ CZ04384431

Zástupce ve věcech smluvních :

Ing. Vladimír Wünsch

Ve věcech technických :

Koordinátor BOZP

dále jen „**příkazník**“

takto:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce a na jeho účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

Článek II.

Specifikace závazku příkazníka

Předmětem zakázky je inženýrská činnost ve fázi realizace (výkon TDS) a v závěru prací (uvedení stavby do užívání) dále výkon koordinátora BOZP.

Rozsah činnosti:

1. Ve fázi realizace - výkon technického dozoru investora (TDI) po celou dobu stavby, zastupování investora při zkouškách a přebírání dokončených celků stavby.
Kontrola provedených prací a soupisu prací pro fakturaci zhotovitele za provedené práce.
Vedení kontrolních dnů a pořizování zápisů z těchto jednání.
2. V závěru prací - zajištění převzetí díla.
Kontrola dokladové části předané ke stavbě zhotovitelem stavby.
Zajištění povolení trvalého užívání stavby a vydání kolaudačního rozhodnutí/souhlasu.
3. Součinnost při závěrečném vyúčtování stavby se zhotovitelem stavby.
4. Výkon koordinátora BOZP
 - Ohlášení stavby na OIP
 - Vypracování plánu BOZP
 - Kontrolní činnost v průběhu stavby

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zařídit sjednanou záležitost s odbornou péčí, podle pokynů příkazce, v souladu s podklady k zakázce a v souladu se zájmy příkazce, které příkazník zná nebo musí znát.
2. Příkazník se zavazuje neprodleně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
3. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
4. Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této smlouvy, kdykoli o to příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku příkazce.
5. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce se neodchýlí od příkazcových pokynů.
6. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
7. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu předat příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepiší smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
8. Sjednanou záležitost může příkazník zařídit prostřednictvím subdodavatelů odpovídá však, jako by plnil sám.

Článek IV.

Odměna a platební podmínky

1. Odměna za zařízení sjednané záležitosti je smluvními stranami sjednána ve výši:

- realizace – výkon TDS
v závěru prací – převzetí díla včetně kontroly všech požadovaných dokladů, kontroly
fakturačních nákladů a uvedení stavby do užívání.
Celková cena 75 000,- Kč bez DPH
DPH 21% 15 750,- Kč
Cena včetně DPH 90 750,- Kč vč. DPH
- ohlášení na OIP
vypracování plánu BOZP
výkon kontroly po dobu stavby
Celková cena 45 000,- Kč bez DPH
DPH 21% 9 450,- Kč
Cena včetně DPH 54 450,- Kč vč. DPH

2. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu takto:

- Ve fázi realizace fakturace bude probíhat za dohodnuté období v návaznosti na prostavěnost díla
- v závěru prací - po splnění všech závazků.
- BOZP po ohlášení na OIP a vypracování plánu BOZP, dále po ukončení činnosti.

3. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.
2. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Příkazce obdrží tři vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží příkazník.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy a že ji uzavřely na základě svobodné a vážné vůle.

V Libereci, dne2025

V Liberci dne 17.6.2025

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....
MgA. Linda Hejlová Keprtová, ředitelka

.....
Ing. Vladimír Wünsch