



Smlouva příkazní

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

I. Smluvní strany

1. Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
Zastoupena: [redacted] vedoucím útvaru Investice a majetek, na základě delegace č.j. VSB/24/085673
IČ: 61989100
DIČ: CZ61989100
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]

(dále jako **Příkazce**).

2. ARMIPADO spol. s r.o.

Se sídlem: Horní 520/29, 747 14 Ludgeřovice
Zastoupena: [redacted] jednatelem
IČ: 07026609
DIČ: CZ07026609
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 74201.

(dále jako **Příkazník**).

II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání závazku bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětu smlouvy a to ve výši 5.000.000,- Kč, kterou kdykoliv na požádání v originále předloží zástupci Příkazce k nahlédnutí.

5. Účelem smlouvy je co nejhladší průběh výstavby. Příkazce předpokládá, že Příkazník zejména díky svým schopnostem, předchozím zkušenostem, jakož i přístupu k Výstavbě, bude jak pro Příkazce, tak pro zhotovitele jasnou autoritou, která přispěje k co nejhladšímu průběhu výstavby. Budou-li v průběhu výstavby a v souvislosti s ní vznikat jakékoli spory, ať už mezi Příkazcem, zhotoviteli či třetími osobami, je Příkazník povinen v zájmu hladkého průběhu výstavby usilovat o jejich smírné vyřešení. Příkazce očekává, že Příkazník ke splnění předmětu této Smlouvy přistoupí proaktivně, vždy ve snaze o co nejehospodárnější, nejúčelnější a nejefektivnější řešení výstavby.

III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro Příkazce, jeho jménem a na jeho účet v rozsahu této smlouvy vykonávat **činnost technického dozoru stavebníka (dále také též „Technický dozor stavebníka“ nebo „TDS“)**, a to po dobu realizace stavby **„Stavební úpravy budovy kolejí objekt C VŠB-TUO“** (dále také jako „stavba“) v rozsahu uvedeném v projektové dokumentaci pro provádění stavby a smlouvy o dílo se zhotovitelem. Technický dozor je blíže specifikován v čl. III odst. 2 této smlouvy.

Realizační tým je veden TDS a v případě jeho krátkodobé nepřítomnosti zástupcem TDS:

- TDS: jméno a příjmení, obor autorizace, e-mail, tel.č.: [REDACTED]
- Zástupce TDS: jméno a příjmení, obor autorizace, e-mail, tel.č.: [REDACTED]

Jsou-li k tomu vážné důvody, jejichž povaha nedovoluje jiné rozumné řešení, je Příkazník oprávněn požádat Příkazce o změnu člena Realizačního týmu.

2. Technický dozor stavebníka

- 2.1. Příkazník se zavazuje pro Příkazce vykonávat Technický dozor stavebníka, a to podle:

- 2.1.1. projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby (PDPS, popř. DSP), která byla Příkazníkovi předána před podpisem smlouvy v elektronické verzi (Příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje její předání), a

- 2.1.2. smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi objednatelem (Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava) a zhotovitelem stavby ve znění případných dodatků (dále jen „smlouva o dílo“), (smlouva o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem bude předána Příkazníkovi neprodleně po jejím uzavření; text smlouvy, který bude uzavřen, byl příkazníkovi předán před podpisem této smlouvy).

- 2.2. Příkazník je povinen pro Příkazce v rámci výkonu TDS provádět a zajistit činnosti uvedené v příloze č. 1 – Specifikace výkonu TDS a splnit veškeré další požadavky na činnosti Příkazníka dle této Smlouvy. Příloha č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy.

3. Pokud jsou k řádnému a včasnému splnění výslovných ujednání Smlouvy jako nezbytný a samozřejmý předpoklad potřebné služby ve Smlouvě výslovně neuvedené, přistupují k nim Smluvní strany tak, jako by ve Smlouvě výslovně uvedeny byly. Příkazník je tak povinen tyto služby na své náklady poskytnout s tím, že cena za jejich poskytnutí je součástí Odměny.

4. Je-li Příkazník povinen dle Smlouvy vyhotovit jakýkoli doklad či dokument, nelze z vyjádření k jeho obsahu či z jeho schválení, potvrzení či jakkoli jinak projeveného souhlasu Příkazce dovozovat přenesení odpovědnosti za úplnost a správnost takové dokladu či dokumentu, natož odpovědnosti za výstavbu na Příkazce, a to ani částečně.

5. Obecné požadavky na poskytování činností Příkazníka:

- 5.1. Příkazník se zavazuje spolupracovat se zhotovitelem či zhotoviteli Příkazce, kteří provádějí činnosti při realizaci stavby.

- 5.2. Příkazník bude činnosti dle této Smlouvy poskytovat tak, aby to odpovídalo aktuálnímu stavu a potřebám výstavby stavby.
- 5.3. Příkazník se zavazuje poskytovat činnosti dle této Smlouvy takovým způsobem, že to nezpůsobí prodlení s plněním povinností zhotovitele či zhotovitelů, natož zpoždění v harmonogramu výstavby stavby. V této souvislosti Smluvní strany výslovně utvrzují, že povinnost Příkazníka odhalit pochybení ve výstavbě stavby, jejichž odstranění povedou k takovému prodlení či zpoždění, tím není dotčena.
- 5.4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci jakékoli skutečnosti, které ohrožují nebo by mohly ohrozit řádnou a včasnou výstavbu, příp. poskytování činností dle této smlouvy. Jinou než písemnou formu pro takové oznámení může Příkazník využít tehdy, je-li to nezbytné z důvodu jeho naléhavosti, a i v takovém případě je povinen ji doplnit následně písemnou formou.
- 5.5. Příkazník je povinen provádět zápisy ze všech jednání se zhotovitelem či zhotoviteli, kterých se na vyzvání Příkazcem účastní, nebude-li mezi Příkazcem a Příkazníkem dohodnuto jinak.
- 5.6. Činnosti Příkazníka budou poskytovány zejména v místě výstavby stavby.
6. Příkazník přijímá a výslovně potvrzuje, že je a bude zcela nezávislý na zhotoviteli či zhotovitelích a že tuto nezávislost udrží po celou dobu trvání závazků ze Smlouvy. V této souvislosti Příkazník dále prohlašuje, že jej se zhotovitelem či zhotoviteli nespojuje ani nebude spojoval osobní, majetkový či jiný obdobný poměr a že neusiluje ani nebude usilovat o to, aby takový poměr po dobu trvání závazků ze Smlouvy vznikl. Příkazník tak zejména po dobu trvání závazků ze Smlouvy nebude v souvislosti se Smlouvou zhotoviteli či zhotovitelům poskytovat žádná peněžitá ani nepeněžitá plnění, zaměstnávat jejich pracovníky, usilovat o jejich ovládnutí, o propojení s nimi ani se nestane osobou jimi ovládanou.
7. Příkazník se zavazuje vykonat činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, z pohledu dosažení největšího prospěchu Příkazce a v tomto smyslu optimalizovat dopady své činnosti do kvality, harmonogramu a rozpočtu výstavby.
8. Předmět Smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami, zadávací dokumentací k veřejné zakázce a ustanoveními této smlouvy.
9. Příkazce se zavazuje za činnosti dle této Smlouvy Příkazníkovi zaplatit.

IV. Povinnosti Příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat Příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, týkajícím se plnění předmětu smlouvy, a předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se nezúčastní.
2. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne Příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne i ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
3. Příkazce se zavazuje udělit plnou moc Příkazníkovi, bude-li to nezbytné pro plnění předmětu této smlouvy.

V. Povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je povinen předem předkládat Příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
2. Příkazník je povinen uplatňovat práva Příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané činnosti TDS.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit písemně Příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá. V takovém případě Příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
4. Jestliže Příkazník při své činnosti získá pro Příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.

5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen se řídit pokyny Příkazce a jednat v jeho zájmu.
7. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit Příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů Příkazce.
8. Příkazník se může odchýlit od pokynů Příkazce, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat Příkazce.
9. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
10. Příkazník je povinen vůči třetím osobám zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl při realizaci této smlouvy a v souvislosti s ní a které jsou chráněny příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména obchodní tajemství, osobní údaje, utajované informace) nebo které Příkazce prohlásil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy. Tyto povinnosti se Příkazník zavazuje zajistit i u všech svých zaměstnanců, případně jiných osob, které Příkazník k realizaci této smlouvy použije.
11. Příkazník je povinen Příkazce neprodleně informovat o potřebě udělení plné moci, a to nejpozději 3 pracovní dny před jednáním, ke kterému je zapotřebí udělení plné moci.

VI. Doba plnění

1. Příkazník se zavazuje k zahájení práce na realizaci předmětu plnění dle čl. II. této smlouvy ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do dokončení realizace stavby, odstranění poslední vady z přejímky díla a splnění všech činností uvedených v čl. III. této smlouvy, dle toho, která z uvedených skutečností nastane nejpozději.
3. Termín dokončení díla je stanoven ve smlouvě o dílo na zhotovení stavby do 30. 6. 2026.
4. Na základě písemného pokynu Příkazce je Příkazník povinen dočasně pozastavit poskytování služeb. Pokud by takovéto přerušení bylo delší než 3 měsíce, bude dohodnut další postup mezi Příkazcem a Příkazníkem. V případě pozastavení poskytovaných služeb nebude použit čl. VII odst. 4 této Smlouvy.

VII. Odměna

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna za provedené činnosti dle této Smlouvy činí:

Odměna za činnosti TDS v Kč bez DPH	478 800,00
DPH	100 548,00
Odměna v Kč včetně DPH	579 348,00

2. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
3. Odměna obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby předání díla, odstranění poslední vady z přejímky a splnění všech činností uvedených v čl. III. této smlouvy.
4. Odměna bude Příkazníkovi hrazena po částech v souladu s článkem VIII odst. 11 této Smlouvy.
5. V případě, že dojde k prodloužení doby realizace stavby, má Příkazník nárok na odměnu za skutečnou dobu výkonu Příkazníka nad rámec doby uvedené v bodě 3. čl. VI. smlouvy. Výše odměny nad rámec smlouvy vychází z nabídky Příkazníka uvedené v příloze č. 1 za 1 měsíc činnosti přepočtený na den (1 měsíc = 30 dnů) a vynásobený skutečnými dny nad rámec smlouvy, ve kterých byla prováděna činnost

TDS.

VIII. Platební podmínky

1. Příkazník prohlašuje, že nežádá zálohu k úhradě hotových výdajů.
2. Podkladem pro úhradu odměny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti účetního dokladu dle platných a účinných právních předpisů.
3. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro účetní doklad musí faktura obsahovat také tyto údaje:
 - a) číslo Smlouvy a datum jejího uzavření,
 - b) číslo objednávky
 - c) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené Smlouvy),
 - d) obchodní firma, místo podnikání IČO a DIČ Příkazníka,
 - e) označení textem „Tato faktura je vázána na realizaci stavby **„Stavební úpravy budovy kolejí objekt C VŠB-TUO“**“
 - f) název, sídlo IČO a DIČ Příkazce,
 - g) číslo a datum vystavení faktury,
 - h) doba splatnosti faktury,
 - i) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - j) vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
4. Doba splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení Příkazci. Stejný termín splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
5. Doručení faktury se provede jako doporučené psaní prostřednictvím pošty nebo jen přes podatelnu Příkazce.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována odměna, je Příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li Příkazce vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury Příkazci.
7. Povinnost zaplatit je splněna připsáním příslušné částky na účet Příkazníka.
8. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Úřadu regionální rady regionu soudržnosti Moravskoslezsko, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost. Příkazník je povinen zajistit poskytnutí v tomto odstavci uvedených informací a dokumentaci.
9. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům Příkazce provedení kontroly umožnit.

10. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené Příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
11. Smluvní strany se dohodly, že částka uvedená v čl. VII odst. 1 bude uhrazena následovně:
 - 39 900,- Kč měsíčně v období 11 měsíců, tedy od 07/2025 do 05/2026, vždy na základě faktury
 - doplatek ceny ve výši 39 900,-, tedy poslední fakturace, proběhne až po odstranění všech vad a nedodělků ze zápisu o převzetí díla.

IX. Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními zák.č. 89/2012 SB., občanský zákoník, v platném znění, nestanoví-li Smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která Příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která Příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností Příkazníka.
3. Příkazník je povinen, aniž by tím byla jakkoli omezena jeho odpovědnost daná Smlouvou a účinnými právními předpisy, sjednat pojištění provozní odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazci, a to za splnění následujících minimálních požadavků
 - Limit plnění pro jednotlivá rizika min. 5 000 000,- Kč
 - Spoluúčast max. 20 000,- Kč
 - Počátek krytí nejpozději do 3 dnů od nabytí účinnosti Smlouvy.
4. Příkazník je povinen nejpozději s prvním dnem pojištění předložit Příkazci pojistku podepsanou pojišťovnou; převzetí pojistky není považováno za potvrzení vhodnosti či přiměřenosti sjednaného pojištění Příkazcem.
5. Příkazník se zavazuje, že pojištění v rozsahu těchto ustanovení nebude zrušeno, omezeno ani jakkoli jinak měněno bez předchozího písemného vyjádření Příkazce, a to do konce výstavby.

X. Sankční ujednání

1. Za každé jednotlivé porušení smluvních povinností dle čl. III. této smlouvy ze strany Příkazníka je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 2 000,00 Kč za každý zjištěný případ. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10ti dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě.
2. V případě, že Příkazcem nebude uhrazena faktura ve lhůtě splatnosti, je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
3. V případě, že Příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. V. odst. 9 a 10 této Smlouvy, je povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý zjištěný případ. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10ti dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě.
4. Pokud závazek splnit předmět Smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
5. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
6. Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této Smlouvy, má právo také na náhradu újmy vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

7. Smluvní pokuty je Příkazce oprávněn započíst proti pohledávce Příkazníka.

XI. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, účinností pak nabývá zveřejněním dle následujícího ustanovení Smlouvy.
2. Zveřejnění této Smlouvy dle ustanovení § 5 zákona č. 340/2015 Sb., do registru smluv provede na základě dohody smluvních stran Příkazce, a to tak, aby potvrzení o provedení registrace smlouvy bylo zasláno oběma smluvním stranám.
3. Tato smlouva může být měněna pouze písemně. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv, není – li v konkrétním případě smlouvou dohodnuto jinak.
4. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
5. Příkazník může Smlouvu vypovědět ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
6. Příkazník nesmí bez souhlasu Příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
7. Příkazce může kdykoli ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou Příkazníkovi. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení Příkazníkovi. Ustanovení § 2443 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě výpovědi ze strany Příkazce z důvodu porušení povinností Příkazníka dle této Smlouvy. Příkazce je Smlouvu oprávněn vypovědět zejména v případě nesplnění povinností Příkazníka stanovené v čl. IX odst. 3 této Smlouvy.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že s jejím obsahem souhlasí.
9. Veškeré právní vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ostatních obecně závazných právních předpisů.
10. Příkazník dává tímto výslovný souhlas s tím, aby za účelem sjednání a uzavření Smlouvy VŠB-TUO zjišťovala, zpracovávala a uchovávala v písemné, listinné i automatizované podobě jeho osobní údaje ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
11. Přílohami, které jsou nedílnou součástí této smlouvy, jsou:
 - Příloha č. 1 – specifikace výkonu TDS,
 - Příloha č. 2 – cenová nabídka Příkazníka ze dne 12. 5. 2025.
 - Příloha č. 3 – delegace Pavla Podveského č.j. VSB/24/085673

Příkazce

V Ostravě dne:

Příkazník

V Ludgeřovicích dne:

VŠB-TUO

vedoucí útvaru Investice a majetek

ARMIPADO spol. s r.o.

jednatel

1. Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace a smlouvy o dílo.
2. Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace stavby každý den provádění stavebních prací ve fázi realizace stavby, tj. po celou dobu provádění stavby. Příkazník je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
3. Plnění povinností stavebníka dle § 161 (2) a násl. zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů. Bude-li zapotřebí udělení plné moci, zavazuje se Příkazník o tomto informovat Příkazce s dostatečným předstihem.
4. Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
5. Kontrola shody prováděného díla s projektovou dokumentací.
6. Kontrola dodržování povinností zhotovitele, které budou uvedeny ve smlouvě o dílo.
7. Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
8. Projednání dodatků a změn projektu. Dodatky a změny projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení Příkazce.
9. Bezodkladné informování Příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
10. Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
11. Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzi dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě Příkazci.
12. Kontrola věcného a cenového rozsahu méně/víceprací předložených zhotovitelem během realizace díla.
13. Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku a pořízení fotodokumentace.
14. Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
15. Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
16. Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
17. Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
18. Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - Příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje

doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.)

19. Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to do 2 pracovních dnů od předložení zhotovitelem.
20. Kontrola dílenské dokumentace předložené zhotovitelem, prokazující splnění požadavků projektové dokumentace pro realizaci stavby, a to do 2 pracovních dnů od předložení dokumentace zhotovitelem stavby.
21. Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
22. Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
23. Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo, upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, předložení návrhů na nápravu zpožděných termínů, případně při nedodržení termínů příprava podkladů pro uplatnění sankcí.
24. Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
25. Kontrola předávané stavby nebo její části a to z hlediska provedení v souladu s projektovou dokumentací pro provedení stavby, vzorkováním, dílenskou dokumentací a to v rozsahu rozměrů, kvality provedení a instalací, viditelných vad provedených prací nebo materiálů s vypracováním závěrečného protokolu a splnění/nesplnění požadavků projektové dokumentace.
26. Kontrola předávané stavby nebo její části a to z hlediska odchylek od schválené dokumentace pro provedení stavby s vyznačením změn do projektové dokumentace a s vypracováním seznamu odchylek a to v termínu před zahájením kolaudace.
27. Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončeného díla (části díla) od zhotovitele sepíše protokol, a to na předepsaném formuláři Příkazce. Protokol o předání a převzetí díla (části díla) není oprávněn za Příkazce podepsat.
28. Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
29. Kontrola a spolupráce se zhotovitelem stavby při odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby a to v dohodnutých termínech pro odstranění vad. O odstranění těchto vad a nedodělků sepíše zápis na předepsaném formuláři Příkazce. Zápis není oprávněn za Příkazce podepsat.
30. Účast a součinnost při kontrolních prohlídkách stavby dotčenými orgány.
31. Kontrola likvidace a vyklizení staveniště zhotovitelem a uvedení ploch využívaných v rámci stavby zhotovitelem do původního stavu.
32. Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zaslán v elektronické podobě Příkazci, zhotoviteli, osobě vykonávající autorský dozor, a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.
33. Zajištění podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu na nosiči USB. Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků Příkazcem jako objednatelem.

**Vysoká škola báňská – Technická univerzita
Ostrava
17. listopadu 2172/15
708 00 Ostrava Poruba**

Vyřizuje/tel./e-mail

Zn.

Ludgeřovice
12.5.2025

Stavební úpravy budovy kolejí objekt C VŠB-TUO

Zasíláme cenovou nabídku na činnost technického dozoru stavebníka.

Zástupce TDS bude v případě nutnosti společník naší společnosti

Naše cena pro předpokládanou dobu realizace stavby 12 měsíců je:

39 900,- Kč bez DPH/měsíc,

celkem 478 800,- Kč bez DPH, 579 348,- Kč vč. DPH.

S pozdravem

jednatel



Vážený pan

vedoucí útvaru

9540 – Investice a majetek

č.j.: VSB/24/085673

datum: 08.07.2024

vyřizuje:

Veřejné zakázky - delegace

V souladu se směrnicí rektora TUO_SME_18_004 verze: CH: „Zadávání veřejných zakázek“ platnou od 1. 7. 2024 Vás od 8. 7. 2027 deleguji na základě bodu 8 článku 4 k oprávnění:

- pořizování dlouhodobého majetku včetně všech výdajů souvisejících s jejich pořízením jako je montáž, doprava, clo a ostatní náklady včetně technického zhodnocení do výše 1 mil. Kč bez DPH na jednu objednávku, na jeden nákup, které nepodléhají sčítání včetně podpisu smluvních ujednání;
- pořizování dodávek neinvestičního charakteru (např. drobný majetek, zásoby, materiál, technické zhodnocení a služby včetně oprav) do výše 1 mil. Kč bez DPH na jednu objednávku, na jeden nákup, které nepodléhají sčítání včetně podpisu smluvních ujednání.

S pozdravem

Ing. Gabriela Vlachová

kvestorka

