

## **S e r v i s n í   s m l o u v a   o   d í l o**

Č. SMLSE 2025\_02\_06/S6208

UKRUK/445722/2025

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

mezi

### **DCI Czech a.s.**

se sídlem Štěrboholská 1404/104, 102 00 Praha 10

IČO: 04501624

DIČ: CZ04501624

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.

Č. účtu: 407131002/5500

IDDS: xwaaqsv Zaps. v OR u MS v Praze odd. B, vl. 21039

Zastoupenou: Vítém Voláčkem, předsedou představenstva  
Jiřím Poláčkem, členem představenstva

(dále jen „**Zhotovitel**“)

a

### **Univerzita Karlova**

#### **Správa budov a zařízení**

Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1 – Staré Město

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Č. účtu: 19 - 4302425379/0800

IDDS: piyj9b4

Zastoupenou: Mgr. Martinem Maňáskem, kvestorem

(dále jen „**Objednatel**“)

(Zhotovitel a Objednatel společně „**Smluvní strany**“ a jednotlivě „**Smluvní strana**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

## 1. Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je povinnost Zhotovitele za úhradu provádět pro Objednatele servisní činnosti pro stroje definované v příloze 1 této Smlouvy (dále jen „**Stroj**“), a to v rozsahu dle přílohy č. 2 dále jen „**Služby**“).

Předmětem Služeb jsou následující činnosti:

- 1.1.1 provádění potřebných servisních úkonů, preventivní údržby a revizí dle předpisu výrobce
  - 1.1.2 provádění pravidelných kontrol a zkoušek s převzetím zatížení v rozsahu 2x ročně v termínech dohodnutých mezi Objednatelem a Zhotovitelem.
  - 1.1.3 technická pomoc a konzultace s provozem instalovaných náhradních zdrojů elektrické energie Objednatele.
  - 1.1.4 provádění roční revize soustrojí dle předpisu výrobce na základě dohody s Objednatelem.
- 1.2 Tato Smlouva se týká zařízení instalovaných do dne uzavření této Smlouvy a uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy. Rozšíření předmětu plnění na jiná zařízení bude vždy upraveno zvláštním, vzestupně číslovaným dodatkem k této Smlouvě, uzavřeným v písemné formě.

## 2. Cena

- 2.1 Ceny za poskytované Služby jsou uvedeny v příloze č. 2 (dále jen „**Cena**“). Pokud není výslovně stanoveno jinak, rozumí se Cenou cena bez příslušné sazby daně z přidané hodnoty rozhodné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Materiál zahrnutý do Ceny je definován v příloze č. 2
- 2.2 Jakékoli vedlejší náklady je Zhotovitel oprávněn fakturovat jen tehdy, pokud nejsou zahrnuty v ceně Služeb a pokud jejich vynaložení bylo pro provedení Služeb nezbytné. Pokud by měly vedlejší náklady pololetně přesáhnout částku 20.000,- Kč, je na jejich vznik Zhotovitel povinen předem písemně upozornit Objednatele. Do doby vyjádření souhlasu ze strany Objednatele není Zhotovitel oprávněn dokončit provádění Služeb.
- 2.3 Zhotovitel si vyhrazuje právo úpravy Ceny. Změnu Ceny je Zhotovitel povinen Objednateli písemně oznámit a nejpozději 3 měsíce před nabytím účinnosti nových hodinových sazeb zaslat Objednateli přílohu č. 2 s tím, že v den označený jako účinnost této přílohy pozbývá platnost a účinnost předchozí verze přílohy. V případě, že Objednatel změnu přílohy č. 2 neakceptuje, má právo tuto Smlouvu ukončit výpovědí doručenou Zhotoviteli nejpozději do 1 kalendářního dne přede dnem navrhované účinnosti nové verze přílohy č. 2. V takovém případě běží tříměsíční výpovědní doba podle bodu 9.2 přílohy č. 3 (OP) a Zhotovitel se zavazuje zajistit realizaci plnění Služeb dle této Smlouvy za dosavadní Cenu za poskytované Služby, stanovenou před oznámením o úpravě Ceny.

## 3. Platební podmínky

- 3.1 Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů od data vystavení faktury. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě, že faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu, může být Objednatelem vrácena s tím, že doba splatnosti opravené faktury běží po jejím novém vystavení.

- 3.2 Faktury k úhradě za plnění dle této Smlouvy budou po celou dobu platnosti Smlouvy vystavovány v souladu se zákonem o DPH, a to vždy pololetně zpětně. Součástí každé faktury musí být soupis provedených prací a servisu za uplynulé a účtované období. Datem zdanitelného plnění bude vždy poslední den pololetí, na který je služba hrazena.
- 3.3 V případě, že se Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Objednatele. Bude-li Zhotovitel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátec, bude část ceny o dílo odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona o DPH. O tuto částku bude ponížena celková Cena a Zhotovitel obdrží Cenu bez DPH. V případě, že se Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto odstavce, má Objednatel současně právo od této Smlouvy odstoupit.

#### **4. Podmínky provádění servisu**

- 4.1 Smluvní strany se dohodly že, místem provádění Služeb Zhotovitele je Univerzita Karlova, Ovocný trh 3-5, Praha 1 a nádvoří objektu Karolinum, Ovocný trh 3-5, Praha 1.
- 4.2 Není-li dohodnuto jinak, Stroj musí být k dispozici během standardní pracovní doby v pracovní dny od 7.00 do 17.00. Za Služby mimo tuto pracovní dobu (budou-li v této době nezbytné nebo Objednatelem výslovně požadované) může Zhotovitel účtovat sazbu za Služby dle sazebníku Služeb, který je součástí přílohy č. 2 této Smlouvy.
- 4.3 Objednatel je povinen zajistit na dohodnutou dobu přístup ke Stroji. Nezajistí-li Objednatel v dohodnutém termínu přístup ke Stroji, je povinen uhradit Zhotoviteli veškerou vzniklou škodu. Totéž platí i v případě, kdy se v předem dohodnuté době na určené místo dostaví technik vyslaný Zhotovitelem na provedení údržby a Objednatel Stroj neodstaví. Termín a dohodnutá doba musí být z provozního hlediska sjednána s dostatečným předstihem. Servisní a plánovaná údržba 14 dní předem, opravy a havarijní stavy operativně podle charakteru zásahu.
- 4.4 Provádění Služeb bude probíhat v souladu s požadavky Objednatele. Zhotovitel se zavazuje provádět Služby tak, aby nedošlo v důsledku provádění Služeb k narušení činnosti třetích osob či Objednatele v místě provádění a aby těmto osobám a Objednateli v důsledku činnosti Zhotovitele nevznikla škoda.
- 4.5 Nad rámec výslovně převzaté záruky za jakost v této Smlouvě Zhotovitel neposkytuje záruku na Služby a věci, které Objednateli v souvislosti s plněním této Smlouvy poskytne. Tím není dotčena záruka za jakost poskytnutá Zhotovitelem Objednateli podle jakékoli jiné smlouvy.
- 4.6 Činností dle odst. 1.1 této Smlouvy se rozumí mimo jiné odstranění poruch a závad, které byly způsobeny:
- a. vinou Objednatele či uživatele, tj. neodborným zacházením nad rámec běžné manipulace;
  - b. nedodržením provozních podmínek;
  - c. nedodržením doporučení pro provoz zařízení dodaných Zhotovitelem;
  - d. vyšší mocí, resp. jinými důvody vylučujícími odpovědnost Zhotovitele (živelná pohroma, požár, sabotáž, apod.).

Pro posouzení příčiny poruchy Zhotovitel vydá své písemné odborné stanovisko a doručí jej Objednateli. V případě, že s posouzením příčiny ze strany Zhotovitele Objednatel nesouhlasí, je povinen

sdělit toto své stanovisko Zhotoviteli písemně nejpozději do pěti pracovních dnů od oznámení příčiny Zhotovitelem. V případě, že Objednatel se stanoviskem Zhotovitele nesouhlasí, bude posouzením příčiny poruchy či závady pověřen nezávislý znalec, na němž se Smluvní strany shodnou.

## **5. Práva a povinnosti Smluvních stran**

- 5.1 Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli Služby v rozsahu dle odst. 1.1.
- 5.2 Zhotovitel se zavazuje dodržet následující podmínky nástupu na údržbu/opravu:
  - a. nástup na provedení údržby stroje(ů) dle oboustranně schválené dohody
  - b. servisní pohotovostní linka 24/7
  - c. nástup na servisní opravu do 24 hodin od nahlášení.
- 5.3 Objednatel se zavazuje na Stroj(e): využívat výhradně servisních služeb Zhotovitele pro provádění veškerých údržbových prací na stroj(e) po dobu této Smlouvy
- 5.4 Objednatel se zavazuje dodržovat zásady provozu stroje dle Návodu na obsluhu a údržbu. Objednatel je povinen Zhotoviteli poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, a to v přiměřené lhůtě. Pokud Objednatel Zhotoviteli nezbytnou součinnost neposkytne, je Zhotovitel oprávněn provádění Služby odmítnout a nebude v prodlení, dokud Objednatel nezajistí svoji součinnost v potřebném rozsahu.

## **6. Sankce a bonusy**

- 6.1 Pokud Objednatel neuhradí fakturovanou částku dle této Smlouvy, má Zhotovitel právo účtovat Objednateli zákonný úrok z prodlení z neuhrazené částky za každý započatý kalendářní den, ve kterém je Objednatel v prodlení.
- 6.2 Poruší-li Zhotovitel svůj závazek nastoupit na nahlášenou údržbu nebo opravu dle podmínek v této Smlouvě, obdrží Objednatel dodatečnou slevu 0,1 % z celkové roční ceny, a to za každý kalendářní den prodlení
- 6.3 Smluvní strany se dohodly, že ve smyslu § 2898 OZ omezují odpovědnost Zhotovitele za škodu na skutečnou škodu a do výše maximálně 100 tis. Kč, s výjimkou škody způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.
- 6.4 Předčasné ukončení této Smlouvy bez ohledu na to, z jakého důvodu se tak stalo, neovlivňuje práva, nároky a odpovědnost žádné ze Smluvních stran, které vznikly před ukončením Smlouvy.

## **7. Trvání Smlouvy**

- 7.1 Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na dobu **6 let** od účinnosti Smlouvy. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, přičemž platí datum posledního podpisu. Tato Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv dle dále uvedeného.
- 7.2 Každá ze Smluvních stran může před uplynutím sjednané doby Smlouvu vypovědět v tříměsíční výpovědní lhůtě. Výpověď musí být učiněna písemně a doručena druhé Smluvní straně. Výpovědní lhůta počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

- 7.3. V případě, že Zhotovitel opakovaně (2x a více) poruší svou povinnost stanovenou v odst. 5.2 této Smlouvy, nebo dojde k situaci dle odst. 3.3 Smlouvy je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení Zhotoviteli, a to do jeho datové schránky.

## 8. Komunikace

- 8.1 Veškerá oznámení, návrhy a požadavky a další sdělení dle této Smlouvy jsou účinná okamžikem jejich doručení příjemci na adresu uvedenou v tomto článku. Písemnosti se považují za doručené, pokud byly adresátem převzaty, byly vráceny odesílateli jako nedoručitelné a adresát svým konáním nebo opomenutím zmařil doručení písemnosti. Účinky doručení nastanou i v případě, kdy adresát doručení písemnosti odmítl. Veškerá oznámení, žádosti, požadavky či jiná sdělení požadovaná touto Smlouvou se provádí písemně a musí být (i) doručena osobně, (ii) zaslána doporučeným dopisem, přes datovou schránku, (iii) potvrzeným telefaxem nebo (iv) e-mailem adresovaným druhé Smluvní straně na následující kontaktní údaje:

**Zhotovitel:**

Adresa:

k rukám:

tel.:

email:

**DCI Czech a.s.**

Štěrboholská 1404/104, 102 00 Praha 10

Pavla Otiepky

724 876 372

[servis@dc-czech.cz](mailto:servis@dc-czech.cz)

**Objednatel:**

Adresa:

k rukám:

ve věcech technických

tel.:

email:

Ve věcech ekonomických

tel.:

email:

**Univerzita Karlova, Správa budov a zařízení**

Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1 – Staré Město

Petra Srpová

224 491 873

[sprava.budov@ruk.cuni.cz](mailto:sprava.budov@ruk.cuni.cz)

Radomíra Baumannová

224 491 801

[sprava.budov@ruk.cuni.cz](mailto:sprava.budov@ruk.cuni.cz)

- 8.2 Kontaktní údaje mohou být měněny jednostranným písemným sdělením, které musí být doručeno příslušné Smluvní straně, přičemž tyto změny nabývají účinnosti po uplynutí 10 pracovních dnů od doručení takového sdělení.

## 9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato Smlouva je uzavírána elektronicky, a to tak, že je opatřena elektronickými podpisy (zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem) oprávněných zástupců Smluvních stran.
- 9.2 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory, které by mohly vzniknout na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou, budou podle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, řešeny v 1. stupni řízení Obvodním soudem pro Prahu 1. Rozhodčí řízení se vylučuje.
- 9.3 Je-li nebo stane-li se jedno nebo více ustanovení této Smlouvy z jakýchkoliv důvodů neplatným, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné ustanovení nahradí ve lhůtě 14 kalendářních dnů od výzvy druhé strany ustanovením platným, které svým obsahem v nejvyšší možné míře odpovídá nahrazenému neplatnému ustanovení.

- 9.4 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Všechny vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí ustanoveními Obchodních podmínek servisu Zhotovitele, se kterými byl Objednatel seznámen a vyslovil s nimi souhlas a které tvoří **přílohu 3** této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že na smluvní vztahy vyplývající z této Smlouvy se neuplatní následující ustanovení Obchodních podmínek: 4.3., 5.6., 8.1., 10.4. a 12.6. V případě rozporu mezi ujednáním ve Smlouvě a v Obchodních podmínkách Zhotovitele se Smluvní strany dohodly, že se postupuje dle ujednání Smlouvy, která má přednost před Obchodními podmínkami Zhotovitele.
- 9.5 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Smlouvy do registru smluv zajistí Objednatel neprodleně po podpisu Smlouvy. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou Smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé Smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé Smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Smlouvy obdrží obě Smluvní strany zároveň).
- 9.6 Podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon o registru smluv“), je Objednatel povinen uveřejnit celou Smlouvu s tím, že z této povinnosti jsou vyňaty pouze takové informace, které se nesdělují ani podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Pokud se Zhotovitel domnívá, že jím doplňované informace do Smlouvy naplňují parametry informace vyňaté z povinnosti uveřejnění, tedy takové, které jsou buď obchodním tajemstvím podle § 504 OZ, nebo takové, které jsou vyňaty z povinnosti uveřejnění podle § 3 zákona o registru smluv, může předmětné informace označit v samostatném dokumentu přiloženém ke Smlouvě, kde přesně vyznačí, která ustanovení či text považuje za takto chráněné informace, které požaduje neuveřejnit. Objednatel si vyhrazuje právo upravit a/nebo jednat o konečném znění Smlouvy určené k uveřejnění a upravené ve smyslu tohoto článku. Vyjde-li najevo, že Zhotovitel označil informace vyňaté z uveřejnění neoprávněně, zavazuje se uhradit Objednateli vzniklou škodu.
- 9.7 Zhotovitel při plnění této Smlouvy musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný Zhotovitel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, Smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Zhotovitel bere na vědomí, že obdobnou povinností bude povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
- 9.8 Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem na plnění této Smlouvy v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění této Smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda bude dle této Smlouvy plněno Zhotovitelem či jeho poddodavatelem.

9.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

- Vymezení předmětu Smlouvy (příloha 1)
- Roční plánovaný rozsah servisu + celková cena za servis (příloha 2)
- Obchodní podmínky servisu společnosti DCI Czech a.s. (příloha 3)

V Praze dne

V Praze, dne

**DCI Czech a.s.**

**Univerzita Karlova**

**Správa budov a zařízení**

---

Vít Voláček  
předseda představenstva

---

Mgr. Martin Maňásek  
kvestor

---

Jiří Poláček  
člen představenstva

**Příloha 1**

**Vymezení předmětu Smlouvy**

|    | <b>Typ stroje/zařízení</b>        | <b>Výrobní číslo</b> | <b>Datum instalace</b> |
|----|-----------------------------------|----------------------|------------------------|
| 1. | Stabilní elektrocentrála CAT 3456 |                      |                        |
| 2. | Rotační UPS CAT 666 kVA Unit Sn   | API02116             | 17. 12. 2024           |
|    | SC Sn                             | XTSC0075             | 17. 12. 2024           |
|    | IOC Sn                            | XTIOC0065            | 17. 12. 2024           |
|    | MMU 1 Sn                          | 3000124              | 17. 12. 2024           |
|    | MMU 2 Sn                          | 3000125              | 17. 12. 2024           |

|                                 |                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Místo provádění servisu:</b> | <b>Ovocný trh 3-5, Praha 1 – suterén + nádvoří Karolína</b> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|



## Příloha 2

### Roční plánovaný rozsah servisu

| Pořadové<br>číslo činnosti | Stabilní elektrocentrála CAT 3456                             |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                            | Činnosti/kontroly prováděné 2× za rok                         |
| 1.                         | kabeláž                                                       |
| 2.                         | svorky                                                        |
| 3.                         | ventilátor                                                    |
| 4.                         | rám                                                           |
| 5.                         | motor                                                         |
| 6.                         | generátor                                                     |
| 7.                         | palivový systém                                               |
| 8.                         | chladicí systém                                               |
| 9.                         | olejový systém                                                |
| 10.                        | vzduchový systém                                              |
| 11.                        | rozvaděč                                                      |
| 12.                        | strojovna                                                     |
| 13.                        | baterie                                                       |
| 14.                        | zapnutí, vypnutí                                              |
| 15.                        | normální provozní prohlídky (sít přítomna)                    |
| 16.                        | zálohování (výpadek sítě)                                     |
| 17.                        | přehřátí, přetížení (pokud lze)                               |
| 18.                        | připojení/odpojení baterie                                    |
| 19.                        | komunikace                                                    |
| 20.                        | kontrola mechanické funkčnosti                                |
| 21.                        | mechanická kontrola obvodů                                    |
| 22.                        | kontrola vyhřátí vodičů                                       |
| 23.                        | kontrola dotažení svorek                                      |
| 24.                        | kontrola funkčnosti při provozní a jmenovité zátěži           |
| 25.                        | měření jmenovitého napětí, proudu a frekvence generátoru      |
| 26.                        | měření harmonického zkreslení na výstupu                      |
| 27.                        | měření napětí a proudu na vstupu 230V nabíječky               |
| 28.                        | měření napětí a proudu na výstupu z usměrňovače 24V nabíječky |
|                            | Preventivní údržba - celkem za výše uvedené položky           |

|     |                                                                                                                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>při dosažení každých 250 provozních hodin dieselgenerátoru nebo jedenkrát ročně (podle toho, který stav nastane dříve)</b>       |
| 29. | výměna olejového filtru a olejové náplně                                                                                            |
| 30. | odběr vzorků oleje a paliva                                                                                                         |
| 31. | kontrola pojistek - výměna                                                                                                          |
| 32. | kontrola klínového řemene                                                                                                           |
| 33. | kontrola koncentrace chladicí kapaliny                                                                                              |
| 34. | kontrola elektrických kontaktů                                                                                                      |
| 35. | kontrola těsnosti potrubí paliva                                                                                                    |
| 36. | kontrola automatického řízení DA                                                                                                    |
| 37. | očištění soustrojí a okolí                                                                                                          |
|     | <b>při dosažení dalších 250 provozních hodin dieselgenerátoru nebo jedenkrát za 3 roky (podle toho, který stav nastane dříve)</b>   |
| 38. | výměna olejového filtru                                                                                                             |
| 39. | výměna oleje                                                                                                                        |
| 40. | kontrola pojistek                                                                                                                   |
| 41. | kontrola klínového řemene                                                                                                           |
| 42. | kontrola koncentrace chladicí kapaliny                                                                                              |
| 43. | kontrola elektrických kontaktů                                                                                                      |
| 44. | kontrola těsnosti potrubí paliva                                                                                                    |
| 45. | kontrola automatického řízení DA                                                                                                    |
| 46. | očištění soustrojí a okolí                                                                                                          |
|     | <b>při dosažení každých 1000 provozních hodin dieselgenerátoru nebo jednou za čtyři roky (podle toho, který stav nastane dříve)</b> |
| 47. | výměna palivového filtru                                                                                                            |
| 48. | výměna olejového filtru a oleje                                                                                                     |
| 49. | výměna vzduchového filtru                                                                                                           |
| 56. | kontrola ventilové vůle                                                                                                             |
| 57. | kontrola nastavení vstřikovačů paliva                                                                                               |
| 58. | kontrola elektrických kontaktů                                                                                                      |
| 59. | kontrola těsnosti potrubí paliva                                                                                                    |
| 60. | kontrola automatického řízení DA                                                                                                    |
| 61. | očištění soustrojí a okolí                                                                                                          |

|     |                                                                                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>při dosažení dalších 500 provozních hodin dieselgenerátoru nebo jednou za pět let (podle toho, který stav nastane dříve)</b> |
| 62. | výměna palivového filtru                                                                                                        |
| 63. | výměna olejového filtru                                                                                                         |
| 64. | výměna vzduchového filtru                                                                                                       |
| 65. | výměna oleje                                                                                                                    |
|     |                                                                                                                                 |
| 67. | kontrola a nastavení ventilové vůle                                                                                             |
| 68. | kontrola vstřikovačů paliva                                                                                                     |
| 69. | kontrola elektrických kontaktů                                                                                                  |
| 70. | kontrola těsnosti potrubí paliva                                                                                                |
| 71. | kontrola automatického řízení DA                                                                                                |
| 72. | očištění soustrojí a okolí                                                                                                      |
|     | <b>OBSLUHA UŽIVATELE PŘÍTOMNA PROHLÍDCE</b>                                                                                     |
|     |                                                                                                                                 |
|     |                                                                                                                                 |
|     |                                                                                                                                 |

## Řídící rozvaděč RUPS / DG

| Pořadové číslo činnosti | Ročně: vizuální kontrola:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                      | rozvaděčů rozvodny nn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.                      | vodičových svazků                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.                      | pracovního prostředí z hlediska teplot, vlhkosti a jeho vyhodnocení                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4.                      | činnosti výkonových prvků                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5.                      | obsahu vnitřní paměti událostí řídicího počítače                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6.                      | svorek vstupní a výstupní svorkovnice                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7.                      | teploty vybraných výkonových prvků, vodičů a přípojníc                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8.                      | vyčištění vnitřního prostoru rozvaděčů od prachu                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9.                      | měření parametrů výstupního napětí                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                         | <b>Ročně: revize:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                         | Revize elektrické části se provádí 1x ročně – obsahuje kontrolu, zkoušky a měření rozvaděčů RDR (pole ovládané ŘS), rozvaděče řízení, ovládání, dotažení spojů, kontrola řídicího systému, kontrola měření a zkoušku ovládacího panelu dieselgenerátoru, provedení celkové revizní prohlídky elektroinstalace včetně vyhotovení revizní zprávy |
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Rotační UPS – RUPS

| Pořadové číslo činnosti | Ročně: vizuální kontrola:                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                      | kontrola záložního zdroje /kabeláž, svorky, ventilátor, rám, motor, generátor, palivový systém, chladicí systém, olejový systém, vzduchový systém, rozváděč, kontejner, baterie/ a pro RUPS /vakuové pumpy, čerpadla, řídicího systému a výkonové části RUPS/ |
|                         | <b>Příležitostně (při provozní a jmenovité zátěži):</b>                                                                                                                                                                                                       |
| 2.                      | funkce jednotlivých provozních režimů                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.                      | normální provozní podmínky (sít přítomna)                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.                      | zálohování (výpadek sítě – simulace výpadku)                                                                                                                                                                                                                  |
|                         | <b>Údržba podle časového intervalu (1xročně není-li uvedeno jinak)</b>                                                                                                                                                                                        |
| 5.                      | výměna oleje, seřízení setrvačníku                                                                                                                                                                                                                            |
| 6.                      | výměna spec.filtrů UPS                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7.                      | kontrola a doplnění UPS kapaliny čerpadla                                                                                                                                                                                                                     |
| 8.                      | kontrola funkce ochranných čidel                                                                                                                                                                                                                              |
| 9.                      | tepelná kontrola spojů (přechodové odpory)                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.                     | kontrola dotažení svorek                                                                                                                                                                                                                                      |
| 11.                     | kontrola uzemnění                                                                                                                                                                                                                                             |
| 12.                     | odstranění prachu a nečistot z řídicích modulů RUPS                                                                                                                                                                                                           |
| 13.                     | vypracování písemného protokolu o profylaktické prohlídce                                                                                                                                                                                                     |
| 14.                     | provedení záznamu do provozního deníku záložního zdroje                                                                                                                                                                                                       |
| 15.                     | měření parametrů výstupního napětí                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.                     | kontrola elektronického bypassu                                                                                                                                                                                                                               |
| 17.                     | kontrola svorek vstupní a výstupní svorkovnice                                                                                                                                                                                                                |
| 18.                     | kontrola teploty vybraných polovodičových prvků                                                                                                                                                                                                               |
| 19.                     | vizuální kontrola výkonových kondenzátorů                                                                                                                                                                                                                     |
| 20.                     | Výměna keramických ložisek R-UPS 1x za 4 roky                                                                                                                                                                                                                 |
| 21.                     | Výměna vakuové pumpy R-UPS 1x za 3- 4 roky                                                                                                                                                                                                                    |
| 22.                     | Výměna DC Bus kondenzátorů po 6 letech                                                                                                                                                                                                                        |
|                         | OBSLUHA UŽIVATELE PŘÍTOMNA PROHLÍDCE                                                                                                                                                                                                                          |

**Celková cena za servis dle předepsaného rozpisu činností:**

**Cena ročního servisu**

**690 000 Kč bez DPH**

Pololetní platba tedy

345 000 Kč bez DPH

#### **Dopravné technika**

- kilometrovné je účtováno vždy z nejbližší polohy technika Zeppelin CZ
- cena za kilometr je stanovena na 23 Kč / km
- v ceně jsou zahrnuty veškeré náklady na cestovné

#### **Cena hodiny práce technika – mimo pravidelný servis**

- v pracovní době všední dny od 7:30 do 15:30 - 1 930 Kč
- mimo pracovní dobu, státní svátky, víkendy - 2 900 Kč

#### **Cena náhradních dílů a kapalin**

- na použité ND (mimo kapalin) pro opravy poruch a závad bude poskytnuta sleva 20% z ceníkové ceny bez DPH, kapaliny budou zvýhodněny 5% z ceníkové ceny bez DPH
- doplnění PHM dle požadavku zákazníka – dle aktuální ceníkové ceny PHM

**Upozornění:** při použití ND s označením „R“ nebo „Reman“ (Reman díl – továrně repasovaný náhradní díl) se původní díl (Core) vždy musí vrátit Zhotoviteli v balení, ve kterém byl dodán díl Reman. V případě nevrácení „starého“ dílu bude doúčtováno „Core“. Ceny jsou uvedeny bez příslušné sazby DPH. Ceny mohou být každý rok valorizovány o míru inflace vyhlášenou ČNB.

**Příloha 3**  
**Obchodní podmínky servisu společnosti DCI Czech a.s.**

**1. Základní ustanovení**

- 1.1 Tyto obchodní podmínky servisu („**OPS**“) se ve smyslu § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník („**OZ**“) vztahují na závazek vzniklý na základě servisní smlouvy uzavřené se společností DCI Czech a.s. se sídlem Štěrboholská 1404/104, 102 00 Praha 10, IČ: 045 01 624 (dále jen DCI).
- 1.2 Ve vztahu ke smlouvám zavazujícím k dlouhodobým a opětovným plněním stejného druhu je DCI oprávněna OPS v přiměřeném rozsahu změnit ve smyslu § 1752 odst. 1 OZ. Taková změna musí být zákazníkovi oznámena písemně nebo prostřednictvím e-mailu nejpozději 3 měsíce před nabytím účinnosti nových sazeb s tím, že v případě nesouhlasu Objednatele se změnou OPS může DCI servisní smlouvu vypovědět za podmínek uvedených v článku 9.2 OPP. V případě nedodržení termínu pro včasné oznámení je Objednatel oprávněn servisní smlouvu okamžitě vypovědět a odstoupit.

**2. Pojmy**

- 2.1 DCI je právnická osoba poskytující servis na movité věci, které dodává a instaluje.
- 2.2 Zákazník je právnická nebo fyzická osoba, která vlastní nebo má v nájmu movité věci, které jsou předmětem záručního a pozáručního servisu.
- 2.3 Movitá věc („**zařízení**“) je pracovní stroj, včetně výměnných pracovních nářadí, příslušenství, eventuálně spotřebního materiálu a náhradních provozních náplní.
- 2.4 Cena za servisní činnosti a náhradní díly použité při servisní činnosti („**cena za servisní činnosti**“) je cena, kterou DCI vyúčtuje zákazníkovi za provedené činnosti a náklady dle aktuálního ceníku a za podmínek dále stanovených.
- 2.5 Servisní smlouva se uzavírá písemně mezi DCI zákazníkem a tyto obchodní podmínky servisu jsou její nedílnou součástí, s čímž smluvní strany vyslovují svůj souhlas potvrzený podpisy oprávněných zástupců. Uzavřenou servisní smlouvou je i zakázkový list nebo pracovní výkaz potvrzený druhou stranou, není-li mezi DCI a zákazníkem dohodnuto jinak.

**3. Práva a povinnosti DCI**

- 3.1 DCI bude provádět servisní činnost svým jménem, na vlastní účet a na své nebezpečí. DCI může pověřit prováděním servisní činnosti třetí osobu.
- 3.2 Servis prováděn v objektu Objednatele, a proto DCI vždy uvědomí zákazníka o příjezdu svých pracovníků včas formou a způsobem dle těchto OPS minimálně 1 pracovní den před prováděním servisních činností.
- 3.3 DCI splní svou povinnost provést servisní činnosti jejich řádným ukončením a protokolárním předáním zařízení zákazníkovi. Za okamžik předání zařízení je považováno odzkoušení zařízení zákazníkem a podpis pracovního výkazu.
- 3.4 Je-li z důvodu provádění rozsáhlejší opravy nutné déle trvající odstavení části zařízení mimo provoz, budou se strany průběžně informovat o postupu opravy.

**4. Práva a povinnosti zákazníka**

- 4.1 Zákazník je povinen provádět denní kontroly zařízení a údržbu dle Návodu na obsluhu a údržbu stroje a provádět kontrolu a doplňování originálních mazadel, olejů a chladicích médií. Veškeré úkony je povinen zaznamenávat do provozního deníku zařízení. Pokud zákazník tyto činnosti nebude řádně provádět, odpovídá v plném rozsahu za poškození zařízení.

- 4.2 Zákazník je povinen dodržovat předpisy vydané k údržbě a obsluze zařízení s tím, že obsluha a denní údržba budou prováděny odborně vyškolenými zaměstnanci zákazníka v souladu s těmito OPS.
- 4.3 Zákazník se zavazuje, že zpřístupní DCI a jeho zaměstnancům servisované zařízení na místě a ve lhůtě určené v servisní smlouvě nebo DCI. Nestane-li se tak, je povinen uhradit náklady vzniklé DCI a veškeré další škody.
- 4.4 Zákazník se zavazuje, že v případě poruchy na zařízení zajistí jeho okamžité odstavení až do příjezdu zástupců DCI. Současně s odstávkou zařízení zákazník nahlásí DCI vznik poruchy.
- 4.5 Zjistí-li zákazník, že mu z činnosti DCI nebo používáním výrobků DCI hrozí, resp. vzniká škoda, za kterou DCI odpovídá, je zákazník povinen bez prodlení učinit s přihlédnutím k okolnostem případu veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění. Zákazník je povinen informovat DCI o hrozící nebo vznikající škodě, jakož i o přijatých opatřeních. V případě nesplnění těchto povinností nenese DCI odpovědnost za škodu, která takto vznikla nebo se zvýšila v důsledku nečinnosti zákazníka.

## **5. Cena a platební podmínky**

- 5.1 Ceny za servisní činnosti se řídí aktuálními ceníky DCI platnými v okamžiku zahájení provádění servisní činnosti, není-li mezi DCI a zákazníkem dohodnuto jinak. Ceny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty, která bude připočítána ve výši stanovené platnými právními předpisy. Cena za servisní činnosti bude před zahájením servisní činnosti stanovena nezávazným cenovým odhadem ze strany DCI, který bude založen na tvrzeném důvodu servisu ze strany zákazníka.
- 5.2 Všechny vedlejší náklady, např. nakládání, doprava, skladování, zajištění montérů, náklady na financování a zhodnocení jistot, pokud není dohodnuto jinak, nese zákazník.
- 5.3 Cena za servisní činnosti dle servisní smlouvy bude hrazena na základě faktury vystavené DCI a doručené zákazníkovi po řádném předání a převzetí servisovaného zařízení nebo jeho části. Podkladem k vystavení faktury je pracovní výkaz, který je přílohou faktury.
- 5.4 Faktury jsou splatné 30 dnů od dne jejich vydání. Platby ceny servisních činností se ve smyslu § 1957 odst. 1 OZ uskutečňují bezhotovostním převodem v měně servisní smlouvy. Termín splatnosti je dodržen, pokud je příslušná částka připsána na účet příjemce nejpozději v den splatnosti. Místem plnění pro peněžité závazky DCI je ve smyslu § 1955 odst. 1 OZ banka, u níž má DCI zřízený účet, jehož číslo je uvedeno na faktuře. Daňové doklady o vyúčtování vystavené způsobem hromadného zpracování dat nemusí obsahovat razítko ani podpis vystavitele.
- 5.5 Zákazník je povinen zařízení po ukončení servisní zakázky převzít za podmínek dle těchto OPS a zaplatit dohodnutou cenu za provedení servisních činností.
- 5.6 Zákazník není oprávněn započíst svoji splatnou pohledávku za DCI proti nesplatné pohledávce DCI za zákazníkem a není oprávněn postoupit jakákoliv práva a povinnosti ze servisní smlouvy na třetí osobu bez předchozího souhlasu DCI.

## **6. Servisní činnosti a předání servisovaného zařízení**

- 6.1 DCI provádí servisní činnosti jako činnosti záruční a pozáruční. Na záruční práce se vztahují záruční podmínky, které jsou nedílnou součástí příslušné kupní smlouvy. Na pozáruční práce se vztahují tyto OPS a jednotlivá ujednání servisní smlouvy.
- 6.2 V případě okolností vylučujících odpovědnost, které znemožní nebo podstatně omezí termín plnění, je DCI oprávněn po dobu existence překážky plnění částečně omezit nebo od servisní smlouvy zcela nebo částečně odstoupit, aniž by zákazníkovi vznikl nárok na náhradu škody.
- 6.3 Zákazník nemůže bezdůvodně odmítnout převzetí servisovaného zařízení. Stane-li se tak, je v prodlení.

## **7. Výhrada vlastnictví**

- 7.1 Vlastníkem všech dodaných náhradních dílů zůstává do doby úplného zaplacení ceny za servisní činnosti DCI a vlastnické právo na zákazníka přechází až v okamžiku připsání celé fakturované částky na účet DCI.
- 7.2 Pokud zákazník nezaplatil dodané náhradní díly, které jsou ve vlastnictví DCI, může servisované zařízení prodat pouze s předchozím písemným souhlasem DCI.

## **8. Prodlení, porušení smlouvy, sankce**

- 8.1 Dostane-li se zákazník do prodlení s plněním svých dluhů nebo poruší-li své povinnosti ze smlouvy a/nebo těchto obchodních podmínek jiným způsobem nebo zastaví-li své platby, stávají se v takovém případě splatnými všechny jeho peněžité dluhy, i když existují směnky s pozdější splatností.
- 8.2 Prodlení zákazníka s úhradou jakékoliv splatné peněžité pohledávky DCI za zákazníkem opravňuje DCI k zastavení dalšího plnění jakékoliv vzájemné smluvní povinnosti. Pro opětovné zahájení plnění servisní smlouvy je nutné úplné vyrovnání pohledávek po splatnosti nebo poskytnutí dodatečného zajištění dle požadavku DCI.
- 8.3 V případě prodlení zákazníka s úhradou ceny za služby a jiných faktur DCI, např. za výpůjčku části zařízení, je zákazník povinen uhradit smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z neuhrazené částky za každý den prodlení, a to včetně úroků z úroků ve smyslu § 1806 OZ. DCI je vedle úroku z prodlení oprávněn v plném rozsahu uplatnit i náhradu škody.

## **9. Doba platnosti servisní smlouvy**

- 9.1 Servisní smlouva se sjednává na dobu určitou.
- 9.2 Servisní smlouva může být jednou ze smluvních stran písemně ukončena výpovědí ve lhůtě tří měsíců do doručení výpovědi, a to bez udání důvodu. Smlouvy zavazující k dlouhodobým a opětovným plněním stejného druhu je zákazník oprávněn vypovědět ve lhůtě 3 měsíců od doručení oznámení o změně OPS.
- 9.3 Veškeré povinnosti vyplývající z uzavřené servisní smlouvy musí být vypořádány v den ukončení platnosti smlouvy.

## **10. Záruka**

- 10.1 DCI poskytuje na provedené služby a použité předměty záruku, a to v délce dvanácti měsíců od protokolárního převzetí servisovaného zařízení zákazníkem. Pokud se v záruční lhůtě vyskytne u servisovaného zařízení vada na použitém předmětu nebo vyplývající z provedených činností, provede DCI odstranění vady bez zbytečného odkladu. Záruka zanikne uplynutím dvanácti měsíců od původní opravy.
- 10.2 Na opotřeбенé předměty a díly podléhající silnému opotřeбенí se záruka nevztahuje.
- 10.3 Během záruční lhůty není zákazník oprávněn provádět servis zařízení sám nebo jej nechat provádět třetími osobami, jinak záruka zaniká. Totéž platí, pokud zařízení není užíváno odborně a za běžných provozních podmínek a při respektování všech provozních předpisů nebo zvláštních pokynů DCI nebo pokud škoda mohla být způsobena zákazníkem z jiných důvodů nebo vznikla při nehodě.
- 10.4 Odpovědnost DCI je omezena termíny a podmínkami servisní smlouvy a platnými obecně závaznými právními předpisy. DCI a zákazník podpisem servisní smlouvy potvrzují, že s výjimkou škody způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti vylučují odpovědnost DCI za škodu ve smyslu § 2898 OZ, včetně škody způsobené vadou služeb a výrobků.
- 10.5 Zákazník je povinen servisované zařízení neprodleně přezkoušet a případné nedostatky písemně sdělit v rámci lhůty pro jejich vyloučení v délce 8 dnů, skryté vady sdělí neprodleně po jejich zjištění.



## **11. Ochrana osobních údajů**

- 11.1 V rozsahu, v jakém je to vyžadováno obecně závaznými právními předpisy zákazník souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním osobních údajů poskytnutých správci – DCI pro účel stanovený níže. Tento souhlas zákazník uděluje pro všechny údaje poskytnuté DCI po celou dobu 5 (pěti) let ode dne udělení souhlasu. Zákazník prohlašuje, že si je vědom svých práv podle § 12 a 21 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2 Osobní údaje o zákazníkovi jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je zákazník poskytl v souvislosti (a) se žádostí o smluvní či jiný závazek, (b) s jakýmkoliv smluvním či jiným závazkem uzavřeným mezi ním a DCI, nebo (c) které DCI shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy, za následujícími účely: (i) účely obsažené v rámci souhlasu zákazníka, (ii) jednání o smluvním vztahu, (iii) plnění smlouvy, (iv) ochrana důležitých zájmů zákazníka, (v) oprávněné zveřejňování osobních údajů, (vi) ochrana práv DCI nebo jiných dotčených osob, (vii) archivnictví vedené na základě zákona, (viii) nabízení obchodu nebo služeb.
- 11.3 Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné, pokud právní předpis nestanoví jinak.

## **12. Závěrečná ustanovení**

- 12.1 Veškerá oznámení, návrhy a požadavky a další sdělení dle servisní smlouvy jsou účinná okamžikem jejich doručení příjemci na adresu uvedenou v servisní smlouvě. Písemnosti se považují za doručené, pokud byly adresátem převzaty nebo byly vráceny odesílateli jako nedoručitelné a adresát svým konáním nebo opomenutím doručení písemnosti zmařil. Účinky doručení nastanou i v případě, kdy adresát doručení písemnosti odmítl. Veškerá oznámení, žádosti, požadavky či jiná sdělení požadovaná servisní smlouvou musí být provedena písemně a musí být (i) doručena osobně, (ii) zaslána doporučeným dopisem, (iii) potvrzeným telefaxem nebo (iv) e-mailem adresovaným druhé smluvní straně na e-mailovou adresu uvedenou v servisní smlouvě.
- 12.2 Všechny vztahy těmito OPS neupravené se řídí servisní smlouvou uzavřenou mezi DCI a zákazníkem a ustanoveními OZ v platném znění.
- 12.3 Na závazek mezi DCI a zákazníkem se nevztahují ustanovení o změně okolností obsažená v § 1764-1766 OZ.
- 12.4 DCI a zákazník podpisem servisní smlouvy vyslovují svůj souhlas s OPS a zavazují se, že se jimi budou řídit.
- 12.5 Pro všechny smluvní i mimosmluvní vztahy mezi DCI a zákazníkem platí právo České republiky.
- 12.6 Všechny spory, které by mohly vzniknout na základě nebo v souvislosti se servisní smlouvou nebo těmito OPS, budou řešeny věcně příslušným českým soudem. Místně příslušným je soud určený dle sídla DCI ke dni podání žaloby.
- 12.7 Je-li nebo stane-li se jedno nebo více ustanovení těchto OPS z jakýchkoliv důvodů neplatným, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení těchto OPS. DCI je oprávněn kdykoliv tyto OPS změnit.