



ZÁRUKY PRO MLADÉ VE ZLÍNSKÉM KRAJI

CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_004/0000011

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		
ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:		
Datum narození:		
Kontaktní adresa:		
Telefon:		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	ANO	NE
V evidenci ÚP ČR od:		
Vzdělání:		
Znalosti a dovednosti:		
Pracovní zkušenosti:		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	11h	IP+SP
b) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: B&F int. s.r.o.

Adresa pracoviště: Na Sádkách 1935/1,
767 01 Kroměříž

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Stavební inženýr projektant budov
Místo výkonu odborné praxe:	Kroměříž
Smluvený rozsah odborné praxe:	40h/týden, 12M
Kvalifikační požadavky na absolventa:	VŠ-stavební
Specifické požadavky na absolventa:	Znalost programů Autocad, ArchiCad, MS office
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Projektování pozemních staveb

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, /v případě potřeby doplňte řádky nebo konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic doložte přílohou/

STRATEGICKÉ CÍLE: zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí /v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Datum vydání přílohy:
měsíčně do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; **do konce následujícího měsíce** po ukončení odborné praxe; **do konce následujícího měsíce**

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
9/2017	3kolení BOZP, lékařská prohlídka, seznámení se s chodem společnosti, náplní činnosti, ostatních členů konsorcia, školení – problematika specifik v rámci projekční činnosti vzhledem k zaměření firemních zakázek		
10/2017	Seznámení s firemním SW, firemní standardizací v rámci výstupů; náhled na již hotové firemní projekty (různé typy dokumentací); spolupráce na zakázce se zkušeným projektantem		
11/2017	Spolupráce na probíhajících projektech se zkušenými projekty na pobočce Brno. Práce v terénu – zaměření stávajících objektů		
12/2017	Jednoduchá samostatná projekce: práce v terénu – zaměření stávajícího stavu objektu, následné kreslení pasportu stavby, výkresová část, textová část – vše dle stávající legislativy		
1/2018	Samostatná projekční činnost – zaměření, pasport, návrh situační studie a dispozičního řešení objektu		
2/2018	Samostatná projekční činnost – pokračování zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí – vše dle stávající legislativy		
3/2018	Samostatná projekční činnost – pokračování zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí – vše dle stávající legislativy		
4/2018	Samostatný návrh obecní budovy s ohledem na platnou legislativu – s přihlédnutím k problematice bezbariérových veřejných budov –sociální bydlení, školky, školy, obecní úřady...)		
5/2018	Samostatná projekční činnost – pokračování: zajištění inženýrských činností – zajištění vyjádření od dotčených orgánů státní správy a samosprávy a správců sítí		
6/2018	Spolupráce na projektové dokumentaci na úrovni pro provedení stavby a projektové dokumentaci pro VŘ na		

	zhotovitele stavby – to vše dle patřičné legislativy
7/2018	Zpracování konstrukčních detailů v rámci projektové dokumentace pro provedení stavby
8/2018	Samostatné zpracování projektové dokumentace ve všech stupních – tj.: dokumentace pro územní rozhodnutí, dokumentace pro stavební povolení, to vše včetně inženýrské činnosti; následně projektová dokumentace pro provedení stavby, vč. Všech detailů a projektové dokumentace pro VŘ

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a):Krejsová Petra Tereza..... dne.....
(jméno, příjmení, podpis)*