

=

Smlouva o pronájmu kancelářské techniky a smlouva o servisu kancelářské techniky

**dle § 2201 a dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského
zákoníku, v platném znění**

I. Smluvní strany

1. Název firmy: SHARP CENTRUM Ostrava s.r.o.
2. Sídlo firmy: Chocholouškova 1238/9, 702 00 Ostrava
IČO: 640 86 925
DIČ: CZ 640 86 925
Registrace v OR:KS v Ostravě oddíl C, vložka 13604
dále jen v části A, pronajímatel, v části B dodavatel,
3. Název firmy: Ostravské komunikace, a.s.
Sídlo firmy: Novoveská 1266/25, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory
IČO: 25396544
DIČ: CZ25396544
Registrace v OR: KS v Ostravě, oddíl B, číslo vložky 1886 ze dne 22. 4. 1998
Statutární zástupce: Ing. Daniel Lyčka, předseda představenstva
dále jen v části A, nájemce, v části B objednatel,

II. Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je zejména pronájem a vykonávání servisní činnosti kancelářské techniky v rozsahu uvedeném v této smlouvě a na základě nabídky pronajímatele a dodavatele, ze dne 22.5.2017, podané v rámci zadávacího řízení na plnění veřejné zakázky malého rozsahu "Pronájem a servis síťových tiskáren" ev. číslo nájemce, objednatele: ZMR/14/17.

III. Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah se v části A i B této smlouvy bude řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje v Čl. 1 smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření a po dobu účinnosti smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

Část A

Smlouva o pronájmu kancelářské techniky

1. Předmětem této smlouvy je závazek pronajímatele pronajmout nájemci za podmínek a na dobu stanovenou touto smlouvou zařízení blíže specifikované v čl. IV. této smlouvy a

závazek nájemce za užívání pronajatého zařízení hradit pronajímateli nájemné ve výši a způsobem stanovenými touto smlouvou.

IV. Předmět nájmu a základní smluvní podmínky

1. Pronajímatel v souladu s touto smlouvou přenechává nájemci do nájmu níže uvedené nové zařízení/přístroje spolu s příslušenstvím (dále jen "předmět nájmu") a nájemce od pronajímatele níže uvedené předměty nájmu do nájmu přijímá:

SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001327
SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001337
SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001347
SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001357
TA 350ci vč. DP 5100	v.č. W396602465

2. Pronajímatel dodá předmět nájmu nájemci a provede instalaci předmětu nájmu u nájemce na sjednaném místě. O předání a převzetí předmětu nájmu bude smluvními stranami sepsán písemný protokol.

V. Doba trvání smlouvy o pronájmu

1. Doba trvání smlouvy o pronájmu věci movité dle článku IV. této smlouvy je stanovena v délce trvání 36 měsíců od předání předmětu smlouvy a jejího uvedení do provozu.
2. Smluvní strany se dohodly, že každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po převzetí písemné výpovědi od druhé strany.
3. Důvodem výpovědi ze strany pronajímatele je nezaplacení ceny nájmu nájemcem.
4. Důvodem výpovědi ze strany nájemce jsou opakované poruchy pronajaté kancelářské techniky nebo provoz a služby zajišťované pronajatou kancelářskou technikou nemají požadovanou kvalitu.
5. Skončením smluvního vztahu výpovědi nejsou dotčena ustanovení této smlouvy týkající se smluvních pokut či náhrady škody.
6. V případě skončení smluvního vztahu výpovědi, dle bodu 2 tohoto článku, pak pronajímateli nevzniká žádný nárok na ušlý zisk, či jakékoliv jiné finanční plnění.

VI. Cena a platební podmínky

1. Cena nájmu za předmět dle této smlouvy je stanovena ve výši XXXXXX bez DPH za XXXXXX nájmu.
2. Celkem je stanovena cena nájmu za XX měsíců ve výši **428.040,-** Kč bez DPH.

3. Podkladem pro úhradu smluvní ceny předmětu plnění je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o DPH v platném znění (dále jen označena „ faktura “). Faktura bude vystavena do 14 kalendářních dnů od ukončení daného měsíce.
4. Lhůta splatnosti faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení objednateli.
5. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení.
6. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
7. Při pozdní úhradě faktury zaplatí nájemce pronajímateli za každý den prodlení úrok z prodlení dle platné právní úpravy.
8. Při prodlení smluvního termínu dodání předmětu plnění má nájemce právo požadovat po pronajímateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý den prodlení. Pokud bude nájemce požadovat po pronajímateli smluvní pokutu, je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý den prodlení na výzvu nájemce řádně a včas.

VII. Ostatní ujednání

1. Nájemce je povinen po uplynutí sjednané doby nájmu, XX měsíců, neprodleně vrátit předmět nájmu pronajímateli ve stavu, v jakém jej přebíral, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
2. Nájemce je povinen předmět nájmu po sjednanou dobu užívat řádně a v souladu s účelem, pro který je určen. V této souvislosti je nájemce povinen užívat předmět nájmu dle pokynů a instrukcí obsažených v příloženém návodu k použití a v souladu s technickou specifikací předmětu nájmu.
3. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli za užívání pronajatého zařízení nájemné ve výši, lhůtách a způsobem stanovenými touto smlouvou.
4. Pronajímatel je povinen předmět nájmu předat nájemci ve sjednaném termínu a místě ve stavu způsobilém k řádnému užívání a předmět nájmu u nájemce na sjednaném místě rovněž instalovat. Pronajímatel je povinen předat nájemci spolu s předmětem nájmu i návod k použití předmětu nájmu a příp. další materiály nezbytné k jeho řádnému užívání v českém jazyce a dále nájemce s tímto návodem k použití příp. dalšími materiály vztahujícími s k užívání předmětu nájmu seznámit.
5. Pronajímatel je kdykoli oprávněn provádět prostřednictvím svých pověřených zástupců kontrolu předmětu nájmu, zejm. zajištění jeho řádného provozu a užívání v souladu se všemi stanovenými podmínkami. Nájemce je povinen provedení této kontroly umožnit.
6. Riziko odpovědnosti za škodu vzniklou na věci movité dle článku IV. této smlouvy přechází z pronajímatele na nájemce okamžikem, kdy nájemce potvrdí převzetí věci movité dle článku IV. této smlouvy, o čemž bude sepsán předávací protokol a protokol o uvedení do provozu.

7. K přechodu vlastnického práva na předmětu plnění této smlouvy nedochází. Předmět smlouvy zůstává majetkem pronajímatele po celou dobu trvání této smlouvy.

Část B

Smlouva o servisu kancelářské techniky

Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele vykonávat pro objednatele servisní činnosti kancelářské techniky za podmínek a po dobu stanovenou touto smlouvou a závazek nájemce za poskytnutí servisní činnosti kancelářské techniky hradit dodavateli smluvní cenu ve výši a způsobem stanovenými touto smlouvou.

VIII. Předmět smlouvy

Kompletní servisní péče (specifikovaná v dalších bodech) je vykonávána vlastním jménem a na vlastní odpovědnost dodavatele na těchto strojích:

Tiskový a kopírovací stroj (dále jen „stroj“)
5 ks..... vč. příslušenství.

SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001327
SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001337
SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001347
SHARP MX 3560N vč. MX FN27, MX DE28	v.č 78001357
TA 350ci vč. DP 5100	v.č. W396602465

Kontaktní adresa dodavatele pro potřebu objednání servisu:
Chocholouškova 1238/9, 702 00 Ostrava

Odpovědná osoba za servis
XXXXXX servisní technik
Tel.: 596 618 540
mobil: XXXXXX
mail: servis@sharpostrava.cz

Odpovědné osoby objednatele pro hlášení poruch
Jan Himlar, správce sítě
Tel.: 595621462
mobil: XXXXXX
mail: XXXXXX
Ivan Pekař, hl. administrátor
Tel.: 595621461
mobil: XXXXXX
mail: XXXXXX

IX. Vymezení servisní smlouvy

1. Plný servis stroje včetně příslušenství.
 - kompletní servisní činnost včetně výměny potřebných náhradních dílů, pravidelná měsíční údržba stroje spojená s dodáním dílů spotřebního charakteru) včetně ekologické likvidace použitých dílů a prostředků nezbytných k plnění předmětu smlouvy

- doprava a práce servisního technika
- 2. Doba příjezdu technika dodavatele od nahlášení poruchy objednatelem je stanovena max. do 6 hod, po její akceptaci. Doba opravy je stanovena max. do 24 hodin. V případě závažnější poruchy je objednatelem požadováno zapůjčení náhradního stroje (stejného typu a konfigurace), po celou dobu opravy.
- 3. V případě nedodržení dohodnutého postupu a termínu opravy dle odstavce 2 tohoto článku bude fakturace snížena o 1000,- Kč za každý započatý den prodlení. V případě nenastoupení technika na opravu dle odstavce 2 tohoto článku má právo objednatel uplatnit u dodavatele smluvní pokutu 300,- Kč za každou další započatou hodinu.

X. Ceny a způsob fakturace

1. Kompletní servisní činnost je hrazena objednatelem formou poplatku za každou vyrobenou kopii vztaženou k ekvivalentu formátu A4 (použitelné formáty kopií jsou A5-A3, cena kopie formátu A3 je účtována dvojnásobkem formátu A4, všechny ostatní formáty jsou účtovány jako formát A4), zjištěnou odečtem počtu kopií z počítadla stroje v měsíčních intervalech, s rozlišením barevných a černobílých kopií.
2. Ceny kopií v závislosti na typu stroje:

typ stroje: 4ks MX 3560N a 1ks TA 350ci

Cena jedné černobílé kopie A4: XXX Kč bez DPH 21%
Cena jedné barevné kopie A4: XXX Kč bez DPH 21%
3. Cena plného servisu vyjadřuje:
 - a) cenu práce vykonanou servisním technikem dodavatele od pondělí do pátku, kromě státem uznaných svátků, v rozmezí 7.30 – 16.00 hod (dále jen „pracovní doba“)
 - b) dopravní náklady servisního technika
 - c) cenu tonerů
 - d) cenu náhradních dílů
 - e) ekologickou likvidaci použitých náhradních dílů či vyřazených tonerů aj.
 - f) pravidelnou údržbu stroje minimálně 1 x měsíčně
4. Cena plného servisu nevyjadřuje:
 - a) celkové náklady související s přemístěním zařízení na jiné stanoviště.
 - b) náklady způsobené živelnými pohromami a ostatními událostmi způsobenými vyšší mocí.
 - c) cenu papíru, fólií, svorek do třídíče a speciálních nosičů.

XI. Organizace a způsob zajištění servisu

1. Dodavatel se zavazuje zahájit opravu na stroji nejpozději do 6 hod. od nahlášení poruchy.
2. Dodavatel bude provádět pravidelnou údržbu stroje minimálně 1 x měsíčně.
3. V případě, že objednatel bude potřebovat návštěvu servisního technika, nebo dodání spotřebního materiálu mimo hlášení e-mailem přímo ze stroje, oznámí toto písemně (e-mailem) na kontaktní adresu dodavatele uvedenou v této smlouvě nebo telefonicky na číslo

596 618 993, XXXXXX

4. Dodavatel předá objednateli nejpozději do 2 dnů po převzetí stroje dodavatelem alespoň jeden náhradní toner na každý stroj. Další tonery dodá dodavatel nejpozději do 15 dnů od odeslání emailu strojem, kde bude upozorněn, že dochází toner.
5. V případě, že objednatel bude potřebovat spotřební materiál nezahrnutý do této smlouvy, oznámí toto písemně na kontaktní adresu dodavatele uvedenou v této smlouvě.

XII. Platební podmínky

1. Stav kopíí budou dodavatelem a objednatelem odsouhlasovány dle stavu počítadla kopíí k poslednímu pracovnímu dni příslušného měsíce a to nejpozději do třetího pracovního dne následujícího měsíce. Samostatně bude uveden stav počítadla vyrobených kopíí formátu A4 a samostatně stav počítadla vyrobených kopíí formátu A3 (další formáty – obálky, A5...), dále bude uveden počet barevných a černobílých kopíí.
2. Objednatel uhradí cenu servisu na základě faktur dodavatele, vystavených nejpozději do 15 dnů po ukončení daného měsíce po dobu trvání smlouvy, se splatností 30 dnů.
3. Pro případ prodloužení objednatele s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků sjednávají smluvní strany úrok z prodloužení ve výši dle platných právních předpisů za každý den prodloužení.
4. Při prodloužení termínu dodání ze strany dodavatele má objednatel právo požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý den prodloužení. Pokud bude objednatel požadovat po dodavateli smluvní pokutu, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý den prodloužení na výzvu objednatele řádně a včas.

XIII. Přístup k zařízení

1. Objednatel se zavazuje zajistit dodavateli nebo jeho zástupcům přístup k provádění oprav a pravidelných údržeb stroje v předem dohodnuté době.

XIV. Doba trvání smlouvy o servisu kancelářské techniky

1. Doba trvání smlouvy o servisu kancelářské techniky dle článků VIII. a IX. této smlouvy je stanovena od 1. 9. 2017 na dobu 36 měsíců.
2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn, bez udání důvodu jednostranně odstoupit od této smlouvy. Účinnost odstoupení nastává dnem doručení tohoto odstoupení od smlouvy dodavateli.

Část C

Společná ustanovení pro část A i B

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, s účinností od 1. 9. 2017 na dobu 36 měsíců.
2. Smlouva se uzavírá v písemné podobě, lze k ní přijímat dodatky, které musejí mít rovněž písemnou formu a musejí být vzestupně číslovány.
3. Pronajímatel a dodavatel nemůže bez souhlasu nájemce a objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že souhlasí s celým jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.
6. Ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“) vyjmenovává povinné subjekty, které jsou podle ZRS povinny k uveřejňování smluv v registru smluv. Nájemce, objednatel je dle ustanovení § 2 odst. 1 ZRS povinným subjektem a tato smlouva je smlouvou, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle ZRS, nabývá tato smlouva účinnosti v souladu s ustanovením § 6 ZRS. Nájemce, objednatel je v takovém případě povinen tuto smlouvu bezodkladně po jejím uzavření uveřejnit prostřednictvím registru smluv v souladu se ZRS. Nájemce, objednatel je zároveň po uveřejnění smlouvy povinen zaslat Pronajímateli, dodavateli potvrzení o uveřejnění smlouvy, které mu bude z registru smluv zasláno do datové schránky, a to na emailovou adresu pronajímatele, dodavatele XXXXXXXXXXXX Pronajímatel, dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv a výslovně prohlašuje, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství, v opačném případě pronajímatel, dodavatel před podpisem smlouvy uvede, které informace obsažené v této smlouvě považuje za obchodní tajemství.

V Ostravě, dne

V Ostravě, dne

Za pronajímatele, dodavatele:

Za nájemce, objednatele:

.....
XXXXXX
jednatel

.....
Ing. Daniel Lyčka
předseda představenstva