**Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace**

se sídlem: Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5 - Smíchov

SMLOUVA O VÝKONU TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA

IČO: 00066001

DIČ: CZ00066001

zastoupená: Ing. Alešem Čermákem, Ph.D., MBA, ředitelem

č. smlouvy: SMLD-0881/00066001/2025

 dále jen **„Objednatel“** na straně jedné

 a

 **SAFETY PRO s.r.o.**

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

IČO: 28571690

DIČ: CZ28571690

zastoupená: Ing. Jiří Smékal, MBA, jednatel

bankovní spojení:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43822

č. smlouvy: [BUDE DOPLNĚNO]

 dále jen **„Poskytovatel“** na straně druhé

(Objednatel a Poskytovatel společně dále též jen **„smluvní strany“**)

uzavírají ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též **„občanský zákoník“**), tuto:

Smlouvu o výkonu činností stavebního dozoru a výkonu činnosti koordinátora BOZP

(dále jen **„Smlouva“**):

1.

Předmět Smlouvy

* 1. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení na zakázku s názvem: „II/336 Zruč nad Sázavou, ul. 1. máje TDI+BOZP“ (dále jen **„Zakázka“**), ve které byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.
	2. Předmětem Smlouvy je:
		1. **zajištění výkonu činnosti stavebního dozoru** (dále jen **„výkon činnosti TDS“**)
		2. **zajištění výkonu činnosti koordinátora BOZP** na staveništi, při přípravě stavby a ve fázi její realizace dle zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění (dále jen **„zákon BOZP“**), kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„výkon činnosti koordinátora BOZP“**) Poskytovatelem

v souvislosti se stavbou „II/336 Zruč nad Sázavou, ul. 1. máje“ (dále jen **„Stavba“**), a to na svůj náklad, na své nebezpečí, vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, dále s odbornou péčí, v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými normami, pokyny Objednatele a v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 (výkon činnosti TDS) a Příloze č. 2 (výkon činnosti koordinátora BOZP) k Smlouvě, a dále v souladu se „Směrnicí ředitele Krajské správy a údržby silnic Středočeského kraje upřesňující provádění změn závazků dle zákona č. 134/2016 Sb., o zdávání veřejných zakázek“, která je součástí zadávací dokumentace.

* 1. Nad rámec činností specifikovaných v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2 této Smlouvy je Poskytovatel povinen provádět i další činnosti, které jsou nezbytné pro řádnou realizaci výkonu činnosti TDS a výkonu činnosti koordinátora BOZP na stavbě, a o kterých Poskytovatel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.
	2. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za provedení výkonů a prací nutných k zajištění ujednané činnosti odměnu ve výši a za podmínek ujednané v této Smlouvě.
	3. Poskytovatel dále prohlašuje, že je plně seznámen s rozsahem a povahou předmětu plnění této Smlouvy a jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k poskytování plnění dle této Smlouvy.
1.

Zmocnění Poskytovatele

2.1. Poskytovatel je oprávněn zastupovat Objednatele a činit právní jednání ve vztahu k třetím osobám, příslušným správním orgánům a ke zhotoviteli stavby, a to v rozsahu potřebném pro řádné plnění činností podle čl. 1 odst. 1.2 Smlouvy.

1.

Doba a místo plnění

* 1. Poskytovatel je povinen zahájit činnost podle čl. 1 odst. 1.2 Smlouvy písemné výzvy Objednatele, a to ve lhůtě stanovené v této výzvě.
	2. Výkon činnosti TDS je dokončen splněním všech povinností, které vymezuje Příloha č. 1.
	3. Výkon činnosti koordinátora BOZP je dokončen splněním všech povinností, které vymezuje Příloha č. 1.

Práva a povinnosti Poskytovatele

* 1. Poskytovatel je povinen kdykoliv v průběhu provádění díla prokázat Objednateli na jeho výzvu, že je oprávněn provádět výkon činnosti koordinátora BOZP dle zákona BOZP a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů, a že má odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením platným v České republice.
	2. Činnost TDS bude provádět výhradně:

Pozemní komunikace:

jméno: [BUDE DOPLNĚNO]

email: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

Geotechnika:

jméno: [BUDE DOPLNĚNO]

email: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

Činnost koordinátora BOZP:

jméno: [BUDE DOPLNĚNO]

email: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

* 1. Objednatel má právo v případě nespokojenosti s kvalitou výkonu činnosti osob uvedených v čl. 4., odst. 4.2 Smlouvy, požadovat výměnu osoby vykonávající danou činnost. Výměnu je Poskytovatel povinen provést na své náklady ve lhůtě stanovené Objednatelem. V případě, že Objednatel nesouhlasí s ustanovením nové osoby, je Poskytovatel navrhnout bez zbytečného odkladu osobu jinou. Současně s výměnou Poskytovatel Objednateli doloží, že nová osoba má minimálně stejné zkušenosti a odbornost jako osoba původní.
	2. Zhotovitel má právo provést změnu osob uvedených v čl. 4, odst. 4.2, pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
	3. Zastoupení osob uvedených v čl. 4, odst. 4.2 na základě plné moci je přípustné pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
	4. V případě, že osoba dle čl. 4 odst. 4.2 a 4.3 provádí zároveň výkon činností dle Smlouvy na více než jedné stavbě, je povinna výkon těchto činností provádět souladně. Porušení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.

Práva a povinnosti Objednatele

* 1. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli součinnost nezbytnou pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
	2. Objednatel se zavazuje předat Poskytovateli veškeré informace nezbytné pro plnění Smlouvy v přiměřeném předstihu. Poskytovatel se zavazuje používat informace získané v souvislosti s plněním dle Smlouvy pouze k poskytování plnění dle Smlouvy.
	3. Objednatel může požadovat změnu rozsahu předmětu plnění dle této Smlouvy, a to při respektování povinností Objednatele dle Zákona o VZ. Poskytovatel je v takovém případě povinen vyhovět požadavku Objednatele a (i) snížit rozsah předmětu plnění nebo (ii) bez zbytečného odkladu podat nabídku na zvýšení rozsahu předmětu plnění o plnění stejného charakteru jako plnění sjednané ve Smlouvě s tím, že:

a) při snížení rozsahu se Cena plnění odpovídajícím způsobem sníží,

b) při zvýšení rozsahu bude Cena plnění v nabídce Poskytovatele stanovena cenami odpovídajícími cenám ve Smlouvě (tj. nedojde ke zvýšení příslušných jednotkových cen),

* + - 1. termín pro dokončení plnění dle Smlouvy se ve vhodných případech přiměřeně upraví dohodou smluvních stran,
			2. snížení či zvýšení rozsahu bude upraveno písemným dodatkem Smlouvy.

Cena plnění

* 1. Cena plnění je stanovena denní sazbou za výkon činnosti, tak jak je uvedeno v Příloze č. 3 ke Smlouvě – Oceněném soupisu prací. K denní sazbě bude vždy připočtena DPH ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
	2. Denní sazba v sobě zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele s plněním Smlouvy. Denní sazba není jednotkovou cenou plnění stanovenou ve smyslu ustanovení § 2612 odst. 1 občanského zákoníku odhadem, a proto se od ní nelze s přihlédnutím k tomuto ustanovení odchýlit.

Platební podmínky

* 1. Poskytovatel je povinen vždy do 5. dne kalendářního měsíce předložit Objednateli ke schválení rozsah poskytnutého plnění za předchozí kalendářní měsíc (dále jen „**Rozpis čerpání plnění**“). Objednatelem schválený rozsah poskytnutého Plnění je podmínkou vystavení faktury dle odst. 7.3 tohoto článku Smlouvy, a zároveň bude vždy její přílohou. Objednatel je kdykoliv oprávněn požadovat opravu Rozpisu plnění.
	2. Objednatel uhradí cenu plnění v souladu s Objednatelem odsouhlaseným Rozpisem čerpání plnění na základě faktury, resp. daňového dokladu (dále jen **„faktura“**), vyhotoveného Poskytovatelem.
	3. Faktura bude mít splatnost 30 dnů od jejího vystavení, přičemž musí být Objednateli doručena alespoň 25 dnů před datem splatnosti. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené právními předpisy, přičemž v každé faktuře bude dále uvedena identifikace Smlouvy (číslo smlouvy, smluvní strany, datum uzavření a stručný název akce) a přehledně vyznačena Poskytovatelem fakturovaná částka, odpovídající Smlouvě.
	4. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit Poskytovateli. Lhůta splatnosti v takovémto případě počíná běžet znovu až od vystavení opravené či doplněné faktury.
	5. Datum uskutečnění zdanitelného plnění vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je část Ceny plnění účtována.
	6. Veškeré platby dle Smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním převodem v české měně, a to na účet Poskytovatele, uvedený v záhlaví Smlouvy. Příslušná částka se považuje za uhrazenou odepsáním z účtu Objednatele.
	7. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy. Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoli své pohledávky oproti nárokům Objednatele. Náhrada škody způsobené případným prodlením Objednatele je kryta úroky z prodlení.
	8. Zálohy nebudou Objednatelem poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2611 občanského zákoníku.
	9. Faktury podle této Smlouvy budou zasílány na následující adresu Objednatele:

adresa pro doručení faktur: Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Faktury je možné doručit také prostřednictvím datové schránky: a6ejgmx

nebo e-mailem na adresu: podatelna@ksus.cz

 a to ve formátu pdf/A naskenované černobíle.

Pojištění

* 1. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání Smlouvy zajistit a udržovat pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně v hodnotě celkové Nabídkové ceny bez DPH.
	2. Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na předchozí žádost Objednatele platnou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v předchozím odst. této Smlouvy.
	3. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatele třetím osobám musí rovněž zahrnovat i pojištění všech poddodavatelů Poskytovatele, případně je Poskytovatel povinen zajistit, aby obdobné pojištění v přiměřeném rozsahu sjednali i všichni jeho poddodavatelé, kteří se pro něj budou podílet na poskytování plnění podle této Smlouvy.

Vyhrazené změny smlouvy

* 1. Smluvní strany sjednávají v souladu s § 100 zákona o zadávání veřejných zakázek následující vyhrazené změny:
		+ 1. V případě, že dojde k prodloužení termínu plnění smlouvy o dílo, jejímž předmětem je Stavba, je Objednatel oprávněn navýšit hodinovou dotaci nutnou k plnění díla dle Smlouvy.
			2. V případě, že dojde ke zkrácení termínu plnění smlouvy o dílo, jejímž předmětem je Stavba, je Objednatel oprávněn snížit hodinovou dotaci nutnou k plnění díla dle Smlouvy.

Smluvní sankce

* 1. Objednateli vzniká vůči Poskytovateli nárok na sankční smluvní pokutu v následujících případech:
1. při porušení povinnosti Poskytovatele dle
* bodu 1, 3, 5, 8, 9, 10, 11 a 13 části 1,
* bodu 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 a 30 části 2,
* bodu 1, 2, 3, 8, 9, 10, 11 a 12 části 3,
* bodu 3, 4 a 6 části 4

Přílohy č. 1 Smlouvy, a to ve výši **10 000 Kč**; smluvní pokutu lze ukládat i opakovaně;

1. při porušení povinnosti Poskytovatele dle
* bodu 1, 2 a 3 části „Výkon prací koordinátora BOZP před předáním Staveniště“,
* bodu 1, 2, 3, 6, 7, 9, 10 části „Výkon prací koordinátora BOZP po předání Staveniště“

Přílohy č. 2 Smlouvy, a to ve výši **10 000 Kč**; smluvní pokutu lze ukládat i opakovaně;

1. při prodlení Poskytovatele s povinnostmi dle
* bodu 2, 3, 4, 8, 20 části 2 Přílohy č. 1
* bodu 4 a 13 části 3 Přílohy č. 1
* bodu 4 a 5, části „Výkon prací koordinátora BOZP po předání Staveniště“ Přílohy č. 2

a to ve výši 0,5 % z celkové nabídkové ceny Díla za každý, byt započatý, den prodlení s plněním povinnosti. Lhůta „bez zbytečného odkladu“ se posoudí vzhledem k okolnostem konkrétního případu, vždy však platí, že byl-li Poskytovatel písemně vyzván Objednatelem k nápravě, nejpozději okamžikem doručení písemné výzvy se Poskytovatel dostává do prodlení.

* 1. Smluvní pokuta je splatná doručením písemného oznámení o jejím uplatnění Poskytovateli. Smluvní pokutu je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli v souladu s platebními údaji uvedenými v písemném oznámení o jejím uplatnění, přičemž se zaplacením smluvní pokuty rozumí její připsání na bankovní účet Objednatele. Objednatel je oprávněn svou pohledávku z titulu smluvní pokuty započíst oproti splatné pohledávce Poskytovatele na Cenu plnění.
	2. Smluvní strany shodně prohlašují, že s ohledem na charakter povinností, jejichž splnění je zajištěno smluvními pokutami, a dále s ohledem na charakter Plnění a stavby považují smluvní pokuty uvedené v tomto článku za přiměřené.
	3. Smluvní pokutou není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy a ni právo Objednatele na újmu vzniklou v souvislosti s porušenou povinností. Zrušením Smlouvy právo na zaplacení smluvní pokuty nezaniká.

Odstoupení od Smlouvy

* 1. Objednatel je oprávněn od Smlouvy kdykoliv odstoupit, nebo dát pokyn Poskytovateli k přerušení poskytování plnění dle této Smlouvy, a to i bez uvedení důvodu. Odstoupení a přerušení je účinné doručením písemného oznámení Objednatele o této skutečnosti Poskytovateli nebo zápisem této skutečnosti Objednatelem do stavebního deníku.
	2. Poskytovatel je povinen provést všechna nezbytná opatření k zamezení vzniku škody Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu Objednatele k přerušení poskytování Plnění nebo od účinnosti odstoupení od Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy není dotčen nárok Objednatele na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu újmy.
	3. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
1. dojde k nepřetržitému přerušení výkonu činnosti TDS nebo výkonu činnosti koordinátora BOZP z důvodů nacházejících se výlučně na straně Objednatele po dobu delší než 12 měsíců;
2. Objednatel bude opakovaně v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy po dobu delší než 60 dnů, ačkoliv byl Objednatel na porušení povinnosti vždy písemně upozorněn a nezjednal nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené Poskytovatelem, která nebude kratší než 30 dnů;
3. pozbude oprávnění vyžadovaného platnými právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je Poskytovatel povinen dle této Smlouvy;
4. Objednatel neudělí pokyn k zahájení poskytování Plnění ve lhůtě uvedené v odst. 3.1 této Smlouvy.
	1. Odstoupení od Smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
	2. V případě jednostranného ukončení Smlouvy z důvodů nikoli na straně Poskytovatele má tento v případě částí plnění, u kterých nevznikl nárok na zaplacení ceny dle této Smlouvy, nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů na plnění těchto částí plnění. Tyto náklady budou vyčísleny na základě dohody smluvních stran.
	3. V případě odstoupení od této Smlouvy nebudou mít smluvní strany ve smyslu ustanovení § 2004 odst. 2 občanského zákoníku povinnost vrátit si plnění, které bylo poskytnuto před odstoupením od Smlouvy, ledaže již přijaté dílčí plnění nemá samo o sobě pro Objednatele význam.
	4. V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikla škoda.

Závěrečná ustanovení

* 1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel tuto Smlouvu uveřejní v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
	2. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou.
	3. V případě, že na straně Poskytovatele vystupuje více osob (sdružení Poskytovatelů), jsou všechny tyto osoby vůči Objednateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti se Smlouvou zavázány společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Smlouvy i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze Smlouvy. Tyto osoby jsou v takovém případě vůči Objednateli rovněž oprávněni společně a nerozdílně. Za účelem společného vystupování všech osob vůči Objednateli byl ustanoven zástupce, jímž je [BUDE DOPLNĚN název společnosti], za nějž jednají osoby uvedené v odst. 12.6 tohoto článku Smlouvy.
	4. Oprávněni k jednáním ve věcech realizace této Smlouvy jsou za Objednatele:
	+ **ve věcech smluvních:**

ředitel Ing. Aleš Čermák, Ph.D., MBA

statutární zástupce ředitele Ing. Jan Fidler, DiS

* + **ve věcech technických:**

jméno:

email:

tel.:

jméno:

email:

tel.:

* + **ve věcech ekonomických a finančních:**

ekonomický náměstek Ing. Jaroslava Jurková,

* + **ve smyslu Směrnice:**

ředitel Ing. Aleš Čermák, Ph.D., MBA

statutární zástupce ředitele Ing. Jan Fidler, DiS

 Kontaktní údaje osob, u kterých tyto nejsou uvedeny, jsou k dispozici na adrese https://www.ksus.cz/kontakty/reditelstvi

* 1. Oprávněni k jednáním ve věcech realizace této Smlouvy jsou za Poskytovatele:

ve věcech smluvních:

jméno: [BUDE DOPLNĚNO]

email: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

ve věcech technických:

jméno: [BUDE DOPLNĚNO]

email: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

ve věcech ekonomických a finančních:

jméno: [BUDE DOPLNĚNO]

email: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

* 1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 558 odst. 2 občanského zákoníku dohodly, že v jejich vztazích týkajících se této Smlouvy se nepřihlíží k obchodním zvyklostem, a to ani těm, které jsou zachovávány obecně, ani těm, které jsou zachovávány v rámci odvětví, jichž se týká Smlouva.
	2. Jakékoli spory mezi smluvními stranami vyplývající ze Smlouvy budou řešeny nejprve smírně. Nepodaří-li se smírného řešení dosáhnout, bude spor rozhodnut na návrh kterékoli smluvní strany obecným soudem.
	3. Pokud se na Služby, jakoukoliv jejich část či plnění dle této Smlouvy jakoukoliv část plnění poskytovaného Poskytovatelem vztahuje GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel bez dalšího povinen zajistit plnění svých povinností v GDPR stanovených. Pokud by se Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností stal zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem, a/anebo získaných pro Objednatele, je Poskytovatel povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít Smlouvu o zpracování osobních údajů, jejíž vzor bude Poskytovateli předložen Objednatelem. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve.
	4. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele převést na třetí osobu jakákoli práva nebo povinnosti vyplývající ze Smlouvy, ani postoupit tuto Smlouvu třetí osobě, zastavit či jakkoliv jinak disponovat s jakýmikoliv pohledávkami nebo dluhy vzniklými na základě Smlouvy včetně práv, povinností, pohledávek nebo dluhů vzniklých na základě porušení Smlouvy. Toto omezení nakládání s právy, povinnostmi, pohledávkami a dluhy trvá i po dokončení Plnění.
	5. Smlouva bude při splnění podmínek § 147a Zákona o ZVZ uveřejněna na profilu Objednatele, včetně všech jejích změn a dodatků.
	6. Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky ke Smlouvě.
	7. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených touto Smlouvou.
	8. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, ledaže je ve Smlouvě výslovně ujednáno jinak.
	9. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná.
	10. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze stran obdrží její elektronický originál.
	11. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující.
	12. Nedílnou součástí Smlouvy jsou její následující přílohy:
1. Příloha č. 1 – Rozsah výkonu činnosti TDS
2. Příloha č. 2 – Rozsah výkonu činnosti koordinátora BOZP
3. Příloha č. 3 – Soupis prací – specifikace ceny
4. Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace | SAFETY PRO s.r.o.Ing. Jiří Smékal, MBA |

Rozsah výkonu činnosti TDS

**Užité pojmy:**

V případě, že pojem není definován, platí o jeho interpretaci pravidla § 555 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zejména se při interpretaci přihlédne k příslušné zákonné regulaci, která pojem do právního pořádku zakotvuje.

**TDS** – technický dozor stavebníka v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon

**Smlouva** – smlouva o dílo, jejímž předmětem je výkon TDS

**Stavební smlouva** – smlouva o dílo, jejímž předmětem je příslušná stavba

**Staveniště** – staveniště dle Stavební smlouvy o dílo

**Objednatel** – Objednatel dle Stavební smlouvy o dílo či Smlouvy; v pochybnostech platí, že za Objednatele je považována KSÚS

**Dílo** – dílo dle příslušné Stavební smlouvy o dílo

**Příprava stavby** – časový úsek od zahájení výkonu TDS do dne předání staveniště, včetně.

**Realizace stavby** – časový úsek ode dne skončení přípravy stavby do dne zahájení předání a převzetí Díla. Den zahájení předání a převzetí Díla není součástí Realizace stavby.

**Dokončení stavby** – Časový úsek od prvního do posledního dne předání Díla.

**Dokončení prací TDS** – časový úsek od konce Dokončení stavby do okamžiku zániku všech povinností TDS dle Smlouvy

**RDS** – realizační dokumentace stavby

**Zhotovitel stavby** – zhotovitel dle příslušné Stavební smlouvy

TDS je povinen kdykoliv na výzvu Objednatele předložit Objednateli jakýkoliv doklad či dokument, kterým disponuje. V případě, že takovým dokladem či dokumentem nedisponuje, je povinen o této skutečnosti informovat Objednatele.

Povinnosti TDS

# Během Přípravy stavby má TDS povinnost:

1. Po celou dobu provádět kontrolu všech práv a povinností Zhotovitele dle Stavební smlouvy o dílo, realizovaných v průběhu Přípravy stavby;
2. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení konceptu RDS k tomuto konceptu; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
3. Uložit čistopis RDS; pro uložení čistopisu RDS platí pravidla o úschově věci, přičemž náklady na tuto úschovu jsou zahrnuty ve Smlouvě;
4. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení konceptu závazného harmonogramu prací k tomuto konceptu;
5. Uložit čistopis závazného harmonogramu prací; pro uložení čistopisu RDS a závazného harmonogramu platí pravidla o úschově věci, přičemž náklady na tuto úschovu jsou zahrnuty ve Smlouvě;
6. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení konceptu kontrolního a zkušebního plánu k tomuto konceptu; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
7. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení konceptu technologického předpisu k tomuto konceptu; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
8. Zajistit splnění administrativních povinností Stavebníka, které obsahuje příslušné povolení záměru, a které je možno splnit v průběhu Přípravy stavby;
9. Zajistit splnění oznamovacích povinností Stavebníka, které vycházejí z příslušných právních předpisů, a které je nutno splnit v průběhu Přípravy stavby;[[1]](#footnote-2)
10. Vypracuje koncept Protokolu o předání a převzetí staveniště a nejpozději 7 dní před převzetím staveniště a zašle jej Objednateli i Zhotoviteli k odsouhlasení.
11. V den převzetí staveniště vypracuje Protokol o předání a převzetí staveniště podle jeho odsouhlaseného znění.
12. V den převzetí staveniště v zastoupení Objednatele převezme veškeré dokumenty vymezené v Seznamu dokumentů pro převzetí Staveniště. V případě, že nelze některý z dokumentů převzít pro jeho absenci či nedostatečnou kvalitu, upozorní Objednatele a v zastoupení Objednatele odmítne Zhotoviteli Staveniště předat.
13. V případě zjištění rozporu mezi jednáním Zhotovitele a stavebním povolením upozorní Objednatele a v zastoupení Objednatele odmítne Zhotoviteli Staveniště předat.

# Během Realizace stavby má TDS povinnost:

* 1. V případě, že mu nebyl předložen v průběhu Přípravy stavby, vyjádřit se do 14 dnů od obdržení konceptu kontrolního a zkušebního plánu k tomuto konceptu; v případě, že se nevyjádří ve lhůtě stanovené Objednatelem, platí, že nemá připomínek.
	2. V průběhu Realizace stavby **osobně** provádí kontrolu všech činností dle Stavební smlouvy. V případě zjištění rozporu mezi Smlouvou a skutečností je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu písemně Objednatele a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku.
	3. V průběhu Realizace stavby **osobně** provádí kontrolu všech činností dle kontrolního a zkušebního plánu. V případě zjištění rozporu mezi kontrolním a zkušebním plánem a skutečností je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu písemně Objednatele a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku.
	4. V průběhu Realizace stavby **osobně** provádí kontrolu všech činností dle technologického předpisu. V případě zjištění rozporu mezi technologickým předpisem a skutečností je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu písemně Objednatele a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku.
	5. V průběhu Realizace stavby **osobně** provádět kontrolu těch částí dodávek a montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, přičemž o této kontrole provede vždy záznam do stavebního deníku.
	6. Zajistit koordinaci Díla s dotčenými záměry (zejména se záměry přeložek inženýrských sítí apod.).
	7. V souladu s pokyny Objednatele zajišťovat komunikaci s veřejností.
	8. Spolupracovat s koordinátorem BOZP při kontrole prací vzhledem k dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a kontrole dodržování požárních předpisů;
	9. Provádět kontrolu souladu prováděných prací se závazným harmonogramem provádění prací; V případě zjištění rozporu je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu písemně Objednatele a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku.
	10. Zajistit splnění administrativních povinností Stavebníka, které obsahuje příslušné povolení záměru, a které je možno splnit v průběhu Realizace stavby;
	11. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení prohlášení o shodě k tomuto prohlášení; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
	12. Svolávat kontrolní dny; Kontrolní dny je povinen svolávat v souladu s pokyny Objednatele. Pokud Objednatel nevydá pokyn, je povinen svolávat kontrolní dny nejdéle jednou za 14 dní.
	13. Účastnit se kontrolních dnů. Kontrolní dny zahajuje, vede a ukončuje. Kontrolních dnů se účastní všichni specialisté TDS, nestanoví-li Objednatel vzhledem ke konkrétnímu KD jinak;
	14. Zaznamenat provedení kontrolního dne do stavebního deníku, a to v den provedení kontrolního dne; z kontrolního dne je povinen provést fotodokumentaci;
	15. Nestanoví-li Objednatel pokynem jinak, rozeslat do 2 pracovních dnů Zhotoviteli a Objednateli zápis z příslušného kontrolního dne, včetně fotodokumentace;
	16. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení oznámení o nutnosti změny plnění k tomuto oznámení; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
	17. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení dokumentace změny dle příslušných ustanovení Stavební smlouvy k této dokumentaci; v případě souhlasu vydá písemné stanovisko TDS. Písemné stanovisko vyžaduje formu listiny.
	18. Po schválení změny plnění ze Stavební smlouvy Objednatelem a Zhotovitelem stavby provede kontrolu této změny a v případě souhlasu stvrdí správnost svým podpisem.
	19. Vést soupis změn Stavebního díla.
	20. Provádět kontroly věcné a cenové správnosti oceňovacích podkladů, zjišťovacího protokolu a faktur v návaznosti na měsíční soupisy prací dle Stavební smlouvy;
	21. Provádět kontrolu souladu měsíční fakturace s finančním harmonogramem; V případě zjištění rozporu je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu Objednatele;
	22. Provádět kontrolu vedení stavebního deníku, potvrzování správnosti zápisů ve stavebním deníku, vyjadřování se k závažným skutečnostem do stavebního deníku;
	23. Účastnit se výrobních výborů; Výrobní výbory zahajuje, vede a ukončuje. Výrobních výborů se účastní všichni specialisté TDS, nestanoví-li Objednatel vzhledem ke konkrétnímu výrobnímu výboru jinak;
	24. Informovat KSUS o všech závažných okolnostech v souvislosti s výstavbou, které mohou mít významný vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla; upozornění zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požadování sjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku i oprávnění nařídit zhotoviteli stavby zastavení prací (§ 2593 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění);
	25. Spolupracovat s projektantem zajišťujícím AD při realizaci stavby;
	26. Hlásit archeologické nálezy příslušným orgánům státní památkové péče;
	27. Vést podrobnou dokumentaci a archivaci dokladů z kontroly, včetně průběžného předávání kopií těchto dokladů KSUS;
	28. Provádět kontrolu řádného uskladnění materiálu, výrobků, strojů a konstrukcí;
	29. Provádět kontroly řádného nakládání s materiálem odstraněným ze stavby, který nadále zůstává v majetku KSUS.
	30. Provést závěrečné kontroly dokončeného díla;

# Během Dokončení stavby má TDS povinnost:

* 1. Zajistit splnění administrativních povinností Stavebníka, které obsahuje příslušné povolení záměru, a které je možno splnit v průběhu Dokončení stavby;
	2. Zajistit přípravu předávacího protokolu stavby;
	3. Vypracovat Soupisu vad a nedodělků v souladu s pokyny Objednatele; V soupisu budou vady a nedodělky rozděleny na „bránící užívání stavby“ a „nebránící užívání stavby“; U každé vady a každého nedodělku bude stanovena lhůta k jejímu/jeho odstranění.
	4. Kontrolovat odstraňování vad a nedodělků dle Soupisu vad a nedodělků; V případě zjištění nedodržení termínu pro odstranění vady/nedodělku je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu Objednatele a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku.
	5. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení konceptu DSPS k tomuto konceptu; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
	6. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení dokladů, které doloží Zhotovitel stavby pro potřeby řízení o povolení předčasného užívání stavby k těmto dokladům; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
	7. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení dokladů, které doloží Zhotovitel stavby pro potřeby řízení o vydání kolaudačního souhlasu k těmto dokladům; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
	8. Vypracovat v souladu s pokyny Objednatele **žádost o předčasné užívání stavby** dle příslušných ustanovení stavebního zákona a podat ji na příslušný stavební úřad.
	9. Vypracovat v souladu s pokyny Objednatele **žádost o vydání kolaudačního souhlasu** dle příslušných ustanovení stavebního zákona a podat ji na příslušný stavební úřad.
	10. Vypracovat v souladu s pokyny Objednatele **žádost o stanovení místní úpravy provozu na pozemních komunikací dle příslušných ustanovení zákona o pozemních komunikacích a zákona o provozu na pozemních komunikacích**, a podat ji na příslušný silniční správní úřad.
	11. Zastupovat Objednatele v řízení o žádosti o předčasné užívání stavby a žádosti o vydání kolaudačního souhlasu před příslušnými správními orgány.
	12. Osobně se účastnit celého předávacího řízení.
	13. Zkontrolovat vyklizení staveniště Zhotovitelem ve lhůtě pro jeho vyklizení; V případě zjištění nedodržení termínu je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu Objednatele.

# Během dokončení prací TDS má povinnost:

Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení Závěrečné zprávy Zhotovitele k této Zprávě; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.

Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení kompletní Dokladové části díla k jejímu obsahu (vyjma Závěrečné zprávy Zhotovitele); v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.

Vypracovat Závěrečnou zprávu TDS a do 30 dnů od dokončení díla jí předložit k odsouhlasení Objednateli.

Předat Objednateli veškeré doklady a dokumenty, související se stavbou, nezmíněné výše, kterými disponuje; zejména:

* 1. originál kolaudačního souhlasu v případě, že byl na akci vydán;
	2. fotodokumentace z průběhu celé stavby;

Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení dokladů pro konečné vyúčtování stavebních prací k těmto dokladům; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.

Provést přípravu dalších podkladů podle pokynů Objednatele, zejména podkladů pro hodnocení stavby a čerpání finančních prostředků

Rozsah výkonu činnosti koordinátora BOZP

**Užité pojmy:**

V případě, že pojem není definován, platí o jeho interpretaci pravidla § 555 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zejména se při interpretaci přihlédne k příslušné zákonné regulaci, která pojem do právního pořádku zakotvuje.

**Smlouva** – smlouva o dílo, jejímž předmětem je výkon koordinátora BOZP

**Stavební smlouva** – smlouva o dílo, jejímž předmětem je příslušná stavba

**Staveniště** – staveniště dle Stavební smlouvy o dílo

**Objednatel** – Objednatel dle Stavební smlouvy o dílo či Smlouvy; v pochybnostech platí, že za Objednatele je považována KSÚS

**Dílo** – dílo dle příslušné Stavební smlouvy o dílo

**Zhotovitel stavby** – zhotovitel dle příslušné Stavební smlouvy

Výkon prací koordinátora BOZP před předáním Staveniště:

1. Vypracování „Plánu BOZP v realizaci“ pro realizaci stavby; Plán BOZP bude zejména obsahovat podrobnosti o místních a provozních podmínkách, údaje a informace a postupy, které se mohou na stavbě vyskytnout;
2. Výkon dalších zákonných povinností koordinátora BOZP, např. vypracování a zaslání Oznámení o zahájení prací na Oblastní inspektorát práce (OIP) nejpozději 8 dní před předáním Staveniště;
3. Zajistit koordinace rizik s odborně způsobilou osobou Zhotovitele;

Výkon prací koordinátora BOZP po předání Staveniště:

1. Zabezpečení seznámení zaměstnanců Zhotovitele s Plánem BOZP v realizaci;
2. Zabezpečení seznámení zaměstnanců Zhotovitele s riziky a opatřeními k jejich eliminaci;
3. Zabezpečení aktualizace Plánu BOZP v realizaci;
4. Provádět kontrolu dodržování Plánu BOZP v realizaci; V případě zjištění jeho nedodržení je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu Objednatele a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku; Zároveň stanoví Nápravné opatření a lhůtu k jeho provedení;
5. Provádět kontrolu provedení Nápravných opatření, a to včetně dodržení stanovené lhůty; V případě zjištění nedodržení Nápravného opatření nebo jeho lhůty je povinen uvědomit bez zbytečného odkladu Objednatele a skutečnost zaznamenat do stavebního deníku;
6. Zúčastňovat se stanovených kontrolních dní stavby a navrhnout termíny kontrolních dní k problematice BOZP, Plánu BOZP atp. Projednávat součinnost zhotovitelů stavebních prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, kontrolovat vedení dokumentace BOZP na stavbě a dosažené výsledky;
7. V souladu s pokyny Objednatele vypracovávat písemné záznamy o provádění činnosti koordinátora BOZP;
8. Vyjádřit se do 14 dnů od obdržení konceptu technologického předpisu k tomuto konceptu; v případě, že se do 14 dní nevyjádří, platí, že nemá připomínek.
9. Provádět další činnosti stanovené právními předpisy upravujícími problematiku výkonu činnosti koordinátora BOZP.
10. Vypracovat Závěrečnou zprávu BOZP a do 30 dnů od dokončení díla jí předložit k odsouhlasení Objednateli.

Příloha č. 3



Příloha č. 4– Seznam poddodavatelů

**SEZNAM PODDODAVATELŮ A POPIS JEJICH PLNĚNÍ**

dle § 105 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Identifikační údaje poddodavatele***(název/obchodní firma, sídlo, IČO)* | **Identifikace části veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit**[[2]](#footnote-3)(popis části veřejné zakázky/prací realizovaných poddodavatelem) | **Podíl pododavatele na plnění veřejné zakázky vyjádření v %, příp. finanční hodnotou v Kč bez DPH** |
| 1. | [BUDE DOPLNĚNO - Upravte počet řádků dle potřeby] | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] |
| 2. | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] |
| 3. | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] |
| 4. | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] |
| 5. | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] | [BUDE DOPLNĚNO] |

|  |
| --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| [podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele] |

1. Např. oznámení podle § 22 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů; [↑](#footnote-ref-2)
2. Bez ohledu na to, zda se jedná o poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník řízení prokazuje část kvalifikace ve smyslu § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo poddodavatele, který žádnou část kvalifikace za účastníka řízení neprokazuje, avšak bude se podílet na plnění veřejné zakázky. [↑](#footnote-ref-3)