Příkazní smlouva

Organizace: Domov pro seniory Dobrá Voda

se sídlem Pod Lesem 1362/16

373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic

Zastoupená Janou Zadražilovou, ředitelkou

IČ: 006 66 262

DIČ: CZ00666262

účet č: 47735231/0100 vedený nu Komerční banky a.s., České Budějovice   
telefon:   
e-mail:

jako příkazce na straně jedné

a

**Společnost PreventCom s. r. o.** se sídlem Větrovy 131, 390 01 Tábor

Zastoupená Irenou Adensamovou, jednatelkou

IČ: 260 72 254

DIČ: CZ26072254

účet č. 189007571/0300 vedený u ČSOB Tábor

telefon:

e-mail:

jako příkazník na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu.

Preambule

Příkazník prohlašuje, že podniká v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany ekologie, a že má ke všem těmto předmětům podnikání veškerá potřebná oprávnění.

Příkazce prohlašuje, je příspěvkovou organizací zřízenou za účelem poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Příkazce poskytuje služby sociální péče dle zákona o sociálních službách, a s tím související základní činnosti v závislosti na druhu poskytované služby v zařízení na adrese Pod Lesem 1362/16, 373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic, a v zařízení na adrese Chvalkov 41, 374 01 Chvalkov

**Předmět smlouvy**

**Příkazník se zavazuje pro příkazce obstarat následující záležitosti v oblasti:**

A: Nakládání s odpady:

* vykonávat poradenskou činnost v oblasti nakládání s odpady
* poradenství při označení nádob na odpady
* u N odpadů zajištění identifikačních listů nebezpečného odpadu,
* poradenství při zabezpečení odpadů před nežádoucím znehodnocením nebo únikem, ohrožujícím životní prostředí,
* vedení průběžné evidence odpadů podle druhů, množství a způsobu nakládání s ním, včetně křížové kontroly s odpadářskými firmami

**>** zpracování ročního hlášení o odpadech do ISPOPU na základě podkladů příkazce

* ohlašovací povinnosti dle zákona IRZ (Integrovaný registr znečišťování ŽP)
* zařazování odpadů podle druhů a kategorií stanovených v Katalogu odpadů,
* pravidelnou kontrolu objektů včetně zápisů
* provádět pravidelné školení zaměstnanců příkazce dle platné legislativy

B: Nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky

* poradenství v oblasti bezpečnostních listů ke všem chemikáliím, se kterými se u příkazce nakládá
* poradenství při označování nádob s chemickými látkami v souladu s legislativou
* pravidelnou kontrolu objektů včetně zápisů

C: Ochrana ovzduší

* identifikaci a následně kategorizaci zdrojů znečišťování ovzduší,
* zpracování souhrnné provozní roční evidence zdrojů znečišťování a kontrola ročního výpočtu poplatků za znečišťování ovzduší
* pravidelnou kontrolu objektů, včetně zápisů

D: Nakládání s vodami

* provádění kontrol rozborů vod
* zpracování hlášení o vypouštění odpadních vod
* zpracování hlášení o vodách

**II.**

Odměna

1. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi odměnu za veškeré činnosti uvedené v předmětu této smlouvy tak, jak je dále ujednáno.
2. Za obstarání záležitostí uvedených v čl. I. této smlouvy bude příkazníkovi uhrazena **měsíční paušální částka ve výši 10 800,- Kč.**

Odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem plnění dle této smlouvy, jako např. cestovné, administrativní práce, telefonická komunikace apod

1. Odměna uvedená výše v odstavci 2 tohoto článku je bez DPH. K této částce tedy bude připočtena DPH v aktuální zákonem stanovené výši.
2. Odměna bude vyúčtována příkazníkem za každý kalendářní měsíc, a to na základě faktury, splatné do 20 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Zaplacením odměny se rozumí den připsání fakturované částky na bankovní účet příkazníka.
4. Pro případ pozdní úhrady fakturované částky si smluvní strany výslovně sjednávají, že příkazce uhradí příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
5. V případě, že příkazce bude v prodlení s platbou déle než 2 měsíce, je příkazník oprávněn přerušit činnosti sjednané na základě této smlouvy až do úplného zaplacení fakturované částky.
6. Podmínky mohou být jedenkrát ročně aktualizovány na základě oboustranné dohody smluvních stran po zveřejnění inflace za poslední rok a zhodnocení spolupráce za uplynulé období.
7. Smluvní strany se dohodly, že paušální částka bude v případě oprávněných důvodů na straně příkazníka či příkazce upravena, a to na základě dohody smluvních stran obsažené v písemném dodatku k této smlouvě.

**III.**

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen převzít plnění poskytnuté podle této smlouvy a uhradit příkazníkovi odměnu dle podmínek v této smlouvě uvedených.
2. Pro právní úkony, které bude příkazník uskutečňovat jménem příkazce, je příkazce povinen vybavit příkazníka písemnou plnou mocí.
3. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi aktivně potřebnou spolupráci, pravdivé a platné materiály a informace, související s výkonem činnosti, a to v plném rozsahu. Dále je povinen učinit vše, aby příkazník mohl splnit svůj závazek, zejména poskytnout příkazníkovi včas věci, podklady, spisy a informace, které jsou, nebo mohou být potřebné pro obstarání záležitostí a výkon činností příkazníka podle této smlouvy.
4. Příkazce je povinen oznámit příkazníkovi rozhodnutí orgánů státní správy o nápravných opatřeních, pokutách bez zbytečného odkladu k vypracování návrhu dalšího postupu.
5. Příkazce je povinen zajistit přístup pracovníků příkazníka do objektů příkazce a vytvořit podmínky potřebné k provádění metodické a kontrolní činnosti těchto pracovníků na pracovištích příkazce s tím, že příkazník je oprávněn provádět kontroly v jednotlivých oblastech, jak jsou uvedeny v této smlouvě.
6. Příkazce je povinen seznámit příkazníka se všemi změnami, které mají vliv na problematiku ekologie. Příkazník je povinen tyto změny oznámit příkazníkovi písemně, případně prostřednictvím elektronické pošty.
7. Příkazce do 30 dnů od podepsání této smlouvy zpracuje a předá příkazníkovi podklady, o které jej příkazník požádá, a má-li je příkazce k dispozici, s tím, že v žádosti bude příkazníkem specifikováno, které podklady jsou po příkazci požadovány. Příkazce povinen předložit příkazníkovi veškerou zpracovanou dokumentaci týkající se ekologie.
8. Příkazce se zavazuje, že nebude distribuovat zprávy a jiné materiály vypracované příkazníkem třetím osobám bez předchozího projednání s příkazníkem a jeho souhlasu.
9. Příkazce stanoví pro styk s příkazníkem pověřeného zástupce: vedoucí provozního úseku nebo jím pověřenou osobu. Pověřený zástupce bude jménem příkazce s příkazníkem výhradně jednat a na něho bude příkazník směrovat veškeré své požadavky a připomínky.
10. Pověřený zástupce jednající jménem příkazníka rovněž projednává s příkazníkem zjištěné závady a nedostatky, návrhy na opatření, plány, směrnice a pokyny k zajištění ekologie, předané písemnou formou, a poskytuje příkazníkovi zpětnou vazbu.

**IV.**

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník poskytne poradenské služby dle této smlouvy osobně a je přitom vázán obecně závaznými právními předpisy platnými v dané oblasti. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
2. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zjevně nesprávný, upozorní ho na to a splní takový příkaz jen tehdy, pokud na něm příkazce trvá. V tomto případě příkazník neodpovídá za jakoukoli škodu vzniklou příkazci v přímé souvislosti s takovým jednáním.
3. Příkazník se zavazuje, že bude výstupy ze své činnosti aktualizovat dle současně platných právních předpisů.
4. Příkazník se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst a dobré jméno příkazce. Při poskytování poradenských služeb podle této smlouvy musí příkazník vždy sledovat zájmy příkazce.
5. Příkazník prohlašuje, že disponuje potřebnými odbornými schopnostmi pro poskytování služeb dle této smlouvy. Pokud v průběhu plnění závazků dle této smlouvy vznikne na straně příkazníka potřeba využít služeb třetí strany, je oprávněn tak učinit. V případě využití služeb třetí strany bude příkazník odpovídat za plnění třetí osoby, jako by plnil sám.
6. Příkazník je povinen zjištěné závady a nedostatky vždy projednat s pověřeným zástupcem příkazce a navrhnout opatření k jejich nápravě. Toto bude vždy provedeno písemnou formou. Příkazník se zavazuje v případě zjištěných závad a nedostatků informovat příkazce i o možnosti alternativních řešení, jejichž přijetí je pak v plné a bezvýhradné odpovědnosti příkazce.
7. Příkazník je povinen informovat příkazce na jeho žádost o obstarávání záležitostí.
8. Příkazník je povinen nahradit příkazci prokazatelnou škodu, která mu vznikla tím, že příkazník nesplnil všechny povinnosti z této smlouvy vyplývající, vyjma případů, kdy k nesplnění povinnosti příkazníka došlo v důsledku nebo v souvislosti s neplněním povinnosti příkazce. Příkazník rovněž neodpovídá za škodu vzniklou příkazci v důsledku prodlení příkazce s poskytnutím součinnosti příkazníkovi. Příkazník není odpovědný za jakékoli pokuty uložené příslušnými orgány státní správy či za jakákoli pochybení, která budou zjištěna u příkazce od uzavření této smlouvy do termínu sjednaného k vypracování příslušného dokumentu či poskytnutí jiného plnění ze strany příkazníka podle čl. V této smlouvy. Příkazník prohlašuje, že má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu.
9. Příkazník se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti, údaje know-how příkazce, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním záležitostí pro příkazce, neboť příkazce je považuje za důvěrné. Toto neplatí, pokud se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím příkazníka. Údaje uvedené v této smlouvě mohou být zveřejněny jenom se souhlasem druhé smluvní strany. Příkazník se zavazuje, že v souvislosti s plněním této smlouvy nebude vyvíjet činnost proti zájmům příkazce. Tento závazek zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy.
10. Při ukončení této smlouvy je příkazník povinen včas upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činnosti související se zařizováním záležitostí podle této smlouvy.

**V.**

Lhůty plnění

1. Pokud bude předmětem plnění příkazníka podle této smlouvy zpracovávání písemných dokumentů pro příkazce (dokumentace, plány, směrnice, postupy a pokyny, expertízy, posudky) příkazce vždy stanoví lhůtu, ve které pro příkazníka určitý dokument zpracuje. O této skutečnosti sepíšou smluvní strany písemný protokol, ze kterého bude zřejmé, jaký dokument a v jaké lhůtě má být příkazníkem pro příkazce zpracován. Dokumentace bude předána i v elektronické podobě.
2. Tato lhůta bude dodržena pouze za předpokladu, že příkazce splní včas a řádně všechny své povinnosti k poskytnutí součinnosti tak, aby příkazník mohl svou povinnost řádně a ve sjednaném termínu splnit.
3. V případě, že dojde k prodlení příkazce s poskytováním součinnosti příkazníkovi, sjednaný termín bude automaticky o dobu prodlení příkazce prodloužen.

**VI.**

**Doba trvání smlouvy, výpověď**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 36 měsíců od účinnosti smlouvy. Tuto smlouvu lze vypovědět kteroukoli ze smluvních stran. Výpovědní doba činí jeden kalendářní měsíc. Výpověď musí být učiněna písemně a musí být doručena druhé straně. Smlouva skončí uplynutím jednoho kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Při výpovědi ze strany příkazce zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.
3. Do patnácti dnů po ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou je příkazník povinen předat příkazci veškeré doklady a materiály, které od něho obdržel.

**VII.**

Ostatní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami neupravené touto smlouvou se budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného odkladu vzájemně informovat. Obě smluvní strany se zavazují společně podniknout veškeré kroky k překonání skutečností vedoucích k znemožnění plnění podle této smlouvy.
3. Pokud se jakékoli ujednání této smlouvy stane neplatným, smluvní strany si výslovně sjednávají, že zbývající ustanovení této smlouvy zůstávají platnými. V tomto případě se smluvní strany zavazují nahradit právně správným, platným a účinným ustanovením tu část této smlouvy, která pozbyla platnosti.
4. V případě vyšší moci je každá ze smluvních stran zproštěna svých závazků z této smlouvy a jakékoli nedodržení (celkové nebo částečné) nebo prodlení v plnění jakéhokoli závazku podle této smlouvy kteroukoli ze smluvních stran, bude tolerováno, a tato strana nebude odpovědná za škody, nebo jinak odpovědná, pokud takovéto nedodržení nebo prodlení bude přímým nebo nepřímým důsledkem některé z příčin uvedených níže. Za vyšší moc se považují zejména živelné události, svévolné jednání třetích osob, povstání, pouliční bouře, stávky, pracovní výluky, bojkotování práce, obsazení majetku důležitého pro plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, rušení pracovního pořádku, války (vyhlášené i nevyhlášené), změna politické situace, která vylučuje nebo nepřiměřeně ztěžuje výkon práv a povinností z této smlouvy vyplývajících, nebo jakákoli jiná podobná příčina. V případě, že na straně jedné či druhé strany vznikne překážka, která je vyšší mocí, je tato strana povinna obratem informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu.

**VIII.**

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky, jež odsouhlasí a podepíší obě smluvní strany.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti pak nabývá dnem **1. července 2025**.
4. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva bude uveřejněna příkazcem v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, způsobem umožňujícím dálkový přístup. Smluvní strany prohlašují, že se zveřejněním této smlouvy v registru smluv souhlasí.
5. Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli a její text odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Táboře, dne 25. června 2025

Příkazník:

Příkazce:

Datum: **2025.06.26**

Datum: **2025.06.25**

Jana Zadražilová, ředitelka Domov pro seniory Dobrá VodaIrena Adensamová, jednatelka společnosti PreventCom s.r.o.