

Aplis Online s.r.o.
Podbabská 1112/13
160 00 Praha 6
IČ: 29414172
DIČ: CZ29414172

České Budějovice 30. června 2025

Objednávka vybraných modulů správy dokumentů z platformy APLISO

Objednáváme u Vás zavedení vybraných modulů správy dokumentů z platformy APLISO dle přiložené nabídky.

Fakturujte prosím na:

Jihočeské nemocnice, a. s.

B. Němcové 585/54

370 01 České Budějovice

IČ: 26093804

DIČ: CZ699005400

Fakturu zašlete na plackova@jihnem.cz.

MUDr. Ing. Michal Šnorek, Ph.D.
předseda představenstva



Jihočeské nemocnice, a. s.
B. Němcové 585/54
370 01 České Budějovice

www.jihnem.cz
Tel.: 387 872 981

IČ: 26093804
DIČ: CZ699005400

Praha, dne 25.06.2025

MUDr. Ing. Michal Šnorek, Ph.D.

Předseda představenstva

Jihočeské nemocnice, a.s.

B. Němcové 585/54

370 01 České Budějovice

Nabídka spolupráce při zavádění vybraných modulů správy dokumentů z platformy APLISO

Vážený pane předsedo,

velice děkujeme za příjemné setkání s Vámi a panem Ing. Majerem. Na základě našeho společného konstruktivního jednání si dovoluujeme předložit Vám aktualizovanou nabídku na zavedení vybraných modulů **eSSL**, **Smlouvy** a **Nákup** pro správu elektronických dokumentů a automatizaci procesů, v modelu provozování **SaaS** (Software as a Service).

1. Procesní a integrační platforma APLISO

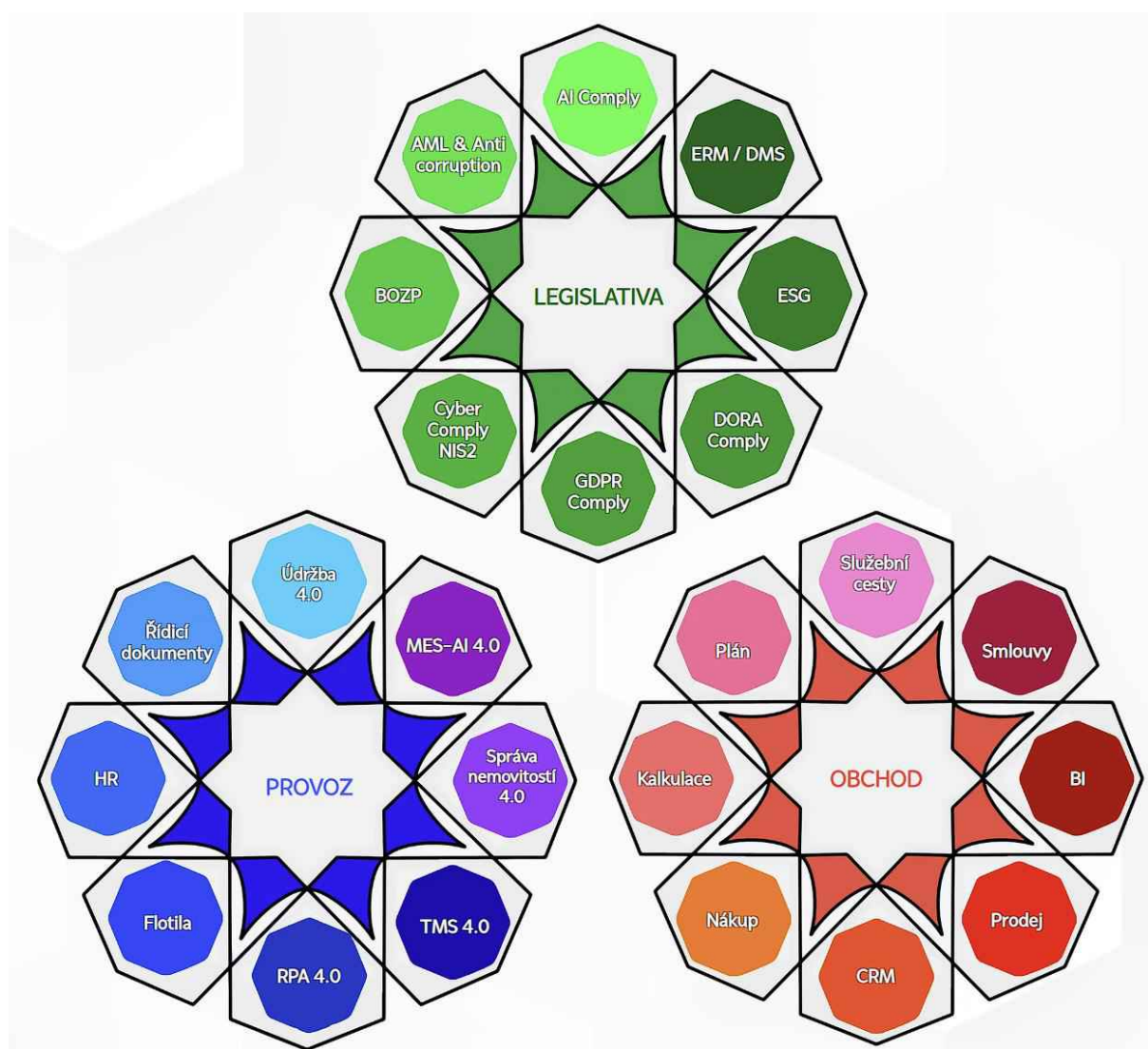
APLISO je otevřená platforma, kterou lze prostřednictvím webových služeb a standardních rozhraní integrovat se stávajícími informačními systémy jak ve Vaší organizaci, tak se systémy třetích stran. Současně je APLISO účinný nástroj pro online spolupráci, pro rychlejší a jednodušší řízení Vašich firemních a schvalovacích procesů. U všech uživatelů aplikace lze nastavit individuální práva a přístupy dle interních pravidel a organizační struktury.

Výhodou tohoto řešení je zejména maximální dostupnost poskytovaných služeb, velká míra flexibility a vysoká bezpečnost dat. Moduly APLISO lze implementovat postupně, případně je lze rozšiřovat o další funkcionality.

Systém podporuje činnosti spojené se zpracováním a uchováním dokumentů v průběhu jejich celého životního cyklu v souladu s platnou legislativou.

2. Platforma APLISO

Skládá se z 24 modulů rozdělených do 3 oblastí: **LEGISLATIVA, PROVOZ, OBCHOD**



3. Nabídka zavedení platformy APLISO a nastavení jednotlivých modulů

Zavedení a nastavení prostředí **platformy APLISO** s využitím modulů **eSSL (ePodatelna, eSpisovna), Smlouvy a Nákup (Faktury přijaté, Objednávky vydané) pro 20 uživatelů**:

Nastavení Modulů jako moderní správa elektronických dokumentů a automatizace procesů zde zahrnuje kompletní životní cyklus od vstupu dokumentu do společnosti (Faktura přijatá) nebo vytvoření dokumentu (Objednávka vydaná) přes jejich zaevidování, schvalování až po uložení na požadovanou lhůtu v úložišti APLISO. Zavedením APLISO získá firma skutečně účinný nástroj pro online spolupráci, pro rychlejší a jednodušší řízení firemních a schvalovacích procesů. Samozřejmostí je jednoduchá možnost dohledání dokumentů a vzájemné propojení např. faktury s objednávkou, se smlouvou, smlouvy s dodatkem apod. Systém podporuje auditní stopu a díky historii provedených činností lze získat okamžitý přehled kdo, co a kdy v systému vykonal.

4. Modul Nákup

Zahrnuje kompletní procesy příjem/vytvoření, evidence a správy příchozích faktur a vydaných objednávek:

- Správa **přijatých faktur** zahrnuje proces od vstupu do společnosti (email, v listinné podobě/Scan), přes zaevidování, distribuci, schvalování až po následné uložení v úložišti APLISO.
- Schválení faktur lze nastavit dle více požadavků (podle čísla objednávky, podle organizační struktury, podle výše částky apod.)
- Přeposílání faktury z emailu dodavatele do WF příslušného uživatele ke zpracování.
- Kontrola a upozornění na duplicitní faktury.
- Nastavení propojení faktury s objednávkou pomocí funkcionality související dokumenty.
- Správa **vydaných objednávek** zahrnuje proces od tvorby a generování objednávky, přes zaevidování, schvalování až po následné uložení v úložišti APLISO.
- Vydaná objednávka se může dle požadavku generovat ve formátu PDF z vyplněné šablony objednávky.
- Vydanou objednávku může přímo z APLISO uživatel odeslat email, dodavateli.
- Workflow pro schválení objednávky lze opět nastavit dle požadavků zákazníka (podle organizační struktury, podle výše částky apod.)

5. Modul Smlouvy

Pokrývá základní administrativně právní proces v organizaci od tvorby smluv a jejich dodatků, **připomínkování, schvalování** až po jejich uložení po zákonnou lhůtu.

- Umožňuje **sledování lhůt platnosti, účinnosti**, upozornění na vypršení těchto lhůt odpovědným pracovníkům (notifikace).
- Nastavení **zástupů** v době nepřítomnosti.
- **Propojení smlouvy s dodatky** po celou dobu života smlouvy.
- **Verzování**, a tím zajištění práce s poslední finální verzí smlouvy/dodatku.
- Každá verze smlouvy/dodatku má svou časovou a souborovou značku.
- Nastavení notifikací nad úkoly ve WF (tvorba, připomínkování, schvalování).
- Nastavení přístupu ke smlouvě dle oprávnění.
- Možnost napojení na **Registr smluv**.

6. Modul eSSL

Součástí Modulu eSSL (elektronická spisová služba) je **ePodatelna a eSpisovna**.

- **ePodatelna** zajišťuje **evidenci a sjednocení příchozí a odchozí pošty** nezávisle na komunikačním zdroji: datová zpráva, listinný dokument (scan).
- Zahrnuje dále kompletní správu **příchozích a odchozích datových zpráv, jejich distribuci a oběh dle interních požadavků**, včetně jejich uložení po potřebnou lhůtu.
- Současně řeší evidenci a vypravení odchozích dokumentů.
- **eSpisovna** je nástroj pro zajištění archivace a skartace elektronických dokumentů dle zákonných požadavků.

7. Shrnutí nákladů na zavedení APLISO a nastavení modulů

APLISO	Odhad pracnosti [MD]	Cena bez DPH
Poskytování platformy APLISO pro Moduly eSSL (ePodatelna, eSpisovna), Smlouvy, Nákup (Faktury přijaté, Objednávky vydané) na 20 uživatelů.		1 600,-Kč/měsíc

Nastavení Modulů eSSL (ePodatelna, eSpisovna), Nákup (Faktury přijaté, Objednávky vydané), Smlouvy: (Uživatelé, skupiny, oprávnění/ACL. Tvorba šablon a nastavení WorkFlow procesů) v souladu s požadavky zákazníka v rozsahu 10 MD.	10	V ceně služby
Rozvoj systému (zahrnuje nastavování, programování).	Dle požadavků	1 500 Kč/hod
Školení uživatelů v rozsahu 2x2hod.	0,5	V ceně služby
Školení firemního administrátora v rozsahu 2x2hod.	0,5	V ceně služby

- MD – „Man Day“ neboli člověko-den

8. Přínosy zavedení platformy APLISO



25 let zkušenosti Ověřeno desítkami implementací napříč obory	Rychlá implementace Funkční řešení do několika týdnů
Přizpůsobení na míru Každý proces podle vaší reality	Bezproblémová integrace Funguje s vaším ERP i dalšími systémy
Kontinuální podpora Jsme s vámi i po spuštění	Modulární růst Systém se rozvíjí spolu s vaší firmou

Zavedením **elektronizace dokumentů a automatizace nejrozličnějších procesů** dochází výrazně:

- K zefektivnění a zrychlení spolupráce v organizaci a současně i k finančním úsporám.
- Uživatelé mají dle zadaných požadavků ve svém pracovním prostoru ty správné dokumenty za účelem zpracování, schválení, seznámení se s dokumentem.
- Všichni uživatelé dle zadaných pravidel a oprávnění sdílí jednotné podklady a informace k tomu určených záložkách.
- Vedoucí pracovníci mají okamžitý přehled o plnění úkolů zaměstnanců.

- Současně mají manažerský přehled o stavu finančních dokladů.
- Vedení získá pomocníka – nástroj na zavádění, dodržování a automatizaci procesů.
- Aplikace umožňuje audit činností i přístupů do systému dle autora a času.
- Systém tak pozitivně přispívá ke zvýšení transparentnosti, firma získá přehled o probíhajících aktivitách.

Těšíme se na Vaši odpověď a spolupráci s Vámi,

s úctou,

Petar Stanchev, Ph.D., LL.D.
jednatel