

DOHODA O VZÁJEMNÉM ZÁPOČTU č. Sml 0150/2025

Smluvní strany:

město Milevsko

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČ: 00249831 DIČ: CZ00249831

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., číslo účtu: 27-640992319/0800

zastoupené starostou města Ing. Ivanem Radostou

(dále také „poskytovatel“)

a

SPOS MILEVSKO s.r.o.

se sídlem J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko

zastoupený Ing. Michalem Hermou, jednatelem společnosti

IČ: 26030756 DIČ: CZ26030756

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., číslo účtu 168618517/0300

(dále také „příjemce“).

I.

Výše uvedené smluvní strany se v návaznosti na Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci (NFV) z rozpočtu města Milevska na rok 2024 ze dne 22.12.2023, č. Sml 0210/2023, dohodly na vzájemném účetním vyrovnání závazků a pohledávek dle "Zápisu č. 55 z jednání Rady města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS Milevsko s. r. o." - Usnesení č. 65/25 SPOS ze dne 24.02.2025, bod III. takto:

1. Příjemce se ve smlouvě o návratné finanční výpomoci ze dne 22.12.2023, č. Sml 0210/2023, zavázal poskytovateli ke dni 30.06.2025 vrátit poskytnutou částku ve výši 10.000.000 Kč.
2. Poskytovatel, jakožto jediný společník příjemce, rozhodl usnesením Rady města Milevska ze dne 24.02.2025, č. 65/25 SPOS o úhradě ztráty společnosti vykázané za rok 2024 ve výši 9.414.911,45 Kč jediným společníkem.
3. Smluvní strany se dohodly na započtení vzájemných pohledávek uvedených v odst. 1 a 2 v rozsahu, ve kterém se překrývají, a současně se dohodly na tom, že příjemce poskytovateli vrátí částku 585.088,55 Kč do 30.06.2025, čímž budou výše uvedené vzájemné pohledávky plně vypořádány.

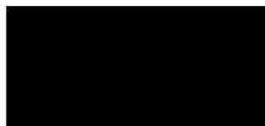
II.

1. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.
3. O uzavření této dohody rozhodlo Zastupitelstvo města Milevska svým usnesením č. 287/25 ze dne 18.06.2025.

Přílohy:

1. Zápis č. 55 z jednání Rady města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS MILEVSKO s.r.o. dne 24.02.2025.
2. Hospodářský výsledek SPOS MILEVSKO s.r.o. za rok 2024.
3. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města Milevska na rok 2024 - č. Sml 0210/2023.

V Milevsku dne 20.06.2025



Ing. Ivan Radosta

starosta města Milevska

V Milevsku dne 24.6.2025



Ing. Michal Herma

jednatel SPOS MILEVSKO s. r. o.

**Zápis č. 55 z jednání Rady města Milevska
při plnění úkolů jediného společníka společnosti
SPOS MILEVSKO, s. r. o.
dne 24.02.2025**

Čas a místo konání: pondělí 24.02.2025 v návaznosti na jednání rady města v kanceláři starosty města, jednání zahájeno v čase: 15.55 a ukončeno v čase: 16.05.

Přítomní členové rady města:

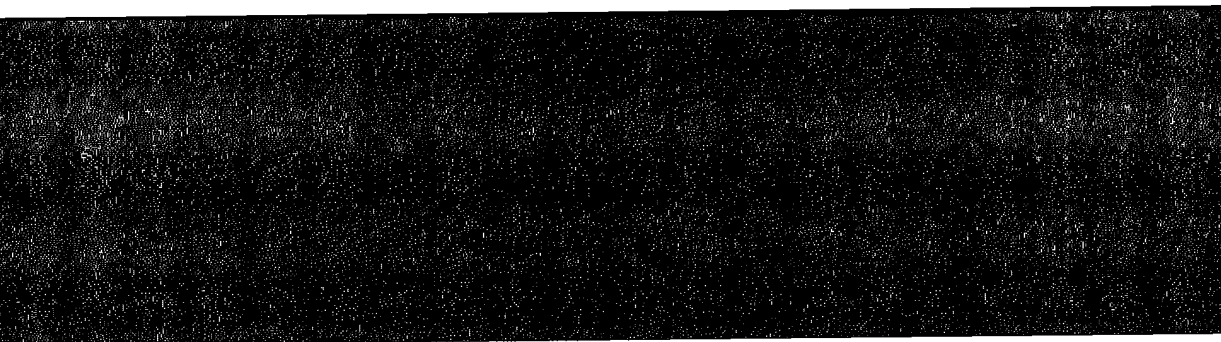
Ing. Ivan Radosta, Markéta Honzíková, Mgr. Petr Barda, Jaroslav Kolář, JUDr. Martin Kupec, Ph.D., Mgr. Ivana Stráská, Mgr. Ondřej Šimánek.

Program:

1. Úprava ceníku atletického oválu se sektory
2. Účetní závěrka za rok 2024
3. Jmenování jednatele
4. Různé

Průběh jednání

Rada města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS MILEVSKO, s. r. o., podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, § 102 odst. 2 písm. c) jednala a rozhodla v následujících záležitostech:



2. Účetní závěrka za rok 2024

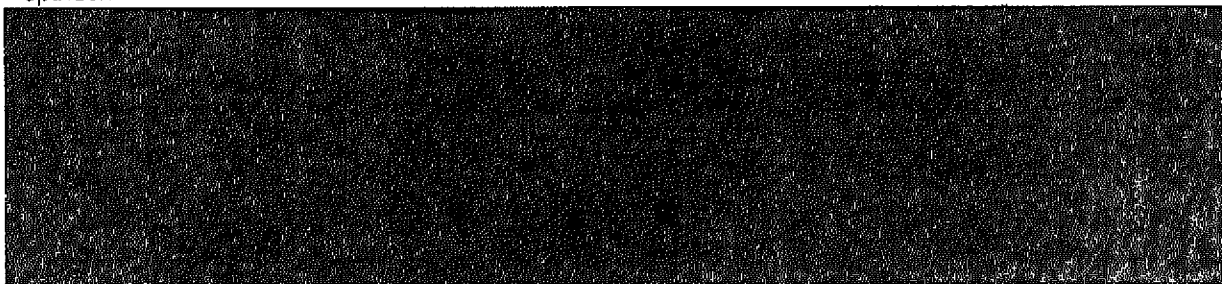
Usnesení č. 65/25 SPOS

Rada města Milevska v působnosti jediného společníka SPOS Milevsko, s. r. o.

I. schvaluje výsledky hospodaření roku 2024 (P1 – Plán hospodaření vs. skutečnost a P2 – Výsledky hospodaření účetní a daňový) společnosti SPOS Milevsko, s. r. o., jejíž výsledkem je ztráta ve výši 9.414.911,45 Kč,

II. schvaluje roční účetní závěrku roku 2024 (příloha P3 – Rozvaha a P4 – Výkaz zisku a ztrát) společnosti SPOS Milevsko, s. r. o., jejíž výsledkem je ztráta ve výši 9.414.911,45 Kč,

III. rozhodla o vypořádání ztráty společnosti za rok 2024 ve výši 9.414.911,45 Kč úhradou jediným společníkem městem Milevskem,



Přítomno: 7

pro - 6, proti - 0, zdržel se - 1

3. Jmenování jednatele



4. Různé

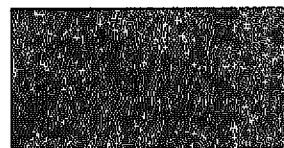


Zapsala: Markéta Honzíková

Správnost zápisu ověřují:



Ing. Ivan Radosta
starosta



Markéta Honzíková
místostarostka

SPOS MILEVSKO s.r.o.
Komenskeho 1034

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ÚČETNÍ A DAŇOVÝ
v detailu nákladových a výnosových účtů

NÁKLADY		12.2024-12.2024			01.2024-12.2024		
		účetní	daňové	rozdíl	účetní	daňové	rozdíl
50101	spotřeba materiálu st.1				10 290,00	10 290,60	
50102	spotřeba materiálu st.2	18 881,98	18 881,90		422 479,07	422 479,07	
50103	spotřeba materiálu st.3	3 262,05	3 262,05		88 377,25	88 377,25	
50104	spotřeba materiálu st.4	2 750,85	2 750,85		153 924,05	153 924,05	
50105	spotřeba materiálu st.5	20 727,26	20 727,20		49 678,45	49 678,45	
50107	spotřeba materiálu st.7				59 248,65	59 248,65	
50108	spotřeba materiálu st.8	46 253,12	46 253,12		1 957 155,03	1 957 155,03	
50109	spotřeba materiálu st.9	6 072,58	6 072,58		71 588,57	71 588,57	
50110	pracovní oděvy, ochr.pomůcky	2 237,60	2 237,60		40 735,80	40 735,80	
50111	nákup DKP				501 979,88	501 979,88	
50201	spotřeba el. energie	439 696,39	439 696,39		4 173 936,09	4 173 936,09	
50202	spotřeba tepla, TUV a SV	242 567,25	242 567,25		1 758 858,11	1 758 858,11	
50301	spotřeba ost.ND - voda	140 267,28	140 267,28		849 047,85	849 047,85	
50302	spotřeba ost.ND - plyn	10 000,00	10 000,00		229 883,53	229 883,53	
50303	spotřeba ost.ND - PHM	7 753,44	7 753,44		80 367,71	80 367,71	
50 CELKEM		940 469,81	940 469,81		10 447 550,64	10 447 550,64	
51100	opravy a udržování				50 888,32	50 888,32	
51101	opravy a udrž.-materiál				240 292,72	240 292,72	
51102	opravy a udrž.-práce	147 387,77	147 387,77		1 731 214,97	1 731 214,97	
51103	opravy a udržování-chemie				66 979,50	66 979,50	
51200	cestovné				183,00	183,00	
51300	náklady na reprezentaci (nedaň)				12 784,00		12 784,00
51801	služby - telefon	5 599,59	5 599,59		64 396,04	64 396,04	
51802	služby - odvoz odpadu	18 122,65	18 122,65		164 017,45	164 017,45	
51803	služby - poštovní	372,00	372,00		554,00	554,00	
51804	nájemné VJL + ostatní				62 666,01	62 666,01	
51809	jiné služby	161 393,47	161 393,47		1 056 347,33	1 056 347,33	
51810	jiné služby (nedaňové)				4 000,00		4 000,00
51811	chemické rozborů VN				30 612,00	30 612,00	
51 CELKEM		332 875,48	332 875,48		3 434 935,34	3 468 151,34	16 784,00
52100	mzdné náklady	552 118,00	552 118,00		7 057 941,00	7 057 941,00	
52410	zákonné soc. pojištění - VZP	46 968,00	46 968,00		581 975,00	581 975,00	
52420	zákonné soc. pojištění - CSSZ	129 418,00	129 418,00		1 603 708,00	1 603 708,00	
52700	zákonné sociální náklady	14 575,00	14 575,00		201 960,00	201 960,00	
52 CELKEM		743 079,00	743 079,00		9 445 584,00	9 445 584,00	
53800	ostatní nepřímé daně a poplatky	-4 860,00	-4 860,00		29 840,00	29 840,00	
54500	ostatní pokuty a penále (nedaň)						
54000	odpis nedobytných pohledávek (nedaň)	95 666,07		95 666,07	95 666,07		95 666,07
54800	ostatní provozní náklady				405,80	405,80	
54801	zákonné pojištění zaměstnanců				36 658,00	36 658,00	
54809	Ostatní provozní náklady (L)	10 059,65	10 059,65		122 957,63	122 957,63	
54810	ostatní náklady neuznat.				2 746,00		2 746,00
54 CELKEM		105 725,72	10 059,65	95 666,07	258 432,50	160 021,43	98 412,07
55100	účetní odpisy daňové	217 724,24	217 724,24		217 724,24	217 724,24	
55600	tvorba opravných položek (nedaň)	-23 682,07		-23 682,07	-23 682,07		-23 682,07
55 CELKEM		194 042,17	217 724,24	-23 682,07	194 042,17	217 724,24	-23 682,07
56800	ostatní finanční náklady	1 115,41	1 115,41		15 477,63	15 477,63	
NÁKLADY CELKEM		2 312 447,59	2 240 463,59	71 984,00	23 875 863,28	23 784 349,28	91 514,00
VÝNOSY		12.2024-12.2024			01.2024-12.2024		
		účetní	daňové	rozdíl	účetní	daňové	rozdíl

SPOS MILEVSKO s.r.o.
Komenskeho 1034

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ÚČETNÍ A DAŇOVÝ
v detailu nákladových a výnosových účtů

VÝNOSY		12.2024-12.2024			01.2024-12.2024		
		účetní	daňové	rozdíl	účetní	daňové	rozdíl
60206	tržby z prodeje stf. 5				41 213,70	41 213,70	
60208	Tržby z prodeje služeb - stf.8	111 064,26	111 064,26		3 624 078,98	3 624 078,99	
60212	tržby ze služeb stf.2 - ostatní	171 705,81	171 705,81		1 773 646,10	1 773 646,10	
60213	tržby ze služeb stf.3 - ostatní	25 410,61	25 410,61		254 037,29	254 037,29	
60214	tržby ze služeb stf.4 - ostatní				260 147,39	260 147,39	
60219	tržby ze služeb stf.9, ostatní	95 805,18	95 805,18		1 430 769,14	1 430 769,14	
60222	tržby stf.2 - hlavní do 21 let	237 410,72	237 410,72		1 323 932,75	1 323 932,75	
60223	tržby stf.3 - hlavní do 21 let	77 014,50	77 014,50		920 276,27	920 276,27	
60224	tržby stf.4 - hlavní do 21 let	16 995,09	16 995,09		538 458,92	538 458,92	
60225	tržby stf.5 - hlavní do 21 let				104 375,01	104 375,01	
60232	tržby stf.2 - hlavní nad 21 let	18 750,00	18 750,00		221 339,28	221 339,28	
60233	tržby stf.3 - hlavní nad 21 let	13 149,42	13 149,42		114 149,01	114 149,01	
60234	tržby stf.4 - hlavní nad 21 let				99 001,16	99 001,16	
60235	tržby stf.5 - hlavní nad 21 let				96 205,35	96 205,35	
60241	tržby ze vstupného - VR	31 955,26	31 955,26		102 802,51	102 802,51	
60242	tržby ze služeb - broušení bruslí	661,10	661,10		1 776,54	1 776,54	
60243	tržby ze vstupného sauna	14 053,53	14 053,53		153 890,08	156 890,08	
60244	tržby ze služeb - skřínky tenis				2 479,20	2 479,20	
60246	výnosy z reklam	30 234,72	30 234,72		61 834,72	61 834,72	
60250	tržby ze vstupného - VN				668 527,10	668 527,10	
60252	tržby stf.2 - doplň.do 21 let	892,86	892,86		16 808,05	16 808,05	
60253	tržby stf.3 - doplň.do 21 let	7 142,86	7 142,86		48 907,21	48 907,21	
60254	tržby stf.4 - doplň.do 21 let				92 750,02	92 750,02	
60255	tržby stf.5 - doplň.do 21 let				4 468,75	4 468,75	
60 CELKEM		852 245,92	852 245,92		11 958 874,53	11 958 874,53	
64801	ost. provoz. výn. - nájemné	65 012,15	65 012,15		559 371,35	559 371,35	
64811	ost. provoz. výn. - přet. elektřiny	65 447,72	65 447,72		714 594,97	714 594,97	
64812	ost. provoz. výn. - přet. plynu	15 251,00	15 251,00		181 011,51	181 011,51	
64813	ost. provoz. výn. - přet. tepla	91 738,47	91 738,47		699 246,65	699 246,65	
64814	ost. provoz. výn. - přet. vody	12 338,59	12 338,59		118 316,86	118 316,86	
64815	ost. provoz. výn. - pronájem inventar	2 479,34	2 479,34		29 752,08	29 752,08	
64816	ost. provoz. výn. - odpad	1 899,54	1 899,54		7 699,74	7 699,74	
64822	tržba automaty				1 818,20	1 818,20	
64830	ost. provoz. výnosy-jiné	11 372,38	11 372,38		144 914,03	144 914,03	
64831	Mikulášské brusle				11 464,20	11 464,20	
64832	ost. provoz. výn. - úklid	1 099,60	1 099,60		13 201,49	13 201,49	
64 CELKEM		266 638,79	266 638,79		2 481 591,53	2 481 591,53	
66200	úroky	2,69	2,69		20 485,72	20 485,72	
VÝNOSY CELKEM		1 118 887,40	1 118 887,40	0,00	14 460 951,83	14 460 951,83	0,00

zisk (+) / ztráta (-)

-1 193 560,19

-1 121 576,19

-71 984,00

-9 414 911,45

-9 323 397,45

-91 514,00

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI
z rozpočtu města Milevska na rok 2024
č. Sml. 0210/2023

I.

Smluvní strany

město Milevsko

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČ: 00249831

DIČ: CZ00249831

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 27-640992319/0800

zastoupené Ing. Ivanem Radostou, starostou města

(dále jako „poskytovatel“)

Příjemcem návratné finanční výpomoci podle této smlouvy je:

SPOS MILEVSKO s.r.o.

se sídlem J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko

zastoupená Ing. Pavlem Stejskalem, jednatelem společnosti

IČ: 26030756

DIČ: CZ 26030756

bankovní spojení: ČSOB, a.s., č. účtu: 168618517/0300

(dále jen „příjemce“).

II.

Zákonná a obecná ustanovení

Tato Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města na rok 2024 (dále jen „smlouva“) je uzavřena ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), na základě individuální žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci.

III.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc z rozpočtu města Milevska a závazek příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijmout a užít ji plně v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.

Účel návratné finanční výpomoci a její výše

Návratná finanční výpomoc ve výši 10.000.000 Kč, slovy: deset miliónů korun českých, je poskytnuta k úhradě nákladů vynaložených na zajištění provozu sportovních areálů města v roce 2024 a dalších nutných činností příjemce s tím spojených.

V.

Způsob poskytnutí návratné finanční výpomoci

1. Návratná finanční výpomoc bude poskytována postupně v průběhu roku 2024 dle předem předloženého rozpisu plateb odsouhlaseného poskytovatelem, který je přílohou této smlouvy, s tím, že za I. pololetí roku 2024 bude poskytnuto maximálně 60 % z částky uvedené v článku IV. této smlouvy.
2. Jednotlivé platby budou realizovány na základě písemných měsíčních požadavků bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce do 15 dnů od data přijetí požadavku. Poskytovatel se zavazuje, že první platba bude zaslána na účet příjemce nejpozději do 10.01.2024.

VI.

Časové omezení návratné finanční výpomoci

Návratná finanční výpomoc je poskytována v průběhu roku 2024 dle článku V. této smlouvy a bude vrácena na účet poskytovatele nejpozději do 30.06.2025.

VII.

Závazky příjemce

1. Příjemce je povinen použít návratnou finanční výpomoc účelně, efektivně a hospodárně a k účelu uvedenému v čl. IV. této smlouvy a v souladu s písemnou žádostí příjemce o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
2. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou návratnou finanční výpomoc na jiný právní subjekt.
3. V průběhu roku 2024 bude příjemce předkládat poskytovateli své hospodaření formou čtvrtletních účetních výkazů (rozhled, výkaz zisků a ztrát), a to nejdéle do 25. dne po skončení daného čtvrtletí.
4. V případě nedodržení termínu odevzdání výkazů je poskytovatel oprávněn pozastavit vyplácení návratné finanční výpomoci. Toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.
5. V případě, že nedojde k potřebě čerpání celé částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat nejdéle do 10 dnů od data zjištění.
6. Pokud příjemce termín uvedený v článku V. této smlouvy pro vrácení návratné finanční výpomoci nedodrží, je poskytovatel oprávněn požadovat sankci za každý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle článku IV. této smlouvy. To neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.
7. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy uschovat nejméně po dobu pěti let originály všech účetních dokladů vztahujících se k návratné finanční výpomoci.

8. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli komplexní kontrolu čerpání návratné finanční výpomoci a zpřístupnit na požádání veškeré doklady s ní související.
9. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 30 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním návratné finanční výpomoci či identifikačními údaji příjemce. V případě nedodržení této podmínky je poskytovatel oprávněn uložit odvod ve výši 2 % z celkové částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, pokud příjemce neprokáže, že tuto povinnost nemohl splnit z reálných a objektivních důvodů.

VIII.

Další ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zástupci obou stran, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
2. Příjemce bere na vědomí, že v případě nedodržení podmínek, za jakých byla návratná finanční výpomoc poskytnuta, bude vůči němu postupováno podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje návratnou finanční výpomoc nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí návratné finanční výpomoci, jsou nepravdivé, nebo využití návratné finanční výpomoci není v souladu s účelem uvedeným v čl. IV. této smlouvy.
4. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
5. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy a vyzve příjemce k vrácení návratné finanční výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud návratná finanční výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo tuto výpomoc neposkytnout.
6. Příjemce bere na vědomí, že částka rozdílu mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a úrokovou sazbou stanovenou dle odst. 8 tohoto článku je považována za veřejnou podporu a bude příjemci poskytnuta jako podpora malého rozsahu (de minimis) dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Za den poskytnutí podpory de minimis je považován den nabytí účinnosti této smlouvy.
7. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím podpory dle této smlouvy nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory de minimis.
8. Za podporu de minimis poskytnutou příjemci na základě této smlouvy se považuje částka ve výši **509.223,50 Kč**, která je vypočítána jako rozdíl mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a průměrnou cenou běžného úvěru poskytnutého bankami na bankovním trhu dle průměrných úrokových sazeb (za rok 2022) korunových úvěrů poskytnutých bankami nefinančním podnikům v ČR (nové obchody) u úvěru s objemem 7,5 – 30 mil. Kč, dle údajů zveřejněných Českou národní bankou.

IX.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neproděně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou návratnou finanční výpomoc vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

X.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, a že bere na vědomí, že poskytovatel je ve vztahu k této smlouvě vázán povinnostmi plynoucími ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí se zpracováním a uchováním jeho osobních údajů, které budou použity v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je poskytovateli poskytován a udělován na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.
3. Příjemce dále bere na vědomí, že pro účinnost této smlouvy je nutné její zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon

o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv poskytovatel. Tím bude ve smyslu § 8 odst. 5 zákona o registru smluv splněna též publikační povinnost dle § 10 písm. d zákona o rozpočtových pravidlech.

4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona o obcích:
7. O poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 131/23 ze dne 13.12.2023.

Příloha:

Časové rozložení návratné finanční výpomoci pro rok 2024.

Za poskytovatele:

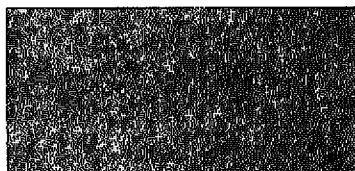
Za příjemce:

V Milevsku dne 20. 12. 2023

V Milevsku dne 20. 12. 2023



Ing. Ivan Radosta
starosta města Milevska



Ing. Pavel Stejskal
jednatel společnosti SPOS Milevsko s.r.o.

Příloha:

Časový rozpis plateb návratné finanční výpomoci pro rok 2024:

Leden	1.900.000 Kč
Únor	800.000 Kč
Březen	800.000 Kč
Duben	800.000 Kč
Květen	800.000 Kč
Červen	800.000 Kč
Červenec	800.000 Kč
Srpen	660.000 Kč
Září	660.000 Kč
Říjen	660.000 Kč
Listopad	660.000 Kč
Prosinec	660.000 Kč
Celkem	10.000.000 Kč