

Příloha č. 5 – Technická specifikace požadavků na migraci

1 Základní postup pro zvládnutí migrace dat

1.1 Plánování migrace dat

Ještě před zahájením shromažďování požadavků na migraci dat do určeného prostředí a určování jejího rozsahu musí Dodavatel začít tím, že zjistí a vyhodnotí, jaká data vlastně jsou k migraci. Dodavatel musí data analyzovat a zjistit, kolik jich je, jak jsou různorodá a v jaké jsou kvalitě nebo stavu.

Stejně tak posoudí dopad migrace na organizaci, určí, kdo jsou zúčastněné strany a kdo má příslušné odborné znalosti, přidělí odpovědnosti, stanoví rozpočet a časový plán a dohodnou se na tom, jak budou všichni o projektu migrace dat komunikovat.

Po určení rozsahu projektu pak týmy vytváří návrh migrace, což zahrnuje výběr softwaru a hardwaru pro migraci dat, který použijí při přesunu dat, vytváření specifikací pro migraci dat a určení rychlosti, jakou budou data migrovat: všechna data najednou, jednotlivě po malých částech nebo kdekoli mezi tím.

Bere v úvahu při plánování migrace legislativní povinnosti Objednatele s ohledem na:

- Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti
- Zákon č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy
- Vyhláška č. 82/2014 Sb. o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti)
- Vyhláška č. 529/2006 Sb. o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy (od 1.7.2024 nahrazena vyhl. č.360/2023 Sb.)
- Vyhláška č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích
- Zákon č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci (tzv. DEPO)

1.2 Implementace migrace dat

Po dokončení plánování a návrhu migrace zahájí týmy implementaci. Sestaví řešení migrace dat podle požadavků a podrobných pokynů pro migraci stanovených během fáze plánování a začnou přenášet data.

Během migrace dat týmy tato data monitorují a testují, aby se ujistily, že jsou přenášena správně a bez konfliktů, problémů s kvalitou dat, duplicit a anomálií. Toto monitorování a testování probíhá v prostředí, které zrcadlí produkční prostředí a umožňuje týmům rychle identifikovat a napravit všechny problémy s migrací dat.

1.3 Ověřování migrace dat

Po migraci všech dat a dokončení implementace provedou týmy audit dat v nové konfiguraci a ověří, že byla data přenesena správně. Týmy vyřadí starou konfiguraci dat z provozu až poté, co je migrace dat ověřena technickými a obchodními zúčastněnými stranami, a také všemi ostatními potenciálními uživateli těchto dat – včetně zákazníků

1.4 Účelem migrace v rámci VZ je

provedení migrace dat z aktuálně provozovaného IS webové stránky MV do nového IS. Rozsah migrovaných dat a způsob migrace bude určen po provedení analýzy dat a návrhu migrace, který bude odsouhlasen odběratelem.

2 Migrace

Dodavatel přípravu migrace vytvořením analýzy migrace v souladu s články kapitoly č. 1. V předávaném analytickém dokumentu navrhne nebo vytvoří popis:

- Vyhodnocení dat k migraci (kvalita, různorodost, objem, stav využitelnosti)
- Technologický postup, nástroje a způsob provedení migrace (monitoring, chyby při migraci s návrhem řešení na odstranění chyb)
- Přehled typů dat k migraci (kvalita, různorodost a využitelnost)
- Objem historie využitelných dat k migraci
- Vytvoří bezpečnostní politiku migrace
- Požadavky na součinnost Objednatele
- Harmonogram migrace
- Audit výsledků migrace
- Přehled rolí specialistů pro migraci včetně jejich kapacit
- Přehled projektových specialistů, kteří budou řídit migraci
- Přehled MD ceny vybraných rolí

, a to do 3 měsíců od účinnosti smlouvy uzavřené mezi odběratelem a dodavatelem.

Po předání analytického dokumentu a odsouhlasení obsahu navrženého řešení Objednatelem Dodavatel provede migraci dat v souladu s odsouhlaseným postupem uvedeným v analytickém dokumentu.

3 Provozní požadavky na migraci

- Dodavatel vytvoří detailní návrh zálohování dat původního informačního systému webů MV v rozsahu požadovaném správcem systému
- Návrh zálohování dat v minimální struktuře (Aktivní prvek, Co zálohovat, Interval, Kolik záloh uchovávat, Kolik dní uchovávat zálohy, Jak často provádět rozdílové zálohy, Kdy probíhá zálohování, Předpokládaná doba obnovy).
- Z hlediska potřebných zálohovacích médií bude uplatněno pravidlo 3-2-1, tedy že jsou k dispozici tři kopie dat na dvou různých typech médií, přičemž jedno z nich se bude nacházet mimo lokalitu umístění informačního systému („offsite“).
- Ověření integrity migrovaných dat v novém systému bude doloženo protokolem o úspěšném testování migrovaných dat a provedených záloh.

4 Bezpečnostní požadavky na migraci

- Objednatel bude vyžadovat po Dodavatel dodat v oblasti zabezpečení migrace následující:
- Prosazení bezpečnostních zásad a procesů Dodavatelem, které budou pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Poskytovatele při poskytování předmětu plnění.
- Dodavatel musí řídit vlastní rizika, která mohou ovlivnit provedení migrace.

- Na základě bezpečnostních potřeb a výsledků hodnocení rizik navrhne příslušná bezpečnostní opatření v rozsahu vhodné při migraci, monitorovat je, vyhodnocovat jejich účinnost.
- Dodavatel vytvoří bezpečnostní politiku migrace, která bude pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Poskytovatele při poskytování předmětu plnění. Bezpečnostní politika musí obsahovat hlavní zásady, cíle, bezpečnostní potřeby, práva a povinnosti ve vztahu k řízení bezpečnosti informací.
- Dodavatel vytvoří opatření bezpečnosti ve formě procesů a technologií, které zajišťují naplnění bezpečnostní politiky.