

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH A KONZULTAČNÍCH SLUŽEB

Odborné poradenství za účelem urychlení a zintenzivnění procesu realizace projektů uvedených ve schváleném generelu rozvoje ZOO a služby dotačního managementu



EUROPEANSMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH A KONZULTAČNÍCH SLUŽEB

STRANY SMLOUVY

1.

Zoologická zahrada Ústí nad Labem, příspěvková organizace

se sídlem: Drážďanská 454/23, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem
zastupující osoba: Ing. Ilona Pšenková, Ph.D., ředitelka ZOO
IČO: 00081582
DIČ: CZ00081582

jako Klient

a

2.

EUROPEAN UNIVERSAL, SE

se sídlem: Lázeňská 295, 354 91 Lázně Kynžvart
zastupující osoba: RNDr. Pavel Poc
IČO: 29257191
DIČ: CZ29257191
Zapsaná v OR vedeném KS v Plzni, sp. zn. H14

jako Konzultant

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí poradenských služeb. Záležitosti neupravené touto smlouvou se řídí obecnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „Zákon“).

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Konzultant se zavazuje v souladu s touto smlouvou poskytovat Klientovi poradenské a konzultační služby v oblastech a rozsahu specifikovaném v čl. 2. této smlouvy, případně upřesněné na základě zadání Klienta, je-li dále v této smlouvě takto sjednáno (dále jen "Poradenské služby").
- 1.2 Klient se zavazuje v souladu s touto smlouvou Poradenské služby v rozsahu dle čl. 2 této smlouvy přijímat, poskytovat Konzultantovi svou součinnost nezbytnou pro řádné poskytování Poradenských služeb a za poskytované Poradenské služby Konzultantovi platit sjednanou odměnu případně i náhradu nákladů, bude-li takto sjednáno dále touto smlouvou.

2. ROZSAH SLUŽEB

- 2.1 Poskytováním Poradenských služeb se pro účely této smlouvy rozumí poskytování Poradenských služeb za účelem urychlení a zintenzivnění procesu realizace projektů uvedených ve schváleném generelu rozvoje ZOO (dále jen „projekty“) a financovaných z Fondu na záchranu ZOO, z OP Spravedlivá Transformace nebo z úvěru EIB (včetně technické asistence ELENA) (dále jen „programy“) na účet Klienta, včetně jednání v této věci jménem Klienta a dle jeho pokynů v rozsahu stanoveném touto smlouvou. Poradenské služby se vztahují i na řešení využití ploch u jezera Milada v rámci projektu „Divoká Milada“.
- 2.2 Strany této smlouvy si sjednávají následující rozsah Poradenských služeb:
 - a) Technická analýza a ověření:
 - dostupných podkladů ke stávajícímu záměru,
 - majetkoprávních vztahů v území,
 - okolních či souvisejících investičních záměrů



- rizik a limitů území ve vztahu k záměru (ochrana přírody, územní plánování, doprava, technická infrastruktura, geologie, ochrana vod, ochrana LPF, ochrana ZPF, myslivost, prověření, zda záměr bude hodnocen v procesu SEA/EIA atd.) nebo obecně - (ochrana přírody, místní podmínky, tech. a dopravní infrastruktura, legislativa).
 - b) Návrh řešení definovaných rizik a navržení postupu k vyřešení zjištěných limitů a majetkoprávních vztahů v území a případných dalších kolizních míst.
 - c) Součinnost při stanovení etapovitosti stávajícího záměru.
 - d) Zpracování nákladovosti přípravy záměru – cenový podklad pro zadání studie proveditelnosti – např. průzkumy, geodetické zaměření, řešení limitů v území – vynětí z ZPF/LPF, výkupy pozemků, navazující studie.
 - e) Zajištění a vedení jednání se zřizovatelem Zoologické zahrady Ústí nad Labem, příspěvkové organizace, Ústeckým krajem, státním podnikem DIAMO, vysokými školami, obcemi, vlastníky pozemků a dalšími stakeholdery.
 - f) Návrh doporučení na aktualizaci záměru.
 - g) Vypracování pracovního harmonogramu.
 - h) Zabezpečení PR komunikace a marketingu.
 - i) Základní vyhodnocení environmentálního a sociálního dopadu projektu.
 - j) Prověření možností dotačního financování.
 - k) Administrativní zajištění všech fází projektu, včetně doporučení vhodného zdroje financování, vypracování a podání žádosti o dotaci, poradenství při čerpání a vyúčtování dotace, reportingu, fáze udržitelnosti a případně i fáze provozu.
 - l) Poradenství při přípravě podkladů včetně reakcí na stanoviska/vyjádření, posuzování kompletnosti podkladů a odborná pomoc při jejich doplňování nebo modifikaci.
- 2.3 Konzultant se zavazuje poskytnout Klientovi Poradenské služby průběžně od uzavření této smlouvy do vyčerpání celkového maximálního finančního limitu dle čl. 6.1 této smlouvy. Souhrn všech částek uhrazených Klientem na základě této smlouvy (tj. odměn Konzultanta, jeho nákladů nezahrnutých v odměně a odměn odborníků, překladatelů a znalců) nesmí přesáhnout celkovou částku uvedenou v čl. 6.1 smlouvy.
- 2.4 Dnem zdanitelného plnění pro Poradenské služby je vždy poslední den v měsíci, ve kterém došlo k plnění, a to na základě oboustranně písemně odsouhlaseného výkazu skutečně odpracovaných hodin a výkazu nákladů souvisejících s poskytováním Poradenských služeb.

3. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN SMLOUVY

- 3.1 Konzultant je povinen své Poradenské služby Klientovi poskytovat v souladu se Zákonem a touto smlouvou.
- 3.2 Konzultant je povinen při poskytování Poradenských služeb Klientovi řídit se pokyny Klienta, pokud nejsou v rozporu se Zákonem, jiným právním předpisem nebo touto smlouvou.
- 3.3 Konzultant je povinen při poskytování Poradenských služeb Klientovi chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta, využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné, nebude-li to v rozporu s pokyny Klienta.
- 3.4 Konzultant je povinen:
- 3.4.1 informovat Klienta o významných skutečnostech týkajících se průběhu a výsledků poskytování Poradenských služeb,
 - 3.4.2 v případě, že byly v souvislosti s poskytováním Poradenských služeb předány Klientem vratné podklady, vrátí je Konzultant Klientovi bez zbytečného odkladu po ukončení realizace daného požadavku případně po zhotovení kopie daných podkladů, ke kterému je oprávněn za účelem dokumentování své činnosti dle této smlouvy.



- 3.5 Klient je povinen poskytovat Konzultantovi svou součinnost nezbytnou pro řádné poskytování Poradenských služeb, a to především předložit Konzultantovi ve vzájemně dohodnutých termínech nezbytné podklady vydefinované Konzultantem v souladu s čl. 4.2 této smlouvy.
- 3.6 Konzultant je oprávněn bez důsledků pro trvání a plnění závazků, které vyplývají pro obě smluvní strany z této smlouvy, odmítnout poskytnutí Poradenských služeb v případech, kdy:
- 3.6.1 požadavky Klienta jsou v rozporu s právními předpisy nebo touto smlouvou nebo
 - 3.6.2 poskytnutí Poradenské služby je v rozporu se zájmy jiné osoby, s níž Konzultant již dříve uzavřel obdobnou smlouvu a na tuto skutečnost, resp. konflikt zájmů, Klienta předem upozornil nebo
 - 3.6.3 Klient je v prodlení s placením peněžitých plnění podle této smlouvy nebo
 - 3.6.4 Klient neposkytne potřebnou součinnost včetně součinnosti při přípravě a vyhotovení potřebných dokladů, dokumentů a jiných věcí potřebných k řádnému poskytnutí Poradenských služeb nebo
 - 3.6.5 Klient neposkytne nezbytné podklady pro řádné plnění poskytování Poradenských služeb v termínech dle čl. 3.5 této smlouvy.
- 3.7 Konzultant neodpovídá za činnosti, které provádějí státní orgány, orgány samosprávy nebo jiné osoby než osoby, jejichž prostřednictvím Konzultant plní své závazky podle čl. 3.8 této smlouvy.
- 3.8 Konzultant je oprávněn při poskytování Poradenských služeb využít v případě potřeby přiměřeně a za obvyklých podmínek také další osoby, případně je oprávněn se jimi nechat při některých úkonech zastupovat.
- 3.9 Klient výslovně souhlasí s rozšířením týmu Konzultanta o kapacity poskytované společností BeePartner a.s., se sídlem nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec, zastoupení per procura, IČO: 03589277, zapsané v OR vedeném u KS v Ostravě, sp. Zn. B10621, a to v plném rozsahu činností dle předmětu této smlouvy.
- 3.10 Pokud v průběhu trvání smlouvy nastanou nepředvídatelné skutečnosti, které budou mít podstatný vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se Klient projednat tyto skutečnosti a po dohodě smluvních stran je upravit dodatkem k této smlouvě.

4. SPOLUPŮSOBENÍ A PODKLADY KLIENTA

- 4.1 V rámci spolupůsobení se Klient zavazuje, že v rozsahu nezbytně nutném na vyzvání poskytne Konzultantovi spolupráci při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření, rozhodnutí a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne Klient Konzultantovi nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů od jeho vyžádání. Zvláštní lhůtu dohodnou strany v případě, kdy se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže Klient zabezpečit vlastními silami.
- 4.2 Klient je povinen předat včas Konzultantovi úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Konzultant v rámci svého plnění.

5. MLČENLIVOST

- 5.1 Konzultant je oprávněn, bude-li to v souladu s právními předpisy, uvádět Klienta jako osobu, které jsou poskytovány Poradenské služby.
- 5.2 Nestanoví-li právní předpis nebo tato smlouva jinak, je Konzultant povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Poradenských služeb. Tato povinnost se netýká potřebných součinností se subdodavatelem Konzultanta, kteří jsou rovněž zavázáni zachovávat mlčenlivost ve stejném rozsahu jako Konzultant. Povinností mlčenlivosti Konzultanta není dotčena zákonem uložena povinnost přezkázat spáchání trestného činu.



- 5.3 Konzultant je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických, realizačních a jiných podkladech či dokumentacích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění ze smlouvy do styku. Tato povinnost se netýká potřebných součinností se subdodavateli Konzultanta, kteří jsou rovněž zavázáni zachovávat mlčenlivost ve stejném rozsahu jako Konzultant.
- 5.4 Klient je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl o Konzultantovi v souvislosti s poskytováním Poradenských služeb.
- 5.5 Nebude-li dohodnuto jinak, Klient není oprávněn použít písemnosti, předané mu Konzultantem, k jiným účelům, než ke kterým jsou určeny, zejména není oprávněn je bez předchozího souhlasu Konzultanta použít jako vzory pro své jiné úkony či úkony třetích osob nebo třetím osobám toto jejich použití umožnit.

6. ODMĚNA A NÁHRADA NÁKLADŮ

- 6.1 Odměna za poskytování Poradenských služeb specifikovaných v čl. 2.2 této smlouvy bude účtována dle Konzultantem skutečně odpracovaných hodin v níže uvedených hodinových sazbách, přičemž celková částka za Poradenské služby specifikované v čl. 2.2 nepřekročí maximální limit 1 950 000,- Kč:
- 6.1.1 za Poradenskou a konzultační činnost bude účtována hodinová sazba 1 200,- Kč;
- 6.1.2 za Jednání s dotčenými subjekty bude účtována hodinová sazba 1 000,- Kč;
- 6.1.3 za práci Asistentky bude účtována hodinová sazba 500,- Kč.
- 6.2 Odměny jsou v čl. 6.1 této smlouvy uvedeny v jejich výši bez daně z přidané hodnoty. Klient je povinen je zaplatit vždy po jejich zvýšení o tuto daň určenou v souladu s právními předpisy.
- 6.3 Odměna dle článku 6.1 této smlouvy v sobě zahrnuje veškeré náklady Konzultanta související s poskytováním Poradenských služeb (např. náhrady cestovních výdajů, hovorné, administrativní náklady, poštovné apod.), vyjma dále uvedených nebo nebude-li stranami této smlouvy sjednáno jinak. Konzultant je oprávněn ve věcech, které závisí na posouzení odborníka, takového odborníka z oboru zajistit jako svého poradce, jehož odměnu je povinen uhradit Klient. Dále je Konzultant oprávněn v případě cizojazyčných dokumentů zajistit překladatele, jehož odměnu je povinen uhradit Klient, a dále se Klient zavazuje uhradit náklady na soudního znalce, bude-li nutné vypracovat znalecký posudek a bylo-li vypracování znaleckého posudku předem Klientem písemně odsouhlaseno. Poskytování služeb odborníka v oboru, překladatele či soudního znalce, jakož i výše jejich odměny podléhá předchozímu písemnému souhlasu Klienta.
- 6.4 Fakturace odměn podle této smlouvy bude probíhat vždy do 15 kalendářních dnů ode dne zdanitelného plnění, jak je uvedeno v čl. 2.4 této smlouvy. Podkladem k fakturaci odměn podle této smlouvy za Poradenské služby bude vždy předávací protokol/soupis prací potvrzený oběma smluvními stranami. Za Klienta je rozsah poskytnutých Poradenských služeb oprávněn odsouhlasit pouze ředitel/ka. Odměny jsou splatné vždy do 15 kalendářních dnů ode dne vystavení řádné faktury Klientovi.
- 6.5 Faktury vystavované Konzultantem budou obsahovat veškeré zákonné náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura (daňový doklad) nebude obsahovat veškeré zákonem stanovené náležitosti anebo nebude vystavena v souladu s touto smlouvou, je Klient oprávněn neprodleně, nejpozději však do 10 pracovních dnů ode dne doručení faktury, vrátit fakturu Konzultantovi k opravě s tím, že doručením Klientovi takto opravené faktury běží nová lhůta splatnosti původní délky. Veškeré faktury budou doručovány v elektronické podobě emailem na adresu Klienta: zoo@zoousti.cz.
- 6.6 Každý daňový doklad – faktura musí obsahovat odkaz na tuto smlouvu, text s registračním číslem projektu nebo názvem projektu, byl-li v době fakturace znám. Klient má povinnost tuto skutečnost Konzultantovi oznámit.
- 6.7 Konzultant prohlašuje a potvrzuje, že k datu podpisu této smlouvy není nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a současně není



v postavení a ani nijak nehrozí, že v době do splatnosti peněžitých plnění Klienta podle této smlouvy bude v postavení, kdy nemůže plnit své daňové povinnosti z hlediska DPH vůči svému správci daně.

- 6.8 Konzultant je povinen na faktuře (daňovém dokladu) uvést bankovní účet, na který má být cena plnění a k ní příslušná DPH Klientem uhrazena, přičemž tento bankovní účet Konzultanta bude bankovním účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení §109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zveřejněný účet“). Změna zveřejněného účtu je možná pouze na základě písemného oznámení, doručeného Klientovi a podepsaného statutárním zástupcem Konzultanta nebo jinou osobou, statutárním zástupcem k tomu zmocněnou.
- 6.9 Nebude-li bankovní účet Konzultanta, uvedený na faktuře, zveřejněným účtem, je Klient oprávněn neprodleně, nejpozději však do 10 pracovních dnů ode dne doručení faktury, vrátit fakturu Konzultantovi zpět k opravě – doplnění zveřejněného účtu s tím, že doručením Klientovi opravené faktury uvádějící zveřejněný účet, běží nová lhůta splatnosti původní délky.
- 6.10 V případě, že bankovní účet Konzultanta uvedený na faktuře, není či nebude v okamžiku uskutečnění platby zveřejněným účtem, nebo v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup zveřejněna skutečnost, že Konzultant je nespolehlivým plátcem, je Klient oprávněn uhradit cenu plnění v její výši bez DPH s tím, že je zároveň oprávněn DPH, příslušnou k této platbě, uhradit za Konzultanta formou tzv. zvláštního způsobu zajištění daně ve smyslu ustanovení § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA

- 7.1 Konzultant odpovídá za to, že záležitosti Klienta ujednané touto smlouvou bude obstarávat s odbornou péčí v souladu s právními předpisy a podmínkami poskytovatele dotace či zvýhodněného úvěru.
- 7.2 Konzultant je povinen řídit se pokyny Klienta. Konzultant je povinen Klienta písemně upozornit na nevhodnost jeho pokynů a je oprávněn přerušit plnění smlouvy do písemného sdělení Klienta, zda na těchto pokynech trvá. Pokud Klient setrvá na pokynech, u kterých byl písemně upozorněn Konzultantem na jejich nevhodnost, neodpovídá Konzultant za vady předmětu plnění způsobené použitím nevhodných pokynů Klienta event. má právo od uzavřené smlouvy odstoupit.
- 7.3 Konzultant neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od Klienta, a Konzultant nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni písemně upozornil Klienta, ale ten na jejich použití trval.
- 7.4 Klient má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.
- 7.5 Nezaplatí-li Klient Konzultantovi včas a řádně fakturu, je povinen mu uhradit na výzvu úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. z částky, s jejíž úhradou je Klient v prodlení, a to za každý započatý den prodlení.
- 7.6 Konzultant čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není podjat ve smyslu zákona. Pokud by v průběhu zadání nastaly nové skutečnosti ve vztahu k podjatosti, zavazuje se Konzultant oznámit takové skutečnosti ihned Klientovi. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny nenastaly.
- 7.7 Konzultant prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu až do výše 5 mil. Kč způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy a že toto pojištění bude mít minimálně do uvedené výše na vlastní náklady sjednáno po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy.

8. TRVÁNÍ SMLOUVY, ZMĚNA ZÁVAZKU



- 8.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do vypořádání všech vzájemných závazků z této smlouvy obou smluvních stran.
- 8.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj. dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly, že Klient v zákonné lhůtě odešle tuto smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 8.3 Každá ze smluvních stran je oprávněna z důvodů uvedených v odst. 8.4 této smlouvy od této smlouvy písemně odstoupit s účinností od okamžiku doručení písemného oznámení o odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně.
- 8.4 Každá smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit, pokud:
- 8.4.1 druhá smluvní strana bude v prodlení s kteroukoli platbou nebo její částí a tato platba nebude provedena do pěti dnů od obdržení písemného oznámení o trvajícím prodlení, nebo
 - 8.4.2 druhá smluvní strana závažným způsobem opakovaně poruší jiná ustanovení této smlouvy nebo
 - 8.4.3 Klient opakovaně nedodrží lhůtu pro poskytnutí nezbytných podkladů vydefinovaných Klientem, jak uvedeno v bodě 3.5 této smlouvy.
- 8.5 Odstoupením od této smlouvy není dotčena účinnost kteréhokoliv ustanovení smlouvy, jež má výslovně či ve svých následcích vstoupit v účinnost při nebo po ukončení této smlouvy.
- 8.6 Každá ze smluvních stran může smlouvu bez uvedení důvodů písemně vypovědět bez výpovědní doby. Není-li ve výpovědi uvedena pozdější účinnost, nabývá výpověď účinnosti dnem, kdy se o ní druhá strana dověděla nebo mohla dovědět. Konzultant je po nabytí účinnosti výpovědi povinen nepokračovat v činnosti, avšak má povinnost zařídit vše, co nesnese odkladu, pokud Klient neurčí výslovně jinak, a dále v dostatečném časovém předstihu upozornit Klienta na opatření potřebná k zabránění hrozící škody.
- 8.7 Strany této smlouvy se dohodly, že dojde-li k předčasnému ukončení smlouvy v souladu s bodem 8.4 nebo 8.6 nebo dohodou stran smlouvy, vzniká Konzultantovi nárok na úhradu odměny dle bodu 6.1 za Poradenské služby ve výši příslušného podílu odpovídajícího prokázanému rozsahu skutečně provedených Poradenských služeb Konzultantem, a to na základě Konzultantem předaných výsledků Poradenských služeb v rozpracovaném stavu Klientovi a schváleného rozsahu provedených Poradenských služeb Klientem.
- 8.8 K případným návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 10 pracovních dnů od odeslání dodatku druhé smluvní straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.

9. JEDNÁNÍ ZA SMLUVNÍ STRANY

- 9.1 V záležitostech podle této smlouvy jsou oprávněni jednat:

9.1.1. Za Klienta:
E-mailová adresa:
Kontaktní osoba:
Tel. č.

9.1.2. Za Konzultanta:
e-mailová adresa:
Kontaktní osoba:
Tel. č.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Klient v případě potřeby udělí Konzultantovi plnou moc ke všem právním jednáním, které bude Konzultant jménem a na účet Klienta vykonávat na základě této smlouvy.



- 10.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky.
- 10.3 Není-li v této smlouvě sjednáno jinak, platí pro vztahy mezi jejími smluvními stranami příslušná ustanovení Občanského zákoníku.
- 10.4 Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, především smírnou cestou.
- 10.5 Bude-li tato smlouva uzavřena v listinné podobě, pak ji smluvní strany vyhotoví ve dvou stejnopisech, přičemž každá strana obdrží po jednom. Bude-li uzavřena elektronicky, pak bude vyhotovena v jednom elektronickém originále a podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran uznávaným elektronickým podpisem.
- 10.6 Uzavřením této smlouvy uděluje Klient výslovný souhlas s uvedením údajů o své osobě k referenčním účelům v referenčních materiálech a na referenčním listu Konzultanta, který může být dále využit v propagačních materiálech. Údaji zveřejňovanými v referenčních materiálech a na referenčním listu se rozumí zejména obchodní firma, případně i obchodní značka či název, který Klient užívá pro účely podnikání, logo, IČO, předmět podnikání, místo podnikání, umístění provozoven, statutární zástupci, kontaktní osoby, fotodokumentace či další veřejně dostupné údaje o Klientovi, přičemž všechny tyto údaje budou uvedeny v těchto materiálech Konzultanta bezplatně. Souhlas je Klient oprávněn kdykoliv odvolat, a to písemnou formou na adresu sídla Konzultanta.
- 10.7 Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou si vědomy právních důsledků touto smlouvou vyvolaných, souhlasí se všemi jejími ustanoveními a na důkaz své pravé a svobodné vůle připojují vlastnoruční podpisy svých oprávněných zástupců.

V Ústí nad Labem dne:

1.6.2025

Za Klienta:

**Zoologická zahrada Ústí nad Labem,
ková organizace**
dřanská 454/23 (3)
Ústí nad Labem
82 DIČ: CZ00081582

Ing. Ilona Pšenková, Ph.D.
ředitelka ZOO

V Mariánských Lázních dne:

1.6.2025

Za Konzultanta:

RNDr. Pavel Poc
člen představenstva