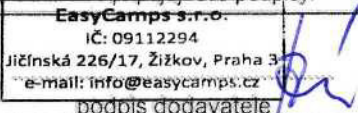
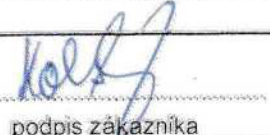


SMLUVNÍ UJEDNANÍ - 1. DÍL			
1. SMLUVNÍ STRANY			
DODAVATEL		OBJEDNÁVKA č.: 52025010	
	EasyCamps s.r.o.		KLIENTSKÉ č.: 2025006
	Jičínská 226/17, Žižkov, 130 00 Praha 3		
	IČ: 09112294, DIČ: CZ09112294		
www.easycamps.cz			
ZÁKAZNÍK			
1. Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Nová 1432/5, příspěvková organizace			
Adresa	poštovní: Nová 1432/5, Střekov, Ústí nad Labem		PSČ: 400 03
	email: info@zsnova.cz		
Telefon:	+420 724 293 007	IČ:	44555482
Kontaktní osoby			
Příjmení	Jméno	Telefon	Kontaktní email
2.			
3.			
2. VYMEZENÍ OBJEDNÁVKY - ŠVP			
Datum zahájení (vč. dopravy): 22.09.2025		Datum ukončení (vč. dopravy): 26.09.2025	
Místo pobytu: MEDVĚDÍ BOUDA (Špindlerův Mlýn 84, 543 51 Špindlerův Mlýn)		Ubytovací objekt: zděná budova - pokoj	
Typ ubytování: horská chata	Stravování: PP (snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře)	Doprava: viz. Samostatná smlouva	
Objekt vyhovuje podmínkám stanoveným zákonem č. 258/2000 Sb., a vyhláškou MZ č. 106/2001 Sb. včetně znění pozdějších předpisů, o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti. Je schválen pro účely škol v přírodě KHS. (Toto platí v případě, že je smluvním ujednáním dojednáno ubytování v ČR).			
Ubytování	ANO	Ubytování ve zděné budově se stravováním formou plně penze a pitným režimem.	
Personál dodavatele	ANO	1x hlavní vychovatel, 1x zdravotník, 1x noční dohled, vychovatelé a praktikanti dle počtu žáků a zák. norem.	
Součástí ŠVP je také ohlášení pobytu KHS, smluvní zajištění odborné zdravotnické péče, odpolední a večerní program, celopobytová hra + drobné odměny, zdravotnické vybavení a léky. Pedagogický doprovod BEZPLATNĚ - na každých 15 platících 1x pedagog bezplatně (ubytování + stravování).			
CENA CELKEM	žáci	133 300,- Kč / 31 platících žáků	
	pedagog. doprovod	0,- Kč / max. 2 osoby	
		2 500,- Kč / za každou osobu navíc	
Platební podmínky a fakturace:	05.09.2025 - 1. záloha = 50% z ceny pobytu 19.09.2025 - 2. záloha = 30% z ceny pobytu 30.09.2025 - Závěrečné vyúčtování - doplatek / přeplatek		
Poznámka:	Cena pro jednotlivce je 4 300,- Kč / žák (při min. počtu 31 platících žáků). Zákazník předpokládá účast 31 žáků.		
3. PODPISY SMLUVNÍCH STRAN			
Zákazník, a to i jménem všech výše uvedených osob, které jej k jejich přihlášení zmocnil, a dodavatel prohlašují, že si smluvní ujednání přečetli, že je obsahem jejich pravé a svobodné vůle, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.			
V Praze dne 26.6.2025	 EasyCamps s.r.o. IČ: 09112294 Jičínská 226/17, Žižkov, Praha 3 e-mail: info@easycamps.cz podpis dodavatele		 podpis zákazníka

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
a MATEŘSKÁ ŠKOLA
ÚSTÍ NAD LABEM
Nová 1432/5, 400 03 Ústí n. L.
příspěvková organizace - 3 -

SMLOVNÍ UJEDNÁNÍ - 2. DÍL

4. Cena

Dodavatel není oprávněn zvýšit cenu objednaných služeb bez předchozího projednání se zákazníkem.

5. Způsob platby

Při podpisu smlouvy se zákazník zavazuje uhradit zálohu ve výši **min. 50%** celkové ceny objednaných služeb nejpozději **90 dnů** před zahájením akce a zbývající část ceny nejpozději v den zahájení akce, **pokud není dohodnuto jinak**. Je-li smlouva podepsána v termínu kratším než-li 90 dnů před zahájením akce, je záloha splatná do **14 dnů** po doručení podepsané smlouvy druhé straně (pokud není dohodnuto jinak).

Veškeré úhrady zákazník provádí zároveň i za spolucestující osoby. Způsob platby přímo u dodavatele může být pouze bankovním převodem nebo vkladem na účet. Fakturace jednotlivých služeb bude vystavena v dostatečné předstihu s řádným uvedením všech údajů, včetně čísla účtu, variabilního a dalších symbolů.

Veškeré bankovní poplatky jdou na vrub zákazníka. Zákazník odpovídá dodavateli za doručení všech plateb vyplývajících ze smlouvy. Nárok zákazníka na poskytnutí všech objednaných služeb vzniká až přijetím jejich úhrady v plné výši.

V případě pozdní úhrady, je účtována zákazníkovi smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny objednaných služeb za každý den z prodlení.

6. Odstoupení od smlouvy ze strany zákazníka a odstupné (stornopoplatky)

Zákazník má právo odstoupit od smlouvy kdykoliv (odstoupením od smlouvy se rozumí odhlášení alespoň jednoho účastnického místa uvedeného ve smlouvě). **Odstoupení od smlouvy je zákazník povinen provést písemně**, a to osobně u dodavatele nebo doporučenou poštou nebo e-mailem. Při odstoupení od smlouvy ze strany zákazníka je zákazník povinen zaplatit dodavateli odstupné (smluvní pokutu) ve výši závislé na datu doručení odstoupení u dodavatele, včetně počtu odhlášených účastnických míst platících účastníků, a to následovně:

POČET DNÍ PŘED ZAHÁJENÍM AKCE	ODSTUPNÉ V KČ VČETNĚ DPH
46 a více	1000,--
45 - 30	1500,--
29 - 15	80 % z ceny
14	100 % z ceny

V případě, že dojde k odhlášení účastníků akce ze strany zákazníka, a to do 5% z celkového počtu přihlášených platících účastníků dle 1. dílu smluvního ujednání, zavazuje se dodavatel stornovací poplatky nepožadovat.

V případě, že dojde k odstoupení od smlouvy ze strany zákazníka z důvodu vyšší moci, např. nařízení karantény krajskou hygienickou stanicí všem účastníkům, činí odstupné 0% z ceny pobytu v případě, jedná-li se o případ, vztahující se na všechny účastníky pobytu. **Stornopoplatky za individuální neúčast jednotlivých osob kryje cestovní pojištění, které si uzavírá každý účastník sám (pokud není dohodnuto jinak).**

7. Odstoupení od smlouvy ze strany dodavatele

Dodavatel má právo odstoupit od smlouvy jen z důvodu zrušení akce dle bodu 8, s nárokem zákazníka na vrácení celé zaplacené částky nebo z důvodu porušení povinností zákazníkem vyplývajících ze smlouvy, v tomto případě s nárokem zákazníka na vrácení zaplacené částky po odečtení odstupného dle bodu 6. Zákazník, který bez zavinění dodavatele nevyužije všechny objednané služby, nemá nárok na jejich náhradu. Účastník akce, který v průběhu akce poruší zákonné předpisy České republiky, nerespektuje program akce, svým chováním narušuje plynulý průběh akce nebo hrubě porušuje pokyny pověřeného pracovníka dodavatele, může být z akce vyloučen, přičemž ztrácí jakýkoliv nárok na náhradu za nevyužité služby.

8. Zrušení akce ze strany dodavatele

Dodavatel má právo zrušit akci v těchto případech:

a/ pokud není dodržen minimální počet účastníků akce, který činí 15 osob (vztahuje se na skutečnosti vzniklé z jiných než zdravotních či hygienických důvodů vyhlášených krajskou hygienickou stanicí nebo zdravotních důvodů – onemocnění žáků zákazníka a zdravotní nezpůsobilost k účasti na zotavovací akci, LVK, školního campu, apod., která jsou řádně doložena lékařským potvrzením) - tuto skutečnost je dodavatel povinen oznámit zákazníkovi nejpozději 14 dní před zahájením akce.

b/ je-li uskutečnění akce důvodně ohroženo zásahem vyšší moci, nepředvídatelným v době uzavření smlouvy - tuto skutečnost je dodavatel povinen oznámit zákazníkovi bezodkladně po vzniku této skutečnosti, nejpozději však do zahájení akce.

c/ V případě nezpůsobilosti ubytovacího zařízení v průběhu akce a tato skutečnost je potvrzena krajskou hygienickou stanicí nebo místo příslušným stavebním úřadem či jinou organizací oprávněnou vydat nařízení o nezpůsobilosti objektu (areálu) k obývání či pobytu dětí a mládeže na zotavovací akci. V takovém případě má dodavatel povinnost zabezpečit ubytování a stravování zákazníka ve smluvním rozsahu, ubytovat zákazníka v jiném než objednaném zařízení stejné nebo vyšší kategorie a přiměřené dostupnosti (dopravní vzdálenost). Zákazník má právo rozhodnout, zda bude s navrhovanou změnou souhlasit.

9. Změny smlouvy

Je-li dodavatel nucen z objektivních důvodů před zahájením akce změnit podmínky smlouvy, může navrhnout zákazníkovi změnu této smlouvy. Zákazník má v tomto případě právo rozhodnout, zda bude se změnou smlouvy souhlasit nebo zda od smlouvy odstoupí bez povinnosti zaplatit odstupné. Pokud zákazník do 5 dnů od doručení návrhu od smlouvy neodstoupí, má se za to, že s její změnou souhlasí. Zákazník může navrhnout dodavateli změnu smlouvy. Dodavatel má právo rozhodnout, zda bude s touto změnou souhlasit. Pokud bude dodavatel s navrhovanou změnou souhlasit, má právo na změnu ceny akce odpovídající požadované změně (např. v případě přiblížení služeb) a na úhradu nákladů se změnou souvisejících, nejméně však ve výši 500 Kč. Výši nové ceny a nákladů má dodavatel povinnost zákazníkovi oznámit před provedením změny ve smlouvě. Zákazník má právo rozhodnout, zda bude s výši nové ceny a nákladů souhlasit, nebo zda návrh změny vezme zpět. Každá změna smlouvy musí být provedena písemně a odsouhlasena oběma stranami.

10. Práva a povinnosti zákazníka

Zákazník má právo:

- ☒ na poskytnutí všech služeb, které si objednal u dodavatele uvedené v bodu 2 a zaplatil v plné výši dle bodu 5 této smlouvy
- ☒ na reklamaci neposkytnutých či neúplných služeb, a to ihned po zjištění závady na místě u zástupce dodavatele a nebo, pokud není možné závadu odstranit v průběhu akce, nejpozději 1 měsíc po ukončení akce, a to písemnou formou adresovanou dodavateli
- ☒ kdykoliv odstoupit od smlouvy dle bodu 6
- ☒ na vrácení zaplacené částky v plné výši (kromě objektivně vynaložených nákladů) v případě zrušení pobytu dle bodu 8

Zákazník má povinnost:

- ☒ ve smlouvě pravdivě vyplnit všechny požadované osobní údaje
- ☒ zaplatit všechny objednané služby v požadovaném termínu a výši dle bodu 5
- ☒ obstarat si na vlastní náklady platné cestovní doklady s dobou platnosti vyžadovanou předpisy příslušné země a tyto mít při nástupu na akci s sebou
- ☒ převzít podrobné a upřesňující informace k akci vydávané dodavatelem před zahájením akce a řídit se dle pokynů zde uvedených
- ☒ dbát pokynů delegáta nebo průvodce nebo manažera pobytu

11. Práva a povinnosti dodavatele

Dodavatel má právo:

☒ v případě mimořádných okolností ubytovat zákazníka v jiném než objednaném zařízení, avšak stejné nebo vyšší kategorie a přiměřené dostupnosti (dopravní vzdálenost).

☒ zpracovávat osobní údaje zákazníka uvedené v této smlouvě dle platné legislativy za účelem poskytnutí těchto údajů svým smluvním partnerům, kterými jsou ubytovatel, přepravce a pojišťovna, a dále za účelem zasílání katalogů akcí v následujících sezónách - k tomuto dává zákazník dodavateli souhlas

Dodavatel má povinnost:

☒ informovat zákazníka správně a včas o poskytovaných službách či příp. změnách služeb

☒ zaslat zákazníkovi další podrobné a upřesňující informace k akci nejpozději 7 dní před zahájením akce, a to však pouze na jeho adresu, nikoliv všem spolucestujícím

12. Cestovní pojištění

Pojištění není zahrnuto v ceně akce (pokud není dohodnuto jinak). Pojištění je možné uzavřít individuálně u dodavatele nebo u jakékoli z pojišťoven. Dodavatel doporučuje všem účastníkům akce sjednat komplexní cestovní pojištění zahrnující léčebné výlohy, úraz, zavazadla a odpovědnost za škodu. Lze také pojistit proti zrušení cesty, avšak nejpozději s doplatkem akce. Podrobné informace o pojištění a nabídce jsou uvedeny v průvodci a v pojistných podmínkách, které dodavatel na vyžádání zákazníkovi předloží a v případě uzavření pojistné smlouvy předá. Pojistný vztah vzniká přímo mezi zákazníkem a pojišťovnou. Dodavatel je pouze zprostředkovatelem smluvního vztahu (pokud není dohodnuto jinak) a za tuto činnost může účtovat provizi, která je ujednána samostatně a není součástí této smlouvy.

13. Obecná ujednání

Smluvní vztah mezi dodavatelem a zákazníkem se řídí ustanoveními občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a zákona o některých podmínkách podnikání v oblasti cestovního ruchu (zákon č. 159/1999 Sb.) a je dále upraven v této smlouvě. Smluvní vztah (smlouva) vzniká okamžikem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a zaniká dnem následujícím po dni ukončení pobytu.

Smluvní strany berou na vědomí, že Smluvní ujednání podléhá povinnosti uveřejnění v Registru smluv jež provozuje Ministerstvo vnitra ČR. Uveřejnění Smluvního ujednání v Registru smluv provádí zákazník.

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené ve Smluvním ujednání netvoří předmět obchodního tajemství.

PODPISY SMLUVNÍCH STRAN

EasyCamps s.r.o.
IČ: 09112294
jičínská 226/17, Žižkov, Praha 3
e-mail: info@easycamps.cz

Zástupce dodavatele:



ZÁKLADNÍ ŠKOLA
a MATĚRSKÁ ŠKOLA
USTÍ NAD LABEM
Nová 1432/5, 400 03 Ústí n. L.
příspěvková organizace - 3 -

DODATEK č. 1
ke Smluvnímu ujednání
mezi

EasyCamps s.r.o., se sídlem Jičínská 226/17, Žižkov, 130 00 Praha 3
Zastoupená **Mgr. Dianou Izakovičovou**, jednatelkou
(dále jen dodavatel)

a

Základní škola a Mateřská škola Ústí nad Labem, Nová 1432/5, příspěvková organizace, se sídlem Nová 1432/5,
Střekov, 400 03 Ústí nad Labem
Zastoupená **Mgr. Martinem Kolským**, ředitelem
(dále jen zákazník)

uzavírají na základě vzájemného konsenzu **DODATEK** ke Smluvnímu ujednání s následujícím obsahem:

SPECIFIKACE POVINNOSTÍ VÝCHOVNÉHO PERSONÁLU:

1. Dodavatel v souladu se smluvním ujednáním o pobytu zajistí vychovatele, praktikanty, noční vychovatele a instruktory (dále jen výchovný personál) včetně pobytového programu.
2. Dodavatel zajistí, že všichni výchovný personál bude řádně proškolen pro výkon této funkce a zároveň zajistí, že všichni zmiňovaní budou mít potvrzení o způsobilosti pro práci s dětmi a příslušná platná instruktorská oprávnění v případě instruktorů lyžování a snowboardingu.
3. Výchovný personál má zodpovědnost za děti během dne na základě časové specifikace (viz. níže). Předání dětí a tedy i zodpovědnosti za ně dojde vždy v ubytovacím zařízení, případně dle dohody s vedoucím pobytu, např. u lyžařského svahu, ve sportovním areálu, atp. (pokud není dohodnuto jinak). Pedagogický personál zákazníka přivede děti pohromadě a sdělí výchovnému personálu veškeré ev. početní změny či aktuální zdravotní potíže dětí. V době, kdy má zodpovědnost za děti výchovný personál dodavatele, má tento personál výlučné oprávnění dávat dětem závazné pokyny.
4. V době od 21:30 hod. do 7:30 hod. má zodpovědnost za děti noční vychovatel (pokud je dodavatelem zajištěn a není dohodnuto jinak).
5. Výchovný personál bude s dětmi realizovat program dle Rámcového plánu, se kterým bude zákazník seznámen nejpozději 14 dní před zahájením pobytu. Odchytky od tohoto Rámcového plánu povoluje výhradně hlavní vychovatel pobytu po předchozí konzultaci s vedoucím pobytu určeným zákazníkem.
6. Výchovný personál dbá na to, aby byly děti řádně oblečené a obuté s ohledem na aktuální počasí, nabádá děti k dodržování pitného režimu a dohlíží na řádnou každodenní večerní hygienu. Dále pak je odpovědný za to, že si děti u zdravotníka vyzvednou pravidelně užívané léky.
7. Výchovný personál bude na začátku pobytu seznámen se zdravotním stavem dětí.

SPECIFIKACE ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB:

1. Dodavatel zajistí kvalifikovaný zdravotní dohled nad všemi dětskými účastníky pobytu (žáci, studenty).
2. Zdravotník obdrží od zákazníka zdravotní dokumentaci (posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci nebo LVK, bezinfekčnost, kopii kartičky pojištěnce, nástupní list) každého dítěte účastnícího se pobytu. Zdravotní dokumentaci obdrží při zdravotní prohlídce dětí, která se bude konat v ubytovacím zařízení v den zahájení pobytu. Zdravotní prohlídka dětí se účastní všechny děti dané třídy, zdravotník, třídní učitel a vychovatel (instruktor). Pokud dítě pravidelně užívá nějaké léky, předá je učitel zdravotníkovi také na této zdravotní prohlídce.
3. Zdravotník zajistí ve stanovených časech (dle denního režimu) výdej pravidelně užívaných léků dětem. Děti si ve stanovených časech budou chodit na ošetřovnu (pokud není dohodnuto jinak), kde jim zdravotník pravidelně vydávané léky podá a provede o výdeji záznam do zdravotní dokumentace dítěte.
4. Zdravotník je k dispozici mimo ordinační hodiny pro akutní zdravotní problémy, a to 24 hodin denně. Zdravotník se vyskytuje vždy v areálu ubytovacího zařízení nebo v jeho bezprostřední blízkosti, případně v lyžařském areálu spolu se skupinou - jedná-li se o lyžařský výcvikový kurz (dále jen LVK).
5. V případě nutné izolace dítěte na marodce zodpovídá za takové dítě zdravotník.
6. Zdravotník vede řádně zdravotnický deník, evidenci dávkování léků dle instrukcí ošetřujícího lékaře a tyto záznamy předává ke kontrole vedoucímu pobytu.
7. V případě potřeby (úraz, nutná návštěva zdravotnického zařízení) bude zajištěna doprava na náklady zákazníka.

ČASOVÁ SPECIFIKACE ODPOVĚDNOSTI PERSONÁLU DODAVATELE ZA ŽÁKY PŘI POBYTU

1. POBYTOVÝ DEN

14:00 až 21:30 – výchovný personál (instruktoři)

21:30 až 00:00 – noční dohled (instruktoři)

2. až 4. POBYTOVÝ DEN

00:00 až 07:30 – noční dohled (instruktoři)

12:00 až 21:30 – výchovný personál (instruktoři)

21:30 až 00:00 – noční dohled (instruktoři)

5. POBYTOVÝ DEN

00:00 až 07:30 – noční dohled (instruktoři)

07:30 až 12:30 – výchovný personál (instruktoři) společně s pedagogickým personálem ZŠ

Změnu v časové specifikaci odpovědnosti personálu dodavatele za žáky při pobytu lze provést i **VÝSLOVNĚ**, a to na základě komunikace hlavního instruktora dodavatele s vedoucím pobytu zákazníka.

v PLZE dne 26.6.2025

EasyCamps s.r.o.
IČ: 09112254
Jižníská 226/17, Žižkov
e-mail: info@easycamps.cz

(dodavatel)

(zákazník)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
a MATĚRSKÁ ŠKOLA
USTÍ NAD LABEM
Nová 1432/5, 400 03 Ústí n. L.
příspěvková organizace - 3 -