



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu blokové výjimky II. VÝZVA

Č. j.: UPCR-CR-2017/9978

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Pardubicích,  
Kontaktní pracoviště Chrudim  
Zastoupený: Ing. Petr Klimpl, ředitel

Žadatel: Mlékárna Hlinsko, a.s.  
IČO: 48169188  
Zastoupený: Ing. Lada Hájková, člen představenstva  
Jiří Tvrdík, předseda představenstva

Vážení,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č.: POVEZ/2/2017/005405 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 31.5.2017 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Pardubicích, kontaktním pracovištěm Chrudim v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	MS Excel úroveň III. – IV., makra
Schválená výše nákladů HK:	58.500,- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu: ( 50%)	29.250,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 45 h	Výuka: 44 h
	Závěrečná zkouška: 1 h
Počet zapojených zaměstnanců:	14
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	1
Předpokládaný termín realizace:	1.9.2017 – 31.10.2017



Příspěvek na mzdové náklady v max. výši 50%:	125.000,- Kč
---	--------------

Příspěvek bude poskytnut v režimu **blokové výjimky** dle nařízení Komise (EU) č. 651/2014 v maximální výši 50 % skutečně vyplacených nákladů za vzdělávací aktivitu a skutečně vyplacených mzdových nákladů za dobu účasti na vzdělávání. Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů.

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 5-ti měsíců předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v ... kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), případně příslušnými řídicími akty ÚP ČR pro oblast veřejných zakázek, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních



předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Chrudimi dne: 31.5.2017

-----  
Ing. Petr Klimpl  
ředitel krajské pobočky v Pardubicích

Převzal (datum, podpis):

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Uvedená vzdělání se pro účastníky vzdělávací aktivity jeví jako potřebné. Dochází k prohloubení kvalifikace zaměstnanců. Uvedené školení doporučujeme. Cena vzdělávací aktivity 117.000,- Kč se komisi jeví jako vysoká, a proto se komise rozhodla nepodpořit vzdělání v požadované výši, ale pouze příspěvkem ve výši 58.500,- Kč.

Žádost vyhovuje podmínkám projektu POVEZ II – II. výzva.