**DÍLČÍ DOHODA Č. 5**

**K RÁMCOVÉ DOHODĚ NA ROZVOJ REGISTRU PRÁV A POVINNOSTÍ A SOUVISEJÍCÍCH INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ 2024-2026**

(dále jen **„Dílčí dohoda“**)

Článek I.

Strany

Česká republika – Digitální a informační agentura

Sídlo: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

Kontaktní adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

IČO: 17651921

DIČ: CZ00007064

Zastoupená: Ing. Martinem Mesršmídem, ředitelem

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: příjmový: 19-6326001/0710

výdajový: 6326001/0710

Kontaktní osoba: xxxxx

E-mail: xxxx@xxxx

Telefon: +420 xxxx

(dále jen „**Objednatel**“)

**a**

**Asseco Central Europe, a.s.**

B 8525 vedená u Městského soudu v Praze

Sídlo: Budějovická 778/3a, Michle, 140 00 Praha 4

IČO: 27074358

DIČ: CZ27074358

Zastoupená: Janem Šteidlem, prokuristou

Bankovní spojení: Československá obchodní banka

Číslo účtu: 1657960/0300

Kontaktní osoba: xxxxx

E-mail: xxxx@xxxx

Telefon: +420 xxxx

xxxxx

E-mail: xxxx@xxxx

Telefon: +420 xxxxx

(dále jen „**Zhotovitel**“)

(dále také jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), tuto Dílčí dohodu k RÁMCOVĚ DOHODĚ NA ROZVOJ REGISTRU PRÁV A POVINNOSTÍ A SOUVISEJÍCÍCH INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ 2024-2026 ze dne 28.11.2023 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

Preambule

Tato Dílčí dohoda je uzavřena za účelem dodání Dílčí části plnění dle Rámcové dohody.

1. **Předmět Dílčí dohody**
   1. Předmětem této Dílčí dohody je implementace rozšiřující funkcionality Registru zastupování (AIS REZA a RPP-REZA) jehož specifikace je uvedena v příloze č. 1 Dílčí dohody. Předmět se skládá ze tří etap:

**ETAPA** - v rámci 1. etapy budou realizovány změny definovány v bodech 2, 3,4,5, 6 a) až e), 9,13, 18 a) až c), 20, 21 přílohy č. 1 Dílčí dohody (dále jen „**1. Etapa**“);

**ETAPA** - v rámci 2. etapy budou realizovány změny definovány v bodech 7,10,16,19 přílohy č. 1 Dílčí dohody (dále jen „**2. Etapa**“);

**ETAPA** - v rámci 3. etapy budou realizovány změny definovány v bodech 1, , 6 f), 8,11,12,14,15,17, 18 d), 22,23 přílohy č. 1 Dílčí dohody (dále jen „**3. Etapa**“);

Každá z výše uvedených etap bude obsahovat tyto činnosti:

1. Detailní návrh implementace. Vytvoření dokumentace popisující způsob implementace požadavků realizovaných v dané etapě.
2. Implementace. Úprava a rozšíření zdrojových kódů aplikací AIS REZA a RPP-REZA dle návrhu implementace požadavků realizovaných v dané etapě
3. Testování. Ověření funkčnosti AIS REZA a RPP-REZA po implementaci požadavků realizovaných v dané etapě a ověření shody funkčnosti s požadavky realizovanými v dané etapě. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že testování je povinen zajistit Zhotovitel před předáním do akceptace.

(dále vše dohromady jako „**Dílčí** **plnění**“).

* 1. Zhotovitel se podpisem této Dílčí dohody zavazuje provést pro Objednatele Dílčí plnění specifikovaný v čl. 1 odst. 1 a v Příloze č. 1 této Dílčí dohody za podmínek uvedených v této Dílčí dohodě a Rámcové dohodě ve sjednané jakosti a čase, v souladu s ustanoveními této Dílčí dohody a Rámcové dohody.
  2. Objednatel se zavazuje řádně realizovaný Dílčí plnění převzít a zaplatit za něj cenu dle čl. 3 této Dílčí dohody. Pro vyloučení pochybností je sjednáno, že každá etapa definovaná v čl. 1 odst. 1 představuje samostatný fakturační milník.

1. **Dílčí cena a platební podmínky**
   1. Cena za provedení Dílčího plnění specifikovaného v čl. 1. odst. 1. Dílčí dohody a v Příloze č. 1 této Dílčí dohody činí maximálně částku **40 156 088,00** Kč bez DPH, tj.  **48 588 866,48** Kč s DPH, přičemž:
      1. Cena za 1. Etapu činí 22 083 086,00 Kč bez DPH, tj. 26 720 534,06 Kč s DPH,
      2. Cena za 2. Etapu činí 7 940 749,00 Kč bez DPH, tj. 9 608 306,29 Kč s DPH,
      3. Cena za 3. Etapu činí 10 132 253,00 Kč bez DPH, tj. 12 260 026,13 Kč s DPH,
   2. Platební podmínky jsou stanoveny v Rámcové dohodě.
   3. Smluvní strany se dohodly a Objednatel výslovně souhlasí, že Zhotovitel je oprávněn, nikoliv však povinen vyfakturovat cenu samostatně za provedení jednotlivých etap Dílčího plnění.
2. **Doba, místo a podmínky plnění**
   1. Dílčí plnění bude provedeno dle harmonogramu, který je uveden v Příloze č. 1 této Dílčí dohody.
   2. Místem plnění celé území České republiky.
3. **Součinnost a kontaktní osoby**
   1. Strany se zavazují, v souladu s ujednáními v Rámcové dohodě prostřednictvím kontaktních osob uvedených v záhlaví Dílčí dohody, vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné plnění této Dílčí dohody. Zhotovitel prohlašuje, že před uzavřením této Dílčí dohody si vyžádal a obdržel informace potřebné pro vyhodnocení věcí a zvláštních součinností potřebných ze strany Objednatele pro plnění Dílčího plnění ve smyslu čl. IX odst. 3 Rámcové dohody; a že tyto věci a zvláštní součinnosti jsou uvedeny v příloze č. 1 k této Dílčí dohodě. Objednatel se výslovně zavazuje k poskytnutí zvláštní součinnosti definované v Příloze č. 1 této Dílčí smlouvy.
   2. Smluvní strany se dohodly, že v případě potřeby součinnosti se zavazují písemně vyzvat povinnou Smluvní stranu, přičemž v písemné výzvě oprávněná Smluvní strana specifikuje rozsah požadované součinnosti s uvedením lhůty, do kdy má být součinnost povinnou Smluvní stranou poskytnuta. Po vyloučení pochybností je sjednáno, že lhůta dle tohoto odstavce nemůže být kratší než pět (5) pracovních dnů.

* 1. Objednatel poskytuje Zhotoviteli, za účelem řádného plnění Dílčího plnění, ode dne účinnosti této Dílčí dohody, nezbytně nutná oprávnění k výkonu práva užít dílo „Katalog služeb“ a další oprávnění minimálně v takovém rozsahu, aby bylo Zhotoviteli umožněno zrealizovat Dílčí plnění dle této Dílčí dohody řádně a včas.

1. **Záruka** 
   1. Zhotovitel poskytuje na základě Akceptačního protokolu, v jehož rámci byly jednotlivé etapy Dílčího plnění Objednatelem akceptovány, záruku za jakost takového plnění, a to na dobu 12 měsíců od podpisu Akceptačního protokolu.
   2. Zhotovitel Objednateli zaručuje, že příslušná Etapa je plně funkční a vhodná k plnění účelu dle Dílčí dohody a Rámcové dohody, a to včetně předaných souvisejících věcí a hmotných nosičů software.
   3. Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady příslušné etapy, resp. rozpor se zadáním v Dílčí dohodě, které se vyskytnou nebo jsou zjištěny v záruční době, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu po jejich oznámení Objednatelem Zhotoviteli bezplatně odstranit.
   4. Nebude-li Smluvními stranami výslovně sjednán termín odstranění vady, platí, že Zhotovitel je povinen vadu odstranit nejpozději do 48 hodin od jejího oznámení Objednatelem Zhotoviteli, a pokud to nebude objektivně možné, tak v této lhůtě navrhnout Objednateli náhradní řešení, které bude co možná nejvíce eliminovat případnou škodu Objednatele.
   5. Zhotovitel odpovídá Objednateli za případnou škodou, která mu vznikne z titulu neodstranění vady příslušné etapy Zhotovitelem ve sjednaném termínu.
   6. Záruka se vztahuje na příslušné etapy v jejich původní podobě, tj. na dílo, které bylo Objednatelem akceptováno – tedy nikoliv na části, do kterých zasáhla třetí osoba nebo Objednatel; v takovém případě toto ustanovení pozbude účinnosti.
2. **Práva duševního vlastnictví a Podmínky licencí**
   1. Práva duševního vlastnictví se řídí plně podmínkami sjednanými v Rámcové dohodě. Pro vyloučení pochybností je sjednáno, že Zhotovitel poskytne Objednateli licenci od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu k 1 příslušné etapě. Do podpisu Akceptačního protokolu je Objednatel oprávněn příslušnou etapu užívat v rozsahu potřebném a vhodném pro testování příslušné etapy.
3. **Sankce**
   1. V případě prodlení Zhotovitele s provedením příslušné etapy v termínu sjednaném touto Dílčí dohodou, má Objednatel vůči Zhotoviteli právo:
      1. za prvních 5 dnů prodlení od data sjednaného termínu provedení na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné etapy bez DPH se kterou je Zhotovitel v prodlení, a to za každý, byť jen započatý den prodlení;
      2. za následujících 5 dnů prodlení má Objednatel vůči Zhotoviteli právo na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny příslušné etapy bez DPH se kterou je Zhotovitel v prodlení, a to za každý, byť jen započatý den prodlení;
      3. za každý následující den prodlení má Objednatel vůči Zhotoviteli právo na smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny příslušné etapy bez DPH se kterou je Zhotovitel v prodlení, a to za každý, byť jen započatý den prodlení;

Maximální výše pokuty podle tohoto odstavce je cena Dílčího plnění dle čl. 2 odst. 1. Dílčí dohody bez DPH. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Objednatel je oprávněn požadovat tuto smluvní pokutu od ujednaných termínů akceptace příslušné etapy dle přílohy č. 1 Dílčí dohody, i pokud bude etapa předána, ale výsledkem akceptační procedury bude výrok „neakceptováno“.

* 1. Bude-li příslušná etapa předána Objednateli ve sjednaném termínu a následně akceptována s výsledkem „akceptováno s výhradou“, nejedná se o prodlení Zhotovitele s provedením příslušné etapy, avšak Objednatel je oprávněn po Zhotoviteli požadovat smluvní pokutu za neodstranění vytknuté vady v ujednané lhůtě následovně:
     1. 0,2 % z ceny Dílčího plnění bez DPH za každý den prodlení, pokud nejvyšší kategorie přetrvávající vady ke dni prodlení je kategorie A (kritická);
     2. 0,05 % z ceny Dílčího plnění bez DPH za každý den prodlení, pokud nejvyšší kategorie přetrvávající vady ke dni prodlení je kategorie B (vážná);
     3. 0,01 % z ceny Dílčího plnění bez DPH za každý den prodlení, pokud nejvyšší kategorie přetrvávající vady ke dni prodlení je kategorie C (drobná);
     4. 0,005 % z ceny Dílčího plnění bez DPH za každý den prodlení, pokud nejvyšší kategorie přetrvávající vady ke dni prodlení je kategorie D (kosmetická).

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za den prodlení s odstraněním vad může být uplatněna vždy jen jedna z pokut uvedených pod body a) -d) tohoto odstavce. Maximální výše pokuty podle tohoto odstavce je cena příslušného Dílčího plnění dle čl. 2 odst. 1 Dílčí dohody bez DPH.

* 1. Za prodlení Objednatele s úhradou faktury má Zhotovitel vůči Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné fakturované částky bez DPH za každý, byť jen započatý den prodlení po termínu splatnosti, maximálně však do výše hodnoty dlužné fakturované částky bez DPH, s jejíž úhradou je Objednatel v prodlení.
  2. Při překročení garantovaných lhůt záruční opravy Zhotovitelem dle této Dílčí dohody je Objednatel oprávněn uplatnit vůči Zhotoviteli a Zhotovitel je v takovém případě povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné etapy bez DPH se kterou je Zhotovitel v prodlení, a to za každý den prodlení.
  3. Vznikem povinnosti platit smluvní pokutu ani jejím skutečným zaplacením nezaniká povinnost Stran splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
  4. Smluvní pokuty/úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy k jejich zaplacení.

1. **Odpovědnost za škodu**
   1. Škody, které prokazatelně vzniknou v příčinné souvislosti s činností Zhotovitele či Objednatele dle této Dílčí dohody, se Strany zavazují zaplatit druhé Smluvní straně na základě samostatné faktury mající náležitosti daňového dokladu. Podmínky pro vystavení příslušného daňového dokladu se řídí ustanoveními Rámcové dohody.
   2. Odpovědnost kterékoliv Smluvní strany za škodu způsobenou porušením povinnosti v souvislosti s touto Dílčí dohodou je omezena celkovou cenou za celý Předmět plnění podle čl. 3 odst. 1 této Dílčí dohody vč. DPH. Odpovědnost za škodu není omezena, a nezapočítává se do limitu odpovědnosti, v případě (i) úmyslného či hrubě nedbalého porušení povinnosti, (ii) porušení práv k duševnímu vlastnictví třetí osoby, a (iii) ve kterém omezení odpovědnosti vylučují právní předpisy.
   3. Žádná Smluvní strana není povinna k náhradě škody, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti z této Dílčí dohody nebo Rámcové dohody dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku. Strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání výše uvedených překážek.
   4. Strany se zavazují, že vždy před uplatněním nároku na náhradu škody písemně vyzvou povinnou Smluvní stranu k jednání o způsobu stanovení výše škody, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy se oprávněná Smluvní strana prokazatelně dozví o vzniku škodní události.
2. **Závěrečná ustanovení**
   1. Veškerá ujednání této Dílčí dohody navazují na Rámcovou dohodu a Rámcovou dohodou se řídí, tj. práva, povinnosti či skutečnosti neupravené v této Dílčí dohodě se řídí ustanoveními Rámcové dohody. V případě, že ujednání obsažené v této Dílčí dohodě se bude odchylovat od ustanovení obsaženého v Rámcové dohodě, má ujednání obsažené v této Dílčí dohodě přednost před ustanovením obsaženým v Rámcové dohodě, ovšem pouze ohledně plnění sjednaného v této Dílčí dohodě.
   2. Dílčí dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou Stran a účinnosti po splnění zákonné podmínky vyplývající z § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
   3. Dílčí dohoda se podepisuje elektronicky.
   4. Strany prohlašují, že Dílčí dohoda ve spojení s Rámcovou dohodou vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného Předmětu plnění. Strany po přečtení Dílčí dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.
   5. Nedílnou součástí Dílčí dohody je:

* Příloha č. 1 – Specifikace Dílčího plnění

V Praze dne 24. 6. 2025 V Praze dne 10. 6. 2025

…………………………………... …………………………………...

Digitální a informační agentura Asseco Central Europe, a.s.

Ing. Martin Mesršmíd Jan Šteidl

ředitel prokurista

(Objednatel) (Zhotovitel)

Příloha č.1: Specifikace DÍLČÍHO plnění

Rozsah Dílčího plnění

Předmětem plnění Dílčí dohody č.5 (DD5) na „Rozvoj registru zastupování“ je implementace rozšiřující funkcionality Registru zastupování (AIS REZA a RPP-REZA) v tomto rozsahu:

1. Rozšíření publikace nahrání dokumentů.

Implementace úpravy procesu publikace šablony:

1. Rozdělení publikace na 2 kroky:

* doplnění dokumentace gestorem šablony po schválení šablony
* vlastní zveřejnění šablony správcem REZA v katalogu typu oprávnění

1. Doplnění možnosti aktualizovat dokumentaci po publikaci šablony.
2. Úprava bezpečnostních logů I.-VI.

Implementace funkcionality pro nezávislou jednosměrnou komunikaci z REZA do tzv. zvláštních pracovišť BIS, VZ a BO MV dálkovým, nepřetržitým a zabezpečeným připojením.

1. Nástroj pro editaci šablon.

Implementace funkcionality pro:

1. Doplnění procesu definice šablony o úvodní krok, v kterém bude moci návrh definice šablony do AIS REZA zapsat jakýkoliv uživatel (i mimo OVM které jsou ohlašovateli agend) s rolí editor návrhu šablony. Po zápisu definice šablony do AIS REZA bude proces schvalováni zahájen OVM, které je ohlašovatelem agendy kam šablona OKZ věcně patří.
2. Vytvoření nástroje na čištění prvotních návrhů šablon.
3. Možnost úpravy v procesu vytváření šablon.

Implementace funkcionality pro úpravu textového obsahu vybraných položek (např. skupiny omezení, …), které gestor šablony definuje při návrhu šablony. Vybrané položky budou editovatelné kdykoli v rámci procesu definice šablony do okamžiku schválení šablony.

1. Příznak postupitelnosti na seznamu

Implementace funkcionality pro doplnění informací o typu oprávnění k zastupování, zda je oprávnění k zastupování postupitelné a zda je postoupeno do seznamu oprávnění k zastupování publikovaných v rámci služeb ISSS a ISZR.

1. Kontexty 2.1.0

Úprava funkcionality pro zajištění publikace a editace údajů v AIS REZA přes služby ISSS tak aby bylo zajištěno:

1. Úprava XSD dle metodických pravidel pro ISSS.
2. Přechod na poslední verze ISSS služeb.
3. Zapojení řízení oprávnění dle RPP.
4. Podpora souběžného zpracování více verzí kontextu.
5. Úprava věcného obsahu kontextů k 30.9.2025
   * Návrh nových verzí kontextů a nových datových obsahů, které budou rozšířeny o nové údaje, které vzniknou v AIS REZA v průběhu úpravy funkcionality AIS REZA.
   * Zpracování žádostí a odpovědí starých verzí služeb.
   * Zpracování žádostí a odpovědí nových verzí služeb.
6. Úprava věcného obsahu kontextů k 30.01.2026
   * Návrh nových verzí kontextů a nových datových obsahů, které budou rozšířeny o nové údaje, které vzniknou v AIS REZA v průběhu úpravy funkcionality AIS REZA.
   * Zpracování žádostí a odpovědí starých verzí služeb.
   * Zpracování žádostí a odpovědí nových verzí služeb.
7. OKZ pro vytváření OKZ pro pověřeného uživatele.

Implementace funkcionality pro podporu oprávnění k zastupování, které umožní pověřenému uživateli vytvářet OKZ za zastupovaného (např. jednatel pověří účetního pro vytváření plných mocí za firmu pro účely daňového řízení). Podpora bude zajištěna:

1. Zavedením nového typ oprávnění.
2. Úpravou průvodce pro definici šablony, tak aby podporoval nový typ oprávnění.
3. Úpravou zápisu OKZ tak aby byl umožněn zápis nového typu oprávnění.
4. Zavedením skupin šablon, jako objektu omezení pro nový typ oprávnění (správa skupin šablon bude zajištěna uživatelem).
5. Úpravou publikace šablon (seznam, detail), tak aby bylo možno publikovat šablony pro nový typ oprávnění.
6. Průběžné doplňování uživatelské dokumentace.

Pravidelná měsíční aktualizace a publikace uživatelské dokumentace.

1. Zavedení role návrh šablony

Požadavek je řešen v rámci požadavku č. 6.

1. Prezidiální postoupení OKZ

Implementace funkcionality pro podporu prezidiální postoupení (OKZ které bude automaticky připojeno, ke každému OKZ za daných podmínek (jednatel právnické osoby (PO) vytvoří prezidiální postoupení OKZ pro svého právníka/notáře. V případě že této PO bude uděleno OKZ daného typu je automaticky postoupeno tomuto právníkovi/advokátovi např. pro případ dědictví). Podpora bude zajištěna:

1. Zavedením nového typ oprávnění.
2. Úpravou průvodce pro definici šablony, tak aby podporoval nový typ oprávnění.
3. Úpravou zápisu OKZ tak aby byl umožněn zápis nového typu oprávnění.
4. Úpravou publikace šablon (seznam, detail), tak aby bylo možno publikovat šablony pro nový typ oprávnění.
5. Úprava algoritmu řetězení oprávnění k zastupování, tak aby zohledňoval nový typ oprávnění.
6. Poskytování OpenDat z REZA

Implementace funkcionality pro poskytování otevřených dat z REZA. Publikace datových sad s údaji šablon oprávnění k zastupování a číselníků vedených v REZA bude zajištěna v rámci v rámci publikace Opendat RPP (podporován JSON-LD a SPARQL).

1. Dokumentace k šablonám.

Vytvoření a aktualizace dokumentu s metodika pro využívání šablon pro sestavování OKZ.

1. Namapování vzoru šablony pro CzP na XSD.

Vytvoření a aktualizace dokumentu s mapováním elementu XSD šablony na elementy XSD žádosti o zápis OKZ.

1. Podpora vytváření nové implicitní šablony.

Analýza sestavování implicitního oprávnění dle nové šablony „Prokurista“ (osoba pověřena jednat jménem firmy) s využitím údajů vedených v Obchodním rejstříku.

1. Číselníky.

Implementace funkcionality pro editaci číselníku, které jsou dnes plněny v rámci procesu definice šablony a definované hodnoty jsou editovatelné do schválení šablony. Nová funkcionalita umožní:

* definici obsahu číselníku nezávisle na definici šablony,
* editaci již definovaných hodnot.

Jedná se o číselníky:

* objektu omezení,
* rolí,
* specifických omezení.

1. Reklamace.

Implementace funkcionality pro podporu řešení přijatých reklamací implicitních oprávnění. Funkcionalita umožní:

* Načtení aktuálních dat z ROS pro konkrétní osobu a zobrazení údajů, které jsou využívány pro sestavení implicitních oprávnění.
* Načtení aktuálních dat z AISEO a AISC pro konkrétní osobu a zobrazení údajů, které jsou využívány pro sestavení implicitních oprávnění.
* Přegenerování implicitních oprávnění za konkrétní osobu na žádost správce, zobrazení rozdílu mezi uloženými a novými OKZ s možnosti aktualizace OKZ v REZA.
* Předání reklamace na zdrojové systémy (ROS, ROB, AISEO, AISC)
* Zpracování výsledku reklamace ve zdrojových systémech (ROS,ROB.AISEO, AISC) a promítnutí těchto výsledků do odpovídající reklamace údajů v REZA.

1. Šablony.

Implementace úpravy funkcionality:

* + pro definici šablon oprávnění k zastupování: na základě požadavků gestorů šablon, kteří zahájí definici nových šablon v průběhu roku 2025,
  + pro definici šablon pro zjednodušené formuláře,
  + jednoduchý průvodce tvorby šablon v AIS REZA.

1. Úprava funkcionality AIS REZA – ověření oprávnění.

Implementace funkcionality pro ověření oprávnění k zastupování, která rozšíří současnou možnost ověření oprávnění pro případ kdy zastupující je fyzická osoba o případy kdy:

1. zastupující je právnická osoba,
2. zastupovaný je fyzická osoba,
3. zastupovaný je právnická osoba,
4. je znám Kód OKZ (a to kterékoliv z platného řetězce oprávnění k zastupování).

V rámci rozšíření funkcionality pro ověření oprávnění k zastupování bude do výsledku ověření doplněny informace o:

* existenci více zastupujících osob,
* existenci více shodných oprávnění k zastupování.

1. Úprava uživatelského webu interface AIS REZA pro přechod z JIP na CAAIS

Implementace funkcionality pro přihlášení uživatele do AIS REZA prostřednictvím CAAIS.

1. Změna AIFO na základě notifikací z ORG

Implementace funkcionality pro zpracování změn AIFO v ORG. Funkcionality zajistí:

* načítání notifikací z ORG,
* vyhodnocení načtených změn (sloučení, rozdělení AIFO),
* korekce existujících OKZ (změna AIFO v OKZ, ukončení OKZ).

1. Webové rozhraní pro občany

Vytvoření samostatného portálu, který bude poskytovat webové rozhraní RPP pro přístup fyzických osob. Portál bude zajišťovat funkce pro:

* Sestavení oprávnění k zastupování dle šablon oprávnění k zastupování.
* Postoupení existujícího oprávnění k zatupování na další osobu.
* Registrace certifikátu v REZA.
* Ukončení registrace certifikátu v REZA.
* .

Pro podporu výše definovaných funkcí bude portál zajišťovat:

* Přihlášení prostřednictvím NIA.
* Přesměrování mezi AIS REZA a Portálem občana.
* Možnost provádění úkonů v zastoupení.
* Autorizace úkonu
* Poskytování potvrzení o provedení úkonu.
* Logování uživatelských akcí.
* Integraci na služby Informačního systému základních registrů.
* Integraci na služby Informačního systému sdílené služby.
* Konfigurace provozního a testovacího prostředí

1. Výpisy REZA

Podpora pro tvorbu výpisu REZA, v rámci podpory bude zajištěno:

* Aktualizaci návrhu výpisu dle připomínek zadavatele.
* Úprava služeb pro poskytování dat REZA pro tvorbu výpisů.
* Návrh žádostí na poskytnutí výpisů.

1. OKZ pro nezletilé osoby

Analýza možností sestavování oprávnění k zastupování pro nezletilé osoby.

Postup realizace předmětu plnění

Předmět plnění bude realizován v následujících etapách:

1. **Rozšíření REZA etapa 1.** V rámci etapy budou realizovány změny definovány v bodech 2, 3,4,5, 6 a) až e), 9,13, 18 a) až c), 20, 21,
2. **Rozšíření REZA etapa 2.** V rámci etapy budou realizovány změny definovány v bodech. 7,10,16,19.
3. **Rozšíření REZA etapa 3.** V rámci etapy budou realizovány změny definovány v bodech 1, , 6 f), 8,11,12,14,15,17, 18 d), 22,23

Každá z etap bude obsahovat následující kroky:

1. Detailní návrh implementace. Vytvoření dokumentace popisující způsob implementace požadavků realizovaných v dané etapě.
2. Implementace. Úprava a rozšíření zdrojových kódů aplikací AIS REZA a RPP-REZA dle návrhu implementace požadavků realizovaných v dané etapě
3. Testování. Ověření funkčnosti AIS REZA a RPP-REZA po implementaci požadavků realizovaných v dané etapě a ověření shody funkčnosti s požadavky realizovanými v dané etapě. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že testování je povinen zajistit Zhotovitel před předáním do akceptace.

Rozpis plnění s uvedením dílčích rolí pracovníků

*Tabulka 1: Pracnost Dílčího plnění*



Cena Dílčího plnění

*Tabulka 2: Cena Dílčího plnění v Kč bez DPH*



*Tabulka 3: Cena Dílčího plnění v Kč včetně DPH*



Harmonogram

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Název úkolu** | **Zahájení** | **Dokončení** |
|  | **Zahájení projektu** | **T** |  |
| 1.1 | Rozšíření REZA etapa 1. | T |  |
| 1.1.1 | Detailní návrh implementace | T | 11.08. 25 |
| 1.1.2 | Odsouhlasení detailního návrhu implementace | 12.08. 25 | 12.08. 25 |
| 1.1.3 | Implementace | 28.05. 25 | 15.09. 25 |
| 1.1.4 | Dodání akceptačních scénářů | 08.09. 25 | 08.09. 25 |
| 1.1.5 | Odsouhlasení akceptačních scénářů objednatelem | 13.09. 25 | 13.09. 25 |
| 1.1.6 | Testování | 16.09. 25 | 22.09. 25 |
| 1.1.7 | Předání funkcionality do Dílčí akceptace |  | 25.09. 25 |
| 1.1.8 | Ukončení akceptace |  | 29.9. 25 |
| 1.2 | Rozšíření REZA etapa 2. |  |  |
| 1.2.1 | Detailní návrh implementace | 12.08. 25 | 10.09. 25 |
| 1.2.2 | Odsouhlasení detailního návrhu implementace | 10.9. 25 | 15.9. 25 |
| 1.2.3 | Implementace | 23.08. 25 | 01.11. 25 |
| 1.2.4 | Dodání akceptačních scénářů | 31.10. 25 | 31.10. 25 |
| 1.2.5 | Odsouhlasení akceptačních scénářů objednatelem | 05.11. 25 | 05.11. 25 |
| 1.2.6 | Testování | 10.11. 25 | 21.11. 25 |
| 1.2.7 | Předání funkcionality do Dílčí akceptace |  | 24.11. 25 |
| 1.2.8 | Ukončení akceptace |  | 28.11. 25 |
| 1.3 | Rozšíření REZA etapa 3. |  |  |
| 1.3.1 | Detailní návrh implementace | 22.09. 25 | 07.11. 25 |
| 1.3.2 | Odsouhlasení detailního návrhu implementace | 10.11. 25 | 10.11. 25 |
| 1.3.3 | Implementace | 01.11. 25 | 09.01.26 |
| 1.3.4 | Dodání akceptačních scénářů | 31.12. 25 | 31.12. 25 |
| 1.3.5 | Odsouhlasení akceptačních scénářů objednatelem | 08.01.26 | 08.01.26 |
| 1.3.6 | Testování | 10.01.26 | 21.01.26 |
| 1.3.7 | Předání funkcionality do Dílčí akceptace |  | 26.01.26 |
| 1.3.8 | Ukončení akceptace |  | 30.01.26 |

Poznámka:

T = datum účinnosti smlouvy.

Etapy 1, 2 a 3 jsou na sobě nezávislé a výstupy jedné z etap neovlivňují výstupy druhé z etap.

Strany nepředpokládají provádění celkové akceptace.

Fakturační milníky



Akceptační kritéria Dílčího plnění

|  |  |
| --- | --- |
| **Výstup** | **Kriteria** |
| Rozšíření REZA etapa 1. | * Dokumentace s návrhem implementace změn požadovaných v dané etapě. * AIS REZA a RPP-REZA rozšířena o funkcionalitu dle Návrhu implementace změn požadovaných v dané etapě. * Funkcionalita AIS REZA a RPP-REZA ověřena dle akceptačních scénářů. |
| Rozšíření REZA etapa 2. | * Dokumentace s návrhem implementace změn požadovaných v dané etapě. * AIS REZA a RPP-REZA rozšířena o funkcionalitu dle Návrhu implementace změn požadovaných v dané etapě. * Funkcionalita AIS REZA a RPP-REZA ověřena dle akceptačních scénářů. |
| Rozšíření REZA etapa 3. | * Dokumentace s návrhem implementace změn požadovaných v dané etapě. * AIS REZA a RPP-REZA rozšířena o funkcionalitu dle Návrhu implementace změn požadovaných v dané etapě. * Funkcionalita AIS REZA a RPP-REZA ověřena dle akceptačních scénářů. |

Požadavky na součinnost

Pro řádnou realizaci předmětu plnění v termínech uvedených v návrhu harmonogramu požadujeme zajistit součinnost Objednatele, a to v následujících oblastech:

Technická součinnost:

* Poskytnutí relevantní dokumentace a dalších podkladů, které jsou nutné pro realizaci Předmětu plnění
* Zajištění součinnosti při definici a schvalování kontextů pro výměnu dat prostřednictvím rozhraní ISSS.
* Zajištění registrace NIA pro testovací a produkční prostředí
* Implementace nových verzí eGON služeb pro čtení a zápis oprávnění k zastupování na vnějším rozhraní ISZR.
* Zajištění součinnosti ROB, AISC a AISEO při implementaci nových implicitních oprávnění k zastupování.
* Zajištění testovacího a produkčního prostředí pro Webové rozhraní pro občany.
* Zajištění služby pro poskytování časových razítek.

Analytická součinnost:

* Spolupráce na tvorbě a oponentuře jednotlivých výstupů v průběhu realizace činností uvedených v této Dílčí dohodě.
* Účast na interview, připomínkování zápisů
* Účast na workshopech
* Připomínkování finálních verzí dokumentů

Personální a projektové předpoklady:

* Koordinace prací na straně Objednatele (vedoucí projektu Objednatele)
* Účast při analýze a návrhu implementace (specialisté objednavatele a jím pověřených osob)
* Účast v etapách testování (specialisté objednavatele a jím pověřených osob)
* Poskytování písemných vyjádření k předkládaným materiálům v dohodnutých termínech

Poskytování řádné a včasné součinnosti při předávání a akceptaci Předmětu plnění, včetně písemného oznamování vad a nedodělků díla bránících akceptaci plnění.

Systém na správu požadavků

Evidence plnění podle harmonogramu této dílčí dohody bude vedena u Zhotovitele v systému na správu požadavků

Oznámení vady na předaném díle a termín odstranění vady bude řešeno primárně přes systém Zhotovitele na správu požadavků; to však nevylučuje komunikaci v těchto věcech jinou formou.

Zhotovitel poskytne Objednateli potřebná přístupová oprávnění do tohoto systému.