**OBJEDNATEL:**

**Pražská developerská společnost p. o.**

 se sídlem: U Radnice 10/2, 110 00 Praha 1

 zastoupena: Petrem Urbánkem

 IČO: 09211322

bankovní účet: 2031590006/6000

**DODAVATEL:**

 **Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.** se sídlem: Vinohradská 2828/151

130 00 Praha 3

zastoupená: JUDr. Jiřím Brožem, LL.M., jednatelem

  IČO: 24827452

 bankovní účet: 43-9059850297/0100

(dále též „Smluvní strany“)

**číslo Objednávky: 1.161.25.07.RS192.12** V Praze dne: 12.6.2025

Na základě Smlouvy č. 1.192.12 o poskytování právních služeb uzavřené dne 16.11.2023 („Smlouva“) u Vás objednáváme právní služby spojené s přípravou zadávací dokumentace k výběrovému řízení na dodavatele ITC služeb.

1. Předmět plnění:

Předmětem této Objednávky je závazek Dodavatele realizovat právní poradenství při zpracování zadávací dokumentace včetně rámcové smlouvy k výběrovému řízení na dodavatele ITC služeb formou veřejné zakázky malého rozsahu zadávané uzavřenou výzvou.

Objednatel dále předpokládá průběžné konzultace a poradenství a přípravu podkladů v souvislosti s přípravou a průběhem daného výběrového řízení.

1. Cena předmětu plnění:

Hodinová sazba za právní služby je sjednána ve výši uvedené ve Smlouvě. Odhadovaná časová náročnost přípravy návrhů zadávací dokumentace a rámcové smlouvy je stanovena na 80 hodin.

1. Doba plnění:

Doba dokončení a odevzdání předmětu plnění je stanovena do řádného ukončení zadávacího řízení. Předpokládané ukončení poradenství ve výše uvedeném rozsahu je stanoveno na 30.09.2025.

1. Platební podmínky:

Honorář a náklady za předmětné plnění budou účtovány Objednateli v souladu se Smlouvou.

1. Cena za předmětné plnění bude účtována Objednateli na základě vystavených daňových dokladů (faktur), a to jednou měsíčně, až do splnění předmětu objednávky.
2. Faktura bude vystavena na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
3. Faktura bude doručena na adresu sídla objednatele.
4. Splatnost faktury bude stanovena na 15 dnů ode dne vystavení faktury Objednateli.
5. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:
	1. označení Objednatele a Dodavatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku včetně spisové značky,
	2. předmět a číslo objednávky,
	3. číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
	4. základ dané (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Dodavatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy požadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě.
7. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.

Další podmínky:

1. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
2. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají. Objednatel je povinen k uveřejnění objednávky či smlouvy nad 50 000,- Kč prostřednictvím registru smluv.
3. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Za Dodavatele:** |  |
| Funkce: | Jméno a příjmení: | Datum přijetí objednávky: | Podpis |
| Jednatel | JUDr. Jiří Brož, LL.M. |  12.6.2025 |     |
| Kontaktní osoba | Mgr. Radek Miclík |  12.6.2025 |    |
| **Za Objednatele:** |  |
| Funkce: | Jméno a příjmení: | Datum: | Podpis: |
| Kontaktní osoba | Kristina Fillová | 12.6.2025 |     |
| Ředitel |  Petr Urbánek  | 12.6.2025 |     |