



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ STRAVOVÁNÍ ŽÁKŮ A ZAMĚSTNANCŮ VŠŠ A VOŠ MO – POBOČKA SOKOLOV

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „OZ“)

č. 25121000669

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem:

Tychonova 221/1, 160 01 Praha 6 - Hradčany

IČO:

60162694

DIČ:

CZ60162694

Osoba pověřená jednáním:

brigádní generál Ing. Jaroslav Jírů, MSc.

Se sídlem:

ředitel Agentury logistiky Brandýs nad Labem - Stará Boleslav,

Bankovní spojení:

Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Číslo účtu:

Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

příjmový 19-145830881/0710

výdajový 404881/0710 a 20108-404881/0710

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Kontaktní osoba ve věcech technických:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Kontaktní osoba ve věcech fakturačních:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence ve věcech smlouvy:

VZ 5512 Stará Boleslav, Odbor akvizic, Boleslavská 929,

250 02 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav

[REDACTED]

Datová schránka: hjyaavk

Adresa pro fakturaci:

[REDACTED] (datová schránka – Fakturace Ministerstvo obrany)

[REDACTED] (e-mail – Fakturace Ministerstva obrany)

(dále jen „objednatel“)

a

SOKOREST - zařízení školního stravování, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 20948

Sídlo: Staré náměstí 69, 356 01 Sokolov

IČO: 28002512

DIČ: CZ699001005

zastoupena: Pavlem Lahučkým, jednatelem společnosti

Bankovní spojení: ČSOB, regionální pobočka pro korporátní klientelu

Číslo účtu: 17882273/0300

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

e-mail: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: Stará náměstí 69, 356 01 Sokolov

Datová schránka: [REDAKCE] (dále jen „dodavatel“)

společně také jako „smluvní strany“

II.

Preamble

Tato smlouva o poskytování stravování (dále jen „smlouva“) je uzavřena na období září 2025 – srpen 2029 na základě výsledku zadávacího řízení pro nadlimitní veřejnou zakázku zadávanou v jednacím řízení bez uveřejnění podle § 63 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem „**Stravování žáků a zaměstnanců VŠŠ a VOŠ MO – pobočka Sokolov**“, evidovanou pod SpMO 19131/2025-551200.

III.

Účel smlouvy

Účelem smlouvy je zabezpečit školní, závodní a bezplatné stravování žáků a zaměstnanců VŠŠ a VOŠ MO Moravská Třebová – pobočka Sokolov – a zaměstnanců a příslušníků Vojenského zařízení 4190 (dále jen „strávníci“), a to v souladu s vyhláškou č. 296/2022 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizací, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 296/2022“), vyhláškou č. 105/2008 Sb., o naturálních a peněžních náležitostech žáků vojenských středních škol (dále jen „vyhláška č. 105/2008“), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou Ministerstva obrany č. 266/1999 Sb., o způsobu zabezpečování bezplatného stravování, výstrojních a přepravních náležitostí a o zabezpečování ubytování vojáků z povolání, ve znění pozdějších předpisů a dalších dále uvedených vnitřních předpisů MO (dále jen „vyhláška MO č. 266/1999“).

IV.

Předmět smlouvy

4.1. Dodavatel se zavazuje zajistit pro objednatele přípravu a výdej jednotlivých stravních dávek v prostorách dodavatele na základě objednání pro následující kategorie stravníků:

- a) vojáci ve služebním poměru (dále jen VZP) – závodní stravování (snížená úhrada) v souladu s vyhláškou č. 296/2022 a RMO č. 13/2019 Věstníku, který je přílohou č. 4 této smlouvy;
- b) zaměstnanci v pracovním poměru (dále jen o. z.) – závodní stravování (snížená úhrada) v souladu s vyhláškou č. 296/2022 a RMO č. 13/2019 Věstníku;
- c) vojáci ve služebním poměru s nárokem na bezplatný odběr stravy dle vyhlášky MO č. 266/1999 a v souladu s normativním výnosem Ministerstva obrany č. 17/2017, o finančních hodnotách náležitostí potravin a krmiva a o finančních limitech pro

hospodaření s materiálem v rezortu MO (dále jen „NVMO č. 17/2017“), který je přílohou č. 3 této smlouvy;

- d) žáci vojenské střední školy s nárokem na naturální stravování dle vyhlášky č. 105/2008 a v souladu s NVMO č. 17/2017.

(dále jen „poskytování služby“).

V.

Cenové podmínky

5.1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bude hradit dodavateli cenu za poskytovanou službu v závislosti na celkovém počtu jednotlivých jídel, tj. každé jedné porce každého jednotlivého druhu jídla objednaných a skutečně připravených za kalendářní měsíc (dále jen „cena za službu“).

5.2. Cena za službu se skládá z náležitostí potravin v souladu s NVMO č. 17/2017 a nákladů na poskytnutí služby v Kč:

Stravní dávka	Cena surovin v souladu s NVMO č. 17/2017 v Kč s DPH	Náklady na poskytnutí služby bez DPH	Náklady na poskytnutí služby s DPH	Celková cena za položku s DPH
Snídaně – základní stravní dávka				
Oběd – základní stravní dávka				
Večeře – základní stravní dávka				
Snídaně - žák				
Oběd - žák				
Večeře - žák				
Přídavek A		-		
Přídavek B		-		
Přídavek C		-		
Přídavek D		-		

5.3. Objednatel si vyhrazuje v případě novelizace NVMO č. 17/2017 o této skutečnosti informovat dodavatele, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů od jeho zveřejnění ve Věstníku MO.

5.4. Smluvní strany se zavazují na základě skutečnosti uvedené v čl. V. odst. 5.3. smlouvy uzavřít dodatek, jehož prostřednictvím bude aktualizován čl. V. odst. 5.2 smlouvy, ve sloupci „Cena surovin v souladu s NVMO č. 17/2017 v Kč s DPH“.

5.5. V celkových cenách za položku jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s poskytováním služby a jedná se o ceny nejvýše přípustné.

VI.

Místo a doba plnění

6.1. Místem poskytování služby je provozovna dodavatele: Jídelna SOKOREST, zařízení školního stravování, Jednoty 1628, Sokolov 356 01.

6.2. Dodavatel se zavazuje poskytovat službu v období od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2029.

VII.

Závazky smluvních stran

7.1. Dodavatel se zavazuje:

- a) Poskytovat službu v souladu s platnými normami a právními předpisy.
- b) Zabezpečit pro objednatele stravování při vyhlášení vyšších stupňů bezpečnostních pohotovostních stavů a jednotlivých stupňů bojových pohotovostí.
- c) Používat pro poskytování služby suroviny pouze zdravotně nezávadné, odpovídající požadavkům stanoveným v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákoně č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů.
- d) Poskytovat službu v souladu s přílohou č. 1 smlouvy – Specifikace služby.
- e) Dodavatel při poskytování služby bude používat papírové produkty, např. papírové utěrky, z recyklovaného papíru.
- f) Zpracovávat doklady podle vzoru „rozpis cen připravovaných jídel“ viz příloha č. 2 této smlouvy a tyto doklady v den přípravy stravy viditelně umístit v jídelně k nahlédnutí strážníkům.
- g) Zabezpečit strážníkům aktivaci a kompatibilitu bezkontaktní identifikační karty, kterou strážníci obdrží od VSS a VOŠ MO Moravská Třebová a ISŠTE, s pokladním a objednávkovým systémem poskytovatele. Tato karta zároveň slouží k bezhotovostní platbě za odebranou stravu.
- h) Zabezpečit na své náklady odvoz odpadu a jeho likvidaci v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.
- i) Plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak ustanovení předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, dále dodržovat závazky z mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, kterými je Česká republika vázána (zejména úmluv Mezinárodní organizace práce, uvedených v příloze X směrnice č. 2014/24/EU), a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů.
- j) Neprodleně informovat objednatele o výluce stravovacího provozu z důvodu zásahu „vyšší moci“ (např. výpadek elektrické energie, odstavení dodávky vody apod.) nebo v důsledku jiných objektivních a neopominutelných technicko – organizačních překážek. V takovém případě nebude strážníkům zabezpečena strava a objednatel nebude po poskytovateli požadovat žádnou náhradu.
- k) Energetická a výživová hodnota stravní dávky a přídatku potravin i jejich finanční hodnota v jednotlivých dnech měsíce nemusí být vyčerpána. Měsíční průměr čerpání však musí odpovídat hodnotám stanoveným pro stravní dávku v rozmezí 5 % nad až 5 % pod stanovené hodnoty. Roční průměr čerpání nesmí překročit rozmezí 10 % nad až 3 % pod stanovené hodnoty.
- l) Zabezpečit při poskytování služby vyvážené zastoupení všech energeticky a nutričně důležitých složek stravy ve smyslu vyhlášky MO č. 266/1999 a vyhlášky č. 105/2008.
- m) K přípravě stravy používat čerstvé potraviny. Mražené potraviny a polotovary používat pouze ve výjimečných případech.

7.2. Objednatel se zavazuje:

- a) Za řádně poskytnutou službu zaplatit dodavateli dohodnutou cenu podle článku V. smlouvy.

- b) Dodát dodavateli seznam strážníků, který bude obsahovat jméno, příjmení a kategorii každého strážníka pro účely evidence odebrané stravy.
- c) Minimálně 48 hodin předem informovat dodavatele o provozních, organizačních a dalších opatřeních, která mohou ovlivnit činnost, kterou zajišťuje dodavatel.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

8.1. Fakturace za službu bude dodavatelem prováděna 1x měsíčně za předcházející kalendářní měsíc, přičemž dodavatel vyhotoví samostatnou fakturu pro každou skupinu strážníků.

8.2. Dodavatel je povinen doručit nejpozději do **15 kalendářních dnů** od skončení kalendářního měsíce objednateli fakturu v českém jazyce do datové schránky objednatele ID DS: [REDACTED] (Fakturace Ministerstvo obrany) nebo na e-mailovou adresu: [REDACTED]. Faktura musí být v jednom z následujících **formátů**: ISDOC, PDF/A, UBL 2.1 ISO/IEC, UN/CEFACT CII. Maximální velikost elektronické zprávy (faktury) je **20 MB** a vždy bude obsahovat pouze jednu fakturu s příslušnými přílohami. Dodavatel, který není schopen fakturu zaslat elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu, zašle originál faktury ve stejné lhůtě v listinné podobě ve dvojím vyhotovení na adresu:

VZ 4190, Jevíčská 973/7, 571 01 Moravská Třebová

8.3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDPH) a podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a dále tyto údaje:

- a) označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla,
- b) název a sídlo dodavatele s uvedením IČO a DIČ,
- c) název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ,
- d) číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění,
- e) místo plnění předmětu smlouvy,
- f) předmět plnění a jeho rozsah,
- g) jednotkovou cenu v Kč bez DPH,
- h) celkovou cenu v Kč bez DPH,
- i) základní nebo sníženou sazbu DPH v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od DPH, a odkaz na příslušné ustanovení ZDPH,
- j) celkovou cenu v Kč včetně DPH,
- k) označení peněžního ústavu a čísla účtu dodavatele, na který má být poukázána platba,
- l) označení fakturačního útvaru: **VZ 4190**,
- m) údaj o zápisu dodavatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.

8.4. Dodavatel musí vyhotovit faktury tak, aby z nich bylo zřejmé, ke které skupině strážníků se fakturovaná částka vztahuje:

- a) Faktura č. 1: částka za naturální stravování žáků ve výši 60 % finanční hodnoty náležitosti (ceny potravin) dle vyhlášky č. 105/2008 Sb. a náklady na poskytnutí služby.
- b) Faktura č. 2: částka za závodní stravování zaměstnance ve výši 40 % ceny hlavního jídla dle RMO č. 13/2019 a náklady na poskytnutí služby.

c) Faktura č. 3: Částka ve výši příspěvku na stravování z FKSP pro kategorii vlastní strážník (dle seznamu strážníků).

d) Faktura č. 4: částka za bezplatné stravování pro VZP dle vyhlášky č. 266/2022.

8.5. Objednatel uhradí fakturované částky dodavateli do 30 dnů ode dne doručení každé faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy, s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 10. 12. daného roku do 10. 1. roku následujícího, u nichž doba splatnosti bude činit 60 dnů ode dne doručení faktury. Přílohou faktury musí být originál dodacího listu.

8.6. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání platby na účet dodavatele.

8.7. Objednatel neposkytuje zálohy.

8.8. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení dodavatel vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Dodavatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vrácené faktury dodavateli.

8.9. Pokud budou u dodavatele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

IX.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

9.1. Dodavatel zaplatí objednateli smluvní pokutu 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení smlouvy v čl. VII. odst. 7.1. písmena a) až n), čl. X. odst. 10.6., 10.12. této smlouvy.

9.2. Dodavatel v případě, že příslušný orgán veřejné moci (Státní úřad inspekce práce či oblastní inspektorát práce, Krajská hygienická stanice atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním smlouvy porušení předpisů uvedených v čl. VII. odst. 7.1. písmeno j) smlouvy ze strany dodavatele, je dodavatel povinen do 7 dnů ode dne nabytí právní moci kopii tohoto rozhodnutí předat objednateli. Objednatel může na základě tohoto pravomocného rozhodnutí požadovat na dodavateli úhradu jednorázové smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč za každé dílčí porušení zjištěné a uvedené v pravomocném rozhodnutí orgánu veřejné moci.

9.3. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.

9.4. Objednatel zaplatí dodavateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřeneckých fondů a evidence o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV č. 351/2013 Sb.“).

9.5. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí dodavatel objednateli úrok z prodlení v zákonné výši stanovené NV č. 351/2013 Sb.

9.6. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.

X.

Zvláštní ujednání

10.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.

10.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

10.3. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.

10.4. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.

10.5. Reklamací vad stravních dávek a poskytovaných služeb ve stravovacím zařízení uplatňuje každý strážník samostatně u dodavatele.

10.6. Dodavatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

10.7. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel bude osobní údaje poskytnuté dodavatelem na základě této smlouvy zpracovávat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

10.8. Smluvní strany jsou srozuměny, že tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování smluv a o registru smluv ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o registru smluv"). Tuto smlouvu dle zákona o registru smluv uveřejní objednatel, a to do 30 dnů od uzavření smlouvy.

10.9. Dodavatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.

10.10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna elektronicky prostřednictvím NEN, v případě potřeby komunikace v listinné podobě bude doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, případně datovou zprávou na adresy uvedené v této smlouvě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak.

10.11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této dohody, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. Smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.

10.12. Dodavatel je povinen objednateli oznámit jakoukoli změnu poddodavatelů, a to do 10 pracovních dnů od okamžiku, kdy k této změně došlo. V případě, že se jedná

o poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval dodavatel splnění kvalifikace v průběhu zadávacího řízení, je povinen předložit doklady prokazující, že nový poddodavatel splňuje původní kvalifikační předpoklady. Takového poddodavatele je dodavatel oprávněn změnit jen se souhlasem objednatele.

10.13. Kontaktní osoba ve věcech smluvních objednatelů není oprávněna sjednávat smlouvy ani jejich dodatky, pouze jednat o jejich návrzích.

10.14. Smluvní strany jsou srozuměny, že přílohy obsahující informace dle § 3 odst. 2 písm. b) zákona o registru smluv nebudou v souladu s tímto zákonem uveřejněny.

XI.

Zánik závazků

11.1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:

- a) uplynutím doby trvání smlouvy v souladu s článkem VI. smlouvy;
- b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnaní účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
- c) výpovědí dohody ze strany objednatelů bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi dodavateli;
- d) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění objednatelů pro její podstatné porušení dodavatelem;
- e) výpovědí s výpovědní lhůtou 1 měsíce či jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění objednatelů v případech uvedených v § 223 odst. 2 zákona;
- f) jednostranným odstoupením od dohody nebo od nesplněného zbytku plnění objednatelů v případě, že dodavatel je v likvidaci podle § 187 OZ, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku podle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

11.2. V případě jednostranného odstoupení objednatelů od dohody dle čl. XI. odst. 11. 1. písm. d) až f) nemá dodavatel právo na náhradu účelně vynaložených nákladů a prokazatelně doložených nákladů.

11.3. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany dodavatele ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí:

- a) nedodání stravy v souladu s objednávkou 2 po sobě jdoucí kalendářní dny (mimo případy uvedené v čl. VII odst. 7.1 písm. k) smlouvy;
- b) opakované porušení čl. VII. odst. 7. 1. písmeno a) a d) smlouvy;
- c) prodlení s odstraněním závad zjištěných orgány státní správy dle čl. IX odst. 9. 2. smlouvy o více jak 30 kalendářních dnů;
- d) podstoupení svých práv a závazků nebo jejich části třetí osobě v rozporu s čl. X. odst. 10. 9. smlouvy;
- e) změna místa poskytování služby uvedeného v čl. VI. odst. 6.1.

11.4. V případě, že objednatel nevyužije práva odstoupit od smlouvy pro její podstatné porušení, je oprávněn od smlouvy odstoupit, jako by se jednalo o porušení nepodstatné, tj. objednatel poskytne přiměřenou dodatečnou lhůtu k plnění dle ustanovení § 1978 OZ.

XII. Závěrečná ujednání

12.1. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.

12.2. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.

12.3. Smluvní strany sjednaly, že všechny spory, které se nepodaří odstranit jednáním mezi stranami, budou rozhodovány podle českého práva.

12.4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.

12.5. Příloha KS č. 3 Normativní výnos MO č. 17/2017 Věstníku, v aktuálním znění a příloha č. 4 Rozkaz MO č. 13/2019 Věstníku, v aktuálním znění dle čl. X. odst. 10.14. smlouvy nebude v registru smluv uveřejněna.

12.6. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

příloha č. 1 – „Specifikace služby“;

příloha č. 2 – Vzor „Rozpis cen připravovaných jídel“;

příloha č. 3 – Normativní výnos MO č. 17/2017 Věstníku, ze dne 28. února 2017 o finančních hodnotách stravních dávek a přídavků potravin a krmiva a o finančních limitech pro hospodaření s materiálem určeným k přípravě a výdeji stravy v rezortu Ministerstva obrany v aktuálním znění;

příloha č. 4 – Rozkaz MO č. 13/2019 Věstníku, ze dne 22. února 2019 Závodní stravování v aktuálním znění.

Ve Staré Boleslavi dne:

V Sokolově dne:

brigádní generál Ing. Jaroslav Jířů, MSc.

ředitel

podepsáno elektronicky

Pavel Lahučka

jednatel

podepsáno elektronicky



SOKOREST

Zařízení školního stravování, s.r.o.

IČO: 28002512, DIČ: CZ69900100

Staré náměstí 69, 356 01 Sokolov

Jednatel

Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověř. knihy pošt: Sokolov 1
Uznal podpis na listině za vlastní: PAVEL LAHUČKÝ

Poř.č.: 35601-0408-0017-3

Datum a místo narození: 14.01.1985, Sokolov, CZ

Adresa pobytu: Těšovice 91, Těšovice, CZ

Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: Obč. 218065744

Sokolov 1 dne 24.06.2025
Forejtová Petra



SPECIFIKACE SLUŽBY

1) Počty strážníků dle období školního roku

Období	VZP	o. z.	žáci
09/2025 – 08/2026			
09/2026 – 08/2027			
09/2027 – 08/2028			
09/2028 – 08/2029			

2) Typy stravování a kategorie strážníků:

- a) příprava a výdej jednotlivých stravních dávek v zařízení školního stravování pro strážníky:
 - vojáci ve služebním poměru – závodní stravování (snížená úhrada) v souladu s vyhláškou č. 296/2022 a RMO č. 13/2019 Věstníku;
 - zaměstnanci v pracovním poměru – závodní stravování (snížená úhrada) v souladu s vyhláškou č. 296/2022 a RMO č. 13/2019 Věstníku;
 - vojáci ve služebním poměru s nárokem na bezplatný odběr stravy dle vyhlášky MO č. 266/1999 a v souladu s NVMO č. 17/2017;
 - žáci vojenské střední školy s nárokem na naturální stravování dle vyhlášky MO č. 105/2008 a v souladu s NVMO č. 17/2017;
- b) zabezpečení stravování v krizových stavech dle zákona č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky ve znění pozdějších předpisů, včetně zajištění studené stravy, chleba a nápoje.
- c) zabezpečení stravování při vyhlášení vyšších stupňů bezpečnostních pohotovostních stavů a jednotlivých stupňů bojových pohotovostí pro příslušníky školy.

3) Skladba stravy:

- a) v pracovní dny, kdy je školní vyučování (mimo dny uvedené v odstavci c) takto:
 - snídaně: 1 druh hlavního jídla, pečivo, min. 0,3 l teplého nápoje, nebo studená strava.
 - oběd: 1 druh polévky, 3 druhy základního jídla, ovocný nebo zeleninový talíř, pečivo, min. 0,3 l nápoje.
 - večeře – 1 druh hlavního jídla, pečivo, min. 0,3 l nápoje.
- b) v pracovní dny, kdy není školní vyučování takto:
 - oběd: 1 druh polévky, 2 druhy základního jídla, pečivo, min. 0,3 l nápoje.
- c) v poslední den školního vyučování, před dnem, v němž vyučování neprobíhá (zpravidla pátek) takto:
 - snídaně: 1 druh hlavního jídla, pečivo, min. 0,3 l teplého nápoje.
 - oběd: 1 druh polévky, 2 druhy základního jídla, pečivo, min. 0,3 l nápoje.
 - večeře – zchlazená předpřipravená strava, min. 0,3 l nápoje, pečivo.
- d) ve dnech pracovního klidu, volna a ve státem uznané svátky, určených objednatelem jako pracovní dny:
 - snídaně: 1 druh hlavního jídla, pečivo, min. 0,3 l teplého nápoje.
 - oběd: 1 druh polévky, 1 druh základního jídla, pečivo, min. 0,3 l nápoje.
 - večeře: 1 druh hlavního jídla, pečivo, min. 0,3 l nápoje.

e) Stravování v krizových situacích a při uvedení VÚ do vyšších stupňů bojové pohotovosti (BoPo):

- 1) **Snídaně** – 1 druh teplé snídaně, včetně nápoje a pečiva.
- 2) **Oběd** – 1 druh polévky, 2 druhy základního jídla. Součástí každého základního jídla bude s přihlédnutím k jeho složení kompot (ovocný salát) nebo zeleninový salát nebo moučník nebo ovoce, dále chléb, pečivo a minimálně 0,3 l teplého i studeného nápoje.
- 3) **Večeře** – 1 druh teplé večeře včetně nápoje a pečiva.

Dobu výdeje stravy určí velitel VÚ 4190 Praha.

Teplou stravu, lze nahradit jen ve výjimečných případech studenou stravou, v souladu s vyhláškou MO č. 105/2008 (naturální stravování) a dle vyhlášky č. 266/1999 (bezplatné stravování).

4) Organizace zabezpečení stravování:

Jídelní lístek:

- Dodavatel sestaví jídelní lístek na kalendářní týden, který bude po schválení velitelem VZ 4190 vyvěšen na určeném místě nejpozději od úterý předchozího týdne. Pozdější změna jídelního lístku je možná pouze se souhlasem velitele VZ 4190;
- Na jídelním lístku musí být u masitých jídel uvedena gramáž masa v syrovém stavu i po tepelné úpravě, u bezmasého jídla hmotnost či počet kusů; dále bude uveden obsah alergenů.

Kontrola poskytovaného stravování:

- Objednatel je oprávněn v souladu s OZ prostřednictvím pověřených pracovníků provádět průběžnou kontrolu plnění předmětu smlouvy. Kontrolu dokumentace k fakturovaným cenám může objednatel u dodavatele provést až do doby jednoho roku po zániku smluvního vztahu.
- Dodavatel je povinen zabezpečit přípravu jídel odpovídajících stravním dávkám stanoveným Vyhláškou MO č. 266/1999 Sb., Vyhláškou MO č. 105/2008 Sb. a Normativním výnosem MO č. 17/2017.
- Kontrolní orgány pověřené objednatelem jsou oprávněné kontrolovat kvalitu a množství jídla včetně váhové kontroly jednotlivých porcí.
- Dodavatel je povinen umožnit provádění kontroly dodržování všech obecně závazných právních předpisů, zejména v oblasti hygieny potravin, odpadů, ekologie, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, protipožárních opatření, a k tomu umožnit vstup odpovědným orgánům AČR, pověřeným pracovníkům vojenských zdravotnických útvarů a příslušníkům vojenské veterinární služby ve věci hygieny potravin.
- Pokud se nedostatky objektivně vyskytnou, dodavatel je povinen provést nápravu po dohodě s objednatelem.

Upřesnění počtu stravníků:

- počty stravníků bude objednatel dodavateli sdělovat takto:
 - a) *u stravníků s nárokem na naturální stravování/bezplatný odběr stravy:*
 - nejpozději ve čtvrtek do 08:00 h na následující týden písemnou formou
 - nejpozději do 08:00 h příslušného pracovního dne je upřesní; písemně nebo telefonicky
 - b) *u stravníků bez nároku na naturální stravování/bezplatný odběr stravy:*
 - nejpozději do 13:00 h předchozího pracovního dne je sdělí na následující pracovní den nebo den pracovního volna/klidu, písemně nebo telefonicky.

MOŽNÝ VZOR

Rozpis cen připravovaných jídel (Kalkulace na jednu osobu)

A: Hlavní jídlo: Hovězí guláš				
Poř. číslo	Druh potravin	Hmotnost v g	Cena dle faktury za měrnou jednotku bez DPH	Cena jedné porce v Kč bez DPH
1.	hovězí maso přední b. k.	100	138,59	13,86
2.	tuk	12	19,56	0,23
3.	cibule	40	12,20	0,49
4.	paprika mletá	3	98,60	0,30
5.	sůl	3	5,03	0,02
6.	rajčatový protlak	5	21,58	0,11
7.	pepř mletý	0,01	277,82	0,00
8.	kmín	0,02	621,00	0,01
9.	mouka hladká	8	10,20	0,08
10.	česnek	1	91,20	0,09
11.	majoránka	0,01	131,24	0,00
	Cena jedné porce celkem:			15,19
B: Příloha: Houskové knedlíky				
1.	mléko	62	17,07	1,06
2.	droždí	2	120,00	0,24
3.	mouka hrubá	85	10,20	0,87
4.	sůl	2	5,03	0,01
5.	vejce	1 ks	4,05	4,05
6.	žemle	18	30,00	0,54
	Cena jedné porce celkem:			6,77

Poznámka:

- * cena kalkulovaná na jednu porci
- * jednotková cena položek potravin bude odpovídat ceně dle faktury
- * ceny budou kalkulovány stejným způsobem na zbývajících částí jednotlivých dávek (S, O, V)



Čes

© SOKOLSKÝ
Tiskárna SOKOLSKÝ
Všechny práva vyhrazena
Všechny práva vyhrazena
Všechny práva vyhrazena

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 173034368-220767-250624114602.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **173034368-220767-250624114602**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **13**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká pošta, s.p., IČ: 47114983

Pracoviště: Sokolov 1

Datum vyhotovení: **24.06.2025**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: PETRA FOREJTOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



173034368-220767-250624114602