

Smlouva o zajištění stravování pro žáky a zaměstnance

Smluvní strany

DODAVATEL: Základní škola JUDr. Josefa Mareše a Mateřská škola, Znojmo,
Klášteří 2, příspěvková organizace
Zastoupení: Mgr. Eva Hubatková, ředitelka školy
Sídlo: Klášteří 3301/2 Znojmo
IČ: 71217860
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 191441377/0300
dále jen dodavatel

OBJEDNATEL: Waldorfská škola Lacerta, z.ú.
Zastoupení: Mgr. Alena Vavroušková
Sídlo: Dvořákova 1594/19 Znojmo
IČ: 21 724 989
dále jen objednatel

uzavírají ve smyslu ustanovení § 1746 NOZ č. 89/2012 Sb., Nový občanský zákoník v aktuálním znění, tuto smlouvu o zajišťování školního stravování a stravování zaměstnanců (dále jen „smlouva“) ve prospěch žáků a zaměstnanců výše uvedeného objednavatele.

PREAMBULE

Objednatel je povinen zajistit pro své žáky školní stravování, a to v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), a v souladu s vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o školním stravování“).
Objednatel je oprávněn zajistit tuto povinnost prostřednictvím externího dodavatele.
Dodavatel je zařízením zapsaným v Rejstříku škol a školských zařízení vedeným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“). Jedná se o školní jídelnu Klášteří 2, Znojmo.

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek dodavatele zajistit pro objednavatele školní stravování a stravování zaměstnanců objednavatele formou výdeje stravy do gastronomií.

II.

Rozsah, způsob a cena zajištění stravování

Dodavatel se zavazuje zajistit stravovací služby v souladu s vyhláškou 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s vyhláškou 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů.

Stravování bude zajištěno formou výdeje obědů do gastronádob, které zajistí objednatel, pro žáky a zaměstnance objednatele v určeném čase v budově ZŠ JUDr. Mareše, Klášterní 2, Znojmo, a to podle aktuálního nahlášeného počtu strávníků.

Oběd se skládá z:

- polévky
- hlavního chodu
- doplňku – salát/dezert/ovoce (nepravidelně)
- (dále jen „Oběd“)
- Smluvní cena za oběd je stanovena aktuální kalkulací dodavatele, která je stanovena v příloze č. 1 „Kalkulace ŠJ Klášterní“ a je nedílnou součástí této smlouvy. Smluvní cena může být upravována při změně cen vstupních surovin. Bude upravována písemně a s předstihem oznámena objednateli.
- Strávník bude přihlášen na základě odevzdané přihlášky ke stravování u dodavatele a platba za stravu proběhne formou faktury za všechny strávníky po uzavření měsíce.
- Žáci hradí z celkové ceny oběda částku odpovídající ceně potravin v souladu s vyhláškou o školním stravování, která činí maximálně částku finančního limitu + režijní (provozní) náklady ve výši 7,- Kč za každý žákovský oběd.

Zbývající části ceny oběda, tj.:

mzdové náklady:

hradí dodavatel z dotace státního rozpočtu

- Zaměstnanci hradí v ceně oběda veškeré náklady, tzn., náklady na potraviny, náklady režijní i mzdové, tj. 92,- Kč za jeden oběd. Zaměstnanci budou platit stravu inkasem z účtu.
- Platby probíhají mezi odběratelem a dodavatelem bezhotovostním stykem.
- Dodavatel zajistí plnění předmětu smlouvy v pracovní dny od pondělí do pátku po dobu školního roku mimo období školních prázdnin, státních a ostatních svátků (dále jen „výdejní doba“). V případě uzavření školy ZŠ JUDr. Mareše a ŠJ Klášterní oznámí dodavatel tuto informaci odběrateli s dostatečným předstihem (ředitelské volno apod.).
- Objednávka počtu obědů nebo odhlášení stravy ze strany odběratele – **je povinností zákonných zástupců strávníka.**

Učiní tak:

- sdělením telefonicky nebo emailem vedoucí ŠJ, a to **do 12,30 hod. předcházejícího dne**, telefon 515267177, mobil 739242094, email: vedoucisj@evokace.cz nebo po přihlášení přímo na portále www.strava.cz
- **odhlášení** stravy (oběda) pro žáka ZŠ v souladu s platnou legislativou (např. z důvodu nemoci) **lze pouze od následujícího dne**, první den odhlášení je možno jídlo odebrat

v jídlonosiči u odběratele. V případě, že zákonný zástupce stravu neodhlásí a žák ji z důvodu nepřítomnosti neodebere, bude mu účtována plná cena oběda dle směrnice ŠJ.

- odhlášení stravy zaměstnance v souladu s platnou legislativou lze v mimořádných případech oznámit do 7,30 hod v den odhlášení stravy
- objednatel se zavazuje dodržovat vnitřní předpisy, zejména „Vnitřní řád ŠJ Klášterní“ – příloha č. 2, dále BOZ a PO dodavatele
- objednatel se zavazuje spolupracovat s dodavatelem a s předstihem 5 pracovních dnů mu oznamovat podstatné změny mající vliv na významný pokles stravníků. Jedná se např. o vyhlášení ředitelského volna, konání LVVZ, ŠVP, výletů aj.

III.

Práva a povinnosti při zajištění stravování

1. DODAVATEL:

- zajišťuje personálně zaměstnance dané ŠJ
- plně zodpovídá za dodržování hygienických norem v prostorách ŠJ
- zajišťuje a hradí hygienické a čisticí prostředky nezbytné pro osobní hygienu zaměstnanců ŠJ a běžný úklid související s výdejem stravy ve ŠJ
- zajišťuje výdej stravy do gastronádob od 11.00 do 11.30 hodin pro žáky a zaměstnance Waldorfské školy Lacerta
- vystavuje odběrateli do pěti pracovních dnů následujícího měsíce fakturu za stravu a provozní náklady na základě skutečně odebraných obědů žáků za uplynulý měsíc
- jídelní lístek je dostupný po přihlášení na www.strava.cz
- vyhrazuje si právo změny jídelního lístku, především z důvodu nedodání surovin od dodavatele
- dodavatel zodpovídá za kvalitu jídla a množství v předaných gastronádobách

2. OBJEDNATEL:

- zajišťuje čisté, hygienicky ošetřené gastronádoby
- gastronádoby budou dodány dodavateli vždy den dopředu na následující výdej
- objednatel zodpovídá za dodržení normy pro stravníka, za hygienický výdej stravy, za teplotu stravy při výdeji
- objednatel dodá v termínu evidenci docházky žáků v měsíci, z důvodu kontroly odhlášené stravy
- dodržuje vnitřní předpisy ZŠ a ŠJ JUDr. J. Mareše

IV.

Společná a závěrečná ustanovení

- Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026.
- Smlouvu lze ukončit na základě vzájemné písemné dohody odběratele a dodavatele.
- Změny ve smlouvě jsou možné jen na základě písemných číslovaných dodatků.
- Smlouva nabývá platnosti a účinnosti 1. 9. 2025.

Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají po vzájemné dohodě na základě jejich pravé a svobodné vůle a nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

Oprávněné osoby jednat ve věci stravování za dodavatele:

- Mgr. Eva Hubatková, ředitelka školy
- Bc. Radmila Odehnalová, ekonomka školy
- Ljuba Novotná, vedoucí školní jídelny.

Oprávněné osoby jednat ve věci stravování za odběratele:

- Mgr. Alena Vavroušková, ředitelka Waldorfské školy Lacerta, z.ú.

Obě strany zajistí korektní jednání a vstřícné vystupování svých zaměstnanců.

Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden dodavatel. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, do kterého bude vložena dodavatelem.

Ve Znojmě dne 23.6.2025

DODAVATEL

OBJEDNATEL