

**Plzeňský kraj**

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň  
k podpisu smlouvy oprávněn: Mgr. Martin Baxa, náměstek hejtmána pro oblast kultury a památkové péče dle usnesení Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 199/17 ze dne 10. 4. 2017  
IČO: 70890366  
DIČ: CZ70890366  
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň  
číslo účtu: 1063003350/5500

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace  
/dále jen „poskytovatel“/

a

**Město Horšovský Týn**

sídlo: náměstí Republiky 52, 346 01 Horšovský Týn  
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Václav Mothejzík  
IČO: 00253383  
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXX  
číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXX

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace  
/dále jen „příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

**S M L O U V U**

**o poskytnutí účelové dotace**

**z programu „Obnova historického stavebního fondu v památkových rezervacích a zónách a staveb drobné architektury; kopie sochařských děl v exteriéru na území Plzeňského kraje“**

**č. Z031/17**

**podle § 10a zák. č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů**

**I.**

1. Příjemce je vlastníkem kaple na p.p.č. 764/3, k.ú. Borovice u Horšovského Týna, LV č. 1 (dále jen „Objekt“).

2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů stavebních a umělecko-řemeslných prací spojených se zachováním a obnovou Objektu, a to v následujícím rozsahu:

**„celková obnova kaple“**

(dále jen „obnova“).

3. **Příjemce je oprávněn požadovat poskytnutí dotace pouze na práce provedené v období od 1. 1. 2017 do 31. 10. 2017.**
4. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost příjemce o poskytnutí dotace č. 097Z200006 ze dne 10. 2. 2017 podaná prostřednictvím systému eDotace (<http://dotace.plzensky-kraj.cz/>).

## II.

1. Poskytovatel poskytne příjemci účelovou finanční dotaci ve výši **50.000 Kč** (slovy: padesáttisíc korun českých) za předpokladu, že tato schválená dotace nebude v souladu s vyhlášeným dotačním programem a touto smlouvou krácena, pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Obnova historického stavebního fondu v památkových rezervacích a zónách a staveb drobné architektury; kopie sochařských děl v exteriéru na území Plzeňského kraje“ (dále jen „Pravidla“ a „Program“) schváleného usnesením RPK č. 101/16 ze dne 12. 12. 2016. Dotace se poskytuje jako neinvestiční.
2. Finanční prostředky z dotace nemohou být použity na modernizaci Objektu.
3. Pokud celkové výsledné rozpočtové náklady v roce 2017 na konkrétní akci, na kterou byla schválena dotace, budou vyšší v porovnání s celkovými plánovanými rozpočtovými náklady v roce 2017 na konkrétní akci, na kterou byla podána žádost, tj. v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl přiložen k žádosti o dotaci, výše poskytnuté dotace se nemění.
4. Do 31. 10. 2017 má být dosaženo stanoveného účelu dotace.
5. Dotace se poskytuje do výše 80 % nákladů projektu. Jestliže výše dotace překročí v poměru k uznatelným nákladům limitní podíl Plzeňského kraje (80 %), dojde ke krácení dotace na úroveň patřičného maximálního podílu Plzeňského kraje (dále také „PK“) na uznatelných nákladech. Výsledná částka se zaokrouhluje na celé tisíce dolů.
6. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací na projekt od poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na projekt. Zároveň úhrn veřejné podpory poskytnuté z veřejných zdrojů na projekt nesmí přesáhnout 80 % celkových způsobilých nákladů na projekt ve smyslu ustanovení čl. 8 a čl. 53 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je příjemce povinen vrátit poskytovateli část

dotace, která přesahuje 100 % nákladů na projekt / nebude příjemci příslušná část dotace vyplacena. V případě porušení věty druhé tohoto odstavce je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesahuje 80 % celkových způsobilých nákladů na projekt / nebude příjemci příslušná část dotace vyplacena. V souvislosti s tím je povinností příjemce dotace označit faktury a jiné účetní doklady za provedené práce číslem smlouvy o poskytnutí účelové dotace z dotačního programu Plzeňského kraje Z.../17 (uvedeným v názvu smlouvy) a označením „HRAZENO Z DOTACE PLZEŇSKÉHO KRAJE ve výši ..... Kč“. Z dokladů musí být patrné, že příjemce dotace splnil dle odst. 3 tohoto článku limit vlastního podílu (20 %) a podíl Plzeňského kraje nepřesáhl maximální podíl (80 %) z uznatelných nákladů.

7. Práce musí být provedeny hospodárně, efektivně, účelně a při dodržení technologických postupů.
8. Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům Plzeňského kraje sledovat postup obnovy a za tím účelem zpřístupnit prostory, v nichž se obnova s podporou Plzeňského kraje má provádět nebo provádí a dále je povinen umožnit nahlédnout do dokumentů souvisejících s obnovou. Při nesplnění těchto povinností nebude dotace poskytnuta.
9. Finanční prostředky budou jednorázově připsány na účet příjemce ve lhůtě do 40 dnů od předání všech povinných dokumentů (čl. VI odst. 2 této smlouvy) za předpokladu splnění všech podmínek Programu a této smlouvy, a pokud nevznikne některý z důvodů pro neposkytnutí dotace.
10. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního programu.
11. Příjemce se zavazuje uchovat smlouvu a ostatní dokumentaci k poskytnutí dotace po dobu deseti let od 1. 1. 2018 pro účely kontroly ze strany Evropské komise.

### III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě prezentace obnovy uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje s ohledem na charakter realizace dotovaného projektu:
  - a) viditelně umístit na Objekt nebo v jeho bezprostřední blízkosti logo Plzeňského kraje způsobem, který nenaruší kulturně historické hodnoty Objektu,
  - b) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s obnovou, případně i na jím provozované webové stránky s informací o podpoře obnovy Plzeňským krajem,
  - c) informovat poskytovatele o termínu případné slavnostní akce spojené s obnovou prostřednictvím Oddělení mediální komunikace, vnějších vztahů a marketingu, Odboru kancelář hejtmana Krajského úřadu Plzeňského kraje.

3. Příjemce se zavazuje, že:
- a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
  - b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
  - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
  - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 360/09 ze dne 6. 4. 2009, ve znění usnesení Rady Plzeňského kraje č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje na webové adrese: <http://www.plzensky-kraj.cz>.
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. Příjemce se zavazuje, že při přípravě, realizaci a propagaci obnovy specifikované v čl. I. této smlouvy nebude jednat proti dobrým mravům, využívat protiprávní způsoby či způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby nebo nerespektující autorská či vlastnická práva třetích osob.
6. Příjemce prohlašuje, že:
- a) nemá závazky vůči Plzeňskému kraji nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu po lhůtě splatnosti.
  - b) se nenachází v úpadku, nedošlo v jeho případě k podání návrhu na prohlášení konkurzu ani tento návrh nebyl zamítnut pro nedostatek majetku, nebylo v jeho případě zahájeno ani vedeno insolvenční řízení, není v procesu zrušení (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění, sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti).
  - c) není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.
  - d) není podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.
7. Jestliže od okamžiku nabytí účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2017 nastane změna ve skutečnostech prohlášených dle odstavce 6 tohoto článku smlouvy, je příjemce povinen o tom neprodleně informovat poskytovatele, který je pro tento případ oprávněn požadovat vrácení dotace nebo dotaci neposkytnout.

#### IV.

1. Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 199/17 ze dne 10. 4. 2017 dle ust. § 36 písm. d) zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

#### V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. Příjemce je povinen dotaci využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků dotace KÚPK uloží příjemci odvod ve výši 30-60 % dotace, popř. dotace dosud nevyplacená bude v odpovídající výši krácena.
2. Příjemce je povinen vést účetnictví řádně v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, popř. daňovou evidenci řádně v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a zavazuje se vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace budou v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišeny znakem, pod kterým byly poskytnuty. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede.
3. Mezi celkové výsledné uznatelné náklady přímo spojené s podporovanou akcí není příjemce oprávněn zahrnout zejména pojistné, pokuty, správní a místní poplatky, penále, náhrady škod, soudní poplatky, smluvní pokuty a úroky z prodlení, dary. Pokud je příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a v souladu s platnými předpisy má právo uplatnit odpovídající DPH jako nárok na odpočet daně, část nákladů odpovídající DPH, na kterou je nárok na odpočet, není možné zahrnout do nákladů přímo spojených s podporovanou akcí. Mezi uznatelné náklady nelze zahrnout ani náklady na modernizaci nemovitosti. Náklady na akci, na kterou byla poskytnuta dotace ze státních programů, fondů či jiných prostředků ať již státních či EU, též nelze zahrnout mezi uznatelné náklady. U jednotlivých uplatněných nákladů se dále posuzuje jejich uznatelnost dle ustanovení čl. 53 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014. V případě pochybnosti rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně poskytovatel.
4. Dotace nebude proplacena nebo ji bude povinen příjemce vrátit v případě, že uvedl v žádosti nepravdivé, neúplné nebo zkreslující údaje, nebo předložil dokumenty, které byly v rozporu se skutečným stavem, nebo má závazek po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli nebo České republice. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s projektem spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
5. Nedodržení základního rozsahu prací při obnově bude mít za následek neposkytnutí dotace.

6. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu, poukáže je příjemce bez výzvy neprodleně na účet poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú.: 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO příjemce v případě, že je má subjekt přiděleno (právnícká osoba a fyzická osoba podnikající) nebo datum narození ve formátu „DDMMRRRR“ u fyzické osoby nepodnikající.
7. Příjemce je povinen v období od podání žádosti do úterý 31. 10. 2017 prokazatelně oznámit poskytovateli změnu všech okolností, které by mohly mít vliv na realizaci účelu dotace včetně změny vlastnictví a změn údajů o příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, změna osoby oprávněné jednat jménem příjemce atd.) bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy ke změně došlo. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení bude dotace o 5-10 % krácena.
8. Je-li příjemcem dotace právnická osoba, je příjemce povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti poskytovateli, který je pro tento případ oprávněn požadovat vrácení dotace nebo dotaci neposkytnout.
9. Příjemce je povinen vrátit celou dotaci poskytovateli, jestliže byl vůči němu v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz a dále též jestliže se stane podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.
10. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvu k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnuté dotace příjemcem poskytovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu poskytovatele.
11. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy podle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedených zákonů, kde zákon povinnost zveřejnit smlouvu neukládá. Příjemce dále souhlasí se zveřejněním svého názvu/jména, sídla/adresy bydliště, účelu dotace a její poskytnuté výše. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).

12. Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
13. Na poskytnutí dotace není právní nárok, jejím poskytnutím se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
14. Dotace je poskytována jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.
15. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno příslušným orgánem obce.

## VI.

1. Příjemce dotace se zavazuje prokazatelně požádat Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Plzeňského kraje (OKP) v průběhu realizace prací, nejpozději však do pondělí 4. září 2017, o stanovení termínu kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace. Termín bude stanoven po konzultaci OKP s příjemcem dotace. V případě, že příjemce dotace v termínu do pondělí 4. září 2017 o stanovení termínu kontroly provedených prací, na které byla poskytnuta dotace, nepožádá, stanoví termín OKP.
2. Finanční vypořádání dotace (dále též „vyúčtování“ použití dotace) předkládá příjemce výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace vložení vyplněného a signovaného formuláře Závěrečná zpráva a vyúčtování a vyhodnocení realizace obnovy / prací / zhotovení kopie sochařského díla v exteriéru (příloha č. 2a) - 2c) Pravidel), ve lhůtě do úterý 31. 10. 2017. K formuláři příjemce doloží následující přílohy, a to bezprostředně po jejich shromáždění:
  - a) faktury, popř. další účetní doklady s položkovou specifikací provedených prací a s výkazem výměr a množství s uvedením jednotkových cen,
  - b) zápis z kontrolního dne,
  - c) fotodokumentace vypovídající o průběhu a výsledku realizované obnovy (min. 4 barevné snímky),
  - d) doklad o úhradě předložených faktur dle písm. a).

U dotačního titulu podle čl. I odst. 2 a 3 pravidel Programu se nepoužije písm. b). V případě staveb drobné architektury a sochařských děl příjemce doloží zápis z konzultace s pracovníkem státní památkové péče k prováděným pracím.

Požadované přílohy k vyúčtování předkládá příjemce v souladu s článkem X. odst. 3 Pravidel elektronicky, pokud povaha příloh neumožňuje podání v elektronické podobě, lze je předložit i ve fyzické podobě.

Předložené účetní doklady musí mít jasně specifikovanou souvislost s realizovanými pracemi a vymezen účel, druh či objem poskytované služby. Na originálním účetním dokladu bude uvedeno „HRAZENO Z DOTACE PLZEŇSKÉHO KRAJE“, číslo smlouvy Z.../17 (uvedené v názvu smlouvy) ve výši ..... Kč. Část nákladů uplatňovaná z poskytnuté dotace nesmí být vykázána prostřednictvím příslušného dokladu k jinému účelu než k vyúčtování v rámci programu.

- 3. V případě, že dokumenty uvedené v odst. 2 tohoto článku vyjma dokladu o úhradě nebudou řádně předloženy do úterý 31. října 2017, nebude dotace poskytnuta. Uvedený termín je konečný a neměnný, přičemž rozhodující je datum vložení do aplikace eDotace nebo doručení na adresu OKP (v případě doručení ve fyzické podobě je termín doručení 31. 10. 2017 do 15:15 hodin).**

**Faktury, popř. další účetní doklady za provedené práce, které jsou předmětem podpory, musí být vystaveny do úterý 31. října 2017.**

Doklad o úhradě bude předložen příjemcem dotace ve lhůtě 30 dnů od předložení ostatních dokumentů uvedených v odst. 2 tohoto článku, nebyl-li předložen společně s uvedenými dokumenty, nejpozději však 22. 11. 2017 (datum úhrady musí být nejpozději 31. 10. 2017).

4. OKP provede kontrolu věcné a formální správnosti vyúčtování poskytnuté dotace. Ve vyúčtování **nelze uznat** náklady doložené znaleckým posudkem či jiným odborným odhadem.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo provést kontrolu vyúčtované účelové dotace, která zahrnuje věcnou a finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky, zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných subjektů dle platné legislativy.
6. Nárok na čerpání dotace vzniká až po kontrole provedených prací, předložení stanovených dokumentů (odst. 2 tohoto článku) a po provedení kontroly věcné a formální správnosti vyúčtování poskytnuté dotace, pokud nebyly splněny podmínky pro její nevyplacení.
7. Dotace je vždy poskytována bezhotovostním způsobem na účet příjemce dotace. Příjemcem dotace jsou v případě spoluvlastnictví všichni spoluvlastníci. Bankovní spojení uvedené v žádosti slouží k proplacení poskytnuté dotace bez ohledu na počet žadatelů. Případné vzájemné vyrovnání je ponecháno na spoluvlastnících.
8. Finanční vypořádání použití dotace musí být doloženo řádně do termínu stanoveného ve smlouvě. V případě, kdy poskytovatel shledá, že podané finanční vypořádání vykazuje nedostatky, vyzve KÚPK prostřednictvím elektronického systému eDotace příjemce k jejich odstranění ve 14denní lhůtě od data doručení výzvy. Jestliže v této lhůtě nebudou nedostatky finančního vypořádání odstraněny, nebudou finanční prostředky celé dotace či části nedoložené vyúčtováním vyplaceny.



## VII.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž příjemce dotace obdrží jedno a poskytovatel dvě vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V ..... dne .....

V ..... dne .....

Příjemce:

Poskytovatel:

.....

**Václav Mothejzík**  
starosta Horšovského Týna

.....

**Mgr. Martin Baxa**  
náměstek hejtmána pro oblast kultury  
a památkové péče

Č.j.: ..... Počet listů: ..... Počet výtisků: ..... Číslo výtisku: .....

Za správnost: Vedoucí odboru: ..... Právník: ..... Datum: .....

Kompetence na základě: ZPK č. 199/17 ze dne 10.4.2017 Agendio: ..... Archivace: V/10