

Příkazní smlouva

kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku ujednali mezi sebou navzájem
podle § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.:

Město Vizovice
se sídlem Masarykovo nám. 1007, 763 12 Vizovice
IČO: 00284653, DIČ: CZ00284653
zastoupená paní Bc. Silvií Dolanskou, starostkou
(dále jen příkazce),

a

c.k. účetní kancelář, s.r.o.
zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 19660,
Komenského 41, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
IČO: 26008581, DIČ: CZ26008581
zastoupená Mgr. Ing. Dagmar Christophovou, jednatelkou
(dále jen příkazník)

I.

Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že pro příkazce bude poskytovat níže specifikované služby a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to úplatu.

Poskytování služeb bude zajišťovat Mgr. Ing. Dagmar Christophová, daňový poradce č. 000389, a další zaměstnanci příkazníka.

II.

V rámci poskytování služeb bude příkazník vykonávat především tyto činnosti:

- provedení interního auditu dle zákona č. 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a to konkrétně přezkoumání, v souladu s § 28 odst. 2 zákona, zda:
 - právní předpisy, přijatá opatření a stanovené postupy jsou v činnosti orgánu veřejné správy dodržovány,
 - rizika vztahující se k činnosti orgánu veřejné správy jsou včas rozpoznávána a jsou přijímána odpovídající opatření k jejich vyloučení nebo zmírnění,
 - řídicí kontroly poskytují vedoucímu orgánu veřejné správy spolehlivé a včasné provozní, finanční a jiné informace,
 - provozní a finanční kritéria podle § 4 uvedeného zákona jsou plněna,
 - zavedený vnitřní kontrolní systém je dostatečně účinný, reaguje včas na změny ekonomických, právních, provozních a jiných podmínek,
 - dosažené výsledky při plnění rozhodujících úkolů orgánu veřejné správy poskytují dostatečné ujištění, že schválené záměry a cíle tohoto orgánu budou splněny,

a to mimo jiné v souladu s § 29 odst. 6 uvedeného zákona, v souladu s ostatními platnými zákony, zejména zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích, č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Kontrola bude provedena prostřednictvím dvou kontrol za období – první kontrola by byla provedena za období 1-9/2025 s osobní návštěvou na místě a druhá kontrola by byla provedena za zbytek období 10-12/2025 s online projednáním (telefonicky, emailem nebo přes online schůzku googlemeets).

Běžné telefonické a e-mailové konzultace ve výše uvedených oblastech.

Sjednané období běžných konzultací:	kalendářní čtvrtletí
Sjednaný termín běžných konzultací:	dle dohody
Sjednané místo běžných konzultací:	dle dohody

III.

Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi všechny potřebné podklady tak, aby bylo umožněno dodržení všech zákonných lhůt.

Pro jednotlivé úkony je nutno dodat požadované podklady nejpozději 14 dnů před zákonnou lhůtou a pro zpracování daňového přiznání nejpozději 6 týdnů před termínem pro jeho podání. Dojde-li v důsledku pozdního dodání potřebných podkladů ke zmeškání zákonných lhůt, nese odpovědnost za případné sankce sám příkazce.

Dále se příkazce zavazuje řádně, včas a úplně informovat příkazníka o všech záležitostech, které mají, měly, budou mít, mohly nebo mohou mít vliv na plnění této smlouvy a na činnosti uvedené v bodě I. této smlouvy. Příkazce odpovídá za správnost a úplnost předaných podkladů a informací. Potřebnost dokladů pro plnění předmětu smlouvy posuzuje výhradně příkazník. Neposkytnutím požadovaných podkladů přebírá příkazce odpovědnost za případné následky.

Příkazník je oprávněn informovat o všech záležitostech příkazce vyplývajících z předmětu této smlouvy tyto osoby, tyto osoby jsou oprávněny udílet pokyny příkazci:

- a) starostku
- b) vedoucí finančního odboru

IV.

Výše úplaty je dohodou stran, a to ve výši paušální částky 56.000,- Kč. Tato částka bude fakturována po dokončení zprávy o internímu auditu, se splatností 10 dní. Případné další služby nad rámec článku II. budou fakturovány dle platného ceníku příkazníka.

V případě prodlení s úhradou závazku je příkazce povinen uhradit příkazníkovi smluvní úrok z prodlení ve výši 0,2% za každý den prodlení. Příkazník je oprávněn každoročně sjednané částky navýšit dle přírůstku průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (ISC) vyhlášeného Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Příkazník upraví výši ceny služeb v daňovém dokladu – faktuře, kterým bude příkazci účtovat poskytnuté služby za příslušný kalendářní rok v souladu s ustanoveními tohoto článku.

V.

Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu předat nebo seznámit příkazce s doklady a písemnostmi, které za něho převzal při vyřizování záležitostí, průběžně příkazce informovat o průběhu vyřizování záležitostí, a to většinou ústní formou při osobním jednání.

VI.

Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy a o osobě příkazce.

Příkazce má povinnost zachovávat mlčenlivost o všech postupech, know-how a informacích, které se v průběhu spolupráce s příkazníkem dozví, a to nejméně po dobu 3 let po ukončení příkazní smlouvy.

VII.

Příkazce souhlasí s tím, aby příkazník v obecné rovině (bez uvedení jména příkazce a konkrétních údajů) konzultoval nebo prezentoval v odborných kruzích problémy, záležitosti a zkušenosti, které vyvstanou z plnění této smlouvy.

VIII.

Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která mu v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy vznikla, pokud ji způsobil příkazník. Za škodu lze považovat zaplacené penále, zvýšení daně, úroky a pokuty podle zákona č. 280/2009 Sb. daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Za škodu nelze považovat dodatečně doměřenou daň bez příslušenství daně. Příkazce se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat.

IX.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou stran nebo výpovědí. Výpovědní doba se sjednává na dobu 2 měsíců. Lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Veškeré změny nebo doplňky jsou možné pouze písemnou formou za souhlasu obou smluvních stran.

X.

Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.

XI.

Tato smlouva má celkem tři strany a je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž oba mají platnost originálu. Každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem obce: Rada města Vizovice

Datum a číslo usnesení: usnesení č. 48/109/2025 ze dne 07.04.2025

V Rychnově nad Kněžnou dne

Dokument je podepsán elektronickým podpisem	
Podpisující:	Bc. Silvie Dolanská
Organizace:	Město Vizovice
Sériové č. cert.:	23592641
Vydavatel cert.:	PostSignum Qualified CA 4
Datum a čas:	12.06.2025 09:26:54
Důvod:	
Místo:	

.....
Bc. Silvie Dolanská
starostka

Mgr. Ing.
Dagmar
Christophov
á

Digitálně podepsal
Mgr. Ing. Dagmar
Christophová
Datum: 2025.06.20
14:07:26 +02'00'

.....
Mgr. Ing. Dagmar Christophová
jednatelka společnosti