

Číslo smlouvy zaměstnavatele: 19/2025

Číslo smlouvy poskytovatel:

Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb

uzavřená podle § 53 a násl. zákona 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách,
v platném znění

I.

Smluvní strany

Zaměstnavatel (Objednatel):

Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice, Senovážné náměstí 12

se sídlem: Senovážné nám. 239/12, 370 01 České Budějovice, příspěvková organizace

zastoupená Mgr. Zdeňkou Erhartovou, ředitelkou

IČO: 60077590

bankovní spojení: ČNB pobočka České Budějovice, číslo účtu: 937231/0710

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

Poskytovatel pracovně lékařských služeb:

SAWOY CB s.r.o.,

se sídlem: Na Barborce 1405/2, 373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic

zastoupená: MUDr. Tomášem Zvárou, jednatelem společnosti

IČO: 280 70 526

bankovní spojení: KB číslo účtu: 35-9683740227/0100

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl C,
vložka 15487

(dále jen „poskytovatel“)

II.

Předmět smlouvy

Poskytování pracovnělékařských služeb zaměstnancům zaměstnavatele v rozsahu dle zákona č. 373/2011 Sb., a vyhlášky č. 79/2013 Sb., zejména:

- vstupní, periodické, mimořádné a výstupní lékařské prohlídky,
- dohled nad pracovními podmínkami,
- posouzení zdravotních rizik,
- poradenství v oblasti ochrany zdraví při práci.

III.

Místo poskytování služeb

- Ordinace poskytovatele: Dr. Stejskala 439/14, 370 01 České Budějovice

- Pracoviště zaměstnavatele v případě dohledů nebo posuzování pracoviště:
 - Senovážné nám. 12, 370 01 České Budějovice,
 - Fr. Šrámka 9, 370 01 České Budějovice,
 - Domov mládeže, Adamovská 22, 373 71 Rudolfov.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Cena služeb je stanovena dle aktuálního ceníku poskytovatele, který je přílohou této smlouvy (Příloha č. 1).
2. Pracovnílékařské služby bude zaměstnavatel hradit poskytovateli na základě jeho fakturace, podle množství provedené práce a sjednaného sazebníku pro jednotlivé úkony.
3. Úhrada bude účtována poskytovatelem v čtvrtletních splátkách, vždy do 10 dnů po uplynutí čtvrtletí a je splatná do 14 dnů ode dne doručení vyúčtování. Součástí daňového dokladu bude jmenný seznam zaměstnanců, kterým byla provedena prohlídka.

V.

Povinnosti poskytovatele

1. Plnit zákonné povinnosti podle platných předpisů.
2. Vést, uchovávat a nakládat se zdravotnickou dokumentací podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a vyhlášky č. 444/2024 Sb., o zdravotnické dokumentaci.
3. Zachovávat mlčenlivost o zdravotním stavu zaměstnanců.
4. Poskytovat služby výlučně oprávněnými zdravotnickými pracovníky.
5. Spolupracovat se závodním preventistou BOZP.

VI.

Povinnosti zaměstnavatele

1. Poskytnout poskytovateli seznam zaměstnanců, včetně údajů potřebných pro provedení prohlídek.
2. Zajistit, aby se zaměstnanci na prohlídky dostavili s výpisem ze své zdravotní dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře.
3. Umožnit přístup na pracoviště za účelem kontroly pracovních podmínek.
4. Uhradit služby podle článku IV této smlouvy.

VII.

Ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1. června 2025.
2. Lze ji vypovědět písemně s výpovědní lhůtou 3 měsíce, počínající prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi.

VIII.

Povinnosti poskytovatele při ukončení smlouvy

1. Předat zdravotnickou dokumentaci novému poskytovateli pracovnílékařských služeb, případně zaměstnavateli, dle zákona.

2. Poskytnout zaměstnavateli přehled o provedených prohlídkách a dohledových činnostech.
3. Uchovávat či skartovat dokumentaci, která nepodléhá předání, v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, v platném znění.
4. Nadále zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím získaným při plnění smlouvy.

IX.

Ochrana osobních údajů (GDPR)

1. Smluvní strany se zavazují dodržovat povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb.
2. Poskytovatel zpracovává osobní údaje zaměstnanců jako správce zdravotnické dokumentace, a to pouze v nezbytném rozsahu pro splnění zákonných povinností.
3. Zaměstnavatel se zavazuje informovat zaměstnance o zpracování jejich osobních údajů při pracovně lékařských prohlídkách.
4. Obě strany zajistí přiměřená technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.
2. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, rozumějí jí a souhlasí s jejím obsahem.
3. Případné změny lze provést jen písemnou dohodou obou stran.
4. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
6. Tato smlouva ruší „Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb“ ze dne 13. 12. 2021.

České Budějovice dne 24. 6. 2025

Mgr. Zdeňka Erhartová

MUDr. Tomáš Zvára

Příloha č. 1 „Smlouvy o poskytování pracovnělékařských služeb“

Ceník výkonů

Výkon	Cena v Kč
Vstupní a výstupní lékařská prohlídka	Kč 500,-
Periodická prohlídka, posouzení zdravotní způsobilosti	Kč 500,-

České Budějovice dne 24. 6. 2025

Mgr. Zdeňka Erhartová

MUDr. Tomáš Zvára