

Smlouva o poskytování služeb na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany

POUR SERVIS s. r. o.

Sídlo: Dobříš, Dobříš, U Pílského potoka 1399, PSČ 263 01

Tel. [REDACTED]

IČ: 24784702, DIČ: CZ24784702

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu C,
vložené číslo 173999

Zastoupena: Zdeňkem Pourem, jednatelem

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., č. účtu /kód: [REDACTED]

dále též jen „dodavatel“

a

Objednavatel

2. základní škola Dobříš, Školní 1035, okres Příbram

Školní 1035

263 01 Dobříš

IČ: 47067519

Zastoupena: Mgr. Michal Ciboch – ředitel školy

dále též jen „objednavatel“

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s občanským zákoníkem tuto smlouvu :

I. Předmět a účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je zajištění úkolů **na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany** (dále též jen „BOZP“ a „PO“) v **objektech a pracovištích objednavatele** prostřednictvím dodavatele.

II. Závazky dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje vykonávat pro objednavatele nestranně a s náležitou odbornou péčí **činnost osoby odborně způsobilé na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.**

2. Pro vykonávání této činnosti je dodavatel povinen zabezpečit si odpovídající certifikáty nebo jiné dokumenty, které řádně osvědčují odbornou způsobilost k vykonávání této činnosti.

Dodavatel se zavazuje ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci objednatele metodicky řídit a organizovat plnění povinností objednatele vyplývajících z právních a ostatních předpisů v oblasti PO a BOZP.

Předmětem činnosti dodavatele podle této smlouvy je rovněž kontrola aktuálnosti identifikovaných rizik při zásadních změnách technologických postupů (na základě informace zástupce objednatele), dále pak při změně předpisů nebo na základě zkušeností získaných při mimořádných stavech, haváriích nebo úrazech.

Dodavatel se zavazuje zajišťovat činnosti podle této smlouvy v obvyklé kvalitě a s vynaložením řádné odborné péče.

3. Dodavatel se dále zavazuje zajišťovat periodická školení vedoucích zaměstnanců z BOZP a PO a podílet se na vypracování předpisů ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci v oblasti BOZP a PO **pro objekty nebo pracoviště uvedené v čl. IV. odst. 1.** Dle těchto předpisů budou vedoucí zaměstnanci provádět instruktáž o BOZP a PO svých podřízených (provozní řády, technologické a pracovní postupy, seznámení s návody na obsluhu strojních zařízení, bezpečnostní listy apod. a podílet se na informování vedoucích zaměstnanců s aktualizovanými předpisy BOZP a PO.

Dále bude dodavatel zajišťovat periodickou – odbornou přípravu požárních hlídek zaměstnanců a případně preventistů PO (1x ročně) v rámci paušální odměny.

Periodická školení zaměstnanců bude dodavatel provádět v rámci paušální odměny na žádost objednatele.

Školení bude prováděno v objektu objednatele.

Vstupní školení nových vedoucích zaměstnanců bude dodavatel provádět na výzvu objednatele (není součástí paušální odměny).

Dodavatel se na výzvu objednatele zúčastní vyšetřování zdrojů a příčin případných pracovních úrazů a navrhne technické nebo organizační opatření pro zamezení opakování úrazu ze stejné příčiny.

4. Dodavatel se zavazuje v součinnosti s objednavatelem provést kontrolu (roční prověrku) BOZP 1x ročně a požárně preventivní prohlídky v termínech dle platné legislativy na všech objektech objednatele uvedených v čl. IV. odst. 1. této smlouvy (součástí paušální odměny).
5. Dodavatel je oprávněn provádět na všech pracovištích namátkovou kontrolu BOZP a PO, a to s vědomím nebo za účasti zástupce objednatele. S výsledkem kontroly seznámí vedoucího zaměstnance, popřípadě bude informovat objednatele formou zápisu. Z cílených kontrol bude vždy proveden zápis.
6. Dodavatel se v případě oznámených nebo zjištěných změn zavazuje spolupracovat na aktualizaci seznamu osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP).
7. V rámci preventivní činnosti se dodavatel zavazuje:

- a) spolupracovat při vypracování směrnice na vydávání a používání osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků a sledovat její dodržování,
- b) zpracovat dokumentaci BOZP a PO ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci (není součástí paušální odměny),
- c) provádět pravidelné kontroly fyzického stavu BOZP a PO a navrhnout opatření k jeho zlepšení,
- d) účastnit se na vyžádání kontroly inspektorátu práce a státního požárního dozoru a obhajovat objednavatele a zpracovanou dokumentaci PO a BOZP (není součástí paušální odměny),
- e) u neodstranitelných rizik a závad z hlediska BOZP a PO navrhnout na žádost objednavatele opatření k omezení jejich dopadu,
- f) namátkově nebo na výzvu objednavatele sledovat vybavenost zařízení a strojů návody na bezpečný provoz. Za správnost těchto dokumentů a prokazatelné seznámení jejich obsluh s těmito pravidly odpovídá vedoucí zaměstnanec daného pracoviště,
- g) věnovat zvýšenou pozornost vyhrazeným technickým zařízením. Za zvláštní zdravotní a technickou způsobilost osob obsluhujících tato zařízení odpovídá vedoucí zaměstnanec daného pracoviště,
- h) namátkově sledovat vybavenost pracovišť objednavatele prostředky pro poskytnutí první pomoci, a požárně bezpečnostních zařízení,
- i) metodicky řídit provádění evidence a rozboru hlášených pracovních úrazů a podílet se na jejich likvidaci,
- j) sledovat novelizaci legislativy v oblasti BOZP a PO a v případě změn legislativy v oblasti BOZP a PO týkajících se organizace společnosti informovat vedení společnosti,
- k) zpracovat dokumentace školení zaměstnanců – tematické a časové plány,
- l) namátkově kontrolovat doklady o zdravotní a odborné způsobilosti zaměstnanců speciálních profesí, kde je toto vyžadováno,
- m) namátkově kontrolovat doklady dokumentace o úrazech,
- n) namátkově kontrolovat doklady o výchozích revizích, periodických revizích, kontrolách, odborných prohlídkách a zkouškách vyhrazených technických zařízení, technická osvědčení apod., (dodavatel neručí za správnost a včasné provádění veškerých revizí).
- o) spolupracovat na soupisech identifikovaných rizik a navržených opatření a o jejich kontrolách,

- p) na základě požadavků vedoucích zaměstnanců kontrolovat dokumentaci provozních předpisů,
- q) na základě začlenění zpracovat základní dokumentaci PO,
- r) v případě začlenění objektů, u kterých nejsou běžné podmínky pro požární zásah dle § 18 vyhl. č. 246/2021 Sb., bude zpracována dokumentace PO po předchozí dohodě s objednavatelem (není součástí smlouvy),
- s) zpracování nové dokumentace PO a BOZP není součástí paušální smlouvy a bude řešeno dle předchozí dohody
- t) dále bude dodavatel **na vyžádání** provádět revize požárně bezp. zařízení **(pokud jsou instalována)**:

hasicí přístroje

hydrantové systémy

požární dveře

požární ucpávky

zařízení pro zásobování požární vodou - suchovody,

Součástí bude i provádění tlakové zkoušky hasicích přístrojů a hydrantových hadic (pokud to bude nutné) – revize, tlakové zkoušky či opravy a doplnění požárně bezpečnostních zařízení nejsou součástí paušální odměny a budou fakturovány dle platného ceníku, který bude konzultován s objednavatelem.

- 8. Objednavatel je povinen informovat dodavatele s dostatečným předstihem o potřebě koordinace činností dodavatele v oblasti BOZP a PO se zaměstnanci jiných osob či třetími osobami. Povinností dodavatele je zabezpečit, pokud dosud neexistuje, dokumentaci pro koordinaci u opakujících se situací a činností externích osob. V případě potřeby koordinace v ojedinělých případech nebo při změně většího rozsahu (např. investiční či rekonstrukční práce) bude taková koordinace dodavatelem provedena nad rámec paušální odměny podle této smlouvy, a to za dohodnutou odměnu.
- 9. Četnost činností prováděných dodavatelem podle této smlouvy bude zajišťována min. v rozsahu vyplývajícím z platných předpisů; činnosti budou zabezpečeny průběžně na pracovištích objednavatele i dodavatele.

III. Závazky objednavatele

- 1. Objednavatel je povinen poskytovat dodavateli potřebnou součinnost, spolupráci a pravdivé informace související s výkonem činnosti podle této smlouvy, a to v rozsahu potřebném pro řádné plnění smlouvy dodavatelem. Objednavatel se zavazuje zejména umožnit dodavateli v pracovní době vstup do všech jeho prostor používaných k podnikání a přístup k dokumentaci a materiálům potřebným ke splnění závazků dodavatele podle této smlouvy. Objednavatel zajistí, aby všechny osoby odpovědné za provoz v jeho objektu umožnily dodavateli přístup k předmětu kontroly.

2. Objednavatel se zavazuje na přání dodavatele zpracovat a předat dodavateli seznam technických a dalších zařízení, spadající pod správu objednavatele.
3. Objednavatel je povinen seznámit dodavatele se všemi změnami, které mají vliv na BOZP a PO, a to zejména změny ve stavu a počtu technických zařízení, sjednání nových a zrušení stávajících pracovních pozic, změny kvalifikace, pracovní a zdravotní způsobilosti zaměstnanců, změnu užívání objektu apod.
4. Objednavatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o veškeré know-how dodavatele, se kterým se seznámil, a neposkytovat o tom žádné informace třetím osobám.
5. Objednavatel ustanovuje pro styk s dodavatelem **pověřeného zástupce ředitele školy**. Pověřený zástupce spolupracuje výhradně s určeným pracovníkem dodavatele, na něho směřuje všechny požadavky a připomínky; dodavatel je povinen závady a nedostatky zjištěné na základě těchto požadavků a připomínek projednat se statutárním orgánem objednavatele (pověřeným zástupcem) a navrhnout opatření k jejich nápravě. V případě, že není zástupce určen, jedná dodavatel s vedoucími zaměstnanci.
6. V případě, že objednavatel informace, dokumenty, výkazy či evidenci výše uvedené dodavateli neopatří ve lhůtě a požadovaném rozsahu a kvalitě, je dodavatel oprávněn po dohodě s objednavatelem obstarat je třeba i za zvýšenou cenu a zároveň omezit svoji odpovědnost v dotčené oblasti. V případě neúplného či chybného obsahu předaných dokumentů, informací, výkazů nenese dodavatel odpovědnost za výsledky činnosti podle nich provedené.

IV. Další ujednání

1. Povinnosti dodavatele dle **této smlouvy se vztahují na tyto objekty provozoven:**
Celý objekt 2. Základní školy Školní 1035, Dobříš
2. Dodavatel neodpovídá za provozní závady, které vzniknou běžným provozem nebo opotřebením, nebo nekázní zaměstnanců objednavatele, kteří byli poučeni a proškoleni.
3. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v průběhu své činnosti podle této smlouvy dozvěděl. Dodavatel prohlašuje, že pomlčí o všech informacích a údajích, které budou objednavatelem označeny jako důvěrné nebo utajované. Rovněž bere na vědomí, že při své činnosti podle této smlouvy přijde do styku s osobními údaji zaměstnanců, se kterými bude nakládat jako s důvěrnými a v souladu s platnou legislativou.
4. Objednavatel podpisem této smlouvy bere na vědomí autorská práva společnosti POUR SERVIS s.r.o. a případných subdodavatelů týkajících se materiálů, postupů a metodiky a je si vědom právních následků jejich dalšího komerčního využití bez písemného svolení společnosti POUR SERVIS s.r.o. Objednavatel tímto stvrzuje, že veškeré činnosti, pracovní postupy, dokumenty a metodika činnosti dodavatele dle této smlouvy jsou duševním vlastnictvím dodavatele a bez jeho souhlasu nesmějí být dále šířeny, obměňovány či jinak používány. To samé platí i v opačném případě ze strany dodavatele.

V. Platební podmínky

1. Za poskytnuté služby a práce náleží dodavateli paušální odměna ve výši uvedené v čl. V. odst.8.
2. V úplatě uvedené v odst. 1 jsou zahrnuty i náklady vykonavatele kontroly (cestovné, poštovné, telefony apod.) s výjimkou dále uvedenou. Objednavatel se zavazuje uhradit další náklady účelně vynaložené dodavatelem, pokud je předem odsouhlasí.
3. Odměny podle odst. 1 nejsou úhrady (ceny) za odborné školení (např. obsluhy vyhrazených technických zařízení (VTZ), školení referentů, apod.) a ceny prací na odstranění závad VTZ. Součástí odměny podle odst. 1 rovněž nejsou činnosti, které budou požadovány objednavatelem a které nejsou součástí běžné činnosti dodavatele podle této smlouvy, např. začlenění oblasti BOZP a PO do ISO, úpravy systému BOZP dle požadavků objednavatele, kompletní vyřízení úrazu, zpracování nové dokumentace PO a BOZP a také dokumentaci zdolávání požáru, požárně bezpečnostní řešení a jiné grafické dokumenty (pokud budou požadovány), dále pak případné kontroly státních orgánů. Za tyto služby bude objednavateli dle vzájemné dohody účtována předem dohodnutá částka zahrnující mj. i náklady na cestovné.
4. V případě nutnosti namátkových či nadstandardních kontrol pracovišť zajistí objednavatel součinnost s danou provozovnou, a bude informovat dodavatele s dostatečným předstihem (min. 5 pracovních dnů).
5. Smluvní ceny uvedené v příloze této smlouvy jsou bez DPH, a budou účtovány ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.
6. Částka podle odst. 1 je splatná na bankovní účet dodavatele na základě zaslané faktury. Dodavatel po skončení období dle přílohy č. 1 vystaví fakturu za poskytnuté služby na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany a tu doručí objednavateli. Splatnost faktury činí 21 dnů ode dne doručení. Objednavatel si vyhrazuje fakturu vrátit, bude-li obsahovat věcné či formální nesprávnosti; v tomto případě běží nová lhůta splatnosti doručením opravené faktury.
7. V případě pozdní úhrady bude dodavatelem účtována smluvní pokuta ve výši 0,05% za každý den prodlení.
8. **Odměna za služby specifikované ve smlouvě:**
 - a) Obě smluvní strany, které smlouvu uzavřely, se dohodly na paušální odměně za služby uvedené ve smlouvě na zajištění BOZP a PO ve výši: **24 000,- Kč ročně**.
Částka bude účtována **ročně** s platností ode dne podpisu smlouvy. K ceně bude účtována DPH.
 - b) Výše uvedené ceny mohou být po dohodě obou stran změněny za podmínek uvedených ve smlouvě formou dodatku.
 - c) Cena za služby nad rámec smlouvy je stanovena na základě předloženého vyúčtování, náhrady za provoz motorových vozidel, použitých pro zajištění

činností sjednaných v zájmu objednavatele a na žádost dodavatele, a to ve výši stanovené podle platného ceníku objednavatele.

d) Zpracování základní dokumentace PO a BOZP – **15 000,- jednorázová platba.**

Následná případná aktualizace dokumentace je v ceně paušální smlouvy.

e) Služby nad rámec smlouvy a jejich ceny musí být předem stanoveny a odsouhlaseny oběma stranami. Za služby nad rámec smlouvy bude účtováno 600,- Kč/hod a případná doprava dle aktuálního ceníku.

VI. Valorizace

Smluvní strany se dohodly, že výše smluvní odměny, stanovená v čl.V. odst.8), může být valorizována podle míry inflace, vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen ke stejnému měsíci předchozího roku, publikované Českým statistickým úřadem s ohledem na komoditu sjednaných služeb a to zpětně, vždy k 1. lednu každého kalendářního roku.

VII. Doba smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Výpovědní doba je následující 2 kalendářní měsíce od data doručení.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Dodavatel i objednavatel berou na vědomí a prohlašují, že veškeré předané podklady i informace obsažené v této smlouvě jsou důvěrné a že budou dbát o ochranu dobrého jména a pověsti obou smluvních stran.
2. Na práva a povinnosti v této smlouvě blíže neupravené se přiměřeně použijí příslušná ustanovení Občanského zákoníku
3. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neplatného či neúčinného.
4. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné toliko dohodou smluvních stran, a to ve formě písemného dodatku ke smlouvě.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze stran obdrží po jednom.

Na důkaz souhlasu se zněním smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.

Platnost smlouvy od: 1.7.2025

V Dobříši dne:

za objednatele

za POUR SERVIS s. r. o.

Mgr. Michal Ciboch

Zdeněk Pour

Ředitel školy

Jednatel společnosti

Mgr. Michal Ciboch
2025.06.24 08:14:58
+02'00'

Zdeněk
Pour

Digitálně podepsal
Zdeněk Pour
Datum: 2025.06.23
12:30:36 +02'00'

Ceník služeb - Pour servis s.r.o. rok 2024				platnost od 1.1.2025	strana	1
Pour servis s.r.o., U Pílského potoka 1399 Dobříš				IČO: 24784702		
služba	číslo	název	poznámka	jednotka	cena (kč) bez DPH	
Hasicí přístroje	1	kontrola přenosných hasicích přístrojů	vč. štítků a plomb	ks	50,-	
	2	kontrola pojízdných hasicích přístrojů	vč. štítků a plomb	lahev	180,-	
	3	periodická tlaková zkouška přenosných HP	1x za 5 let/vodní 1x za 3 roky	ks	360,-	
	4	periodická tlaková zkouška pojízdných HP	1x za 5 let	lahev	850,-	
	5	vyřazení přenosného HP	vč. likvidace náplně	kg/l	25,-	
	6	vyřazení pojízdného HP CO2	vč. likvidace náplně	lahev	195,-	
	7	montáž HP - stavba - návrh umístění	vč. spojovacího materiálu	ks	100,-	
	8	plnění přenosného HP (prášek, voda)	plyn	ks	260,-	
	9	plnění přenosného HP (CO2)	CO2 - 1 kg	kg	50,-	
	10	plnění HP - prášek	prášek - 1 kg	kg	60,-	
	11	plnění HP - voda	potaš - 1l	l	60,-	
	12	věšák HP - delta		ks	80,-	
	13	HP práškový 6 kg	vč. věšáku	ks	990,-	
	14	HP práškový 2 kg	vč. věšáku	ks	520,-	
	15	HP vodní 9 l	vč. věšáku	ks	1290,-	
	16	HP CO2 5 kg	vč. věšáku	ks	1930,-	
	17	HP CO2 2 kg	vč. věšáku	ks	870,-	
	18	pojistka HP		ks	16,-	
	19	vypracování revizní zprávy	do 20 položek	protokol	150,-	
	20	vypracování revizní zprávy	nad 20 položek	protokol	220,-	
	21	údržba, čištění, demontáž, montáž, doprava, manipulace	15 min - 0,25	hod.	500,-	
		více práce - hodinová sazba	osoba odborně způsobilá	hod.	700,-	
Zařízení pro zás. požární vodou	22	kontrola vnitřního hydrantu	výzbroj, průtok, tlak	ks	95,-	
	23	přemotání hadice D25	v případě potřeby	ks	35,-	
	24	přemotání hadice C25	v případě potřeby	ks	50,-	
	25	kontrola venkovního hydrantu	podzemní, nadzemní	ks	160,-	
	26	kontrola suchovodu - požární potrubí	vývod	ks	85,-	
	27	periodická tlaková zkouška hydrantových hadic	1x za 5 let	ks	260,-	
	28	úklid hydrantové skříně	v případě potřeby	ks	35,-	
	29	kontrola požárního žebříku		ks	120,-	
	30	výměna propojovací hadice D25	bez materiálu	ks	150,-	
	31	kontrolní štítek		ks	5,-	
	32	více práce - hodinová sazba	revizní technik	hod	400,-	
Ostatní	33	kontrola požárních uzávěrů	do 10 ks	ks	85,-	
	34	kontrola požárních uzávěrů	nad 10 ks	ks	75,-	
	35	kontrola pož. ucpávek - prostupy pož. dělicí konstr.	do 10 ks	ks	55,-	
	36	kontrola pož. ucpávek - prostupy pož. dělicí konstr.	nad 10 ks	ks	45,-	
	37	kontrola požárních klapek PPK		ks	250,-	
	38	kontrola zařízení pro odvod kouře ZOK		ks	250,-	
	39	kontrola nouzového osvětlení	množstevní sleva	ks	75,-	
	40	Kontrola funkčnosti čidla autonomní detekce		ks	50,-	
	41	Označení únikových cest FTL cedulkami	vč. montáže	ks	85,-	
	42	Zpracování evakuačních plánů a operativních karet	Pokud bude třeba – cena cca	1 strana	1500,-	
	43	Zajištění služeb PO a BOZP	Střední firmy		30 000,-	
	44	doprava vč. stráveného času na cestě		km	10,-	