

O5 A RADEČEK

SMLOUVA

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

1. SMLUVNÍ STRANY

AGENTURA:

Název a sídlo:

BrainZone Services s.r.o., 150 00 Praha 5, Grafická 3365/1

Korespondenční adresa:

IČO/DIČ:

051 18 051/CZ05118051

Registrace:

OR vedený MS v Praze, oddíl C, vložka č. 258585

Bankovní spojení:

2113766458/2700

E-mailový a tel. kontakt:

(dále jen jako „Agentura“)

Zastoupena:

Ladislavem Vajdičkou, jednatelem

a

POŘADATEL AKCE:

Název a sídlo:

Statutární město Most, Radniční 1/2, 434 69 Most

IČO/DIČ:

00266094/ CZ00266094

Zastoupeno:

Ing. Markem Hrvolem, primátorem

E-mailový a tel. Kontakt:

(dále jen jako „Pořadatel“)

Zastoupen:

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností Agentury a Pořadatele pořádající vystoupení námi zastupovaného souboru: **O5 A Radeček** (dále jako soubor)

3. MÍSTO KONÁNÍ A ČASOVÝ PLÁN

Místo konání (přesná adresa):

ul. Kostelní, Most

Název akce:

Mostecká slavnost

Datum akce:

12.9.2025

Příjezd kapela O5 A Radeček:

19:00 hodin

Začátek zvukové zkoušky:

20:00 hodin (délka minimálně 45 minut)

Začátek koncertu:

21:00 hodin

Kontakt na pořadatele v místě akce:

bude upřesněno 8/2025

Kontakt na zvukaře:

ZL Production

Kontakt na osvětlovače:

ZL Production

Další účinkující:

-

www akce / prostoru:

www.mosteckaslavnost.cz

4. ZÁVAZKY POŘADATELE

Pořadatel se zavazuje:

- a) Zajistit splnění všech technických podmínek pro vystoupení souboru viz. příloha smlouvy č.1 Technické a organizační podmínky. Tento dokument je nedílnou součástí této smlouvy, nejpozději 3 měsíce před koncertem bude potvrzen či upřesněn aktuální stage plan, input list, output list a světelný rider.
- b) Zajistit a uhradit **UBYTOVÁNÍ** se snídaní pro 10 osob (5 x dvoulůžko) na den/noc konání koncertu. Ubytování bude do vzdálenosti 3 km od místa konání akce, úroveň ubytování min. 3 *. (Zda kapela opravdu potřebuje ubytování, potvrdíme 21 dnů před koncertem.)
- c) Zajistit bezpečnost souboru a jeho technického vybavení od doby příjezdu po naložení po koncertě.
- d) Zajistí **2 - 4 osoby na pomoc** s vykládáním pódiové aparatury z auta a nakládání po koncertě!!
- e) Zajistí světla a osvětlovací pult, a dále zastřešené podium.
- f) Zajistí dostačující pořadatelskou službu tak, aby nedošlo k újmě na zdraví, či majetku skupiny během vystoupení na podiu ani v zákulisí.

5. FINANČNÍ VYROVNÁNÍ

Pořadatel se touto smlouvou zavazuje vyplatit zástupci souboru smluvní produkční náklady na koncert ve výši:

CELKEM: 250 000,- Kč + DPH (cena zahrnuje dopravu)

Finanční vyrovnání bude provedeno převodem na účet agentury nejpozději 7 dní před konáním koncertu na základě dodané zálohové faktury, zaslané na [REDAKCE] nejpozději do 12.8.2025.

6. ZÁVAZKY AGENTURY

Agentura se tímto zavazuje, že soubor:

- a) se dostaví včas na místo konání akce.
- b) sen bude v průběhu akce řídit pokyny zástupce pořadatele a touto smlouvou.
- d) v čase a místě určeném pořadatelem a touto smlouvou provede soubor co nejkvalitněji a v dohodnutém rozsahu svůj umělecký výkon. Obsahem uměleckého výkonu je vystoupení souboru O5 A Radeček v trvání přibližně 50 - 75 minut (dle požadavku pořadatele).
- e) v případě zájmu ze strany pořadatele se všichni členové souboru zúčastní autogramiády.
- f) Agentura se zavazuje dodat rider, podklady pro hlášení osa, propagační materiály.

7. PROPAGACE VYSTOUPENÍ

a) Pořadatel se zavazuje ve spolupráci se zástupcem souboru zajistit řádnou, včasnou a účinnou propagaci vystoupení souboru. Ve všech propagačních materiálech vyráběných pořadatelem je nutné **výrazně uvést název kapely**, a to v tomto znění:

O5 a Radeček nebo O5 & Radeček.

V případě tiskových materiálů se pořadatel zavazuje v největší možné míře užít logotyp skupiny. Logotyp a další PR materiály jsou ke stažení na:

<https://www.o5.cz/pro-media>

b) Pořadatel se zavazuje **zaslat agentuře vlastní vizuály a plakáty na akci k náhledu před tiskem.**

8. NEKONÁNÍ AKCE

- a) Neuskuteční-li se vystoupení z rozhodnutí pořadatele z důvodu závislém na jeho vůli, je pořadatel povinen vyplatit souboru částku rovnající se nákladům vynaloženým na přípravu vystoupení, dále nákladům na event. dopravu, propagaci a pronájem nástrojové aparatury. Dále pak uhradí 50 % z částky smluvních produkčních nákladů na koncert – viz. bod č. 5.
- b) Pořadatel má právo zrušit koncert O5 a Radeček z důvodu nepříznivého počasí či nezájmu o vstupenky, avšak tuto skutečnost je povinen oznámit Agentuře nejpozději 48 hodin před začátkem vystoupení a je povinen uhradit do 14 dnů na základě zaslané faktury 33 % z částky smluvních produkčních nákladů na koncert – viz. bod č. 5.

9. PRÁVO ODMÍTNOUT VYSTOUPENÍ

V případě, že pořadatel závažným způsobem poruší některé(á) ustanovení této smlouvy, je souboru vyhrazeno právo odmítnout vystoupení.

Odmítnout vystoupit může i kapela v případě nevlídného počasí kdy prší na pódium resp. na nástroje kapely a fouká silný nárazový vítr. Nekonání vystoupení (akce) z tohoto důvodu se považuje za nekonání akce z rozhodnutí pořadatele viz. bod 8 odst. a), Pořadatel se nezbavuje žádné z povinností uvedených v této smlouvě (zejména zajištění a uhrazení ubytování a finančního plnění viz. bod 8, odst a), přičemž však smluvní strany jsou povinny maximální součinnosti s vyřešením kolizní situace (např. snaha o domluvu náhradního termínu vystoupení, atd.).

Výše uvedená ustanovení čl. 8 a 9 se nevztahují na zrušení akce (vystoupení) z důvodů vyšší moci. Za případy vyšší moci se považuje zejména omezení spojená s vyhlášením epidemiologické situace (např. Covid), ozbrojené konflikty nebo přírodní katastrofy. Pokud nastane případ vyšší moci, je smluvní strana dotčená vyšší mocí povinna neprodleně co se o takovýchto okolnostech dozví informovat druhou smluvní stranu. Tato smlouva se v takovémto případě vyšší moci a splnění výše uvedených podmínek ruší a smluvní strany jsou povinny si vrátit to co jsi případně již plnily.

10. ŠATNA, OBČERSTVENÍ

Pořadatel zajistí uzamykatelnou nebo hlídanou šatnu za pódium pro 12 členů skupiny a taktéž zajistí soukromí členům souboru v těchto prostorách (hudebníci se před a po koncertu převlékají). Pořadatel se zavazuje zajistit občerstvení minimálně rozsahu a sortimentu specifikovaném v hospitality rideru, který je přílohou této smlouvy – příloha číslo 1. Technické a organizační podmínky

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby smlouva vč. jejích dodatků byla vedena v evidenci smluv vedené statutárním městem Most, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zejména zák. č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem, v platném znění, a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní Pořadatel, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru Agentura.

Po uveřejnění v registru smluv obdrží Agentura do datové schránky/e-mailem potvrzení z registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že Agentura

nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informována.

Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jakákoliv změna smlouvy je neplatná, pokud nemá písemnou formu v podobě číslovaného dodatku.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že odpovídá projevu jejich vůle a že k ní přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

Přílohy smlouvy:

Příloha číslo 1. Technické a organizační podmínky

Průp 16.6.2025

V Mostě, dne: -3. 06. 2025

05 A RADEČEK

Technické a organizační podmínky 2025

verze: 8. 4. 2025

Všeobecné informace

1. Příjezd
2. Zvuková zkouška
3. Parametry podia
4. Stage manager
5. Ochranka
6. Obecná ustanovení

Šatna, občerstvení

7. Zázemí pro kapelu
8. Občerstvení

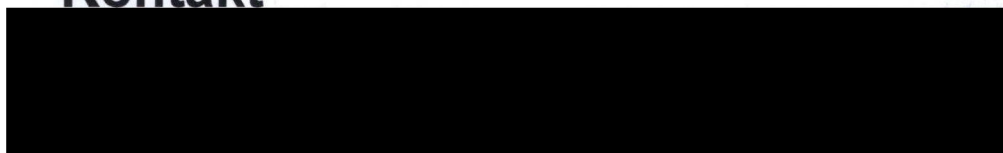
Technické informace – ZVUK

9. FOH + monitorový systém
10. Mikrofony, kabeláž, stativy, monitory
11. Připojení nástrojové aparatury k elektrické síti
12. PA Systém
13. STAGEPLAN – ZVUK

Technické informace – SVĚTLA

14. Světelná aparatura
15. LED obrazovka
16. Vlastní světelná technika a pyrotechnika
17. STAGEPLAN – SVĚTLA

Kontakt



84

84

Všeobecné informace

1. Příjezd

- 1.1. Pro zajištění bezproblémového průběhu vykládání a nakládání nástrojů a aparatury je nutné umožnit příjezd dodávky kapely přímo k podiu, případně zajistit parkování přímo u vstupu do koncertní haly, klubu, apod.
- 1.2. Pořadatel zajistí celkem **4 parkovací místa** pro 2 dodávky a 2 osobní vozidla.
- 1.3. Pořadatel koncertu zajistí **4 pomocníky** pro vykládání nástrojové aparatury. Pomocníci nejeví známky požití alkoholu ani jiných omamných látek.
- 1.4. Ihned po skončení vystoupení pořadatel zajistí **4 pomocníky** nejevící známky požití alkoholu či jiných omamných látek.

2. Zvuková zkouška

- 2.1. Před zvukovou zkouškou kapela požaduje suchý, zastřešený a osvětlený prostor pro vybalení nástrojové aparatury.
- 2.2. Čas pro stavbu nástrojové aparatury a zvukovou zkoušku kapely je **45 minut**.
- 2.3. Během průběhu zvukové zkoušky je nepřipustné vykonávat na podiu soutěže ani podobné aktivity. Tyto aktivity je možné vykonávat pouze před pódiem a pouze prvních 20 minut trvání zvukové zkoušky.

3. Parametry podia

- 3.1. V případě venkovní akce je nezbytné profesionální zastřešení pódia a přípraven, které splňují bezpečnostní a technologické standardy **s krycí plochou s minimální výškou stropu/střechy 6 metrů a alespoň o 1 metr širší na každé straně** než je vlastní plocha pódia, a bočním i zadním vykrytím proti dešti. Veškeré prvky zavěšené na konstrukcích pódia musí být zajištěny proti pádu.
- 3.2. Prostor pro produkci musí měřit minimálně **10x8 m** s výškou min. 1m od země.
- 3.3. Před nástupem a během produkce kapely musí být prostor suchý a čistý.
- 3.4. Požadujeme **2x riser/rollingriser** pro bicí a klávesy (min. **3x2 m**, výška 40–60 cm).
- 3.5. Žádáme o zajištění nezávislého backdropruss systému pro zavěšení backdrop plachty kapely.
- 3.6. Požadujeme možnost zavěšení frontdropu kapely po dobu trvání zvukové zkoušky. Zavěšení zajistí technici kapely.

4. Stage manager

- 4.1. Pořadatel zajistí přítomnost osoby, která bude na místě řídit chod vystoupení na pódiu a zamezí tak časovému skluzu. Pokud ke skluzu dojde, stage manager neprodleně informuje road managera kapely.
- 4.2. V případě skluzu většího než 30 min si kapela vyhrazuje právo nevystoupit bez nároku pořadatele na náhradu.

5. Ochranka

- 5.1. Pořadatel je povinen **zabránit vstupu nepovolaných osob na podium** během příprav, vystoupení a balení po koncertě, stejně jako jiných prostor vyhrazených pouze kapele.
- 5.2. Požadujeme oddělení prostoru pro diváky od prostoru pódia a zázemí pro kapely zábranami za asistence členů security služby, tak aby nebylo možno jakýmkoliv způsobem manipulovat s technikou na pódiu.

6. Obecná ustanovení

- 6.1. Tyto technické podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy.
- 6.2. Pořadatel zaručuje poskytnutí našich technických požadavků firmě, která zajišťuje stage, zvuk a světla minimálně 1 měsíc před konáním akce, tak aby bylo možno konzultovat případné nejasnosti.

Šatna, občerstvení

7. Zázemí pro kapelu

- 7.1. Pořadatel zajistí 1x uzamykatelnou, čistou, nesdílenou a dostatečně prostornou šatnu (případně hlídání stan min 6x3m ideálně 12x4m) pro kapelu a realizační tým (celkem 12 lidí) v blízkosti pódia. Stan nebo šatna musí být přizpůsobena tak, aby do ní nebylo vidět a kapela měla maximální možné soukromí.
- 7.2. Šatna/stan musí obsahovat zrcadlo na celou postavu, lednici nebo icebox s ledem, větrák, sezení ideálně 4x stůl a 4x lavice pivního setu a osvětlení (pokud je problém s elektrickým připojením, dobře poslouží světýlka na baterky)
- 7.3. Pořadatel zajistí toaletu/mobilní toaletu v blízkosti šatny. Toaleta musí být umístěna v prostoru backstage.
- 7.4. Po příjezdu, během vystoupení až po odjezd kapely je nutné zamezit vstupu nepovolaných osob do šatny. Vstup povolen pouze členům týmu kapely, případně organizátora po domluvě s road managerem.
- 7.5. Pořadatel vyhradí 3x3m místo pro stánek pro merchandise (ideálně v blízkosti pódia / u vstupu, na dobře přístupném místě). Do stánku pořadatel zajistí 1 stůl a 2 židle. Stánek si vozí kapela svůj.

8. Občerstvení

- 8.1. Pořadatel se zavazuje zajistit občerstvení minimálně v tomto rozsahu a sortimentu: (Občerstvení prosíme nachystat před příjezdem kapely)

- 6 x 1,5 l perlivé vody, 6 x 1,5 l NEperlivé vody
- 6 x 0,5 l NEperlivé vody
- 30 x pivo (NE 10 stupňové, prosíme vychlazené)
- 12x Birell (nealkoholické pivo 6x neochucená varianta a 6x ochucená ovocná varianta)
- 6x RedBull
- 6x RedBull bez cukru
- 1x 1,5 l CocaCola (nebo ekvivalent v plechovkách či menších lahvičkách)
- 6x 0,33 l CocaCola Zero v plechovkách
- káva, čaj dle potřeby
- 1 x 0,7 l jakýkoliv třtinový rum nebo whisky (radost udělá rum Diplomatico nebo Don Papa, ale i jakýkoliv jiný :) Děkujeme!
- 1x obložená mísa šunka/sýr/salám/zelenina pro 12 osob + pečivo pro 12 osob. 1x ovocná obložená mísa pro 12 osob.
- skleničky nebo kelímky, ubrousky, párátko.

- 8.2. Po vystoupení:

- 12 x jakékoliv teplé jídlo (dle dohody a vašich možností na místě) teplé jídlo prosíme přinést do šatny 45 min po vystoupení. Je třeba zajistit, aby jídlo zůstalo do konzumace teplé. Kapela a crew se k jídlu dostane nejdříve 45 min po vystoupení. Proto prosíme nenoste jídlo dříve. Pokud pořadatel nemůže zajistit teplé občerstvení vyplatí road managerovi 450 Kč v hotovosti za každého člena kapely a crew (celkem 5400 Kč).

8.1

18

Technické informace – ZVUK

9. FOH + monitorový systém

- 9.1. Kapela O5 a Radeček má vlastní zvukový mix pult Yamaha QL1 (DANTE) + monitorový rackový mix pult, se stageboxem a kompletním in-ear systémem.
- 9.2. Od dodavatele místní techniky požadujeme **natažení 2x min.CAT5e mezi pódiem a FOH stanovištěm zvukaře** (na podiu umístit cca do středu zadní části pódia).
- 9.3. Napojení našeho zvukového systému na místní systém proběhne ideálně z digitálního AES výstupu našeho pultu v FOH stanovišti.
- 9.4. Stanoviště FOH pro našeho zvukaře a osvětlovače musí být kryté střechem (min.3x3m), budou zde nachystané 2 stoly/casy pod naše mix pulty + 2x230V
- 9.5. Stanoviště FOH musí být opatřeno ochrankou nebo fyzickým zamezením vstupu účastníkům akce.
- 9.6. Stanoviště FOH bude umístěno v hledišti – **uprostřed osy pódia!!**
- 9.7. Při přestavbě pódia potřebujeme k dispozici zvukaře + minimálně jednoho schopného technika z firmy zajišťující ozvučení, kteří budou nápomocni technikům skupiny O5 a Radeček.

10. Mikrofony, kabeláž, stativy, monitory

- 10.1. Kapela O5 a Radeček má vlastní mikrofony, kabeláž i stativy.
- 10.2. Požadujeme čisté pódium bez monitorů, především v přední části pódia.

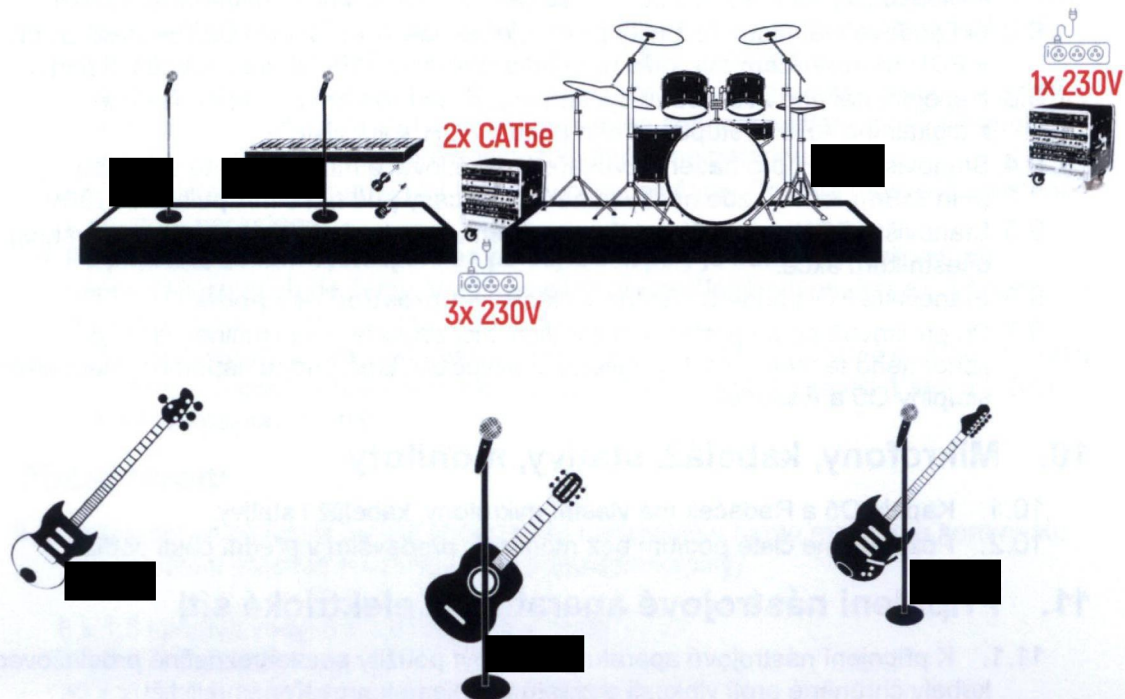
11. Připojení nástrojové aparatury k elektrické síti

- 11.1. K připojení nástrojové aparatury musí být použity pouze bezpečné prodlužovací kabely chráněné proti vlhkosti a zkratu připojené k prověřenému jističi.
- 11.2. Za případné škody vzniklé v důsledku porušení platných norem nebo neodbornou manipulací s elektrickým zařízením ručí provozovatel tohoto zařízení.
- 11.3. Požadujeme **3x 230 V** elektrické zásuvky pro audio zařízení (u riserů) a **1x 230 V** vzadu (stageright) viz. **STAGEPLAN – ZVUK**

12. PA Systém

- 12.1. Požadujeme profesionální aparaturu značek L-Acoustic, D&B, JBL, Adamson, Martin Audio, NEXO, EAW, Meyersound, nebo srovnatelného systému, který je schopen dosáhnout 110 dBspl akustického tlaku u mixážního pultu (FOH) v celém spektru zvuku.

13. STAGEPLAN – ZVUK



Technické informace – SVĚTLA

14. Světelná aparatura

- 14.1. Na koncerty s kapelou jezdí **vlastní osvětlovač**.
- 14.2. Za **minimální setup** House Light požadujeme:
BACK TRUSS: 6x SPOT/BEAM, 6x LED WASH
FRONT TRUSS: 4x LED WASH, 2x BLINDER, 4x ARRI/FHR
FLOOR: 2x HAZER + FAN
- 14.3. Kapela vozí vlastní osvětlovací pult (Chamsys MQ250). Připojení pultu přes 1xArtNET/sACN případně 4xDMX.
- 14.4. Stanoviště FOH pro našeho zvukaře a osvětlovače musí být kryté střeškou (min.3x3m), budou zde nachystané 2 stoly/casy pod naše mix pulty + 2x230V
- 14.5. Stanoviště FOH musí být opatřeno ochrankou nebo fyzickým zamezením vstupu účastníkům akce.
- 14.6. Dodavatel světelné techniky je povinen dopředu zaslat patch list s lightplotem, který bude odpovídat reálnému rozmístění světel.
- 14.7. Na místě požadujeme přítomnost střizlivého osvětlovacího technika, znalého světelný park a přítomného po celou dobu zvukové zkoušky i koncertu.
- 14.8. Během zvukové/světelné zkoušky požadujeme zhasnutou LED na pódiu.
- 14.9. V případě, že pořadatel není schopen zajistit minimální světelnou techniku je povinen okamžitě informovat management kapely.

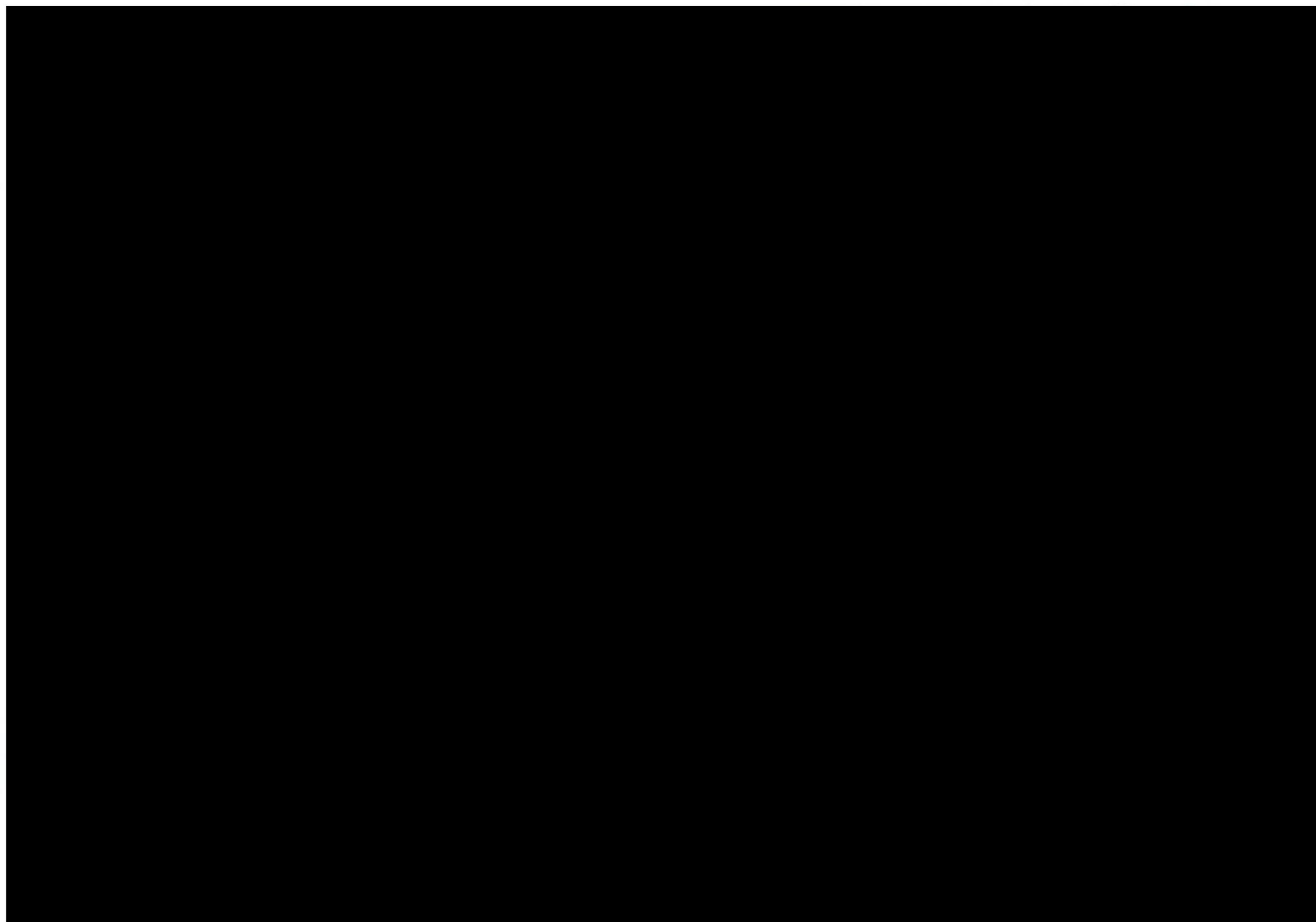
15. LED obrazovka

- 15.1. Kapela s sebou vozí vlastní projekci, vydávanou přes Resolume Arena z vlastního notebooku.
- 15.2. Požadujeme zajištění LED obrazovky na zadní stranu pódia o minimálním rozměru 5x3m, případně 2x LED po stranách pódia.
- 15.3. K připojení notebooku k LED potřebujeme vyvést HDMI na střed zadní části pódia(mezi risery) případně do FOH.
- 15.4. V případě, že pořadatel není schopen zajistit LED obrazovku je povinen okamžitě informovat management kapely.

16. Vlastní světelná technika a pyrotechnika

- 16.1. Světelná show je doplněna 2 světelnými rampami a svítícím logem o celkovém příkonu 2000 W. Požadujeme natažení elektrických zásuvek **2x 230 V** na zadní levou, **2x 230 V** na zadní pravou stranu pódia cca 1 m od riserů a **1x 230 V** mezi risery viz. **STAGEPLAN – SVĚTLA**. Zásuvky pro světelnou techniku **musí být na jiné fázi** (vlastní jistič 16 A) než zásuvky pro audio zařízení.
- 16.2. Na přední hranu pódia umístíme 4x Spark Machine o celk. příkonu 3000 W. Požadujeme natažení **1x 230 V** vlevo nebo vpravo na přední hranu (**vlastní jistič min. 16A**).
- 16.3. Technici kapely jsou odpovědní za rozmístění a DMX komunikaci svého světelného a efektového parku.

17. STAGEPLAN – SVĚTLA



9.1

18

