



UNIVERZITA KARLOVA
Odbor výstavby RUK

Jmenná konvence dokumentů

Verze: 0.3



1. Úvod

Každý dokument projektové dokumentace musí být pojmenován tak, aby bylo jednoznačné, o který dokument se jedná. Každý dokument bude mít jednoznačné a jedinečné pojmenování. Pojmenování dokumentů se skládá z několika částí, každá část kódu specifikuje různé aspekty označení. Od označení budovy, přes označení profese, po označení typu dokumentu.

2. Seznam příloh

Součástí odevzdávané dokumentace bude vždy i seznam příloh, který bude odpovídat požadavkům UK. Seznam příloh je automaticky generován (zhotovitel obdrží od UK dokument, který k tomuto napomůže).

Seznam příloh bude vytvořen pro každý stavební objekt zvlášť, zároveň budou tyto seznam pro SO ještě děleny dle profesí a budou součástí odevzdané projektové dokumentace.

3. Kód dokumentu

Celkový kód dokumentu se skládá z celkem 10 hlavních částí a jedné pomocné. Hlavní části jsou vždy odděleny znakem podtržítka „_“, pomocná část je oddělena pomlčkou „-“.

Dále dokument ještě určuje pravidla pro pojmenování 3D souborů.

3.1 Zkratka projektu

Zkratka projektu definuje a určuje o jaký projekt se jedná. Každý projekt má svoje jedinečné označení. Součástí jednoho projektu může být několik budov.

3.2 Označení budovy

Označení budovy je jedinečné pro každou budovu. Budovy jsou označeny pomocí dvou částí.

Pro předmětnou stavbu je použito označení JINO01-D

3.3 Stupeň projektové dokumentace

Definuje stupeň projektové dokumentace. U každého dokumentu musí být označeno a definováno v jakém stupni projektové dokumentace se projekt nachází. Stupně projektové dokumentace budou určeny dle tabulky níže.

Popis	Zkratka
Architektonická studie	AST
Dokumentace pro územní rozhodnutí	DUR
Dokumentace pro stavební povolení (případně sdílená dokumentace pro stavební povolení a územní rozhodnutí)	DSP
Dokumentace provedení stavby	DPS
Realizační dokumentace stavby	RDS
Díleňská dokumentace stavby	DDS
Dokumentace změny stavby před dokončením	DZS
Dokumentace skutečného provedení stavby	DSPS
Dokumentace pro CAFM	CAFM

3.4 Označení stavebního objektu/provozního souboru

Pro předmětnou stavbu bude použito označení stavebního objektu dle označení použitého v SoD.

3.5 Označení profese

Dokumenty budou dále členěny dle příslušné profese, do kódu každého dokumentu musí být zahrnuto označení profese. Do kódu objektu je vždy použita pouze zkratka profese.

Zkratka	Popis profese
A00	ARCHITEKTONICKO STAVEBNÍ ŘEŠENÍ
B00	STAVEBNĚ KONSTRUKČNÍ ŘEŠENÍ
B10	Betonové konstrukce
B20	Ocelové konstrukce
B30	Piloty a zajištění stavební jámy
C00	POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍ ŘEŠENÍ
D00	ZDRAVOTNĚ TECHNICKÉ INSTALACE
F00	ZAŘÍZENÍ PRO VYTÁPĚNÍ STAVEB
G00	ZAŘÍZENÍ PRO OCHLAZOVÁNÍ STAVEB
H00	VZDUCHOTECHNIKA
J00	ZAŘÍZENÍ SILNOPROUDÉ ELEKTROTECHNIKY vč. UZEMNĚNÍ A HROMOSVODU
J10	Zařízení silnoproudé elektrotechniky
J20a	Aktivní hromosvod
J20b	Uzemnění
K00	ZAŘÍZENÍ SLABOPROUDÉ ELEKTROTECHNIKY
K10	Slaboproudé systémy bezpečnosti
K20	Slaboproudé systémy informační
K21	Vnitřní pokrytí GSM
K30	Audiovizuální technika
L00	MĚŘENÍ A REGULACE
N00	ZDVIHACÍ ZAŘÍZENÍ
P00	OSTATNÍ TECHNICKÁ VYBAVENÍ
P10	Záchytný systém
R00	STABILNÍ HASÍCÍ ZAŘÍZENÍ - VODA, PLYN
S00	SADOVÉ ÚPRAVY
Z00	GASTROTECHNOLOGIE

3.6 Označení dle vyhlášky

Další část kódu představuje označení dle platné vyhlášky o projektové dokumentaci 131/2024 Sb, případně jiné platné vyhlášky, která nabyde účinnosti v době tvorby projektové dokumentace.

3.7 Číslo přílohy

Číslo přílohy určuje a definuje o jaký typ dokumentu se jedná. Zda se jedná například o technickou zprávu, půdorys nebo řez. V případě, že se v číselníku nebude nacházet požadovaná zkratka dokumentu, může být do číselníku zkratka doplněna, návrh na doplnění vzejde od Zhotovitele a musí být schválena Objednatelem.

Název přílohy	Zkratka přílohy	Poznámky
Textová část		
Technická zpráva	TEZ	
Statické posouzení	STP	
Výpis výrobků	VVY	
Výpis oken	VOK	
Výpis dveří	VDV	
Výpis prvků LOP	VPL	
Výpis zámečnických výrobků	VZV	
Výpis klempířských výrobků	VKV	
Výpis truhlářských výrobků	VTV	
Výpis překladů	VPR	
Výpis prvků zábradlí	VPZ	
Výpis prvků překladů	VPP	
Výkresová část		
Půdorysy	01x	Situace
	03x	Demolice
	05x	Označení pro půdorysy základů
	09x	Označení pro podzemní podlaží
	091	1.PP
	092	2.PP
	09x	x.PP
	1xx	Označení pro nadzemní podlaží. Podlaží budou označována dle schématu níže.
	101	1.NP
	102	2.NP
	103	3.NP
	104	4.NP
	112	12.NP
	1xx	x.NP
	19x	Označení pro půdorys střech
Řezy	2xx	Označení pro řezy (řezy budou označeny písmeny a čísly např. A-A', 1-1', ...)
	25x	Podélné profily
Pohledy	3xx	
Detaily	4xx	
Skladby konstrukcí	5xx	
Schémat	6xx	Například schémat rozvaděčů,
Výkresy výrobků	7xx	

3.8 Část dokumentace

Používá se pro situace, kdy je nutné jeden výkres/dokument rozdělit na několik dílčích částí, např. kvůli velikosti a přehlednosti.

Způsob použití:

- Používá se vždy v kombinaci s číslem přílohy.
- Pokud výkres není dělen na části – použije se označení A.
- Pokud je výkres dělen na několik částí – použije se označení S1, S2, až Sx. Pro hlavní výkres, který obsahuje všechny části se použije označení S0.

3.9 Revize

Poslední hlavní částí kódu dokumentu je označení čísla revize. V názvu každého dokumentu se bude zobrazovat označení příslušné revize. Označení revize se bude odlišovat pro dokumenty, které jsou ve fázi draftu a pro čistopisy.

Pro čistopis bude označení revize vždy ve formátu XXX, kdy XXX představuje číslo revize, tedy první revize čistopisu bude označena 001.

Číslo revize v označení dokumentu musí být shodné s číslem revize uváděným v seznamu příloha a v rozpisce daného dokumentu. V případě, že se označení nebudou hodovat Projektant/Zhotovitel musí danou skutečnost napravit.

Pozn. V případě plného využití a implementace CDE do prostředí Univerzity nebude nutné využívat označení revize v dokumentech. Toto zajistí nastavení procesů uvnitř CDE.

3.10 Název přílohy

Pomocnou částí kódu dokumentu tvoří název samotné přílohy, tato pomocná část kódu pomáhá s orientací ve výkresové dokumentaci. Pomocná část kódu je od ostatních částí oddělena pomlčkou “_”.

3.11 3D modely

Speciálním případem označování dokumentů jsou 3D modely, označování modelů musí být také jednotné napříč všemi projekty na Univerzitě.

Označování 3D modelů vychází z označování dokumentů, nebudou zde však používány všechny části kódu pro dokumenty.

Pro označování 3D modelů budou použity pouze části 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.9, 3.10.

4. Příklady označení dokumentů

Níže jsou uvedeny příklad označení dokumentace:

Půdorys 1.PP pro stavební objekt 101, architektonicko-stavebního řešení pro realizační dokumentaci stavby bude označen:

FSVDEK_JINO01-D_DPS_SO01_A00_D1.1_091_A_000-Půdorys 1.PP

3D model pro stejnou profesi bude označen:

FSVDEK_JINO01-D_DPS_SO01_A00_Stavební část