

číslo smlouvy Objednatele: SON/KHEJ/078/25
číslo smlouvy Poskytovatele:



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH SLUŽEB

Jihočeský kraj

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupený: MUDr. Martin Kuba, hejtman kraje
IČO: 708 90 650
DIČ: CZ70890650
bankovní spojení: ČSOB a. s., České Budějovice
číslo účtu: 250000302/0300

(dále jen jako „Objednatel“)

a

NOKIKA s.r.o.

se sídlem: Školská 694/32, 110 00 Praha 1
IČO: 27936376
DIČ: CZ27936376
zápis v obchodním rejstříku: Městského soudu v Praze,
oddíl C, vložka 127726

bankovní spojení: ČSOB
číslo účtu: 215777888/0300

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Ladislav Randa – jednatel, Bc. Václav Pasák -
prokurista

(dále jen jako „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ a/nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)
uzavírají níže uvedeného roku, měsíce a dne tuto Smlouvu o poskytování bezpečnostních služeb (dále jen
„**Smlouva**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“).

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
2. Poskytovatel dále prohlašuje, že v okamžiku uzavření této Smlouvy disponuje odbornými personálními kapacitami v dostatečném počtu k řádnému a včasnému plnění této Smlouvy.
3. Poskytovatel prohlašuje a zavazuje se, že při poskytování plnění dle této Smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců či pracovníků, kteří se na poskytování plnění dle Smlouvy budou podílet, konkrétně že bude:
 - a) plnění zajišťovat pracovníky s řádně uzavřenými smlouvami dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů;

- b) ve vztahu k pracovníkům důsledně dodržovat pracovněprávní práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů a smluv, zejména vytvářet slušné a důstojné pracovní podmínky, dbát na bezpečnost a o ochranu zdraví při práci, poskytovat vhodné a dostatečné pracovní pomůcky a ochranné prostředky, dodržovat pravidla pro stanovování pracovní doby a doby odpočinku;
- c) pracovníkům poskytovat pracovněprávní odměnu v souladu s právní úpravou odměňování v pracovněprávních vztazích a rovněž odpovídající odměnu (příplatek) za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp. a na výzvu Objednatele za účelem kontroly, při splnění zákonných požadavků týkajících se přístupu k osobním údajům, předkládat (či zajistit předložení) příslušných dokladů (zejména, nikoli však výlučně pracovněprávních smluv). Neposkytne-li Poskytovatel či jeho poddodavatel součinnost nezbytnou k provedení kontroly dle tohoto odstavce, obrátí se Objednatel na příslušný orgán dohledu s žádostí, aby jakožto orgán k tomu oprávněný zákonem takovou kontrolu provedl.

Článek 2

Předmět plnění

Předmětem plnění Smlouvy je poskytování fyzické a technické ostrahy areálů Jihočeského kraje, evidence návštěv a poskytování informační služby návštěvníkům krajského úřadu, bezpečnostní služby chráněné pozemní přepravy finanční hotovosti, cenin, vnitřní korespondence, listovních a balíkových (včetně nadrozměrných) zásilek pro Krajský úřad Jihočeského kraje (dále jen „bezpečnostní služby“).

Článek 3

Rozsah služeb, místo plnění

- 1. Bezpečnostní služby budou prováděny v rozsahu dle přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 2. Místem plnění je sídlo, objekty a budovy (areály) Jihočeského kraje a pracoviště krajského úřadu na adresách:
 - U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice (dále také jen „areál KU I“),
 - B. Němcové 49/3, České Budějovice (dále také jen „areál KU II A, B“),
 - B. Němcové 1824/8, České Budějovice (dále také jen „areál KU II D“) - tento areál je vybaven pouze technickými prostředky a fyzicky bude střežen společně s areálem KU II A, B,tato místa jsou dále ve smlouvě označována jako střežené areály.
- 3. Objednatel je oprávněn rozšířit rozsah ostrahy na základě objednávky, zaslané v pracovní dny v době od 7:00 do 14:00 hodin na e-mailovou adresu pasak@topsecurity.cz minimálně 24 hodin před požadovanou změnou rozsahu služeb.

Článek 4

Povinnosti Poskytovatele

- 1. Poskytovatel se při poskytování bezpečnostních služeb zavazuje:
 - a) zajistit, že pracovníci Poskytovatele vykonávající bezpečnostní služby v jednotlivých areálech (dále jen „*bezpečnostní pracovníci*“) budou po celou dobu poskytování plnění psychicky a fyzicky způsobilí pro výkon služby, trestně bezúhonní, tj. bez záznamu v evidenci Rejstříku trestů fyzických osob, a budou splňovat požadavky na bezpečnostní pracovníky dle přílohy č. 1,
 - b) zajistit, že všichni bezpečnostní pracovníci, kteří se budou podílet na plnění této Smlouvy, budou oblečeni v jednotném, velikostně odpovídajícím oděvu, řádně upraveni, včetně svého zevnějšku,

budou vybaveni odpovídajícími ochrannými pracovními pomůckami a případně donucovacími prostředky,

- c) zajistit, že všichni bezpečnostní pracovníci, kteří se budou podílet na plnění této Smlouvy, budou používat veškeré předepsané ochranné pracovní pomůcky a nebudou:
- konzumovat alkohol, užívat psychotropní látky bezprostředně před nástupem služby a v jejím průběhu;
 - provádět neoprávněnou manipulaci se svěřenými klíči od příslušných prostor nebo je vydávat neoprávněným osobám;
 - spát při výkonu služby;
 - svévolně opouštět pracoviště;
 - manipulovat s technologickými zařízeními nesouvisejícími s výkonem jejich povinností;
 - vykonávat jinou činnost nesouvisející s prováděním bezpečnostních služeb, která může mít za následek narušení či ohrožení bezpečnosti střeženého objektu, majetku Objednatele a ohrožení zdraví nebo života zaměstnanců Objednatele či třetích osob.

Smluvní strany sjednávají, že každý z výše uvedených bodů ustanovení je pro účely této Smlouvy považován za podstatné porušení povinností z této Smlouvy.

- d) vést a předávat Objednateli seznam bezpečnostních pracovníků poskytujících bezpečnostní služby v areálech Objednatele, včetně dalších údajů požadovaných dle přílohy č. 2 této Smlouvy - Seznam bezpečnostních pracovníků poskytujících bezpečnostní služby na objektech Objednatele (dále též jen „**Seznam**“), Seznam je Poskytovatel povinen předat Objednateli v elektronické podobě nejpozději 3 pracovní dny před nástupem bezpečnostních pracovníků k první směně a dále vždy při jakémkoliv změně údajů evidovaných v tomto Seznamu. Poskytovatel není oprávněn provádět výkon bezpečnostní služby na objektech Objednatele prostřednictvím osob neuvedených v tomto Seznamu. Seznam bude předávat kontaktní osoba Poskytovatele dle čl. 8 odst. 2 této Smlouvy kontaktní osobě Objednatele dle čl. 8 odst. 1 této Smlouvy.
- e) zajistit plnění prostřednictvím osob/osoby se zdravotním postižením (dále též jen „OZP“). Poskytovatel prohlašuje, že je právnickou osobou ve smyslu § 81 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnávající více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a se kterým Úřad práce uzavřel písemnou dohodu o jeho uznání za zaměstnavatele na chráněném trhu práce, a proto ve smyslu tohoto zákona může poskytovat náhradní plnění při odběru zboží nebo služeb.
- f) zajistit, že **min. 75 % hodin** z celkového měsíčního objemu hodin bude každý měsíc realizováno bezpečnostními pracovníky zaměstnávány v souvislosti s plněním poskytovaným dle této Smlouvy v pracovním poměru. Poskytovatel se zavazuje za účelem ověření dodržování minimálního objemu hodin realizovaného bezpečnostními pracovníky v pracovním poměru na výzvu Objednatele umožnit kontrolu v souladu s čl. 8 odst. 4. této Smlouvy.
- g) zajistit, že při plnění předmětu Smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek osob, které se na jejím plnění budou podílet, jmenovitě, že bude ve vztahu k bezpečnostním pracovníkům zajištěno důsledné dodržování pracovněprávních předpisů, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisů upravujících mzdy zaměstnanců (včetně odpovídající odměny za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.), pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, bezpečnost práce apod. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, že každý bezpečnostní pracovník zapojený do plnění dle této Smlouvy bude dostávat hrubou hodinovou mzdu (bez započítání plnění peněžitě hodnoty (naturální mzda), osobních ohodnocení, odměn za práci v sobotu, neděli nebo ve svátek, odměn za práci ve zhoršených pracovních podmínkách, ročních bonusů a dalších příplatků) alespoň ve výši odpovídající zákonnému minimu, který je dle aktuálně platného znění stanoven pro 2. skupinu prací nařízením vlády č. 567/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (příp. jinou aktuálně platnou právní úpravou vztahující se pro oblast bezpečnostních služeb a příslušnou skupinu/kategorii prací; výjimkou, kdy aktuálně platná právní úprava určující minimálně povinnou výši mzdy nebude použita je situace, kdy aktuálně platná právní úprava bude stanovovat mzdu nižší, než právní úprava předchozí) a nepřetržitému pracovnímu režimu ve smyslu § 78 odst. 1 písm. f) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů **+ navýšení 12,43 Kč / 1 osobu**. Poskytovatel se zavazuje za účelem kontroly na výzvu Objednatele umožnit kontrolu v souladu s čl. 8 odst. 4 této Smlouvy.
- h) zajišťovat ochranu jakýchkoliv fyzických osob nacházejících se v areálech a budovách Jihočeského kraje, jak jsou uvedeny v článku 3 odstavce 2 této Smlouvy,
- i) zajišťovat ochranu majetku Objednatele před krádežemi, zneužíváním a poškozováním, předcházet vzniku možných škod na majetku Objednatele, plnit úkoly vyplývající z předpisů o požární ochraně a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,

- j) zabezpečovat rezervace parkovacích stání pro potřeby Krajského úřadu Jihočeského kraje a návštěvníků krajského úřadu,
 - k) dodržovat postupy a instrukce uvedené ve Směrnici k výkonu služeb souvisejících s ostrahou budov. Směrnici k výkonu služeb souvisejících s ostrahou budov (dále jen "směrnice") zpracuje Poskytovatel ve spolupráci s objednavatelem tak, aby mohla být dodržena lhůta uvedená v čl. 5 odst. 3 této smlouvy. Směrnice bude upravovat zejména organizaci a řízení strážní a ochranné služby, charakteristiky střežených areálů, režim vstupu a vjezdu do areálů, režim kontroly osob, vjezdu a pohybu dopravních prostředků, režim výdeje a příjmu klíčů, postupy fyzické ostrahy při mimořádných událostech, zabezpečení areálu technickými prvky ochrany a jejich obsluha, specifika strážní a ochranné služby v jednotlivých střežených areálech a vedení další nezbytné provozní dokumentace,
 - l) zaznamenávat veškeré skutečnosti týkající se objektů v souladu s postupem uvedeným ve Směrnici a neprodleně sdělit Objednateli veškeré události, k nimž v průběhu výkonu bezpečnostních služeb dojde, a které mají nebo mohou mít význam pro zajištění ochrany osob a majetku či pro ochranu zájmů Objednatele,
 - m) evidovat nástup, průběh a ukončení strážní a ochranné služby v „Knize zápisů strážní a ochranné služby“, které za tímto účelem umístí na stanovištích areálu KU I a KÚ II A, B,
 - n) strpět kontrolní a vyhodnocovací činnost oprávněných osob Objednatele zaměřenou na průběh poskytování bezpečnostních služeb ze strany Poskytovatele a jeho bezpečnostních pracovníků. Poskytovatel je povinen případné zjištěné nedostatky a návrhy na jejich odstranění neprodleně vyhodnotit a přijmout odpovídající opatření k nápravě a odstranění vad.
 - o) zajistit vstupní a periodickou odbornou přípravu bezpečnostních pracovníků, školení z potřebných zákonů a interních předpisů krajského úřadu, včetně školení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a školení o požární ochraně. O provedených školeních vést evidenci s podpisy proškolených bezpečnostních pracovníků a na požádání umožnit odpovědným zaměstnancům Objednatele nahlédnutí do této evidence,
 - p) stanovit rozsah dokumentace pro výkon bezpečnostní služby na stanovišti U Zimního stadionu 1952/2 a B. Němcové 49/3, tuto zpracovat a společně se zástupcem Objednatele schválit,
 - q) dodat na vlastní náklady pochůzkový systém pro pravidelné sledování pochůzkové činnosti bezpečnostních pracovníků,
 - r) zajistit informační službu a evidenci návštěvníků areálů KÚ I a KU II A, B,
 - s) zajistit bezpečnostní služby chráněné pozemní přepravy finanční hotovosti, cenin, vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek,
 - t) dodat na vlastní náklady a využívat další technické prostředky pro zabezpečení plnění bezpečnostní služby v rozsahu této Smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen zajišťovat bezpečnostní služby řádně, včas, při vynaložení veškeré odborné péče, v náležité kvalitě, dle požadavků Objednatele a v souladu s platnými právními předpisy, které se na dané plnění Smlouvy vztahují.
 3. Poskytovatel odpovídá za včasné informování bezpečnostních pracovníků o všech zjištěných skutečnostech, které mají vliv na provoz Objednatele s ohledem na bezpečnost a ohrožení majetku Objednatele.

Článek 5

Povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli pro řádné plnění bezpečnostních služeb bezúplatně poskytnout:
 - a) vhodné vytápěné prostory pro bezpečnostní pracovníky (vrátnice a zázemí pro strážné na stanovištích areálů KÚ I a KU II A, B, recepce) včetně energií,
 - b) místnost s dostatečným počtem uzamykatelných šatních skříněk pro uložení osobních věcí bezpečnostních pracovníků,
 - c) přístup k sociálnímu zázemí pro bezpečnostní pracovníky,
 - d) telefonní služby pro nezbytně nutné služební hovory,
 - e) školení bezpečnostních pracovníků z interních předpisů krajského úřadu vztahujících se ke střeženým areálům a k výkonu bezpečnostních služeb,
 - f) všechny informace, které mohou mít vliv na plnění služeb,

- g) veškerou dokumentaci potřebnou k řádnému plnění technické ostrahy (např. prostředky kamerového systému, elektronické zabezpečovací systémy, elektronické protipožární systémy, vstupní systémy), včetně její aktualizace,
 - h) všestrannou součinnost v případě zadržení osoby podezřelé ze spáchání přestupku nebo trestného činu.
2. Objednatel se zavazuje umožnit bezpečnostním pracovníkům, pokud to aktuální bezpečnostní situace ve strážném objektu dovolí, čerpat zákonnou přestávku v práci. Při čerpání přestávky nejsou bezpečnostní pracovníci oprávněni opouštět strážný objekt.
 3. Objednatel se zavazuje pro zpracování Směrnice k výkonu služeb souvisejících s ostrahou budov Poskytovateli zpřístupnit provozní řád areálů Krajského úřadu Jihočeského kraje. Schválení a podpis směrnice odpovědnou osobou Objednatele proběhne tak, že směrnice bude předána zástupci Poskytovatele nejpozději 48 hodin před zahájením poskytování služeb dle této Smlouvy.
 4. Objednatel se zavazuje bez prodlení reagovat na písemná doporučení/oznámení Poskytovatele týkající se zajištění strážných areálů, majetku či osob.

Článek 6

Výstroj a vybavení

1. Bezpečnostní pracovníci vykonávající fyzickou strážní a ochrannou službu budou standardně vybaveni:
 - a) stejnokrojem (uniformou) odpovídající povaze vykonávané činnosti (košile, černé společenské kalhoty, černá společenská obuv) s označením Poskytovatele a symbolikou Jihočeského kraje (např.: označení ústroje logem Jihočeského kraje, textem Jihočeský kraj na ústroji atp.),
 - b) viditelné označení bezpečnostních pracovníků osobním identifikačním průkazem (visačkou s fotografií a osobním identifikačním číslem),
 - c) prostředky osobní ochrany a v přiměřeném rozsahu věcnými bezpečnostními prostředky typu – distanční tyč (tonfa nebo teleskopický obušek, slzotvorný prostředek),
 - d) radiostanicí nebo mobilním telefonem,
 - e) nabíjecí halogenovou svítilnou při noční službě.
2. Bezpečnostní pracovníci vykonávající činnost Recepční budou standartně vybaveni:
 - a) stejnokrojem s označením Poskytovatele a symbolikou Jihočeského kraje (např.: označení ústroje logem JČK, textem Jihočeský kraj na ústroji atp.)
 - b) služebním průkazem s fotografií a identifikačním číslem.

Článek 7

Nebezpečí škody, pojištění

1. Poskytovatel je povinen zajistit, že jím poskytované plnění dle této Smlouvy, odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují, a že plnění dle této Smlouvy nebude zatíženo jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob.
2. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Poskytovatel není oprávněn zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, o kterých se při poskytování plnění dle této Smlouvy dozví.
3. Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat v platnosti pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě, s limitem pojistného plnění v min. výši 50 mil. Kč (pojistné krytí musí činit minimálně 20 mil. Kč pro jeden případ a minimálně 50 mil. Kč ročně celkem) a pojištění škody úmyslným jednáním zaměstnance v min. výši 1 mil. Kč. Poskytovatel je povinen na požádání odpovědné osoby Objednatele předložit originál pojistné smlouvy k nahlédnutí. Pojištění musí být uzavřeno s pojišťovnou, která má povolení podle zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojišťovnictví),

ve znění pozdějších předpisů. Objednatel má právo kdykoliv po Poskytovateli pojistnou Smlouvu požadovat k předložení.

4. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za prokázanou škodu na majetku Objednatele způsobenou nedbalostním porušením povinností ze Smlouvy, nesprávným nebo nedovoleným pracovním postupem či nedodržením technologických postupů.
5. Poskytovatel nese odpovědnost za škody způsobené při výkonu bezpečnostní služby jeho zaměstnancům. Případné náhrady uplatňuje u subjektů, které škodu způsobily. V případě pracovního úrazu bezpečnostního pracovníka může Poskytovatel vyzvat ke spolupráci při sepsání záznamu o úrazu Objednatele.
6. Poskytovatel neodpovídá za škody vzniklé z důvodu vyšší moci, jestliže tyto události budou mít prokazatelnou souvislost s předmětem a místem plnění této Smlouvy.

Článek 8

Odpovědné osoby

1. Odpovědné osoby za Objednatele
 - a) ve věcech smluvních a ve věcech realizace předmětu této Smlouvy:
 - Mgr. Petr Podhola, vedoucí odboru KHEJ, tel. 386 720 291, e-mail: podhola@kraj-jihocesky.cz,
 - Ing. František Dědič, vedoucí odboru OHMS, tel. 386 720 127, e-mail: dedic@kraj-jihocesky.cz,
 - b) ve věcech technických a provozně-organizačních:
 - Ing. Vladimír Pešek, Bezpečnostní manažer, tel. 386 720 148, e-mail: pesek@kraj-jihocesky.cz,
 - Jakub Randák, Oddělení provozně správní, tel. 386 720 567, e-mail: randak@kraj-jihocesky.cz.
2. Odpovědné osoby za Poskytovatele
 - a) ve věcech smluvních a ve věcech realizace předmětu této Smlouvy:
 - Bc. Václav Pasák, e-mail: pasak@topsecurity.cz, tel.: 724 895 855
 - b) ve věcech technických a provozně-organizačních:
 - Vedoucí ostrahy Poskytovatele – Bc. Václav Pasák, e-mail: pasak@topsecurity.cz, tel.: 724 895 855,
 - Manažer plnění Poskytovatele – Ondřej Běhounek, e-mail: behounek@topsecurity.cz, tel.: 605 478 848
3. Osobami pověřenými kontrolou poskytovaných bezpečnostních služeb ze strany Objednatele jsou osoby uvedené v čl. 8 odst. 1 nebo osoby, které předloží písemné pověření Objednatele ke kontrole plnění Smlouvy.
4. Objednatel (prostřednictvím odpovědných osob dle čl. 8 odst. 1) je oprávněn ověřovat, zda jsou bezpečnostní pracovníci vykonávající bezpečnostní služby u Objednatele dle této Smlouvy zaměstnávání a odměňování v souladu s čl. 4 odst. 1 písm. f) a g) této Smlouvy. K tomu je Objednatel oprávněn požadovat předložení pracovní smlouvy/dohody o pracovní činnosti/dohody o provedení práce (příp. související dokumenty) uzavřené s bezpečnostním pracovníkem a Poskytovatel je povinen dokument/y za účelem ověření předložit již před nástupem první směny takového bezpečnostního pracovníka.

Článek 9

Cena služby, platební podmínky

1. Obě smluvní strany této Smlouvy se dohodly na následujících cenách bezpečnostních služeb: cena za služby vykonané Poskytovatelem řádně v souladu s touto Smlouvou, včetně hotových výdajů nezbytně vynaložených na zabezpečení předmětu této Smlouvy, se stanoví jako smluvní, a to **měsíčním paušálem, který činí celkem 580 990,00 Kč bez DPH/měsíc** na základě dílčích cen uvedených v odst. a), b) a c):
 - a) za fyzickou a technickou ostrahu (zajištění strážní a ochranné služby) celkem: **494 540,00 Kč bez DPH/měsíc**, z toho:

za areál KÚ I:	263 860,00 Kč bez DPH/měsíc,
za areály KÚ II A, B a KU II D:	230 680,00 Kč bez DPH/měsíc,

- b) za vedení evidence návštěvníků KÚ a poskytování informační služby recepčními celkem: **82 950,00 Kč bez DPH/měsíc**, z toho:
- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| za areál KÚ I: | 55 300,00 Kč bez DPH/měsíc, |
| za areál KÚ II A, B: | 27 650,00 Kč bez DPH/měsíc. |
- c) za bezpečnostní službu chráněné pozemní přepravy finanční hotovosti, cenin, vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek celkem: **3 500,00 Kč bez DPH/měsíc**,
- d) **Ceny za vícepráce** dle článku 3 odst. 3 této Smlouvy nejsou součástí měsíčního paušálu, ale budou na základě objednávky před požadovanou změnou rozsahu služeb kalkulovány na základě těchto jednotkových cen: **158,00 Kč bez DPH/hod/jednoho pracovníka**, a **12,00 Kč bez DPH/km použití služebního vozidla**. Maximální výše víceprací je stanovena v počtu 1800 hodin pracovníků a v počtu 2400 km použití služebního vozidla za kalendářní rok. Pokud smlouva netrvá celý kalendářní rok, max. množství bude stanoveno poměrnou částí. Maximální množství je v obou případech NEZÁVAZNÉ a objednatel není povinen ho vyčerpat, nesmí ho však překročit.
- Výše uváděné ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a nepřekročitelná po celou dobu plnění této Smlouvy. V ceně za služby jsou zahrnuty veškeré náklady spojené úplnou a kvalitní dodávkou předmětu plnění. Výjimkou jsou Smlouvou výslovně upravené případy, kdy lze výši odměny zvýšit.
 - K uvedeným cenám bude připočtena DPH dle aktuálně platných zákonem stanovených sazeb.
 - Vyúčtování bude prováděno formou faktury-daňového dokladu s předepsanými náležitostmi vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, a to tak, aby faktura byla doručena Objednateli vždy nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce. Faktury budou vystaveny ve struktuře článku 9 odst. 1 této Smlouvy s rozepsáním na každý střežený areál. Zálohové platby Objednatel nebude poskytovat.
 - Splatnost faktury je do 21 dnů ode dne doručení. V případě pochybností se má za to, že k doručení faktury došlo třetí pracovní den po odeslání. Za den úhrady faktury se považuje den připsání příslušné částky na účet Poskytovatele.
 - Cena za služby dle čl. 9 odst. 1 této Smlouvy může být změněna pouze:
 - pokud po podpisu Smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH,
 - v případě sjednaném v inflační doložce, jak je uvedena v odstavcích 10. a 11., a mzdové doložce v odstavci 12. tohoto článku,
 - na základě písemné dohody smluvních stran, za podmínek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek, a to například v případě vzniku požadavku třetí strany, např. požadavku jakéhokoliv dotčeného orgánu státní správy, který má vliv na rozsah plnění díla,
 - pokud se při realizaci veřejné zakázky vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy, a uchazeč je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.
 - Změny ceny sjednaných bezpečnostních služeb budou řešeny písemným dodatkem k této smlouvě. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je Dodavatel k cenám za zajištění služeb povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny cen v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Dodavatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
 - Poskytovatel je oprávněn účtovat i nezaviněné mimořádné náklady a výdaje, které vzniknou z pokynů Objednatelů, z překážek v práci na straně Objednatelů nebo ze skutečnosti, že Objednatel nedodržel výslovně stanovené podmínky, a to za celou dobu jejich existence.
 - Objednatel se zavazuje nést náklady na zajištění sjednaných bezpečnostních služeb nad rámec dohodnutý v této smlouvě, pokud je požadoval.
 - Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel má nárok na úpravu cen bezpečnostních služeb poskytovaných na základě této Smlouvy s ohledem na vývoj inflace tak, jak je udávána Českým statistickým úřadem. Inflaci se rozumí všeobecný růst cenové hladiny v čase a mírou inflace se rozumí procentní přírůstek indexů spotřebitelských cen zboží a služeb. Pro účely této Smlouvy je rozhodující průměrná roční míra inflace tak, jak je vyhlášována Českým statistickým úřadem každý kalendářní rok za rok předcházející. Ke zvýšení cen uvedených v čl. 9 odst. 1 písm. a) – d) této Smlouvy poskytovaných služeb o průměrnou roční míru inflace může dojít pouze za podmínky, že míra průměrné roční inflace bude vyšší než 5 % a Poskytovatel požádá o úpravu ceny nejpozději do 1. března příslušného kalendářního roku. Nové ceny nabývají účinnosti vždy k 1. červnu příslušného kalendářního roku, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, o změně ceny bude vždy uzavřen dodatek ke Smlouvě. V případě neuplatnění požadavku na úpravu ceny v dané lhůtě nárok Poskytovatele zaniká. Při stanovení výše cen

za bezpečnostní služby se vychází z posledních předcházejících cen stanovených ve smlouvě. Nejdříve je možno ceny bezpečnostních služeb na základě této inflační doložky upravit v roce 2027.

11. V případě, že průměrná roční míra inflace v daném roce nepřekročí hranici 5 % a v následujícím roce rovněž ne, může Poskytovatel požádat o souhrnné navýšení ceny o součet těchto hodnot, přičemž úprava ceny bude provedena podle stejných podmínek jako v předchozím odstavci.
12. Poskytovatel je dále oprávněn každoročně navrhnout Objednateli navýšení sjednané ceny bezpečnostních služeb poskytovaných na základě této Smlouvy v případě, že dojde ke zvýšení hodinové minimální hrubé mzdy podle příslušného nařízení vlády, a s tím souvisejících zákonných sociálních a zdravotních odvodů, počítáno vždy od účinnosti této Smlouvy. Navýšení sjednané ceny je možné o procentuální vyjádření navýšené hodinové minimální hrubé mzdy vynásobené počtem pracovníků reálně zajišťujících bezpečnostní služby, kteří jsou uvedeni v Příloze č. 2 této smlouvy. Nejdříve je možné navrhnout navýšení jednotkových cen dle tohoto článku od 1. (prvního) měsíce roku 2026. Toto zvýšení ceny podléhá písemné dohodě smluvních stran a musí být upraveno formou oboustranně podepsaného dodatku ke Smlouvě. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokumentace prokazující, že nárůst mezd dle obecně závazných právních předpisů, v jehož důsledku je zvyšována sjednaná cena, má dopad na výši mzdy bezpečnostních pracovníků. Vyšší odměnu je Poskytovatel oprávněn fakturovat od prvního dne následujícího po měsíci, kdy vstoupí v účinnost dodatek upravující zvýšení ceny dle tohoto odstavce Smlouvy. Jedná se o vyhrazenou změnu smlouvy v souladu s § 100 odst. 1 zákona, jejíž finanční limit je stanoven na max. 25 % z celkové nabídkové ceny dle Nabídky Poskytovatele. Poskytovatel je zároveň povinen zachovat navýšení garantované hodinové hrubé mzdy bezpečnostních pracovníků zapojených do plnění předmětu veřejné zakázky ve výši uvedené v čl. 4 odst. 1 písm. g) této smlouvy.

Článek 10

Sankce

1. Pro případ prokazatelného porušení smluvních povinností Poskytovatelem smluvní strany sjednávají smluvní pokutu:
 - a) ve výši 20 000,- Kč v případě, že bezpečnostní pracovník není přítomen na svém stanovišti strážní a ochranné služby nebo recepce v požadované době (tzn. areál nikdo nehlídá, nikdo nevede evidenci návštěv nebo neposkytuje informační službu),
 - b) ve výši 10 000,- Kč v případě, že bezpečnostní pracovník není schopen v případě potřeby provést kvalifikovaný zásah nebo recepční není schopen/schopna vést evidenci a/nebo poskytovat informační službu (např. je pod vlivem návykové nebo psychotropní látky, zdravotně indisponován, odborně nepřipraven, nevyškolen apod.) nebo bude-li poskytováno plnění bezpečnostním pracovníkem neuvedeným v Seznamu dle čl. 4 odst. 1 písm. d) této Smlouvy,
 - c) ve výši 30 000,-Kč v případě, že bezpečnostní pracovník neplní potřebné úkoly a tímto neplněním vznikne Objednateli škoda nebo opakovaně a přes upozornění neplní úkoly strážní a ochranné služby,
 - d) ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení, nepředá-li Poskytovatel Objednateli Seznam dle čl. 4 odst. 1 písm. d) této Smlouvy,
 - e) ve výši 10 000,- Kč za každý případ, nebude-li dodržen měsíční objem hodin realizovaných bezpečnostními pracovníky zaměstnávanými v pracovním poměru dle čl. 4 odst. 1 písm. f) této Smlouvy nebo garantovaná mzda bezpečnostních pracovníků dle čl. 4 odst. 1 písm. g) této Smlouvy anebo Poskytovatel na výzvu Objednatele neposkytne materiály za účelem kontroly v souladu s čl. 8 odst. 4 této Smlouvy.
2. Smluvní pokuta za porušení povinností stanovených v předchozím odstavci bude uplatňována za každý jeden započatý den ode dne prvního, v němž je povinnost porušena. Prvním dnem se rozumí den, v němž byl Poskytovatel Objednatelem písemně upozorněn na porušení povinností zajištěné touto smluvní pokutou.
3. Smluvní strany dále sjednávají jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč pro případ, že Poskytovatel přestane být právnickou osobou ve smyslu § 81 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnávající více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a se kterým Úřad práce uzavřel písemnou dohodu o jeho uznání za zaměstnavatele na chráněném trhu práce, a proto ve smyslu tohoto zákona může poskytovat náhradní plnění při odběru zboží nebo služeb, jak je stanoveno v Článku 4 odst. 1 písm. e) této Smlouvy.

4. Neuhradí-li Objednatel v daném termínu platbu za poskytnuté bezpečnostní služby, má Poskytovatel právo na úrok z prodlení z dlužné částky ve výši 0,03 % denně, počínaje dnem následujícím po dni splatnosti až do doby plné úhrady. Úrok z prodlení je Poskytovatel oprávněn účtovat měsíčně.
5. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou stranou oprávněnou vůči straně povinné uplatněny.
6. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplacené) Poskytovatele proti Objednateli z titulu zaplacení části odměny za poskytování plnění dle této Smlouvy.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany požadovat v plné výši náhradu škody, která byla způsobena porušením povinnosti, pro které byla uplatněna smluvní pokuta.

Článek 11

Doba trvání, podmínky ukončení Smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Zahájení plnění je stanoveno od 1. dne měsíce následujícího po uplynutí lhůty patnácti kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, nejdříve však od 1. 8. 2025, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
2. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu v případě podstatného porušení této Smlouvy, to jsou zejména, nikoli však výlučně, případy již uvedené v textu této Smlouvy a dále za naplnění podmínek stanovených v čl. 10, bodu 1., kdy min. dvakrát během 3 po sobě následujících měsíců nastane porušení povinnosti, která je zajištěna smluvní pokutou. Výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 měsíc a její účinky nastávají dnem doručení druhé smluvní straně.
3. Objednatel je dále oprávněn vypovědět tuto Smlouvu v případě podstatného porušení této Smlouvy, které nastane v okamžiku, kdy Poskytovatel přestane být právnickou osobou ve smyslu § 81 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnávající více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a se kterým Úřad práce uzavřel písemnou dohodu o jeho uznání za zaměstnavatele na chráněném trhu práce, a proto ve smyslu tohoto zákona může poskytovat náhradní plnění při odběru zboží nebo služeb, jak je stanoveno v Článku 4 odst. 1 písm. e) této Smlouvy. Výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 měsíc a její účinky nastávají dnem doručení druhé smluvní straně.
4. Obě smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto Smlouvu také bez udání důvodů. Výpovědní lhůta v tomto případě činí 6 měsíců a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Článek 12

Zvláštní ujednání

1. Objednavatel a Poskytovatel se zavazují v souvislosti se Smlouvou postupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a s platným Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“).
 - a) Poskytovatel bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za zpracovatele osobních údajů (dále jen „zpracovatel“) se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Objednavatel je a bude nadále považován za správce osobních údajů (dále jen „správce“) se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
 - b) Ustanovení o vzájemných povinnostech správce a zpracovatele při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů zpracovatelem.

- c) Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle Smlouvy, zejména jméno, příjmení, číslo dokladu totožnosti návštěvníků Krajského úřadu Jihočeského kraje, osobní údaje zaměstnanců správce apod.
 - d) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této Smlouvy pouze a výlučně po dobu její účinnosti.
 - e) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveném v předmětu Smlouvy.
 - f) Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny správce, budou-li mu takové uděleny, a to písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Zpracovatel je povinen neprodleně správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
 - g) Zpracovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle Smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto Smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
 - h) Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
 - i) Zpracovatel je povinen písemně seznámit správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení Smlouvy, např. jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
 - j) Zpracovatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu správce.
 - k) Zpracovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení. Zpracovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
 - l) Po skončení účinnosti této Smlouvy nebo v případě jejího předčasného ukončení je zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředal správci, předat je správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti Smlouvy.
- 2. Poskytovatel nemá žádné oprávnění vkládat jakákoli data do služby (zpracování osobních údajů v souladu se Směrnicí pro evidenci návštěvníků a výkon činnosti informační služby, která je součástí směrnice dle čl. 4) a nenese žádnou odpovědnost za datový obsah služby.
 - 3. Příjemce není oprávněn požadovat na Poskytovateli jakékoli finanční či jiné náhrady v souvislosti s nefunkčností služby. Poskytovatel však vyvine maximální úsilí k zajištění chodu služby a v případě závady přistoupí neprodleně k jejímu odstranění.
 - 4. Kontaktní osobou pro věci ochrany osobních údajů je pověřenec Objednatele, Ing. Eva Bartošová, e-mail: bartosovae@kraj-jihocesky.cz, tel. 386 720 431.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- 1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

2. Objednatel i Poskytovatel se zavazují zachovávat vůči třetím stranám mlčenlivost o skutečnostech obchodního, technického, personálního, bezpečnostního, organizačního nebo jiného interního charakteru, se kterými se při naplňování předmětu této Smlouvy seznámí, s výjimkou informací z běžně či veřejně dostupných zdrojů. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
3. Obě smluvní strany této Smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s celým jejím obsahem. Svým podpisem pod touto Smlouvou stvrzují, že se dohodly na celém obsahu této Smlouvy a že tato Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
4. Veškerá další ujednání mezi smluvními stranami, sjednaná po uzavření této Smlouvy, mohou být činěna formou vzestupně číslovaných dodatků v písemné formě, které vstupují v platnost jen pokud budou opatřeny podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran. Dodatky vyhotovené v počtech souhlasných s touto Smlouvou se pak stávají její nedílnou součástí.
5. Ostatní vztahy, povinnosti a nároky, které nejsou nebo nemohou být upraveny touto Smlouvou, nebo jejichž smluvní úprava by nebyla účelná, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
6. Tato Smlouva je uzavírána v elektronické podobě, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.
7. Poskytovatel bere na vědomí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že tato Smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
8. Uzavření smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Jihočeského kraje č. 611/2025/RK-14 ze dne 22. 5. 2025.
9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Přílohy: č. 1. Rozsah poskytovaných služeb
 č. 2. Údaje uváděné v seznamu bezpečnostních pracovníků

Za Poskytovatele:
v Praze dne _____

Za Objednatele:
v Českých Budějovicích dne _____

Bc. Václav Pasák
Prokurista

MUDr. Martin Kuba
hejtman kraje

Rozsah poskytovaných služeb

1. Vymezení předmětu poskytovaných služeb

Předmětem plnění smlouvy je poskytování fyzické ostrahy areálů Jihočeského kraje a pracovišť krajského úřadu, poskytování informační služby, bezpečnostní služby chráněné pozemní přepravy finanční hotovosti, cenin, vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek pro Krajský úřad Jihočeského kraje (dále jen "služeb") poskytovatelem.

Službou fyzické ostrahy, poskytování informační služby a chráněné pozemní přepravy se rozumí ochrana majetku (věcí movitých a nemovitých) ve vlastnictví nebo správě Objednatele a ochrana zdraví a života pracovníků Objednatele a ostatních osob přítomných v objektech ve vlastnictví/užívání Objednatele. Dále se službou fyzické ostrahy rozumí dozor nad instalovanými bezpečnostními prvky technické a režimové ochrany ve 24 hodinovém režimu na dvou stanovištích KÚ I a KÚ II.

Poskytovatel je povinen zajistit připravené a odpočaté bezpečnostní pracovníky pro výkon bezpečnostních služeb dle Smlouvy.

Poskytovatel je povinen, v případě požadavku Objednatele z důvodu nastalé nutnosti, zajistit operativní posílení výkonu bezpečnostních služeb na příslušném místě plnění nejpozději do 24 hodin od okamžiku prokazatelného vyžádání posílení ze strany Objednatele (dle čl. 3 Smlouvy) v počtu 1 až 3 pracovníků. Vznik potřeby na zajištění operativní posily bezpečnostních služeb (vícepráce) se předpokládá v řádu jednotek případů za rok.

Požadavky na bezpečnostní pracovníky:

- a) odborná způsobilost, u pracovníků recepce střední vzdělání s maturitou,
- b) odpovídající komunikační schopnosti,
- c) znalost českého jazyka na jazykové úrovni alespoň B1 (u manažera plnění a vedoucího směny strážní a ochranné služby na jazykové úrovni alespoň B2);
- d) bez záznamu v evidenci Rejstříku trestů fyzických osob;
- e) fyzická způsobilost (zdatní) k předmětné činnosti;
- f) vystupování a chování na odpovídající úrovni;
- g) psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon fyzické ostrahy, styk s veřejností a bezproblémové zvládání mimořádných událostí;
- h) spolehlivost ve výkonu fyzické ostrahy, při obsluze systému technické ochrany či ovládání dalších technických zařízení;
- i) znalost dokumentace PO objektu v potřebném rozsahu, místa pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím, umístění a znalost obsluhy zařízení k vyhlášení požárního poplachu, rozmístění a obsluhy věcných prostředků PO;
- j) zdržení se jakéhokoliv urážlivého projevu či propagace svých politických nebo rasových preferencí;
- k) základní počítačová gramotnost (u vedoucího směny a pracovníků informační služby - např. evidence návštěv v docházkovém systému, hledání v elektronické kontaktní bázi);
- l) prokazatelné absolvování proškolení Poskytovatelem minimálně v rozsahu PO, BOZP, právní minimum pro výkon ostrahy, použití věcných bezpečnostních prostředků;
- m) absolvování proškolení na objektu v rozsahu stanoveném Objednatelem.

2. Požadavky na poskytované bezpečnostní služby

A) Specifikace předmětu fyzické ostrahy objektů strážní a ochrannou službou (dále „SOS“):

- a) zajištění ochrany života a zdraví zaměstnanců, klientů a dalších osob v prostorách střežených objektů,
- b) fyzická ostraha objektů a ochrana movitého a nemovitého majetku, které Objednatel užívá, před odcizením, zničením či poškozením,
- c) zajištění činnosti vrátnice, tj. činnosti dohledového a řídicího centra na objektu s obsluhou systémů technické ochrany (mechanické zábranné prostředky, poplachový zabezpečovací

- a) tísňový systém, kamerový systém a systém kontroly vstupů, a rovněž obsluhu elektrické požární signalizace),
- d) monitorování, obsluha a vyhodnocování výstupních hlášení systémů technické ochrany objektu a přijímání opatření v reakci na provozní a poplachové stavy instalovaných systémů technické ochrany v souladu se Smlouvou a Směrnicí pro výkon ostrahy budov,
 - e) sledování a vyhodnocování poplachových stavů elektrického požárního systému (EPS) a vyhlašování poplachů a pokynů k evakuaci osob,
 - f) kontrola, monitorování, evidence vjezdu a výjezdu vozidel,
 - g) obsluha vstupních zařízení na vstupech do objektů areálů (případné turnikety, čtečky),
 - h) monitorování vstupu a východu do (z) areálů, včetně kontroly režimu vstupu, vnášení a vynášení podezřelých předmětů,
 - i) zabezpečení režimu vstupu návštěv (spolu s pracovníky informační služby – recepce),
 - j) zajišťování a kontrola plnění klíčového režimu (správa, výdej, příjem a evidence klíčů),
 - k) zajištění součinnosti s Policií České republiky, Městskou policií a ostatními složkami integrovaného záchranného systému,
 - l) provádění obchůzek v době klidu, dle časového upřesnění vedoucího směny, v nepravidelných časových intervalech nejdéle 1x za 1 hodinu (záznam do objektové knihy, kontrolu a monitorování obchůzkové činnosti zabezpečit technickými prostředky),
 - m) hlášení a evidování zjištěných závad,
 - n) zabezpečení SOS v době konání Zastupitelstva a Rady Jihočeského kraje,
 - o) zabezpečení SOS v době aktivace Krizového štábu Jihočeského kraje,
 - p) střežení režimových pracovišť oddělení krizového řízení,
 - q) zabezpečení obsluhy parkovacích míst před krajského úřadu v souladu s provozním řádem
 - r) ke služebním hovorům je vyčleněna pevná telefonní linka vedoucího SOS č. 386 720 100,
 - s) instalace elektronického systému obchůzkové kontroly, včetně zřízení dálkového přístupu do tohoto systému či předávání výpisu odpovědné osobě Objednatele v cyklu min. 1x týdně, počet a dislokace kontrolních bodů na jednotlivých objektech podléhá schválení Objednatele.

B) Specifikace činnosti informační služby – recepce (dále „IS“):

- a) podávání základních informací o činnosti a dislokaci kanceláří krajského úřadu návštěvám,
- b) obsluha zařízení na vstupech do objektů areálů,
- c) oznamování návštěv uvedeným osobám,
- d) vedení přehledu o vstupujících návštěvách (elektronicky – zpracování osobních údajů),
- e) kontrola vnášení a vynášení podezřelých předmětů ve spolupráci se SOS
- f) plnění úkolů telefonní spojovatelky – poskytování telefonické informační služby.

C) Chráněná pozemní přeprava finanční hotovosti, cenin, vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek (dále „PP“):

- a) poskytování chráněné pozemní přepravy hotovosti a cenin,
- b) převoz vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek mezi areály Objednatele.

3. Podmínky poskytované služby

A) Strážní a ochranná služba (SOS)

- zajišťování služby fyzické ostrahy v místech plnění bez omezení nepřetržitě 24 hodin denně, včetně víkendových dnů a dnů pracovního volna. Střídání směn bude probíhat vždy v 06.00 a 18.00 hodin a musí být prováděno tak, aby nebyl narušen výkon služby,
- po odborné stránce zabezpečovat fyzickou a technickou ostrahu areálů Jihočeského kraje dle „Směrnice k výkonu služeb souvisejících s ostrahou budov“, kterou zpracuje poskytovatel ve spolupráci s objednatel,
- objednatel bezplatně přenechá zaměstnancům poskytovatele nezbytné prostory pro výkon SOS a současně umožní bezpečné uložení osobních věcí, používání sociálních zařízení a telefonní linku pouze pro služební účely,

- poskytovatel odpovídá za jednotnou výstroj, výzbroj a vybavení svých zaměstnanců, v souladu s požadavky objednatele,
- poskytovatel zabezpečí stabilizaci bezpečnostních pracovníků. K výkonu SOS bude používat pouze zaměstnance odborně připravené, kteří absolvovali přípravu dle pokynů objednatele,
- poskytovatel je pro výkon SOS pojištěn pro případ odpovědnosti za vzniklou škodu jinému v souvislosti s činností pro objednatele,
- vedoucí směny vede o výkonu služby u objednatele „Objektovou knihu“ a další nezbytnou dokumentaci.

B) Informační služba – recepce (IS)

- po odborné stránce zabezpečovat dle „Směrnice k výkonu služeb souvisejících s ostrahou budov“ – část „Směrnice k výkonu služeb poskytovaných recepčními“, kterou zpracuje poskytovatel ve spolupráci s objednatelem,
- objednatel zabezpečí v areálu KÚ I; KÚ II prostor a podmínky pro výkon činnosti recepce,
- poskytovatel zabezpečí výběr odborně připravených pracovníků pro výkon činnosti se středním vzděláním s maturitní zkouškou, včetně komunikačních předpokladů dle požadavků objednatele.

C) Chráněná pozemní přeprava finanční hotovosti, cenin, vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek (dále „PP“)

- po odborné stránce zabezpečovat dle „Směrnice k výkonu služeb souvisejících s ostrahou budov“ – část „Směrnice k výkonu služeb souvisejících s chráněnou přepravou cenností a korespondence“, kterou zpracuje poskytovatel ve spolupráci s objednatelem,
- výkon bezpečnostní služby chráněné pozemní přepravy vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek (do rozměru cca 60 x 80 x 150 cm) mezi adresami zadavatele U Zimního stadionu 1952/2 a B. Němcové 49/3, obě v Českých Budějovicích každý pracovní den v týdnu v časovém rozpětí jedné hodiny,
- výkon bezpečnostní služby chráněné pozemní přepravy cenností s poskytnutím ochrany před jejich odcizením, ztrátou, poškozením nebo zničením a to:
 - finanční hotovosti a cenin maximálně 2x v měsíci v časovém rozpětí jedné hodiny z adresy zadavatele U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice do adresy finanční instituce, která má své pracoviště v Českých Budějovicích a zpět,
- pro objem přepravovaných hotovostí a cenin jsou závazné podmínky Pojistné smlouvy objednatele č. 0010058018.

4. Časový rozsah výkonu poskytovaných služeb

A) Strážní a ochranná služba (SOS)

Členění služby – 5 (pět) pracovišť:

Stanoviště KÚ I – 1. Vrátnice (vedoucí SOS); 2. Velín; 3. Vestibul;

Stanoviště KÚ II – 4. Vrátnice; 5. Vestibul;

Rozsah výkonu SOS:

- KÚ I:
- 1) vedoucí směny: 06,00–18,00 hod., denní směna; 18,00–06,00 hod. noční směna – denně;
 - 2) strážný: 06,00–18,00 hod., denní směna; 18,00–06,00 hod. noční směna – denně;
 - 3) strážný: 06,00–17,00 hod. pondělí a středa; 06,00–16,00 hod. úterý a čtvrtek 06,00–15,00 hod. pátek; sobota, neděle a svátky – stanoviště není aktivováno;
- KÚ II:
- 4) strážný: 06,00 – 18,00 hod., denní směna; 18,00 – 06,00 hod. noční směna;
 - 5) strážný: 06,00 – 18,00 hod., denní směna; 18,00 – 06,00 hod. noční směna.

B) Informační služba – recepce (IS)**Členění služby – 2 (dvě) stanoviště**

- Stanoviště 1* KÚ I – 1. pracovník informační služby – recepční;
 – 2. pracovník informační služby – recepční;
Stanoviště 2 KÚ II – 1. pracovník informační služby – recepční.

Rozsah výkonu IS:

- Stanoviště 1* - 1. pracovník informační služby – recepční, bude aktivní v čase:
 pondělí, středa 07,00 – 16,30 hod.;
 úterý, čtvrtek 07,00 - 15,30 hod.;
 pátek 07,00 - 13,30 hod.;
 2. pracovník informační služby – recepční, bude aktivní v čase:
 pondělí, středa 08,00 – 17,30 hod.;
 úterý, čtvrtek 08,00 - 16,30 hod.;
 pátek 08,00 - 14,30 hod.;
Stanoviště 2 - 1. pracovník informační služby – recepční, bude aktivní v čase:
 pondělí, středa 07,30 – 17,00 hod.;
 úterý, čtvrtek 07,30 - 16,00 hod.;
 pátek 07,30 - 14,00 hod.;
 sobota, neděle a svátky – stanoviště nejsou aktivována.

- Krátkodobou nepřítomnost na stanovišti koordinovat vedoucím směny s ostatními „pracovníky informační služby – recepční“,
- Delší nepřítomnost na stanovišti 1, řešit zástupem pracovníka informační služby ze stanoviště 2. Činnost pracovníka informační služby na KÚ II, po tuto dobu vykonávat strážným ze stanoviště 5.

C) Chráněná pozemní přeprava finanční hotovosti, cenin a vnitřní korespondence (PP)**Rozsah výkonu PP:**

- Převoz pošty a cenin zajistí poskytovatel personálně i materiálně (vozidlem) v souladu s bodem 3., písmeno C) v následujícím rozsahu:

Chráněná pozemní přeprava finanční hotovosti a cenin

<u>Adresa provozovny</u>	<u>Frekvence svozu</u>	<u>Časové rozpětí</u>	<u>Místo určení PP</u>
Jihočeský Kraj, U Zimního stadionu 1950/2, České Budějovice	na základě objednání e-mailem (max. 2 x v měsíci)	8:00 – 11:00 (v pracovní dny pondělí – pátek)	Adresa finanční instituce v Českých Budějovicích (dle e-mailové objednávky)

Chráněná pozemní přeprava vnitřní korespondence, listovních a balíkových zásilek

<u>Adresa provozovny</u>	<u>Frekvence svozu</u>	<u>Časové rozpětí</u>	<u>Místo určení PP</u>
Jihočeský Kraj, Ul. Boženy Němcové 49/3, České Budějovice	2 x denně	8:00 – 11:00 a 13:00 – 14:00 (v pracovní dny pondělí – pátek)	Jihočeský Kraj, U Zimního stadionu 1950/2, České Budějovice

Údaje uváděné v seznamu bezpečnostních pracovníků podílejících se na plnění

Během plnění této Smlouvy bude předkládán Seznam s údaji dle této přílohy v souladu s čl. 4, odst. 1. d) této Smlouvy; Příloha č. 2 jako taková nebude nijak měněna ani doplňována – jedná se pouze o seznam údajů, které mají být během plnění Smlouvy Poskytovatelem předkládány Objednateli.

Pořadové číslo bezpečnostního pracovníka	Jméno a příjmení a přidělené osobní identifikační číslo ⁱ	Pracovní činnost ⁱⁱ	Druh pracovního poměru ⁱⁱⁱ	Předpokládaný časový fond u Objednatele ^{iv}	Uplatňovaný pracovní režim ^v	OZP (ANO/NE), pokud OZP pak je uvedeno: - zda je osoba zaměstnávána zaměstnavatelem na chráněném /volném trhu práce; stupeň invalidity (první/druhý/třetí/zdravotně znevýhodněná osoba) - jaká je výše předpokládaného příspěvku ^{vi}

Pozn. zadavatele: Účastník doplní řádky dle potřeby.

ⁱ Jméno a příjmení konkrétních osob (bezpečnostních pracovníků), které mohou být přítomny na objektech Objednatele za účelem poskytování služeb fyzické ostrahy dle Smlouvy. Jména a příjmení konkrétních osob budou poprvé uvedena Poskytovatelem po uzavření Smlouvy v souladu s pravidly dle čl. 4 odst. 1. Smlouvy.

ⁱⁱ Je-li bezpečnostní pracovník v souvislosti s plněním Smlouvy určen k činnosti recepce, strážní ochranné služby, vedoucího směny,

ⁱⁱⁱ HPP, DPČ, DPP, zkrácený úvazek ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Je-li s bezpečnostním pracovníkem v souvislosti s plněním dle této Smlouvy uzavřeno více pracovněprávních vztahů, budou uvedeny všechny, včetně vazby na konkrétního zaměstnavatele, s nímž je příslušný pracovní vztah uzavřen.

^{iv} Předpokládaný průměrný měsíční počet hodin odsloužený na objektech Objednatele ve vztahu ke každému bezpečnostnímu pracovníkovi.

^v Uplatňovaný pracovní režim ve smyslu § 78 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce (jednosměnný/ dvousměnný/ třísměnný/ nepřetržitý pracovní režim).

^{vi} Zda se jedná o osobu se zdravotním postižením ve smyslu zákona č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti a pokud ano, zda jde o zaměstnavatele na volném/chráněném trhu práce, stupeň invalidity a uvedení výše předpokládaného příspěvku ve vztahu ke každé takové osobě.