

# FOND VYSOČINY

## PROGRAM „RODINNÁ A SENIORSKÁ POLITIKA 2025“

Podprogram A: Mateřská a rodinná centra

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV02974.0027**

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 217808983/0300  
variabilní symbol: 29740027

a

#### Spolek pro rozvoj svobodného vzdělávání, z.s.

se sídlem: Buttulova 193, 583 01 Chotěboř  
IČO: 04446887  
zastupuje: Ing. Michal Novák, předseda správní rady  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 4118563309/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Centrum Šalamounek pro rodinu“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 4** **Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>25 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	20 000 Kč
Výše dotace v %	80 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	20 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	5 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

#### **Čl. 5** **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 20. 1. 2026 na účet Kraje uvedený v Čl. 1 této smlouvy, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 12 odst. 3) této smlouvy.

## Čl. 6

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2025, nejpozději však do 31. 12. 2025. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu, včetně jejich úhrady.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - j) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem
  - k) zájezdy, cestovné a vstupy do zařízení,
  - l) nákup dřevin (stromů, keřů).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) nájemné (za prostory, ve kterých jsou aktivity realizovány),
  - b) ostatní osobní výdaje (odměny, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti - koordinátor aktivit, lektor) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
  - c) nákup ostatních služeb (zajištění aktivit, lektorné),
  - d) nákup materiálu jinde nezařazený pro realizované aktivity (výtvarné potřeby, papír, lepidla, barvy, keramická hlína atd.).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 7

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit rádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za rádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02974.0027**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušeného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovnictví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysočiny.cz](http://www.fondvysočiny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 20. 1. 2026. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení

závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,

- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

### **Čl. 8 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

### **Čl. 9 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponsorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace)
  - b) umístit „Sponsorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
  - c) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - d) distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - e) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - f) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponsorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - g) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu

Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.

- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přesedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

### **Čl. 10 Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

### **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### **Čl. 12 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Aneta Doležalová, tel: 564 602 813, email: dolezalova.a@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je

oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslově prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 5. 5. 2025 usnesením č. 0777/14/2025/RK.

V Chotěboři, dne dle data el. podpisu

.....  
Ing. Michal Novák  
předseda správní rady

V Jihlavě, dne dle data el. podpisu

Jiří Horký  
Kraj Vysočina  
21.6.2025 09:01:49 +02:00

.....  
Jiří Horký  
člen rady kraje

Ing.  
Michal  
Novák

Digitálně  
podepsal Ing.  
Michal Novák  
Datum:  
2025.05.11  
21:24:40 +02'00'



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)		
<b>Kód elektronické žádosti</b> (vyplňuje se automaticky)	FV02974-21_03_25-56-V5	
<b>Název programu</b>	RODINNÁ A SENIORSKÁ POLITIKA 2025	
<b>Název projektu</b>	Centrum Šalamounek pro rodinu	
<b>Podprogram</b>	A: Mateřská a rodinná centra	
<b>Identifikační údaje žadatele</b>  V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby	IČO:	04446887
	Přesný název:	Spolek pro rozvoj svobodného vzdělávání, z.s.
	Právní forma:	Právnická osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadacní fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp:	Buttulova 193
	Obec:	Chotěboř
	PSČ:	58301
	Sídlo pošty:	Chotěboř
	Název banky:	0800 - Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu:	4118563309
<b>Statutární zástupce žadatele</b>  V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby	Titul:	Ing.
	Jméno:	Michal
	Příjmení:	Novák
	Funkce:	předseda správní rady
<b>Statutární zástupce žadatele</b>  V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>  V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	

<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:	Lucie
	Příjmení:	Pešková
	E-mail:	lucka.domonkos@seznam.cz
	Tel.:	775690719
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	-
	Číslo účtu:	
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován v Centru Šalamounek - mezigenerační inspirativní prostor v Chotěboři, který nabízí aktivity pro děti od 1 roku až po seniory. (Mikroregion Podoubraví, okres Havlíčkův Brod).	
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Spolek pro rozvoj svobodného vzdělávání, z. s. zaštiťuje Centrum Šalamounek, jehož aktivity jsou zaměřené na holistický rozvoj osobnosti, kulturní tradice, zážitkovou pedagogiku, ekologickou výchovu, rozvoj polytechnických dovedností, zdravý životní styl a mezigenerační setkávání. Z tohoto projektu chceme získat finance na rozvoj našich aktivit, po kterých je poptávka a s jejichž organizací již máme zkušenosti. Dále chceme zlepšit vybavení Centra Šalamounek. Chceme podpořit rodiny, otce, matky i seniory. Cílem je rozvoj těchto kompetencí: - rozvoj vnímání k okolnímu světu, našim tradicím a souvislostem, trvale udržitelný život a zdravý životní styl; - podpora rodičovství a partnerství, zdravých vztahů v rodině; - mezigenerační setkávání; - předávání zkušeností, sdílení.	

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveděte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V rámci projektu chceme podpořit tyto aktivity:  <b>Jednorázové aktivity</b>  - MEZIGENERAČNÍ MUZICÍROVÁNÍ - pro rodiny s dětmi i seniory, zpívání lidových písni dle ročních období či blížící se slavnosti (Masopust, Adventní spirála apod.)  - PŘEDNÁŠKY  - pro rodiče školních a předškolních dětí na téma školní zralost, psychologický vývoj dítěte, digitální gramotnost apod.</p> <p><b>Pravidelné aktivity</b></p> <p><b>ELFÍCI</b>  - pravidelné setkávání pro děti od 1 do 4 let a jejich rodiče, sourozence a prarodiče zaměřené na říkadla, písničky, rytmizaci a tvorbení v rytmu roku</p> <p><b>ŽONGLOVÁNÍ</b>  - kroužek pro děti zaměřený převážně na cirkusovou pedagogiku, pohyb a sebevýjádření</p> <p><b>ŽIVOHRÁTKY</b>  - hravé tvorbení pro děti mladšího školního věku zaměřené na rozvoj jejich fantazie</p> <p><b>ČÍTÁNKY</b>  - kreativní práce s textem pro děti od 7 let</p> <p><b>DŘEVOHRÁTKY</b>  - dílencké práce pro děti s jejich tatínky, dědečky, strýce</p> <p><b>UMĚlecká přípravka</b>  - ochutnávka oborů místní ZUŠ</p> <p>Z obdržených financí bychom pořídili vybavení kroužků.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Naší cílovou skupinou jsou především děti, rodiče a jejich prarodiče, ale zapojujeme i širokou veřejnost. U dětí přirozeně podporujeme motorický, estetický a individuální vývoj. Celkově u našich cílových skupin zlepšujeme sociální vazby a zájem o svět (roční rytmus), seznamujeme je s tradicemi, rozvíjíme a prohlubujeme manuální schopnosti a dovednosti a pozitivně podporujeme vnímání hodnot. Důležitým aspektem je důraz na přírodu a rozvoj ekologického cítění.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveděte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveděte kalendářní měsíc</i></p>	<p>od ledna do června 2025  - podpora pravidelných probíhajících kroužků pro děti a mládež  - setkání a přednášky, mezigenerační muzicírování;</p> <p>od září do prosince 2025  - rozšíření nabídky pravidelných kroužků a akcí pro děti, mládež a širokou veřejnost</p> <p>- prosinec 2025 - vyhodnocení a vyúčtování projektu</p> <p>V průběhu projektu - organizační záležitosti, propagace.</p>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Centrum Šalamounek funguje na Chotěbořsku již 10. rokem a má velké zkušenosti s organizací aktivit pro děti a jejich rodiče a seniory. V minulosti realizovalo mnoho projektů na jejich podporu.</p> <p>Odborní garanti projektu budou:    Bc. Lucie Pešková (pedagog, lektor centra Šalamounek a zaměstnanec SPRSV)</p> <p>Programy budou realizovat zkušení pedagogové, hudebníci a lektori.</p>
--	---

<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.    částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<table border="1"> <tr> <td><b>Celkové náklady na projekt</b></td><td><b>25 000</b></td><td>Kč</td><td><b>100,00</b></td><td>%</td></tr> <tr> <td><b>Požadovaná výše dotace</b></td><td><b>20 000</b></td><td>Kč</td><td><b>80,00</b></td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho investiční</td><td><b>0</b></td><td>Kč</td><td><b>0,00</b></td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční</td><td><b>20 000</b></td><td>Kč</td><td><b>100,00</b></td><td>%</td></tr> <tr> <td><b>Spoluúčast žadatele</b></td><td><b>5 000</b></td><td>Kč</td><td><b>20,00</b></td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho investiční</td><td><b>0</b></td><td>Kč</td><td><b>0,00</b></td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční</td><td><b>5 000</b></td><td>Kč</td><td><b>100,00</b></td><td>%</td></tr> </table>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>25 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	%	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>20 000</b>	Kč	<b>80,00</b>	%	- z toho investiční	<b>0</b>	Kč	<b>0,00</b>	%	- z toho neinvestiční	<b>20 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	%	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>5 000</b>	Kč	<b>20,00</b>	%	- z toho investiční	<b>0</b>	Kč	<b>0,00</b>	%	- z toho neinvestiční	<b>5 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	%
<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>25 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	%																																
<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>20 000</b>	Kč	<b>80,00</b>	%																																
- z toho investiční	<b>0</b>	Kč	<b>0,00</b>	%																																
- z toho neinvestiční	<b>20 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	%																																
<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>5 000</b>	Kč	<b>20,00</b>	%																																
- z toho investiční	<b>0</b>	Kč	<b>0,00</b>	%																																
- z toho neinvestiční	<b>5 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	%																																

<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele</b> (vyberte vhodnou variantu)</p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<input type="radio"/>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<input type="radio"/>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>	<input checked="" type="radio"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu** podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnická osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulkou nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	22813098	Zážitkové a vzdělávací centrum Horní Mlýn Chotěboř, z.s.	16,7
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedete v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména

(obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že:**

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurs nebo podán návrh na konkurs a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**13. Seznam dokladů** (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
vypis-912885-420250321103531.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
vypis-912885-skutecni-majitele20250321103549.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	
harmonogram20250321103603.docx	harmonogram a program realizovaných aktivit	

V Chotěboři

dne: 21.3.2025

podpis / elektronický podpis