

SMLOUVA O VÝPŮJČCE
2025/JA/19

uzavřená podle § 2193 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi stranami

1. Česká republika – Státní oblastní archiv v Hradci Králové,
se sídlem Balbínova 821/8, 500 03 Hradec Králové
zastoupený Mgr. Ivo Šulcem, ředitelem
IČ: 70979201
jako půjčitel (dále též „SOAHK“)

a

2. Obec Pomezí
se sídlem: Pomezí 4, 569 71 Pomezí
zastoupené: Mgr. Tomášem Lopourem, starostou
IČO: 00277185
telefon: 461 729 804, [REDACTED]
e-mail: starosta@obecpomezi.cz
jako vypůjčitel (dále jen „vypůjčitel“)

I.

1. Půjčitel přenechává touto smlouvou vypůjčiteli k dočasnému bezúplatnému užívání tyto archiválie:

Č.	Popis archiválie
	Pamětní kniha obce Pomezí (Gedenkbuch der Gemeinde Laubendorf) psaná v letech 1928–1936, Archiv obce Pomezí, KR 962. (kožená vazba, na deskách vyražen pozlacený nápis: Gedenkbuch der Gemeinde Laubendorf s jednoduchým ornamentem, 265 mm x 340 mm, německy, 484 stran /od s. 251 nepopsáno/, do kroniky vlepen kolorovaný plán obce a výstřižky z novin i kandidátních volebních lístků)
	Pojistná hodnota celkem

dále jen „archiválie“, a to pro účely jejich prezentace na výstavě konané u příležitosti obecních oslav 760 let od první písemné zmínky.

2. Doba výpůjčky se sjednává na dobu: od 18. června 2025 do 25. června 2025.
3. Půjčitel přenechává vypůjčiteli archiválie ve stavu způsobilém k užívání dle této smlouvy.

II.

1. Vypůjčitel se zavazuje užívat zapůjčené archiválie řádně, pouze k účelu a v místě uvedeném v této smlouvě, způsobem odpovídajícím jejich povaze, určení a stavu a za podmínek, jak je uvedeno v odst. 2 tohoto článku.
2. a) klimatické podmínky:
teplota: $20 \pm 2 \text{ }^{\circ}\text{C}$
relativní vlhkost: $50 \pm 5 \%$
b) světelné podmínky:
intenzita osvětlení: 50 lux
maximální emise UV-záření umělých zdrojů osvětlení: $10\text{--}75 \text{ } \mu\text{W/lm } \mu\text{W/lm}$
c) požadavky na výstavní vitríny:
prachotěsnost, ideálně parotěsnost,
uzamykatelnost vitríny,
nerozbitné sklo
d) způsob adjustace: nesmí poškodit vystavené archiválie
Materiály použité při výrobě vitríny a instalační materiály nesmí uvolňovat potenciálně škodlivé látky (především těkavé organické sloučeniny).
3. Není-li dále dohodnuto jinak, platí rovněž podmínky uvedené v Zásadách vystavování archiválií veřejných archivů České republiky, zveřejněných na internetové adrese Ministerstva vnitra ČR: <https://www.mvcr.cz/clanek/metodiky.aspx?q=Y2hudW09Nw%3D%3D>

1. Vypůjčitel nesmí na zapůjčených archiváliích ani na jejich adjustaci provádět žádné změny ani úpravy, vyjma takových, k nimž mu půjčitel poskytl výslovný, předchozí písemný souhlas.
2. Vypůjčitel nesmí přenechat zapůjčené archiválie k užívání třetí osobě.

IV.

1. Vypůjčitel se zavazuje nahradit ztráty a veškeré škody vzniklé z jakékoliv příčiny na vypůjčených archiváliích od okamžiku jejich převzetí do jejich vrácení, včetně těch, které by se na vrácené věci vyskytly dodatečně v prokazatelné souvislosti s výpůjčkou. Za škodu se považují také nutné náklady na restaurování, jehož potřeba vznikla následkem poškození zapůjčených archiválií.
2. Není-li písemně dohodnuto jinak, je vypůjčitel povinen zapůjčené archiválie na své náklady pojistit proti všem škodám a rizikům, včetně přírodních katastrof a klimatických vlivů, na pojistné částky - hodnotu uvedenou v této smlouvě, a to od okamžiku jejich převzetí do okamžiku vrácení půjčiteli.
3. Uzavřenou pojistnou smlouvu, z níž příjemcem pojistného plnění pro případ vzniku pojistné události bude půjčitel, předá vypůjčitel půjčiteli nejpozději 5 dnů před sjednaným započítáním doby výpůjčky.
4. Před obdržení pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu nebudou archiválie zapůjčeny.
5. Nedodržení podmínek dle odst. 2 a 3 tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy, které zakládá právo půjčitele od smlouvy s okamžitou platností odstoupit.
6. V případě vzniku škody na zapůjčených archiváliích vypůjčitel bezodkladně písemně vyrozumí půjčitele a sepiše s ním Protokol/y o stavu archiválií při jejich vrácení půjčiteli.
7. Výši náhrady za vzniklé škody (poškození, ztrátu apod.) činí minimálně celkové náklady na restaurování poškozené archiválie, maximálně pojistná hodnota archiválií, uvedená v této

smlouvě.

V.

1. Odborné zabalení archiválií a jejich bezpečný transport tam i zpět zajistí na své náklady vypůjčitel, pokud není sjednáno jinak.
2. Půjčitel tímto výslovně upozorňuje vypůjčitele na nutnost dodržení následujících postupů s tím, že v případě nedodržení této povinnosti je vypůjčitel povinen nahradit SOAHK event. škodu tímto vzniklou.

VI.

1. Vypůjčitel zajistí na svůj náklad odborný a bezpečnostní dohled nad archiváliemi, jakož technické zabezpečení archiválií, a to po celou dobu trvání výpůjčky.
2. Za půjčitele jsou pověřeni k realizaci výpůjčky:
Mgr. Josef Kopecký, vedoucí oddělení Státní okresní archiv Svitavy se sídlem v Litomyšli, který zápůjčku realizuje formou Předávacího protokolu doplněného o Protokoly o stavu archiválií před a po zapůjčení a Protokolu o vystavení archiválie.
3. Za vypůjčitele má zmocnění k převzetí a zpětnému vrácení archiválií [REDACTED] starosta.
4. Pracovníci pověřeni půjčitelem budou zároveň oprávněni provádět průběžnou kontrolu stavu a výstavních podmínek po celou dobu vystavení.

VII.

1. Při veškerých prezentacích zapůjčených archiválií je vypůjčitel povinen uvést, že vypůjčené archiválie jsou ze Státního oblastního archivu v Hradci Králové a příslušného státního okresního archivu.
2. Zapůjčené archiválie nesmí být žádným způsobem reprodukovány bez souhlasu půjčitele a vypůjčitel nesmí umožnit jejich reprodukci třetím osobám.
3. Pokud vypůjčitel vydá v souvislosti s výpůjčkou nějaké tiskoviny či jiné nosiče informací, zavazuje se přenechat půjčiteli bezplatně po dvou výtiscích či nosičích.

VIII.

1. Porušení podmínek výpůjčky dle této smlouvy se pokládá za hrubé porušení smlouvy a zakládá právo půjčitele na okamžité odstoupení od smlouvy.
2. Vypůjčitel je v takovém případě povinen zapůjčené archiválie vrátit na svůj náklad ještě před uplynutím sjednané výpůjční lhůty.
3. Půjčitel si dále vyhrazuje právo požádat v odůvodněném případě o vrácení archiválií před uplynutím doby výpůjčky. O takové skutečnosti vyrozumí vypůjčitele písemně nejméně deset dnů před požadovaným termínem vrácení. Vypůjčitel je povinen takové žádosti bez zbytečného odkladu vyhovět.
4. Pro případ prodlení s vrácením zapůjčených archiválií po uplynutí sjednané doby výpůjčky dle článku I. odst. 1 se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z pojistné hodnoty každé archiválie, u které došlo k prodlení s vrácením, uvedené v čl. I odst. 1 za každý i započatý den prodlení.

IX.

Zpracování osobních údajů

1. Ve smyslu nařízení EU č. 2016/679 (dále jen „GDPR“) je půjčitel správcem osobních údajů fyzických osob vypůjčitele uvedených ve Smlouvě a tyto fyzické osoby jsou subjektem údajů. Správce informuje subjekt údajů ve smyslu čl. 13 GDPR tak, že veškeré tyto informace jsou na internetových stránkách správce: <http://vychodoceskearchivy.cz>.

X.

1. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí Občanského zákoníkem v platném znění a dalšími, obecně závaznými právními předpisy České republiky. Soudem příslušným pro řešení

- sporů z této smlouvy je obecný soud půjčitele.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží půjčitel a jeden vypůjčitel.
 3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.
 4. Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., s výjimkou dle ust. § 3 cit. zákona. Podléhá-li tato smlouva uveřejnění v registru smluv, uveřejnění zajistí půjčitel. V takovém případě smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
 5. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich pravé vůli a na důkaz toho připojují své podpisy.
 6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V LITOMYSŘI

V Hradci Králové

Dne 18. 6. 2025

Dne 19. 5. 2025

Obec Pomezí
569 71 Pomezí 4
č.ú.: 1283401369/0800
IČ: 00277185

Česká republika
Státní oblastní archiv
v Hradci Králové
Balbínova 821/8 , 500 03 Hradec Králové
IČ: 7097920

Za vypůjčitele

Mgr. Ivo Šulc

Počet listů: 2