

Č. smlouvy DPP: **000372 00 17**

Č. smlouvy Příkazníka: .....


## 1. SMLUVNÍ STRANY

### Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost

se sídlem: Sokolovská 217/42, 190 22 Praha 9  
zastoupená: Mgr. Martinem Gillarem, předsedou představenstva  
JUDr. Janem Blechou, místopředsedou představenstva  
IČO: 00005886  
DIČ: CZ00005886, plátce DPH  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., Rytířská 29, Praha 1  
číslo účtu: 1930731349/0800  
OR: MS Praha, sp. zn.: oddíl B, vložka 847  
dále jen jako „DPP“ na straně jedné

a

### Inženýring dopravních staveb a.s.

se sídlem: Na Moráni 360/3, Nové Město, 128 00 Praha 2  
zastoupená: Mgr. Petrem Špírkem, předsedou představenstva  
Ing. Michalem Šerákem, místopředsedou představenstva  
IČO: 27923673  
DIČ: CZ27923673, plátce DPH  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Praha - Smíchov  
číslo účtu:   
OR: MS Praha, sp. zn.: oddíl B, vložka 12096  
dále jen jako „Příkazník“ na straně druhé

uzavírají podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) na základě výsledku poptávkového řízení ze dne 13.4.2017, č.j. **400120/2633/16** s názvem „Technický dozor stavebníka a KOOBOZP - Modernizace VZT zařízení ve stanicích metra“ tuto

## PROVÁDĚCÍ OBSTARAVATELSKOU PŘÍKAZNÍ SMLOUVU

číslo smlouvy DPP: **000372 00 17**

číslo smlouvy Příkazníka: .....

číslo stavby: 24-0-1384

název akce: „Modernizace VZT ve stanicích metra“

(dále jen „Akce“)

## 2. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Účelem této Smlouvy je zabezpečení přípravy a realizace výše uvedené Akce prostřednictvím realizace investorských a inženýrských činností. Vedle níže specifikovaného jde především o výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) ze strany Příkazníka. Výkon TDS vychází ze Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrské činnosti UNIKA 2016 – Příloha č. 10 – Doporučený obsah a rozsah výkonu technického dozoru stavebníka a konkrétních požadavků DPP ve fázi přípravy a realizace včetně administrativního zajištění, činnosti koordinátora BOZP, koordinační činnosti s ostatními subjekty a provozy. Bližší specifikace činností je uvedena v článku 3. této Smlouvy.
- 2.2. Akce bude realizována po jednotlivých stavebních objektech (dále jen SO) v prostorách metra, přičemž rekonstruovaná zařízení tvoří v těchto SO funkční celky.
- 2.3. Místem plnění je Praha.
- 2.4. Předmětem této smlouvy je závazek Příkazníka provést pro DPP, jménem DPP a na účet DPP veškeré investorské služby a inženýrské činnosti potřebné k přípravě a realizaci výše uvedené Akce, a to za podmínek uvedených v této Smlouvě a tomu odpovídající závazek DPP řádně a včas provedené plnění převzít a zaplatit Příkazníkovi dohodnutou smluvní odměnu.

## 3. VYMEZENÍ ČINNOSTÍ PŘÍKAZNÍKA

- 3.1. Příkazník se zavazuje jménem DPP uskutečnit či zajistit provedení inženýrských činností a dalších investorských služeb Akce v rozsahu podle této Smlouvy, tj. zajistit přípravu a realizaci Akce, a to za podmínek uvedených v této Smlouvě, dle pokynů DPP a požadavků vyplývajících z rozhodnutí příslušných orgánů.
- 3.2. Příkazník provede zejména tyto činnosti:
  - 3.2.1. zajištění přípravných a podpůrných činností, vstupních podkladů potřebných k zahájení a realizaci Akce,
  - 3.2.2. koordinace případného dopracování změn realizační projektové dokumentace potřebné k realizaci Akce,
  - 3.2.3. organizační zabezpečení souhlasu k činnosti cizí organizace v metru,
  - 3.2.4. organizační zabezpečení předání staveniště příslušnému zhotoviteli,
  - 3.2.5. zajištění technického dozoru stavebníka při realizaci dodávek v rámci Akce,
  - 3.2.6. organizační součinnost při zajištění případné koordinace mezi souběžnými akcemi DPP,
  - 3.2.7. projektový management (vedení a řízení staveb, vydávání měsíčních zpráv, kontrola HMG, organizace KD atd.),
  - 3.2.8. cenový management během přípravy, realizace a dokončení stavby, jedná se zejména o kontrolu fakturace, agendu změnových listů a finální vyúčtování stavby,
  - 3.2.9. zajištění činnosti koordinátora BOZP při realizaci dodávek a stavebních prací v rámci Akce v rozsahu příslušných právních předpisů, zejm. podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
  - 3.2.10. zabezpečení dílčího i kompletního převzetí dodávek, prací a plnění v konečném a odsouhlaseném rozsahu dle schválené projektové dokumentace a v souladu se smlouvami uzavřenými se zhotoviteli a jejich následné předání příslušnému odboru DPP,
  - 3.2.11. zabezpečení Technických prohlídek a Komplexních zkoušek,
  - 3.2.12. zabezpečení kolaudace díla,
  - 3.2.13. poskytnutí součinnosti a zajištění požadovaných podkladů v rámci financování Akce z dotací EU,

- 3.2.14. zabezpečení odstranění vad a nedodělků v dohodnutých termínech uvedených v zápisech o odevzdání a převzetí dodávek, prací a plnění od příslušného zhotovitele,
  - 3.2.15. zajištění a zabezpečení dokladů pro užívání staveb v rámci Akce dle stupně schvalovacího řízení, např. vydání souhlasů ke zkušebnímu provozu, kolaudačních souhlasů vč. splnění případných kolaudačních podmínek nebo zajištění vydání kolaudačních rozhodnutí ohledně stavby v rámci Akce a nabytí právní moci,
  - 3.2.16. zajištění odstranění vad a nedodělků vyplývajících z kolaudačního řízení a zajištění reklamačního řízení a odstranění všech vad, které se vyskytnou v záruční době,
  - 3.2.17. zastupování DPP v rámci sporů se zhotoviteli vyplývajících z realizace činností v rámci Akce, součástí činností Příkazníka dle tohoto bodu není zajišťování právního zastupování DPP v rámci těchto sporů, ale pouze odborně – technická a koordinační pomoc při řešení uvedených záležitostí,
  - 3.2.18. vypracování a předání podkladů pro aktivaci nového majetku nabytého v rámci Akce dle požadavků DPP do třech měsíců od uvedení zařízení do zkušebnímu provozu dle platné legislativy,
  - 3.2.19. uchování dokumentace k realizovaným stavbám dle požadavků ze stavebního zákona,
  - 3.2.20. předání dokumentace skutečného provedení.
- 3.3. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v závislosti na rozsahu Akce se činnosti Příkazníka vztahují na veškeré další jednotlivé dodávky potřebné k úspěšnému dokončení Akce tak, aby tato mohla sloužit v rámci předmětu činnosti DPP, tj. provozování městské hromadné dopravy.
  - 3.4. Smluvní strany jsou si vědomy skutečnosti, že činnosti Příkazníka budou probíhat v jednotlivých na sebe navazujících fázích tak, aby byla zajištěna kontinuita přípravy a realizace Akce, a to vždy v souladu s pokyny DPP. DPP je oprávněn dávat Příkazníkovi i pokyny týkající se přerušování či zastavení činnosti v rámci Akce. Strany souhlasí s tím, že dojde-li k přerušování (zastavení) prací v rámci Akce, nevzniká Příkazníkovi nárok na smluvní odměnu za navazující činnosti, které nebyly realizovány, resp. celková smluvní odměna bude poměrně snížena. Obdobně budou smluvní strany postupovat, pokud se v důsledku realizace jednotlivých činností Příkazníka ukáže potřeba některých činností jako nadbytečná, popř. bude jejich rozsah omezen. V takovém případě nebude takto předpokládaná část prací realizována za současného poměrného snížení smluvní odměny, přičemž smluvní strany se zavazují tuto skutečnost zohlednit prostřednictvím dodatku k této Smlouvě.

#### 4. HARMONOGRAM PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ PŘÍKAZNÍKA

- 4.1. Příkazník se zavazuje započít s výkonem činností dle této Smlouvy bez zbytečného odkladu po uzavření této Smlouvy, na základě výzvy DPP a provádět je podle termínu stanovených v harmonogramu, který tvoří **přílohu č. 3** této smlouvy. Od termínů stanovených v harmonogramu se může Příkazník odchýlit pouze za podmínek uvedených v této smlouvě. DPP realizuje Akci po etapách (po jednotlivých stanicích), předpokládaná doba realizace díla **v každé jedné stanici je vždy cca 9 měsíců.**
- 4.2. Předpokládaná doba provádění stavebních a montážních prací včetně provádění činnosti TDS se předpokládá v délce 36 měsíců.
- 4.3. Smluvní strany berou na vědomí, že jednotlivé činnosti Příkazníka jsou z časového hlediska závislé na součinnosti ze strany DPP i na průběhu potřebných správních řízení. Příkazník se zavazuje (pokud nedostane jiný pokyn od DPP) postupovat v uskutečňování činností dle této smlouvy tak, aby jednotlivé fáze činností vymezených touto Smlouvou byly dokončeny co nejdříve a aby nedocházelo k jakýmkoliv prodlevám v těchto činnostech.
- 4.4. Příkazník je povinen minimálně 1x za 30 dní podávat DPP písemně zprávy o postupu prací - „Zápis z kontrolního dne“ v rámci Akce. Zápis z kontrolního dne předloží Příkazník do 5 dnů od konání kontrolního dne Akce. Tyto zprávy musí být vždy následně odsouhlaseny DPP.

- 4.5. Pokud si DPP vyžádá poskytnutí souhrnné písemné zprávy o stavu Akce či její části, je Příkazník povinen takovou zprávu poskytnout DPP nejpozději do 10 dnů od okamžiku obdržení takové žádosti.
- 4.6. Pokud bude Příkazník při plnění této smlouvy v prodlení v důsledku vyšší moci, je o takovém prodlení povinen neprodleně informovat DPP, nejdéle však do 3 pracovních dnů. Po dobu trvání vyšší moci není Příkazník v prodlení s prováděním díla.

## 5. DOKONČENÍ A PŘEDÁNÍ ČINNOSTÍ

- 5.1. Dílo dle této Smlouvy se považuje za dokončené na základě řádného dokončení jednotlivých činností Příkazníka dle této Smlouvy.
- 5.2. Po řádném dokončení jednotlivých činností dle této Smlouvy (zejména je-li předmětem takové činnosti materiální hmotně zachycený výsledek) je Příkazník povinen příslušné plnění protokolárně předat DPP. Za tímto účelem je Příkazník povinen oznámit DPP dokončení této činnosti a dohodnout se s ním na termínu převzetí. Příkazník je povinen DPP předat veškerou originální písemnou dokumentaci vztahující se k dokončeným činnostem po vydání kolaudačního rozhodnutí na stavbu nebo její část, a to nedohodnou-li se strany jinak, vždy ve dvou vyhotoveních. O předání a převzetí výsledků jednotlivých činností sepíší smluvní strany záznam. Je-li předmětem činnosti Příkazníka materiálně hmotně zachycený výsledek, na který se vztahují právní předpisy upravující práva k nehmotnému vlastnictví, musí být poskytnuta DPP v souladu s těmito právními předpisy. Výsledek činnosti Příkazníka, který je předmětem práva průmyslového vlastnictví a/nebo jiného duševního vlastnictví, může DPP poskytnout i jiným osobám a použít ho i k jinému účelu, než který vyplývá z této Smlouvy. Za tímto účelem poskytuje Příkazník DPP nevýhradní, územně a časově neomezenou licenci. Cena této licence je již zahrnuta v ceně Díla. Jednotlivé činnosti se považují za řádně dokončené, budou-li mít vlastnosti stanovené touto Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy, technickými normami a nebudou-li mít vady a nedodělky.

## 6. SMLUVNÍ ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Členění fakturace smluvní odměny za činnosti uvedené v této smlouvě.

tab. 1

Pol.	Činnost	Odměna v Kč bez DPH
1.	zajištění předání staveniště	90 000
2.	výkon TDS vč. správce stavby, zajištění přejímacích řízení, zajištění a předání DSPS, zajištění povolení k prozatímnímu užívání stavby a další činnosti uvedené v této smlouvě	3 950 000
3.	KOO BOZP	400 000
4.	zajištění aktivace stavby do majetku DPP	240 000
5.	kolaudace stavby	120 000
6.	Celkem	<b>4 800 000</b>

- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že Příkazníkovi náleží za provedení všech činností souvisejících s přípravou a realizací Akce smluvní odměna **v celkové výši 4 800 000 Kč bez DPH** (slovy: Čtyřmilionyosmsettisíkorunčeských bez DPH) .
- 6.3. Smluvní odměna je odměnou nejvýše přípustnou, nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré práce a náklady příkazníka nezbytné k řádnému splnění této smlouvy.
- 6.4. Konečná výše odměny Příkazníka bude, s ohledem na případné více a méněpráce, stanovena na základě skutečně provedených prací.

- 6.5. Konečná výše odměny Příkazníka za činnost na jednotlivých SO bude rozdělena poměrnou částí na základě skutečné smluvní ceny jednotlivých SO, které vzejdou z výběru zhotovitele na základě VZ. Z každé faktury požaduje DPP zádržné ve výši 10% z fakturované částky. První část zádržného ve výši 5% z fakturované částky bude uhrazena po odstranění případných vad a nedodělků realizované akce na základě protokolu o odstranění vad a nedodělků na příslušném SO a druhá část zádržného ve výši 5% z fakturované částky bude uhrazena po aktivaci majetku příslušného SO. Podmínky dle předchozí věty jsou smluvní strany oprávněny změnit pouze dodatkem ke Smlouvě.
- 6.6. Smluvní odměna bude v případech níže hrazena následovně:
  - 6.6.1. Odst. 6.1. tab. 1 položka 1. - po předání staveniště fakturací poměrné části odměny po předání staveniště příslušné stanice metra; DUZP bude den předání staveniště příslušných stanic metra.
  - 6.6.2. Odst. 6.1. tab. 1 položka 2. - měsíční fakturací poměrné části odměny, po zahájení realizace stavby, po dobu realizace příslušných stanic metra; DUZP bude poslední den příslušného měsíce.
  - 6.6.3. Odst. 6.1. tab. 1 položka 3. - za činnost koordinátora BOZP - měsíční fakturací poměrné části odměny za vykonávání činnosti u příslušných stanic metra; DUZP bude poslední den příslušného měsíce.
  - 6.6.4. Odst. 6.1. tab. 1 položka 4. - po předání aktivačních podkladů fakturací poměrné části odměny příslušného SO; DUZP bude den protokolárního předání aktivačních podkladů.
  - 6.6.5. Odst. 6.1. tab. 1 položka 5. - po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí fakturací poměrné části odměny příslušného SO; DUZP bude den nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí příslušného SO.
- 6.7. Výši smluvní odměny je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran. DPP si vyhrazuje právo na jednostranné snížení odměny Příkazníka dle platného sazebníku UNIKA v případě méněprací. Příkazník je povinen akceptovat požadavek DPP na neprovedení některých činností a prací, pokud nebyly dosud provedeny (méněpráce). Nad rámec smluvní odměny se DPP dále zavazuje uhradit náklady vymezené v bodě 6.13 této Smlouvy, a to za podmínek tam uvedených. Nebudou-li uvedené podmínky splněny, stanou se takové náklady součástí smluvní odměny (tj. budou kryty smluvní odměnou) a Příkazníkovi tak nevznikne nárok na jejich úhradu vedle smluvní odměny.
- 6.8. Výše uvedené platby jsou uvedeny bez DPH, přičemž DPH bude účtována dle předpisů platných k DUZP. Jednotlivé platby dle této Smlouvy budou ze strany DPP hrazeny Příkazníkovi bezhotovostním převodem na bankovní účet Příkazníka uvedený v úvodu této Smlouvy.
- 6.9. Faktury (daňové doklady Příkazníka) budou vystaveny v zákonné lhůtě ode DUZP a doručeny ve dvojím vyhotovení na adresu sídla DPP.
- 6.10. Splatnost faktur dle této Smlouvy byla smluvními stranami dohodnuta na 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení DPP.
- 6.11. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy. Ke dni uzavření této Smlouvy se takovými předpisy rozumí zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, dále zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (zejména § 11) a občanský zákoník (zejména § 435). Faktura musí též obsahovat číslo objednávky, číslo této smlouvy, číslo investiční akce, vyčíslení výše zádržného, splatnost, IČO DPP, razítko a podpis oprávněné osoby Příkazníka a soupis provedených prací.
- 6.12. Pokud zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo bude neúplná, nebo nesprávná či nebude písemně odsouhlasena projektovým manažerem, je jí (nebo její kopii) DPP oprávněn vrátit ve lhůtě splatnosti Příkazníkovi k opravě či doplnění. V takovém případě se DPP nedostává do prodlení a platí, že nová lhůta splatnosti faktury běží až od okamžiku doručení opravené faktury DPP.
- 6.13. Odměna Příkazníka nezahrnuje náklady na projektové a geologické práce ani poplatky za speciální průzkumy. Dále nezahrnuje ani náklady na správní, soudní a jiné obdobné úřední

- poplatky, odborné a znalecké posudky a finanční náklady potřebné pro možné výkupy nebo nájmy nemovitostí. Fakturace za tyto činnosti bude probíhat podle § 36 odst. 3 zákona o DPH.
- 6.14. DUZP je den podpisu předávacího protokolu fakturované činnosti, který je nedílnou součástí faktury.
- 6.15. Příkazník se v rámci plnění této Smlouvy zavazuje postupovat vždy v souladu s rozpočtem DPP ohledně přípravy a realizace Akce. Příkazník se zavazuje, že se bude všemi silami a dostupnými prostředky snažit tyto náklady minimalizovat a dosáhnout co největších úspor při zachování původního projektovaného standardu díla.
- 6.16. DPP bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty zveřejněné ve smyslu § 98 písm. d) zákona o DPH, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Příkazník nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí DPP pouze základ daně a DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob.
- 6.17. Stane-li se Příkazník nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zaplatí DPP pouze základ daně. Příslušná DPH bude uhrazena až po písemném doložení Příkazníka o její úhradě příslušnému správci daně.

## 7. ZÁRUKA ZA JAKOST A ZÁRUČNÍ DOBA

- 7.1. Příkazník odpovídá za veškeré vady, které mají jeho činnosti v době předání DPP. Příkazník rovněž odpovídá za vady, které vznikly až po předání, pokud tyto způsobil porušením svých povinností. Příkazník se zavazuje, že jeho činnosti budou způsobilé k použití pro obvyklý účel po celou záruční dobu.
- 7.2. Záruční doba skončí uplynutím doby **24 měsíců** ode dne nabytí právní moci dílčího kolaudačního rozhodnutí jednotlivých SO v rámci realizace Akce.
- 7.3. Veškeré vady a nedodělky vyplývající z činnosti Příkazníka je DPP povinen uplatnit u Příkazníka písemně. Příkazník je povinen neprodleně zajistit odstranění oprávněně reklamovaných vad nejpozději do 10 dnů od doručení reklamace, pokud strany nedohodnou jiný termín. Jiný termín odstranění vad se dohodne vždy písemně. Vady, v jejichž důsledku by mohla vzniknout DPP újma, je Příkazník povinen odstranit neprodleně po jejich písemném uplatnění.
- 7.4. Pokud Příkazník neodstraní oprávněně reklamované vady ve výše uvedených lhůtách, je DPP oprávněn zajistit nápravu vad jiným subjektem, a to na náklady Příkazníka, jenž se zavazuje je uhradit do 30 dnů po předání faktury.

## 8. PRÁVA A POVINNOSTI DPP

- 8.1. DPP je povinen vyhotovit a předat Příkazníkovi na jeho žádost příslušné plné moci potřebné pro plnění jednotlivých činností v rozsahu vymezeném v této Smlouvě, zejména k zajištění jednotlivých správních řízení. Příkazník však není oprávněn uzavírat jakékoliv smlouvy a zavazovat DPP bez předchozího projednání s DPP a výslovného písemného odsouhlasení odpovědným zástupcem ze strany DPP.
- 8.2. DPP se zavazuje poskytnout Příkazníkovi potřebnou součinnost pro realizaci činností dle této Smlouvy a na vyzvání Příkazníka se zavazuje bez zbytečného odkladu poskytnout potřebné doklady či informace vztahující se k přípravě a realizaci Akce, pokud je má DPP k dispozici. DPP se zavazuje vyjádřit se k písemným žádostem Příkazníka o doplnění či poskytnutí informací vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení takové žádosti kontaktní osobě dle této Smlouvy, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 8.3. DPP je oprávněn průběžně kontrolovat výkon činností dle této Smlouvy sám nebo prostřednictvím pověřených osob, přičemž na základě výzvy DPP je Příkazník povinen předložit do 5 dnů DPP písemnou zprávu o dosavadním průběhu činností Příkazníka dle této Smlouvy.
- 8.4. DPP je povinen na výzvu Příkazníka účastnit se kontrolních dnů a důležitých jednání a závazně se vyjadřovat k důležitým otázkám a rozhodnutím v rámci přípravy a realizace Akce. DPP je povinen zúčastnit se prohlídky díla přejímaného v rámci Akce před přejímkou a společně

s Příkazníkem následně přejímky takového díla, jestliže bude dílo k těmto přejímkám způsobilé a připravené.

- 8.5. DPP je oprávněn požadovat v odůvodněných případech hrubé nespokojenosti odvolání či nahrazení člena týmu Příkazníka. Za hrubou nespokojenost se považuje opakované jednání jednotlivého člena týmu Příkazníka v rozporu s pověřeními nebo pokyny DPP dle této Smlouvy.

## **9. OBECNÁ PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA**

- 9.1. Příkazník není oprávněn zavazovat DPP ve věcech Smlouvy, s výjimkou případů, kdy tato skutečnost výslovně vyplývá z ustanovení této Smlouvy a případů, kdy mu k zavazování DPP ve věcech Smlouvy byla udělena příslušná plná moc. Příkazník v těchto případech přebírá odpovědnost a ručí za to, že třetí osoby vůči DPP sjednané závazky splní. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit DPP potřebu právních jednání, která je třeba učinit v souvislosti se zařizováním záležitostí dle Smlouvy.
- 9.2. Příkazník je povinen při plnění povinností uvedených v této Smlouvě jednat s odbornou péčí, poctivě a v dobré víře. Je povinen dbát zájmů DPP, jednat v souladu s pověřeními a pokyny DPP a sdělovat mu informace, týkající se zařizování záležitostí dle této Smlouvy, které má k dispozici. Příkazník je povinen oznámit DPP všechny okolnosti, které zjistil při plnění této Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů DPP.
- 9.3. Příkazník musí při své činnosti podle této Smlouvy postupovat v souladu s právním řádem České republiky, příslušnými technickými normami a připomínkami příslušných správních orgánů, řádně hájit zájmy DPP a nesmí se odchýlit od pokynů DPP bez jeho předchozího souhlasu. Příkazník se může odchýlit od pokynů DPP pouze, pokud je to ve prospěch DPP a za předpokladu, že si objektivně nemohl vyžádat předchozí schválení jeho postupu. Následně o těchto událostech bude Příkazník neprodleně písemně informovat DPP.
- 9.4. Příkazník je povinen v rámci výkonu činností dle této Smlouvy vyžádat si od DPP včas předložení veškerých relevantních dokumentů, přičemž DPP má povinnost mu tyto relevantní dokumenty poskytnout, pokud je má k dispozici. O předání dokumentů bude sepsán předávací protokol.
- 9.5. Příkazník bude vykonávat svoji činnost osobně. Příkazník je oprávněn provést část činností dle Smlouvy prostřednictvím třetí osoby. I v tomto případě však odpovídá za jejich řádnou realizaci, jako kdyby je prováděl sám. Strany tímto vylučují větu za středníkem v ustanovení § 2434 občanského zákoníku.
- 9.6. Příkazník se zavazuje respektovat připomínky a pokyny DPP v rámci Akce. Bude-li mít Příkazník za to, že pokyny DPP jsou nesprávné či z hlediska přípravy a realizace Akce neúplné či nevhodné, je povinen o této skutečnosti bezodkladně vyrozumět DPP a vyžádat si doplnění či specifikaci pokynů. Pokud některý z postupů navržených DPP bude v rozporu s technickými či jinými normami a předpisy, je Příkazník povinen na takovýto rozpor DPP upozornit a předložit DPP alternativní řešení, které je s technickými či jinými normami a předpisy v souladu a maximálně reflektuje požadavky a zájmy DPP.
- 9.7. Příkazník je povinen průběžně informovat DPP o průběhu provádění činností dle této Smlouvy a poskytovat mu kopie všech dokumentů s tím souvisejících a to formou předem odsouhlasených vzorových dokumentů (měsíční zpráva, zápisy z kontrolních dnů, atd.).
- 9.8. Příkazník odpovídá za úplnost a správnost dokumentace a zpráv, jež jsou předmětem činnosti Příkazníka a zpráv, které jsou jako výstupy zhotovitelů předávány DPP. Pokud by se ukázalo, že tyto zprávy (výstupy) obsahují nesprávnosti nebo jsou neúplné, je Příkazník odpovědný za újmu, jež by byla touto skutečností způsobena.

- 9.9. Příkazník je povinen zachovat mlčenlivost o veškerých informacích, týkajících se DPP, jeho zaměstnanců a spolupracujících osob, zejména skutečnostech finanční, obchodní nebo účetní povahy, které lze považovat za důvěrné, a které se dozvěděl v době trvání této Smlouvy a v souvislosti s ní. Předmětné informace je Příkazník oprávněn sdělit třetím osobám pouze s předchozím písemným souhlasem DPP.

## 10. DALŠÍ POVINNOSTI

- 10.1. Příkazník je povinen zvat zástupce DPP na výrobní výbory, kontrolní dny a všechna důležitá jednání o Akci, či jednání se zhotoviteli, a to minimálně 5 pracovních dnů před jejich konáním a taktéž upozorňovat DPP na potřebu jeho účasti na jednáních, pokud je jeho účast nezbytně nutná. Příkazník je povinen vyzvat DPP nejméně 2 týdny předem k předání staveniště pro realizaci Akce. Příkazník rovněž vyzve DPP nejméně 10 pracovních dnů předem k přejímacímu řízení ohledně díla realizovaného zhotovitelem v rámci Akce a zápisem odsouhlasí s DPP rozsah dokladů požadovaných pro přejímací řízení.
- 10.2. Příkazník je dále povinen neprodleně vyzvat DPP k projednání všech zásadních změn dokumentace, zvláště při změnách rozsahu Akce a použitých technologií, při změnách termínů nebo nákladů, a to s předstihem 5 pracovních dnů, pokud nebude dohodnuto jinak. Při zjištění odchylky Akce od stanoveného harmonogramu či rozpočtu, je Příkazník povinen neprodleně informovat o těchto skutečnostech DPP a neprodleně navrhnout opatření vedoucí k nápravě tohoto stavu s minimalizací finančních nákladů.
- 10.3. Příkazník zajistí převzetí díla od zhotovitele v souladu s projektem a příslušnou smlouvou a zajistí pro přejímací řízení veškeré potřebné podklady. Příkazník rovněž zajistí vypracování seznamu vad a nedodělků díla zjištěných při převzetí, popř. vad díla, které se vyskytnou v záruční době a za které odpovídá zhotovitel, včetně jejich následného odstranění. Tento seznam může být posléze namátkově kontrolován DPP. Seznam bude veden písemně i elektronicky, přičemž obě verze budou pravidelně aktualizovány.
- 10.4. Na základě každé smlouvy uzavřené se zhotovitelem a směřující k realizaci Akce bude Příkazník pravidelně informovat DPP o vzniku nároků DPP z ní vyplývajících, zejména nároku na smluvní pokutu a reklamačních vad v průběhu záruční doby a současně bude nároky DPP vůči zhotoviteli řádně a včas uplatňovat.
- 10.5. Předmětem aktivace je zajištění činností spojených s předáváním dokončených staveb – movitých a nemovitých věcí pro jejich zařazení do evidence DPP, příp. činností souvisejících s jejich předáváním vlastníkům či uživatelům, do jejichž majetkové sféry věc vytvořená v souvislosti se stavbou DPP přísluší. Pro naplnění tohoto účelu je Příkazník zejména povinen:
- 10.5.1. po dokončení Akce zajistit shromáždění všech dokladů potřebných pro včasnou a řádnou aktivaci tohoto majetku;
  - 10.5.2. zajistit vypracování protokolů o předání aktivačních podkladů pro dokončená díla a jejich předání příslušnému odboru DPP;
  - 10.5.3. zajistit vypracování a evidenci protokolů o případném zařazení pozemků, nabytých v souvislosti s Akcí, do majetku DPP;
  - 10.5.4. zajistit všechny v předchozích bodech uvedené činnosti průběžně po uvedení SO a provozních souborů do užívání ve smyslu všech účetních a daňových předpisů;
  - 10.5.5. iniciovat aktivaci ze strany TDS, nést odpovědnost za určení jednotlivých dokladů, nést odpovědnost za určení zdrojů;
  - 10.5.6. na základě pokynů DPP zajišťovat protokolární předávání aktivačních podkladů pro majetek, jehož budoucím vlastníkem a uživatelem je hlavní město Praha, příp. jiné právnické osoby;
  - 10.5.7. evidovat a archivovat veškeré aktivační podklady a oboustranně podepsané protokoly o předání aktivačních podkladů pro dokončení díla a protokoly o předání případných pozemků nabytých v souvislosti s Akcí – po dobu 5 let od podepsání protokolu;



- 10.5.8. periodicky kontrolovat včasné předávání aktivačních podkladů dokončených objektů a staveb.
- 10.6. Příkazník se zavazuje činnosti uvedené v článku 10.5. této Smlouvy zajišťovat průběžně. Příkazník je současně povinen nejpozději:
- 10.6.1. do 3 měsíců po vydání posledního dokladu k uvedení majetku v rámci Akce do užívání nebo dokladu pro možnost aktivace (přejímka, prozatímní užívání k uvedení do provozu, kolaudační rozhodnutí) předat veškeré podklady pro aktivaci, které jsou k tomuto termínu úplné;
- 10.6.2. do 3 měsíců po ukončení fakturace v Akci (vystavení poslední či konečné faktury) nebo po získání posledního nutného dokladu v Akci požádat DPP o předání účetních podkladů pro doaktivaci a na základě těchto podkladů provést doaktivaci zbývajících majetku.
- 10.7. Příkazník je povinen zapracovat do podmínek zadávacího řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v rámci projektu:
- 10.7.1. fakturační podmínky tak, aby bylo zaručeno doložení účelovosti faktur, včetně specifikace jednotlivých způsobilých výdajů;
- 10.7.2. povinnost poskytnout DPP veškeré doklady související s realizací Akce ze strany zhotovitele, které si vyžádají kontrolní orgány;
- 10.7.3. povinnost umožnit vstup do objektů a na pozemky související s Akcí a její realizací pověřeným osobám ŘO zařazeným do Magistrátu hl. m. Prahy, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy.

## **11.SMLUVNÍ POKUTA**

- 11.1. Pokud Příkazník poruší některou ze svých povinností, stanovených mu touto Smlouvou a bude na toto porušení písemně upozorněn, je povinen ve stanovené lhůtě zjednat nápravu a podat o tom zprávu DPP. Pokud Příkazník toto porušení nenapraví v dodatečně stanovené lhůtě, je povinen zaplatit DPP smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý započatý den prodlení s nápravou tohoto stavu.
- 11.2. Pokud Příkazník poruší některou ze svých povinností, stanovených mu touto Smlouvou, a porušení této povinnosti nebude možné dodatečně napravit, je povinen zaplatit DPP smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý případ porušení.
- 11.3. Ujednáním smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčeno právo na náhradu újmy, jež se hradí v plné výši bez ohledu na výši smluvní pokuty. Zaplacením smluvní pokuty dále není dotčena povinnost Příkazníka splnit závazky vyplývající z této Smlouvy. Pokud bude smluvní pokuta snížena soudem, zůstává právo na náhradu újmy DPP zachováno, a to v plné výši. Pokud jakýkoliv právní předpis stanoví pokutu (penále) pro porušení smluvní povinnosti (kdykoliv během trvání této Smlouvy), nebude takovým nárokem nijak dotčeno právo DPP na náhradu újmy a/nebo právo na smluvní pokutu.
- 11.4. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení faktury Příkazníkovi. Smluvní pokuty lze ukládat opakovaně i kumulovaně.

## **12.VÝKLAD SMLOUVY**

- 12.1. Veškerá praxe stran a veškeré jejich zvyklosti jsou vyjádřeny v této Smlouvě. Strany se nebudou dovolávat zvyklostí a praxe stran, které z této Smlouvy výslovně nevyplývají.
- 12.2. Při výkladu této Smlouvy se nebude přihlížet k praxi zavedené mezi stranami v právním styku, ani k tomu, co uzavření této Smlouvy předcházelo, popřípadě k tomu, že strany daly následně najevo, jaký obsah a význam Smlouvě přikládají. Strany tímto potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či obchodní praxe.









- 12.3. Strany prohlašují, že je jim význam všech výrazů použitých v této Smlouvě znám. Při jakýchkoliv pochybnostech si strany nejasný či nepřesný význam výrazu použitého v této Smlouvě nechaly náležitým způsobem vysvětlit a/nebo si ho náležitým způsobem dohledaly ještě před podpisem této Smlouvy.
- 12.4. Strany tímto prohlašují, že měly skutečnou příležitost obsah této Smlouvy, včetně jejích základních podmínek, ovlivnit a nejedná se tak o smlouvu uzavíranou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. občanského zákoníku.
- 12.5. Pro vyloučení pochybností strany výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, uzavírají tuto Smlouvu při svém podnikání, a na tuto Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 a násl. občanského zákoníku o neúměrném zkrácení.
- 12.6. Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace 1898 občanského zákoníku.

### 13. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 13.1. DPP může odstoupit od této Smlouvy pokud:
  - 13.1.1. Příkazník nemá potřebnou odbornou způsobilost a odpovídající oprávnění k provedení předmětu této Smlouvy nebo pokud tuto způsobilost ztratí;
  - 13.1.2. Příkazník provádí činnosti v rozporu s touto smlouvou, platnými právními předpisy či s jinými svými povinnostmi;
  - 13.1.3. je Příkazník v úpadku;
  - 13.1.4. byl Příkazník pravomocně odsouzen za některý z trestných činů uvedených v § 7 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob.
- 13.2. Tuto Smlouvu může DPP vypovědět, přičemž výpovědní doba činí **3 měsíce** a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla doručena Příkazníkovi.
- 13.3. Strany mohou od této Smlouvy odstoupit také z důvodů stanovených občanským zákoníkem.
- 13.4. Tato Smlouva zaniká odstoupením dnem doručení oznámení o odstoupení druhé straně.
- 13.5. Pro vyloučení pochybností se výslovně uvádí, že odstoupením od Smlouvy nejsou dotčeny nároky DPP na náhradu újem, které vznikly porušením Smlouvy před odstoupením od této Smlouvy a nároky na smluvní pokuty.
- 13.6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ani za důvěrné informace a souhlasí s jejich užitím a zveřejněním bez jakýchkoliv dalších podmínek. Příkazník dále bere na vědomí, že DPP je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a bere na vědomí, že veškeré informace obsažené v této Smlouvě (včetně případných příloh, změn a dodatků) budou bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

### 14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Změny a doplnění této Smlouvy jsou možné jen formou písemného dodatku k této Smlouvě. Změna této Smlouvy v jiné než písemné formě je vyloučena. Za písemnou formu se nebude pro tento účel považovat výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Není-li pro změnu této Smlouvy dodržena forma ujednaná stranami, lze neplatnost takovéto změny namítnout i bylo-li již plněno.
- 14.2. Jestliže jakýkoliv závazek vyplývající z této Smlouvy nebo jakékoliv ustanovení této Smlouvy (včetně jakéhokoliv jejího odstavce, článku, věty nebo slova) je nebo se stane neplatným, nevymahatelným a/nebo zdánlivým, pak taková neplatnost, nevymahatelnost a/nebo zdánlivost neovlivní ostatní ustanovení této Smlouvy. Strany nahradí tento neplatný, nevymahatelný a/nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným a nikoliv zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Ukáže-li se některé z ustanovení této Smlouvy (včetně

- jakéhokoli jejího odstavce, článku, věty nebo slova) zdánlivým, posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení Smlouvy obdobně podle ustanovení § 576 občanského zákoníku.
- 14.3. Pokud se kterákoliv strana vzdá práv z porušení jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy, nebude to znamenat nebo se vykládat jako vzdání se práv vyplývajících z kteréhokoliv jiného ustanovení Smlouvy, ani z jakéhokoliv dalšího porušení daného ustanovení. Žádné prodloužení lhůty pro plnění jakéhokoliv závazku či učinění jakéhokoliv jednání podle této Smlouvy nebude považováno za prodloužení lhůty pro budoucí plnění daného závazku nebo učinění daného jednání, nebo jakéhokoliv jiného závazku či jednání. Neuplatnění či prodlení s uplatněním jakéhokoliv práva v souvislosti s touto Smlouvou nebude znamenat vzdání se tohoto práva.
- 14.4. Tato Smlouva tvoří úplnou dohodu mezi stranami ohledně předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškeré předchozí rozhovory, jednání a dohody mezi stranami týkající se předmětu této Smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 14.5. Strany tímto prohlašují, že v této Smlouvě nechybí jakákoliv náležitost, kterou by některá ze Stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této Smlouvy.
- 14.6. Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této Smlouvy věděly a/nebo musely vědět, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy.
- 14.7. Žádná ze Stran nepozbývá právo požadovat úroky z jakékoliv dlužné částky vyplývající z této Smlouvy z důvodu pozdního uplatnění práva na zaplacení dluhu, a to ani prokáže-li se, že Strana bez rozumného důvodu otálela s jeho uplatněním.
- 14.8. Žádná ze Stran není oprávněna postoupit svá práva ani převést své povinnosti z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany.
- 14.9. Pro účely realizace této Smlouvy, plnění jednotlivých povinností a zajištění kontaktu mezi smluvními stranami ustanovují smluvní strany níže uvedené kontaktní osoby, přičemž se dohodly, že veškerá komunikace a korespondence mezi stranami (nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak) bude probíhat prostřednictvím těchto osob a na adresy u nich uvedené:
- 14.9.1. Kontaktní osoby na straně DPP ve věcech technických:
- 14.9.1.1. 
  - 14.9.1.2. 
  - 14.9.1.3. 
- 14.9.2. Kontaktní osoby na straně Příkazníka ve věcech smluvních:
- 14.9.2.1. 
  - 14.9.2.2. 
- 14.9.3. Kontaktní osoby na straně Příkazníka ve věcech technických:
- 14.9.3.1. 
  - 14.9.3.2. 
  - 14.9.3.3. 
- 14.10. Tato Smlouva se řídí občanským zákoníkem.
- 14.11. Strany svým podpisem na této Smlouvě výslovně stvrzují, že si celou Smlouvu přečetly, porozuměly jí, souhlasí s jejím obsahem a zároveň prohlašují, že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují zdola podpisy svých oprávněných zástupců.
- 14.12. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
- 14.13. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

## 15. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Technická specifikace Akce

Příloha č. 2 - Cenová kalkulace Příkazníka

Příloha č. 3 - Harmonogram plnění

## 16. PODPISY SMLUVNÍCH STRAN

V Praze dne

V Praze dne

Za DPP:

Za Příkazníka:

---

**Mgr. Martin Gillar**  
**předseda představenstva**  
Dopravní podnik hl. m. Prahy,  
akciová společnost

---

**Mgr. Petr Špírek**  
**předseda představenstva**  
Inženýring dopravních staveb a.s.

---

**JUDr. Jan Blecha**  
**místopředseda představenstva**  
Dopravní podnik hl. m. Prahy,  
akciová společnost

---

**Ing. Michal Šerák**  
**místopředseda představenstva**  
Inženýring dopravních staveb a.s.