

DOHODA

o součinnosti při dezinfekci dokumentů
uzavřená mezi

1. Česká republika - Národní archiv

organizační složka státu

se sídlem: Archivní 4, 140 00 Praha 4 - Chodov,

jehož jménem je oprávněna činit právní úkony ředitel PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph.D.

IČO: 70979821

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Účastník 1“)

a

2. Národní technické muzeum

státní příspěvková organizace

se sídlem: Kostelní 42, 170 78 Praha 7,

jehož jménem je oprávněn činit právní úkony generální ředitel Mgr. Karel Ksandr.

IČO: 00023299

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Účastník 2“)

Účastníci uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto dohodu o součinnosti, která nahrazuje smlouvu SPR-S239/2009 s dodatky 1-10 (2010-2021):

I.

Předmět dohody

- 1) Předmětem této dohody je vzájemná součinnost a stanovení pravidel při dezinfikování Účastníkem 2 dodaných dokumentů.
- 2) Účastníci se touto dohodou zavazují poskytovat si veškerou součinnost nutnou pro řádné naplnění této dohody.
- 3) Množství dokumentů, určených k plnění předmětu této dohody, bude upřesněno v Protokolu o předání dokumentů (Příloha č. 1)

II.

Závazky Účastníků

- 1) Účastník 1 se zavazuje:
 - a) předat vydezinfikované dokumenty v termínu sděleném Účastníkovi 2 sedm dní předem, v odpovídající jakosti a množství, v sídle Účastníka 1;
 - b) neprodleně informovat Účastníka 2 o všech skutečnostech, které nastanou v průběhu účinnosti této dohody a které mohou způsobit prodlení s plněním jejího předmětu či jinak ovlivnit její řádné plnění;

- 2) Účastník 2 se zavazuje poskytovat Účastníkovi 1 veškerou součinnost potřebnou k plnění předmětu této dohody.

III.

Doba a místo plnění předmětu dohody

- 1) Účastník 1 se zavazuje zahájit plnění předmětu dohody v co nejkratším možném termínu v návaznosti na termín předaných dokumentů.
- 2) Místem pro převzetí dokumentů Účastníkem 1 od Účastníka 2 a zároveň místem pro předání vydezinfikovaných dokumentů Účastníkovi 2 je sídlo Účastníka 1 na adrese - Archivní 4, 140 00 Praha 4.
- 3) Dezinfekce může být prováděna za součinnosti subdodavatelů.
- 4) Účastník 2 je povinen dostavit se v předem dohodnutém termínu k přejímacímu řízení, které se uskuteční v sídle Účastníka 1.
- 5) Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou s tím, že v případě potřeby bude uzavřen dodatek k této smlouvě.

IV.

Oprávněné osoby

- 1) Osobou oprávněnou jednat za Účastníka 1 je z Oddělení péče o fyzický stav archiválií [redacted] nebo [redacted], z Kanceláře vedoucího služebního úřadu [redacted] nebo Ing. [redacted].
- 2) Osobou oprávněnou jednat za Účastníka 2 je [redacted], vedoucí Archivu NTM/ředitel odboru archivních, knihovních a informačních zdrojů,
- 3) Dojde-li rozhodnutím Účastníka 1 nebo Účastníka 2 ke změně oprávněné osoby, resp. osob, jsou tito povinni neprodleně o této skutečnosti informovat druhého účastníka. Oznámení o změně pověřené či zmocněné osoby mohou učinit účastníci jednostranným sdělením statutárního zástupce. Změna je vůči druhému účastníkovi účinná až jejím prokazatelným oznámením.
- 4) Jiné, než výše uvedené osoby, mohou za účastníky jednat pouze na základě pověření či zmocnění k jednání vydaného osobou oprávněnou uzavřít dohodu.

V.

Průběh dezinfekce

- 1) Při předávání dokumentů Účastníkem 2 bude sepsán Protokol o předání (viz Příloha č. 1), a to ve dvou vyhotoveních: jedno pro Účastníka 1 a jedno pro Účastníka 2.
- 2) K fyzickému předání vydezinfikovaných dokumentů bude vystaven Protokol o předání (Příloha č.1), jehož podpisem Účastník 2 akceptuje kompletnost a odpovídající kvalitu dezinfikovaných dokumentů. Účastník 1 garantuje mikrobiologickou čistotu vydezinfikovaných dokumentů pouze za předpokladu, že Účastník 2 uloží tyto dokumenty v souladu s podmínkami a doporučeními uvedenými v Příloze č. 2.

VI. Finanční vypořádání

- 1) Jednotkou cenové kalkulace je 1 sterilizační cyklus (24 hodin, 4 klece) ve 2 dezinfekčních komorách.
- 2) Cena za dezinfekci, za 1 sterilizační cyklus je stanovena ve výši **15 918,43 Kč**. (Účastník 1 není plátcem DPH).
- 3) Cena je stanovena jako jednotná po celou dobu průběhu prací na rok 2025. V dalších letech bude upřesněna na základě případných vnějších cenových změn energií a spotřebního materiálu.
- 4) Maximální cena odpovídající předpokládanému množství k dezinfekci 12,5 sterilizačních cyklů činí 200 000,- Kč.
- 5) Cena odpovídající poskytnutému plnění bude převedena rozpočtovým opatřením mezi kapitolami Ministerstva kultury ČR a Ministerstva vnitra ČR.
- 6) Termíny a množství předávaných dokumentů mezi Účastníky 2 a 1 budou vždy operativně řešeny nejpozději 2 týdny před uvažovaným předáním.

VII. Společná a závěrečná ujednání

- 1) Právní vztahy touto dohodou založené a v ní výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 2) Dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této dohodě, podepsanými zástupci stran uvedenými v záhlaví této dohody.
- 3) Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každý účastník obdrží jeden stejnopis.
- 4) Účastníci prohlašují, že dohoda je projevem jejich svobodné vůle, že nebyla uzavřena v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 5) Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma účastníky.

Seznam příloh:

1. Protokol o předání dokumentů
2. Podmínky manipulace s vydezinfikovaným materiálem

V Praze dne

Za Účastníka 1

V Praze dne

Za Účastníka 2



.....
PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph.D..



.....
PhDr. Zdeněk Vácha

Protokol o předání č.

Účastník 2

(dále jen NTM)

Účastník 1

Národní archiv

Archivní 4

149 01 Praha 4 – Chodovec

(dále jen NA)

Účastník 1 přebírá:

Dokumenty ks

Datum

Převzal za NA:

Předal za NTM:

.....
(jméno a podpis)

.....
(jméno a podpis)

Účastník 2 přebírá vydezinfikovaný materiál:

- Objem v ks: _____

Datum předání

Předal za NA:

Převzal za NTM:

.....
(jméno a podpis)

.....
(jméno a podpis)

Manipulace s vydezinfikovaným materiálem

Vydezinfikované archivní kartony je nutné uložit v suchých čistých prostorech, kde relativní vzdušná vlhkost nepřesáhne 50 % a teplota se bude pohybovat v rozmezí 15 až 25 °C. Před navrácením do depozitáře doporučujeme provést mechanickou očistu materiálu a odstranit tak usmrcené plísně, případně jiné organismy a nečistoty.