

Smlouva o poskytování poradenských služeb
uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále jen „občanský zákoník“)
(dále jen „smlouva“)

*

Smluvní strany:

Archeologický ústav AV ČR, Brno, v. v. i.

se sídlem: Čechyňská 363/19, 602 00 Brno
zastoupená: Mgr. Balázs Komoróczy, Ph.D., ředitel
IČ: 68081758
DIČ: CZ68081758
kontaktní osoba: Mgr. Balázs Komoróczy, Ph.D., ředitel
+ xxxxx, xxxxx

(dále jen „**Klient**“)

a

enovation s.r.o.

se sídlem: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8
zastoupená: Mgr. David Kotris, jednatel
IČ: 27909751
DIČ: CZ27909751
bankovní spojení: Česká spořitelna
číslo účtu: 1975241319/0800
kontaktní osoba: xxxxx, Consultant
+xxxxxx, xxxxx

společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 125819.

(dále jen „**Poradce**“)

(Klient a Poradce dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

I. Účel a předmět smlouvy

1. Poradce se touto smlouvou („**Smlouva**“) zavazuje pro Klienta podle jeho pokynů uskutečnit činnosti spojené s přípravou a zpracováním žádosti o podporu („**Činnosti**“) ve formě dotace („**Žádost**“) z prostředků z prostředků evropských fondů v programu Horizon Europe, a to za podmínek a podle dokumentace schválené řídicím orgánem operačního programu a poskytovatelem dotace. Poradce se zavazuje poskytnout Činnosti pro zpracování Žádosti v rámci výzvy HORIZON-CL2-2025-02-HERITAGE-02-two-stage: Innovative approaches to intangible cultural heritage for societal resilience vyhlášené Evropskou komisí v roce 2025 pro projekt Klienta Archeologický ústav AV ČR, Brno, v. v. i. („**Projekt**“). Poradce je odborníkem v oblasti poskytování dotačního poradenství.

2. Součástí Činností Poradce je zajištění:
 - a) Úvodní konzultace – představení projektu, současného stavu zpracování žádosti, stavu konsorcia, nastavení workflow (sdílení podkladů, nastavení přístupů apod.)
 - b) Zpracování projektové žádosti – PART A (administrativní část)
 - c) Zpracování podkladů a koordinace přípravy projektové žádosti – PART B (technická část)
 - d) Zpracování podkladů pro rozpočet a Přílohy projektu
 - e) Nastudování a průběžné připomínkování dodávaných podkladů
 - f) Založení a administrace projektu ve Funding and Tenders Portal
 - g) Účast na schůzkách konsorcia, koordinace konsorcia v záležitostech projektového managementu
 - h) Pre-review, tj. posouzení žádosti skrze hodnotící kritéria a zpětná vazba
 - i) Finální revize dokumentů po zpracování připomínek
 - j) Administrativní kontrola Funding and Tenders Portal před podáním projektu.
 - k) Ad hoc konzultace do termínu podání žádosti.
3. Klient se za poskytnutí Činností zavazuje uhradit Poradci sjednanou úplatu.

II. Úplata

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za Činnosti paušálně sjednanou úplatu:
 - a) Komplexní činnosti včetně zpracování Žádosti (dále jen „**Úplata za podání**“) ve výši **459.000 Kč**. Nárok na Úplatu za podání vznikne Poradci vůči Klientovi okamžikem podání Žádosti.
2. Pro případ ukončení Smlouvy před podáním Žádosti nebo nepodání Žádosti z důvodu nikoliv výhradně na straně Poradce se Klient zavazuje uhradit Poradci za doposud poskytnuté a nevyfakturované Činnosti náhradní úplatu na podkladě předloženého přehledu v hodinové výši xxx Kč/hod. dle reálně stráveného času Poradce při poskytování těchto Činností („**Náhradní úplata**“), přičemž celková výše této úplaty nepřesáhne součet úplat dle čl. II odst. 1 Smlouvy.

Nárok na Náhradní úplatu vzniká k poslednímu dni měsíce, ve kterém nastala rozhodná okolnost dle tohoto ustanovení Smlouvy, nejpozději však marným uplynutím lhůty stanovené poskytovatelem dotace k podání Žádosti. Pokud však Klient po ukončení Smlouvy Žádost přesto podá sám či přes jinou poradenskou společnost, vzniká Poradci nárok na jednorázovou Úplatu ve výši 317.000 Kč, přičemž nárok na tuto úplatu vzniká dnem zjištění této skutečnosti Poradcem.
3. Klient se zavazuje uhradit úplaty dle Smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem nejdříve ke dni vzniku nároku na danou z úplat, a to se splatností alespoň 15 dnů ode dne vystavení.
4. Úplaty dle Smlouvy jsou uváděny bez DPH, která bude vždy připočtena dle zákonné výše. Poradce je oprávněn daňové doklady zasílat v elektronické podobě kontaktní osobě Klienta.

III. Práva a povinnosti Poradce

1. Poradce je oprávněn pověřit plněním Smlouvy třetí osoby, za jejich činnost však odpovídá Klientovi tak, jako by ji vykonával sám.
2. Poradce odpovídá za škodu způsobenou Klientovi, která vznikla v souvislosti s plněním dle Smlouvy, do výše součtu úplat dle článku II. odst. 1 Smlouvy. Výše úplat dle Smlouvy je sjednána s přihlédnutím k omezení odpovědnosti dle tohoto odstavce.
3. Poradce je povinen podat Žádost příslušnému orgánu do 30 dnů od obdržení kompletních podkladů či součinnosti od Klienta. Poradce není povinen zpracovat ani podat Žádost před uplynutím uvedené lhůty.
4. Klient dává Poradci souhlas k použití základních informací o Projektu Klienta (název Projektu, místo realizace a výše a zdroj podpory) a názvu a loga Klienta k referenčním účelům. Pro použití dalších informací je nutný souhlas Klienta.

IV. Práva a povinnosti Klienta

1. Klient je povinen poskytovat Poradci nezbytnou součinnost vyžádanou Poradcem v přiměřené lhůtě pro naplnění účelu Smlouvy, zejména dodat veškeré podklady, poskytnout a zachovat oprávnění přístupu Poradce do IS, poskytnout písemné zmocnění k zastoupení Klienta a schválit finální podobu Žádosti před jejím podáním. Pokud se Klient nevyjádří, má se za to, že Žádost v dané podobě schválil.
2. Klient je povinen seznámit se se všemi podmínkami dotačního projektu, zároveň je povinen tyto podmínky při přípravě a realizaci projektu respektovat.
3. Klient je povinen předem s Poradcem projednat všechny změny v dokumentaci oproti Poradcem odsouhlasenému znění. V opačném případě neodpovídá Poradce za případné komplikace s tím vzniklé.
4. Klient je povinen informovat Poradce bez zbytečného odkladu o všech podstatných skutečnostech týkajících se vztahu mezi Klientem a poskytovatelem podpory, a to zejména o datu schválení Žádosti, veškerých změnách ve výši požadované a přiznané podpory a dalších skutečnostech podstatných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy, a to vždy do tří pracovních dnů od data rozhodné události.

V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Stran. Pokud se na Klienta vztahuje povinnost zveřejnění Smlouvy v registru smluv, nabývá účinnosti zveřejněním v tomto registru. Zveřejnění se zavazuje zajistit Klient ve lhůtě stanovené příslušným předpisem.
2. Je-li Smlouva uzavírána papírově, pak je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedna náleží každé Straně. V elektronické podobě je Smlouva vypracována v jednom vyhotovení.
3. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky v listinné nebo elektronické podobě, podepsanými oběma Stranami. Smlouva obsahuje úplnou dohodu Stran a nahrazuje veškeré předchozí ústní i písemné smlouvy a ujednání mezi Stranami týkající se předmětu Smlouvy.



4. Strany si ujednaly, že odstoupit od Smlouvy lze jen ohledně neplněného zbytku plnění s účinky do budoucna.
5. Právní vztahy ze Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními § 2430 a násl. občanského zákoníku.
- 6.

V Praze dne 3. 6. 2025

V Brně dne 29. 5. 2025

.....
za **enovation s.r.o.**

Mgr. David Kotris, jednatel

.....
za **Archeologický ústav AV ČR, Brno, v. v. i.**

Mgr. Balázs Komoróczy, Ph.D., ředitel