



MASARYKOVA
UNIVERZITA

SMLOUVA O REDESIGNU A REKONSTRUKCE WEBU CEITEC

uzavřená Smluvními stranami podle § 1746 odst. 2 OZ

Objednatel

Název: Masarykova univerzita - **Centrální řídicí struktura projektu CEITEC**
Sídlo: Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Zastoupen: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XX
Kontaktní osoby: XXXXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXX, tel. č.: 549 XXXXXXXXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXXXX@ceitec.cz,

Poskytovatel

Obchodní firma/název/jméno: **Via Aurea, s.r.o.**
Sídlo: Příjezdová 68/21, Ivanovice, 621 00 Brno
IČ: 26257700
DIČ: CZ26257700
Zastoupen: Patrik Sýkora, jednatel
Zápis v obchodním rejstříku: C. 39957 rejstříkový soud v Brně
Bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Korespondenční adresa: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Kontaktní osoby: Ing. Patrik Sýkora, tel. č.: XXXXXXXX e-mail: XXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX, tel. č.: XXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXXXX
Tel. č. pro oznámení Poruchy: 511 110 431

Smluvní strany sjednaly následující:

I. Definice

- I. 1) Ve Smlouvě se rozumí:
- I. 1) a) **Cenou** cena hrazená Objednatelem Poskytovateli za řádné a včasné poskytování Služeb,
 - I. 1) b) **Dnem účinnosti** den, kdy se závazky ze Smlouvy, mimo těch, u nichž je výslovně sjednáno jinak, stávají účinnými,
 - I. 1) c) **DPH** daň z přidané hodnoty,
 - I. 1) d) **DUZP** datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - I. 1) e) **Fakturou** daňový doklad,
 - I. 1) f) **Objednatelem** Masarykova univerzita - Centrální řídicí struktura projektu CEITEC, jak je identifikována v záhlaví Smlouvy,
 - I. 1) g) **OZ** zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - I. 1) h) **Poruchou** zejména:
 - jakákoliv jiná, než smlouvou definovaná funkčnost webu CEITEC,
 - jiná, než obvyklá, funkčnost webu CEITEC,
 - též nefunkčnost webu CEITEC, byť i jen částečná.
 - I. 1) i) **Poskytovatelem** Via Aurea, s.r.o., jak je identifikován/a v záhlaví Smlouvy,
 - I. 1) j) **Službami** jednorázový Redesign a rekonstrukce webu CEITEC a také poskytování služeb podpory, jak jsou sjednány Smlouvou, a to v rozsahu minimálně dle této smlouvy a její přílohy č. 1 – Požadavky na redesign webu CEITEC.
 - I. 1) k) **Smlouvou** tato smlouva o redesignu a rekonstrukci webu CEITEC,
 - I. 1) l) **Smluvní stranou** označení pro Objednatele nebo Poskyvatele,
 - I. 1) m) **Veřejnou zakázkou** veřejná zakázka „Redesign a rekonstrukce webu CEITEC“, která byla zadána Objednatelem Poskytovateli uzavřením Smlouvy,
 - I. 1) n) **ZDPH** zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
 - I. 1) o) **ZZVZ** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- I. 2) Nevyplývá-li z kontextu Smlouvy jinak, slova a slovní spojení představující definice uvedené ve Smlouvě v jednotném čísle zahrnují i množné číslo a naopak.

II. Účel Smlouvy

- II. 1) Objednatel provozuje web CEITEC a účelem Smlouvy je zajistit Redesign a rekonstrukce webu CEITEC a podporu pro bezproblémový a reprezentativní provoz v následujících letech.
- II. 2) Poskyvatel si je vědom všech svých práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy a v této souvislosti výslovně utvrzuje, že

- II. 2) a) disponuje příslušnými znalostmi a odborností,
 - II. 2) b) bude jednat s potřebnou pečlivostí,
 - II. 2) c) má s plněním závazků co do obsahu i rozsahu obdobných tým, které jsou touto Smlouvou sjednány, dostatečné předchozí zkušenosti,
 - II. 2) d) přijímá Objednatele jako slabší Smluvní stranu, jelikož tento znalostmi, odborností, schopnostmi ani zkušenostmi nezbytnými pro poskytování Služeb nedisponuje.
- II. 3) Smlouva sestává z kmenové části a Přílohy č. 1 – Požadavky na redesign webu CEITEC.
- II. 3) a) Smluvní strany sjednávají, že v případě nesrovnalostí či kontradikcí mají ustanovení přílohy Smlouvy přednost před ustanoveními kmenové části Smlouvy.
 - II. 3) b) V zájmu snížení administrativních nákladů Smluvních stran při uzavírání Smlouvy a plnění s tím souvisejících povinností, zejm. povinnosti uveřejnit Smlouvu dle příslušných právních předpisů, se Smluvní strany dohodly, že přílohu č. 1 Smlouvy nebudou vyhotovovat v listinné podobě, jelikož je bez omezení a přímo dostupná elektronicky. Smluvní strany berou na vědomí, že příloha č. 1 Smlouvy je k dispozici jako součást zadávacích podmínek k Veřejné zakázce v záložce „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ na níže uvedeném odkazu:
<https://zakazky.muni.cz/vz00004548>

III. Předmět Smlouvy

- III. 1) Poskytovatel se zavazuje za sjednaných podmínek poskytovat Služby. Objednatel se za to zavazuje Poskytovateli platit Cenu.
- III. 2) Poskytovatel se při poskytování Služeb zavazuje postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy a technickými normami.
- III. 3) Služby spočívají v následujícím:
 - III. 3) a) **Jednorázový redesign a rekonstrukce webu CEITEC**

Poskytovatel se zavazuje realizovat redesign a rekonstrukci webu CEITEC v souladu s požadavky stanovenými v příloze č. 1.
 - III. 3) b) **Poskytování podpory**

Poskytovatel se zavazuje poskytovat do 31. 12. 2020 služby podpory dle přílohy č. 1. Příloha č. 1 – Požadavky na redesign webu CEITEC stanovuje minimální požadavky stanovené Objednatelem.
 - III. 3) c) **Odstranění Poruch**
 1. Poskytovatel se zavazuje odstraňovat Poruchy
 2. Poskytovatel umožní Objednateli bezplatné telefonické oznámení Poruchy, a to 24 (slovy: dvacetčtyři) hodin denně, 7 (slovy: sedm) dní v týdnu, po celý rok, a to na telefonním čísle uvedeném v záhlaví Smlouvy.
 3. Poruchy musí být dispečinkem Poskytovatele zaznamenávány a monitorovány až do jejich úplného odstranění.
 4. Poskytovatel se zavazuje nastoupit k odstranění Poruchy do 4 (slovy: čtyř) hodin od jejího oznámení, nebude-li mezi Poskytovatelem a Objednatelem dohodnuto jinak.

5. Poskytovatel se zavazuje odstranit poruchu bezodkladně, nejpozději však do druhého pracovního dne .

6. Porucha je odstraněna, pokud je web CEITEC opět plně funkční.

III. 4) Licence

- III. 4) a) Je-li jakýkoliv výsledek činnosti Poskytovatele činěné dle této smlouvy chráněn právem duševního vlastnictví (např. ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen autorský zákon)), pak Poskytovatel poskytuje bezúplatně objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užit (licenci) ve smyslu autorského zákona. Tato licence je neomezená co do množství, rozsahu, času a území a poskytovatel ji poskytuje jako licenci výhradní a na dobu neomezenou.
- III. 4) b) Licence zahrnuje právo dílo užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo ve spojení s jiným dílem či prvky a právo udělit toto oprávnění jiné osobě na základě podlicenční smlouvy. Objednatel není povinen licenci využít v plném rozsahu.
- III. 4) c) Kromě způsobů užití díla vymezených v § 12 odst. 4 autorského zákona zahrnuje licence podle této smlouvy rovněž právo k budoucím úpravám, upgradu a změnám (modifikacím) díla v souladu s účely plánovaného využití díla a účely původní zakázky. K tomu se poskytovatel zavazuje poskytovat průběžně plný aktuální zdrojový kód k dílu.

IV. Podmínky plnění předmětu Smlouvy

IV. 1) Poskytovatel se zavazuje Služby poskytovat řádně a včas.

IV. 2) Pracovníci Poskytovatele

- IV. 2) a) Poskytovatel se zavazuje řádně a prokazatelně seznámit pracovníky, prostřednictvím kterých bude Služby poskytovat, s obsahem Smlouvy; uvedené platí obdobně i pro pracovníky subdodavatelů Poskytovatele.
- IV. 2) b) Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Poskytovatele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou odbornou a zdravotní způsobilost. Doklad o odborné a zdravotní způsobilosti pracovníků je Poskytovatel povinen na požádání Objednateli předložit.
- IV. 2) c) Objednatel je oprávněn po Poskytovateli požadovat, aby odvolal z poskytování Služeb pracovníka, který nemá příslušnou odbornou či zdravotní způsobilost, který si počíná tak, že to ohrožuje bezpečnost a zdraví jeho, jiných pracovníků či třetích osob, příp. je-li jeho chování hrubě nemravné. Uvedené platí obdobně i ve vztahu k pracovníkům subdodavatelů Poskytovatele.
- IV. 2) d) Nesplnění povinností Poskytovatele dle ust. IV. 2) Smlouvy se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

IV. 3) Subdodavatelé Poskytovatele

- IV. 3) a) Na žádost Objednatel se Poskytovatel zavazuje bezodkladně, nejpozději však do 3 (slovy: tři) pracovních dnů po sdělení takové žádosti, předložit seznam subdodavatelů, které hodlá pověřit plněním části závazků ze Smlouvy.
- IV. 3) b) Objednatel si vyhrazuje právo schválit účast jednotlivých subdodavatelů Poskytovatele na plnění části závazků ze Smlouvy. Poskytovatel však odpovídá za plnění takových závazků subdodavatelí, jako by je plnil sám.

- IV. 3) c) Poskytovatel se zavazuje, že ve smlouvách s případnými subdodavateli zaváže subdodavatele k plnění těch závazků, k jejichž splnění se zavázal ve Smlouvě, a to v rozsahu, v jakém budou subdodavatelem tyto závazky plněny.
- IV. 3) d) Nesplnění povinností Poskytovatele dle ust. IV. 3) Smlouvy se považuje za podstatné porušení
- IV. 4) **Součinnost Poskytovatele**
- IV. 4) a) Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli či jiné osobě pracující pro Objednatele maximální součinnost v případě provádění úprav či oprav webu CEITEC.

V. Cena a platební podmínky

V. 1) Cena

- V. 1) a) Cena je tvořena na základě níže uvedených sazeb:
- Cena za jednorázový redesign a rekonstrukci webu CEITEC činí: 450.000,- Kč bez DPH (slovy: čtyřistapadesát tisíc Kč bez DPH)
 - Jednotková cena za poskytování podpory za 1 kalendářní měsíc činí: 10.000,- Kč bez DPH (slovy: deset tisíc Kč bez DPH)
- V. 1) b) Smluvní strany výslovně utvrzují, že sazby jsou nejvýše přípustnými. Poskytovatel prohlašuje, že jednotkové sazby obsahují jeho veškeré nutné náklady nezbytné pro řádné a včasné poskytování Služeb včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o nichž lze během plnění Smlouvy uvažovat.

V. 2) DPH

- V. 2) a) Poskytovatel je oprávněn k jednotkovým sazbám připočíst DPH ve výši stanovené dle ZDPH, a to k DUZP, není-li níže uvedeno jinak. Za DUZP se u měsíčních plateb za poskytování podpory považuje poslední den v příslušném kalendářním měsíci. U jednorázového redesignu a rekonstrukce webu CEITEC se za DUZP považuje den, kdy objednatel potvrdí úspěšné ukončení tohoto redesignu a rekonstrukce webu CEITEC.

V. 3) Platební podmínky

- V. 3) a) Cenu za poskytování podpory bude Objednatel hradit měsíčně a jen za skutečně poskytnuté Služby. Cena za jednorázový redesign a rekonstrukci webu CEITEC bude fakturována samostatně.
- V. 3) b) Poskytovatel doručí Objednateli Faktury vždy nejpozději do 15. (slovy: patnáctého) kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, ke kterému se Faktury vztahují, nejdříve však 1. den následujícího kalendářního měsíce. Faktura za redesign a rekonstrukci webu CEITEC bude doručena do 15 dní od potvrzení objednatel o jeho úspěšném ukončení, nejdříve však v den tohoto potvrzení.
- V. 3) c) Cena bude hrazena na základě řádně vystavených Faktur.
- V. 3) d) Splatnost každé Faktury je 30 (slovy: třicet) dní ode dne jejího doručení Objednateli.
- V. 3) e) Cena díla bude Objednatelem hrazena bezhotovostními převody na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy. Uvede-li Poskytovatel na Faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na Faktuře. Peněžité závazek Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele.

V. 3) f) **Náležitosti Faktur**

Každá Faktura bude splňovat veškeré zákonné a smlouvené náležitosti, zejména

1. náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. ZDPH; v případě použití režimu přenesení daňové povinnosti je Poskytovatel v souladu s § 29 odst. 2) písm. c) ZDPH povinen na Faktuře uvést větu: „Daň odvede zákazník“,
2. náležitosti účetního dokladu stanovené v zákoně 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
3. uvedení informace o lhůtě splatnosti a
4. uvedení údajů bankovního spojení Poskytovatele.

V. 3) g) Objednatel si vyhrazuje právo vrátit Fakturu Poskytovateli bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti Faktury přerušena a nová 30denní (slovy: třicetidenní) lhůta splatnosti bude započata po doručení Faktury opravené. V tomto případě není Objednatel v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou Faktura zní.

V. 3) h) V případě, že Faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u Poskytovatele nebo Objednatele, odpovídá Poskytovatel Objednateli za veškeré následky z tohoto plynoucí.

V. 3) i) V případě, že

1. úhrada Ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH nebo že
2. číslo bankovního účtu Poskytovatele uvedené ve Smlouvě či na Faktuře nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,

je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z Faktury, jež odpovídá výši základu DPH, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se tohoto ustanovení obdobně.

VI. Smluvní pokuty

VI. 1) V případě, že Poskytovatel neodstraní poruchu ve lhůtě stanovené v ustanovení III.3).c) bod 5 je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši:

1. 700Kč za každý i započatý den prodlení, v případě, že se jedná o poruchu, která má za důsledek nefunkčnost celého webu nebo části webu.
2. 250Kč za každý i započatý den prodlení, v případě, že se jedná o poruchu, která má jiný negativní dopad na funkčnost webu (např. nesprávné zobrazení dat, nefunkčnost aktualizace pomocí interface).

VI. 2) V případě prodlení Poskytovatele oproti kterémukoliv z termínů stanovených v Harmonogramu v příloze č. 1 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200Kč za každý i

započatý den prodlení. Přesáhne-li doba prodlení 10 dní, činí výše této smluvní pokuty od 11. dne dále 600 Kč za den.

- VI. 3) Smluvní pokuty dle Smlouvy se stanou splatnými pouze tehdy, pokud byl Poskytovatel na konkrétní utvrzené porušení Smlouvy Objednatelem upozorněn. Závazek Poskytovatele k zaplacení takové smluvní pokuty zanikne tehdy, pokud Poskytovatel okamžitě po upozornění Objednatele, nebude-li mezi Objednatelem a Poskytovatelem dohodnuto jinak, porušení Smlouvy napraví tím, že utvrzenou povinnost splní dodatečně.
- VI. 4) Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vzniklo právo, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.
- VI. 5) Objednatel je oprávněn započíst vůči jakékoli pohledávce Poskytovatele za Objednatelem, i nesplatné, jakoukoli svou pohledávku, i nesplatnou, za Poskytovatelem. Pohledávky Objednatele a Poskytovatele započtením zanikají ve výši, ve které se kryjí.
- VI. 6) Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Poskytovatele, ke které se vztahuje smluvní pokuta. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

VII. Účinnost Smlouvy

- VII. 1) Dnem účinnosti je dnem podpisu smlouvy.
- VII. 2) Smlouva se sjednává na dobu do 31. 12. 2020.

VIII. Některá ustanovení o odstoupení od Smlouvy a výpovědi

- VIII. 1) Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé ze Smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
 - VIII. 1) a) Objednatel je oprávněn závazky kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Závazky pak zanikají doručením výpovědi, není-li ve výpovědi uvedeno jinak.
 - VIII. 1) b) Poskytovatel je oprávněn závazky částečně nebo v celém rozsahu vypovědět v případě podstatného porušení Smlouvy Objednatelem. Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany Poskytovatele sjednávají 4měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď Objednateli doručena.
 - VIII. 1) c) Výpověď musí mít písemnou formu.
- VIII. 2) Závazky, u kterých ze Smlouvy nebo z příslušného právního předpisu vyplývá, že by měly trvat i po zrušení Smlouvy, trvají i přes zrušení Smlouvy.
- VIII. 3) Část Ceny uhrazená před odstoupením od Smlouvy se stává konečnou odměnou Poskytovatele a představuje konečné narovnání veškerých povinností Objednatele vůči Poskytovateli.

IX. Závěrečná ustanovení

- IX. 1) Poskytovatel se zavazuje při ukončení poskytování Služeb ze Smlouvy poskytnout Objednateli i případnému nově vybranému poskytovateli maximální součinnost k tomu, aby na plnění ze Smlouvy mohlo plynule navázat poskytování služeb podpory webu CEITEC jiným subjektem. Poskytovatel proto výslovně přijímá, že při ukončování poskytování Služeb ze Smlouvy bude usilovat o to, aby Objednatel ukončení plnění ze Smlouvy a přechod na jiného poskytovatele podpory nijak negativně nepocítili.
- IX. 2) Smluvní strany sjednávají, že Smlouva může být uzavřena výhradně písemně, a že ji lze změnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky.
- IX. 3) Ustanovení, která jsou uvozena nebo ke kterým se dodává „nebude-li mezi Poskytovatelem a Objednatelem dohodnuto jinak“, Smluvní strany považují za ustanovení pořádkového charakteru, kdy je v zájmu obou Smluvních stran mít možnost pružně reagovat na průběh a podmínky plnění závazků ze Smlouvy. Takové dohody jinak Smluvní strany nepovažují za změny Smlouvy a mohou být provedeny i ústně, přičemž se má za to, že osobami k nim oprávněnými za Smluvní strany jsou i jejich kontaktní osoby.
- IX. 4) Není-li ve Smlouvě dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti Smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené příslušnými ustanoveními OZ a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření Smlouvy.
- IX. 5) Poskytovatel se zavazuje strpět uveřejnění kopie Smlouvy ve znění, v jakém byla uzavřena, a to včetně případných dodatků.
- IX. 6) Pokud se stane některé ustanovení Smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
- IX. 7) Poskytovatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti ze Smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele; § 1879 OZ se nepoužije. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti ze Smlouvy na třetí osobu.
- IX. 8) Případné rozpory se Smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu; místně příslušným je soud, v jehož obvodu má sídlo Objednatel.
- IX. 9) Smlouva je vyhotovena ve 4 (slovy: čtyřech) originálech. Každá Smluvní strana obdrží po 2 (slovy: dvou) z nich.
- IX. 10) Smluvní strany potvrzují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Brně dne 18.8.2017

V Brně dne

17.8.2017

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ing. Patrik Sýkora,

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – Centrální řídicí
struktura projektu CEITEC,

Jednatel,

za Objednatele

za Poskytovatele

Požadavky na redesign webu CEITEC

Obsah

Obsah	2
1 Obecná charakteristika	3
2 Stávající funkcionality webu CEITEC	5
2.1 Evidované entity v rámci webu	6
3 Nová funkcionality	8
3.1 Helpdesk	8
3.2 Úprava či doplnění stávajících funkcí:	9
3.2.1 Nahrávání fotek – galerie	9
3.2.2 Formuláře	9
3.2.3 Články	10
3.2.4 Administrace Homepage	11
3.2.5 Volná místa	12
3.2.6 Kalendář	13
3.2.7 Obecně	13
4 Interface	15
5 Harmonogram a školení administrátorů	16
6 Provoz portálu	17
7 Systémová podpora webu do konce roku 2020	18
8 Ostatní požadavky	19
9 Grafický návrh	20

1 Obecná charakteristika

Webový portál je vytvářen za účelem jednotné prezentace CEITECu, který se skládá z výzkumných oblastí a výzkumných skupin. Výzkumné skupiny CEITEC jsou rozděleny mezi 6 partnerských institucí (Masarykova univerzita, Vysoké učení technické v Brně, Mendelova univerzita v Brně, Ústav fyziky materiálů, Výzkumný ústav veterinárního lékařství, Veterinární a farmaceutická univerzita Brno). Cílem prezentace je poskytování informací o aktivitách CEITEC v jednotném stylu a logice.

Cílovou skupinou webových stránek jsou:

- Vědecká komunita CEITEC
- Vědecká komunita mimo CEITEC
- Laická veřejnost
- Zájemci o spolupráci z oblasti komerčního sektoru
- Stakeholdři – Česká republika jako stát, Jihomoravský kraj, Statutární město Brno a 6 výše zmiňovaných partnerských institucí

Kromě prezentace výzkumných oblastí a výzkumných skupin bude webový portál také poskytovat informace o organizačních jednotkách CEITEC zřízených na jednotlivých institucích (pro představu 6 podwebů z různých institucí pod jednou hlavičkou CEITEC).

Webový portál obsahuje rozhraní na informační systém CEITEC, který je primárním úložištěm entit prezentovaných na webu CEITEC.

Předmětem poptávky je redesign a restrukturalizace stávajícího webu CEITEC, případné vytvoření nového webu, který bude zrealizován dle poskytnutých podkladů a zároveň bude pokrývat nejen stávající funkcionalitu, ale bude doplněn i o nové požadavky na funkcionalitu webu CEITEC.

Na základě toho byla vytvořena základní analýza a následně byla realizována analýza pro implementaci změn. V rámci analýzy pro implementaci byly z různých úrovní společnosti (vedení společnosti, vědci, vedoucí pracovníci, vedoucí sdílených laboratoří či výzkumných

skupin, administrátoři stávajícího systému) posbírány požadavky na novou funkcionalitu a zobrazení. Na základě toho byl vytvořen prototyp webu CEITEC, který byl připomínkován, a změny byly do výsledného návrhu zapracovány.

Prototyp webu CEITEC je zpřístupněn formou webového rozhraní na této url adrese <http://bnb8tq.axshare.com>

Drátěný model typově obsahuje tyto základní stránky:

- Homepage
- Rozcestník
- Detail výzkumné skupiny či sdílené laboratoře
- Detail aktuality
- Detail výzkumného pracovníka
- Detail novinky/akce
- Detail pracovní pozice

Dále k tomuto drátěnému modelu byl vytvořen grafický návrh prezentace, který je uveden v kapitole 9. Grafický návrh.

2 Stávající funkcionality webu CEITEC

Stávající web zahrnuje tuto funkcionalitu:

- Redakční systém pro administraci webu
- Systém umožňuje libovolný počet admin účtů dle požadavků a přidělování různých rolí
- Možnost vytváření a změny struktury a názvů položek menu administrátorem
- Jazykové mutace (standardně angličtina a čeština) nutné pro administrátorské i uživatelské rozhraní.
- Publikace článků, fotografií, multimediálních souborů a dalších informací
- Správa a administrace sliderů na úvodní straně
- Správa entit v rámci redakčního systému – Instituce, výzkumné programy, výzkumné skupiny, publikace, granty, veřejné zakázky, lidé, vybavení, služby a databáze geografických lokací
- Logování vyhledávacích frází návštěvníků a výsledků, které dostali
- Základní kategorizace informací do kategorií (příslušnost k instituci, výzkumné oblasti, skupině, apod.)
- Logovací systém se sledováním aktivity uživatelů včetně možnosti verzování jednotlivých článků webu.
- Možnosti editace prvků sloužících pro optimalizace pro vyhledávače (SEO), firendly URL, title, keywords, description atd.
- Drobečková navigace (rychlá navigace)
- Automaticky generovaná mapa stránek
- Kalendář akcí s pokročilými funkcemi (kategorie, vyhledávání podle key words, třídění, propojení s novinkami, akcemi, apod.)
- RSS Feed pro odběr novinek z webu
- Registrační formulář, soutěže, ankety, včetně sběru dat a provedení statistiky
- Galerie obrázků, mp3, vložených videí i videí z Youtube včetně pokročilých funkcí zpracování médií např. umí přehrávat mp3 a videa přímo na stránce. Je možné otevřít celou galerii najednou, procházení fotek pomocí šipek.
- Prostor pro ukládání souborů, virtuální souborový systém pro strukturované ukládání všech souborů na jednom místě.

-
- Editace všech textů. Editace pomocí WYSIWYG editoru s možností přednastavených šablon. Možnost vkládání textů přímo z Wordu.
 - Možnosti vytvoření neomezené množství samostatných Microsite (weby kolaborativních projektů, eventů, etc.)
 - Možnost provozu Microsite pod doménami doménami třetího i druhého řádu.
 - Systém práv a správa uživatelů, vytváření administrátorů a editorů jednotlivých microsite
 - Nasazení analytického nástroje Google Analytics.
 - Rozesílání newsletterů pomocí předem nadefinované šablony, možnost newsletter subscribe
 - Profil každé výzkumné skupiny je editovatelný vyškoleným pracovníkem (pokročilá uživatelská práva)
 - Pokročilá správa a kategorizace novinek, přiřazení priorit při zobrazování na hlavní Homepage a Homepage organizačních jednotek, filtrace při rozesílání updatů na mailové účty – direct marketing
- Propojení s interním informačním systémem a import dat z něj, systém po importu zobrazuje importované data a umožňuje je následně rozšířit o další atributy a popisy

2.1 Evidované entity v rámci webu

V rámci redakčního webu jsou evidovány tyto entity: evidence výzkumných oblastí, lidí, výzkumných skupin, sdílených laboratoří, vybavení, služeb, projektů či grantů, publikací, školení a míst. Bude nutné doplnit novou entitu nabízených volných pozic.

Tyto entity jsou primárně evidovány v IS CEITEC a jsou na web importována na základě webových služeb a vydefinovaného xml souboru. V rámci importu jsou definovány i vzájemné provazby mezi jednotlivými entitami, které jsou pak následně ukládány do redakčního systému webu a mohou být dále upravovány v prostředí redakčního systému a to primárně z pohledu publikace/nepublikace dat u zvolené entity a doplnění dalších informací či parametrů. (Provazbou je například míněno, že lidé jsou přidruženy k výzkumným skupinám, projektům či institucím a jsou v rámci webu prezentovány z různých úhlů pohledu, nebo například volná pozice je vypsána jednou z institucí, je přiřazena výzkumné skupině či oddělení apod.) Detailní popis jednotlivých interface je uveden v kapitole 5. Interface

Ruční zásahy v úrovni redakčního systému webu jsou přenášeny do IS CEITEC na stejných principech jako je import dat a to z důvodu zachování kontinuity informací v obou systémech.

3 Nová funkcionalita

V rámci redesignu požadujeme implementovat tyto nové funkcionality:

3.1 Helpdesk

Stávající web bude rozšířen o funkcionalitu „helpdesku pro uživatele webu“ (dále jen Helpdesk).

Jedná se o dvě úrovně:

- zaznamenání chyby běžného uživatele webu
- zaznamenání požadavku na změnu zobrazených informací či dat ze strany zaměstnance CEITEC. Zaměstnanec po autentizaci (standardně je v rámci CEITECu využíván systém PERUN - podpora LDAP, Active directory, kdy se uživatel autentizuje prostřednictvím přihlašovacích údajů jeho instituce) zadá požadavek na změnu obsahu či zobrazení dat.

Dále požadujeme tuto základní funkcionalitu Helpdesku:

- Základní funkcionalitu pro ovládání požadavku a s nimi spojené notifikace jako je přijmutí požadavku, odmítnutí požadavku, odpověď uživateli, přiřazení řešitele, určení priority, udělení kategorie řešení požadavku, možnost připojení souboru či vložení princiarenu k zadávanému požadavku
- Možnost tvorby sestav, jak pro uživatele (standardně moje požadavky), tak administrátory s možností zadání filtru, například za jaké období, uživatele, instituci, kategorie a další.

3.2 Úprava či doplnění stávajících funkcí:

3.2.1 Nahrávání fotek – galerie

- hromadné nahrávání fotek pouze přetažením (uploadu drag&drop)
- Možnost přidávat fotografie přímo do těla článku – aby nebylo nutné při tvorbě článku z textu vyskočit, nahrát fotografie do galerie a pak se do administrace článku znova vracet a z galerie obrázků připojit, požadujeme proto možnost vybrat do článku obrázků přímo ze serveru či počítače.
- možnost nahrávat více fotografií s volbou jednotného pojmenování a přidání pořadového čísla – např. u fotografií z akcí
- možnost jednoduše a přehledně řadit fotografie ve fotogalerii – řadit fotografie např. chronologicky aktuálně jinak než ručně neuděláme, není možné realizovat
- možnost nahrávání fotek ve více formátech (jpg, pdf, tif)
- sladit link na obrázků s ID obrázku v systému (v současnosti má obrázků při zobrazení linku jiné číslo, než je ID obrázků v systému, což znesnadňuje vyhledávání)
- U nahrávání obrázků při tvorbě článku doplnit možnost volby ořezu obrázků,
- Implementace automatických oprav/úprav fotografií i přímo v administraci - ve fotogalerii včetně změny velikosti (resize)

3.2.2 Formuláře

- Zlepšení grafiky a uživatelské příjemnosti
- Při tvorbě formuláře uživatel založí jednotlivé prvky přímo ve formuláři a v případě potřeby odstranění formuláře, budou odstraněny i všechny prvky použité na tomto formuláři
- Připravit formulářové šablony, které bude možné standardně využívat a možnost doplňovat je o volitelné položky
- Export dat – odpovědi na formulář – přímo do excelu a do csv souboru: bezproblémový import do MS Excell 2013 a více
-

3.2.3 Články

- Možnost editace článku přímo na stránce nebo v případě potřeby stránky editovat, systém umožní se uživateli přihlásit a zobrazí požadovaný článek v administraci redakčního systému webu
- V administraci v seznamu článků umožní redakční systém poskytovat základní filtry:
 - Všechny články
 - Aktivní články
 - Neaktivní články
 - Moje články – články založené přihlášeným uživatelem
 - Články podle kategorie
 - Možnost vytvoření a uložení dalších uživatelských filtrů pro následné využití
 - V rámci filtrování se instituce a výzkumný program nebude využívat
- Bude zpřístupněné lepší stránková článků například 50, 100 apod.
- V rámci jednotlivých článků bude doplněná provazba na výzkumnou skupinu, na akci na tiskovou zprávu, jobs, novinky, fotogalerie a další
- Možnosti přiřazení článku k více rubrikám – akce a novinky a tím pak budou doplněné možnosti dalšího filtrování – konference, workshopy, přednášky, příslušnost k OJ... další filtry
- Doplnění možnosti nahrát obrázek pouze jednou přímo do článku, ten se automaticky uloží do fotogalerie, není nutné předchozí nahrání do fotogalerie redakčního systému webu
- Doplnění možnosti prezentovat jeden článek ve třech rubrikách, požadavek je zadat jeden článek, ale pro každou rubriku zadat jiný PEREX
- U tiskových zpráv doplnění data založení (vydání tiskové zprávy) – každá tisková zpráva musí mít zobrazené datum, kdy byla publikována/vydána (zobrazeno nad textem)
- Dvojjazyčnost – bude doplněno uživatelské upozornění, že v druhém jazyce není uveden žádný text, dále bude doplněna funkcionality „doplnění automatického textu pro uživatele“, aby si přepnuli do druhé jazykové mutace v případě, že chtějí získat podrobné informace, pokud v aktuální jazykové mutaci není k dispozici žádný text – možnost volby nebo úpravy automatického textu dle aktuální potřeby.

- Doplnění verzování u článků – bude možné se vrátit k článku před změnami s informací, kdo změny provedl
- Automatické zduplikování článku na akci – pokud není termín realizace od-do, ale dva dny ne po sobě jdoucí (například středa a pátek)
- Navrhnout řešení pro zobrazení obrázku u článku – aktuálně je nutné připojit obrázek, obrázek v boxu, odkaz na perexový soubor – na jeden článek je nutné provést 3 x přiřazení jednoho obrázku v různých formátech (například se musí se oříznout v malování, vložit v pdf. a další)
- Automatické předvyplnění přiřazené instituce u článků – dle instituce přihlášeného uživatele s možností ručního přepnutí
- Při vkládání fotografie k článku přidat možnost posunování fotografie přímo v náhledovém okně - zoomování/ořezávání – tak abychom si přímo v okně nastavili, která část fotografie se bude zobrazovat. Např. implementovat editaci fotografie přímo v administraci – např. jako funguje při vkládání fotek do mailchimu.
- Z obsahu článku bude odstraněno
 - Články - Layout PhD
 - Články – Pořadí
 - Při editaci článku pomocí HTML barevně upozorňovat na chyby (chybějící konce parametrů apod.)

3.2.4 Administrace Homepage

- Administrace novinek a akcí na Homepage, která umožní určení pořadí zobrazení jednotlivých zpráv a akcí a zároveň možnost určení počtu zobrazovaných položek.
- Vytvořit šablonu pro tvorbu obrázku do slideru (ideálně i s rozměry v pixelech), dle které bude možné lépe vytvářet slidy bez nutnosti postupovat metodou pokus-omyl – například náhledové okno tak jak je realizováno na FB stránkách.
- Možnost nastavit automatické zobrazení bílých log partnerů na slideru, tak jak je realizováno v pravém dolním rohu – bez ohledu na to, jaká fotka nebo obrázek tam je (tzn. loga přes obrázek)
- Fotografie na slideru mohou být v administraci doplněny kromě log také textem, který bude buď statický nebo bude fungovat jako proklik/hypertefftový odkaz

-
- Fotografii do slideru bude možné v rámci administrace posunovat a upravovat v zobrazovacím okně, možnost zoomování – obdobně, jako to funguje např. při úpravě profilové fotografie na Twitter/FB
 - Bude možné stanovit libovolné množství sliderů a bude možnost volit i rychlost přesunu jednotlivých sliderů

3.2.5 Volná místa

- V rámci administrace webu bude založena nová entita s těmito základními položkami:
 - Název pozice
 - Úvodník pozice
 - Typ pozice:
 - Výzkumná
 - Technická
 - Administrativní
 - Podrobný popis pozice
 - Požadavky/kvalifikace
 - Co nabízíme
 - Reference
 - Datum uveřejnění inzerátu
 - Datum pro zaslání žádostí a CV
 - Expirace inzerátu - bude povinným polem v termínu expirace přestane být inzerát publikovaný
 - Příslušnost k instituci – automaticky předvyplněná hodnota dle hodnoty instituce přihlášeného uživatele s možností ruční změny
 - Příslušnost k výzkumné skupině/sdílené laboratoři – automatický popis pozice na stránku výzkumné skupiny/sdílené laboratoře
- Požadujeme toto základní ovládání jednotlivých položek: založení, editace, publikace dle jazykové mutace
- Následně pro tuto entitu bude zrealizován nový interface z IS CEITEC, na stejném principu tak, jak jsou zrealizovány již existující interface a tím pak bude umožněno, automatický import položek pro tuto entitu.

-
- V seznamu této entity bude možné filtrovat dle typu pozice, názvu pozice, instituce termínu uveřejnění a termínu expirace inzerátu.
 - V seznamu inzerátů budou jako výchozí pohledy (filtry) uvedeny tyto:
 - Všechny inzeráty
 - Aktivní inzeráty (nejsou expirované)
 - Neaktivní články (expirované inzeráty)
 - Moje inzeráty – inzeráty zadané přihlášeným uživatelem
 - Možnost vytvoření uživatelského filtru s možností uložení pro následné využití

3.2.6 Kalendář

- Výchozím zobrazením bude měsíční zobrazení s případným proklikem do týdenního zobrazení v případě většího počtu akcí ve zvoleném měsíci
- V kalendáři od sebe budou odlišeny jednotlivé druhy akcí (Přednášky, Konference, Workshopy, PhD students, Other) podbarvením celého textu. Možnost zařazení jedné akce do více skupin současně – tzn. např. do Konference, ale současně i do PhD.
- V rámci kalendáře požadujeme umožnit u akce zvolit volbu nezobrazovat v kalendáři
- Odlišení jednodenních a vícedenních akcí barevným prvkem (např. konference budou zobrazovány např. modrou barvou, která v případě vícedenní konference bude v kalendáři fungovat jako podbarvení procházející přes více dní)
 - Jednodenní – ve čtverečku (ne od kraje do kraje)
 - Vícedenní – v obdélníku napříč všemi dny (text pouze jeden uprostřed)

3.2.7 Obecně

- Zachování existujících odkazů vedoucích na články – jsou používány v propagačních materiálech, je tedy nutné, aby dál vedly na odpovídající stránky
- Stahování dokumentů po přihlášení uživatelem, ale i bez přihlášení – možnost zaheslovat zobrazení stránky a dokumentů ke stažení (např. při rozeslání linku ke stažení materiálů konference pro všechny účastníky).

-
- Automatické zobrazení jazykové mutace webu – v případě nastavení prohlížeče uživatele na jazyk čeština nebo slovenština, se uživateli zobrazí česká verze stránek. U ostatních jazyků se automaticky zobrazí anglická verze stránek webu.
 - Obecně zavést možnost nahrávat různé formáty dokumentů od doc., přes xls, ppt, atd. aby bylo možno je zobrazovat, ale i stahovat.
 - Do stávajícího systému microsites implementovat možnost verzování a zobrazení předcházející uložené verze (možnost ukládání např. posledních pěti verzí) a vyhledávání v rámci microsites.
 - Do administrace webu bude zpřístupněna možnost autorizace prostřednictvím SingleSingOn (podpora LDAP, Active directory) přes systém Perun

4 Interface

Jednotlivé entity prezentované na webu CEITEC jsou primárně evidovány v IS CEITEC a jsou na web importovány na základě webové služby a vydefinovaného xml souboru.

Detailní popis jednotlivých importních souborů je zpřístupněný na níže uvedených odkazech.

- Kontakty <https://www.ceitec.cz/xml/contacts/>
- Granty <https://www.ceitec.cz/xml/projects/>
- Publikace <https://www.ceitec.cz/xml/publications/>
- Výzkumné skupiny <https://www.ceitec.cz/xml/research-groups/>
- Vybavení <https://www.ceitec.cz/xml/equipments/>
- Místa <https://www.ceitec.cz/xml/contacts/>
- Služby <https://www.ceitec.cz/xml/fss/>
- Materiály a rezervace vybavení
<http://www.ceitec.cz/xml/equipment/?guid={GUID}> načítá se z detailu vybavení z XML elementů *serviceappointment* a *materials* např.:
<https://www.ceitec.cz/xml/equipment/?guid=4716af70-9efd-e511-9f54-005056991551>
- Soubory vybavení
<http://www.ceitec.cz/admin/xml/equipment-Ziles/?guid={GUID}> např.:
<http://www.ceitec.cz/admin/xml/equipment-files/?guid=655042a8-3453-e311-85a1-005056991551>

Vazby mezi jednotlivými entitami:

- Publikace na výzkumné skupiny <https://www.ceitec.cz/xml/publications-research-groups/>
- Granty na výzkumné skupiny <https://www.ceitec.cz/xml/projects-research-groups/>
- Kontakty na výzkumné skupiny <https://www.ceitec.cz/xml/contacts-research-groups/>
- Kontakty na publikace <https://www.ceitec.cz/xml/publications-contacts/>

5 Harmonogram a školení administrátorů

Požadujeme realizaci programových a grafických úprav v těchto termínech:

- od D + 62 dní - Programování změn a nových funkcionalit
- od D+62 dní do D+72 dní tvorba testovacího prostředí
- od D+72 dní do D+93 dní školení a testování dodané funkcionality a grafického zobrazení webu – testovacím týmem
- od D+93 do 1. 1. 2018 akceptace webu ze strany vedoucích výzkumných skupin, sdílených laboratoří, vedení jednotlivých organizačních jednotek CEITECu a administrátorů
- 1. 1. 2018 – spuštění do produktivního provozu

D - je datum podpisu smlouvy či uvedení smlouvy v platnost.

V rámci implementace redesignu či implementace požadovaných úprav a nových funkcionalit poskytne Poskytovatel školení minimálně v rozsahu 4 x 4 hodiny pro administraci systému.

6 Provoz portálu

Webový portál bude hostován a provozován na serverech zadavatele.

Publikační systém včetně všech součástí (operační systém, databáze, webový server a další případné součásti) bude provozován na virtuálním serveru poskytnutém zadavatelem. Minimální parametry virtuálního serveru budou: - 1x virtuální procesor (odpovídá jednomu jádru procesoru Intel Xeon X5560 2,8GHz) – RAM - 2560 MB, CPU – 2, HDD1 - 557 GB, HDD2 – 520 GB, HDD3 – 667 GB, HDD4 – 567 GB v případě potřeby zadavatel poskytne virtuální server o vyšších parametrech, maximálně však čtyřnásobku minimálních hodnot. Virtuální server bude provozován na hostiteli umístěném v prostorách zadavatele a bude využívat systém VMware ESX v aktuální verzi, bude mu přidělena IP adresa z rozsahu sítě zadavatele. Dodavateli bude poskytnut přístup ke konzoli virtuálního serveru pomocí VMware VSphere Client, bude moci virtuální server spouštět, zastavovat a restartovat. Zálohování kompletního virtuálního serveru bude zajištěno zadavatelem vytvářením snímků virtuálního disku v dohodnutých intervalech. Instalaci operačního systému a všech dalších software a komponent publikačního systému a jejich správu zajišťuje dodavatel. Zálohování komponent systému a dat v potřebném rozsahu zajišťuje dodavatel. Zadavatel poskytne externí úložný prostor pro zálohování. Alternativně je možno využít pro zálohování server Legato Networker zadavatele. Pokud jej bude dodavatel používat pro zálohování, musí být součástí dodávky klientská licence Legato. Požadavky na garanci dostupnosti se nevztahují na případy, kdy je výpadek způsoben na straně hostitele virtuálního serveru.

7 Systémová podpora webu do konce roku 2020

Předmětem smlouvy budou také služby provozní podpory zejména měsíční poskytování těchto služeb:

- a) Dohled nad funkčností softwarové části webu www.ceitec.cz/ceitec.eu a k němu vytvořeného redakčního systému nad databází MySQL, správa databáze MySQL a zajištění přístupnosti z internetu
- b) Bezpečnostní aktualizace a správa operačního systému Linux
- c) Vytváření záloh webu pro obnovu v případě potřeby či výpadku systému
- d) Monitoring provozních parametrů a dostupnosti webu www.ceitec.cz/ceitec.eu ze sítě Internet, tak aby mohl předcházet případným problémům a zachytit vznikající problémy.
- e) Odstranění kritických a nekritických chyb, které brání v užívání či dostupnosti webu www.ceitec.cz/ceitec.eu a zobrazení prezentovaných dat či informací při reakční době v pracovních dnech (PO-PÁ) v hodinách od 8:00 do 17:00
 - 4 pracovní hodiny v případě kritické chyby (akceptováno je také snížení kritičnosti chyby),
 - 8 pracovních hodin v případě nekritické chyby
- f) Rozšiřování či úpravu funkcionality na základě požadavků ze strany objednatele v rozsahu 10 hodin měsíčně
- g) Helpdesk zhotovitele, pro přijímání nahlášení chyb či objednávek na úpravu systému, kam mohou vkládat požadavky oprávněné osoby Objednatele.

8 Ostatní požadavky

Přístup editorů obsahu a administrátorů bude realizována vyhrazeným zabezpečeným spojením (např. https), certifikát serveru bude zajištěn zadavatelem.

Technické řešení portálu nesmí vyžadovat vyšší výdaje zadavatele na prostředí (OS, DB nebo jiné SW) než je obvyklé pro provoz portálů obdobného charakteru.

Uchazeč musí uvést veškerá systémová omezení, které může navrhované řešení způsobit, má-li o nich povědomost v čase předložení nabídky.

Navrhované řešení musí vyhovovat internetovým prohlížečům a verzím

- Google Chrome 59 a vyšší
- Opera 46 a vyšší
- Safari 5 a vyšší
- Mozilla Firefox 53 a vyšší
- Internet Explorer 11 a vyšší

Řešení nesmí vyžadovat na uživatelských počítačích doinstalaci jakéhokoli sw

- Řešení bude optimalizováno pro dostupnost portálu na SmartPhone s OS Apple a Android.. Dodavatel v rámci nabídky uvede opatření pro správné zobrazování na mobilních zařízeních.
- Zadavatel má právo na časově i počtem uživatelů neomezené využívání implementovaného systému. Zadavatel má také právo provádět zásahy do zdrojového kódu po skončení záručního období bez jakýchkoliv dalších licenčních či jiných poplatků.
- Řešení musí umožnit zálohování systému jako celku
- Řešení musí kompatibilní ze systémem weguide (www.webguide.cz), který aktuálně používáme pro tvorbu microsites výzkumných skupin a sdílených laboratoří. Je tím míněno primárně udržování interface a zachování stejné grafiky

9 Grafický návrh

Odkaz na stažení všech grafických souborů (náhledy a zdrojové soubory s grafikou):

- <https://www.dropbox.com/sh/crba6b3lojhqcqg/AABrarLrgjntRdiv7cqTnSdda?dl=0>

Díličí vstupy

Titulní stránka:

- https://dl.dropboxusercontent.com/u/55349409/ceitec/grafika_navrh/export/homepage_desktop-altA.png

Titulní stránka - mobilní verze

- https://www.dropbox.com/s/y1ws7w3k5eqctty/01_homepage_mobil.png?dl=0

Titulní stránka - demonstrace chování horního menu

- <http://k2kedw.axshare.com/home.html>
- <http://k2kedw.axshare.com/home2.html>

Titulní stránka - motivy ve slideru

- https://www.dropbox.com/s/u5bev5y430d7p2z/01_homepage_slide-1.jpg?dl=0
- https://www.dropbox.com/s/a3sdt80av9vpav4/01_homepage_slide-2.jpg?dl=0
- https://www.dropbox.com/s/q2cerq80ozkyio/01_homepage_slide-3.jpg?dl=0
- https://www.dropbox.com/s/xjr4zi468watd68/01_homepage_slide-4.jpg?dl=0

Stránka skupiny

- https://www.dropbox.com/s/5f3jckrec1rj4y0/02_podstranka.png?dl=0

Microsite skupiny

- https://www.dropbox.com/s/0su7pvlxpe6tchu/03_nano.png?dl=0

Detail osoby

- https://www.dropbox.com/s/fj27e19iuwoorcl/04_lide-profil.png?dl=0

Style sheet - díličí prvky použité v návrhu

- https://www.dropbox.com/s/ieeq5cx5aoqtr4f/00_graficke-elementy.png?dl=0

Vyhledávání

- https://www.dropbox.com/s/yow9y4ykmm0y7lj/01_homepage-hledani.png?dl=0

O nás

- https://www.dropbox.com/s/hl4cm5b8j48ilva/05_o-nas.png?dl=0