



příloha č. 6 dohody č.:	PAA-MN-37/2017	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Plán výuky			Lektor:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Zaměstnavatel:	Montáže Brož s. r. o.	IČO:	25955934	Místo výuky:
Název vzdělávací aktivity:	Školení podnikového informačního systému byznys – Komplexní školení pro Document management system			S. K. Neumanna, 1220, 530 02 Pardubice
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat
1	28.8.2017	8	8:30 - 17:00	Komplexní oblast DMS nástroje centra sdílení, dokument management systém
2	29.8.2017	8	7:30 - 16:00	Integrovaná datová podoba dokumentů v systému, řízená dokumentace
3	5.9.2017	8	8:30 - 17:00	Optimalizace skenovaných dokumentů pro max. dosažení kvality výsledku, rozlišení jednotlivých dokumentů dle definovaných oddělovačů
4	6.9.2017	8	7:30 - 16:00	Rozeznání klíčových údajů na dokumentu, např. čárový EAN kód, urychlení práce s dokumenty
5	12.9.2017	8	8:30 - 17:00	Elektronizace dokumentace, sdílení dokumentů a postupů k nim svázaných
6	13.9.2017	8	7:30 - 16:00	Provázanost na obchodní případy, efektivní řízení přístupů, navázání postupů ověřování, autorizace
7	10.10.2017	8	8:30 - 17:00	Identifikace dokumentů, práce s integrovanými dokumenty, přijatá, vydaná a hromadná korespondence
8	11.10.2017	8	7:30 - 16:00	Komunikace s e-mailovými klienty, tvorba kategorií, definice práv
9	24.10.2017	8	8:30 - 17:00	Natažení dat z elektronického média, definice organizační struktury
10	25.10.2017	8	7:30 - 16:00	Hromadné zpracování dokumentů, návaznost na ostatní asociace
11	31.10.2017	8	8:30 - 17:00	Propojenost na ostatní agendy, závěrečná zkouška (2 hodiny)
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	XXXXXXXXXXXX
Vyřizuje:	XXXXXXXXXXXX
Číslo telefonu:	XXXXXXXXXXXX
Email:	XXXXXXXXXXXX

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Jiří Brož, jednatel společnosti
--	---------------------------------