

SMLOUVA O PRONÁJMU
KANCELÁŘE

DATUM PODPISU : 9. ČERVNA 2025

FIREMNÍ ADRESA:	ADRESA ZÁKAZNÍKA (JINÁ NEŽ FIREMNÍ ADRESA):
	Jméno společnosti Černá kostka, příspěvková organizace
Regus Platan Ostrava	Jméno kontaktní osoby Ing. Andrej Harmečko
28. Října 205/45	Adresa * 28. října 2771/117 Moravská Ostrava Ostrava
1st and 2nd Floor	Město * Ostrava
Ostrava	Stát/ kraj/ provincie/ obec/ guvernérát
70200	PSČ * 702 00
Czech Republic	Země * Czech Republic
	Telefonní číslo *
	E-mail *

ÚDAJE O PLATBÁCH ZA KANCELÁŘE (BEZ DANĚ A VOLITELNÝCH SLUŽEB)

Číslo kanceláře	Počet lidí	Celková cena kanceláře za měsíc	Sleva pro delší období	Jednorázová speciální sleva	Celková sleva za měsíc	Zlevněná cena kanceláře za měsíc
304	1					
306	1					
313	2					
CELKEM	4					

PLATNOST SMLOUVY:

Počáteční datum

1. července 2025

Datum expirace*

30. června 2026

POZNÁMKY

- * Platnost smlouvám končí poslední kalendářní den v měsíci [další informace](#)
- Faktury/poplatky se účtují jednou měsíčně a při výpočtech se vychází z předpokladu, že měsíc má 30 dní. [další informace](#)

PODMÍNKY

Jsme IWG Management (Czech Republic) s.r.o. a ve smluvních podmínkách budeme označováni jako „my“, „nás“, „naše“. Společnost uvedená výše bude ve smluvních podmínkách označována jako „vy“, „vás“. Součástí této smlouvy jsou obchodní podmínky stanovené v příložených smluvních podmínkách a v příloženém domovním řádu a ceníku služeb (jsou-li k dispozici), jejichž přečtení a pochopení tímto potvrzujete. Obě strany se zavazují, že tyto podmínky a povinnosti v nich definované budou respektovat. Tato smlouva je závazná od data sjednání a po sjednání ji není možné zrušit jinak než v souladu s jejími podmínkami. Tato smlouva nezaniká automaticky. Podmínky výpovědi pro případ, že byste smlouvu chtěli ukončit, najdete v oddíle „Automatické prodloužení“ smluvních podmínek.

☒ Přijímám smluvní podmínky / domovní řád Stáhnout Smluvní podmínky Stáhnout Domovní řád

Zadejte své identifikační číslo plátce daně, abychom mohli zpracovat vaši objednávku * :

Není plátcem DPH ☒

POTVRDIT ZADÁNÍM SVÉHO JMÉNA DO POLE NIŽE

Jméno : Andrej Harmečko v zastoupení / jménem

Černá kostka, příspěvková organizace

Přihlášení
11. června 2025

Potvrzuji, že uvedené údaje jsou pravdivé dle mého vědomí

 Tento web je zabezpečen. Vaše osobní údaje jsou nepřetržitě chráněny. Vytisknutí smlouvy

ČÍSLO POTVRZENÍ : PRT12502423

POKUD POTŘEBUJETE POMOC, ZAVOLEJTE NA NAŠÍ LINKU POMOCI NA ČÍSLE (+420) 222 191 100

Tyto Všeobecné smluvní podmínky se vztahují na služby, které Vám poskytujeme v rámci smlouvy o pronájmu kanceláře, coworkingových prostor, virtuální kanceláře, nebo smlouvy o členství či náhradním pracovišti.

1. Všeobecná smlouva

- 1.1. Povaha dohody: Všechna centra zůstávají po celou dobu v našem vlastnictví a pod naší kontrolou. SOUHLASÍTE S TÍM, ŽE NAŠE SMLOUVA NEVYTVÁŘÍ ŽÁDNÝ NÁJEMNÍ PODÍL ČI PODÍL NA NAJATÉ NEBO JINÉ NEMOVITOSTI VE VÁŠ PROSPĚCH S OHLEDEM NA UBYTOVÁNÍ.
- 1.2. Domovní řády: Domovní řády, které jsou začleněny do těchto podmínek, jsou primárně zavedeny a prosazovány, abychom všem klientům zajistili profesionální prostředí, ve kterém mohou pracovat.
- 1.3. Společnost a kontaktní informace: Je Vaší odpovědností udržovat informace a klíčové kontaktní údaje, které používáme ke komunikaci s Vámi, aktuální prostřednictvím aplikace nebo online účtu (nebo jiného zákaznického portálu, jak je Vám čas od času doporučeno). Patří sem mimo jiné e-mailové adresy, telefonní čísla, adresa společnosti, daňové/daňové a registrační údaje podle místních podmínek. Vaše kontaktní adresa musí být legitimní Firemní adresa nebo adresa bydliště primárního kontaktu; nesmí se jednat o adresu centra IWG (nebo jinou adresu Business centra).
- 1.4. Dostupnost na začátku smlouvy: Pokud vám z jakéhokoli důvodu nebudeme schopni poskytnout služby virtuální kanceláře nebo kancelář či coworkingové prostory v centru uvedeném ve smlouvě v den zahájení její platnosti, neponeseme žádnou odpovědnost za jakékoliv ztráty nebo škody, které vám vzniknou. V takovém případě se ale můžete přestěhovat do některého z našich ostatních center (v závislosti na dostupnosti) nebo můžete odložit zahájení platnosti smlouvy, případně ji můžete úplně zrušit.
- 1.5. **AUTOMATICKÉ PRODLOUŽENÍ:** ABYCHOM MOHLI EFEKTIVNĚ SPRAVOVAT VAŠE SLUŽBY A ZAJISTILI JEJICH PLYNULÉ POKRAČOVÁNÍ, VŠECHNY SMLOUVY BUDOU AUTOMATICKY OBNOVOVÁNY NA DALŠÍ OBDOBÍ STEJNÉHO TRVÁNÍ, DOKUD JE JEDNA ZE SMLUVNÍCH STRAN NEUKONČÍ. VŠECHNA OBDOBÍ POTRVAJÍ DO POSLEDNÍHO DNE MĚSÍCE, VE KTERÉM BY JINAK PLATNOST SMLOUVY VYPRŠELA. POPLATKY ZA PRODLOUŽENÍ SMLOUVY BUDOU STANOVENY NA ZÁKLADĚ PŘEVAŽUJÍCÍ TRŽNÍ SAZBY POKUD NEBUDETE CHTÍT SMLOUVU PRODLOUŽIT, MŮŽETE JI SNADNO ZRUŠIT KE DNI UVEDENÉMU VE SMLouvĚ NEBO KE KONCI PRODLOUŽENÉHO OBDOBÍ TÍM, ŽE JI PŘEDEM VYPOVÍTE. VÝPOVĚĎ JE POTŘEBA PODAT PROSTŘEDNICTVÍM VAŠEHO ONLINE ÚČTU NEBO NAŠÍ APLIKACE. POŽADOVANÉ VÝPOVĚDNÍ LHŮTY JSOU NÁSLEDUJÍCÍ:

Období	Výpovědní lhůta
Na měsíc	nejméně 1 měsíc od 1. dne daného kalendářního měsíce
3 měsíce	nejméně 2 měsíce před koncem daného období
Více než 3 měsíce	nejméně 3 měsíce před koncem daného období
- 1.6. Můžeme se rozhodnout, že Vám smlouvu neobnovíme. Pokud se tak stane, budeme Vás informovat e-mailem, prostřednictvím naší aplikace nebo Vašeho online účtu s dodržáním výpovědních lhůt uvedených výše.
- 1.7. Pokud centrum ukončí svou činnost: V případě, že nebudeme trvale schopni poskytovat vám služby a prostory v centru uvedeném ve smlouvě, nabídneme vám prostory v některém z našich ostatních center. Pokud nebudeme schopni najít náhradní prostory v blízkém okolí, což je však velmi nepravděpodobné, vaše smlouva bude ukončena a budeme po vás požadovat uhrazení měsíčních poplatků pouze do tohoto data spolu s poplatky za jakékoliv další služby, které jste využili.
- 1.8. Okamžité ukončení smlouvy: Naši smlouvu můžeme okamžitě ukončit doručením oznámení, pokud (a) se dostanete do platební neschopnosti nebo úpadku; nebo (b) porušíte některou z Vašich povinností, kterou nelze napravit, nebo Vás na ni upozorníme a Vy ji do 14 dnů od tohoto oznámení nenapravíte; nebo (c) Vaše jednání nebo jednání jiné osoby, která pobývá v centru s Vaším svolením nebo na základě Vašeho pozvání, je neslučitelné s běžným užíváním kanceláře a (i) toto jednání pokračuje navzdory tomu, že jsme Vás na něj upozornili nebo (ii) toto chování je dostatečně závažným (dle našeho rozumného názoru) důvodem k okamžitému ukončení naší dohody; nebo (d) porušíte níže uvedené ustanovení „Dodržování zákonů“. Pokud smlouvu vypovíme z některého z důvodů uvedených v tomto ustanovení, musíte nám do 30 dnů od data oznámení o vypovězení smlouvy uhradit úhrnnou jednorázovou částkou všechny částky, které byste nám byli povinni zaplatit po zbývajících část období, po které by naše smlouva trvala, kdybychom ji nevypověděli. Zároveň souhlasíte s tím, že tato platba bude přiměřeným odhadem skutečných škod, které utrpíme v případě předčasného vypovězení smlouvy.
- 1.9. Když skončí smlouva o pronájmu kanceláře: Po ukončení naší smlouvy musíte okamžitě opustit přidělené ubytovací prostory, a to ve stejném stavu, v jakém jste je převzali. Pokud v centru necháte nějaké věci, můžeme je zlikvidovat na Vaše vlastní náklady, aniž bychom za ně jakkoli zodpovídali nebo Vám dlužili výnosy z prodeje.

Pokud budete pokračovat v užívání prostor po ukončení smlouvy, nesete odpovědnost za veškeré ztráty, nároky či odpovědnost, které nám mohou vzniknout v důsledku toho, že prostory včas neuvolníte.

- 1.10. Převoditelnost: V závislosti na dostupnosti (která bude stanovena dle našeho výhradního uvážení) můžete převést svou smlouvu na jiné prostory v síti center IWG za předpokladu, že Váš finanční závazek zůstane stejný (nebo se zvýší) a že tento převod nebude použit k prodloužení nebo obnovení stávající smlouvy. Takovýto převod přitom může vyžadovat uzavření nové smlouvy.

2. Užívání center:

- 2.1. Obchodní operace: Nesmíte provozovat podnikatelskou činnost, která by konkurovala naší činnosti spočívající v poskytování služby Kompletně vybavená kancelář a flexibilní pracovní doba. Naše služby nesmí být dále prodávány ani jinak postoupeny žádné třetí straně. Nesmíte používat naše jméno (ani jméno našich přidružených společností) žádným způsobem v souvislosti s vaším podnikáním. Adresu střediska smíte použít jako svou registrovanou adresu Kanceláře pouze v případě, že je to povoleno zákonem a že jsme vám k tomu dali předchozí písemný souhlas (vzhledem k administrativě je tato služba zpoplatněna, což naleznete v Domovním řádu). Ubytování smíte využívat pouze pro služební účely Kanceláře. Pokud usoudíme, že požadavek na určitou službu je nadměrný, máme právo účtovat dodatečný poplatek. Abychom zajistili skvělé pracovní prostředí pro všechny, žádáme vás, abyste omezili nadměrné návštěvy veřejnosti.

2.2. Prostory

- 2.2.1. Změny nebo poškození: Nesete výlučnou odpovědnost za veškeré škody způsobené Vámi nebo osobami pobývajícími v centru s Vaším svolením, ať již vysloveným nebo předpokládaným, mimo jiné včetně všech Vašich zaměstnanců, smluvních pracovníků anebo zástupců.
- 2.2.2. Instalace IT: Na naši IT infrastrukturu a její údržbu jsme velmi pyšní, a proto bez našeho souhlasu nesmíte provádět montáž kabeláže ani IT či telekomunikačních spojení. Udělení souhlasu přitom můžeme odmítnout dle našeho uvážení. Souhlas vám udělíme pouze pod podmínkou, že nás necháte dohlížet na veškeré prováděné instalace (např. IT nebo elektrických systémů) a umožníte nám ověřit, že tyto instalace nezasahují do využívání ubytovacích prostor jinými klienty, námi nebo pronajímatelem budovy. Poplatky za instalaci a odinstalování budou čistě ve vaší režii.
- 2.2.3. Využití ubytování: Ve smlouvě bude uvedeno ubytování, které vám původně přidělíme k užívání. Na přidělené pokoje máte nevýhradní právo. V případě, že se jedná o společný pracovní stůl, může jej využívat pouze jedna osoba, nelze jej sdílet mezi více osobami. Občas se může stát, pro zajištění efektivního provozu Centra si vyhrazujeme právo přidělit Vám jiné prostory (včetně přemístění pracovního stolu ve sdílené kanceláři), které budou přiměřeně stejné velikosti. O této změně Vás předem informujeme.
- 2.2.4. Přístup do prostor: Abychom udrželi vysokou úroveň služeb, může se stát, že budeme muset vstoupit do Vašich prostor. Můžeme tak učinit kdykoliv, mimo jiné v případě nouzové situace, z důvodu úklidu či prohlídky nebo za účelem dalšího prodeje prostor, pokud je již nevyužíváte. Vždy se budeme snažit dodržovat všechny Vaše bezpečnostní postupy, abychom ochránili důvěrnost Vašeho podnikání.
- 2.2.5. Hybridní práce: Svou vyhrazenou kancelář můžete využívat k hybridnímu způsobu práce (neplatí pro coworkingové stoly). Hybridní práce funguje tak, že pro přístup do vaší kanceláře máte zaregistrováno více osob, než kolik je maximální přípustný počet osob v dané kanceláři ve kteroukoli dobu. Za správu přístupu osob do kanceláře odpovídáte vy a měli byste se o ni starat přes svůj online účet. Počet osob pracujících ve vašich prostorech nesmí nikdy překročit maximální přípustný počet osob. Za každou osobu zaregistrovanou nad maximální přípustný počet osob budete platit dodatečný měsíční hybridní poplatek. Tento poplatek najdete v Domovním řádu.

2.3. Členství:

- 2.3.1. Pokud jste podepsali smlouvu o členství, budete mít v závislosti na momentální dostupnosti přístup do všech zúčastněných center po celém světě v běžné pracovní době. Pokud byste je chtěli využívat i mimo pracovní dobu, obraťte se na tým pro podporu komunity, který Vám poskytne související pokyny a upřesní dostupnost.
- 2.3.2. Použití členství: Používání členství se měří na celé dny, přičemž nevyužité dny není možné převést do následujícího měsíce. Členství není zamýšleno jako náhrada pracovního prostoru využívaného na plný úvazek. Všechna pracoviště musí být na konci každého dne uklizena. Za Vaše věci v centrech jste za všech okolností zodpovědní výhradně Vy sami. Neneseme zodpovědnost za jakýkoli majetek ponechaný bez dozoru. Pokud budete centra využívat nad rámec nároku plynoucího z Vašeho členství, bude Vám účtován další poplatek za užívání. Můžete si zdarma přivést jednoho hosta (v rámci spravedlivého užívání). Další hosté si budou muset zakoupit celodenní povolení ke vstupu.

2.3.3. Jako člen našeho programu nesmíte používat adresu žádného z našich center jako Vaši firemní adresu, aniž byste uzavřeli doprovodnou smlouvu o pronájmu kanceláře či virtuální kanceláře. Pokud adresu centra přesto použijete, budete automaticky přihlášení k využívání produktu Virtuální kancelář, a to na období odpovídající Vašemu členství, za které budete následně fakturováni.

2.4. Náhradní pracoviště: Služba náhradního pracoviště se řídí těmito podmínkami, mimo jiné včetně naší odpovědnosti vůči Vám a pojištění. Tato služba je podrobněji popsána v příručce ke Službě náhradního pracoviště, která je k dispozici na vyžádání.

2.5. Dodržování zákonů: Při vykonávání Vaší podnikatelské činnosti jste povinni dodržovat všechny příslušné zákony a předpisy. Nesmíte dělat nic, co by mohlo zasahovat do užívání centra námi nebo jinými osobami (mimo jiné včetně politických kampaní nebo nemorálních činností), být zdrojem jakéhokoliv obtěžování nebo způsobit ztrátu či škodu nám (včetně poškození naší pověsti) nebo vlastníkově podílu na budově. Pokud nás jakýkoli vládní nebo jiný zákonodárný orgán upozorní na to, že má důvodné podezření, že se v centru dopouštíte kriminální činnosti, nebo na vás byly či budou uvaleny vládní sankce, budeme mít právo s okamžitou platností ukončit všechny naše smlouvy. Berete na vědomí, že jakékoliv porušení tohoto ustanovení představuje závažné selhání, které nás opravňuje k ukončení naší smlouvy bez dalšího upozornění.

2.6. Etické podnikání: Obě smluvní strany se zavazují, že budou vždy dodržovat všechny příslušné zákony zakazující otroctví, úplatkářství a korupci.

2.7. Ochrana osobních údajů:

2.7.1. Obě strany jsou povinny dodržovat všechny příslušné právní předpisy o ochraně osobních údajů. Základ, na kterém budeme zpracovávat Vaše osobní údaje, je stanoven v našich Zásadách ochrany osobních údajů (které najdete na našich webových stránkách www.iwgplc.com/clientprivacypolicy).

2.7.2. Berete na vědomí a souhlasíte s tím, že v rámci naší smlouvy o poskytování služeb můžeme shromažďovat a zpracovávat Vaše osobní údaje nebo osobní údaje Vašich zaměstnanců. Takové osobní údaje budou zpracovávány v souladu s našimi Zásadami ochrany osobních údajů. Pokud nám tyto údaje poskytnete, zajistíte, že budete mít potřebné souhlasy a oznámení, které nám umožní jejich zpracování.

2.8. Zaměstnanci: Vzhledem k tomu, že obě smluvní strany investovaly značné finanční prostředky do zaškolení svých zaměstnanců, nesmí žádná strana vědomě dělat nábor zaměstnanců pracujících v libovolném centru ani jim nesmí nabízet zaměstnání (tento zákaz platí ještě 3 měsíce po skončení pracovního poměru). Pokud některá ze stran poruší tuto klauzuli, zaplatí na vyžádání druhé straně ekvivalent 6měsíčního platu dotyčného zaměstnance jako kompenzaci za jeho školení a další investiční náklady.

2.9. Důvěrnost: Podmínky naší smlouvy jsou důvěrné. Žádná ze stran je nesmí zveřejnit bez souhlasu té druhé, pokud jí tak neuloží zákon nebo orgán veřejné moci. Povinnost zachování důvěrnosti trvá ještě 3 roky po skončení smlouvy.

2.10. Převod: Tato smlouva je Vaše osobní, a proto nesmí být bez našeho souhlasu převedena na nikoho jiného, pokud takovýto převod není vyžadován zákonem. Nebudeme však bezdůvodně odmítat udělit Vám souhlas s jejím převodem na Vaši přidruženou společnost, pokud převod proběhne standardně. Jakoukoliv smlouvu a veškeré částky, které jste na jejím základě povinni platit, můžeme převést na kteréhokoliv jiného člena naší skupiny.

2.11. Platné zákony: Tato smlouva je vykládána a vynucována v souladu se zákony platnými v místě, kde se nachází příslušné centrum, s výjimkou několika málo konkrétních jurisdikcí, které jsou podrobně popsány v Domovním řádu. Obě smluvní strany přijímají výhradní jurisdikci soudů této jurisdikce. Pokud budou některá ustanovení těchto podmínek neplatná nebo nevymahatelná dle platných zákonů, všechna ostatní ustanovení zůstanou v platnosti.

3. Naše odpovědnost vůči Vám a pojištění

3.1. Rozsah naší odpovědnosti: Do maximální možné míry povolené platnými zákony nezodpovídáme za žádné ztráty nebo škody, které utrpíte v souvislosti s naší smlouvou, mimo jiné včetně škod vzniklých kvůli naší neschopnosti poskytovat vám služby v důsledku mechanického selhání, stávky nebo jiné události, která je mimo naši kontrolu, s výjimkou případů, kdy bychom takto jednali úmyslně nebo z nedbalosti. V žádném případě neponeseme odpovědnost za jakoukoli vaši ztrátu nebo škodu, pokud nám neposkytnete písemné oznámení a nedáte nám dostatek času, abychom vše napravili. Pokud budeme voláni k zodpovědnosti za neposkytování jakékoliv služby uvedené v naší smlouvě, pak vám s výjimkou vyloučení a omezení stanovených níže uhradíme veškeré skutečné a přiměřené dodatečné výdaje, které vám vzniknou při získávání stejné nebo podobné služby odjinud.

- 3.2. Vaše pojištění: Je Vaší odpovědností zřídit si pojištění majetku, který si do centra přinesete, zásilek, které odešlete nebo obdržíte, a Vaší vlastní odpovědnosti vůči zaměstnancům a třetím osobám. Důrazně Vám doporučujeme, abyste si takové pojištění sjednali.
- 3.3. IT služby a povinnosti: I když používáme bezpečnostní internetové protokoly a usilujeme o bezproblémové připojení k internetu, NEČINÍME ŽÁDNÁ PROHLÁŠENÍ A NEMŮŽEME ANI ZARUČIT JAKOUKOLIV UDRŽOVANOU ÚROVEŇ PŘIPOJENÍ K NAŠÍ SÍTI ČI INTERNETU, JAKOŽ ANI ÚROVEŇ ZABEZPEČENÍ INFORMACÍ A DAT V INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍCH. Měli byste přijmout veškerá bezpečnostní opatření (jako je šifrování), která považujete za vhodná pro Vaše podnikání. Vaším jediným nápravným prostředkem ve vztahu k problémům s omezeným připojením, které máme pod svou přiměřenou kontrolou, je jejich napravení v přiměřené lhůtě od doručení Vašeho oznámení.
- 3.4. VYLOUČENÍ ODPOVĚDNOSTI ZA NÁSLEDNÉ ZTRÁTY: V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ NENESEME ŽÁDNOU ODPOVĚDNOST ZA ZTRÁTY VAŠICH ZAKÁZEK, ZISKU ČI PŘEDPOKLÁDANÝCH ÚSPOR, ZTRÁTU NEBO POŠKOZENÍ VAŠICH ÚDAJŮ, NÁROKY TŘETÍCH STRAN ANI JAKÉKOLIV JINÉ NÁSLEDNÉ ZTRÁTY. DŮRAZNĚ VÁM DOPORUČUJEME, ABYSTE SE VŮČI VŠEM TAKOVÝMTO POTENCIÁLNÍM ZTRÁTÁM, POŠKOZENÍM, NÁKLADŮM ČI ODPOVĚDNOSTI POJISTILI.
- 3.5. Finanční omezení naší odpovědnosti: Ve všech případech se na naši odpovědnost vůči Vám vztahují následující omezení:
- 3.5.1. bez omezení za osobní zranění nebo smrt;
- 3.5.2. až do výše 1 milionu GBP (nebo 1,5 milionu USD nebo 1 milionu EUR nebo jiného místního ekvivalentu) za jakoukoliv událost nebo řadu souvisejících událostí vedoucí ke vzniku škody na Vašem osobním majetku;
- 3.5.3. za jakoukoliv jinou ztrátu nebo škodu do maximální výše odpovídající 125 % celkových poplatků zaplacených mezi datem zahájení poskytování služeb podle smlouvy a datem, kdy vznikla dotyčná pohledávka; nebo je-li hodnota vyšší (pouze u smluv o pronájmu kanceláře), 50 000 GBP / 100 000 USD / 66 000 EUR (nebo místní ekvivalent).

4. Poplatky

- 4.1. Záloha/kauce za službu: Vaši zálohu/kauci za službu si ponecháme bezúročně jako záruku plnění všech Vašich závazků vyplývajících z naší smlouvy. Všechny žádosti o vrácení musí být provedeny prostřednictvím Vašeho online účtu nebo naší aplikace. Po doručení žádosti pro Vás bude záloha/kauce za službu či její zbývající část zpracována do 30 dnů od vypršení platnosti Vaší smlouvy a po srovnání Vašeho účtu. Před vrácením zůstatku odečteme všechny Vaše nezaplacené poplatky a další náklady, které nám vzniknou. Pokud po prodloužení naší smlouvy dojde ke zvýšení měsíčního poplatku za pronájem kanceláře nebo virtuální kanceláře, pokud nezaplacené poplatky přesáhnou výši Vaší zálohy/kauce za službu anebo pokud často platíte faktury po jejich splatnosti, požádáme Vás, abyste zaplatili vyšší kauci.
- 4.2. Daně a poplatky: Souhlasíte s tím, že ihned zaplatíte (i) všechny daně z prodeje, daně z používání, spotřební daně a další daně a licenční poplatky, které jste povinni platit některému z vládních orgánů (a že nám na základě naší žádosti poskytnete doklad o provedení těchto plateb) a (ii) všechny daně, které máme platit některému z vládních orgánů v souvislosti s Vaším ubytováním, mimo jiné včetně případných hrubých příjmů, daní z pronájmu a obsazenosti, daní z osobního hmotného majetku, kolkovného a jiných dokumentárních daní či poplatků.
- 4.3. Platba: Neustále se snažíme snižovat náš dopad na životní prostředí a podporujeme Vás, abyste jednali stejně. Proto budou všechny faktury zasílány elektronicky a Vaše platby je nutné provádět prostřednictvím automatického způsobu platby, jednorázové platby prostřednictvím Vašeho online účtu nebo elektronického převodu finančních prostředků. Pokud si nenastavíte automatický způsob platby, bude Vám účtována vratná záloha/kauce ve výši jednonásobku měsíčního poplatku za produkt. U některých způsobů platby může být účtován transakční poplatek. Faktury jsou splatné v den splatnosti, který je v nich uveden. Faktury budou vystavovány a platby inkasovány přímo námi nebo jakýmkoliv členem naší skupiny společností.
- 4.4. Pozdní platba: Pokud poplatky uhradíte po jejich splatnosti, bude vám za všechny nedoplatky po splatnosti účtován poplatek. Tento poplatek se bude v jednotlivých zemích lišit a je uveden v Domovním řádu. Pokud bude kterákoli část faktury oprávněně zpochybněna, musíte nám neprodleně dát písemně vědět, musíte se řídit požadavky ustanovení pro řešení sporů v Domovním řádu a musíte uhradit částku, která není předmětem sporu, a to do data splatnosti. V opačném případě vám bude účtován poplatek za pozdní platbu. Rovněž si vyhrazujeme právo neposkytovat vám služby (pro vyloučení pochybností včetně odepření přístupu do centra, bude-li to potřeba), pokud budeme evidovat nějaké vaše nezaplacené poplatky anebo úroky, nebo pokud porušíte naši smlouvu.

- 4.5. Nedostatek peněžních prostředků: Kvůli zvýšeným administrativním nárokům, které nám vzniknou v souvislosti s Vašimi platbami vrácenými nebo odmítnutými z důvodu nedostatku peněžních prostředků, Vám za všechny takovéto platby bude účtován poplatek. Tento poplatek se bude v jednotlivých zemích lišit a je uveden v Domovním řádu.
- 4.6. Aktivace: Za každou smlouvu, kterou jste s námi uzavřeli (včetně všech nových smluv uzavřených podle bodu 1.10 výše), se platí aktivační poplatek. Tento poplatek slouží k pokrytí administrativních nákladů spojených s péčí o nového klienta a nastavením účtu. Tento poplatek je stanoven v každé Smlouvě o poskytování místních služeb a u kompletně vybavených kanceláří a coworkingových prostorů (vyhrazených stolů) je účtován podle počtu uživatelů, u virtuálních kanceláří podle lokality a u členství podle počtu osob. Další informace jsou uvedeny v Domovním řádu.
- 4.7. Indexace: Pokud smlouva (i měsíční) zůstane v platnosti déle než 12 měsíců, dojde vždy v den výročí jejich uzavření ke zvýšení měsíčního poplatku podle příslušné míry inflace, která je podrobně popsána v aktuálním Domovním řádu. Pokud země zažívá vysoké úrovně inflace, indexace se může uplatňovat častěji a je podrobně popsána v aktuálním Domovním řádu.
- 4.8. Obnovení provozu kanceláře: Po Vašem odjezdu nebo přemístění do jiné místnosti v daném centru Vám budeme účtovat fixní poplatek za službu obnovení provozu kanceláře, který pokryje běžné úklidové služby i všechny další náklady spojené s vrácením ubytovacích prostor do původního stavu. Tento poplatek se bude v jednotlivých zemích lišit a je uveden v Domovním řádu. Vyhrazujeme si právo naúčtovat Vám další poplatky v přiměřené výši za jakékoliv opravy nad rámec běžného opotřebení.
- 4.9. Standardní služby: Měsíční poplatky, včetně příslušných daní, a všechny poplatky za opakované služby, které jste si vyžádali, se platí předem každý měsíc. U služeb se stanovenou denní sazbou se měsíční poplatek vypočte jako 30násobek denního poplatku. Poplatky za období kratší než jeden měsíc budou účtovány denně.
- 4.10. Platby dle užívání a další variabilní služby: Poplatky za služby dle užívání a příslušné daně jsou v jednotlivých oblastech splatné měsíčně podle našich běžných sazeb, které se mohou čas od času měnit a jsou k dispozici na vyžádání.
- 4.11. Dodatečné poplatky: Pokud nám ve spojitosti s Vaším používáním prostorů nebo jejich údržbou vzniknou dodatečné náklady za poskytování nestandardních služeb (jako jsou mimo jiné složitější úklid, odstranění neobvyklého odpadu, likvidace škůdců nebo dodatečné zabezpečení), vyhrazujeme si právo naúčtovat Vám dané náklady za takové služby plus dodatečný 30% administrativní poplatek.
- 4.12. Slevy, propagační akce a nabídky: Pokud využijete naši speciální slevu, propagační akci nebo nabídku, můžeme tuto slevu, propagační akci nebo nabídku bez upozornění přerušit, pokud závažným způsobem porušíte naši smlouvu.