**SMLOUVA O PROVEDENÍ nastavení A VYUŽÍVÁNÍ SOFTWARE OKBASE PRO RSC AGITOS**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli/y společnost OKsystem a.s., se sídlem Praha 4 - Nusle, Na Pankráci 1690/125, PSČ 14021, IČ: 27373665, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 20326

|  |  |
| --- | --- |
| bankovní spojení: | [nezveřejněno] |
| zastoupena: | Ing. Vítězslavem Cimlem, místopředsedou představenstva |

(dále jen „**poskytovatel**“)

**a**

|  |  |
| --- | --- |
| název: | Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí |
| sídlo: | Na Poříčním právu 376/1, 128 00 Praha 2 |
| identifikační číslo: | 00551023 |
| ID datové schránky: |  sc9aavg |
| zastoupena: | Ing. Milanem Lonským, ředitelem odboru správy aplikací ICT |

(dále jen „**nabyvatel**“)

tuto **SMLOUVU O PROVEDENÍ NASTAVENÍ A VYUŽÍVÁNÍ SOFTWARE „OKBASE**“ dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytovat licence k počítačovému programu (informačnímu systému) nazvanému „OKbase“, jenž je včetně jeho jednotlivých modulů blíže specifikován v příloze 1 této smlouvy (dále jen „**software**“). Tato smlouva upravuje práva a povinnosti stran ohledně vyhotovení analýzy nastavení software a provedení implementace software pro potřeby nabyvatele, ohledně poskytnutí licence k software nabyvateli (po provedení jeho implementace) a ohledně zajišťování provozu software poskytovatelem formou SaaS (Software as a Service), včetně umožnění účasti na školení (ohledně práce se software) pracovníkům nabyvatele. V případě, že je tak stanoveno níže, upravuje tato smlouva také práva a povinnosti stran při prodeji či pronájmu hardware nabyvateli.

Tato smlouva je uzavírána ve prospěch organizační složky státu AGITOS resortní sportovní centrum MPSV, IČ 23147881, jejímž je Objednatel zřizovatelem a která bude uživatelem systému. Práva a povinnosti stanovená Nabyvateli dle této Smlouvy tak budou dle povahy závazku vykonávat rovněž oprávnění zástupci této organizační složky uvedení v příloze č. 5 této smlouvy.

Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy, včetně vymezení jednotlivých pojmů v této smlouvě použitých, mohou být blíže specifikována také v obchodních podmínkách poskytovatele (dále jen „**obchodní podmínky**“), jež tvoří přílohu 2 této smlouvy. Další práva a povinnosti stran související s užíváním software pak může upravit systémová a bezpečnostní dokumentace, která byla nabyvateli předána před uzavřením této smlouvy, se kterou se nabyvatel seznámil a kterou se nabyvatel zavazuje řídit (dále jen **„dokumentace“**).

Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí, že v průběhu plnění této smlouvy dojde k postoupení práv a povinností vyplývajících z této smlouvy dle ustanoveních § 1895 a násl. občanského zákoníku na organizační složku státu AGITOS resortní sportovní centrum MPSV, IČ 23147881, jejímž je nabyvatel zřizovatelem.

Analýza a implementace software

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že pro nabyvatele na svůj náklad a na své nebezpečí provede dílo spočívající ve vyhotovení analýzy nastavení software do podoby tzv. cílového konceptu (dále jen „**cílový koncept**“) a následně v zajištění nastavení a implementace software v souladu se smluvními stranami odsouhlaseným cílovým konceptem, který se okamžikem jeho odsouhlasení stranami stane součástí této smlouvy (dále společně jen jako „**dílo**“), přičemž nabyvatel se touto smlouvou zavazuje dílo převzít a za provedení díla zaplatit zhotoviteli odměnu (cenu díla), a to ve výši a za podmínek níže uvedených. Při vyhotovování cílového konceptu budou strany postupovat podle předběžného harmonogramu, který tvoří přílohu 3 této smlouvy.

V případě, že nedojde k odsouhlasení cílového konceptu nabyvatelem v důsledku jeho nečinnosti ani do jednoho (1) měsíce od zpřístupnění cílového konceptu poskytovatelem nabyvateli, tato smlouva v rozsahu nesplněných závazků stran bez dalšího zaniká (rozvazovací podmínka). V takovém případě uhradí nabyvatel poskytovateli odměnu za vyhotovení cílového konceptu ve výši čtyřnásobku (4) celkové měsíční odměny poskytovatele bez DPH dle čl. C této smlouvy, která je splatná do patnácti (15) dnů od zániku této smlouvy.

Dílo bude prováděno v souladu s harmonogramem provádění díla, jenž bude tvořit součást cílového konceptu, který nahradí předběžný harmonogram, a který stanoví i termín pro provedení díla (dále jen „**harmonogram**“).

Licence k software a zajišťování jeho provozu

Touto smlouvou poskytuje poskytovatel nabyvateli licenci k software (v jeho podobě po provedení díla) v rozsahu a způsoby stanovenými v obchodních podmínkách a dále se zavazuje zajistit pro nabyvatele provoz software formou SaaS (Software as a Service). Součástí závazku poskytovatele zajistit provoz software je i umožnění účasti na školení (ohledně práce se software) pracovníkům nabyvatele, a to v rozsahu stanoveném v této smlouvě a v obchodních podmínkách. Nabyvatel se touto smlouvou zavazuje hradit od okamžiku účinnosti této smlouvy poskytovateli za poskytnutí licence k software a za zajištění jeho provozu odměnu, a to ve výši a za podmínek níže uvedených. Výše této odměny je stanovena i v závislosti na počtu aktivních záznamů evidovaných v rámci software tak, jak jsou aktivní záznamy vymezeny v obchodních podmínkách. Technické parametry hostingových služeb upravuje příloha 4 této smlouvy.

Odměna poskytovatele

Za provedení díla, za poskytnutí licence k software a za zajištění jeho provozu náleží poskytovateli celková měsíční odměna, a to ve výši a za podmínek níže uvedených:

|  |  |
| --- | --- |
| **Výše celkové měsíční odměny poskytovatele (bez DPH)** | **Maximální počet aktivních záznamů evidovaných v software** |
| 19.700 Kč  | 100 |

Celková měsíční odměna poskytovatele je splatná měsíčně, vždy k patnáctému (15) dni měsíce, za který je hrazena. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy první den v kalendářním měsíci. Nicméně celková měsíční odměna poskytovatele za období, kdy dochází k provádění díla, je splatná až k okamžiku dokončení implementace software.

Celková měsíční odměna poskytovatele bude po dobu trvání této smlouvy upravována o inflaci, a to v souladu s obchodními podmínkami.

V případě, že dojde po dobu trvání této smlouvy na základě písemné žádosti nabyvatele v textové podobě ke zvýšení počtu aktivních záznamů evidovaných v software nad maximální počet, zvýší se i celková měsíční odměna poskytovatele, a to vždy o 0,05 % z aktuální celkové měsíční odměny za každý takovýto přidaný aktivní záznam evidovaný v software.

Trvání smlouvy

Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou v délce trvání 24 měsíců ode dne nabytí účinnosti. V případě zájmu ze strany nabyvatele tuto smlouvu prodloužit se nabyvatel zavazuje o této skutečnosti písemně informovat poskytovatele nejméně 60 dní před ukončením účinnosti této smlouvy. Případné prodloužení smlouvy proběhne písemně formou dodatku k této smlouvě.

Další ujednání

Komunikace smluvních stran při provádění díla bude probíhat prostřednictvím pověřených osob.

|  |
| --- |
| **Za nabyvatele – věcné záležitosti ve věcech projektových v HR oblasti** |
| Jméno a příjmení | **[nezveřejněno]** |
| Telefon/GSM | [nezveřejněno] |
| E-mail | [nezveřejněno] |
| Jméno a příjmení | **[nezveřejněno]** |
| Telefon/GSM | [nezveřejněno] |
| E-mail | [nezveřejněno] |
| **Za nabyvatele – ve věcech technických** |
| Jméno a příjmení | **[nezveřejněno]** |
| Telefon/GSM | [nezveřejněno] |
| E-mail | [nezveřejněno] |
| **Za nabyvatele – provozní a technické IT záležitosti** |
| Jméno a příjmení | **[nezveřejněno]** |
| Telefon/GSM | [nezveřejněno] |
| E-mail | [nezveřejněno] |
| **Za poskytovatele ve věcech obchodních** |
| Jméno a příjmení | **[nezveřejněno]** |
| Telefon/GSM | [nezveřejněno] |
| E-mail | [nezveřejněno] |
| **Za poskytovatele ve věcech projektových** |
| Jméno a příjmení | **[nezveřejněno]** |
| Telefon/GSM | [nezveřejněno] |
| E-mail | [nezveřejněno] |

Ustanovení tohoto článku ohledně pověřených osob je možné měnit jednostranným písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně, tj. bez nutnosti uzavírat dodatek k této smlouvě Pověřené osoby však nejsou oprávněny měnit tuto smlouvu.

Smluvní strany výslovně zmocňují osoby uvedené výše jako pověřené osoby uvedené v tomto článku k přebírání a předávání plnění dle smlouvy, včetně podepisování předávacích protokolů a odsouhlasení cílového konceptu. Ustanovení tohoto článku ohledně zmocněných osob je možné měnit jednostranným oznámením doručeným druhé smluvní straně.

Tato Smlouva je uzavřena elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem

Nabyvatel tímto potvrzuje, že mu byly předány obchodní podmínky a dokumentace, které jsou nedílnou součástí této smlouvy a se kterými se nabyvatel před uzavřením této smlouvy seznámil.

Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha 1 – Specifikace software;

Příloha 2 – Obchodní podmínky;

Příloha 3 – Předběžný harmonogram;

Příloha 4 – Technické parametry hostingových služeb;

Příloha 5 – Seznam autorizovaných osob;

V Praze dne elektronického podpisu V Praze dne elektronického podpisu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OKsystem a.s.** **Ministerstvo práce a sociálních věcí**

Vítězslav Ciml, místopředseda představenstva Ing. Milan Lonský, ředitel odboru správy aplikací ICT

**příloha 1 Specifikace software**

**Obecná specifikace**

Níže uvedená obecná specifikace představuje obecný popis informačního systému OKbase jako celku a obecný popis jednotlivých modulů. Konkrétní specifikace software jakožto předmětu plnění dle této smlouvy, včetně rozsahu implementace, modulů a počtu aktivních záznamů, je uvedena níže v části “Specifikace modulů”, “Rozsah implementace” a dále v této smlouvě. OKbase je český softwarový produkt a respektuje platnou českou legislativu. Jedná se zejména o splnění legislativních požadavků zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce a dalších obecně závazných právních předpisů v oblasti mezd (daně, pojistné na sociální zabezpečení, důchodové, zdravotní a nemocenské pojištění zaměstnanců). Veškeré legislativní změny jsou do systému průběžně implementovány a dodávány formou aktualizací (update) či nových verzí (upgrade).

Nástroje systému OKbase umožňují evidovat a spravovat základní osobní údaje o zaměstnancích a jejich pracovně právních vztazích, které jsou nezbytné pro použití dalších modulů OKbase. Nové nástupy jsou prováděny prostřednictvím uživatelsky definovatelného průvodce, který může být i ve více variantách. Součástí modulu je evidence údajů o externích spolupracovnících, společnosti a jejích partnerech. Tento modul zahrnuje i online připomínkovací nástroj, tzv. nástěnku, jejíž obsah si každý uživatel definuje dle svých potřeb.

**Personální modul** přímo navazuje na základní personální evidence a rozšiřuje je o další evidence, které slouží k efektivnímu personálnímu řízení společnosti. U zaměstnanců eviduje pracovní zařazení, kvaliﬁkaci, zdravotní prohlídky, pracovní pomůcky, a poskytuje podklady pro hodnocení pracovníků. Personalistika umožňuje tvorbu plánu lidských zdrojů, vytváří evidenční, historické a statistické přehledy, prostřednictvím nástrojů lze také řídit náborový proces nových zaměstnanců.

**Docházkový modul** je nástrojem pro plánování a evidenci pracovní doby, práce přesčas, příplatků, pohotovostí, dovolených, přestávek, překážek v práci a dalších nepřítomností zaměstnanců. Dle platných právních předpisů eviduje příchody a odchody zaměstnanců ve zvoleném rozlišení, následně je umožňuje vyhodnocovat, kontrolovat a schvalovat. Docházka vytváří a předává data pro zpracování mezd. Pro evidenci pracovní doby se využívají docházkové terminály, čipové identiﬁkační karty a mobilní telefony s NFC.

**Mzdový modul** je určen pro všechny velikosti komerčních ﬁrem i organizací veřejné a státní správy. Zpracování mzdové a platové agendy probíhá podle platných právních předpisů České republiky. Modul umožňuje zpracování zaměstnanců činných na základě pracovních poměrů i dohod konaných mimo pracovní poměr, přičemž pro každého zaměstnance lze souběžně zpracovávat více pracovněprávních vztahů. Výpočet mzdy a platu probíhá okamžitě po jakékoliv změně.

Personální údaje, informace o pracovněprávním vztahu, úvazku a mzdové a platové zařazení zaměstnance se zadávají pouze jednou. Díky přímé vazbě na modul Docházka není nutno data transformovat a importovat z externího systému, protože jsou k dispozici ve správném formátu ve společné databázi OKbase. Do mzdového modulu se přenáší pouze tzv. negativní docházka, tj. záznamy o neodpracované pracovní době a dále údaje o pohotovosti, přesčasové a noční práci.

Pracovní cesty umožňuje kompletně spravovat celou evidenci tuzemských a zahraničních pracovních cest, tj. podávat jejich návrhy, schvalovat je (jednoúrovňově čí víceúrovňově dle organizační struktury) a vytvářet závěrečné zprávy z pracovní cesty včetně jejího vyúčtování. To vše probíhá v intuitivním prostředí zaměstnaneckého portálu. Submodul umožňuje definici povinně vyplňovaných polí, aby bylo zajištěno správné zadání a nevznikaly tak následně chyby při výpočtech náhrad.

**Specifikace modulů**

Personální modul - zdrav. prohlídky apod.
└ Organizační schémata/Systemizace
└ Uživatelské sestavy a manažerské informace
└ Evidence dokumentů

**Rozsah školení**

|  |  |
| --- | --- |
| Počet aktivních záznamů nabyvatele | Méně než 300 |
| Počet pracovníků HR oddělení a mzdové účtárny, kteří se mohou účastnit školení systému OKbase | 0 |
| Počet vedoucích pracovníků, kteří se mohou účastnit online školení systému OKbase pro vedoucí zaměstnance | 0 |
| Uživatelské kurzy Microsoft Office | 0 |

**Rozsah implementačních služeb**

|  |
| --- |
| **Služby ke zprovoznění jednotlivých modulů** |
| Instalace aplikačního a databázového serveru, implementace SSO, SSL, autentizace přes LDAP, povyšování verzí v době implementace, řízení projektů |
| **Personalistika** |
| Nastavení Personalistiky:projektové řízení, cílový koncept, zohlednění připomíneknastavení základní personalistiky a systemizace  |
| Podpora při implementaci neboli možnost v průběhu implementace kontaktovat dedikovaného konzultanta a řešit provozní problémy– max. 2 ČD\* |
| Školení uživatelů personalistiky a správce aplikace – max. 2 ČD |
| Školení – uživatelské sestavy a Word šablony – 1 ČD |

ČD se rozumí člověkoden, tedy 8 pracovních hodin jednoho pracovníka. Výše uvedené maximální hodnoty v ČD uvádějí maximální odhadovanou pracnost provedení jednotlivých typů implementačních služeb. V případě vyšší pracnosti provedení implementačních služeb náleží poskytovateli odměna za tyto implementační služby určená dle hodinové sazby poskytovatele uvedené v ceníku poskytovatele. Ceník poskytovatele je blíže vymezen v obchodních podmínkách.

**Příloha 2 Obchodní podmínky**

**Příloha 3 Předběžný harmonogram**

**Příloha 4 Technické parametry hostingových služeb**

|  |
| --- |
| **Poskytnutí HW a SW (databázový a operační systém)**2 vCPU, 4 GB vRAM, 20 GB vDisk SSD, db MS SQL Server, správa HW a serverového SW a síťové konektivity,zálohování databáze software – kompletní image pomocí Veeam, 1x denně, uchovává se 14 verzí zpětněspráva a monitoring prostředí a upgrade systému,instalace nových vývojových verzí OKbase, legislativních update,zabezpečení firewallem, správa firewallu, aplikační ochrana před HTTP a DNS na úrovni poskytovatele datového centra |

**Příloha 5 – Seznam autorizovaných osob**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Autorizovaná osoba** | **Telefon** | **E-mail** |
| [nezveřejněno] | [nezveřejněno] | [nezveřejněno] |
| [nezveřejněno] | [nezveřejněno] | [nezveřejněno] |
| [nezveřejněno] | [nezveřejněno] | [nezveřejněno] |
| [nezveřejněno] | [nezveřejněno] | [nezveřejněno] |