

SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE
č. 25SVD02-0033

kterou v souladu s ustanovením § 10a odst. 3 a 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ustanoveními § 159 až § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely tyto smluvní strany:

Královéhradecký kraj

se sídlem:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
zástupce:	Jana Hůlková Dis., náměstkyně hejtmana Královéhradeckého kraje
IČO:	70889546
bankovní účet (bankovní spojení):	107-4153480277/0100
variabilní symbol:	9990038426

(dále jen „poskytovatel“)

a

Rodinné centrum Kapička, z. s.

se sídlem:	17. listopadu 1074, 506 01 Jičín
zástupce:	Soňa Šafková, předsedkyně představenstva, statutární zástupce
IČO:	26534401
bankovní účet (bankovní spojení):	174010559/0300

(dále jen „příjemce“)

I.

Předmět smlouvy a účel dotace

- (1) Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu poskytovatele na financování výdajů vynaložených na realizaci projektu s názvem „Aktivizační služby sociální prevence pro rodiny s dětmi v okrese Jičín“, evidovaného pod číslem 25SVD02-0033, (dále jen „projekt“).
- (2) Dotace je určena na účel: podpora činností, které navazují, kooperují nebo rozšiřují sociální služby (zejména v oblastech podpory osob se zdravotním postižením, duševního zdraví, transformace péče o ohrožené děti, prevence kriminality, protidrogové politiky, cizinecké problematiky, sociálně vyloučených lokalit) a prorodinné aktivity.

Podpora nabídky a dostupnosti prorodinných a proseniorských aktivit na místní úrovni.
Zvyšování soběstačnosti rodin s dětmi i seniorů.
Podpora zvyšování rodičovských kompetencí, vzdělávání a poradenství pro rodiny a seniory.

II.

Výše a způsob poskytnutí dotace

- (1) Příjemci je poskytována neinvestiční dotace ve výši **103.698,00 Kč** v souladu s rozpočtem, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu nesmí přesáhnout 50 %, uvedených v příloze č.1 smlouvy.
- (2) Poskytovatel se zavazuje převést celou výši dotace na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 45 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

III.

Podmínky použití dotace

- (1) Příjemce předmětnou dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat v souladu s právními předpisy, zněním Zásad pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje účinným ke dni podání žádosti o dotaci (dále jen „Zásady“) a podmínkami dotačního programu **25SVD02 Podpora činností, které navazují, kooperují nebo rozšiřují sociální služby a podpora prorodinných aktivit** (dále jen „dotační program“), dle kterých byla žádost o dotaci podána, a s podmínkami této smlouvy. Zásady i dotační program jsou zveřejněny na stránkách dotačního portálu poskytovatele: <https://dotace.khk.cz> (dále jen „dotační portál“). Příjemce se zavazuje použít dotaci maximálně hospodárným způsobem.
- (2) Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- (3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
- (4) Doba, v níž má být dosaženo účelu stanoveného v článku I. odst. 2 této smlouvy, tj. doba, ve které musejí být provedeny všechny činnosti spojené s realizací předmětného projektu, (dále jen „doba realizace projektu“) se stanovuje **od 01.01.2025 do 31.12.2025**. V době realizace projektu musí být vynaloženy veškeré výdaje projektu. Za uznatelné jsou považovány i výdaje na úhradu nákladů vzniklých v době realizace projektu a uhrazených do termínu vyúčtování. Těmito výdaji jsou výdaje, které budou vynaloženy v době realizace projektu nebo tvoří kompenzaci již vynaložených výdajů souvisejících s realizací projektu od termínu jeho zahájení.
- (5) DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně zažádat, není uznatelným výdajem. V případě, že je příjemce plátcem DPH, kterému vznikla daňová povinnost v době realizace projektu, může do uznatelných výdajů projektu započítat i odvod DPH související s realizací projektu, pokud bude tento odvod uskutečněn před předáním Závěrečné zprávy o realizaci projektu (dále jen „Závěrečná zpráva“) poskytovateli způsobem uvedeným v odstavci 13 tohoto článku.

- (6) Jednotlivé výdaje nad 40.000 Kč se příjemce zavazuje uskutečnit bezhotovostním převodem.
- (7) Příjemce je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- (8) Příjemce je povinen v rámci účetnictví vést výdaje vynaložené na realizaci jednotlivých účelů projektu odděleně (např. analytická evidence, střediska apod.), v členění na výdaje financované z poskytnuté dotace a výdaje financované z vlastního podílu, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen zajistit, aby předmětné doklady sloužící k prokázání splnění podmínek přidělené dotace byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, průběžně chronologicky řazené a vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost.
- (9) Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů, prokazujících použití dotace, číslem této smlouvy. U dokladů, které nejsou plně hrazeny z dotace, je třeba uvést výši částky hrazené z dotace. Pokud jsou účetní doklady vystaveny pouze v elektronické podobě, pak je příjemce povinen vést prokazatelnou evidenci těchto dokladů, a to takovým způsobem, aby byla zřejmá i výše dotace použitá na jejich profinancování.
- (10) Příjemce je povinen zveřejnit, že Královéhradecký kraj je poskytovatelem dotace na realizaci předmětného projektu, a to po dobu realizace projektu. Při použití loga poskytovatele je příjemce povinen dodržet pravidla pro jeho použití dostupná na dotačním portálu.
- (11) Do **12. 1. 2026** zašle příjemce Avízo o čerpání dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2025 prostřednictvím DOTISu, dokument podepíše statutární zástupce příjemce. Formulář bude zveřejněn na webových stránkách Královéhradeckého kraje (Krajské dotační programy pro rok 2025 - sociální oblast | Královéhradecký kraj)
- (12) Příjemce je povinen zpracovat vyúčtování dotace a předložit ho v písemné podobě do **31. 1. 2026** prostřednictvím DOTISu s využitím datové schránky. Formulář vyúčtování bude zveřejněn na webových stránkách Královéhradeckého kraje (Krajské dotační programy pro rok 2025 - sociální oblast | Královéhradecký kraj). Příjemce je povinen k vyplněnému formuláři vyúčtování přiložit i účetní výkaz všech nákladů a výnosů celé podporované činnosti za rok 2025 a soupis všech prvotních účetních dokladů, které se vážou k čerpání dotace, ve kterém bude uvedeno minimálně číslo dokladu, účet zaúčtování, popis nákladu, a finanční částka. Všechny dokumenty vyúčtování budou podepsány statutárním zástupcem příjemce. Nedílnou součástí vyúčtování je čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám, u kterých byli v průběhu roku 2025 evidováni zaměstnanci příjemce.
- (13) **Příjemce je povinen předat poskytovateli Závěrečnou zprávu v období od 01.01.2026 do 31.01.2026.** Předání musí být provedeno prostřednictvím DOTISu s využitím datové schránky příjemce [v případě, že příjemcem je právnická osoba, za kterou musí Závěrečnou zprávu (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše Závěrečnou zprávu (vyplněnou v aplikaci DOTIS) uznávaným elektronickým podpisem

dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů]; datová schránka poskytovatele: „gcgbp3q“.

- (14) Závěrečná zpráva musí obsahovat podrobný popis realizace projektu, vyhodnocení dopadu projektu na rozvoj Královéhradeckého kraje, formulář vyúčtování poskytnuté dotace, účetní sestavu dokládající vyúčtování dotačních prostředků, včetně úhrady (dokladově), účetní sestavu dokládající náklady projektu (syntetické účty), čestné prohlášení o bezdlužnosti a doložení publicity a výstupů projektu podle odst. 10 tohoto článku. Příjemce je povinen archivovat veškeré dokumenty související s poskytnutou dotací po dobu 10 let počínajících koncem účetního období, ve kterém byla ukončena realizace předmětného projektu.
- (15) Příjemce musí předat Závěrečnou zprávu poskytovateli ve lhůtě stanovené v odst. 13 tohoto článku i v případě, že projekt nebyl realizován.
- (16) Příjemce je povinen u veškerého majetku získaného z dotace dodržovat dobu udržitelnosti projektu stanovenou v Zásadách. Stav majetku, jeho evidenci v účetnictví a využívání pro svou činnost je příjemce povinen prokázat kdykoliv během doby, po kterou má majetek pořízený z poskytnuté dotace ve svém vlastnictví, maximálně do uplynutí doby udržitelnosti projektu.
- (17) Poskytovatel má právo využít informace a výstupy realizovaného projektu včetně digitální a tištěné prezentace k případnému nekomerčnímu využití, a to bez souhlasu příjemce. Příjemce je povinen toto právo poskytovatele strpět a zavazuje se mu poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost.

IV.

Změny v projektu, zánik příjemce s likvidací a změny podmínek čerpání poskytnuté dotace

- (1) Příjemce je povinen průběžně a prokazatelným způsobem informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s projektem (o změně harmonogramu realizace projektu, změně statutárního orgánu, změně osoby odpovědné za realizaci projektu, zahájení insolvenčního řízení proti příjemci, rozhodnutí o úpadku příjemce, vstupu příjemce do likvidace, sloučení s jiným příjemcem dotace, zrušení právnické osoby, přeměně právnické osoby nebo o jiné situaci směřující k zániku příjemce), nejpozději do 8 kalendářních dnů ode dne, ve kterém rozhodná skutečnost nastala.
- (2) V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Stejně tak je příjemce povinen postupovat v případě, že bude zahájeno insolvenční řízení proti příjemci jako dlužníkovi, příslušným soudem bude rozhodnuto o úpadku příjemce nebo nastane jiná situace směřující k zániku příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženými ve smyslu ustanovení § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZORP“ nebo „zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a bude postupováno dle tohoto zákona a zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

- (3) Čerpáním prostředků dotace se rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací projektu v souladu se strukturou čerpání dotace, která je uvedena v příloze č. 1 smlouvy. V případě potřeby čerpání dotace u příslušné nákladové položky o více než 10 % z částky uvedené v příloze č. 1 smlouvy zašle příjemce odboru sociálních věcí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje prostřednictvím DOTISu žádost o změnu struktury čerpání dotace s nově vyplněnou přílohou č. 1. Žádost o změnu struktury čerpání dotace schvaluje vedoucí odboru sociálních věcí.

V.

Kontrola

Příslušné orgány poskytovatele či osoby pověřené poskytovatelem jsou v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, oprávněny kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

- (1) Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel bude postupovat dle ustanovení § 22 ZORP.
- (2) Za méně závažné porušení dle ustanovení § 10a odst. 6 ZORP je považováno prodlení v podání závěrečné zprávy včetně příslušných vyúčtování a příloh příjemcem, dále nedodržení termínu ukončení realizace činnosti stanoveného ve smlouvě ze strany příjemce, přičemž za tato porušení bude poskytovatelem stanoven odvod v rozmezí 0 až 30 % poskytnuté dotace.
- (3) Při stanovení výše odvodu poskytovatel dotace přihlédne k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace. Příjemce je povinen stanovenou výši odvodu vrátit na účet poskytovatele do 30 dnů od písemného uplatnění tohoto požadavku poskytovatelem.
- (4) Příjemce je povinen vrátit poskytovateli celou dotaci do 30 dnů od písemného uplatnění tohoto požadavku poskytovatelem, pokud se činnost, na kterou je dotace určena, neuskuteční nebo pokud příjemce neumožní provedení kontroly orgánům a osobám pověřeným poskytovatelem.
- (5) Veškeré platby, jako důsledky porušení závazků, provede příjemce formou bezhotovostního převodu na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

VII.

Ukončení smlouvy, výpověď smlouvy a sankce

- (1) Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě dohody nebo výpovědi. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět. Poskytovatel je oprávněn dále smlouvu vypovědět kdykoli, kdy dojde ze strany příjemce k porušení jakýchkoli povinností stanovených právními předpisy, touto smlouvou, Zásadami, dotačním programem a souvisejícími dokumenty.

- (2) Výpovědní doba činí 15 dnů ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemnou formou. V případě pochybnosti o doručení se má za to, že je výpověď doručena 5. den od jejího odeslání.
- (3) Smluvní strany se dohodly, že v případě výpovědi smlouvy kteroukoli ze smluvních stran, vrátí příjemce poskytovateli celkovou výši dotace do 15 dnů od uplynutí výpovědní doby. Nevrátí-li příjemce předmětnou dotaci v tomto termínu, považují se tyto peněžní prostředky za zadržené ve smyslu ustanovení § 22 odst. 3 ZORP, a poskytovatel bude postupovat v souladu s tímto ustanovením.
- (4) Realizací výpovědi smlouvy ze strany příjemce či poskytovatele není dotčen postup dle ustanovení článku VI. a předchozích odstavců článku VII. této smlouvy.
- (5) Výpověď smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody, vzniklé porušením smlouvy.

VIII. Závěrečná ustanovení

- (1) Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy i všech údajů týkajících se projektu. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje žádná obchodní tajemství. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva může být zveřejněna v registru smluv včetně všech údajů uváděných v této smlouvě a souhlasí s tímto zveřejněním včetně veškerých případných osobních údajů všech osob uváděných v této smlouvě.
- (2) V případě, že je dotace použita na vytvoření předmětu duševního vlastnictví (zejména autorského díla), poskytuje příjemce poskytovateli dotaci právo dílo užít pro své potřeby, a to bezplatně na území České republiky na dobu neurčitou. Případné další podmínky budou upraveny v licenční smlouvě.
- (3) Tato smlouva nezaniká dnem ukončení projektu, nýbrž dnem, kdy smluvní strany splní všechny povinnosti, které jim plynou z této smlouvy.
- (4) Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí na právního nástupce příjemce.
- (5) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Příjemce bude poskytovatele informovat nejpozději do 8 dnů ode dne, ve kterém nastala rozhodná skutečnost, o všech změnách týkajících se identifikace příjemce a o všech změnách týkajících se realizace projektu. Smluvní strany se dohodly, že změny technického charakteru, týkající se zejména identifikačních údajů, adresy, čísla účtu, kontaktních údajů apod., budou řešeny jednostranným oznámením těchto změn smluvní stranou, kdy v těchto případech smluvní strany nevyžadují změnu smlouvy formou dodatku.
- (6) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky zejména ustanoveními ZORP, ustanoveními § 159 až § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- (7) Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určena pro poskytovatele a jedno pro příjemce. Toto neplatí, pokud je smlouva vyhotovena v elektronické podobě.
- (8) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, pokud zvláštní právní předpis [zejména zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách

účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů] nestanoví účinnost jinak.

Doložka podle ustanovení § 23 odst. 1 zákona o krajích

O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje na svém zasedání konaném dne 12.05.2025 usnesením č. ZK/5/225/2025.

V Jičíně dne 22.5.2025
.....
za příjemce

V Hradci Králové dne 10.6.2025
.....
za poskytovatele

Příloha č. 1 smlouvy: Specifikace rozpočtu projektu a čerpání přidělené dotace



RODINNÉ CENTRUM
KAPIČKA, Z.S.
17. LISTOPADU 1074
506 01 JIČÍN
IČO: 26534401

Příloha 1 ke smlouvě - Specifikace rozpočtu projektu a čerpání přidělené dotace

Rodinné centrum Kapička, z.s.

Organizace

Aktivizační služby sociální prevence pro rodiny s dětmi v okrese Jičín

Název projektu

Příloha 1 ke smlouvě - Specifikace rozpočtu podporovaného projektu a čerpání přidělené dotace

Příloha 1 ke smlouvě - Specifikace rozpočtu podporovaného projektu a čerpání přídělové dotace				
Nákladová položka	A	B	C	D
	Předpokládaný rozpočet na rok 2025	Původní požadavek z žádosti (nebo původní specifikace čerpání dotace)	Specifikace čerpání dotace aktuální (schválená výše dotace dle smlouvy!!)	Poznámka - slovní komentář
1. Provozní náklady celkem	622 370	60 000	43 698	
1.1. Materiálové náklady celkem (501)	92 000	20 000	13 698	Náklady na materiál a vybavení na akce a herny tj. výtvarné potřeby a pomůcky, vybavení herny, dětské a odborné knihy, kancelářské potřeby, hygienické potřeby a úklidové prostředky, metodické a vzdělávací hračky, potraviny pro herny a jednorázové aktivity, odměny dětem
1.2. Energie celkem (502)	45 560	0		
1.3. Opravy a udržování (511)	0	0		
1.4. Cestovné (512)	0	0		
1.5. Služby celkem (518)	484 810	40 000	30 000	náklady na nájemné a odpad, telefon, poštovné, divadlo, hudba, doména, školení, kurzy, kopírování, přednášky a vzdělávací semináře, pojištění majetku
1.6. Jiné celkem ¹⁾	0			
2. Osobní náklady celkem	798 333	80 000	60 000	Mzda zaměstnanců HPP a DPP (odměny pro lektorky a koordinátorku centra)
2.1. Mzdové náklady včetně DPČ a DPP	662 854	80 000	60 000	
2.2. Sociální a zdravotní pojištění	135 479			
2.3. Základní sociální a ostatní sociální náklady ²⁾	0			#ODKAZ!
Celkové náklady služby	1 420 703	140 000	103 698	
			7%	

¹⁾ včetně odpisů ²⁾ včetně náhrad za nemocenskou

Komentář:

V

dne

#ODKAZ!

RODINNÉ CENTRUM
KAPIČKA, Z.S.
17. LISTOPADU 1074
506 01 JIČÍN
IČO: 28534401