

Od: [REDACTED]
Odesláno: pondělí 16. června 2025 8:14
Komu: [REDACTED]
Předmět: [Externí E-MAIL] - RE: objednávka xero papíru A4

POZOR - Tento e-mail přišel z externí adresy. Prosím **NEKLIKEJTE NA PŘILOŽENÉ ODKAZY, NEOTEVÍREJTE PŘÍLOHY**, ani v nich **NESPOUŠTĚJTE MAKRA**, pokud **neznáte** odesílatele, nebo máte **pochybnosti o obsahu přílohy**.

Jestliže považujete e-mail za **nedůvěryhodný**, přepošlete jej prosím na sandbox@ksoud.brn.justice.cz formou **přílohy** (použijte klávesovou zkratku **CTRL + ALT + F**).

Dobrý den,

děkujeme za Vaši objednávku, která k nám v pořádku dorazila a bude vám co nejdříve vyřízena.

S pozdravem a přáním hezkého dne

Zákaznické oddělení



T: [REDACTED] / **E:** [REDACTED]

SMERO, spol. s r.o., Velkomoravská 83a, 695 01 Hodonín

W: smero.cz / **e:** eshop.smero.cz / smero-reklama.cz



From: [REDACTED]
Sent: Monday, June 16, 2025 6:43 AM
To: [REDACTED]
Subject: objednávka xero papíru A4

Dobrý den.

Na základě rámcové dohody č. MSP-54/2024-MSP-CES na dodávku kancelářského papíru uzavřených mezi ČR-Ministerstvo spravedlnosti a SMERO, spol. s r.o. objednávám dle přiložené objednávky:

Papír formát A4, kvalita A4, balík 500 listů – 400 balení (80 krabic)

Objednatel:
Okresní soud ve Zlíně
IČO: 00025097

Dlouhé díly 351
763 02 Zlín – Louky

Kontaktní osoba:

[REDACTED], hospodářka OS Zlín, tel. [REDACTED], email: [REDACTED]

Příp. [REDACTED], bezpečnostní ředitel, tel. [REDACTED], email: [REDACTED]

Prosím o zaslání akceptace objednávky co nejdříve, aby objednávka mohla být vyvěšena v registru smluv.

O doručení objednávky mě, prosím, informujte den předem na výše uvedený email, příp. telefonicky.

S pozdravem

[REDACTED]

hospodářka

Okresní soud ve Zlíně

telefon: [REDACTED]

email: [REDACTED]