

SMLOUVA O DÍLO Č. X30/2025

uzavřená mezi následujícími smluvními stranami

OBJEDNATEL

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zastoupený:

Rokycanská nemocnice, a.s.

Voldušská 750, Nové Město, 33701 Rokycany

26360900

CZ699005333

Ing. Zdeněk Švanda – předseda představenstva

MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M. – místopředseda
představenstva

Ing. Michal Filař – člen představenstva

bankovní spojení:

dále jen „objednatel“

ZHOTOVITEL

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zastoupený:

bankovní spojení:

Ing. arch. Václav Mastný

Skrétova 42, Plzeň, provozovna Náměstí T. G. Masaryka 9, 30100 Plzeň

11620595

CZ5901260849

Ing. arch. Václav Mastný

dále jen „zhotovitel“

1. PREAMBULE

- 1.1. Tato Smlouva o dílo (dále jen „Smlouva“) je uzavřena v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „ObčZ“).
- 1.2. Smlouva je uzavřena na základě výsledku veřejné zakázky „**PROJEKČNÍ PRÁCE DÍLČÍCH STAVEBNÍCH ÚPRAV HLAVNÍ BUDOVY ROKYCANSKÉ NEMOCNICE, a.s.**“ vyhlášené dne 16. 5. 2025 - veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná mimo režim zákona.
- 1.3. Důvodem uzavření této Smlouvy je vymezení způsobu a rozsahu provedení díla zhotovitelem a stanovení vzájemných práv a povinností smluvních stran.
- 1.4. Objednatel je zadavatel a zhotovitelem je dodavatel po uzavření Smlouvy.
- 1.5. Cílem a záměrem Objednatele je získání projektové dokumentace pro provedení stavby vč. pravomocných povolení s důrazem na ekonomičnost realizace stavby a ekonomický a ekologický provoz objektu. Projektovou dokumentací se rozumí zpracování technické dokumentace v souladu s požadavky zák. 283/2021 Sb. v platném znění vč. jeho prováděcích vyhlášek, v rozsahu vyhlášky 131/2024 Sb. vč. všech souvisejících činností potřebných pro legalizaci stavby, pro realizaci stavby a výběr dodavatele vč. poskytnutí autorských práv. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zároveň dokumentací pro výběr zhotovitele stavby v zadávacím či poptávkovém řízení. Projektová dokumentace pro provádění stavby proto musí splňovat podmínky zákona č. 134/2016 Sb. a vyhlášky 169/2016 Sb.

- 1.6. Projektová dokumentace bude vypracována projektantem, tj. fyzickou osobou oprávněnou podle autorizačního zákona ke zpracování projektové dokumentace. Není-li projektant způsobilý některou část projektové dokumentace zpracovat sám, je povinen k jejímu zpracování přizvat osobu s oprávněním pro příslušný obor nebo specializaci, která odpovídá za jí zpracovaný návrh (tj. jím zpracovanou část projektové dokumentace).

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Zhotovitel se uzavřením této Smlouvy zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí pro Objednatele za podmínek níže uvedených odborně provést dílo spočívající ve vypracování projektové dokumentace (dále jen „PD“) v souladu s požadavky zadavatele podle čl. 3 a Přílohy č. 1 této smlouvy.
- 2.2. Objednatel se uzavřením této Smlouvy zavazuje zaplatit zhotoviteli za řádně provedené dílo sjednanou cenu za dílo.
- 2.3. Zhotovitel bude realizovat dílo pod odborným vedením oprávněné osoby dle zák. 360/1992 Sb. uvedené v této smlouvě. Tyto osoby se budou na provádění díla osobně podílet.

3. ROZSAH PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

- 3.1. Zhotovitel se uzavřením této Smlouvy zavazuje provést pro Objednatele vyhotovení projektové dokumentace v souladu s příslušnými právními předpisy v platném znění, a to včetně řešení potřebných výpočtů, detailů, vypracování položkových rozpočtů a výkazů výměr oceněných i neoceněných. Součástí předmětu plnění je dále:
- příprava zakázky, zajištění všech potřebných průzkumů, vč. ověření stavu inž. sítí a stávajících rozvodů; zabezpečení vstupních podkladů, zaměření stávajícího stavu dotčených prostorů pro všechny etapy provádění stavebních úprav;
 - inženýrská činnost za účelem získání všech potřebných stanovisek, povolení a zajištění všech rozhodnutí k vydání povolení stavby a k její realizaci (souhlasná stanoviska dotčených orgánů k dokumentaci pro provádění stavby);
 - úpravy projektové dokumentace a její uvedení do souladu s případnými nesouhlasnými stanovisky dotčených orgánů a právními předpisy tak, aby byl naplněn cíl dle čl. 1.5. této Smlouvy;
 - poskytnutí autorských práv k projektové dokumentaci minimálně v rozsahu opravňujícím Objednatele uveřejnit PD jako součást zadávací dokumentace k veřejné zakázce na realizaci stavby na základě této PD;
 - poskytování součinnosti při výběru dodavatele včetně zodpovězení případných dotazů v průběhu poptávkového řízení na realizaci stavby dle PD, která je předmětem této Smlouvy.
 - provádění činnosti dozoru projektanta po dobu realizace stavby až do kolaudace díla.
- 3.2. Záměrem je provedení projektové dokumentace v rozdělení na 5 etap. Projektová dokumentace musí být zpracována tak, aby stavební práce bylo možné realizovat postupně, neboť v daných prostorách budou nezbytné přesuny provozů. Požadavky na jednotlivé etapy jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 3.3. Zhotovitel se uzavřením této Smlouvy zavazuje provést pro Objednatele vyhotovení projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provádění stavby a výběr zhotovitele v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb. a vyhláškou č. 131/2024 Sb.
- 3.4. Součástí předmětu plnění je zpracování požárně bezpečnostního řešení, plánu organizace výstavby a návrh harmonogramu provádění jednotlivých etap.

Podrobně jsou požadavky na zpracování projektové dokumentace popsány v Příloze č. 1 této Smlouvy.

4. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 4.1. Zhotovitel je povinen Objednateli bez zbytečného odkladu sdělovat všechny jím zjištěné relevantní skutečnosti, které by mohly ovlivnit pokyny či zájmy Objednatele ve vztahu k Dílu.
- 4.2. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli součinnost nezbytnou pro to, aby byl schopen závazky ze Smlouvy řádně a včas plnit.
- 4.3. Zhotovitel je povinen zajistit v rámci plnění Smlouvy legální zaměstnávání osob. Zhotovitel je dále povinen pracovníkům provádějícím práce na Díle zajistit odpovídající úroveň bezpečnosti práce a férové a důstojné pracovní podmínky. Odpovídající úrovni bezpečnosti práce a férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů, ze kterých dané povinnosti vyplývají a Zhotovitel je povinen je bez zbytečného odkladu Objednateli předložit. Zhotovitel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení Smlouvy i u svých subdodavatelů. Nesplnění povinností Zhotovitele dle tohoto ustanovení Smlouvy se považuje za podstatné porušení Smlouvy.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly na následujících minimálních požadavcích na složení Realizačního týmu.

Hlavní projektant:

Jméno a příjmení:

Ing. arch. Václav Mastný

Členské číslo ČKAIT/číslo autorizace ČKA:

E-mail:

Telefonní číslo:



- 4.5. Hlavním projektantem je osoba pověřená zejména vedením a koordinací provádění Díla, přičemž se sama na vyhotovení Projektové dokumentace podílí minimálně v rozsahu provedení kontroly PD před předáním Díla Objednateli. Výše uvedenou skutečnost hlavní projektant stvrdí připojením svého razítka autorizované osoby. Hlavní projektant nese odpovědnost za řádné vyhotovení Projektové dokumentace. Hlavní projektant a jeho poddodavatelé neodpovídají za odchylky od projektové dokumentace, ke kterým dojde při provádění stavby a které neschválil.

Zhotovitel se zavazuje, že osoba na pozici hlavního projektanta bude po celou dobu trvání závazků ze Smlouvy mj. splňovat kvalifikační předpoklady stanovené Objednatелеm v Příloze č. 3 Výzvy k podání nabídky.

Změna osoby na pozici hlavního projektanta je možná jen se souhlasem Objednatele. Nová osoba v pozici hlavního projektanta musí splňovat kvalifikační předpoklady stanovené Objednatелеm v Příloze č. 3 Výzvy k podání nabídek a, byly-li předmětem hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky zkušenosti hlavního projektanta, pak musí tato nová osoba prokázat minimálně stejný rozsah zkušeností jako původní osoba hlavního projektanta.

- 4.6. V případě změny hlavního projektanta bude uzavřen dodatek k této Smlouvě. Zhotovitel je povinen k žádosti o změnu osoby hlavního projektanta doložit Objednateli doklady prokazující splnění kvalifikace a případně zkušenosti, které byly předmětem hodnocení. V případě, že Zhotovitel do patnácti (15) pracovních dnů od doručení žádosti o změnu osoby hlavního projektanta Objednateli tyto doklady nedoloží, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit/smlouvu vypovědět.
- 4.7. Na žádost Objednatele Zhotovitel bezodkladně, nejpozději však do 10 pracovních dnů od doručení takové žádosti, předloží písemný seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na zhotovení Díla. Zhotovitel odpovídá za plnění závazků poddodavateli, jako by je plnil sám.
- 4.8. Zhotovitel je povinen splňovat základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci v souladu s požadavky zadávací dokumentace a nabídkou, na základě které je tato smlouva uzavírána, a to po celou dobu trvání této smlouvy. V případě, že byt jen jeden z předpokladů základní či profesní způsobilosti přestane splňovat, je povinen tuto skutečnost Objednateli písemně oznámit nejpozději

ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů ode dne, kdy taková skutečnost nastala. Povinnost se vztahuje rovněž na všechny poddodavatele Zhotovitele, kterými byla prokazována část profesní způsobilosti či technické kvalifikace.

- 4.9. Zhotovitel bude při případných jednáních s dotčenými orgány i jinými institucemi, vč. jednání se stavebním úřadem, zastupovat Objednatele na základě samostatně udělené plné moci. O všech plánovaných jednáních a o jejich výsledcích bude neprodleně Objednatele informovat.
- 4.10. Zhotovitel se zavazuje, že pokud bude dotčenými orgány státní správy (dále jen „DOSS“), správci sítí nebo účastníky stavebního řízení vyžadováno doplnění projektové dokumentace, zajistí toto doplnění bezodkladně i po termínu předání projektové dokumentace. Cena za takové případné doplnění projektové dokumentace je již součástí ceny za služby sjednané v čl. 5 této smlouvy.
- 4.11. Objednatel si vyhrazuje právo na nezávislé posouzení technického řešení.
- 4.12. Zhotovitel je povinen poskytovat Objednateli v průběhu provádění celého díla veškerou možnou součinnost. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů ode dne, kdy byl Objednatelem o součinnost požádán.
- 4.13. Zhotovitel je povinen provést aktualizaci oceněného rozpočtu před vyhlášením veřejné zakázky, jejímž předmětem bude realizace stavby na základě projektové dokumentace vytvořené zhotovitelem, a to nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatel. Cena za aktualizaci rozpočtu je zahrnuta v ceně díla.

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za řádné provedení díla sjednanou cenu za provedení projektových prací včetně všech služeb potřebných k vypracování projektové dokumentace, získání kladných pravomocných rozhodnutí, spolupráce při výběru dodavatele.

Projektová dokumentace bude rozdělena na 5 etap, tak aby bylo možné jednotlivé etapy realizovat postupně podle provozních potřeb objednatel. Požadované termíny dokončení jednotlivých etap jsou uvedeny v čl. 6 této smlouvy.

- A) **Cena za provedení projektových prací včetně všech služeb potřebných k vypracování projektové dokumentace a získání kladných pravomocných rozhodnutí v rozsahu požadavků uvedených ve Smlouvě a Příloze č. 1 této Smlouvy.:**

Č. etapy	Název etapy	Cena v Kč bez DPH:
1. etapa	Výstavba bistra	
2. etapa	Vybudování ambulančí v prostoru přístavby hlavní budovy	
3. etapa	Vybudování příjmových ambulančí	
4. etapa	Transformace vrátnice do informační služby	
5. etapa	Rekonstrukce sklepní části, transformace do skladového hospodářství a centrálního archivu	
Poskytnutí součinnosti při výběru zhotovitele na realizaci stavby (budou-li prováděny odděleně nebo společně pro některé etapy)		

Celkem cena bez DPH:	2 110 000,- Kč
Slovy:	<i>Dva miliony sto deset tisíc korun českých</i>
DPH 21%:	443 100,- Kč
Slovy:	<i>Čtyři sta čtyřicet tři tisíce jedno sto korun českých</i>
Celkem cena vč. DPH:	2 553 100,- Kč
Slovy:	<i>Dva miliony pět set padesát tři tisíce jedno sto korun českých</i>

B) Celková nabídková cena za výkon dozoru projektanta za 500 hodin činnosti

Cenou sjednanou za výkon dozoru projektanta v čl. 5.1 písm. B) této smlouvy je Zhotovitel vázán po celou dobu provádění stavebního díla realizovaného podle projektové dokumentace dle této smlouvy. Výkon činnosti dozoru projektanta zahrnuje pravidelnou účast na kontrolních dnech stavby.

Celková nabídková cena za výkon dozoru projektanta za 500 hodin činnosti	
Cena v Kč za jednu (1) hodinu výkonu bez DPH	
Slovy:	
Celkem za dozor projektanta (500 hodin) cena bez DPH:	
Slovy:	
DPH 21%:	
Slovy:	
Celkem za dozor projektanta cena včetně DPH:	
Slovy:	

Počet hodin pro výkon činnosti dozoru projektanta je pouze odhadovaný. Fakturace výkonu činnosti projektanta bude probíhat na základě skutečně odpracovaných hodin. V případě, že bude nezbytné navýšení počtu hodin pro výkon činnosti dozoru projektanta, počet hodin nad rámec uvedený v čl. 5.1 B), bude fakturován na základě objednávky vystavené Objednatelem, a to v hodinové sazbě uvedené v této Smlouvě v čl. 5.1 B).

C) CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA za provedení projektových prací a za výkon dozoru projektanta - součet cen dle čl. 5.1 písm. A), B)

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA za provedení projektových prací a za výkon dozoru projektanta v předpokládaném počtu 500 hod.	
Cena v Kč bez DPH	
Slovy:	
DPH 21%:	
Slovy:	
Celková nabídková cena včetně DPH:	
Slovy:	

5.2. Obsah ceny díla:

- V ceně díla jsou obsaženy veškeré práce a činnosti pro řádné splnění předmětu díla dle této smlouvy. Cena díla obsahuje ocenění případně dalších prací a dodávek, které vyplývají z vymezení předmětu díla, a tedy v ceně díla jsou zahrnuty veškeré náklady, i vedlejší, které zhotoviteli v souvislosti se zhotovením díla a prováděním dozoru projektanta vznikly nebo vzniknou.
- Zhotovitel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít vliv na sjednanou cenu díla. Veškeré náklady zhotovitele vyplývající z plnění této smlouvy jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.

5.3. Zhotoviteli bude uhrazena cena za dílo vč. DPH v souladu s daňovými předpisy.

5.4. DPH se pro účely této smlouvy rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona o dani z přidané hodnoty. DPH je uvedena ve výši platné ke dni uzavření této smlouvy. Pro případ změny sazby DPH v období od uzavření této smlouvy do data uskutečnění zdanitelného plnění, respektive do data realizace jakékoli platby na základě této smlouvy, bude taková platba provedena ve výši zohledňující případně změněnou sazbu DPH.

5.5. V případě, že Zhotovitel, který ke dni podpisu této smlouvy nebyl plátcem DPH, se v průběhu trvání této smlouvy stane plátcem DPH, nemá tato skutečnost vliv na cenu dle této smlouvy a sjednaná cena nebude o DPH v takovém případě navýšena. Zhotovitel je v takovém případě povinen upravit cenu za dílo tak, že cena dle čl. 5.1 zahrnuje DPH.

5.6. Cena za projektové práce jednotlivých částí projektu dle čl. 5.1 písm. A) bude Zhotoviteli hrazena na základě jejich zpracování, dokončení a protokolárního předání v souladu činnostmi uvedenými v tabulce v čl. 5.1 písm. A) protokolárního předání dokončené výkonové fáze v souladu činnostmi uvedenými v tabulce v čl. 5.1 písm. A).

V průběhu zpracování projektové dokumentace lze vystavit **tři (3) faktury**, a to následovně:

- První fakturu lze vystavit po vydání kladného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu /povolení záměru/stavby a po protokolárním předání výstupů za 1. a 2. etapu – dokumentace ve stupni pro provedení stavby vč. poskytnutí součinnosti při výběru dodavatele stavby, bude-li objednatel provádět výběr dodavatele pro 1. a/nebo 2. etapu samostatně.
- Druhou fakturu lze vystavit po vydání kladného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu /povolení záměru/stavby a po protokolárním předání výstupů za 3., 4. a 5. etapu ve stupni pro povolení záměru/stavby.

- Čtvrtou fakturu lze vystavit po předání výstupů za 3., 4. a 5. etapu – dokumentace ve stupni pro provedení stavby vč. poskytnutí součinnosti při výběru dodavatele stavby (pro všechny nebo pro zbývající etapy).

Podmínkou vystavení a proplacení jednotlivých faktur v průběhu zpracování projektové dokumentace je vždy poskytnutí výhradní a neomezené licence k autorskému dílu nebo jeho části vč. výstupů v požadovaných formátech a podpis předávacího protokolu od Objednatele.

Každá etapa MUSÍ BÝT fakturována odděleně, faktura musí být viditelně označena číslem etapy a názvem v souladu s označením v této smlouvě.

Zhotovitel vystaví daňový doklad (fakturu) do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla fakturovaná činnost ukončena. Každá faktura musí být označena názvem zakázky a v případě spolufinancování z některého z dotačních programů také číslem projektu. Potřebné informace je povinen Objednatel Zhotoviteli sdělit s dostatečným předstihem.

- 5.7. Cena za výkon dozoru projektanta dle čl. 5.1 písm. B) bude Zhotoviteli hrazena na základě měsíční fakturace za skutečně odpracované hodiny. Přílohou faktury bude výkaz hodin. Zhotovitel vystaví daňový doklad (fakturu) do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla činnost dozoru projektanta ukončena.
- 5.8. Jsou-li splněny veškeré podmínky této smlouvy a příslušných právních předpisů pro vystavení příslušné faktury, činí její splatnost třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Nedílnou přílohou faktury, která bude vystavena po řádném dokončení a předání díla spočívajícího ve vypracování kompletní projektové dokumentace pro výběr dodavatele a provedení stavby, je Objednatelem podepsaný předávací protokol, popř. potvrzení o odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při předání díla.
- 5.9. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.10. V případě, že je Zhotovitel plátcem DPH, zavazuje se, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a Objednatel vyzve Zhotovitele k jeho doplnění. V tomto případě se pak uplatní čl. 5.11 Smlouvy.
- 5.11. V případě, že faktura vystavená Zhotovitelem nebude mít předepsané náležitosti stanovené pro daňový doklad, nebo budou obsahovat údaje v rozporu s touto smlouvou, nebude Objednatelem proplacena a Objednatel je vrátí zpět Zhotoviteli k doplnění či opravě. Doba splatnosti opravené, resp. doplněné faktury je stejná jako původní dohodnutá lhůta a její běh počíná dnem vystavení opravených nebo doplněných faktur, není však kratší než třicet (30) dnů od doručení opravené faktury obsahující veškeré náležitosti stanovené zákonem či touto smlouvou Objednateli.
- 5.12. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany Objednatele na základě této smlouvy bude o Zhotoviteli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona o dani z přidané hodnoty), má Objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížit všechny platby Zhotoviteli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto Zhotoviteli nevyplacené částky DPH odvede správcem daně sám Objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. Veškeré platby Objednatele ve prospěch správce daně se dle dohody stran považují za splnění závazku Objednatele vůči Zhotoviteli.
- 5.13. **Podmínky přípustného zvýšení nebo snížení ceny za provedení díla:**
 - a) pokud objednatel požaduje práce, které nejsou předmětem díla, avšak s dílem neoddělitelně souvisí a jsou potřebné ke zdárnému dokončení díla,
 - b) pokud objednatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla,
 - c) pokud se při realizaci zjistí skutečnosti, které nebyly v době uzavření Smlouvy známy, a zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla,

- d) pokud v průběhu provádění díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty,
- e) pokud v průběhu provádění díla dojde ke změnám legislativních či technických předpisů a norem, které mají prokazatelný vliv na změnu ceny díla.

Podmínky se řídí ustanoveními zák. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

6. ZAHÁJENÍ, DOKONČENÍ A PŘEDÁNÍ DÍLA

- 6.1. Zahájení činnosti: ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo
- 6.2. Dokončení díla a jeho částí spočívajícího v předání projektových prací vč. soupisu prací a výkazu výměr a souvisejících činnostech

Předmět plnění spočívající ve vypracování projektové dokumentace bude zrealizován v termínech:

Zhotovitel vždy písemně sdělí Objednateli datum předání každé etapy příslušnému stavebnímu úřadu.

1. etapa – Výstavba bistra

Časový harmonogram:

- do 20. 6. 2025 – dokumentace pro provádění stavby
- nejpozději do 31. 08. 2025 - Inženýrská činnost k povolení záměru vč. zajištění povolení záměru/stavby

2. etapa - Vybudování ambulancí v prostoru přístavby hlavní budovy

Časový harmonogram:

- dokumentace pro povolení záměru/stavby nejpozději do 30. 6. 2025 vč. předání stavebnímu úřadu
- nejpozději do 15. 08. 2025 – zbývající inženýrská činnost
- dokumentace pro provádění stavby nejpozději do 30 dní od vydání povolení záměru/stavby

3. etapa - Příjmové ambulance

Časový harmonogram:

- dokumentace pro povolení záměru/stavby nejpozději do 30. 10. 2025 vč. předání stavebnímu úřadu
- nejpozději do 15. 01. 2026 – zbývající inženýrská činnost k povolení záměru
- dokumentace pro provádění stavby nejpozději do 30 dní od vydání povolení záměru/stavby

4. etapa – Transformace vrátnice do informační služby

Časový harmonogram:

- dokumentace pro povolení záměru/stavby nejpozději do 30. 10. 2025 vč. předání stavebnímu úřadu
- nejpozději do 15. 01. 2026 – zbývající inženýrská činnost
- dokumentace pro provádění stavby nejpozději do 30 dní od vydání povolení záměru/stavby

5. etapa - Rekonstrukce sklepní části, transformace do skladového hospodářství a centrálního archivu

Časový harmonogram:

- dokumentace pro povolení záměru/stavby nejpozději do 30. 10. 2025 vč. předání stavebnímu úřadu
- nejpozději do 15. 01. 2026 – zbývající inženýrská činnost

- dokumentace pro provádění stavby nejpozději do 30 dní od vydání povolení záměru/stavby

Pro všechny etapy:

Poskytnutí součinnosti při výběru zhotovitele na realizaci stavby (rozsah dle Přílohy č.1 SOD): Nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení dotazu k vysvětlení ZD + aktivní účast na hodnocení a posouzení nabídek.

Poskytnutí činnosti – výkon dozoru projektanta po celou dobu provádění stavby: Pravidelná účast na kontrolních dnech stavby, případná technická pomoc.

- 6.3. V průběhu zpracování bude Zhotovitel pravidelně projednávat navrhované řešení s Objednatелеm a informovat ho o průběhu zpracování. O splnění výkonové fáze je povinen Zhotovitel Objednatele písemně informovat.
- 6.4. V případě požadavků úpravy či doplnění projektové dokumentace od dotčených orgánů státní správy (DOSS), správců sítí nebo stavebního úřadu na doplnění dokumentace pro vydání kladného stanoviska/rozhodnutí je Zhotovitel povinen provést úpravu PD nejpozději do:
 - i. deseti (10) kalendářních dnů v případě, že se jedná o požadavek v souladu rozsahu příslušných právních předpisů či technických norem a předpisů.
 - *Po dobu provádění požadovaných úprav běží lhůty stanovené touto Smlouvou.*
 - ii. Jednadvaceti (21) kalendářních dnů, jedná-li se o požadavek nad rámec platných právních předpisů.
 - *Po dobu provádění požadovaných úprav neběží lhůty stanovené touto Smlouvou.*

Zhotovitel je povinen bezodkladně poskytovat potřebnou součinnost při vyřizování potřebných stanovisek / vyjádření / rozhodnutí. Objednatel je oprávněn požadovat doložení dokladů k ověření poskytování součinnosti.

V případě prokazatelných průtahů při zajišťování inženýrské činnosti či povolování stavby spočívajících na straně DOSS nebo stavebního úřadu nezapříčiněné Zhotovitelem se pořídí písemný protokol podepsaný oběma stranami. Po prokazatelně doložené době lhůta pro dokončení díla neběží.

Po dobu kontroly rozsahu předané dokumentace Objednatелеm pro jednotlivé stupně projektové dokumentace v souladu s požadavky této smlouvy lhůta stanovená touto Smlouvou neběží.

- 6.5. Část díla spočívající v provedení projektových prací dle této Smlouvy se považuje za dokončenou, jestliže Zhotovitel řádně (bez jakýchkoliv vad a nedodělků) splnil veškeré své povinnosti vztahující se k projektovým pracím a inženýrské činnosti dle této Smlouvy a zároveň Objednateli předal kompletní projektovou dokumentaci obsahující všechny části v souladu s požadavky právních předpisů, zadávací dokumentace a touto smlouvou, **v zadavatelem požadovaném členění**, provedl a Zhotoviteli předal kompletní soupisy prací s výkazy výměr a rozpočet v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb. v aktuální cenové hladině, odevzdal Objednateli veškerá potřebná kladná pravomocná rozhodnutí orgánů státní správy vč. stanovisek dotčených orgánů státní správy, správců sítí, popř. jiných subjektů, je-li jich za účelem řádné realizace stavby potřeba. Za komplexnost a kvalitu těchto dokumentů odpovídá Zhotovitel Objednateli.
- 6.6. V případě, že v rámci předávání díla nebo jeho části spočívající v dokončení projektových prací vč. soupisu prací, výkazu výměr, rozpočtu a potřebných stanovisek dle této Smlouvy bude zjištěno, že dílo nebo jeho část dle této Smlouvy vykazuje, vady a nedodělky, není Objednatel povinen tuto část díla převzít, a to ani parciálně. Zhotovitel je přitom povinen zjištěné vady a nedodělky odstranit nejpozději ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne, kdy mu Zhotovitel tyto vady vytkl, není-li s Objednatелеm písemně sjednáno jinak. Po odstranění vad a nedodělků dané části díla Zhotovitel Objednatele opětovně vyzve k převzetí této části díla.
- 6.7. V případě odhalení drobných vad a nedodělků, které nebrání v užití díla, budou tyto drobné vady a nedodělky zaznamenány v protokolu o předání a převzetí díla. Zhotovitel je povinen odstranit tyto vady a nedodělky na vlastní náklady nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne předání díla objednateli, pokud se nedohodnou zhotovitel a objednatel písemně jinak.

- 6.8. O předání řádně dokončeného díla nebo jeho části dle čl. 6.2. této Smlouvy (bez jakýchkoliv vad a nedodělků) bude mezi stranami sepsán protokol podepsaný odpovědnými zástupci obou smluvních stran, kteří stvrdí, že toto dílo bylo řádně dokončeno a předáno.
- 6.9. Zdrží-li se provádění díla z důvodů výlučně na straně Objednatele nebo z jiných objektivních důvodů (např. odůvodněné průtahy ze strany stavebního úřadu, DOSS nebo účastníků řízení), má Zhotovitel právo na přiměřené prodloužení doby plnění, a to o dobu, o kterou bylo provádění díla či jeho části zdrženo z důvodů výlučně na straně Objednatele, o čemž musí být proveden písemný zápis stvrzený oběma smluvními stranami.
- 6.10. Místem předání a převzetí písemných výstupů Zhotovitele je sídlo Objednatele.
- 6.11. **Dokončení a předání dokladů o činnosti dozoru projektanta:**
- 6.11.1 Výkon dozoru projektanta bude Zhotovitelem zahájen na základě písemné výzvy Objednatele, přičemž dozor projektanta bude vykonáván po celou dobu realizace stavby, nebo její části, prováděné na základě projektové dokumentace zhotovené Zhotovitelem dle této Smlouvy.
- 6.11.2. Část díla spočívající ve výkonu dozoru projektanta bude řádně dokončena dnem, ve kterém bude řádně dokončena a Objednateli předána kompletní stavba realizovaná na základě projektové dokumentace zhotovené Zhotovitelem dle této Smlouvy nebo bude vydáno stavebním úřadem pravomocné kolaudační rozhodnutí, podle toho, co nastane později.
- 6.11.3. Tato Smlouva je uzavřena na dobu provedení celého díla. V případě, že stavební práce na stavbě, která by měla být realizována na základě projektové dokumentace zhotovené dle této Smlouvy, nebudou zahájeny ani do pěti (5) let ode dne, kdy Zhotovitel provedl a předal část díla spočívající v provedení projektových prací (čl. 3. této Smlouvy), bude tato Smlouva ukončena dnem následujícím po dni, ve kterém uplyne pět (5) let ode dne řádného předání a převzetí projektových prací.

7. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 7.1 Vadami díla (PD) se rozumí zejména nekompletní dokumentace pro daný stupeň dokumentace v souladu s právními předpisy, chybné či nepřesné provedení výpočtů, vady v množství, jakosti, chybějící výkresy, neřešené detaily, chyby, nejasnosti v soupisu prací, odkazy na výrobce, výrobky, vady ve sjednaném způsobu provedení díla či provedení, jež se nehodí pro účel sjednaný ve Smlouvě, popř. není-li tento účel ve Smlouvě sjednán, pro účel, k němuž se takové dílo zpravidla používá. Za vady se rovněž považují vady v dokladech nutných k užívání předmětu díla, dodání jiného než sjednaného předmětu díla či **neodsouhlasená volba konstrukčního nebo technologického řešení. Vadami díla se dále rozumí stav, kdy provedené dílo neodpovídá platnému právnímu předpisu, závazné technické normě, je-li tato stanovena, nebo požadavkům poskytovatele dotace, bude-li stavba financována z operačního programu, oznámí-li prokazatelně tuto skutečnost Objednatel Zhotoviteli.**
- 7.2 Zhotovitel odpovídá za veškeré zjevné i skryté vady, které má dílo v době jeho předání, a to i pokud se vady projeví později. Má-li dílo v době předání vady, nedochází ke splnění závazku Zhotovitele provést dílo řádně, Zhotovitel se dostává do prodlení a Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí takového díla. Zhotovitel odpovídá za veškeré vady, které má dílo (zejména Projektová dokumentace (PD) vč. soupisu prací a výkazu výměr), a to i za vady, které byly zjištěny až při realizaci díla dle této PD. Zhotovitel odpovídá jak za vady samotné PD, tak za vady budoucí stavby způsobené vadami této PD a také odpovídá za škody způsobené vadami PD na této stavbě. Lhůta pro uplatnění skrytých vad díla, které lze zjistit až během realizace budoucí stavby, začíná běžet od převzetí budoucí stavby Objednatелеm.
- 7.3 **Zhotovitel odpovídá za návrh vhodného technického, ekonomického, environmentálního a estetického řešení,** dále za veškeré vady díla ve sjednané záruční době, a to za vady faktické i právní, trvalé nebo skryté, odstranitelné i neodstranitelné. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za vady, které má dílo v okamžiku, kdy přechází nebezpečí škody na Objednatele, i když se vady stanou zjevnými až po této době.

- 7.4 V případě, že je Zhotovitel upozorněn na vadu spočívající v uvedení obchodních názvů, odkazů na výrobce, specifikace konkrétních výrobků či dodavatelů je povinen tuto vadu odstranit nejpozději do pěti (5) pracovních dnů, není-li písemně sjednáno oběma stranami jinak.
- 7.5 Objednatel je oprávněn oznámit vady díla kdykoliv během sjednané doby bez nutnosti tyto oznámit bez zbytečného odkladu poté, co je zjistí nebo zjistit při vynaložení dostatečné péče měl. Ustanovení § 2618 NOZ se neuplatní. Vadu musí objednatel oznámit, nejpozději do 5 let od předání díla (převzetí stavby) - § 2629 odst. 1 OZ.
- 7.6 Volba mezi nároky z vad díla náleží zcela Objednateli bez ohledu na charakter vady, přičemž konkrétní volbu oznámí Objednatel Zhotoviteli v písemném oznámení zaslaném kdykoliv během lhůty stanovené pro uplatnění předmětného nároku. Za včasné oznámení Objednatele je považováno oznámení učiněné kdykoliv během lhůty stanovené pro uplatnění nároků z vad díla. Uplatněný nárok může Objednatel měnit i bez souhlasu Zhotovitele. V případě, že Objednatel u Zhotovitele uplatní odstranění vady, je Zhotovitel povinen vadu odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě patnáct (15) dnů ode dne, kdy Zhotoviteli byla doručena písemná výzva Objednatele k odstranění vad, není-li písemně sjednáno jinak. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. 7. této Smlouvy.
- 7.7 Do doby odstranění vad není Objednatel povinen platit cenu za dílo ani její část. Pokud Objednatel za vadné dílo zaplatil, má nárok na přiměřenou slevu z ceny za dílo v souladu se čl. 7.10 Smlouvy.
- 7.8 V případě, že Zhotovitel je v prodlení s odstraněním vady nebo vadu neodstraňuje řádně, je Objednatel oprávněn zajistit odstranění vady bez dalšího náhradním dodavatelem, a to na náklady Zhotovitele. Veškeré náklady s tímto spojené je Zhotovitel povinen Objednateli zaplatit neprodleně po vyzvání. Nárok na náhradu škody či na smluvní pokutu tímto není dotčen.
- 7.9 Dodá-li Zhotovitel dílo s vadami (i skrytými), není shora stanovenými povinnostmi Zhotovitele a oprávněními Objednatele dotčen nárok Objednatele na náhradu způsobené škody. Uspokojením, kterého lze dosáhnout uplatněním některého z nároků z vad díla, není dotčen nárok Objednatele uplatnitelný z jiného právního důvodu.
- 7.10 V případě uplatnění nároku na slevu z ceny díla může Objednatel snížit sjednanou cenu díla placenou Zhotoviteli o výši slevy, čímž není dotčeno ustanovení předchozího odstavce tohoto článku Smlouvy. Pokud již cena za dílo byla zaplacená, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli požadovat vrácení části ceny díla odpovídající slevě z ceny díla včetně úroků ve výši 5 % z částky odpovídající slevě z ceny díla od doby poskytnutí peněžních prostředků (resp. připsáním na účet Zhotovitele) do doby jejich vrácení Objednateli a současně požadovat náklady, které musel Objednatel případně vynaložit na nápravu vady. Tato oprávnění může Objednatel vykonávat bez souhlasu Zhotovitele.

8. ZÁRUKY

- 8.1 **Zhotovitel odpovídá Objednateli za řádné, úplné a bezchybné zpracování předmětu díla dle čl. 3 Smlouvy a Přílohy č. 1 Smlouvy. V průběhu realizace díla v případě, že budou zjištěny nedostatky nebo nezbytnost úprav v PD, zpracuje úpravu dokumentace.**
- 8.2 Objednatel je, bez ohledu na charakter vady a závažnost porušení Smlouvy výskytem takové vady, vždy oprávněn požadovat její odstranění dodáním opraveného díla na náklady Zhotovitele.
- 8.3 **Zhotovitel je Objednateli odpovědný za návrh takového technického řešení, které odpovídá budoucímu ekonomickému a ekologickému provozu, odpovídá za zohlednění vhodných environmentálních opatření (např. úspory energií, využití recyklovaných materiálů apod.). Zhotovitel odpovídá za splnění požadavků právních předpisů.** Řešení musí odpovídat požadavkům provozu objektu, pro který je navrhováno.
- 8.4 Zhotovitel garantuje úplnost svého projektu (díla) a prohlašuje, že stavbu bude možné podle projektu skutečně realizovat.
- 8.5 Zhotovitel (generální projektant) je povinen po dobu účinnosti této Smlouvy mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za újmu v rozsahu odpovědnosti autorizovaného inženýra a technika, a to za újmu způsobenou jinému v souvislosti s odbornou činností pojištěného jako

autorizovaného inženýra nebo technika činného ve výstavbě v rozsahu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Požadovaný minimální pojistný limit je ve výši min. 1 000 000,- Kč. Pojištění se vztahuje i na osoby, které pracují pro pojištěného formou poddodávky prací nebo v pracovněprávním vztahu v souvislosti s uvedenou odbornou činností pojištěného.

- 8.6 Objednatel je oprávněn od Zhotovitele požadovat náhradu škody z pojistného plnění, a to i v případě, pokud byla škoda způsobena na budoucí stavbě a jejím vybavení v důsledku vadné Projektové dokumentace zpracované Zhotovitelem. Pojistné plnění může být použito též k náhradě škody v situaci, kdy Objednatel uhradil vícepráce na budoucí stavbě, které vznikly z důvodu vad projektové dokumentace zpracované Zhotovitelem.

9. SANKCE

- 9.1 Při nesplnění lhůty pro provedení díla nebo jeho části spočívajícího v dokončení projektových prací dle čl. 6.2 a Přílohy č. 1 této smlouvy, při prodlení s poskytnutím požadované součinnosti, nebo při nesplnění sjednaného termínu pro odstranění vad a nedodělků je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši jedna desetina procenta (0,1%) z ceny příslušné části díla bez DPH dle čl. 5.1 písm. A) této Smlouvy vč. všech případných dodatků za každý, byť i započatý, den prodlení, a to až do úplného a řádného splnění utvrzované povinnosti.
- 9.2 Při neprovedení požadované aktualizace rozpočtu ve sjednaném termínu na aktuální cenovou hladinu před vyhlášením zakázky na realizaci díla dle předmětné projektové dokumentace je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli zaplacení jednorázové smluvní pokuty ve výši 20 000,- Kč.
- 9.3 Při prodlení s oznámením o tom, že Zhotovitel nebo jeho kvalifikační poddodavatel přestal splňovat základní, profesní způsobilost nebo technickou kvalifikaci je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli zaplacení jednorázové smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč.
- 9.4 Při prodlení s platbou poddodavateli více než 30 dní od obdržení platby za příslušnou část projektové dokumentace, na které se poddodavatel podílel a kterou poddodavatel prokazatelně předal v požadovaném rozsahu a kvalitě, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli jednorázovou pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý den prodlení až do prokazatelného uhrazení platby poddodavateli. Objednatel je oprávněn požadovat po Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty i zpětně, dozví-li se o prodlení později.
- 9.5 V případě porušení povinnosti stanovené v § 89 odst. 5 zák. č. 134/2016 Sb. nebo vyhl. č. 169/2016 Sb. a zároveň nesplnění povinnosti dle čl. 7.4 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli jednorázovou sankci ve výši až jedno procento (1%) z celkové ceny bez DPH dle čl. 5.1 A) vč. všech případných dodatků.
- 9.6 Při prodlení s termínem odstranění vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli zaplacení jednorázové smluvní pokuty ve výši 1000,- Kč za každou vadu nebo nedodělek a započatý den prodlení.
- 9.7 V případě, že Zhotovitel bez předchozího písemného souhlasu Objednatele poskytne projektovou dokumentaci nebo její dílčí část třetí osobě je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli zaplacení jednorázové smluvní pokuty ve výši 2 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 9.8 V případě neuhrazení splatné faktury Objednatelem je Zhotovitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,15% za každý den prodlení úhrady z celkové výše předmětné faktury.
- 9.9 Smluvní pokuty jsou splatné do čtrnácti (14) dnů ode dne doručení jejich vyúčtování druhé smluvní straně.
- 9.10 Smluvní pokuty ani jejich zaplacení nemají vliv na případný nárok Objednatele na náhradu škody a právo na ně vzniká bez ohledu na zavinění Zhotovitele.

- 9.11 Ujednání o smluvních pokutách zůstávají v platnosti i v případě odstoupení od smlouvy nebo výpovědi a nemají vliv na případnou možnost domáhat se vedle smluvní pokuty i náhrady škody, a to i ve výši přesahující dojednanou výši smluvní pokuty.
- 9.12 Veškeré smluvní pokuty sjednané v této smlouvě považují smluvní strany za přiměřené, přičemž výslovně vylučují možnost aplikace § 2050 a § 2051 občanského zákoníku na vzájemná práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy a v souvislosti s ní.
- 9.13 Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svůj nárok na zaplacení smluvní pokuty, nárok na náhradu škody nebo jiné peněžitě plnění dle této Smlouvy oproti jakémukoliv splatnému či nesplatnému nároku Zhotovitele.
- 9.14 Smluvní pokuty lze uplatňovat jednotlivě vedle sebe i kumulativně, přičemž celková výše pokut nesmí překročit 50% odměny za dílo (bez DPH) dle čl. 5.1 A).

10. UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1 Smluvní strany mohou smlouvu ukončit
- a) dokončením a řádným předáním díla;
 - b) písemnou dohodou smluvních stran;
 - c) odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených v této Smlouvě nebo zákonem;
 - d) výpovědí Smlouvy z důvodů stanovených v této Smlouvě.
- 10.2 Smluvní strana je oprávněna Smlouvu vypovědět s okamžitou platností, pokud:
- a) druhá strana poruší své povinnosti podstatným způsobem,
Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala;
 - b) ze zákonem stanovených důvodů.
- 10.3 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět s okamžitou platností rovněž v případě, pokud:
- a) Zhotovitel provádí dílo nekvalitním způsobem v rozporu s ustanoveními obsaženými v této Smlouvě, a to zejména v čl. 3. této Smlouvy, provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, nebo se dopustil více jednotlivých porušení, nebo dílo v průběhu jeho provádění vykazuje vady a Zhotovitel nezjedná nápravu, neprovede neprodleně odpovídajícím způsobem a kvalitně nutné opravy, úpravy apod. bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě do patnácti (15) pracovních dnů;
 - b) Zhotovitel neposkytuje dostatečnou součinnost a koordinaci činností;
 - c) Zhotovitel je v prodlení s plněním dle čl. 6.2 po dobu delší třiceti (30) kalendářních dnů;
 - d) ve vztahu ke Zhotoviteli bude zahájeno insolvenční řízení, a insolvenční návrh nebude v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost, ve vztahu ke zhotoviteli bude zahájena likvidace, popř. likvidace, nebo se již v tomto řízení nachází, příp. je-li vydáno rozhodnutí o úpadku zhotovitele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - e) Zhotovitel využívá poddodavatele, který nebyl Objednateli v souladu s touto Smlouvou a Zadávací dokumentací oznámen nebo neoznámil změnu kvalifikace;
 - f) Zhotovitel ve své nabídce v rámci veřejné zakázky uvedl informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti nebo které měly, nebo mohly, mít vliv na výsledek zadávacího řízení a na kvalitu plnění zhotovitele (např. neúčast osoby na zpracování díla, jejímž prostřednictvím byly prokazována zkušenost ke splnění kvalifikace nebo zkušenost pro hodnocení nabídky).
- 10.4 I přes zánik Smlouvy trvají závazky, u kterých to vyplývá ze Smlouvy nebo z příslušného právního předpisu.
- 10.5 Zhotovitel je ve lhůtě deseti (10) dnů po výpovědi závazků ze smlouvy povinen předat Objednateli veškerou hotovou i rozpracovanou projektovou dokumentaci, kterou do té doby Objednateli nepředal, a to ve formě předepsané v čl. 3 a Příloze Smlouvy č. 1. Na veškerá taková plnění se bude

bez omezení vztahovat licence. Objednatel je povinen za tuto část díla poskytnout Zhotoviteli přiměřenou odměnu, přičemž při jejím výpočtu smluvní strany vyjdou z ceny díla a míry, s jakou bylo Zhotovitelem řádně a včas provedeno.

- 10.6 Objednatel není po ukončení smlouvy odstoupením nebo po výpovědi závazků ze smlouvy povinen uhradit Zhotoviteli odpovídající část ceny díla za již předané části projektové dokumentace, které Objednatel důvodně reklamoval, a jeho práva z vadného plnění dosud nebyla plně uspokojena.
- 10.7 Objednatel nebo Zhotovitel mohou odstoupit od smlouvy za předpokladu, že dílo nebylo zahájeno. Bylo-li dílo aspoň částečně realizováno, je přípustné ukončit smlouvu pouze výpovědí.
- 10.8 V případě výpovědi nebo odstoupení od Smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat vzájemné závazky a pohledávky do třiceti (30) dnů od nabytí účinku výpovědi/odstoupení.
- 10.9 Výpověď nebo odstoupení od této Smlouvy musí smluvní strana učinit písemně. Právní účinky výpovědi Smlouvy nastávají dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě odstoupení se Smlouva zrušuje od počátku. Pro výpověď a odstoupení od smlouvy platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 10.10 Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje nahrazení Zhotovitele (vybraného dodavatele) dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany Zhotovitele. Po ukončení smlouvy Objednatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním Objednatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.
- 10.11 Objednatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle § 100 odst. 2 zákona k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část díla tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části díla.

11. KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

- 11.1 Pro účely vzájemné komunikace mezi smluvními stranami jsou oprávněny jednat níže uvedené osoby:

- 11.2 Smluvní kontakty:

za objednatele:

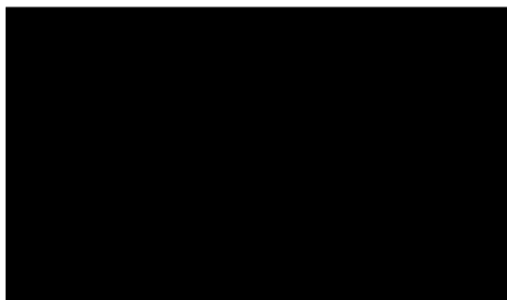
tel.:

e-mail

za zhotovitele:

tel.:

e-mail

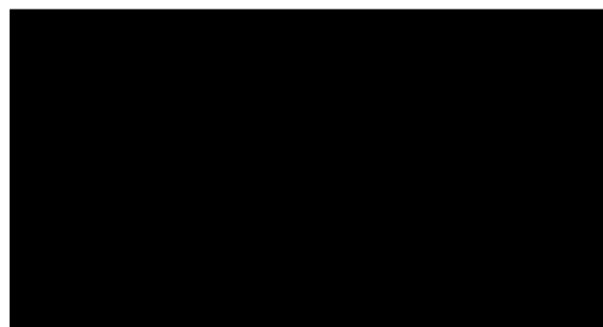


Kontaktní osoby (zhotovitel bude kontaktovat současně všechny osoby uvedené za objednatele):

za objednatele:

tel.:

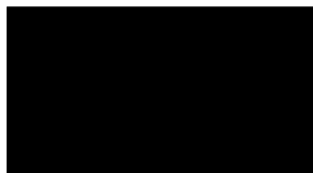
e-mail



za zhotovitele:

tel.:

e-mail



- 11.3 Veškerá sdělení či jiná jednání smluvních stran budou adresována výše uvedeným zástupcům. Pokud je vyžadována písemná forma, bude takové sdělení zasláno prostřednictvím e-mailu zástupce smluvní strany na e-mail kontaktní osoby druhé smluvní strany, popř. písemnosti budou zaslány datovou schránkou nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb. Smluvní strany se zavazují vyvíjet veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro úspěšnou realizaci Smlouvy.
- 11.4 Písemnost je doručena potvrzením přijetí zprávy. Nepotvrdí-li adresát přijetí zprávy, ale dokument se dostane do dispozice adresáta, bude zasláná zpráva považována za doručenou následující pracovní den po odeslání.
- 11.5 Pokud dojde ke změně adresy sídla či e-mailové adresy smluvní strany nebo dojde ke změně osoby odpovědné jednat za smluvní stranu ve věci této Smlouvy, je tato smluvní strana povinna tuto skutečnost neprodleně sdělit druhé smluvní straně. V případě, že takovou změnu neohlásí, nese veškeré důsledky a případné škody, které v této souvislosti vzniknou.

12. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 12.1 V případě, že se ke kterémukoli ustanovení této Smlouvy či k jeho části podle zákona jako ke zdánlivému právnímu jednání nepřihlíží, nebo že kterékoli ustanovení této Smlouvy či jeho část je nebo se stane neplatným, neúčinným a/nebo nevymahatelným, oddělí se v příslušném rozsahu od ostatních ujednání Smlouvy a nebude mít žádný vliv na platnost, účinnost a vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové zdánlivé, nebo neplatné, neúčinné a/nebo nevymahatelné ustanovení či jeho část ustanovením novým, které bude platné, účinné a vymahatelné a jehož věcný obsah a ekonomický význam bude shodný nebo co nejvíce podobný nahrazovanému ustanovení tak, aby účel a smysl této Smlouvy zůstal zachován. Pokud by kterékoli ustanovení této Smlouvy bylo shledáno neplatným či nevykonatelným, ostatní ustanovení této Smlouvy tím zůstávají nedotčena.
- 12.2 Strany této Smlouvy se dohodly, že se tato Smlouva řídí výhradně českým právním řádem. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou touto Smlouvou výslovně upraveny, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 12.3 Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu realizace plnění z této Smlouvy ke změně legislativy, Zhotovitel je povinen zajistit soulad předmětu plnění s aktuálně platnými a účinnými právními předpisy.
- 12.4 Smluvní strany se dohodly, že zvyklosti nemají přednost před ustanoveními této Smlouvy ani před ustanoveními zákona.
- 12.5 Veškeré změny této Smlouvy mohou být po dohodě smluvních stran činěny pouze písemnou formou, a to v podobě číslovaných dodatků k této Smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
- 12.6 Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel má povinnost tuto Smlouvu včetně všech jejích příloh, změn a případných dodatků zveřejnit na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Uveřejnění Smlouvy v zákonné lhůtě v Registru smluv zajistí objednatel. Zhotovitel souhlasí s tím, že tato Smlouva včetně příloh bude veřejně přístupná.
- 12.7 Objednatel je správcem osobních údajů, které získal ve veřejné zakázce a v souvislosti s plněním této smlouvy. Povinnost objednatele ke zpracování osobních údajů v zadávacím řízení vyplývá přímo

ze zák. č. 134/2016 Sb. Zpracování těchto osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Osobní údaje budou zpracovány až do uplynutí skartační lhůty této veřejné zakázky. Ostatní informace jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci.

- 12.8 Smlouva je uzavřena v elektronické podobě s připojením zaručených elektronických podpisů všemi oprávněnými osobami obou smluvních stran.
- 12.9 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu druhé smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 12.10 Smluvní strany této Smlouvy prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, představuje projev jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Přílohy ke Smlouvě:

Příloha Smlouvy č. 1 – Technické požadavky na zpracování projektové dokumentace

Příloha Smlouvy č. 2 – celková situace s vyznačením jednotlivých etap

Za Objednatele:

V Rokycanech

Za Zhotovitele:

V Plzni

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo

Technické požadavky ke zpracování projektové dokumentace

Předmět veřejné zakázky je vymezen touto Smlouvou vč. Přílohy č. 1 - Technické požadavky na zpracování projektové dokumentace.

Objednatel požaduje projektovou dokumentaci rozdělit na 5 etap, v této příloze jsou specifikovány požadavky na jednotlivé etapy. Nedílnou součástí je projednání s příslušnými dotčenými orgány státní správy, správci sítí a stavebním úřadem vč. součinnosti při kolaudačním řízení.

1. Etapa – Výstavba bistra

1. Úvod a cíle

- **Popis stávajícího stavu:** Stávající prostor je využíván jako skladovací prostory, které jsou v nevyhovujícím stavu o rozměrech cca 60 m² 1NP + 28 m² 1PP s přístupem z venkovních prostor nemocnice včetně terasy.
- **Cíl přestavby:** Úprava prostor na bistro s odpovídajícím zázemím pro přípravu a konzumaci jídla, hygienické a bezpečnostní požadavky.
- **Specifikace:** Bistro bude určeno pro prodej občerstvení, káva apod. Očekávaná kapacita je cca 150 zákazníků během ranní směny.

2. Rozměry a dispoziční uspořádání

- **Plocha:** Celková plocha prostor pro přestavbu je cca 88 m², rozdělených do jednotlivých zón příprava pokrmů, jídelní část, zázemí pro personál, toalety.
- **Dispoziční řešení:** Návrh optimálního rozmístění jednotlivých funkcí v prostoru, včetně návrhu na uspořádání stolů, výdejního pultu a přípravy jídla.
- **Přístupnost:** Umožnění přístupu pro veřejnost, včetně pohybových osob, a zajištění bezbariérového přístupu z venkovních prostor i prostor nemocnice.

3. Technické požadavky

- **Elektroinstalace:** Umístění elektroinstalací pro spotřebiče, osvětlení, zásuvky a rozvody pro specifické potřeby (kuchyňské vybavení, klimatizace, alarmy).
- **Vytápění, větrání a klimatizace (HVAC):** Zajištění odpovídajícího vytápění a větrání prostor pro komfort a hygienické podmínky, včetně přívodu čerstvého vzduchu.
- **Kanalizace a vodovod:** Potřeba nových rozvodů vody a odpadů, zejména pro přípravu pokrmů a toalety, s odpovídajícími revizemi pro hygienu.
- **Odpady:** Navržení odpovídajících systémů pro odpadní vody a třídění odpadu (speciální systémy pro kuchyňské odpady, recyklaci atd.).
- **Požární bezpečnost:** Zajištění protipožární ochrany v souladu s platnými normami, návrh únikových cest, umístění požárních hasicích přístrojů a hlásičů.

4. Materiály a povrchové úpravy

- **Podlahy:** Výběr materiálů odolných proti vlhkosti, snadno udržovatelných a bezpečných (např. protiskluzové podlahy v přípravně pokrmů a u jídelních stolů).
- **Stěny:** Materiály vhodné pro hygienu a údržbu (např. keramické obklady, nerezové povrchy v kuchyni).
- **Stropy:** Zohlednění požadavků na výšku stropu, vzdušnost a odolnost proti znečištění.

5. Bezpečnostní a hygienické požadavky

- **Bezpečnostní normy:** Dodržování veškerých platných normativních požadavků na veřejné stravovací provozy (hygienu, bezpečnost práce, ochrana zdraví).

- **Vybavení přípravny pokrmů:** Požadavky na specifické vybavení pro vaření, skladování potravin, mytí nádobí a uchovávání surovin.
- **Větrání a klimatizace:** Zajištění dostatečného odvětrávání prostor pro přípravnu pokrmů, toalety a jídelní část.

2. Etapa - Vybudování ambulančí v prostoru přístavby hlavní budovy

1. Úvod a cíle

Předmětem tohoto zadání je zpracování projektové dokumentace pro přestavbu kancelářských prostor o rozměru cca 120 m² v nemocnici na ambulance. Cílem přestavby je přizpůsobení stávajícího prostoru pro nové funkční využití tak, aby splňovalo požadavky na hygienické, bezpečnostní a technické normy stanovené pro ambulantní péči. Projekt by měl respektovat specifické potřeby zdravotnického personálu, pacientů a dalších uživatelů.

Cíl přestavby:

- Změna stávajícího využití kancelářských prostor na ambulance.
- Zajištění optimálních podmínek pro zdravotnický personál a pacienty.
- Dodržení platných stavebních, hygienických a bezpečnostních předpisů.
- Efektivní využití prostoru s ohledem na provozní potřeby nemocnice.
- Zajištění přístupnosti pro osoby s omezenou mobilitou.

2. Požadavky na prostor a funkční rozvržení:

- **Počet a velikost ambulančí:** Na základě velikosti kancelářských prostor bude nutné určit počet ambulančí, které mohou být zřízeny, a to včetně požadovaných ploch pro ordinaci, čekárnu a hygienické zázemí. Každá ambulance by měla mít minimální rozměry dle platných předpisů.
- **Hygienické zázemí:** Zajištění dostatečných hygienických zařízení včetně WC pro pacienty a personál.
- **Čekárna:** Vytvoření oddělené čekárny pro pacienty, s dostatečným počtem sedadel a dostatečným prostorem pro pacienty i jejich doprovod.
- **Pracovní prostor pro personál:** Zajištění dostatečného prostoru pro personál a jejich administrativní potřeby.
- **Příprava na specializované vybavení:** Ambulance musí být uzpůsobeny pro instalaci potřebného zdravotnického zařízení, jako jsou vyšetřovací stoly, diagnostické přístroje atd.
- **Přístupnost:** Zajištění bezbariérového přístupu do ambulančí a dalších prostor, dle platných předpisů pro osoby s omezenou pohyblivostí.

3. Technické požadavky:

- **Vytápění, větrání a klimatizace:** Zajištění adekvátního větrání a klimatizace pro zajištění komfortu pacientů a personálu.
- **Elektroinstalace:** Zajištění dostatečného počtu zásuvek pro zdravotnické přístroje, osvětlení a administrativní potřeby.
- **Bezpečnostní systém:** Instalace bezpečnostních opatření (např. kamerové systémy, nouzové osvětlení).
- **Akustika:** Úpravy pro zajištění dostatečné zvukové izolace mezi ambulancemi a čekárnou.

4. Projektová dokumentace: Projektová dokumentace by měla obsahovat:

- **Architektonickou část:** Půdorysy stávajícího a navrhovaného stavu, dispoziční řešení, pohledy a řezy.
- **Technickou část:** Projekt elektroinstalace, vytápění, větrání, klimatizace.
- **Bezpečnostní část:** Požární bezpečnost, únikové cesty, přístupnost pro zdravotně postižené.
- **Specifikace materiálů:** Výběr materiálů pro podlahy, stěny, stropy a další vnitřní povrchy, které splňují hygienické a estetické požadavky.

3. Etapa - Vybudování příjmových ambulančí

1. Úvod a cíle: Předmětem tohoto zadání je zpracování projektové dokumentace pro přestavbu stávajících prostorů v budově nemocnice (bistro, čekárny, ambulance) o rozměru cca 800 m² na příjmové ambulance.

Cílem přestavby je přizpůsobení stávajícího prostoru pro nové funkční využití tak, aby splňovalo požadavky na hygienické, bezpečnostní a technické normy stanovené pro ambulantní péči. Projekt by měl respektovat specifické potřeby zdravotnického personálu, pacientů a dalších uživatelů.

Cíl přestavby:

- Změna stávajícího využití prostor na příjmové ambulance.
- Zajištění optimálních podmínek pro zdravotnický personál a pacienty.
- Dodržení platných stavebních, hygienických a bezpečnostních předpisů.
- Efektivní využití prostoru s ohledem na provozní potřeby nemocnice.
- Zajištění přístupnosti pro osoby s omezenou mobilitou.

3. Požadavky na prostor a funkční rozvržení:

- **Počet a velikost ambulančí:** Na základě velikosti stávajících prostor cca 800 m² bude nutné určit počet ambulančí, které mohou být zřízeny, a to včetně požadovaných ploch pro ordinaci, čekárnu a hygienické zázemí. Každá ambulance by měla mít minimální rozměry dle platných předpisů.
- **Hygienické zázemí:** Zajištění dostatečných hygienických zařízení včetně WC pro pacienty a personál.
- **Čekárna:** Vytvoření oddělené čekárny pro pacienty, s dostatečným počtem sedadel a dostatečným prostorem pro pacienty i jejich doprovod.
- **Pracovní prostor pro personál:** Zajištění dostatečného prostoru pro personál a jejich administrativní potřeby.
- **Příprava na specializované vybavení:** Ambulance musí být uzpůsobeny pro instalaci potřebného zdravotnického zařízení, jako jsou vyšetřovací stoly, diagnostické přístroje atd.
- **Přístupnost:** Zajištění bezbariérového přístupu do ambulančí a dalších prostor, dle platných předpisů pro osoby s omezenou pohyblivostí.

4. Technické požadavky:

- **Vytápění, větrání a klimatizace:** Zajištění adekvátního větrání a klimatizace pro zajištění komfortu pacientů a personálu.
- **Elektroinstalace:** Zajištění dostatečného počtu zásuvek pro zdravotnické přístroje, osvětlení a administrativní potřeby.
- **Bezpečnostní systém:** Instalace bezpečnostních opatření (např. kamerové systémy, nouzové osvětlení).
- **Akustika:** Úpravy pro zajištění dostatečné zvukové izolace mezi ambulancemi a čekárnou.

5. Projektová dokumentace: Projektová dokumentace by měla obsahovat:

- **Architektonickou část:** Půdorysy stávajícího a navrhovaného stavu, dispoziční řešení, pohledy a řezy.
- **Technickou část:** Projekt elektroinstalace, vytápění, větrání, klimatizace.
- **Bezpečnostní část:** Požární bezpečnost, únikové cesty, přístupnost pro zdravotně postižené.
- **Specifikace materiálů:** Výběr materiálů pro podlahy, stěny, stropy a další vnitřní povrchy, které splňují hygienické a estetické požadavky.

4. Etapa - Transformace vrátnice do informační služby

1. Úvod a cíle:

Popis současné situace:

- **Externí vrátnice:** Současné umístění vrátnice, je u vjezdu do areálu nemocnice. Zajišťuje pouze monitorování pohybu klientů nemocnice a přepojování telefonů.

Cíl projektu:

- Přemístit externí vrátnici do vstupní části nemocnice tak, aby byla dostupná pro návštěvníky, zaměstnance i pacienty a měla zároveň funkci informační služby + fyzické bezpečnosti
- V rámci vybudování vrátnice v prostoru nemocnice je předpoklad nutnosti úprav výtahových šachet + výměna výtahů za nové, které splňují aktuální požadavky na bezpečnost, kapacitu a zároveň bezbariérové.

2. Požadavky na projektovou dokumentaci:

- **Projekty a dokumentace pro přemístění vrátnice a pro výměnu výtahů:**

Vrátnice:

- **Úpravy prostor:** Návrh nového umístění vrátnice ve vstupní části nemocnice, úpravy prostor pro její instalaci (zohlednění prostorových požadavků pro pracovníky, návštěvníky a zajištění plynulého provozu).
- **Technické zabezpečení:** Implementace bezpečnostních systémů (kamerové systémy, elektronické přístupové systémy, alarmy, atd.).
- **Design a ergonomie:** Navržení komfortního a bezpečného prostoru pro personál i návštěvníky, zajištění dostatečného prostoru pro komunikaci a odbavení.
- **Přístupnost:** Zajištění bezbariérového přístupu pro osoby s omezenou mobilitou.
- **Zajištění správné infrastruktury:** Napojení na potřebné rozvody (elektrické, datové, vodovodní, kanalizační apod.).
- **Vytápění a klimatizace:** Zajištění optimálního komfortu pro pracovníky vrátnice (vytápění, klimatizace, větrání).
- **Bezpečnostní prvky:** Integrace monitorovacího systému, detekce pohybu, zajištění bezpečnosti pro personál i návštěvníky.
-

Výtahy: Návrh nových výtahů odpovídajících požadavkům na kapacitu, rychlost, energetickou účinnost a bezpečnost.

- **Technické specifikace:** Posouzení a výběr vhodného typu výtahů (hydraulické, kabelové nebo jiné technologie) v závislosti na podmínkách a požadavcích nemocnice. Stanovení technických parametrů výtahů (nosnost, počet osob, rychlost, bezpečnostní systémy, hlučnost, energetická náročnost) – návrh nesmí omezovat hospodářskou soutěž, nesmí být zpracován pro konkrétního výrobce výtahů.
- **Úpravy šachet:** Posouzení a případné úpravy výtahových šachet pro instalaci nových výtahů.
- **Zajištění výtahů pro všechny uživatele:** Bezbariérové přístupy, přístup pro vozíčkáře a zajištění vysoké dostupnosti pro nemocniční personál i návštěvníky.
- **Komunikační a nouzové systémy:** Instalace komunikačních systémů pro případ nouze, alarmy, signalizace pro snadnou identifikaci výtahů.
- **Instalace nových pohonů a systémů:** Implementace moderní technologie pro zvýšení efektivity a snížení nákladů na provoz (např. regenerace energie, moderní ovládací systémy, atd.).

3. Bezpečnostní a právní požadavky:

- **Bezpečnostní normy:** Všechny práce musí splňovat platné normy a předpisy, včetně protipožárních, bezpečnostních, hygienických a technických požadavků na výtahy a vrátnice.

4. Harmonogram a termíny:

- **Termíny pro jednotlivé fáze:** Stanovení časového plánu pro projekt, včetně fází (příprava prostor, instalace vrátnice, výměna výtahů).
- **Minimální výpadky provozu:** Plánování rekonstrukce tak, aby bylo možné minimalizovat výpadky ve fungování nemocnice.

5. Etapa - Rekonstrukce sklepní části, transformace do skladového hospodářství a centrálního archivu

1. Úvod a cíle:

- **Popis stávajícího stavu:** Prostor je po odstranění parní prádely – nutno demontovat a upravit technickou infrastrukturu pro následující využití sklepních prostor v nemocnici, pro přestavbu na skladové hospodářství. Popis případných stávajících technických problémů -vlhkost, nedostatečná ventilace, problém s kanalizací v podlahách i svislých rozvodech.

- **Cíl projektu:** Přestavba sklepních prostor na vhodné skladovací a archivační prostory, které budou odpovídat specifickým potřebám nemocnice. Prostory musí umožnit bezpečné uskladnění lékařských materiálů, léčiv, zařízení a archivace dokumentace (lékařské záznamy, patientské karty, výkazy a jiné citlivé materiály).

2. Dispoziční uspořádání:

- **Plocha:** Zmapování celkové plochy cca 800 m² sklepních prostor, které budou určeny pro sklady a archivy. Navržení optimálního rozdělení prostor na jednotlivé zóny (skladování léčiv, archivace dokumentů, zázemí pro personál, přístupové cesty).
- **Dispoziční řešení:** Rozmístění regálových systémů pro skladování materiálů a archivaci dokumentů, přístupových cest pro manipulaci s těžkými předměty, prostory pro vyřizování dokumentů, příjem a výdej materiálu. Zohlednění potřeby udržovat přehlednost a snadnou dostupnost skladovaných věcí.
- **Přístupnost:** Zajištění bezbariérového přístupu pro všechny pracovníky nemocnice, včetně zajištění dostatečné šířky dveří, přístupových cest pro manipulaci s objemnými nebo těžkými materiály.

3. Technické požadavky:

- **Elektroinstalace:** Implementace potřebné elektroinstalace, která zahrnuje osvětlení (LED osvětlení s nízkou spotřebou energie, nouzové osvětlení pro případ výpadku elektrické energie), zásuvky pro drobný elektrický nástroj a zařízení (např. skener pro archivační materiály).
- **Vytápění a ventilace:** Vytvoření optimálních podmínek pro skladování citlivých materiálů (léčiv, dokumentace) prostřednictvím vytápění a větrání. Zajištění teploty prostor a regulace vlhkosti pro zachování kvality materiálů a zamezení tvorbě plísní.
- **Klimatizace a odvlhčování:** Instalace klimatizačních a odvlhčovacích jednotek pro zajištění stálé teploty a vlhkosti v prostorech pro archivaci citlivé dokumentace. Prostory určené pro skladování léčiv budou mít specifické klimatické požadavky (např. stabilní teplota).
- **Kanalizace a vodovod:** Zajištění rozvodů vody pro případné čisticí úkony, mytí podlah nebo zařízení. Kanalizace bude navržena pro případnou údržbu hygienických zařízení (např. WC pro personál).
- **Požární bezpečnost:** Navržení protipožárních opatření v souladu s platnými normami. Instalace detektorů kouře, požárních hlásičů, hasicích přístrojů a požárních hydrantů. Navržení evakuačních cest a požárních schodišť. Uvědomění o požadavcích na uskladnění léčiv a materiálů podle protipožárních norem.
- **Ochrana proti vlhkosti:** Vytvoření hydroizolace proti vlhkosti, a to jak z vnějších zdrojů (např. vlhkost ze zemin), tak i ochrana proti vztlínající vodě. Kontrola vlhkosti pomocí odvlhčovacích systémů, zejména pro prostor určený k archivaci dokumentace.

4. Materiály a povrchové úpravy:

- **Podlahy:** Použití materiálů odolných vůči vlhkosti a snadno udržovatelných, například antiskluzové epoxidové podlahy nebo betonové podlahy s nátěrem proti vlhkosti.
- **Stěny:** Použití voděodolných materiálů pro stěny, jako jsou keramické obklady nebo nátěry, které usnadní údržbu a prevenci vzniku plísní. Stěny by měly být odolné proti nečistotám a snadno čistitelné.
- **Stropy:** Zajištění stropní izolace proti vlhkosti a prevence kondenzace, které by mohly negativně ovlivnit skladované materiály.
- **Okenní otvory:** Pokud sklepní prostory mají okna, je třeba zajistit jejich kvalitní izolaci a vhodnou ventilaci.

5. Bezpečnostní a hygienické požadavky:

- **Bezpečnostní normy:** Dodržení platných norem pro skladování citlivých materiálů, jako jsou léčiva a lékařské přístroje, včetně požadavků na ochranu zdraví pracovníků a pacientů.
- **Hygienické požadavky:** Skladovací prostory, zejména pro archivační materiály a léčiva, musí být pravidelně čištěny a dezinfikovány. Navržení údržbových prostor pro čisticí prostředky, údržbu regálů a jiných zařízení.

- **Zabezpečení a kontrola přístupu:** Implementace bezpečnostních opatření pro kontrolu přístupu do těchto prostor (např. zámky, čipové karty, systémy kamerového dohledu). Zajistit, že citlivé dokumenty a materiály budou uchovávány v bezpečném prostředí.

6. Údržba a správa:

- **Regály a skladovací systémy:** Volba regálových systémů, které budou splňovat potřeby pro bezpečné a přehledné uskladnění materiálů, dokumentů a léčiv. Použití regálů, které jsou snadno přizpůsobitelné a umožní efektivní manipulaci s materiály.
- **Monitoring prostředí:** Zajištění monitoringu parametrů prostředí (teplota, vlhkost) a systémů pro regulaci klimatických podmínek. Možnost automatického hlášení o poruchách nebo odchylkách od stanovených podmínek bude řešeno jinou zakázkou.

Součástí dokumentace bude provedení inženýrské činnosti za účelem získání všech potřebných povolení. Součástí předmětu plnění je i poskytování součinnosti při výběru dodavatele stavby včetně zodpovězení případných dotazů týkajících se projektové dokumentace v průběhu výběru dodavatele.

Zhotovitel PD bude respektovat technické požadavky Objednatele. Ekonomicky přijatelné návrhy bude Objednatel nebo jeho zástupce se Zhotovitelem projektové dokumentace **konzultovat na pravidelných výrobních poradách**, ze kterých bude pořizovat záznam. Tento záznam písemně odsouhlasí obě smluvní strany. V případě odsouhlasení Objednatelem budou zapracovány do projektové dokumentace.

Zhotovitel projektové dokumentace bude respektovat podmínky DOSS, správců inženýrských sítí a stavebního úřadu, které zapracuje do projektové dokumentace. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s platnými příslušnými právními předpisy a nařízeními.

Upřesnění předmětu díla - rozsah zpracování projektové dokumentace a zajištění souvisejících činností:

A. Příprava zakázky, shromáždění podkladů, zprostředkování průzkumů, zaměření

Zajištění potřebných podkladů, průzkumů, zjištění všech podmínek nutných pro výstavbu, analýza stavu staveniště a jeho okolí. Ověření aktuálního stavu veškerých sítí potřebném rozsahu, projednání se správcí dotčených sítí v potřebném rozsahu. Dodavatel provede zaměření a veškeré nezbytné průzkumy nutné pro zpracování dokumentace pro povolení stavby. Dodavatel projedná záměr objednatel se stavebním úřadem za účelem určení rozsahu dokumentace. Vybraný dodavatel dostane k dispozici zaměření stávajícího stavu – stavební část (bez zaměření rozvodů ZTI a elektroinstalací) ve formátu .pdf.

B. Zpracování projektové dokumentace pro vydání povolení stavby v rozsahu příslušných právních předpisů vč. všech potřebných výpočtů apod.

Projektová dokumentace bude respektovat zapracování podmínek DOSS, popřípadě jiných výsledků stavebního řízení, do projektové dokumentace. V projektové dokumentaci budou dodrženy obecné požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a zvláštní požadavky pro vybrané druhy staveb.

Projektová dokumentace bude vypracována v souladu se všemi relevantními platnými a účinnými právními předpisy, bude odpovídat platným ČSN, ON, TP a ISO, jiným oborovým a kvalitativním předpisům a obecně doporučovaným technologickým postupům, bez ohledu na jejich obecnou závaznost, když smluvní strany si pro případ obecné nezávaznosti takových předpisů sjednávají jejich závaznost pro účely smluvního vztahu touto smlouvou založeného.

Součástí předmětu plnění díla bude také posouzení požárně bezpečnostního řešení.

Požadovaný výstup:

Pro Objednatele 2 x paré v tištěné podobě PD ve stupni pro povolení stavby v rozsahu Přílohy č. 1 Vyhlášky č. 131/2024 Sb.+ 1 x kompletní PD na datovém nosiči v elektronické podobě v kompatibilním nativním formátu .dwg, dále ve formátech .pdf .xls, .unixml, .xml .docx.

Počet dalších paré v listinné podobě se bude odvíjet výhradně od potřeby stavebního úřadu a dotčených orgánů státní správy pro zajištění potřebných stanovisek + 2 x listinné paré pro Objednatele.

Projektová dokumentace bude přehledně členěna na jednotlivé etapy. Každá z etap bude zpracována v samostatném paré tak, aby jednotlivé etapy bylo možné realizovat odděleně a postupně podle provozních možností zadavatele.

C. Zajištění inženýrské činnosti pro vydání pravomocného rozhodnutí o povolení stavby.

Inženýrská činnost – projednání s dotčenými orgány a účastníky řízení, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k navrženému projektovému řešení, podání návrhu na vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení a inženýrská činnost spojená s vydáním územního rozhodnutí a stavebního povolení, tj. jednání s úřady a dotčenými orgány ohledně výstavby, vyřízení všech stanovisek dotčených orgánů státní správy a správců sítí, a to včetně nákladů s tím spojených (tzn. poštovné, kolkovné, dopravné, správní poplatky vyměřené a vybírané správními úřady apod.).

D. Zpracování projektové dokumentace pro výběr dodavatele a provádění stavby vč. soupisu prací s výkazem výměr a položkového rozpočtu v rozsahu příslušných právních předpisů v členění na jednotlivé etapy v souladu s PD. Každý stavební objekt bude mít vlastní soupis prací a výkaz výměr.

Projektová dokumentace pro provádění stavby, soupis prací vč. výkazu výměr a položkový rozpočet musí být vypracovány v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb.

Rozpočet bude proveden v dostupné cenové soustavě v aktuální cenové hladině a bude obsahovat podrobný popis požadovaných standardů. **Každá z etap bude mít vlastní rozpočet investičních nákladů. Zhotovitel vytvoří i souhrnný krycí list pro všechny etapy.** Soupis prací a výkaz výměr bude obsahovat veškeré práce potřebné k výstavbě, zprovoznění a kolaudaci stavby v souladu s projektovou dokumentací, stavebním povolením a závaznými stanovisky DOSS. Soupis nesmí obsahovat MJ „soubor“ a „komplet“, není-li z položky zřejmé, co obsahuje. Pokud bude nezbytné uvedení vlastních položek, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, je třeba uvést jejich přesnou specifikaci. Soupis bude zpracován v elektronické podobě v otevřeném formátu .unixml/.xml. Soupis bude členěn dle zvyklostí ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu. Souhrnné krycí listy budou obsahovat celkovou položku za dílo bez DPH, DPH a cenu vč. DPH.

Požadovaný výstup:

6 paré PD v tištěné podobě ve stupni pro provádění stavby v rozsahu Přílohy č. 8 Vyhlášky č. 131/2024 Sb.+ 1 x kompletní PD na datovém nosiči v elektronické podobě v kompatibilním nativním formátu a formátech .dwg, .pdf, .xls, .xml, .unixml, .docx. Soupis prací a výkaz výměr neoceněný i oceněný: 1 x na datovém nosiči ve formátu .xml, .xls, unixml.

Projektová dokumentace, výkaz výměr a soupis prací nesmí obsahovat konkrétní obchodní názvy výrobků, popř. odkazy na dodavatele a výrobce. Specifikace materiálů a výrobků musí být uvedena popisem technických a fyzikálních požadavků na parametry (nejlépe v rozmezí od – do) – popis výkonu a funkce.

Projektová dokumentace ve stupni pro provedení stavby bude následně sloužit jako příloha zadávací dokumentace pro zadávací řízení na výběr zhotovitele stavby. Projektová dokumentace včetně soupisu prací s výkazem výměr musí být zpracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení tak, aby nebyla přenášena odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele. Zhotovitel je povinen dodržovat ustanovení § 89 zák. č. 134/2016 Sb., zejména odst. 5 a 6. Při zpracování projektové dokumentace provede průzkum trhu a ověří, že navrhované řešení je schopno realizovat více dodavatelů/výrobků, a tudíž zajistí, aby výsledná projektová dokumentace nebyla zpracována ve prospěch konkrétního dodavatele či výrobku, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo zaručovala konkurenční výhodu nebo vytvářela bezdůvodné překážky hospodářské soutěže (musí být stanoveny a popsány

požadavky na technické parametry tak, aby odpovídaly v EU minimálně 3 dostupným výrobkům či materiálům).

Součástí předmětu je i vypracování harmonogramu výstavby, vypracování plánu organizace výstavby a návrh zařízení staveniště.

Zhotovitel je povinen předat Objednateli spolu s projektovou dokumentací všechny potřebné výpočty pro doložení splnění požadovaných technických parametrů.

E. Konzultace Zhotovitele s Objednatелеm

Nedílnou součástí zpracování projektové dokumentace je povinnost svolávat pravidelné výrobní porady během zpracování projektové dokumentace minimálně 1 x za čtrnáct (14) dnů. Za zhotovitele se zúčastní minimálně hlavní/vedoucí projektant. Na těchto výrobních poradách bude Zhotovitel Objednatele informovat o stavu rozpracované projektové dokumentace a průběhu souvisejících inženýrských činností; dále budou předkládána Objednateli ke konzultaci nebo k odsouhlasení různá technická a materiálová řešení konstrukčního systému, technologických zařízení, návrh využití energií apod. Na vyzvání předloží Zhotovitel rozpracovanou projektovou dokumentaci Objednateli k posouzení. Z každé výrobní rady bude proveden Zhotovitelem zápis, který obdrží a písemně potvrdí zástupci obou stran. Bez písemného souhlasu Objednatele pořízeného v průběhu výrobních porad nelze pokračovat ve zpracování PD.

Objednatel si vyhrazuje právo na předkládání vlastních podnětů Zhotoviteli, které budou v průběhu výrobních porad projednávány. Zhotovitel určí vhodnost zapracování pokynů. Objednatel však neodpovídá za vhodnost pokynů daných Zhotoviteli. Zhotovitel je vždy povinen zkoumat s odbornou péčí vhodnost pokynů Objednatele a na případnou nevhodnost je povinen neprodleně písemně upozornit Objednatele. Jsou-li pokyny Objednatele v rozporu s právními nebo profesními předpisy, ČSN či jinými normami nebo jinak nevhodné pro to, aby podle nich Zhotovitel při plnění závazků dle této smlouvy postupoval, je povinen o tom Objednatele bezodkladně písemně informovat.

Objednatel si vyhrazuje lhůtu 7 kalendářních dnů, není-li písemně stanoveno jinak, na posouzení návrhů Zhotovitele, po které neběží lhůty stanovené v čl. 5.2.1 této Smlouvy.

F. Provedení aktualizace oceněného rozpočtu na aktuální cenovou úroveň

Zhotovitel se zavazuje, že provede v případě potřeby úpravu rozpočtu nebo jeho části dle členění jednotlivých etap na aktuální cenovou hladinu bude podle potřeby Objednatele, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od výzvy Objednatele. Cena za tuto aktualizaci je zahrnuta v ceně za realizaci díla.

G. Součinnost při výběru dodavatele stavby

Aktivní spolupráce při výběru dodavatele stavby dle předmětné dokumentace, a to i při opakovaných řízeních na výběr dodavatele stavby.

Aktivní spolupráce s Objednatелеm/administrátorem zahrnuje v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby zpracování dostatečných kvalifikovaných odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace týkajících se projektové dokumentace a jejích příloh, vč. soupisu prací a výkazu výměr, a to ve lhůtě nejpozději dvou (2) pracovních dnů od doručení dotazu Objednatелеm nebo administrátorem. Za doručení dotazu se považuje i doručení dotazu Objednatелеm nebo administrátorem prostřednictvím elektronické pošty (email).

Aktivní účast na jednáních pověřených osob k hodnocení a posouzení nabídek, kontrola oceněných soupisů prací v nabídkách účastníků zadávacího řízení, posouzení splnění způsobilosti a kvalifikace a hodnocení nabídek. Pověřené osoby jsou povinny zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděli a nebýt ve střetu zájmů.

H. Poskytnutí výhradní a neomezené licence k autorskému dílu

Zhotovitel touto smlouvou opravňuje Objednatele k užití předmětu díla, nebo jeho části, této Přílohy smlouvy všemi možnými způsoby užití v rozsahu neomezeném, a to jak ve hmotné, tak i nehmotné podobě. Zhotovitel poskytne k užití díla výhradní a neomezenou licenci, a to v rozsahu předmětu této smlouvy. Na základě poskytnutí licence pro užití autorského díla bude Objednatel oprávněn ke

všem způsobům užití díla. Objednatel bude oprávněn dílo: a) rozmnožovat, b) rozšiřovat, c) poskytovat dílo jiným subjektům, d) půjčovat dílo, e) pozměňovat dílo, f) sdělovat dílo veřejnosti.

Objednatel je oprávněn i k jiným než výše uvedeným způsobům využití, zejména je oprávněn podle něj postupovat, rozvíjet jej, pozměňovat či použít jako podklad pro další využití apod. Objednatel je oprávněn předmět díla zpracovat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět dílo na veřejnost pod svým jménem a takto upravené dílo dále neomezeně užívat všemi způsoby užití.

Zhotovitel nesmí poskytnout licenci k projektové dokumentaci třetí osobě. Zhotovitel je povinen zdržet se výkonu práva užití předmět díla. Zhotovitel uděluje Objednateli souhlas k postoupení licence třetí osobě, a to ať už zcela, nebo zčásti a současně uděluje Objednateli právo poskytovat podlicence v plném rozsahu, jaký vyplývá z licenčního oprávnění.

Zhotovitel je sám oprávněn užití předmět díla, zejména pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči, pouze se souhlasem Objednatele.

Poskytnutí výhradní a neomezené licence k autorskému dílu je součástí ceny díla. Objednatel není povinen licenci využít.

Zhotovitel prohlašuje, že předmět díla je vytvořen jejím autorem či autory jakožto dílo zaměstnanecké, případně že je oprávněn poskytnout Objednateli licenci na základě smluvního ujednání s jejím autorem či autory, a to v plném rozsahu dle této smlouvy.

I. Výkon dozoru projektanta - hlavními úkony dozoru projektanta jsou tyto činnosti:

Účast na předání staveniště zhotoviteli.

Účast na kontrolních dnech stavby a spolupráce s ostatními partnery při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě 1 x týdně nebo kdykoli na vyzvání.

Autorský dozor sleduje z technického hlediska po celou dobu realizace stavby její soulad se schválenou projektovou dokumentací a bude se účastnit kontrolních dnů stavby.

Dozor projektanta poskytuje vysvětlení potřebná pro vypracování výrobní dokumentace zhotovitele, nebo dokumentace jeho specifických subdodávek; upozorňuje na potřebu řešení koordinačních vazeb.

Podle investorových pokynů (zpravidla technického dozoru investora) posuzuje návrhy zhotovitele na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní. V případě, že pro zdárné dokončení díla budou zjištěny nedostatky nebo nezbytnost úprav v PD v průběhu realizace, zpracuje úpravu dokumentace.

Dozor projektanta má na zřeteli dodržení technickoekonomických parametrů stavby. Podobně se vyjadřuje k požadavkům na změny množství výrobků a výkonů oproti schválené projektové dokumentaci.

Účastní se předání a převzetí dokončené stavby od zhotovitele a spolupůsobí se stavebníkem při získávání kolaudačního souhlasu s dokončenou stavbou; též podpora projektanta při komplexních zkouškách. Na výzvu objednatele se spoluúčastní při kontrole a vypořádávání účtů stavby, porovnání výkazů výměr v dokumentaci pro výběr zhotovitele se skutečností.

