Číslo klienta: 25/SML1621/OS/LP

Číslo advokáta:

Smlouva o poskytnutí právních služeb

uzavřená ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, jakož i ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Klient

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem Ústeckého kraje

Telefon: 475 657 616 / 603 192 608, fax 475 200 245

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem

č. účtu: 882733379/0800

*(dále také jen „klient“)*

Advokát

**Bělina & Partners advokátní kancelář s.r.o.**

Sídlo: Pobřežní 370/4, 186 00 Praha 8 – Karlín

Zastoupený: JUDr. Tomášem Bělinou, jednatelem

Telefon, fax: 226 287 000

E-mail: tomas.belina@belinapartners.cz

IČ: 01614606

DIČ: CZ01614606

Bank. spojení: ČSOB, a.s.

č. účtu: 258661199/0300

*(dále také jen „advokát“)*

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SmlouvU o poskytnutí právních služeb

**Článek I.**

**Účel a předmět plnění smlouvy**

1. Účelem této smlouvy je prosazení odůvodněných zájmů klienta, jímž je Ústecký kraj, advokátem v záležitosti týkající se organizačních změn v rámci Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“), která si s ohledem na svou závažnost žádá vysoce kvalifikované a specializované právní služby poskytované erudovaným odborníkem v oblasti pracovního práva.

Na realizaci organizačních změn v rámci KÚÚK nebude z kapacitních důvodů spolupracovat legislativně-právní odbor KÚÚK a tato smlouva zajišťuje garanci naprosté správnosti organizačních změn, které ředitel KÚÚK hodlá realizovat tak, aby veškeré úkony a jednání byly zcela v souladu s platnými právními předpisy a odpovídající judikaturou.

1. Předmětem plnění dle této smlouvy je poskytnutí právních služeb v souvislosti s provedením organizačních změn v rámci KÚÚK spočívajících zejména ve zpracování nebo revizi personalisty zpracovaných návrhů dokumentů, navržení variant možných postupů s doporučením nejvhodnější varianty, účasti na příslušných jednáních s ředitelem KÚÚK či dalšími příslušnými osobami osobně či online a souvisejících konzultacích.

**II.**

**Požadavky na poskytování právních služeb**

1. Klient je v rámci poskytování právních služeb advokátem vymezených v čl. I. odst. 2 oprávněn tomuto předávat jakékoliv, rozsahem neomezené požadavky na jejich poskytování. Advokát bere na vědomí, že právní služby nejsou poskytovány v rámci KÚÚK právníkům a k této skutečnosti při realizaci právních služeb se zvýšenou opatrností přihlédne.
2. Požadavek klienta na poskytnutí právní služby je realizován následujícími způsoby:
   1. písemné požadavky včetně operativních dotazů,
   2. osobní účast na jednáních,
   3. ostatní.
3. Ke způsobu poskytnutí právní služby – odst. 2 písm. a).
   1. Požadavek je advokátovi klientem doručován e-mailem nebo osobně ze strany kontaktní osoby pro věcná jednání. Obecně je preferováno doručování e-mailem. Smluvní strany jsou povinny obratem po doručení jakéhokoliv projevu druhé strany ve věci, tuto skutečnost potvrdit e-mailem. V případě osobního předání požadavku je o tomto bezodkladně kontaktní osobou pro věcná jednání klienta učiněn písemný záznam, který je odeslán v rámci komunikační skupiny.
   2. Požadavek obsahuje i stanovení termínu splnění právní věci. Termín určí klient odborným odhadem doby potřebné pro zpracování věci. Advokát je povinen stanovený termín akceptovat, neprokáže-li klientovi objektivní vážné důvody, které mu brání klientem stanovený termín akceptovat. Odlišný termín je pak určen po dohodě. Zároveň bude učiněna dohoda o kvalifikovaném odhadu hodin potřebných k vyřízení právní služby včetně hodinové sazby. Kvalifikovaný odhad nelze přesáhnout bez dohody advokáta s klientem.
4. Ke způsobu poskytnutí právní služby – odst. 2 písm. b).
   1. Tento způsob je klientem zvolen v případě potřeby účasti advokáta na nezbytných jednáních u ředitele KÚUK či dalších příslušných osob v sídle úřadu či jiném dohodnutém místě.
   2. Požadavek osobní účasti na nezbytných jednáních je nutné sdělit advokátovi minimálně 3 kalendářní dny přede dnem požadované účasti, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
   3. V konkrétním případě může být dohodnuto jednání online např. prostřednictvím videokonference.
5. Ke způsobu poskytnutí právní služby – odst. 2 písm. c).

Konkrétní způsob bude dohodnut mezi kontaktní osobou ve věcech smluvních a koordinačních a advokátem. Může se jednat např. o videokonferenci, videohovor apod.

1. Za klienta je kontaktní osobou pro věcná jednání Bc. Zuzana Güttner Vávrová, pověřená zastupováním funkce vedoucí oddělení personálních věcí a vzdělávání KÚÚK nebo Mgr. Nikola Jahodová Rennerová, zástupkyně ředitele KÚÚK. Kontaktní osobou pro smluvní a koordinační jednání je JUDr. Simona Hejnová, vedoucí odboru legislativně-právního nebo její zástupce JUDr. Milan Boháček. Jiná osoba je oprávněna jednat jménem klienta pouze výjimečně, a to na základě výslovného pověření Mgr. Nikoly Jahodové Rennerové nebo JUDr. Simony Hejnové.
2. Za advokáta je kontaktní osobou JUDr. Tomáš Bělina a JUDr. Kateřina Králová.
3. Za účelem plynulé komunikace budou veškeré e-maily odesílány a zasílány v rámci komunikační skupiny vytvořené na KÚÚK, ve které jsou účastny jak přímo vyřizující odbor kanceláře ředitele KÚÚK či další příslušné osoby, tak odbor legislativně-právní KÚÚK, který je příkazcem operace v souvislosti s touto smlouvou. E-mailové adresy v rámci komunikační skupiny jsou: vavrova.z[@kr-ustecky.cz](mailto:povejsilova.e@kr-ustecky.cz) a v kopii: [jahodova.n@kr-ustecky.cz](mailto:jahodova.n@kr-ustecky.cz); [hejnova.s@kr-ustecky.cz](mailto:hejnova.s@kr-ustecky.cz); [blahova.t@kr-ustecky.cz](mailto:blahova.t@kr-ustecky.cz); [jelinek.j@kr-ustecky.cz](mailto:jelinek.j@kr-ustecky.cz) a bohacek.m@kr-ustecky.cz. Klient si vyhrazuje upravit složení vlastních zástupců v komunikační skupině mimo změnu této smlouvy, a to způsobem, jaký je stanoven v odst. 6 tohoto článku pro jednání jiných osob jménem klienta.

**Článek III.**

# Práva a povinnosti smluvních stran

1. Advokát je při poskytnutí právních služeb vázán Ústavou, zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy, jakož i předpisy stavovskými a v jejich mezích příkazy klienta. Pokud je seznámen s vnitřními předpisy klienta, je povinen se jimi řídit. To neplatí v případě, že by tyto vnitřní předpisy odporovaly předpisům uvedeným v první větě.
2. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Této povinnosti jej může zprostit pouze klient písemným prohlášením; i v tomto případě je však advokát povinen zachovat mlčenlivost, pokud je to v zájmu klienta. Táž mlčenlivost platí pro všechny pracovníky advokátní kanceláře advokáta.
3. Advokát je povinen k poskytnutí právních služeb v úzké spolupráci a v souladu s pokyny klienta a jeho zájmy, které zná či s ohledem i na znalost prostředí KÚUK musí znát, a v souladu s účelem a předmětem plnění smlouvy dle čl. I. smlouvy, se kterým je zcela obeznámen. Advokát je povinen upozornit na nevhodnost obdržených pokynů klienta, pokud tak neučiní, odpovídá klientovi za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti.
4. Advokát je povinen poskytovat právní služby poctivě a pečlivě podle své odbornosti a schopností s náležitou odbornou péčí, i s přihlédnutím ke skutečnosti, že osoby na straně klienta nemusí být a nebudou vždy osobami s právním vzděláním. Advokát odpovídá za konečnou formální správnost všech podkladů a svých výstupů.
5. Advokát stvrzuje, že je profesionálem v oboru práva, kterého se týkají poskytované právní služby. Advokát je odpovědný klientovi za škodu způsobenou informací nebo radou podle § 2950 občanského zákoníku při plnění podle této smlouvy.
6. Advokát odpovídá klientovi za veškerou škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s poskytováním právních služeb, a to bez ohledu na výši škody. Advokát odpovídá za škodu způsobenou klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s poskytnutím právních služeb jeho zaměstnancem. Advokát stvrzuje a doložil pojistnou smlouvou, že je pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou při jeho činnosti podle této smlouvy s limitem pojistného plnění 150.000.000, - Kč, který je dostatečným pro pokrytí případných škod způsobených klientovi.
7. Klient je oprávněn v daném případě vyžádat si rozbor či stanovisko od různých poskytovatelů právních služeb, nejen advokáta.
8. Klient je povinen poskytnout advokátovi veškerou vyžádanou součinnost, která je k řádnému poskytnutí právní služby dle této smlouvy třeba, a to zejména předat všechny potřebné písemné podklady. Klient poskytl advokátovi dne 29. 5. 2025 přednostně podkladové materiály dohodnuté na společném jednání dne 21. 5. 2025, které následně doplnil ve dnech 30. 5. až 4. 6. 2025. Advokát je povinen si od klienta vyžádat veškeré podklady, které od klienta neobdržel a považuje je za vhodné pro plnění právních služeb. Klient je povinen podklady bezodkladně poskytnout, pokud je má k dispozici.
9. Advokát zpracuje prvotní posouzení předložených dokumentů včetně doporučení dalšího postupu ve vztahu ke klientem navrženým organizačním změnám, návrh rozhodnutí či opatření a časový harmonogram realizace organizačních změn včetně jednotlivých postupných kroků do 11. 6. 2025. Doporučení dalšího postupu bude obsahovat i návrh postupu vůči jednotlivým zaměstnancům dotčeným organizační změnou.

**Článek IV.**

**Odměna a její splatnost**

1. Advokátovi náleží odměna sjednaná v souladu s vyhláškou Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, jako smluvní odměna dle § 3 odst. 1 advokátního tarifu.
2. Smluvní strany zvolily formu odměny hodinový paušál. Za hodinu se považuje plných 60 minut, v případě poskytování služby po dobu kratší, náleží alikvotní částka hodinového tarifu.
3. Smluvní strany sjednávají výši hodinového paušálu za poskytování předmětu plnění dle této smlouvy takto:

**Cena za hodinu právních služeb činí 1.800,- Kč bez DPH.**

1. Ke smluvní odměně stanovené v odst. 3 tohoto článku bude připočtena DPH ve výši dle platného právního předpisu.
2. Odměna zahrnuje veškeré náklady advokáta včetně všech nákladů s činností advokáta spojených, tzv. náhrady hotových výdajů.
3. Cestovní výdaje budou účtovány podle příslušné úpravy cestovních náhrad dle zákoníku práce.
4. Advokát je povinen vystavit klientovi za předmět plnění dle této smlouvy fakturu znějící na částku dle odst. 2 a 3 tohoto článku s uvedením počtu vynaložených hodin a na částku cestovného. Smluvní odměna je splatná do 21 dnů od vystavení faktury a jejího doručení klientovi datovou zprávou (ID datové schránky: t9zbsva) nebo e-mailem na adresu elektronické podatelny [epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz). Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy, v opačném případě je klient oprávněn fakturu advokátovi ve lhůtě splatnosti vrátit se žádostí o doplnění chybějících náležitostí, popř. odstraněním jiných vad. Oprávněným vrácením přestává běžet doba splatnosti vrácené faktury a nová doba splatnosti počne běžet doručením bezvadné faktury klientovi.

**Článek V.**

**Doba plnění**

1. Doba plnění dle této smlouvy se sjednává od účinnosti smlouvy do vyčerpání částky za právní služby a související náklady maximálně 500.000,- Kč bez DPH.
2. Smlouvu lze vypovědět na základě jednostranného právního jednání (výpovědi) jedné ze smluvních strany, a to s 3měsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.
3. Dojde-li k zániku této smlouvy, je advokát povinen předat řádně a včas právní věci vyřizované na základě této smlouvy a dále je povinen klienta upozornit na takové skutečnosti, pro něž by klientu vznikla škoda a navrhnout opatření k odvrácení takové škody. Vždy je však advokát povinen po dobu patnácti dnů ode dne, kdy došlo k zániku této smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud klient neučinil jiná opatření.
4. Za plnění dle této smlouvy se považuje rovněž osobní účast advokáta na jednání v sídle klienta dne 21. 5. 2025 a právní služby poskytnuté v návaznosti na ně před uzavřením této smlouvy.

**Článek VII.**

**Ostatní a závěrečná ujednání**

1. Právní režim této smlouvy se řídí zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 177/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů, právní poměry výslovně neupravené těmito předpisy pak podléhají režimu smlouvy příkazní dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, pokud účastníci výslovně nesjednali svá vzájemná práva a povinnosti odchylně.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, pořadově číslovanými. Mezi smluvními stranami ohledně platnosti takových dodatků platí, že tyto dodatky je oprávněn jménem klienta podepsat pouze ten, kdo je k tomu ze zákona nebo dle zvláštního zmocnění oprávněn.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami; je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž si každá ze stran ponechá jeden.
4. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Advokát prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených ve smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede klient, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění smlouvy byla zaslána advokátovi do datové schránky ID: shpt54c nebo na e-mail: tomas.belina@belinapartners.cz. **Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.**
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou klientem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje klientem použity. Klient při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách objednatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
6. Klient potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem Ústeckého kraje na základě usnesení č. 158/42R/2022, část E)5. ze dne 6. 4. 2022.

**Článek VIII.**

**Podpisy smluvních stran**

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že ji podepisují ze své svobodné vůle, že neexistují překážky faktické, ekonomické či právní bránící jim v přistoupení ke smlouvě, a že bylo dosaženo dohody o celém obsahu smlouvy, aniž by považovaly, byť i jediné její ujednání za nesrozumitelné.
2. Osoby podepisující tuto smlouvu prohlašují, že jsou zcela způsobilé k právním jednáním v rozsahu této smlouvy a oprávněné tuto smlouvu podepsat.

|  |  |
| --- | --- |
| V Ústí nad Labem dne ................................. | V Praze dne ......................................... |
| ……………………………………………. | ……………………………………………… |
| Klient  Ústecký kraj  Mgr. Richard Brabec  hejtman | Advokát  JUDr. Tomáš Bělina  jednatel |