Příloha č. 4 RD

**Objednatel:**

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2

za kterou právně jedná: ……………., ředitel/-ka Územního pracoviště …………….

oprávněná osoba objednatele: ………………………

na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění

IČO: 69797111

**Zhotovitel:**

**………………….**

se sídlem/místem podnikání: …………………..

zastoupený: ………………….(*jméno, příjmení, funkce)*

IČO: ………………

DIČ: ……………..

zapsaný v  …., vedeném u: ……………. v ………..

oddíl: ………………

vložka: ………………

**Protokol o převzetí objednaného znaleckého posudku**

Po provedeném prověření předepsaných a dohodnutých náležitostí vypracovaného znaleckého posudku v souladu s platným zněním vnitřního předpisu č. 7/2014 Postupy při určování a sjednávání cen Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, který jsme obdrželi dne …………………

t í m t o p o t v r z u j i,

Převzetí znaleckého posudku č. ……………….. ze dne ……………………….

Převzetím znaleckého posudku objednatel nepřebírá odpovědnost za správnost ocenění. Za správnost ocenění nese odpovědnost zhotovitel i po převzetí znaleckého posudku a realizaci převodu oceňované nemovitosti.

Znalecký posudek byl předán v písemném provedení, včetně elektronické kopie ve formátu PDF/A (… v elektronické podobě s kvalifikovaným elektronickým podpisem) na pevném nosiči (… doručen elektronickou poštou, ….).

Tento protokol je podkladem pro vypracování a vystavení faktury za provedené dílo. Po obdržení faktury bude tato následně zpracována a odeslána k úhradě v dohodnutém termínu splatnosti. Uhrazena bude převodním příkazem na účet zhotovitele.

V ................................

.................................

Za objednatele