

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

(podle § 2193 až §2200 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

mezi

ČR - Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje se sídlem v Brně

Jeřábkova 1841/4, 602 00 Brno

zastoupena: Ing. Davidem Křivánkem, ředitelem

organizační složka státu vzniklá na základě zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

IČO: 71009191 (není plátcem DPH)

Bankovní spojení

č.ú.

ID datové schránky:

(dále jen „*půjčitel*“ nebo „*KHS JmK*“)

a

ČR – Český statistický úřad

Na padesátém 3268/81, 100 82 Praha 10

zastoupena: Bc. Blankou Švorcovou, ředitelkou odboru hosp. správy, majetku a investic

organizační složka státu zřízena jako ústřední orgán státní správy zákonem č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy, ve znění pozdějších předpisů

IČO: 00025593 (není plátcem DPH)

Bankovní spojení

č.ú.

ID datové schránky:

(dále jen „*vypůjčitel*“)

I.

Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je podle článku CXVII bod 17.) zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů, příslušný hospodařit s majetkem České republiky - budovou čp. 2, způsob využití občanská vybavenost, postavenou na pozemku parc. č. st. 698, ul. Mlýnská 684/2, 678 01 Blansko, které jsou pro obec Blansko, katastrální území Blansko, zapsány v katastru nemovitostí na LV č. 3245, vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Blansko.
2. Půjčitel touto smlouvou o výpůjčce (dále „*smlouva*“) přenechává vypůjčiteli do bezplatného užívání prostory ve 2. nadzemním podlaží nemovitosti uvedené v předcházejícím odstavci, blíže specifikované v odstavci č. 4, dále jen „*předmět výpůjčky*“. Plán budovy s vyznačenými prostory předmětu výpůjčky tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Půjčitel předmět výpůjčky dočasně nepotřebuje k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti a jemu stanoveného předmětu činnosti (Rozhodnutí o dočasné nepotřebnosti ze dne 14. 5. 2025). Dále půjčitel prohlašuje, že jsou splněny podmínky vyžadované ustanovením § 27 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, k tomu, aby byla uzavřena tato smlouva, mj. že přenecháním předmětu výpůjčky v nemovitosti specifikované výše bude dosaženo jeho hospodárnějšího a účelnějšího využití.
4. Předmět výpůjčky sestává z prostor, které vypůjčiteli budou sloužit k jeho výlučnému užívání (viz písm. a) níže), a z prostor společných (viz písm. b) níže), které budou ve společném

užívání půjčitele i vypůjčitele, případně jiných osob. Společné prostory jsou pro účely úhrad za poskytované služby započtené ve výši 3,62 % z celkové podlahové plochy společných prostor (procento bylo vypočteno z poměru celkové užitné plochy budovy 1248,67 m² k ploše výhradně užívaných prostor vypůjčitele).

a) Výhradně užívané prostory v 2. NP:				
	Popis místnosti	Plocha v m ²		
63	Kancelář	24,03		
64	Kancelář	21,15		
Celkem		45,18		
b) Společně užívané prostory:				
	Popis prostor	Plocha v m ²		
53	WC	4,98		
60	Chodba	24,54		
2	Schodiště do 2.NP	22,38		
1	Chodba, schodiště - vchod	10,58		
37a	Schodiště 1.NP, chodba - suterén	14,25	%	m ²
Celkem		76,73	3,62	27,30

Celková užitná plocha budovy: 1248,67 m²

Poměr využívané výhradní plochy: 3,62 % (45,18 / 1248,67)

Celkem započtená užívaná plocha = 45,18 + 27,30 = 72,48, tj. 72 m²

- Vypůjčitel prohlašuje, že se důkladně seznámil se stavem prostor, a že tyto prostory jsou způsobilé k řádnému užívání a do výpůjčky je touto smlouvou přijímá, a to se vším, co je třeba k řádnému užívání věci.

II.

Účel výpůjčky

- Vypůjčitel se zavazuje předávané prostory užívat pouze za účelem zajištění kanceláří pro zaměstnance Českého statistického úřadu, která vykonává působnost dle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, v platném znění a dalších právních předpisů.

III.

Doba výpůjčky

- Výpůjčka se sjednává od 1. 7. 2025 na dobu určitou, do 30. 6. 2032.

IV.

Úhrada za poskytnuté služby

- Půjčitel se touto smlouvou zavazuje zajistit veškeré podmínky pro řádné užívání předmětu výpůjčky.
- Půjčitel se touto smlouvou zavazuje poskytovat vypůjčiteli služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky (dále jen „služby“), zejména dodávku energií, vody, odvod odpadních a dešťových vod, služby spojené s vytápěním, úklid společně užívaných prostor, odvoz a likvidaci odpadů. Vypůjčitel se zavazuje půjčiteli hradit náklady s poskytováním služeb paušálně v souladu s platnou položkovou tabulkou uvedenou níže, nebude-li dohodnuto jinak.

Položka		Cena za jednotku / rok	Cena celkem / rok	Cena / měsíc	Pozn.
Technické a provozní zabezpečení budovy (TZB)	72 m ²	267,46 Kč	19 257,12 Kč	1 604,76 Kč	výpočet – viz Příloha č. 2
Vodné, stočné, srážková voda*	2 osoby	3 305,35 Kč	6 610,70 Kč	550,89 Kč	
Elektrická energie**	2 osoby	4 091,95 Kč	8 183,90 Kč	681,99 Kč	
Zemní plyn*** (vytápění, ohřev vody)	72 m ²	156,13 Kč	11 241,36 Kč	936,78 Kč	
Úklid společně **** užívaných prostor (chodby, schodiště, WC)	27,30 m ²	165,09 Kč	4 506,96 Kč	375,58 Kč	
Celkem fakturace za paušální platby			49 800,04 Kč	4 150,00 Kč	

* Výpočet jednotkové ceny za vodné, stočné a srážkovou vodu vychází z nákladů roku 2024 na tyto komodity a jejich podílu na 1 osobu v budově dislokované v daném roce (celkem 20 osob).

** Výpočet jednotkové ceny za elektrickou energii vychází z nákladů roku 2024 na tuto komoditu a jejich podílu na 1 osobu v budově dislokované v daném roce (celkem 19 osob).

*** Výpočet jednotkové ceny za vytápění a ohřev teplé vody (dodávky plynu) vychází z nákladů roku 2024 na tuto komoditu a jejich podílu na 1 m² užitné plochy budovy (1248,67 m²).

**** Výpočet jednotkové ceny za úklid společných prostor vychází z nákladů roku 2024 na tuto komoditu a jejich podílu na 1 m² plochy společných prostor budovy (754,12 m²).

- Úklid výhradně užívaných prostor dle čl. I., odst. 4, písmeno a) si vypůjčitel zajišťuje vlastními prostředky a pracovníky.
- Úklid společně užívaných prostor zajišťuje půjčitel prostřednictvím svého smluvního dodavatele, úhrada vypůjčiteli je stanovena procentem společně užívaných prostor, viz. čl. I. odst. 4, písmeno b). Výše sazby se může meziročně měnit v závislosti na nákladech na úklidové práce (zvýšení minimální mzdy, meziroční nárůst inflace) zakotvených ve smlouvě uzavřené s dodavatelem služeb.
- Smluvní strany se dohodly, že spotřeba elektrické energie bude vzhledem k technicky velmi obtížnému zajištění měření spotřeby stanovena na základě počtu osob v budově dislokovaných. Pro rok 2025 je vycházeno z nákladů roku 2024 a počtu osob v budově v tomto roce.
- Platnost jednotkových cen dle položkové tabulky, obsažené v čl. IV, odst. 2 této smlouvy se sjednává do data 28. 2. 2026. Vypůjčitel se zavazuje, že k uvedenému datu a poté k 1. 3. každého následujícího roku v případě změn ceny zde uvedených služeb ze strany dodavatelů komodit (vodné, stočné, platba za srážkové vody, elektrická energie a plyn) přistoupí na půjčitelem nově sjednané jednotkové ceny, včetně položky technické a provozní zabezpečení budovy, která bude přepočtena dle skutečných nákladů předcházejícího roku. Tato úprava bude sjednána příslušným dodatkem k této smlouvě.
- Paušální platby budou půjčitelem účtovány měsíčně, fakturou (daňovým dokladem). Faktury za zde uvedená plnění budou zasílány elektronicky na adresu: [REDAKCE]
- Vypůjčitel je povinen hradit poskytnutá plnění bezhotovostním převodem. Splatnost faktur činí 21 dní od data jejich vystavení.
- Výše měsíčních úhrad podle článku IV. této smlouvy činí částku 4 150,00 Kč, tj. 49 800,04 Kč ročně.**

V.

Práva a povinnosti půjčitele a vypůjčitele

1. Půjčitel:

- a) má právo vstupu do vypůjčených prostor po předchozím písemném oznámení vypůjčiteli za účelem kontroly, zda je vypůjčitel užívá k účelu stanovenému ve smlouvě, a to za přítomnosti vypůjčitele nebo jeho zástupce;
- b) má povinnost předat předmět výpůjčky ve stavu způsobilém pro sjednaný účel užívání se vším, co je třeba k řádnému užívání věci;
- c) má povinnost poskytovat vypůjčiteli plnění uvedené v č. IV. a umožnit vypůjčiteli plný a nerušený výkon práv spojených s výpůjčkou;
- d) zavazuje se provádět kontroly a revize požárních hydrantů a hasicích přístrojů, zařízení pro odvod tepla a kouře (komíny) a nouzových osvětlení v objektu. Dále provádí revize a údržbu vyhrazených technických zařízení – hromosvody, plynová zařízení, tlaková zařízení, jakož i revize, kontroly a údržbu elektrické instalace, souvisejících s bezporuchovým a bezpečným chodem budovy. Revize vlastních přenosných elektrických zařízení, elektrických a plynových spotřebičů je povinen si zajistit vypůjčitel na vlastní náklady.

2. Vypůjčitel:

- a) je povinen po celou dobu trvání výpůjčky užívat prostory pouze ke smluvenému účelu, a to způsobem, který není na újmu půjčitele a za podmínek uvedených v čl. I.;
- b) je povinen počínat si tak, aby nezpůsobil na vypůjčeném majetku škodu, a v případě, že se tak stane, zavazuje se ji nahradit;
- c) je povinen platit úhradu za poskytnuté služby podle ujednání čl. IV.;
- d) není bez souhlasu půjčitele oprávněn provádět jakékoli stavební úpravy předmětu výpůjčky. Stavební úpravy jsou podmíněny předchozím písemným souhlasem půjčitele. Je-li souhlas udělen a nedohodne-li se vypůjčitel a půjčitel dále jinak, platí, že při skončení výpůjčky nevzniká vypůjčiteli právo na náhradu za provedené stavební práce nebo na jiné protiplnění za zhodnocení předmětu výpůjčky;
- e) není oprávněn prostory přenechat do užívání třetí osobě (zákaz podnájmu, výpůjčky nebo výprosy a zákaz převodu výpůjčky);
- f) je povinen provádět a hradit na vlastní účet tzv. „běžnou údržbu“ jím výhradně užívaných prostor, tj. nést náklady spojené s obvyklým udržováním a běžnými opravami předmětu výpůjčky – (zejména opravy vodovodních kohoutků, umyvadel, splachovače, výměny žárovek, osvětlovacích těles, vypínačů, zásuvek, opravy zámků a klik, malování apod.). Dále je povinen provést a uhradit opravu poškození předmětu výpůjčky, kterou sám způsobil. Potřebu opravy přesahující běžnou údržbu a potřebu odstranění jiných vad na předmětu výpůjčky je povinen neprodleně, nejpozději však do tří (3) pracovních dní po jejich výskytu, písemně oznámit půjčiteli, jinak odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikne;
- g) je povinen písemně oznámit půjčiteli havarijní stavy na zařízení objektu nebo vady, které zásadním způsobem ztěžují nebo znemožňují užívání předmětu výpůjčky, a to nejpozději do 24 hodin po jejich výskytu;
- h) je povinen umožnit půjčiteli provedení nezbytných oprav, údržby nebo pravidelných revizí v předmětu výpůjčky a za tím účelem mu umožnit vstup a poskytnout nezbytnou součinnost;
- i) je povinen strpět provedení nezbytné opravy vypůjčených prostor, které nelze odložit na dobu po skončení výpůjčky, i když mu provedení opravy způsobí obtíže nebo omezí užívání věci. Trvá-li taková oprava méně než jeden (1) kalendářní měsíc a neztěžuje-li užívání předmětu výpůjčky nad míru obvyklou, nemá vypůjčitel právo na slevu z plateb spojených s výpůjčkou;
- j) nemá právo na provedení zápočtu svých nároků vůči půjčiteli na pohledávku z titulu plnění s výpůjčkou spojených;

- k) je povinen dodržovat při své činnosti ve vypůjčených prostorách pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, předpisy týkající se bezpečnosti technických zařízení a požární předpisy a zachovávat provozní řád objektu. Vypůjčitel se zavazuje plnit povinnosti ve smyslu zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 262/2006 Sb., (zákoník práce) ve znění pozdějších předpisů. Na své náklady je povinen zajišťovat požární ochranu a bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v pronajatých prostorách a odpovídá za plnění povinností na úseku požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve vypůjčených prostorách. Dále je povinen informovat půjčitele o skladovaných a používaných látkách a zařízeních, které jsou nebezpečné z hlediska požární ochrany nebo bezpečnosti práce a osob, Vypůjčitel určuje, že osobou odpovědnou za plnění povinností na úseku požární ochrany je: [REDAKCE]
- l) odpovídá za zničení, odcizení, poškození či jakékoli jiné znehodnocení předmětu výpůjčky či věcí půjčitele, které se v něm nalézají. Vypůjčitel je povinen dbát o to, aby ve vypůjčených prostorách a na objektu samotném nevznikla škoda. Vypůjčitel rovněž nese odpovědnost za škodu na věcech třetích osob do vypůjčeného prostoru vnesených nebo jimi odložených. Tím není dotčena jiná zákonná odpovědnost vypůjčitel nebo půjčitele;
- m) je povinen ke dni skončení výpůjčky z jakéhokoli důvodu předmět výpůjčky vyklidit a předat je ve stavu, v jakém jím byl převzat, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání.

VI.

Provozní doba, odemykání a zamykání budovy

1. Provozní doba budovy pro zaměstnance je v pracovní dny od 6:00 hodin do 18:00 hodin.
2. Pro veřejnost je budova přístupná v úřední dny (pondělí, středa) od 8:00 do 17:00 hodin, v neúřední dny (úterý, čtvrtek) od 8:00 do 14:00 hodin a v pátek od 8:00 do 12:00 hodin.
3. Budova (hlavní i zadní vchod) se zamyká v úřední dny (pondělí, středa) v 17:00 hodin, v neúřední dny (úterý, čtvrtek a pátek) v 15:30 hodin. Zamykání zajišťují pracovníci dislokovaní v budově.
4. Vypůjčitel odpovídá za to, že i jeho pracovníci budou tyto časy dodržovat a společně s pracovníky půjčitele zajistí, aby nebyla mimo určenou dobu přístupná veřejnosti. V případě vzniklé škody z důvodu neuzavření hlavního vchodu z jeho viny, nese vypůjčitel za tuto škodu odpovědnost.
5. Zaměstnanci vypůjčitele i půjčitel při vstupu nebo opuštění budovy mimo uvedené časy odpovídají za její uzamčení. Pověřenou odpovědnou osobou za vypůjčitele je [REDAKCE]
6. V případě potřeby je vypůjčitel oprávněn vstupovat do budovy i ve dnech pracovního klidu a v dobu mezi 18:00 – 06:00 hodinou. Vždy je však povinen předem informovat kontaktní osobu půjčitele, kterou je paní [REDAKCE] tel.: [REDAKCE] mail: [REDAKCE]
7. V případě, že dojde ke změně v seznamu pověřených zaměstnanců je vypůjčitel povinen písemně informovat kontaktní osobu KHS JmK.
8. K zajištění ochrany majetku a zdraví v budově uloží vypůjčitel u půjčitele při převzetí předmětu výpůjčky náhradní klíče od kanceláří specifikovaných v článku I. Proti zneužití náhradních klíčů je vypůjčitel uloží do uzamykatelné, pro tento účel vyhrazené schránky. Tyto náhradní klíče lze použít jen v případě nezbytné potřeby při ochraně majetku a zdraví (zejména havárie a živelní katastrofy). O případném použití náhradních klíčů je půjčitel povinen vypůjčitele informovat předem, popřípadě neprodleně po použití těchto klíčů.

VII.

Smluvní sankce

1. Nepředá-li vypůjčitel při skončení výpůjčky výhradně užívané prostory řádně a včas vyklizené, zaplatí půjčiteli smluvní sankci ve výši 1.000 Kč za takový výhradně užívaný prostor a každý den prodlení. Strany se dohodly, že závazek zaplatit smluvní pokutu nevylučuje právo na náhradu škody ve výši, v jaké převyšuje smluvní pokutu.
2. Smluvní strany se dohodly, že bude-li vypůjčitel vůči půjčiteli v prodlení s úhradou faktur za poskytnuté služby, je povinen zaplatit z nezaplacené částky úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády podle § 1970 občanského zákoníku.

VIII.

Skončení výpůjčky

1. Půjčitel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že vypůjčitel přenechá bez souhlasu půjčitele prostory třetí osobě, nebo pokud vypůjčitel ztratí způsobilost k provozování činnosti pro účel, ke kterému byla tato výpůjčka sjednána. Odstoupením od smlouvy nedochází ke zrušení smlouvy od počátku, ale až od okamžiku doručení písemného odstoupení od smlouvy vypůjčiteli. V případě, že přestanou být plněny podmínky zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a/nebo půjčitel bude předmět výpůjčky potřebovat k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti, má půjčitel právo tuto smlouvu okamžitě ukončit. Okamžité ukončení smluvního vztahu je účinné dnem doručení oznámení vypůjčiteli.
2. Půjčitel může vypovědět tuto smlouvu, v případě, že:
 - a) předmět výpůjčky nebo nemovitost, v níž se nachází, má být představována tak, že to brání dalšímu užívání prostoru,
 - b) vypůjčitel je o více než jeden měsíc v prodlení s úhradou za poskytnuté služby spojené s výpůjčkou,
 - c) vypůjčitel poruší kteroukoli jednotlivou povinnost podle čl. V této smlouvy, pokud půjčitel pro tuto situaci již nevyužil práva na odstoupení od smlouvy podle odst. 2. tohoto článku VIII.Výpovědní doba činí 3 (tři) měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
3. Vypůjčitel může vypovědět tuto smlouvu před uplynutím sjednané doby v případě, že:
 - a) ztratí způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je prostor sloužící podnikání určen,
 - b) vypůjčené prostory přestanou být z objektivních důvodů způsobilé k výkonu činnosti, k němuž byly určeny
 - c) půjčitel porušuje hrubě své povinnosti vůči vypůjčiteli.Výpovědní doba činí 3 (tři) měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi straně.
4. Půjčitel i vypůjčitel může vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu. Pro tento případ činí výpovědní lhůta 6 (šest) měsíců a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
5. O vrácení předmětu výpůjčky po jejím skončení bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí, ve kterém bude uveden jeho stav.

IX.

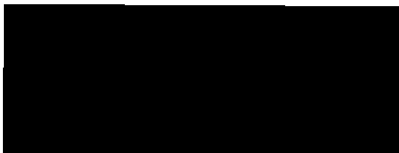
Ostatní a závěrečná ujednání

1. Není-li touto smlouvou ujednáno jinak, platí pro práva a povinnosti smluvních stran úprava obsažená v občanském zákoníku ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly, že změní-li se po uzavření této smlouvy okolnosti do té míry, že se plnění podle ní stane pro některou ze stran obtížnější, nemění to nic na její povinnosti

splnit svůj závazek, ani nezaloží důvod výpovědi. Současně vypůjčitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle §1765 odst. 2 občanského zákoníku.

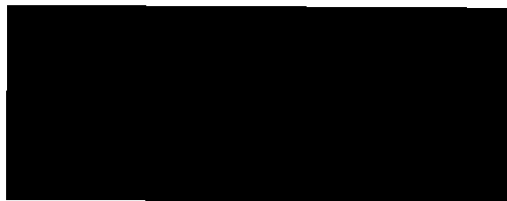
3. Smluvní strany se zavazují, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci nebo zástupci do styku s osobními údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 obecné nařízení o ochraně osobních údajů a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití. Současně zaváží tyto osoby mlčenlivostí ve vztahu k uvedeným osobním údajům.
4. Pro případ neplatnosti nebo neúčinnosti některého z ustanovení této smlouvy zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením novým, které svým obsahem nejlépe odpovídá ustanovení neplatnému nebo neúčinnému.
5. Pro doručování pro účely této smlouvy se smluvní strany dohodly tak, že kromě listinné formy bude za písemnou formu považována rovněž výměna elektronických zpráv prostřednictvím datových schránek smluvních stran nebo elektronickou poštou s připojením uznávaného elektronického podpisu jednající strany.
6. Pro doručování písemností prostřednictvím držitele poštovní licence se půjčitel a vypůjčitel dohodli tak, že zásilka odeslaná doporučenou poštou se považuje za doručenou také v případě, že adresát doručení zmaří, např. tuto odmítne převzít nebo si zásilku nevyzvedne ani v úložní lhůtě.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemně formou očíslovaných a datovaných dodatků, které musí být podepsány oprávněnými osobami.
8. Smlouva se uzavírá v elektronické formě a bude podepsána oprávněnými osobami za půjčitele a vypůjčitele zaručeným elektronickým podpisem.
9. Vypůjčitel souhlasí a je srozuměn se skutečností, že půjčitel je na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), povinen uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv nebo o této smlouvě a právním vztahu jí založeném zpřístupnit či poskytnout všechny informace, které citované zákony nebo jiné právní předpisy z uveřejnění nebo zpřístupnění nevylučují. Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí půjčitel.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, nejdříve však dnem 1. 7. 2025.

V Brně dne



Ing. David Křivánek
ředitel KHS Jihomoravského kraje
se sídlem v Brně

V Praze dne



Bc. Blanka Švorcová
ředitelka odboru hospodářské správy,
majetku a investic

Přílohy:

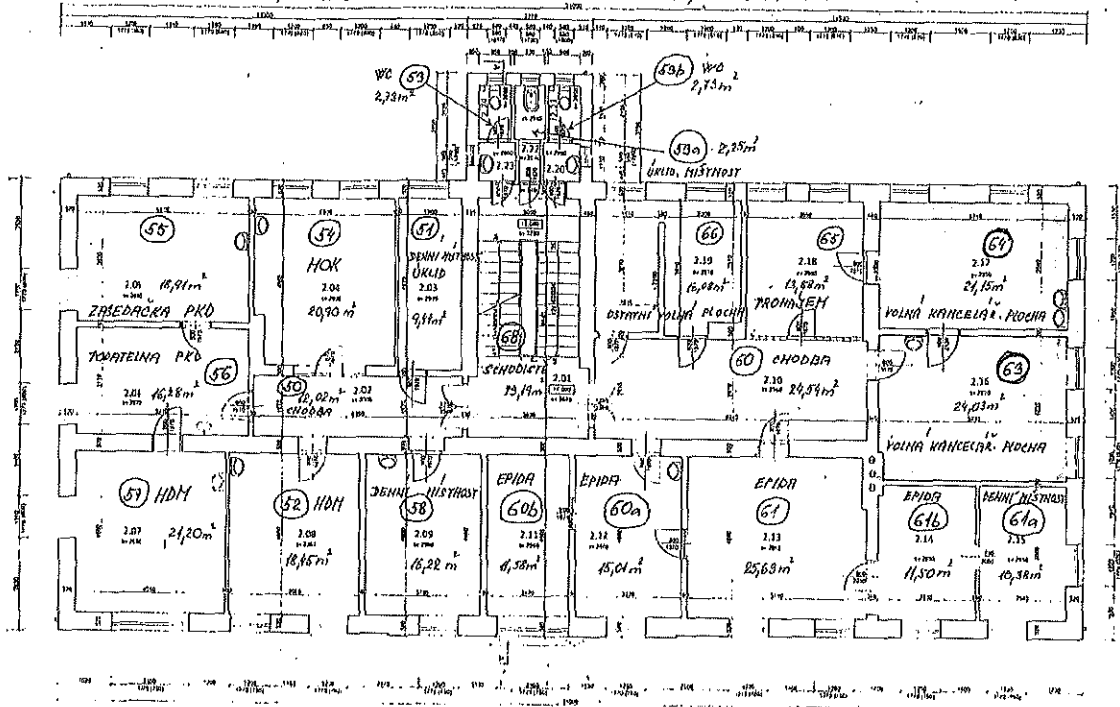
- č. 1 – plán pronajatých prostor
- č. 2 – výpočet sazby technického zabezpečení budovy

Příloha č. 1

PŮDORYS 2.NP (1.PATRO)
M=1:50

Příloha č. 1 - příloha o výměře (příloha)

VÝHRADNĚ UŽÍVANÉ PROSTORY - 2. NP.



LEGENDA MÍSTNOSTÍ

Číslo	Název	Výměra	Poznámka
53a	WO	2,73 m²	
53b	WO	2,73 m²	
53c	WO	2,73 m²	
54	HOK	2,04 m²	
55	ZASEDACÍ PRŮ	2,04 m²	
56	KUCHYNĚ	2,04 m²	
57	HDM	2,07 m²	
58	HDM	2,08 m²	
59	HDM	2,09 m²	
60	CHODBA	2,10 m²	
61	EPID	2,11 m²	
62	EPID	2,12 m²	
63	EPID	2,13 m²	
64	EPID	2,14 m²	
65	EPID	2,15 m²	
66	EPID	2,16 m²	
67	EPID	2,17 m²	
68	EPID	2,18 m²	
69	EPID	2,19 m²	
70	EPID	2,20 m²	
71	EPID	2,21 m²	
72	EPID	2,22 m²	
73	EPID	2,23 m²	
74	EPID	2,24 m²	
75	EPID	2,25 m²	
76	EPID	2,26 m²	
77	EPID	2,27 m²	
78	EPID	2,28 m²	
79	EPID	2,29 m²	
80	EPID	2,30 m²	
81	EPID	2,31 m²	
82	EPID	2,32 m²	
83	EPID	2,33 m²	
84	EPID	2,34 m²	
85	EPID	2,35 m²	
86	EPID	2,36 m²	
87	EPID	2,37 m²	
88	EPID	2,38 m²	
89	EPID	2,39 m²	
90	EPID	2,40 m²	
91	EPID	2,41 m²	
92	EPID	2,42 m²	
93	EPID	2,43 m²	
94	EPID	2,44 m²	
95	EPID	2,45 m²	
96	EPID	2,46 m²	
97	EPID	2,47 m²	
98	EPID	2,48 m²	
99	EPID	2,49 m²	
100	EPID	2,50 m²	

POZNÁMKA
Všechny údaje jsou v m²

BRANŠKO, MLYNSKÁ 684/7

Výpočet technického zabezpečení budovy („TZB“) Blansko za rok 2024 pro smlouvu 2025:

Výše celkových výdajů evidovaných v CRAB za správu nemovitostí zabezpečovanou interně se stanoví jako součin paušálně stanovené částky osobních výdajů a paušálně stanoveného počtu zaměstnanců dle velikosti budovy.

Výše výdajů v Kč = počet funkčních míst (FM) /paušál/ * roční osobní výdaj v Kč /paušál/.

Výsledná hodnota představuje paušální výši výdajů za správu nemovitostí zabezpečovanou interně v Kč závislou na celkové ploše administrativní budovy.

	na m ² užitné plochy
A) Náklady interní na m² (paušál dle FM)	244,00 Kč
B) Náklady externí na m² (skutečnost)	23,46 Kč
Celkem TZB na 1 m²	267,46 Kč

Výpočet A)

Velikost budovy (užitná plocha) budova Vyškov	Počet FM (paušál)	Roční osobní paušál za r. 2024	Výpočet pro budovu Blansko
od 1000 do 2000 m ²	0,5	609 344 Kč	304 672,00 Kč
Užitná plocha v m ²	1 248,67		
Náklad na 1 m ²	244,00 Kč		

Výpočet B)

Náklady externí/dodavatelské:	
Revize	22103,00 Kč
Komunální odpad	7193,00 Kč
Opravy a udržování do 40.000 Kč	0,00 Kč
Celkem	29296,00 Kč
Užitná plocha v m ²	1248,67
Náklad na 1 m ²	23,46 Kč

