

Smlouva o zajištění služeb předškolního vzdělávání pro Technickou univerzitu v Liberci

Technická univerzita v Liberci

se sídlem: Studentská 1402/2, Liberec, 461 17

IČ: 46747885

DIČ: CZ46747885

bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Liberec

č. úč.: [REDACTED]

zastoupená: doc. RNDr. Miroslavem Brzezínou, CSc., dr.h.c., rektorem

(dále jen „**objednatel**“ nebo „**TUL**“)

a

Univerzitní mateřská škola Škatulka Technické univerzity v Liberci s.r.o.

se sídlem: Studentská 1402/2, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec

IČ: 21959064

DIČ: CZ21959064

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, sp.zn. C 52694

bankovní spojení:

č. úč.:

zastoupená: Ing. Martinou Froschovou, jednatelkou

(dále jen „**poskytovatel**“)

společně dále jen jako „**smluvní strany**“

uzavírají dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto smlouvu o zajištění služeb předškolního vzdělávání pro Technickou univerzitu v Liberci (dále jen „**smlouva**“):

I. Úvodní ustanovení

1. Univerzitní mateřská škola Škatulka Technické univerzity v Liberci s.r.o. je mateřská škola zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění (dále jen „**školský zákon**“).
2. Technická univerzita v Liberci je zřizovatelem a jediným společníkem Univerzitní mateřské školy Škatulka Technické univerzity v Liberci s.r.o., jejímž účelem je zajištění poskytování předškolního vzdělávání pro děti zaměstnanců TUL, a je tedy soukromou zaměstnaneckou mateřskou školou.
3. Účelem této smlouvy je upravit podmínky poskytování služeb předškolního vzdělávání a péče a s tím souvisejících a navazujících služeb a činností pro děti zaměstnanců TUL a upravit vzájemná práva a povinnosti smluvních stran z toho vyplývající.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat pro objednatele služby a činnosti předškolního vzdělávání dle školského zákona a vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění, pro děti zaměstnanců Technické univerzity v Liberci, a další služby a doplňkové činnosti, které souvisejí s každodenním provozem mateřské školy, včetně školního stravování a pitného režimu dětí (dále jen „**služby předškolního vzdělávání**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby předškolního vzdělávání v rozsahu 1 třídy s kapacitou 24 dětí a s provozní dobou v pracovní dny od 7:00 do 17:00 hod v průběhu celého kalendářního roku, s výjimkou státních svátků a dnů pracovního volna. Tím nejsou dotčena ustanovení následujících odst. 3 a 4 tohoto čl. II smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn provoz mateřské školy přerušit či omezit v období letních prázdnin (tj. v měsících červenci a srpnu) a v období vánočních svátků, a to po předchozím projednání a odsouhlasení objednatelem. Poskytovatel je zároveň povinen o plánovaném přerušení provozu mateřské školy v období letních prázdnin informovat rodiče dětí nejpozději do 31.3. daného kalendářního roku, a v případě vánočních svátků nejpozději do 30.11. daného kalendářního roku.
4. Poskytovatel je dále oprávněn provoz mateřské školy přerušit či omezit zejména:
 - a. z důvodu plánovaných oprav nebo rekonstrukcí,
 - b. v případě mimořádných událostí (např. havárie, epidemiologická opatření apod.).V případě přerušení či omezení provozu mateřské školy z důvodů uvedených v tomto odst. 4 je poskytovatel povinen o tom informovat objednatele a rodiče dětí bezodkladně tzn., jakmile se o důvodu pro přerušení či omezení provozu dozví.
5. V případě nenaplněné kapacity mateřské školy dětmi zaměstnanců TUL, může poskytovatel přijmout k předškolnímu vzdělávání též děti osob, které nejsou v pracovněprávním vztahu k objednateli.
6. Služby předškolního vzdělávání budou poskytovány v prostorách objednatele na adrese Budova G TUL - Univerzitní náměstí 1410/1, Liberec I-Staré město (dále jen „**prostory MŠ**“). Prostory MŠ budou poskytovateli předány k užívání na základě samostatné písemné smlouvy o výpůjčce uzavřené mezi smluvními stranami, a to ve stavu způsobilém k poskytování služeb předškolního vzdělávání, zejména budou prostory MŠ splňovat požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, v platném znění.
7. Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby předškolního vzdělávání zaplatit cenu ve výši a způsobem dle čl. IV a V této smlouvy.

III.

Termín a místo plnění

1. Místem plnění jsou prostory MŠ dle čl. II odst. 6 této smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování služeb předškolního vzdělávání dle této smlouvy od 1.9.2025.

IV. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytované služby bude vypočítána pro každý školní rok samostatně, a to na základě předběžného rozpočtu mateřské školy schváleného oběma smluvními stranami. Školním rokem se rozumí období od 1.9. daného kalendářního roku do 31.8. následujícího kalendářního roku. Poskytovatel každoročně předloží objednateli návrh předběžného rozpočtu mateřské školy na následující školní rok, a to vždy nejpozději do 1.3. aktuálního kalendářního roku. Objednatel si vyhrazuje právo změn v návrhu rozpočtu. Návrh rozpočtu mateřské školy na školní rok musí být odsouhlasen oběma smluvními stranami. Na základě schváleného návrhu rozpočtu bude dohodou smluvních stran stanovena výše školného připadající na jedno dítě hrazeného rodiči dětí pro příslušný školní rok.
2. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu služeb dle této smlouvy odpovídající rozdílu skutečných nákladů na provoz mateřské školy a příjmů mateřské školy, tj. zejména příjmy v podobě školného hrazeného rodiči dětí a finančních prostředků obdržených ze státního či jiných veřejných rozpočtů (dále jen „dotace“), maximálně však do částky odpovídající výši celkových předpokládaných nákladů mateřské školy dle schváleného návrhu rozpočtu. Tuto částku lze překročit pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran.
3. Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli cenu dle předchozího odst. 2 tohoto článku smlouvy formou čtvrtletních zálohových plateb, které budou následně po uplynutí příslušného čtvrtletí vyúčtovány. Pro účely této smlouvy a plateb se čtvrtletí vztahuje ke školnímu roku a rozumí se jím následující období:
 1. čtvrtletí – období od 1.9. do 30.11.
 2. čtvrtletí – období od 1.12. do 28., resp. 29.2.
 3. čtvrtletí – období od 1.3. do 31.5.
 4. čtvrtletí – období od 1.6. do 31.8.

Poskytovatel vystaví a doručí objednateli zálohovou fakturu na příslušné čtvrtletí daného školního roku vždy k 1. dni prvního měsíce daného čtvrtletí, tj. 1.9., 1.12., 1.3. a 1.6. Výše zálohové platby bude odpovídat $\frac{1}{4}$ celkových předpokládaných nákladů mateřské školy dle schváleného návrhu rozpočtu na daný školní rok (viz čl. II odst. 1 a 2 smlouvy). Splatnost zálohové faktury se sjednává na 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.

Po uplynutí příslušného čtvrtletí poskytovatel vyúčtuje poskytnutou zálohu a do 20. dne měsíce následujícího po skončení daného čtvrtletí doručí objednateli zúčtovací fakturu. Nedílnou součástí zúčtovací faktury bude vždy přehled a vyúčtování poskytnuté zálohy, skutečných výnosů a nákladů na provoz mateřské školy za dané čtvrtletí. Splatnost zúčtovací faktury se sjednává na 20 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.

4. Záloha a doplatky ceny dle předchozího odst. 3 budou hrazeny objednatelem bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Případný přeplatek na zálohách bude hrazen poskytovatelem bezhotovostním převodem na účet objednatele. DPH bude účtována v souladu s obecně závaznými právními předpisy účinnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Faktury budou mít náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti dle § 435 OZ, a pokud je poskytovatel plátcem DPH, náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále budou mít náležitosti stanovené touto smlouvou.
6. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k opravě nebo

vystavení nové faktury, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením ceny služeb. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě opravené nebo nově vystavené faktury.

7. Poskytovatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá poskytovateli k provedení závazků vyplývajících ze smlouvy, a to vždy nejpozději do 15 dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění (pokud již splatnost poddodavatelem vystavené faktury nenastala dříve). Poskytovatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a poddodavateli.

V. Cena a platební podmínky pro školní rok 2025/2026

1. Vzhledem k tomu, že poskytovatel obdrží na měsíce září, říjen a listopad dotaci na děti MŠ zpětně, nejdříve však v měsíci prosinci 2025, dohodly se smluvní strany, že objednatel poskytne poskytovateli zálohu na přípravu a zahájení provozu mateřské školy ve výši 450.000 Kč (slovy: čtyři sta padesát tisíc korun českých), a to na úhradu nákladů, které poskytovateli vzniknou v souvislosti s přípravou a zahájením provozu MŠ nejdříve ode dne účinnosti této smlouvy a na provozní náklady na období prvního čtvrtletí školního roku 2025/2026. Záloha bude uhrazena bezhotovostním převodem na účet poskytovatele, a to nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti této smlouvy, na základě zálohové faktury vystavené poskytovatelem. DPH bude účtována v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
2. Smluvní strany se dále dohodly, že poskytovatel předloží objednateli nejpozději do 20.9.2025 průběžné vyúčtování zálohy poskytnuté dle předchozího odst. 1, a to společně s návrhem rozpočtu MŠ pro první čtvrtletí školního roku 2025/2026. V případě, že by poskytnutá záloha nepostačovala k pokrytí nákladů na provoz MŠ do 30.11.2025, může být navýšena na základě písemného dodatku k této smlouvě.
3. Poskytovatel vyúčtuje celkovou poskytnutou zálohu dle odst. 1 a 2 tohoto článku a do 20.12.2025 doručí objednateli zúčtovací fakturu. Nedílnou součástí zúčtovací faktury bude vždy přehled a vyúčtování poskytnuté zálohy, skutečných nákladů a výnosů mateřské školy za dané období. Splatnost vyúčtovací faktury se sjednává na 20 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Ustanovení čl. IV odst. 5 až 7 platí obdobně.
4. Výše školného hrazeného rodiči dětí pro školní rok 2025/2026 je stanovena následovně:
1.500 Kč/měsíc pro zaměstnance
3.750 Kč/měsíc pro zaměstnance, kteří nedosáhnou limitu 50% úvazku
6.250 Kč/měsíc pro ostatní bez pracovněprávního vztahu k TUL
V případě sdíleného místa výše školného vypočítána poměrově dle počtu dní v týdnu, kdy dítě navštěvuje mateřskou školu.
5. Poskytovatel je povinen předložit objednateli návrh předběžného rozpočtu mateřské školy pro školní rok 2025/2026 nejpozději do 31.10.2025. Objednatel si vyhrazuje právo změn v návrhu rozpočtu. Návrh rozpočtu mateřské školy na školní rok 2025/2026 musí být odsouhlasen oběma smluvními stranami.
6. Pro úhradu ceny za poskytnuté služby předškolního vzdělávání za období od 1.12.2025 až 31.8.2026 se použijí ustanovení čl. IV odst. 2 až 7 obdobně.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby předškolního vzdělávání dle této smlouvy v souladu se školním vzdělávacím programem, platnými právními předpisy a metodickými a dalšími dokumenty MŠMT pro oblast předškolního vzdělávání, dále v souladu s hygienickými předpisy a v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou. Poskytovatel se dále zavazuje poskytovat služby předškolního vzdělávání tak, aby při všech jeho činnostech byla zajištěna maximální ochrana zdraví a bezpečnost dětí a jejich zdravý vývoj.
2. Poskytovatel se zavazuje, že služby předškolního vzdělávání bude poskytovat prostřednictvím pedagogických pracovníků, kteří splňují kvalifikační předpoklady dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění. Poskytovatel je povinen zajistit dostatečnou kapacitu pedagogických pracovníků pro poskytování služeb předškolního vzdělávání dle této smlouvy.
3. Objednatel a poskytovatel se dohodli, že zápis dětí do mateřské školy pro každý školní rok budou organizovat společně a za tím účelem jsou povinni si vzájemně poskytnout veškerou nezbytnou součinnost. Děti budou přijímány do mateřské školy k předškolnímu vzdělávání ředitelkou mateřské školy. Přijímací kritéria, organizace zápisu a přijímání dětí do mateřské školy budou stanoveny každoročně dohodou smluvních stran. Termín zápisu do mateřské školy pro následující školní rok bude smluvními stranami stanoven vždy nejpozději k 31. 3. průběžného roku.
4. Poskytovatel je povinen umožnit v mateřské škole vykonávat pedagogickou praxi studentům Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické Technické univerzity v Liberci.
5. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu poskytování plnění dle této smlouvy udržovat v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škodu/újmou způsobenou třetí osobě s minimálním limitem pojistného plnění 5.000.000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých). Pojistnou smlouvu či jiný doklad prokazující splnění této povinnosti je poskytovatel povinen doložit objednateli kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne vyzvání objednatele.

VII. Odpovědnost za vady a odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel se zavazuje a odpovídá za to, že poskytnuté služby budou způsobilé pro užití ke sjednanému nebo obvyklému účelu, budou odpovídat sjednané specifikaci a požadavkům dle této smlouvy, zejména budou po celou dobu trvání smluvního vztahu poskytovány v rozsahu a kvalitě dané touto smlouvou a v souladu s požadavky stanovenými příslušnými právními předpisy.
2. Služby mají vady, pokud neodpovídají ujednání dle této smlouvy. Objednatel je povinen zjištěnou vadu oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejdéle však do 1 měsíce ode dne, kdy se o vadě dozvěděl, a to písemnou formou e-mailem na e-mailovou adresu ředitelky mateřské školy.
3. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu způsobenou porušením povinnosti vyplývající z této smlouvy.

VIII. Trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá od 1. 9. 2025 na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran, nebo výpovědí bez udání důvodu s 12 měsíční výpovědní dobou, která počne běžet od 1.9. kalendářního roku, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. V případě výpovědi smlouvy ze strany objednatele budou poslední fakturou za poskytnuté služby vyúčtovány i náklady na ukončení provozu mateřské školy, které se objednatel zavazuje poskytovateli uhradit.
3. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana poruší smluvní povinnosti podstatným způsobem. Za podstatné porušení povinností se považuje zejména:
 - a. prodlení objednatele se zaplacením ceny služeb po dobu delší než 30 (třicet) kalendářních dnů po splatnosti oprávněně a správně vystavené a doručené faktury;
 - b. poskytovatel neposkytuje služby předškolního vzdělávání dle této smlouvy po dobu delší než 14 (čtrnáct) kalendářních dnů;
 - c. poskytovatel opakovaně neposkytuje služby v rozsahu, kvalitě a dle požadavků stanovených touto smlouvou;
 - d. prodlení poskytovatele s odstraněním vytčené vady po dobu delší než 14 (čtrnáct) kalendářních dnů;
 - e. opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž za opakované porušení se považuje takové porušení, na které objednatel poskytovatele již v minulosti písemně upozornil.
4. Stanoví-li oprávněná smluvní strana druhé smluvní straně pro splnění jejího závazku dodatečnou lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po marném uplynutí této lhůty; to neplatí, jestliže druhá smluvní strana v průběhu této lhůty prohlásí, že svůj závazek nesplní. V takovém případě může dotčená smluvní strana odstoupit od smlouvy i před uplynutím dodatečné lhůty poté, co prohlášení druhé smluvní strany obdržela.
5. Smlouva zaniká dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Smluvní strany jsou povinny vypořádat vzájemná práva a povinnosti do 2 měsíců od zániku smlouvy odstoupením.
6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva odráží svobodný a vážný projev vůle smluvních stran.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá práva a povinnosti neupravená touto smlouvou, jakož i práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající, budou řešit podle ustanovení občanského zákoníku.
3. Poskytovatel i jeho případný poddodavatel jsou povinni spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
4. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí na případné právní nástupce smluvních stran. Převádět práva a povinnosti z této smlouvy lze jen po písemném souhlasu druhé smluvní strany.

5. Smlouva je uzavřena elektronicky. Je-li uzavřena v listinné podobě, pak je vyhotovena ve dvou rovnocenných vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
6. Změny a doplňky této smlouvy je možné provádět pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem oboustranného podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran, resp. dnem, kdy tuto smlouvu podepíše oprávněný zástupce té smluvní strany, která smlouvu podepisuje později. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Plnění předmětu této smlouvy před účinností této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou. Smlouva bude uveřejněna Technickou univerzitou v Liberci dle zákona č. 340/2015 Sb. (o registru smluv) v registru smluv, s čímž obě smluvní strany výslovně souhlasí. Smluvní strany jsou v této souvislosti povinny označit ve smlouvě údaje, které jsou předmětem anonymizace a nebudou ve smyslu zákona o registru smluv zveřejněny. TUL nenese žádnou odpovědnost za zveřejnění takto neoznačených údajů.
8. V případě, že dojde k situaci, kdy se některá ujednání této smlouvy stanou neplatnými, neúčinnými anebo nerealizovatelnými, nebude tím ovlivněna platnost, účinnost nebo realizovatelnost ostatních ujednání této smlouvy a smluvní strany se zavazují neplatné, neúčinné nebo nerealizovatelné ujednání smlouvy nahradit takovým, které by svým významem co nejlépe odpovídalo původnímu ujednání.
9. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ujednáními této smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu. V souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, se za místně příslušný soud k projednávání sporů z této smlouvy prohlašuje obecný soud objednatele.
10. Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu pečlivě přečetly, a na důkaz souhlasu s výše uvedenými ujednáními připojují své podpisy:

Razítko a podpis poskytovatele	Razítko a podpis objednatele
..... Ing. Martina Froschová, jednatelka V Liberci dne	 doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc., dr.h.c. rektor V Liberci dne