Č.j. ND/4172/600301/2025

**Smlouva o zajišťování plného servisu a údržby tiskáren v Národním divadle**

**č.: IT 05/2025**

**I.** **Účastníci smluvního vztahu**

**Objednatel** : **Národní divadlo**

se sídlem : Ostrovní 225/1, 110 00 Praha 1 – Nové Město

zastoupené : prof. MgA. Jan Burian, generální ředitel Národního divadla

kontaktní osoba : ing. Dagmar Růžičková

IČO : 00023337

DIČ : CZ00023337

(dále jen objednatel)

a

**Dodavatel** : **Comps spol.s.r.o. .**

se sídlem : Husova 539, 468 51 Smržovka

zastoupené : ing. Vladimírem Čechem, jednatelem společnosti

IČO : 46709576

DIČ : CZ46709576

(dále jen zhotovitel)

uzavírají dnešního dne ve vzájemném konsenzu tento

**II. Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se zavazuje zajišťovat pro objednatele plný proaktivní servis tiskáren specifikovaných v příloze „soupis tiskáren dotčených servisní smlouvou“ (dále jen Zařízení)
2. Servisem a údržbou se pro účely této Smlouvy rozumí:
	1. udržování funkčnosti Zařízení, což zahrnuje údržbu a opravy Zařízení, poplatky za práci, dopravu, poskytnutí a montáž nezbytných náhradních dílů, to vše během Pracovních hodin; Pracovní hodinou se rozumí hodina v období od 08:00 – 16:30 v pracovní dny vyjma státních svátků a jiných dnů pracovního klidu;
	2. dodávání potřebného spotřebního materiálu, kterým se rozumí materiál pro kopírování v barvě černé do pokrytí plochy 5 % a rovněž veškerý barevný spotřební materiál včetně barevného toneru do pokrytí plochy 5% z každé barvy, tj. celkem 20% pokrytí včetně černého toneru. Nezahrnuje však papír a příslušenství (sešívačka a sponky do sešívačky, lepicí páska atd.). DODAVATEL zajistí pro plynulou výměnu tonerů zásobování tak, že při poklesu náplně pod 10% dodá náhradní náplň oddělení IT (kontaktní osoby xxxxxxx ) nebo ponechá u oddělení IT 4 náhradní sady pro velkokapacitní tiskárny XEROX a 2 náhradní sady pro tiskárny A4.
3. Dohled nad tiskárnami bude probíhat formou vzdálené správy. Tato správa musí být jednotná pro všechny tiskárny. Dodavatel umožní objednateli plný přístup do systému vzdálené správy
4. Odstranění vady bude ukončeno do 3 pracovních dní poté, co bude nahlášena vada objednatelem. V případě, že DODAVATEL není schopen odstranit závadu ani po uplynutí 4 pracovních dnů od jejich nahlášení objednatelem, pak DODAVATEL zajistí náhradní plnění počínaje prvním dnem po uplynutí lhůty uvedené v předchozí větě. Náhradní plnění spočívá v dočasném poskytnutí zařízení se shodnou nebo vyšší funkcionalitou. Dočasně poskytnuté zařízení může být opotřebené

**Reakční doba**

|  |  |
| --- | --- |
| Čas odezvy:  | Maximálně následující pracovní den  |
| Čas opravy:  | Maximálně 3 pracovní dny od nahlášení vady objednatelem  |
| Poskytnutí náhradního plnění:  | Maximálně 5. Pracovní den od nahlášení vady objednatelem  |

1. Náhradní díly použité při opravě mohou být nové nebo použité, ale rozhodně v plné užitné hodnotě. Vlastnické právo k vyměněným náhradním dílům nabývá objednatel okamžikem výměny a bez náhrady. Po skončení servisní smlouvy (po 48 měsících) náhradní díly a vybavení, které bude instalováno, ve stroji zůstane, tak aby zařízení bylo funkční a schopné provozu. Případný rezervní materiál bude po skončení smlouvy předmětem dalšího jednání.
2. Objednatel je povinen neprodleně informovat DODAVATELE, pokud chce přemístit Zařízení z místa, kde bylo původně instalováno a sjednat s ním podmínky přemístění. Objednatel má právo zrušit sledování kterékoliv z tiskáren nebo ji nahradit jinou tiskárnou. V případě náhrady za jinou má DODAVATEL právo stanovit znovu jednotkové ceny u této tiskárny. Změny se uvedou v dodatku k Servisní smlouvě

**III. Místo plnění smlouvy**

Provozní budovy A a B ND, Ostrovní 225/1, Praha 1

Provozní budova Státní opery, Legerova 57/75, Praha 1 – Vinohrady

Anenský areál, Anenské náměstí 211/2 a 948/3,110 00 Praha 1

Ateliery a dílny Flora, Vinohradská 117, 130 00 Praha 3

Objednatel může rozšířit místo plnění o další svá pracoviště, Takovéto rozšíření nebude mít vliv na cenu služby.

**IV. Cena**

1. Cena servisu a údržby je uvedena v tabulce „soupis tiskáren dotčených servisní smlouvou“.
2. K této ceně bude účtována v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, DPH v zákonem stanovené výši.
3. DODAVATEL je oprávněn upravit Poplatky uvedené v této Smlouvě pouze v případě:
* v návaznosti na meziroční inflaci v ČR (spotřebitelské ceny) v předcházejícím kalendářním

roce tak, jak je publikována Českým statistickým úřadem či jiným úřadem, který jej případně nahradí;

1. Úprava Poplatků nenabude účinnosti dříve než 1 měsíc ode dne doručení zprávy objednateli, není-li v oznámení stanoven pozdější termín.

**V. Záruky za jakost díla a dodávek**

1. Dodavatel poskytne objednateli záruku na provedené práce a dodávky specifikované v čl. I. smlouvy v délce 12 měsíců.
2. Záruka za jakost díla a dodávek komponentů začíná běžet ode dne skončení opravy (a jejím potvrzení objednatelem) či poskytnutí náhradního plnění dodavatelem.

**VI. Platební podmínky**

1. Cena za předmět plnění smlouvy bude fakturována za každý kalendářní měsíc na základě daňového dokladu – faktury, vystavené dle platných předpisů
2. Splatnost faktury činí 15 dnů počínaje datem doručení faktury objednateli.
3. DODAVATEL bude objednateli posílat faktury ve formátu PDF mailem na adresu: xxxxx
4. K faktuře bude vždy přiložen rozpis ve formátu excel s rozpadem podle jednotlivých tiskáren

**VII. Doba trvání smlouvy**

1. **Tato smlouva se uzavírá na 48 měsíců, plnění počíná běžet 1.9.2025**
2. Obě smluvní strany mají právo tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu písemnou výpovědí, která musí být doručena druhé smluvní straně.
3. Výpovědní lhůta je sjednána tříměsíční a počíná běžet 1. dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi.
4. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran.
5. Odstoupení od smlouvy se řídí občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. není-li v této smlouvě stanoveno jinak.

**VIII. Smluvní pokuty, sankce**

1. V případě nedodržení dohodnutých časů odezvy je DODAVATEL povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z průměrné měsíční fakturace za poslední tři fakturační období, a to za každý den prodlení Kč za každý den prodlení. Tato smluvní pokuta je zúčtovatelná proti úhradě ceny předmětu plnění.
2. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktur, bude DODAVATEL účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným nařízením vlády č.351/2014 Sb. ve znění platném a účinném ke dni vzniku prodlení s úhradou.
3. Zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením smluvní povinnosti, za jejíž nedodržení jsou smluvní pokuta nebo úrok z prodlení vymáháni a účtovány.

**IX. Další ujednání**

1. Objednatel se zavazuje, že:
* poskytne DODAVATELI veškerou potřebnou součinnost k poskytování služeb dle Servisní

smlouvy

- poskytne přístup zaměstnancům DODVATELE a jeho zástupcům k Zařízení v Pracovní hodiny, jinak v nezbytných případech dle dohody.

1. Záruka za jakost díla a dodávek komponentů začíná běžet ode dne skončení opravy (a jejím potvrzení objednatelem) či poskytnutí náhradního plnění dodavatelem.

**X. Závěrečná ustanovení**

1. Jakékoli dohody stran jsou závazné pouze tehdy, jsou-li uvedeny v Servisní smlouvě nebo jejím event. dodatku. Změny smlouvy je možno provést pouze písemnou formou jako její dodatek.
2. Smluvní strany tímto vylučují pro použití § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, který stanoví, že

smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy se řídí Občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
2. Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, buď v listinné, nebo v elektronické podobě. Je sepsána ve 2 vyhotoveních, ze kterých každá smluvní strana po jeho podepsání obdrží 1 vyhotovení, anebo je vyhotovena elektronicky s připojenými elektronickými podpisy obou smluvních stran.

Příloha č. 1 - soupis tiskáren dotčených servisní smlouvou

Za zhotovitele: Za objednatele:

…………………………………… …………………………………

**COMPS spol.s.r.o. Národní divadlo**

Ing. Vladimír Čech prof. MgA. Jan Burian

jednatel generální ředitel Národního divadla

Příloha č. 1 – soupis tiskáren

